

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. GJ20210908-1/PS-8

Klaipėda, 2021-09-08

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija toliau vadinama „Pirkėju“, atstovaujama direktorės Linos Stankutės, veikiančios pagal organizacijos nuostatus,

ir

UAB „Lantelis“, toliau vadinama „Pardavėju“, atstovaujama pardavimų vadovo Gyčio Jablonskio, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

toliau Pirkėjas ir Pardavėjas abu kartu sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai „Šalimi“, sudarė šią pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinama „sutartimi“:

1. SUTARTIES DALYKAS IR BENDROS SĄLYGOS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui „Hibridinę klasę“ (toliau vadinama „Prekėmis“), nurodytas užsakymuose (pagal šią sutartį gali būti atliekami taip pat ir darbai, jeigu jie nurodomi užsakymuose) ir pagal pastaruosiuose užsakymuose nurodytas sąlygas, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes bei sumokėti už jas užsakymuose nurodytą kainą ir pagal sutartyje ir (ar) užsakymuose nurodytas atsiskaitymo sąlygas.

1.2. Parduodamų – perkamų Prekių asortimentas, kaina, pristatymo terminai, vieta, garantija Prekėms (jeigu ji yra taikoma), nurodomi užsakymuose, kurie yra neatskirama sutarties dalis.

1.3. Prekės pagal šią sutartį yra perduodamos išrašant PVM sąskaitą – faktūrą, kuri yra prilyginama perdavimo – priėmimo aktui. Jeigu pagal šią sutartį taip pat yra atliekami ir darbai, PVM sąskaita faktūra yra ir darbų perdavimo-priėmimo aktas.

1.4. Atsitiktinio Prekių praradimo/sunaikinimo rizika pereina Pirkėjui nuo faktinio Prekių perdavimo Pirkėjui ar jo įgaliotam atstovui, pasirašius siuntų tarnybos prekių perdavimo –priėmimo aktą, arba PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjas patvirtina, kad Prekes priimančys ir PVM sąskaitas faktūras ir prekių perdavimo-priėmimo aktus pasirašantys visi Pirkėjo darbuotojai turi tam visus reikiamus įgaliojimus ir šie dokumentai, pasirašyti abiejų šalių atstovų, yra laikomi tinkamai įformintais ir yra galiojantys.

1.5. Nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui už jas pilnai sumokėjus.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI**2.1. Pardavėjas įsipareigoja:**

2.1.1. laiku ir tinkamai vykdyti šią sutartį;

2.1.2. užtikrinti, kad Prekių kokybė atitiktų teisės aktuose nustatytus standartinius reikalavimus;

2.1.3. parengti užsakymus Prekėms pagal su Pirkėju suderintas sąlygas ir juos elektroniniu paštu pateikti Pirkėjui jo patvirtinimui elektroniniu paštu;

2.1.4. raštu arba žodžiu informuoti Pirkėją, jei laiku negali pateikti užsakytų Prekių;

2.1.5. pristatyti Prekes Pirkėjui šioje sutartyje ir užsakymuose nurodytomis sąlygomis. Prekių pristatymo data gali būti pakeista šalių susitarimu – šalys gali susitarti žodžiu ir(ar) elektroniniu paštu dėl Prekių pristatymo termino pakeitimo.

2.1.6. informuoti Pirkėją

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. Pirkėjas įsipareigoja ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas elektroniniu paštu patvirtinti Pardavėjo pagal Šalių suderintas sąlygas parengtą ir Pirkėjui elektroniniu paštu pateiktą užsakymą arba užsakymas įsigalioja iškart jį pasirašius. Pirkėjas patvirtina, kad visi Pirkėjo darbuotojai yra tinkamai įgalioti patvirtinti visus užsakymus bei atlikti visus kitus su sutarties tinkamu vykdymu susijusius veiksmus. Pirkėjui patvirtinus užsakymą po pastarojo termino, Pardavėjas turi teisę atsisakyti pristatyti Prekes;

2.2.2. Pirkėjui patvirtinus užsakymą laikoma, kad užsakymas priimtas vykdyti ir Pirkėjas neturi teisės vienašališkai atsisakyti pirkti užsakyme nurodytas Prekes užsakyme nurodytomis sąlygomis;

2.2.3. garantuoti, kad Prekės objekte būtų tinkamai saugomos iki pilno apmokėjimo už jas;

2.2.4. Pirkėjas įsipareigoja priimti iš anksto suderintu laiku Pardavėjo pristatytas Prekes;

2.2.5. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už Prekes šioje sutartyje nustatyta tvarka;

Pirkėjas

Pardavėjas

2.2.7. nevykdant ar netinkamai vykdant šios sutarties 3.2 punkto sąlygas, Pardavėjui mokėti 0,02% dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos pinigų sumos;

2.2.8. Pirkėjas neturi teisės perleisti Prekių tretiesiems asmenims, kol jis nėra sumokėjęs Pardavėjui visos šioje sutartyje visos nustatytos kainos;

2.2.9. Pirkėjas, priimdamas Prekes turi patikrinti, ar Prekių kiekis, asortimentas, komplektiškumas, kokybė atitinka šios Sutarties sąlygas, o jeigu tokios nėra numatytos – įprastus Prekėms keliamus reikalavimus. Pirkėjas, po Prekių priėmimo įpakavimuose (dėžėse), per dvi darbo dienas (iki 17 val.), skaičiuojant nuo Prekių pristatymo momento, privalo patikrinti priimtas Prekes pagal užsakytą kiekį, asortimentą, komplektiškumą. Pastebėjęs neatitikimus, Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas (iki 17 val.), skaičiuojant nuo Prekių pristatymo Pirkėjui momento, turi informuoti Pardavėją apie pastebėtus Prekių trūkumus ar neatitikimus. Esant tokiam atvejui, Pardavėjo įgaliotas atstovas turi per 1 (vieną) darbo dieną, nuo Pirkėjo rašytinio pranešimo gavimo dienos, informuoti Pirkėją, ar sutinka su Pirkėjo pareikšta pretenzija, ir tais atvejais, kai sutinka - panaikinti pastebėtus Prekių trūkumus, nebent toks trūkumų šalinimas yra neprotingas atsižvelgiant į visas aplinkybes. Pardavėjas pakeičia Prekes tik jei neatitikimai reiškia esminį sutarties pažeidimą, trūkumų pašalinti nėra galimybių ir reikalavimas pakeisti Prekes yra pareikštas per laiką, nurodytą šiame punkte. Jeigu Pirkėjas per dvi darbo dienas nuo Prekių pristatymo momento nesikreipia į Pardavėją dėl Prekių kiekio, asortimento, komplektiškumo neatitikimo, laikoma, kad Pardavėjo pristatytos Prekės yra priimtose Pirkėjo ir Pirkėjas neturi teisės dėl to vėliau reikšti pretenzijų Pardavėjui. Jeigu pagal sutartį yra atliekami ir darbai, pranešimui apie darbų trūkumus, trūkumų šalinimui yra taikomos visos šiame sutarties punkte nustatytos sąlygos.

2.3. Pirkėjui neapmokėjus už jam perduotas Prekes pagal sutarties 3.2 punkte numatytus terminus, Pardavėjas turi teisę nekliudomai susigrąžinti proporcingai neapmokėtai sumai Prekes. Dėl minėtų Prekių demontavimo ir transportavimo turėtų išlaidų vykdytojas pateikia sąskaitą faktūrą Pirkėjui. Pardavėjas, esant šiame punkte numatytoms sąlygoms, taip pat turi teisę Pirkėjo reikalauti grąžinti Prekes, o Pirkėjas besąlygiškai įsipareigoja grąžinti Pardavėjui jo prašomas Prekes per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo pareikalavimo dienos.

2.4. Jeigu pardavėjas vėluoja pristatyti prekes pagal nurodytą terminą, pardavėjas moka 0,02% EUR baudą už kiekvieną uždelstą dieną nuo užsakymo vertės be PVM.

2.5. Pirkėjui nustačius, parduotų prekių broką ar techninį gedimą, jis privalo savo jėgomis ir lėšomis pristatyti prekę tinkamai supakuotą, surinktą ir išmontuotą Pardavėjo nurodytu adresu, prieš tai suderinus raštu (elektroniniu paštu) arba žodžiu. Pirkėjui neturint galimybės tai padaryti, Pardavėjas gali pasiimti parduotas prekes savo lėšomis ir jėgomis prieš tai suderinus su Pirkėju ir gavus raštinį patvirtinimą, dėl papildomos paslaugos apmokestinimo, kuri yra 50,00 eurų už kiekvieną sugaištą valandą. Atvykimas pas Pirkėją, ne dėl Pardavėjo kaltės yra papildomai apmokamas už kiekvieną kilometrą 0,30 Eur plus PVM nuo artimiausių Pardavėjo padalinių esančių Vilniuje arba Klaipėdoje.

2.7. Pirkėjas sutinka, kad Pardavėjo parduotos prekės būtų naudojamos Pardavėjo rinkodaros tikslais. Taip pat sutinka, kad būtų naudojamas Pirkėjo organizacijos vardas, pavadinimas ir logotipas rinkodaros tikslais tik tiek kiek apima šios sutarties sąlygos ir parduotos prekės.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

3.1. Prekių kaina kiekvienu atveju nustatoma užsakymuose, kurie yra laikomi šios sutarties priedais ir neatskiriama jos dalimi.

3.2. Pirkėjas už Prekes Pardavėjui sumoka pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą iki PVM sąskaitoje – faktūroje nurodytos atsiskaitymo dienos.

3.3. Šalis, nevykdžiusi sutarties tinkamai, greta kitų nuostolių privalo pilnai atlyginti kitai šaliai nuostolius, atsiradusius dėl skolos išieškojimo ar kitų veiksmų, susijusių su sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimu.

4. FORCE MAJEURE

4.1. Šalys įsipareigoja laikytis sutarties. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tuo atveju, kai negali vykdyti sutarties sąlygų dėl nenumatytų nuo jų nepriklausančių "force majeure" aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti sutarties sudarymo momentu ir kurioms Šalys negalėjo užkirsti kelio. Šalis, kuri neteko galimybės vykdyti įsipareigojimų pagal sutartį, privalo apie aplinkybių veikimo pradžią ir įsipareigojimų vykdymo atidėjimą pranešti raštu kitai Šaliai nedelsiant nuo nenumatytų aplinkybių veikimo pradžios arba sužinojimo



Pirkėjas



Pardavėjas

momento. Jeigu sutarties dalyviui apie neįveikiamą jėgą bus pranešta vėliau ar išvis nebus pranešta, nukentėjusi Šalis gali reikalauti atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

4.2. Iškilus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalys vadovaujasi galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais taisyklėmis.

4.3. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę nutraukti sutartį raštu pranešdama apie tai kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis pradeda galioti nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja neterminuotai. Sutarties preambulėje nurodyta data yra abiejų šalių sutarties pasirašymo diena.

5.2. Sutarties priedai yra laikomi neatskiriama šios sutarties dalimi ir gali būti keičiami tik raštišku šalių susitarimu.

5.3. Sutartis gali būti papildyta, pakeista arba nutraukta šioje sutartyje arba galiojančiuose LR teisės aktuose nurodytais būdais. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, atsiradusių iki sutarties nutraukimo momento.

5.4. Pirkėjui nevykdant arba netinkamai vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus, Pardavėjas turi teisę savo vienašališku sprendimu nesikreipdamas į teismą nutraukti sutartį, apie tai Pirkėją informavęs ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas iki sutarties nutraukimo. Pirkėjas privalo atlyginti visus Pardavėjo patirtus nuostolius, atsiradusius dėl tokio sutarties nutraukimo. Sutarties nutraukimo atveju Pirkėjas privalo atsiskaityti už visas Prekes ne vėliau nei sutarties nutraukimo dieną.

5.5. Su šia sutartimi susiję ar iš jos kylantys pranešimai, išpėjimai ir kiti rašytiniai kreipimaisi vienos šalies į kitą yra siunčiami raštu ir laikomi gautais:

5.5.1. išsiuntus juos faksimiliniu aparatu ar elektroniniu laišku – kaip adresatas patvirtina tokio pranešimo gavimą;

5.5.2. siunčiant registruotu laišku (su įteikimo patvirtinimu), kurjeriniu paštu ar įteikus asmeniškai.

5.6. Šalys įsipareigoja apie savo rekvizitų pasikeitimą informuoti kitą sutarties šalį raštu per įmanomai trumpiausią laikotarpį nuo pakeitimų atsiradimo dienos. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

5.7. Sutartis yra sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais. Jeigu kuri nors sutarties dalis, straipsnis ar priedas pripažįstami negaliojančiais, tai neįtakoja kitų sutarties dalių, straipsnių ar priedų juridinės galios. Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą nauja, kuri būtų galiojanti ir pagal galimybes leistų Šalims pasiekti tokį patį tikslą.

5.8. Ginčai kilę dėl šios sutarties sprendžiami derybomis, o nepavykus išspręsti ginčo derybomis per protingą laiką, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme. Šalių susitarimu sutartinis teisingumas nustatomas pagal pardavėjo registruotos buveinės adresą.

5.9. Šiai sutartčiai yra taikomi ir ji turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

5.10. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

Šalių parašai ir antspaudai:

Pirkėjas:

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija

Laukininkų g. 28, LT-95145 Klaipėda

Įmonės 190451139

El paštas pajuriomokykla.klp@gmail.com

Pirkėjo vardu:

Direktorė Lina Stankutė

Pardavėjas:

UAB „Lantelis“

Palangos pl. 6, Sudmantai, LT-96326

A/s: LT057044060007955075

AB bankas AB SEB bankas, kodas 70440

Įmonės 302295417

Tel. +370 46 205 106

El.paštas administracijas@lantel.lt

Pardavėjo vardu:

Pardavimų vadovas Gytis Jablonskis



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

Pirkėjas

Pardavėjas

UŽSAKYMAS Priedas Nr. 1, prie 2021-09-08 d. sutarties Nr. GJ20210908-1/PS-8 Užsakomos Prekės (atliekami darbai):

Prekių / paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina be PVM	Suma, EUR be PVM
Interaktyvus ekranas Promethean Cobalt 75" su hibridinio mokymosi kamera P1201	vnt	1	2900,00	2900,00
Nešiojamas kompiuteris Lenovo Essential V15-ITL Black - 15.6" IPS, FHD (1920x1080) Anti-glare Intel Core i5-1135G7 8GB DDR4 SSD 256GB	vnt	1	520,66	520,66
Viso suma eur be PVM:				3420,66
Viso suma eur su PVM:				4139,00

1. GARANTINĖS SĄLYGOS (Prekėms suteikiama garantija):

Pavadinimas	Terminas
Interaktyvus ekranas Promethean Cobalt 75" su hibridinio mokymosi kamera P1201	96 mėn
Nešiojamas kompiuteris Lenovo Essential V15-ITL Black - 15.6" IPS, FHD (1920x1080) Anti-glare Intel Core i5-1135G7 8GB DDR4 SSD 256GB	24 mėn

Garantija taikoma nuo įrangos perdavimo pagal sutarties 1.3. ir 1.4 punktuose išvardintas sąlygas ir pilno apmokėjimo už Prekes.

2. Pristatymo terminai ir sąlygos:

Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Prekes Pirkėjui per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos, užsakyme nurodytu adresu: Laukininkų g. 28, LT-95145 Klaipėda.
Prekių pristatymo kaina 0,00 EUR.

Šalių parašai ir antspaudai:

Pirkėjas:

Klaipėdos "Pajūrio" progimnazija

Laukininkų g. 28, LT-95145 Klaipėda

Įmonės 190451139

El paštas pajuriomokykla.klp@gmail.com

Pirkėjo vardu:

Direktorė Lina Stankutė

Pardavėjas:

UAB „Lantelis“

Palangos pl. 6, Sudmantai, LT-96326

A/s: LT057044060007955075

AB bankas AB SEB bankas, kodas 70440

Įmonės 302295417

Tel. +370 46 205 106

El.paštas administracijas@lantel.lt

Pardavėjo vardu:

Pardavimų vadovas Gytis Jablonskis



[Signature]

A.V.



A.V.

[Signature]

Pirkėjas

Pardavėjas