

LABORATORIJOS MEDICININĖS ĮRANGOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ SUTARTIS

Nr. CH-15-14

2015 m. lapkričio 12 d.
Kaunas

VšĮ Kauno Dainavos poliklinika, Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas, kodas 135042394, toliau vadinama **Paslaugos gavėju**, atstovaujama Giedriaus Andziukevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus,

ir

UAB VITROLAB, Baltų pr. 36-11, LT-48196 Kaunas, įmonės kodas 235279070, , toliau vadinama **Paslaugų teikėju**, atstovaujama direktoriaus Vaido Jankauskio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka pagal Paslaugos gavėjo faktinį poreikį teikti laboratorijos medicinos įrangos periodinės techninės priežiūros (TP) ir remonto (įrangos remontas, detalių ir eksploatacinių medžiagų teikimas, techninis išbandymas po atliktų darbų) paslaugas (toliau Paslaugos), kurių specifikacija ir preliminarūs kiekiai nurodyti Sutarties priede, kuris yra neatskiriama sutarties dalis, o Paslaugos gavėjas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui už jas.

1.2. Sutartis gali būti koreguojama įtraukiant ir (ar) išbraukiant medicinos įrangą, nekeičiant Sutartyje nurodytų paslaugų įkainių.

1.3. Perkamų paslaugų savybės:

1.3.1. Medicinos įrangos techninės priežiūros ir remonto paslaugas sudaro:

1.3.1.1. medicinos įrangos techninė priežiūra (TP). TP Paslaugų teikėjas atlieka laikantis gamintojo nustatytos TP periodiškumo, pakeičiant susidėvinčias dalis, atliekant prietaisų suderinimą ir galutinį funkcinį patikrinimą;

1.3.1.2. remontas,

1.3.1.3. detalių ir eksploatacinių medžiagų tiekimas (už panaudotas medžiagas bei atsargines dalis mokama papildomai);

1.3.1.4. techninis išbandymas po atliktų darbų tam, kad medicinos įranga atliktų numatytas funkcijas ir jos naudojimas pagal paskirtį būtų saugus.

1.3.2. Reikalavimai medicinos įrangos techninės priežiūros ir remonto paslaugų teikimui:

1.3.2.1. TP atlikti laikantis TP periodiškumo tvarkos ir/ar konkrečios aptarnaujamos įrangos techninės dokumentacijos reikalavimų;

1.3.2.2. Paslaugų teikėjas, gavęs iškvietimą apie gedimo atvejį, įsipareigoja kaip galima skubiau atvykti ir atlikti remontą, bet ne vėliau kaip per 24 valandas po Paslaugų gavėjo (ar jo atstovo) užsakymo, perduoto Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu arba išsiųsto faksu, reikalingai paslaugai atlikti gavimo. Jei dėl kokių nors priežasčių nėra sąlygų iš karto suremontuoti medicinos įrangą, pildomas defektinis aktas ir informuojama apie remonto užbaigimo terminus. Jeigu remonto metu keičiama detalė/ės, daromi įrašai prietaiso pase. Dokumentuose detalių pavadinimai turi būti nurodomi tiksliai (pavyzdžiui, turi būti kairės pusės viršutinės svirties įvorė t.y. negali būti - įvorė). Detalė (-ės) keičiamos, tik esant Paslaugos gavėjo raštiškam pritarimui;

1.3.2.3. visos tiekiamos atsarginės dalys ir eksploatacinės medžiagos turi atitikti gamyklos-gamintojos techninius reikalavimus. Darbų kokybė turi atitikti medicinos įrangos saugumo technikos ir eksploatacijos taisyklių reikalavimus;

1.3.2.4. Paslaugos teikėjas, paimdamas remontui medicinos įrangą iš Paslaugų gavėjo, išduoda pažymą apie jos paėmimą. Šią pažymą pasirašo ir Paslaugos gavėjo įgaliotas asmuo;

- 1.3.2.5. nesant galimybės suremontuoti medicininę įrangą, Paslaugos teikėjas privalo duoti pažymą apie medicinos įrangos būklę ir tinkamumą tolimesnei eksploatacijai;
- 1.3.2.6. Paslaugos teikėjas apie suteiktą techninę priežiūrą ir remontą, remonto rezultatus, nurodančius medicinos įrangos tvarkingumą pažymi medicinos įrangos pase arba priežiūros žurnale.
- 1.4. visiems Paslaugos rezultato elementams (sudėtinėms dalims), kuriems pagal Civilinį kodeksą būtų galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, suteikiamas 1 metų kokybės garantijos terminas. Paslaugų tiekėjo atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato Konkurso dokumentų reikalavimai ir Civilinis kodeksas, t.y. nėra nustatyti jokie kiti Paslaugų tiekėjo suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės už kokybės garantiją apribojimai. Kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo apie Paslaugos rezultato elemento trūkumą iki tokio Paslaugos rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento. Jeigu tam tikriems Paslaugos rezultato elementams gamintojas standartiškai suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas toks ilgesnis kokybės garantijos terminas;
- 1.5. Jei medicinos įranga netinkama naudoti, išduodamas defektinis aktas, neatitiktis pažyma ar kitas Šalims priimtinas dokumentas. Jeigu medicinos įranga nebepataisoma arba netikslinga ją taisyti, tokio dokumento pagrindu galimas Sutarties keitimas išbraukiant medicinos įrangą iš Sutarties priede nurodyto medicinos įrangos sąrašo.
- 1.6. Paslaugos turi būti teikiamos nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 1.7. Medicininės įrangos techninės priežiūros, techninės būklės tikrinimo paslaugos bus atliekamos pagal iš anksto raštu sudertą ir patvirtintą grafiką.

2. SUTARTIES KAINA, PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Orientacinė sutarties suma 25874,64 Eur, įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią Paslaugų gavėjas sumokės Paslaugų teikėjui, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų paslaugų kiekio. Detalios paslaugų kainos (įkainiai) nurodytos Sutarties priede.
- 2.2. Į paslaugų kainas (įkainius) įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties vykdymu.
- 2.3. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina. Paslaugų kainos (įkainiai), nurodyti Sutarties priede, negali būti keičiamos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus. Į Paslaugos kainą (įkainį) įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai susiję su Sutarties vykdymu. Paslaugos kainos (įkainio) svyravimo riziką prisiima Paslaugų teikėjas.
- 2.4. Tinkamai ir faktiškai suteiktų paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kuris Sutartyje nustatyta tvarka pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Paslaugos gavėjo.
- 2.5. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Paslaugos gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pinigus pervesdamas į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo tarp Šalių ir teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.
- 2.6. Paslaugos gavėjas turi teisę atsisakyti tam tikrų sutartyje numatytų, tačiau dar nesuteiktų paslaugų ir privalo raštu apie tai informuoti Paslaugų teikėją.
- 2.7. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Paslaugų teikėjui raštu pasiūlius Paslaugos gavėjui Paslaugas už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytas Paslaugų kainas (įkainius), nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 3.1.1. pagal Paslaugos gavėjo faktinį poreikį Sutartyje ir Sutarties priede nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti Sutarties ir Sutarties priedo reikalavimus atitinkančias paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;

3.1.2. užtikrinti, kad paslaugos teikiamos laikantis būtino paslaugų teikimo saugumo ir tinkamumo, galiojančių standartų ir/ar techninių sąlygų;

3.1.3. užtikrinti leidimo, būtino Sutartyje numatytų paslaugų teikimui, galiojimą per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Jei Paslaugų teikėjo turimo leidimo galiojimas baigiasi iki Sutarties galiojimo pabaigos, Paslaugų teikėjas privalo pratęsti turimą leidimą ir pateikti patvirtintą kopiją Paslaugų gavėjui;

3.1.4. paslaugas teikti medicinos įrangos eksploatavimo vietose, šiais adresais: 1. Pramonės pr. 31, Kaunas; 2. T. Masiulio g. 8, Kaunas.

3.1.5. Paslaugos pradedamos teikti kaip galima skubiau, bet ne vėliau kaip per 24 valandas po Paslaugų gavėjo (ar jo atstovo) užsakymo, perduoto Paslaugų teikėjui elektroniniu paštu arba išsiųsto faksu, reikalingai paslaugai atlikti, gavimo.

3.1.6. tinkamai ir faktiškai suteikus paslaugas, pateikti Paslaugos gavėjui pasirašytą paslaugų perdavimo–priėmimo aktą bei PVM sąskaitą faktūrą;

3.1.7. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną) raštu informuoti Paslaugos gavėją jei laiku negali suteikti paslaugų;

3.1.8. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu informuoti Paslaugos gavėją apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

3.1.9. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.1.10. gavęs Sutarties 3.2.6 punkte numatytą Paslaugų gavėjo raštišką atsisakymą priimti suteiktas paslaugas, per Paslaugų gavėjo nurodytą terminą įgyvendinti Paslaugų gavėjo reikalavimą, nurodytą Sutarties 4.2.3 punkte;

3.1.11. laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga tinkamam Sutarties vykdymui; taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams;

3.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

3.2.1. sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis;

3.2.2. Iš anksto raštu suderinti su Paslaugų teikėju medicininės įrangos techninės priežiūros, techninės būklės tikrinimo paslaugų teikimo grafiką;

3.2.3. pranešti Paslaugų teikėjui apie paslaugų poreikį raštu (Sutartyje nurodytu faksu arba elektroniniu paštu);

3.2.4. teikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją;

3.2.5. leisti dirbti su medicinos įranga tik apmokytam personalui;

3.2.6. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pasirašyto paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, pasirašydamas perdavimo–priėmimo aktą, arba raštu informuoti Paslaugų teikėją apie atsisakymą priimti suteiktas paslaugas, nurodydamas suteiktų paslaugų trūkumus ir sprendimą, nurodytą Sutarties 4.2.3 punkte.

3.2.7. kilus Šalių ginčui dėl Sutarties, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo ginčo kilimo dienos, deleguoti atstovą spręsti ginčo;

3.2.8. nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas) raštu pranešti Paslaugų teikėjui apie savo pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą;

4. ŠALIŲ TEISĖS

4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.1.1. reikalauti, kad Paslaugų gavėjas priimtų tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jeigu Paslaugų gavėjas, pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako priimti tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas;

4.1.2. reikalauti iš Paslaugų gavėjo sumokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas Sutartyje nurodyta tvarka, sąlygomis ir terminais.

4.2. Paslaugų gavėjas turi teisę:

4.2.1. nemokėti už tinkamai ir faktiškai suteiktas paslaugas, jeigu PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju ir PVM sąskaitoje faktūroje bus nurodyta teisinga suma);

4.2.2. patikrinti Paslaugos teikėjo Paslaugos teikimui naudojamų detalių, eksploatacinių medžiagų bei atsarginių dalių rinkos kainas, apklausus analogiškai preke prekiaujančius pardavėjus.

4.2.3. nustatęs Paslaugų trūkumus, reikalauti, kad Paslaugų teikėjas neatlygintinai pašalintų paslaugų trūkumus per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą ir (arba) atlygintų nuostolius, susijusius su netinkamu Sutarties vykdymu;

4.2.4. Paslaugų teikėjui neįvykdžius Paslaugų gavėjo reikalavimų, nurodytų Sutarties 4.2.3 punkte, ar Paslaugų teikėjui nevykdant Sutarties, Paslaugų gavėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius;

4.2.5. priskaičiuotos baudos ir/arba delspinigių sumos dydžiu mažinti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui;

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už įsipareigojimų, priimtų Sutartimi, nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalis atsako įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgdamos į Sutartyje nustatytus ypatumus.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

5.3. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (force majeure). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tuomet prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš Šalies, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų, teisę remtis nenugalimos jėgos aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo. Pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

5.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, kita Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, pranešdama kitai Šaliai apie tai raštu prieš 3 (tris) darbo dienas.

5.5. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, apie kuriuos Paslaugų teikėjas buvo raštiškai įspėtas, tačiau per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą nepašalina paslaugų teikimo trūkumų, Paslaugų gavėjo reikalavimu moka Paslaugų gavėjui 5 (penkių) procentų nuo visos Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 2.1 punkte, dydžio baudą.

5.6. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje numatytais terminais, Paslaugų gavėjas turi teisę, raštiškai įspėjęs ir neribodamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento, nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės, dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 12 mėnesių.

6.2. Jei viena iš Sutarties Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar juos vykdo netinkamai, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų ir pateikusi pagrįstus motyvus.

6.3. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešęs Paslaugų teikėjui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms Paslaugų gavėjui paslaugoms. Paslaugų teikėjas turi teisę

našališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių, apie tai pranešęs Paslaugų gavėjui raštu prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Šiuo atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius.

6.4. Paslaugų gavėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine - komercine ar kitokia, būtina Paslaugos atlikimui, veikla;

6.5. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais teisės aktų numatytais atvejais.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimo galimybės numatytos Sutartyje ir, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutartis gali būti pakeista tik abiejų Šalių raštišku susitarimu. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų.

7.2. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

7.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties Šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

7.4. Sutarčiai aiškinti bei ginčams spręsti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.5. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

7.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.7. Paslaugos teikėjo Konkursui pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

7.8. Sutarties neatskiriamas priedas – *Paslaugų specifikacija* (Sutarties priedas). [Sutarties priede turi būti nurodyta paslaugų specifikacija ir detali kaina (įkainiai)].

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Viešoji įstaiga Kauno Dainavos poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų
registre, kodas 135042394
Tel. (8 37) 40 39 99
Faks. (8 37) 45 15 75
el. paštas: info@dainavospoliklinika.lt

Direktorius

Giedrius Andziukevičius

Parašas

Data

A.V.



Viešoji įstaiga Kauno Dainavos poliklinika
direktoriaus pavaduotoja gydymui
Anelė Čakstienė

Vadovybės atstovė kokybei
Rima Kabelinskiene

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB VITROLAB
Baltų pr. 36-11, LT-48196 Kaunas
Įmonės kodas 235279070
PVM mokėtojo kodas LT352790716
Tel. (8 37) 33 33 17
Faks. (8 37) 33 33 29
El.paštas: biuras@vitrolab.lt

Direktorius

Vaidas Jankauskis

Parašas

Data

A.V.



2015 m. *lapkričio* mėn. *12* d. Sutarties Nr. *CH-15-12*

Paslaugų specifikacija

Laboratorijos medicininės įrangos techninės priežiūros ir remonto paslaugos

Eil. Nr.	Medicininė įrangos pavadinimas	Tipas, modelis, gamintojas	Gamyklinis Nr.	Gamybos metai	Siūlomų paslaugų/detalų mato vienetas	Planuojamas mato vnt. kiekis 1-am prietaisui per metus	1 mato vnt. kaina EUR., be PVM	1 mato vnt. kaina EUR., su PVM	Suma per metus, EUR, be PVM	Suma per metus, EUR, su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Imunologinis analizatorius									
1.1.	Imunologinis analizatorius	VITROS EciQ (JAV)	30004542	2008.						
1.1.1	Techninė profilaktika									
1.1.2.	Remontas (pagal poreikį, preliminaru)									
1.1.3.	Pagrindinės eksploatacinės detalės (pagal poreikį, preliminaru)									
1.1.3.1	Reagentų/mėginių dozavimo zondas				1 kartas	2	65,00	78,65	130,00	157,30
1.1.3.2	Guolio krumpliaračio kompleksas				1 val.	16	44,00	53,24	704,00	851,84
1.1.3.3	Pompos žarnelė				1 vnt.	1	582,10	704,34	582,10	704,34
1.1.3.4	uWell indelių plovimo filtras				1 vnt.	1	168,50	203,89	168,50	203,89
1.1.3.5	SR dozavimo adatos				1 vnt.	1	110,00	133,10	110,00	133,10
1.1.3.6	Anglinis oro filtras				1 vnt.	1	31,80	38,48	31,80	38,48
1.1.3.7	Kompresoriaus oro filtras				1 vnt.	1	225,90	273,34	225,90	273,34
1.1.3.8	Universalaus ploviklio butelio kamštis su jungtimis				1 vnt.	1	112,90	136,61	112,90	136,61
1.1.3.9	Atliekų butelio kamštis su jungtimis				1 vnt.	1	66,60	80,59	0,00	0,00
1.1.3.10	Kietųjų dalelių smulkaus valymo oro filtras				1 vnt.	1	127,40	154,15	127,40	154,15
1.1.3.11	Liuminometras				1 vnt.	1	127,40	154,15	127,40	154,15
1.1.3.12	DRD reagentų dozavimo				1 vnt.	1	110,00	133,10	110,00	133,10
						1	5734,40	6938,62	5734,40	6938,62
						1	37,00	44,77	37,00	44,77

[illegible]

2.	Imunohematologinis analizatorius					
2.1.	Imunohematologinis analizatorius	BioVue centrifūga (JAV)	01-BV-3624	2005.		
2.1.1.	Techninė profilaktika					
2.1.2.	Remontas (pagal poreikį, preliminaru)					
2.1.3.	Pagrindinės eksploatacinės detalės (pagal poreikį, preliminaru)					
2.1.3.1	BioVue priežiūros rinkinys			1 vnt.	1	35,00
2.1.3.2	BioVue maitinimo šaltinis			1 vnt.	1	200,00
2.1.3.3	BioVue rotorius			1 vnt.	1	60,00
Pirkimo dalies Nr. 2 bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM: 630,41						
3.	Glikuoto hemoglobino analizatoriai					
3.1.	Glikuoto hemoglobino analizatorius	Clover A1C	GW1HCLD00115	2012		
3.1.1	Techninė profilaktika					
3.1.2	Remontas (pagal poreikį, preliminaru)					
3.1.3	Pagrindinės eksploatacinės detalės (pagal poreikį, preliminaru)					
3.1.3.1	Clover A1C priežiūros rinkinys			1 vnt.	2	50,00
3.2.	Glikuoto hemoglobino analizatorius	Clover A1C	H01A12B0300026	2011		
3.2.1.	Techninė profilaktika					
3.2.2	Remontas (pagal poreikį, preliminaru)					
3.2.3	Pagrindinės eksploatacinės detalės (pagal poreikį, preliminaru)					
3.2.3.1	Clover A1C priežiūros rinkinys			1 vnt.	2	50,00
Pirkimo dalies Nr. 3 bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM: 1391,50						
4.	Elektrolitų analizatorius					
4.1.	Elektrolitų analizatorius	ISE 5000	4040010	2005.		
4.1.1.	Techninė profilaktika					
4.1.2.	Remontas (pagal poreikį, preliminaru)					

4.1.3.	Pagrindinės eksploatacinės detalės (pagal poreikį, preliminaru)										
4.1.3.1	Referentinio elektrodo membrana					1 vnt.	4	31,88	38,57	127,52	
4.1.3.2	Optinio mėginio detektorius					1 vnt.	1	168,12	203,43	168,12	203,43
4.1.3.3	Skysčių transportavimo žarnelė					1 vnt.	1	60,87	73,65	60,87	73,65
4.1.3.4	Peristaltinės pompos žarnelė					1 vnt.	2	55,07	66,63	110,14	133,27
4.1.3.5	Skysčių paskirstymo mechanizmo tarpinės					1 vnt.	1	34,78	42,08	34,78	42,08
4.1.3.6	Referentinis elektrodas					1 vnt.	1	217,39	263,04	217,39	263,04
4.1.3.7	K elektrodas					1 vnt.	1	217,39	263,04	217,39	263,04
4.1.3.8	Na elektrodas					1 vnt.	1	217,39	263,04	217,39	263,04
Pirkimo dalies Nr. 4 bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM:											2143,64
5.	ENG analizatorius										
5.1.	ENG analizatorius	iSED (JAV)	00238.	2014.							
5.1.1.	Techninė profilaktika										
5.1.2.	Remontas (pagal poreikį, preliminaru)					1 kartas	2	45,00	54,45	90,00	108,90
5.1.3.	Pagrindinės eksploatacinės detalės (pagal poreikį, preliminaru)					1 val.	10	44,00	53,24	440,00	532,40
5.1.3.1	iSED 6 mėn. priežiūros rinkinys					1 vnt.	2	50,00	60,50	100,00	121,00
5.1.3.2	iSED specialus valiklis 500 ml					1 vnt.	2	50,00	60,50	100,00	121,00
5.1.3.3	Peristaltinės pompos žarnelė					1 vnt.	4	55,00	66,55	220,00	266,20
Pirkimo dalies Nr. 5 bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM:											1149,50
6.	Kapiliarinės gliukozės analizatorius										
6.1.	Kapiliarinės gliukozės analizatorius	LabTrend (Vokietija)	1417	2014.							
6.1.1.	Techninė profilaktika										
6.1.2.	Remontas (pagal poreikį, preliminaru)					1 kartas	2	45,00	54,45	90,00	108,90
6.1.3.	Pagrindinės eksploatacinės detalės (pagal poreikį, preliminaru)					1 val.	10	44,00	53,24	440,00	532,40
6.1.3.1	Labtrend 6 mėn. priežiūros rinkinys					1 vnt.	2	50,00	60,50	100,00	121,00

4

6.1.3.2	Sensoriaus tarpinė				1 vnt.	4	30,00	36,30	120,00
6.1.3.3	Peristaltinės pompas žarnelė				1 vnt.	4	35,00	42,35	140,00
6.1.3.4	Skalavimo vožtuvas				1vnt.	2	120,00	145,20	240,00
6.1.3.5	Mėginių ėmimo adata				1 vnt.	2	75,00	90,75	181,50
Pirkimo dalies Nr. 6 bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM: 1548,80									

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Viešojoji įstaiga Kauno Dainavos poliklinika
Pramonės pr. 31, 51270 Kaunas
Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 135042394
Tel. (8 37) 40 39 99
Faks. (8 37) 45 15 75
el. paštas: info@dainavospoliklinika.lt



Direktorius
Giedrius Andziukevičius

Parašas

Data

A. V. KAUNAS 2016-11-16

VšĮ Kauno Dainavos poliklinikos
Direktorius pavaduotoja gydymui
Anele Čakstienė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB VITROLAB
Baltų pr. 36-11, LT-48196 Kaunas
Įmonės kodas 235279070
PVM mokėtojo kodas LT352790716
Tel. (8 37) 33 33 17
Faks. (8 37) 33 33 29
El.paštas: biuras@vitrolab.lt

Direktorius

Vaidas Jancauskis

Parašas

Data

A. V.



Pirkimų ekonomiste
Laima Inčirauskienė