

JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. _____

2021-__-__

Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracija, įstaigos kodas 188647255 (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Geniaus Lukošiaus, veikiančio pagal Užsakovo nuostatus – viena šalis, ir **UAB „Hnit-Baltic“**, įmonės kodas 110584280 (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Lino Gipiškio, veikiančio pagal Paslaugų teikėjo nuostatus – kita šalis (abi kartu bendrai vadinamos Šalimis, atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi pirkimo rezultatais susitarė ir sudarė sutartį (toliau – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas - **Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos** (toliau – Sistema) **programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugos** (toliau – Paslaugos). Sutarties objektas detalai apibūdintas „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija“ (Sutarties 1 priedas) (toliau – Techninė specifikacija).

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos priklausomai nuo Sutarties sudarymo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Maksimali Sutarties kaina – 118 870,40 Eur vienas šimtas aštuoniolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt Eur 40 ct) įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM). Užsakovas gali įsigyti ir mažesnę Paslaugų kiekį nei numatyta maksimali Sutarties kaina, nes neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Paslaugų dalies „**Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ kiekio, nurodyto Sutarties 2.2 punkte. Sutarties galutinė kaina priklausys tik nuo per Sutarties galiojimo laikotarpį įsigytų Paslaugų faktiškų kiekių.

2.2. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal įkainius, jei jos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku. **Paslaugų teikimo valandinis įkainis skaičiuojamas 15 (penkiolikos) min. tikslumu:**

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus paslaugų kiekis	Įkainis EUR be PVM	Įkainis EUR su PVM
1.	Sistemos bazinės priežiūros paslaugos	1 mėn.	12 mėn.	7 960,00	9 631,60
2.	Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos	1 val.	40 val.	68,00	82,28

2.3. Už suteiktas Paslaugas atsiskaitoma tokia tvarka:

2.3.1. už Paslaugų dalį „**Sistemos bazinės priežiūros paslaugos**“ nurodytą Sutarties 2.2 punkte atsiskaitoma periodiniais mokėjimais už kiekvieną praėjusį metų ketvirtį, Paslaugų teikėjo ir Užsakovo atsakingiems asmenims pasirašius per praėjusį metų ketvirtį teiktų Sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitą, parengtą pagal Sutarties 3 priede pateiktą formą. Užsakovas pateiktą PVM sąskaitą faktūrą už suteiktas Paslaugas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos;

2.3.2. už Paslaugų dalį „**Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo suteiktų Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo - priėmimo akto, parengto pagal Sutarties 5 priede pateiktą formą, pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros, gavimo dienos. Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas turi būti pateikiamas tik elektroniniu formatu, tiesiogiai suformuotas elektroninėmis priemonėmis ir pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Dalinai suteiktos Paslaugos neturi būti įtrauktos į Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą. Užsakovas sumoka tik už visiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas.

2.4. Sutarties kainodara – **fiksuotas įkainis su peržiūra**. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų įkainiai, nurodyti Sutarties 2.2 punkte, yra nekintami ir nebus perskaičiuojami pagal bendro kainų lygio kitimą ar Paslaugų kainos pokyčius. Paslaugų įkainiai Sutarties galiojimo metu peržiūrimi, pasikeitus PVM. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, Paslaugų įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už Paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai nebus perskaičiuojami. Sutartyje nurodytų Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu.

2.5. Į Sutarties kainą įskaityti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant, mokesčius už PVM sąskaitos faktūros pateikimą per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir visos Paslaugų teikėjo patirtos ar galimos patirti su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, reikalingos tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.6. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (sąskaitose privalo būti nurodytas Paslaugų teikėjo įmonės kodas, PVM mokėtojo kodas (jeigu Paslaugų teikėjas yra PVM mokėtojas), atsiskaitomosios sąskaitos numeris, Sutarties numeris).

2.7. Mokėjimas atliekamas pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

2.8. Užsakovas turi teisę nesumokėti pagal PVM sąskaitą faktūrą iki trūkumų ištaisymo, jeigu joje nenurodytas arba neteisingai nurodytas Sutarties numeris, jos sudarymo data, Paslaugų įkainis ar suma, Paslaugos arba jų kokybė neatitinka Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas tinkamai, kokybiškai ir laiku pagal Užsakovo Techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

3.1.2. Sutarties vykdymui skirti specialistus, pateikti užpildytą specialią formą, parengtą pagal Sutarties 2 priedą;

3.1.3. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo datos arba Sutarties vykdymo metu atsiradus naujam Paslaugų teikėjo specialistui, Užsakovui raštu pateikti užpildytą specialią formą, parengtą pagal Sutarties 2 priedą. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas, nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Užsakovą apie specialistus, kurie Paslaugų neteiks ir kuriems reikia panaikinti jungimosi prie Užsakovo informacinių išteklių galimybę;

3.1.4. Užsakovo suteiktą informaciją ir duomenis naudoti tik Sutartyje numatytiems tikslams;

3.1.5. užtikrinti, kad Užsakovas visą informaciją rašytinę ar žodinę gaus lietuvių arba anglų kalba;

3.1.6. konsultuoti Užsakovą visais su Paslaugų teikimu ir jų rezultatų naudojimu susijusiais klausimais;

3.1.7. reaguoti į registruotą (el. paštu ar per elektroninę Paslaugų teikėjo kreipinių valdymo sistemą arba atvykus į darbo vietą) Paslaugų veikimo sutrikimą ir informuoti Užsakovą apie numatomus veiksmus sutrikimui pašalinti Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais;

3.1.8. atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų reikalavimų, kylančių iš Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo, įvykdymo;

3.1.9. Užsakovui suteikti visas autorių turtines teises išimtinai tik į šios Sutarties rėmuose sukurtus Paslaugų rezultatus, neribotam laikotarpiui neapsiribojant kurios nors valstybės teritorija, tačiau tai niekaip neapriboja Paslaugos teikėjo turtinių teisių į visus intelektualinės veiklos rezultatus, sukurtus ir (arba) panaudotus vykdant šią Sutartį;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Paslaugų teikėjo prašymu pateikti informaciją, reikalingą tinkamai vykdyti Sutartį. Teikiant Paslaugų teikėjui informaciją ar dokumentus, užtikrinti, kad pateikiama informacija yra teisinga ir neklaidinanti;

3.2.2. atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.3. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo Paslaugų teikėjo nurodytiems specialistams suteikti teisę jungtis prie Užsakovo informacinių išteklių, prireikus sudaryti galimybę jiems dirbti Užsakovo patalpose.

3.3. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.4. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių ir įsipareigojimų, susijusių su Sutartimi be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo.

4. GARANTIJOS

4.1. Paslaugų dalies „**Sistemos bazinės priežiūros paslaugos**“ teikimo metu Paslaugų teikėjo atliktiems darbams, suteikti ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo Užsakovo patvirtinimo, kad Paslaugos suteiktos tinkamai ir galiojančią ne ilgiau kaip iki Sutarties galiojimo pabaigos. Paslaugų dalies „**Sistemos bazinės priežiūros paslaugos**“ garantija suteikiama Techninės specifikacijos 5.1.3 ir 5.1.4 punktuose nurodytoms paslaugoms ir netaikoma Techninės specifikacijos 5.1.1, 5.1.2, 5.1.5 ir 5.1.6 punktuose nurodytoms paslaugoms. Jei Sistemoje pakeitimus atlieka Užsakovo specialistai – reikalavimai dėl Paslaugų dalies „**Sistemos bazinės priežiūros paslaugos**“ garantijos netaikomi.

4.2. Paslaugų dalies „**Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ teikimo metu Paslaugų teikėjo atliktiems pakeitimams, suteikti ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo suteiktų Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo - priėmimo akto, parengto pagal Sutarties 5 priede pateiktą formą, pasirašymo datos.

4.3. Garantinio laikotarpio metu Paslaugų teikėjas įsipareigoja nemokamai taisyti dėl jo kaltės atsiradusias Sistemos veikimo klaidas.

4.4. Paslaugų teikėjo atlikti bet kokie Sistemos programinės įrangos pakeitimai negali įtakoti kito (nekeičiamo, anksčiau įsigyto funkcionalumo, jei tai neprieštarauja naujiems atnaujintos versijos funkcionalumams ir keitimas yra suderintas su Užsakovo atsakingais atstovais) Sistemos programinės įrangos veikimo.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Užsakovui Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje registruoto banko ar draudimo bendrovės išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantiją arba laidavimo raštą (originalą). **Užtikrinimo suma - 5 (penki) proc. nuo Sutarties 2.1 punkte, nurodytos maksimalios Sutarties kainos su PVM, t. y. 5 943,52 Eur.** Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantija ar laidavimo raštas turi galioti ne trumpiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Sutartyje numatyto Paslaugų teikimo termino pabaigos. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad išmokamos užtikrinimo sumos dydis priklauso nuo Užsakovo nuostolių dydžio, tiesioginių ar netiesioginių nuostolių, Paslaugų teikėjo kaltės formų, kitų objektyvių ar subjektyvių aplinkybių, taip pat negali būti nurodyta, kad laidavimo (užtikrinimo) suma mažėja proporcingai Paslaugų teikėjo suteiktų Paslaugų sumai. Įvykus bent vienai iš šių sąlygų – Paslaugų teikėjas neįvykdė, dalinai įvykdė ar netinkamai vykdo (įvykdė) sutartinius įsipareigojimus, išmokama Užsakovo reikalaujama suma, neviršijanti 5 (penkių) proc. maksimalios Sutarties kainos Eur su PVM.

5.2. Užsakovas turi teisę, Paslaugų teikėjui nevykdant prievolės mokėti delspinigius ar neatlyginant kitų dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovo patirtų nuostolių, nukreipti išieškojimą į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

5.3. Užsakovas grąžina Paslaugų teikėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų teikėjo prašymo gavimo ir šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos.

5.4. Jei Paslaugų teikėjas per Sutarties 5.1 punkte nustatytą terminą nepateikia nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė pasirašyti Sutartį.

5.5. Paslaugų teikėjui laiku pagal Sutarties reikalavimus nesuteikus Paslaugų dalyje „**Sistemos bazinės priežiūros paslaugos**“ nurodytų paslaugų ir (arba) nesuteikus garantinės priežiūros, nurodytos Sutarties 4.1 punkte, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo Sutarties 5.1 punkte nurodytos užtikrinimo sumos už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.6. Paslaugų teikėjui laiku pagal Sutarties reikalavimus nesuteikus Paslaugų dalyje „**Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos**“ nurodytų paslaugų ir (arba) nesuteikus garantinės priežiūros, nurodytos Sutarties 4.2 punkte, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Paslaugų teikėjo 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų kainos su PVM už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.7. Užsakovui vėluojant atsiskaityti už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo neapmokėtos sumos su PVM už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

5.8. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo pareikalavimo sumoka Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžio baudą, kurios sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, Paslaugų teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdam Sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

5.9. Šalys neatsako dėl bet kokios Sutarties nuostatos nevykdymo, jei tai yra susiję su nenugalimos jėgos aplinkybėmis, kurias Šalys supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju

būtų išvengta, atlyginimą. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta – nuo pranešimo momento.

6. ŪKIO SUBJEKTŲ, KURIŲ PAJĖGUMAIS REMIAMASI, SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

6.1. Vykdant Sutartį, nebus pasitelkiami ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi (tretieji asmenys, kurių kvalifikacija Paslaugų teikėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus):

Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas	Įsipareigojimų dalis (jei žinoma)
-	-

6.2. Vykdant Sutartį, nebus pasitelkiami subtiekJai (tretieji asmenys, kurių kvalifikacija Paslaugų teikėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus):

SubtiekJo pavadinimas	Įsipareigojimų dalis (jei žinoma)
-	-

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymui subtiekJo (-ų) nepasitelkia (Sutarties 6.2 punktas), Sutarties nuostatos dėl subtiekJo (-ų) keitimo taikomos tuo atveju, jeigu iškyla poreikis keisti naujus subtieKėjus, kuriuos, vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka, Paslaugų teikėjas pasitelks jau Sutarties vykdymo metu.

6.4. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo (-ų) subtiekJo (-ų) pavadinimą (-us), kontaktinius duomenis ir jo (-ų) atstovus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visu Sutarties vykdymo metu, taip pat ir apie naujus subtieKėjus, kuriuos jis, vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka, sieks pasitelkti jau Sutarties vykdymo metu.

6.5. Ūkio subjekto (-ų), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekJo (-ų) pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties vykdymo. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už ūkio subjekto (-ų), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekJo (-ų) veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

6.6. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti pasitelkto (-ų) ūkio subjekto (-ų), kurio (-ių) pajėgumais rėmėsi, keisti pasitelkto (-ų) subtiekJo (-ų), taip pat pasitelkti naujo (-ų) subtiekJo (-ų) visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be raštiško Užsakovo sutikimo. Ūkio subjektas (-ai), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekJas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.6.1. kai ūkio subjektas (-ai), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekJas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.6.2. kai ūkio subjektas (-ai), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtiekJas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, ūkio subjektui (-ams), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, ir (ar) subtieKėjui atsisakius vykdyti Sutartį, ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

6.7. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą (-us) ūkio subjektą (-us), kurio (-ių) pajėgumais pirkimo metu rėmėsi, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Paslaugų teikėjas privalo Užsakovui pateikti naujo (-ų) ūkio subjekto(-ų) kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus bei įrodyti jo (-ų) patikimumą ir gebėjimą vykdyti paskirtas funkcijas. Ūkio subjektas (-ai), kuriuo (-iais) keičiamas Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas (-ai), privalo atitikti visus atitinkamam ūkio subjektui pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

6.8. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą subtieKėją (-us) kurio pajėgumais pirkimo metu nesirėmė, turi raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą.

6.9. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naują (-us) subtieKėją (-us), kuris (-ie) nebuvo nurodytas (-i) Paslaugų teikėjo pirkimui teiktame pasiūlyme, jis privalo apie

tai raštu informuoti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Naujai pasitelkiamas (-i) subtiekęjas (-ai) gali būti tik toks (-ie) subtiekęjas (-ai), kurio (-ių) pajėgumais nėra remiamasi.

6.10. Dėl Sutarties pobūdžio Užsakovas nenumato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju (-ais) galimybės.

7. KONFIDENCIALUMAS IR DUOMENŲ APSAUGA

7.1. Šalys įsipareigoja vykdant Sutartį neatskleisti jokios, iš kitos Šalies gautos ar su Sutarties vykdymu susijusios informacijos, jokiems tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo ir visą šią informaciją laikyti konfidencialia, nebent tokios informacijos atskleidimas būtų privalomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

7.2. Šalys įsipareigoja nenaudoti ir neviešinti konfidencialios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus teisės aktuose numatytus atvejus.

7.3. Kiekviena Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinę paslaptis ir teisės aktų reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą.

7.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

7.4.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

7.4.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Užsakovo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Užsakovą apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

7.4.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

7.4.4. visais atvejais pranešti Užsakovui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Šalį apie aukščiau nurodytą nesklandumą pašalinimą.

7.5. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas nedelsiant privalo:

7.5.1. grąžinti konfidencialią informaciją Užsakovui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

7.5.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija.

7.6. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

7.7. Šalis, kuri pažeidžia konfidencialumo sąlygas, privalo atlyginti kitos Šalies patirtus nuostolius, išskyrus netiesioginius, jei dėl šio pažeidimo nukentėjusioji Šalis patiria žalą.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS

8.1. Šalys gali nutraukti Sutartį:

8.1.1. abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu;

8.1.2. vienos Šalies iniciatyva, kitai Šaliai pažeidus ir / ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus ir prieš tai raštu informavus kaltąją Šalį apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo;

8.1.3. kitais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais.

8.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

8.3. Jeigu Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas turi sumokėti Užsakovui baudą, nurodytą Sutarties 5.8 punkte ir neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

8.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Šalių valia turi būti įforminama protokolu arba papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą, nurodytą Sutarties 5.1 punkte, (po užtikrinimo pateikimo dienos einančią dieną) ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

9.2. Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

9.2.1. Sutarties įkainiai ir kainodaros taisyklės;

9.2.2. Paslaugų teikimo terminas (-ai);

9.2.3. pažeidimai dėl Sutarties 7 skyriuje „Konfidencialumas ir duomenų apsauga“ išdėstytų nuostatų;

9.2.4. subtiektų (-ų) keitimo tvarka.

9.3. Nutraukus Sutartį dėl esminių Sutarties pažeidimų, nurodytų Sutarties 9.2 punkte, Užsakovas vykdo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 91 straipsnyje nustatytą prievolę Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbti informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją.

9.4. Sutartis pasirašoma abiejų Šalių elektroniniais parašais.

9.5. Sutartis, visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais Šalys turi apsikeisti, sudaromi lietuvių kalba.

9.6. Bet kokie Užsakovo ir Paslaugų teikėjo tarpusavio santykiai reguliuojami pasirašyta tarpusavio Sutartimi ir Lietuvos Respublikos teisės aktais. Bet kokie ginčai tarp Užsakovo ir Paslaugų teikėjo sprendžiami teisės aktuose nustatyta tvarka.

9.7. Šalys nedelsdamos privalo pranešti raštu viena kitai apie savo rekvizitų pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

9.8. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata prieštarauja įstatymams ar dėl kurios nors priežasties tampa iš dalies arba visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys dės pastangas siekiant pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą.

9.9. Kiekviena Sutarties nuostata, neatitinkanti įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su Paslaugų teikimu, nuo tokio naujojo teisės akto ar jo pakeitimo įsigaliojimo datos netaikoma, o vietoj jos taikoma įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto ar jo pakeitimo, susijusių su Paslaugų teikimu, nuostata.

9.10. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefono Nr.		
El. paštas		

9.11. Ši Sutartis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatomis, bus skelbiama viešai.

9.12. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas –

9.13. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.13.1. 1 priedas. Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos programinės įrangos atnaujinimo ir priežiūros paslaugų techninė specifikacija.

9.13.2. 2 priedas. Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo forma.

9.13.3. 3 priedas. Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma.

9.13.4. 4 priedas. Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma.

9.13.5. 5 priedas. Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų perdavimo - priėmimo akto forma.

9.13.6. 6 priedas. Paslaugų teikėjo pasiūlymas (užpildyta pasiūlymo forma).

10. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos transporto saugos administracija
Švitrigailos g. 42, LT-03209 Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 278 5602
Faks. (8 5) 213 2270
El. p. ltsa@ltsa.lrv.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 188647255
PVM mokėtojo kodas LT886472515
A. s. LT30 7300 0100 0245 6332
Bankas „Swedbank“ AB

Administracijos direktorius

Genius Lukošius

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Hnit-Baltic“
S. Konarskio g. 28A, LT-03127 Vilnius
Tel. Nr. (8 5) 215 0575
Faks. (8 5) 215 0576
El. p. info@hnit-baltic.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 110584280
PVM mokėtojo kodas LT105842811
A. s. LT94 7044 0600 0032 3744
Bankas „SEB“ AB

Direktorius

Linas Gipiškis

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendros nuostatos

1.1. Šiuo metu Lietuvos transporto saugos administracijoje (toliau – LTSA, Perkančioji organizacija) įdiegta ir naudojama „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistema“ (toliau - Sistema). Ji sudaryta iš ESRI ArcGIS ir QPS Qimera Clean programinės įrangos produktų. Programinės įrangos kūrėjai Sistemos komponentus vysto kaip nuolat tobulinamą ir prižiūrimą produktą, t. y., nuolat leidžia naujas versijas, kurios apima ne tik klaidų taisymus, bet ir naujų funkcijų kūrimą, esamų funkcijų tobulinimą, pačios Sistemos veikimo optimizavimą, pritaikymą prie besikeičiančių kitų sistemų veikimo bei naujų saugumo reikalavimų įgyvendinimą. Šio pirkimo tikslas – įsigyti „Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos“ komponentų priežiūros ir vystymo paslaugas (toliau – Paslaugos), kad būtų užtikrintas nepertraukiamas LTSA darbas naudojant šią Sistemą.

2. LTSA naudojamos sistemos funkcinė sudėtis

- 2.1. Sistema (programinės įrangos dalis) sudaryta iš šių funkcinių modulių:
- 2.1.1. Topografinių ir gylių informacijos valdymo modulis;
 - 2.1.2. Elektroninių jūrlapių kartografavimo modulis;
 - 2.1.3. Popierinių jūrlapių kartografavimo modulis;
 - 2.1.4. Informacijos viešinimo internetu modulis.

3. Sistemoje naudojamos licencijos

Eilės Nr.	Licencijos pavadinimas	Licencijų skaičius
1.	ArcGIS Desktop Advanced pirminė tinklinė licencija	1
2.	ArcGIS Desktop Advanced antrinė tinklinė licencija	4
3.	ArcGIS Desktop Standard pirminė tinklinė licencija	1
4.	ArcGIS Desktop Standard antrinė tinklinė licencija	2
5.	ArcGIS 3D Analyst for Desktop pirminė tinklinė licencija	1
6.	ArcGIS 3D Analyst for Desktop antrinė tinklinė licencija	4
7.	ArcGIS For Maritime: Charting for Desktop tinklinė licencija	5
8.	ArcGIS for Maritime: Bathymetry for Desktop tinklinė licencija	5
9.	ArcGIS for Maritime for ArcGIS GIS Server Standard (Windows) iki 4 branduolių testavimo (Staging) aplinkos serverio licencija	1
10.	ArcGIS for Maritime for ArcGIS GIS Server Standard (Windows) iki 4	1

	branduolių serverio licencija	
11.	ArcGIS Enterprise Standard (Windows) iki 4 branduolių testavimo (Staging) aplinkos serverio licencija	1
12.	ArcGIS Enterprise Standard (Windows) iki 4 branduolių serverio licencija	1
13.	Qimera Clean licencija	5*

*Atnaujinama 1 iš 5 naudojamų licencijų.

4. Sistemos priežiūros paslaugos

4.1. Sistemos priežiūros paslaugos skirstomos ir organizuojamos tokia tvarka:

4.1.1. Bazinės priežiūros paslaugos;

4.1.2. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos.

5. Bazinės priežiūros paslaugos

5.1. Bazinės priežiūros paslaugos turi būti teikiamos nuolat, siekiant užtikrinti stabilų sistemos veikimą. Paslaugos turi apimti:

5.1.1. Sistemos administratoriaus konsultavimą, siekiant užtikrinti nepertraukiamą veikimą. Konsultacijos turi būti teikiamos telefonu, el. paštu ar darbo vietoje;

5.1.2. Pagalbą administratoriui, sprendžiant iškilusias problemines situacijas. Konsultacijos turi būti teikiamos telefonu, el. paštu, darbo vietoje ir per elektroninę tiekėjo kreipinių valdymo sistemą internetu;

5.1.3. Naujų versijų, įsigyjamų atnaujinimų apimtyje, pateikimą, diegimą, konfigūravimą;

5.1.4. Programinio kodo pataisymų pateikimą, diegimą, konfigūravimą;

5.1.5. Periodinę nuolatinę priežiūrą, ataskaitų apie Sistemos priežiūrą, atliktus veiksmus ir įvykusius sutrikimus pateikimą (ne rečiau kaip 1 kartą per ketvirtį);

5.1.6. Sistemos naudotojų mokymą, pasikeitus programinės įrangos versijai. Mokymai turi apimti tik pakeistas/atnaujintas programinės įrangos dalis. Atnaujinus Sistemą turi būti organizuoti Perkančiosios organizacijos personalo (3 (+ 2) kartografijos specialistai, 3 hidrografijos specialistai (pagal poreikį); 1 informacinių technologijų specialistas (pagal poreikį)) apmokymai, kurių metu specialistai būtų apmokomi dirbti su atnaujinta Sistema. Personalo apmokymas su atnaujinta versija darbo vietose turėtų trukti ne mažiau kaip 24 val., darbui su viešinimo modulių ne mažiau kaip 24 val.

6. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos

6.1. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos – tai paslaugos, kurios viršija bazinės priežiūros skyriuje numatytas apimtis. Užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos turi būti teikiamos pagal sutartyje nurodytą paslaugų valandinį įkainį, tik esant rašytiniams LTSA užsakymams ir pagal sugaištą šių paslaugų teikimo laiką, iš anksto suderintą su LTSA. Planuojamas užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų kiekis – iki 40 valandų per maksimalų Paslaugų teikimo laikotarpį. Paslaugos turi apimti:

6.1.1. Sistemos funkcionalumo specifikavimą, projektavimą, programavimą, testavimą, įdiegimą ir dokumentavimą;

6.1.2. Sistemos funkcionalumo vystymui reikalavimų ir apimčių vertinimą bei derinimą;

6.1.3. Sistemos naudotojų apmokymą, kuris neįeina į bazinės priežiūros skyriuje numatytas apimtis;

6.1.4. Sistemos migravimą bei konfigūravimą į kitą techninę ar sisteminę įrangą;

6.1.5. Kitas neišvardintas paslaugas, kurios viršija bazinių priežiūros paslaugų apimtį ar pagal savo esmę nėra bazinės priežiūros paslaugos. Pavyzdžiui: papildomą viešinimo modulio funkcionalumo programavimą jų aplikacijų redagavimą, kurio negalima padaryti standartinėmis modulio funkcijomis. Aplikacijos „Lietuvos elektroniniai jūrlapiai / Lithuanian ENC’s“, patalpintos viešinimo modulyje, funkcionalumo plėtimas, leidžiantis pridėti papildomas internetines duomenų atvaizdavimo paslaugas;

6.1.6. Migravimo darbus pereinant prie aukštesnės duomenų bazių valdymo sistemos, operacijų sistemos, taikomųjų programų serverio programinės įrangos versijos.

7. Priežiūros paslaugų teikimo tvarka

7.1. Perkančioji organizacija pagal tiekėjo pateiktą darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie LTSA Sistemos, sąrašą sudaro galimybę tiekėjo paskirtiems asmenims iš jų darbo vietų saugiu būdu prisijungti prie Perkančiosios organizacijos reikiamų tarnybinių stočių, duomenų bazių ir kitų reikalingų informacinių išteklių. Jei reikia, užregistruoja šiuos asmenis kaip Informacinių išteklių naudotojus. Prireikus sudaro galimybę tiekėjo paskirtiems asmenims dirbti Perkančiosios organizacijos patalpose.

7.2. Visi (tiek tiekėjo identifikuoti, tiek Perkančiosios organizacijos pastebėti) Sistemos veikimo sutrikimai, konsultacijos prašymai, užsakomosios paslaugos turi būti registruojami tiekėjo problemų ir trikdžių registravimo sistemoje (tikslūs kontaktiniai duomenys nurodomi sutartyje).

7.3. Vienu kreipiniu turi būti registruojamas vienas veikimo sutrikimas, konsultacijos prašymas, užsakomoji paslauga. Esant keliems kreipiniams ta pačia tema, jie gali būti sujungiami.

7.4. LTSA įgaliotas atstovas, registruodamas bet kokio tipo Sistemos sutrikimą, turi pateikti detalų Sistemos sutrikimo aprašymą, pvz.: (pateikia iki Sistemos klaidos, sutrikimo ar gedimo Sistemoje atliktų veiksmų informaciją, įvestus duomenis sutrikimo atkartojimui, Sistemos langų ekranvaizdžius).

7.5. Konsultacijos turi būti teikiamos telefonu, el. paštu, internetu ar darbo vietoje. Perkančiosios organizacijos įgalioti asmenys konsultuojami nuotoliniu būdu ar darbo vietoje LTSA darbo laiku.

7.6. Sistemos veikimo sutrikimų prioritetai ir reakcijos laikai – laikas, per kurį tiekėjas įsipareigoja sureaguoti į registruotą Sistemos sutrikimą ir informuoti Perkančiosios organizacijos atstovą (-us) apie numatomus veiksmus sutrikimui pašalinti.

7.7. Sistemos sutrikimų klasifikavimas ir pašalinimo laikas:

Užduoties svarbumas	Prioritetas	Aprašymas
Kritinis Sistemos sutrikimas	Kritinis (angl. <i>critical</i>)	Sistemos kritinė degradacija (įskaitant gedimą) ir / arba trūkstamos funkcijos. Sistemos negalima naudoti. Tiekėjas gavęs Sistemos sutrikimo pranešimą, patvirtina Sistemos sutrikimo gavimo faktą, įvertina Sistemos sutrikimo sudėtingumą ir nurodo numatomą Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą. Tiekėjas praneša apie pažangą Perkančiosios organizacijos atstovui bent kartą per dieną, kol Sistemos sutrikimas bus pašalintas. Kritinis Sistemos sutrikimas pašalinamas ne ilgiau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo užregistravimo tiekėjo sutrikimų registravimo sistemoje arba Perkančiosios organizacijos sutikimu per kitą

		šalių suderintą kritinio Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą.
Svarbus Sistemos sutrikimas	Svarbus (angl. <i>Major</i>)	Reikšmingas funkcionalumo ir / arba visos arba dalies Sistemos veikimo sutrikimas. Tiekėjas gavęs Sistemos sutrikimo pranešimą, patvirtina Sistemos sutrikimo gavimo faktą, įvertina Sistemos sutrikimo sudėtingumą ir nurodo numatomą Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą. Tiekėjas, turi informuoti apie pažangą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę, kol pašalinamas Sistemos sutrikimas. Svarbus Sistemos sutrikimas turi būti pašalintas kitame planuojamame Sistemos atnaujinime arba ne ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo užregistravimo tiekėjo sutrikimų registravimo sistemoje arba Perkančiosios organizacijos sutikimu per kitą šalių suderintą svarbaus Sistemos sutrikimo pašalinimo terminą.
Nesvarbus Sistemos sutrikimas	Žemas (angl. <i>Minor</i>)	Maža funkcionalumo ir / arba, visos arba dalies Sistemos veikimo degradacija. Sistemos sutrikimas paliečia tik kelis vartotojus ir nekliudo tolimesnio darbo su veikiančia Sistema. Tiekėjas turi per 1 (vieną) savaitę pateikti sprendimo planą. Tiekėjas, turi informuoti apie pažangą ne mažiau kaip 1 (vieną) kartą per savaitę, kol bus pašalintas Sistemos sutrikimas. Nesvarbus Sistemos sutrikimas turi būti pašalintas išleidžiant naują Sistemos versiją arba per 10 (dešimt) darbo dienų nuo užregistravimo tiekėjo sutrikimų registravimo sistemoje.

7.8. Jei tiekėjas dėl objektyvių priežasčių ir / ar nuo tiekėjo nepriklausančių priežasčių negali pašalinti Sistemos sutrikimo per nustatytą pašalinimo laiką, jis turi nedelsiant informuoti LTSA raštu (el. paštu) apie tokias aplinkybes ir priežastis. LTSA įvertinus nurodytų aplinkybių ir priežasčių pagrįstumą, LTSA ir tiekėjas abipusiu susitarimu gali nustatyti kitokį Sistemos sutrikimo pašalinimo laiką nei nustatyta.

7.9. Sistemos programinio kodo pataisymai ir naujos versijos turi būti diegiamos tik iš anksto su Perkančiosios organizacijos atstovais suderintu laiku ir tik esant LTSA atstovų patvirtinimui.

7.10. Sistemos programinio kodo pataisymai ir naujos versijos turi būti diegiamos bandymų ir produkcinėje aplinkose, kur kartu su LTSA atstovu (-ais) patikrina atnaujintos Sistemos veikimą. Esant neatitikimams, jie turi būti registruojami tiekėjo problemų ir trikdžių registravimo sistemoje.

7.11. Tiekėjas turi užtikrinti, kad atnaujinus Sistemos versiją, išliktų ir anksčiau įsigytas funkcionalumas, jei tai neprieštarauja naujiems atnaujintos versijos funkcionalumams ir keitimas yra suderintas su LTSA atstovais.

7.12. Tiekėjas turi dokumentuoti Sistemos pakeitimus bei LTSA perduoti atnaujintą Sistemos dokumentaciją.

8. Reikalavimai tiekėjui

8.1. Tiekėjas turi būti programinės įrangos gamintojas arba gamintojo atstovas (partneris), įgaliotas diegti ir prižiūrėti programinę įrangą.

9. Kiti Paslaugų teikimo reikalavimai

9.1. Paslaugų teikimo vieta

9.1.1. tarnybinių stočių dalis aptarnaujama adresu: Švitrigailos 42, LT-03209 Vilnius;

9.1.2. darbo vietų ir personalo mokymo paslaugų teikimo vieta: J. Janonio 24, LT-92251 Klaipėda.

9.2. **Paslaugų teikimo kalba:** lietuvių arba anglų.

9.3. **Konsultacijų teikimo valandos:** darbo dienomis I-IV 8:00 – 17:00; V 8:00-15:45.

9.4. **Paslaugų teikimo trukmė:** Paslaugos turi būti pradamos teikti ne anksčiau kaip nuo 2021-08-31.

Sutarties 2 priedas

(Darbuotojų, kuriems suteikiama teisė jungtis prie Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos, sąrašo forma)

DARBUOTOJŲ, KURIEMS SUTEIKIAMA TEISĖ JUNGTIS PRIE LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS, SĄRAŠAS

20__ m. ____ d. Nr. ____
Vilnius

Eil. Nr.	Darbuotojo vardas, pavardė	Jungimosi būdas	Darbuotojo darbo vietos, iš kurios bus jungiamasi, IP adresas	Administracijos tarnybinės stoties, į kurią bus jungiamasi		Duomenų bazė / sistema	Darbuotojo parašas*
				Pavadinimas	IP adresas		
1.							
2.							
3.							

* – _____ darbuotojas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su Lietuvos transporto saugos administracijos informacinių sistemų saugos politikos dokumentais (Informacinių išteklių duomenų saugos nuostatais, Lietuvos transporto saugos administracijos informacinių sistemų saugaus elektroninės informacijos tvarkymo taisyklėmis) ir pasižada vadovautis jų nuostatomis.

(Paslaugų teikėjo vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Lietuvos transporto saugos administracijos Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografovimo sistemos bazinės priežiūros paslaugų ataskaitos forma)

**LIETUVOS TRANSPORTO SAUGOS ADMINISTRACIJOS JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO
KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS BAZINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKTŲ**

**20__ M. _____ KETV.,
ATASKAITA**

20__ - __ - __
Vilnius

Eil. Nr.	Užregistruotas sistemos sutrikimo atvejis*						Pastabos / Rekomendacijos	
	užregistravimo		kodas	Sistemos sutrikimo klasifikavimas / aprašymas	įvykdymo			val. skaičius
	data	Nr.			data	būklė		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
Užregistruota sistemos sutrikimo atvejų – xx. Iš jų: - įvykdyta – xx; - liko įvykdyti – xx (iš jų vėluojama įvykdyti – xx)								

*Vadovaujantis darbų, išvardytų 20__ m. _____ d. sutarties Nr. _____ priedo
 „_____“ Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografovimo sistemos licencijų naujumo garantijos ir
 techninio aptarnavimo paslaugų techninės sąlygos, sąrašu.

Paslaugų teikėjo atsakingo asmens
pareigos

(parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

Perkančiosios organizacijos
atsakingo asmens pareigos

(parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

(Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo forma)

JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS UŽSAKOMOSIOS PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGOS UŽSAKYMAS

20__ - __ - __ Nr. _____

Šiuo užsakymu Užsakovas užsako, o Paslaugos teikėjas įsipareigoja atlikti tokius Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo darbus:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Atlikimo laikas val.	Paslaugų kaina Eur su PVM	Atlikimo terminas	Pastabos
	Iš viso:	xxx	xxxx.xx		

Paslaugų 1 val. įkainis – [įrašyti skaičiais _____, ____] ([įrašyti žodžiais _____ Eur __ ct]) Eur su PVM.

Valandų skaičius– [įrašyti skaičiais ____] ([įrašyti žodžiais _____]) .

Paslaugų kaina – [įrašyti skaičiais _____, ____] ([įrašyti žodžiais _____ Eur __ ct.]) Eur su PVM.

Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų užsakymo administratorius – _____, pareigos _____.

Paslaugų teikėjo kontaktinio asmens _____.
(vardas ir pavardė, tel., el. pašto adresas)

Šis užsakymas pasirašytas abiejų Šalių elektroniniu parašu .adoc formatu.

UŽSAKOVAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Pareigos

Pareigos

Vardas Pavardė

Vardas Pavardė

**SISTEMOS UŽSAKOMOSIOS PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGŲ
PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS**
(forma)

20__ m. ____ d. Nr. ____
Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracija, įstaigos kodas 188647255, registruota adresu Švitrigailos g. 42, 03209 Vilnius, atstovaujama (*pareigos*) (*Vardas Pavardė*) veikiančio (*atstovavimo pagrindas*), (toliau – Užsakovas),

ir

..... įmonės kodas, registruota adresu, atstovaujama (*pareigos Vardas Pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*atstovavimo pagrindas*), (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi, vykdydamos 20__ m. ____ d. sutartį Nr.____, sudarė šį Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

Eil. Nr.	Užsakymo identifikavimo numeris	Užsakymo pavadinimas	Darbo valandų kiekis, val.	Kaina Eur su PVM
Iš viso:				

„Jūros dugno duomenų bazės ir jūrinio kartografavimo sistemos“ vystymo paslaugoms suteikiama – [įrašyti skaičiais ____] mėn. garantija.

Užsakovui suteikiamos visos autorių turtinės teisės išimtinai tik į šios Sutarties rėmuose sukurtus Paslaugų rezultatus, neribotam laikotarpiui neapsiribojant kurios nors valstybės teritorija, tačiau tai niekaip neapriboja Paslaugos teikėjo turtinių teisių į visus intelektinės veiklos rezultatus, sukurtus ir (arba) panaudotus vykdant šią Sutartį.

Šis Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas pasirašytas abiejų Šalių elektroniniais parašais.

UŽSAKOVAS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Pareigos

Pareigos

Vardas Pavardė

Vardas Pavardė



UAB „Hnit-Baltic“

Uždaroji akcinė bendrovė „Hnit-Baltic“, S. Konarskio g. 28A, 03127 Vilnius, tel. (8-5) 2150575, faks. (8-5) 2150576,
el.p. info@hnit-baltic.lt; įm. kodas 110584280, PVM mok. kodas LT 105842811;
JAR tvarkytojas: Valstybės įmonė Registrų centras, Lvovo g. 25-101, 09320 Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS
PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO**

2021-08-04 Nr.KP21058

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, surašomi visi narių pavadinimai/</i>	UAB „Hnit-Baltic“
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja Ūkio subjektų grupė, surašomi visi narių adresai/</i>	S. Konarskio g. 28A, Vilnius
Telefono numeris	+370 5 215 0575
Fakso numeris	+370 5 215 0576
El. pašto adresas	info@hnit-baltic.lt
Papildoma informacija, kuri bus reikalinga Pirkimo sutarties sudarymui:	
Įmonės kodas	110584280
PVM kodas	LT105842811
Bankas ir sąskaitos numeris	AB SEB bankas A/S LT94 7044 0600 0032 3744
Tiekėjo kontaktinis asmuo (pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas)	
Pirkimo sutartį pasirašantis asmuo / <i>jeigu Pirkimo sutartį pasirašys ne direktorius, pridedamas įgaliojimas/</i>	Direktorius Linas Gipiškis

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Konkurso sąlygomis, nustatytomis:

a) tarptautinio viešojo pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, skelbime apie pirkimą, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje ir CVP IS internete, adresu: <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>;

b) tarptautinio viešojo pirkimo, atliekamo atviro konkurso būdu, Konkurso sąlygose;

c) kituose Konkurso dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, jei tokių bus).

1. Vykdamas Pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subjektus:

1.1. Informacija apie kiekvieno Ūkio subjektų grupės nario savo jėgomis numatomų vykdyti sutartinių įsipareigojimų dalį (*pildoma, kai pasiūlymą pateikia Ūkio subjektų grupė*):

Eil. Nr.	Ūkio subjektų grupės nario pavadinimas	Numatomi įsipareigojimai vykdamas Pirkimo sutartį	Įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos su PVM, kuriai ketinama pasitelkti Ūkio subjektų grupės narį
----------	--	---	---

1.2. Informacija apie kitus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi (kvalifikacijai pagrįsti) (pildoma lentelės Eil. Nr. 1.2.1, kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacijai pagrįsti)) ir kitus žinomus subtiekejus (pildoma lentelės Eil. Nr. 1.2.2, kai tiekėjas ketina pasitelkti subtiekejus):

Eil. Nr.	Subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subjektui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis procentais nuo pasiūlymo kainos su PVM, kuriai ketinama pasitelkti subjektą
1.2.1. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį* (kartu su pasiūlymu pateikiame ūkio subjektų užpildytas subtiekejų deklaracijas „Dėl sutikimo būti subtiekeju“ (Pasiūlymo formos 1 priedas), EBVPD ir įrodymus, kad vykdant Pirkimo sutartį mums bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai):			
1.2.2. Kiti žinomi** subtiekejai, kurių pajėgumais nesiremiam įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį, bet jiems bus perduodama vykdyti Pirkimo sutarties dalis (kartu su pasiūlymu pateikiame užpildytas subtiekejų deklaracijas „Dėl sutikimo būti subtiekeju“ (pasiūlymo formos 1 priedas):			

* Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi (kvalifikacijai pagrįsti), turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos remtis (nurodyti) naujų ūkio subjektų tam, kad atitikti kvalifikacijos reikalavimus, negalės, t. y. po pasiūlymo pateikimo tiekėjas neturės teisės nurodyti naujų ūkio subjektų, nes tokie veiksmai laikomi pasiūlymo keitimu ir prieštarauja Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir todėl toks tiekėjo pasiūlymas yra atmetamas, kaip neatitinkantis Konkurso sąlygų reikalavimų.

** Nurodomi konkretūs subtiekejų pavadinimai, jei žinomi pasiūlymų pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretūs pavadinimai nėra žinomi, nurodoma „nežinomas“, tačiau subtiekejams perduodamą sutartinių įsipareigojimų dalį privaloma nurodyti.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame Perkančiajai organizacijai, kad Pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

2. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie su konfidencialia informacija susiję dokumentai.

Dokumentus su konfidencialia informacija prašome įsegti atskirai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)

Pastabos:

1. Pildyti, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali informacija yra pasiūlymo kaina ar įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. **Primename, kad nuo 2015-01-01 Perkančioji organizacija laimėjusių dalyvių pasiūlymus (visu pateiktu dokumentu visuma), sudarytas Pirkimo sutartis ir jų pakeitimus privalo viešinti naudodamasi CVP IS priemonėmis. Informacija, kuria viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.**

2. Jei tiekėjas šios lentelės neužpildo Perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

3. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą.

3. Mes siūlome šias Paslaugas, kurios pilnai atitinka Pirkimo sąlygų techninę specifikaciją:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus Paslaugų kiekis Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu	Vieno mato vieneto įkainis Eur be PVM	Paslaugų kaina, Eur be PVM 6=4x5
1	2	3	4	5	6
3.1.	Sistemos bazinės priežiūros paslaugos	1 mėn.	12	7960,00	95 520,00
3.2.	Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugos*	1 val.	40	68,00	2 720,00
Bendra pasiūlymo kaina (3.1 + 3.2) Eur be PVM					98 240,00
PVM (taikomas 21** proc. tarifas) suma					20 630,40
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM					118 870,40

Pastaba. Bendra kaina pateikiama nurodant dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

* Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Sistemos užsakomosios priežiūros ir vystymo paslaugų kiekio, šios paslaugos bus teikiamos pagal faktinį Perkančiosios organizacijos poreikį.

** Tiekėjas turi **nurodyti/įrašyti** dydį, koks PVM tarifas taikomas. Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM - 118 870,40EUR (Šimtas aštuoniolika tūkstančių aštuoni šimtai septyniasdešimt Eur, 40 cnt.)

(skaičiais ir žodžiu)

Pastaba. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM, apskaičiuota pagal nurodytus maksimalius Paslaugų kiekius ir tiekėjo pasiūlytus Paslaugų įkainius, bus laikoma maksimalia pirkimo sutarties verte, kuri bus įrašoma į Pirkimo sutartį.

Nurodyti Paslaugų kiekiai yra maksimalūs. Perkančioji organizacija Paslaugas įsigys pasiūlyme nurodytais įkainiais, neviršijant Pirkimo sutartyje nurodytos maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos.

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomus Paslaugų įkainius įskaičiuotos visos Pirkimo sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi reikalavimų teikiamoms Paslaugoms, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas*	Dokumento puslapių skaičius
1.	<i>Dokumentai patvirtinantys, kad tiekėjas yra Sistemos programinės įrangos gamintojas arba įgaliotas Sistemos programinės įrangos gamintojo atstovas, turintis teisę ją diegti ir prižiūrėti [ESRI Distributor Certification 2020 su vertimu]</i>	2

2.	EBVPD	13
3.	Igaliojimas pasirašyti dokumentus ir atstovauti bendrovei	1

***Kartu su pasiūlymu reikalaujami pateikti dokumentai nurodyti Konkurso sąlygų 7.8 punkte.**

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto Konkurso sąlygose.

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame Pasiūlymo laidavimo draudimo raštą Nr 3486120 išduotą ADB „Gjensidige“ 1 200,00 EUR sumai.

(nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą ar laiduotoją)

*(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)*

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos transporto saugos administracija 188647255, Švitrigailos g. 42, LT-03209 Vilnius UAB "HNIT-BALTIC" 110584280
Dokumento pavadinimas (antraštė)	JŪROS DUGNO DUOMENŲ BAZĖS IR JŪRINIO KARTOGRAFAVIMO SISTEMOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS ATNAUJINIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SUTARTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-08-19 Nr. SUT-114(21)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Vizavimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Sertifikatas išduotas	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	

DETALŪS METADUOMENYS	
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	