

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

I. SPECIALIOJI DALIS

2021 m.

Vilnius

Nr.

Nacionalinis kibernetinio saugumo centras prie Krašto apsaugos ministerijos, atstovaujamas direktoriaus dr. [redaguota] veikiančio pagal įstaigos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2013 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-1200 „Dėl Nacionalinio kibernetinio saugumo centro prie Krašto apsaugos ministerijos nuostatų ir struktūros patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymo Nr. V-804 redakcija) (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „OVC Mokymai“ (toliau – Bendrovė), veikianti 2021-07-12 jungtinės veiklos sutarties Nr. 2107/01 pagrindu kartu su partneriais - UAB „Tilfortis“ ir UAB „Organizacijų vystymo centras“ atstovaujama direktorės [redaguota] veikiančios pagal Bendrovės įstatus (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas

1.1. **Teikėjas** teikia, o **Pirkėjas** perka **Kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiesiems mokymų administravimo ir susijusias paslaugas** (toliau – Paslaugos), atitinkančias Sutarties 1 priede „Kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiesiems mokymų administravimo ir susijusių paslaugų techninės specifikacijos“ (toliau – 1 priedas) nustatytus ir kitus Sutartyje numatytus reikalavimus.

1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja priimti Sutarties 1 priede pateiktas Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/vertė/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina – 152600,36 Eur (vienas šimtas penkiasdešimt du tūkstančiai šeši šimtai eurų 36 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM), ir visus kitus mokesčius ir išlaidas, atsirandančias vykdant šią Sutartį (įskaitant Sutarties bendrosios dalies 2.4 papunktyje nurodytos išlaidas).

2.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. Paslaugų teikimo trukmė/paslaugų teikimo pradžia – Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius, **bet ne anksčiau nei Pirkėjui pasirašius** Pirkėjo organizuojamo viešojo pirkimo „Kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiesiems mokymų paslaugų pirkimas“ viešojo pirkimo sutartį (toliau – Mokymų sutartis). Jeigu Sutartis pasirašoma anksčiau nei Mokymų sutartis, tai Sutartis įsigalioja Mokymų sutarties pasirašymo dieną. Paslaugų teikimo trukmė – 12 (dvylika) mėn.

3.2. Paslaugų teikimo vieta: Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys.

3.3. Paslaugų teikimo sąlygos – Teikėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos turi parengti ir suderinti konkrečių Paslaugų apimtį ir jų atlikimo grafiką. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai turi būti suderinti (atitikti) su Sutarties 1 priede nurodytais terminais bei Projekto veiklomis ir jų įgyvendinimo terminais.

3.4. Paslaugos turi būti suteiktos 12 mėn. laikotarpyje, pagal patvirtintą grafiką.

3.5. Paslaugos priimamos, pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikimo konkrečiame mieste **Pirkėjui** dienos, jei Pirkėjas neturi pastabų dėl Paslaugų kokybės.

3.6. Jei suteiktos Paslaugos neatitinka Sutartyje ar jos 1 priede nurodytų reikalavimų ar jos suteiktos nekokybiškai, **Pirkėjas** Paslaugų perdavimo-priėmimo akto nepasirašo pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį **Teikėjas** privalo ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan. Tokiu atveju laikytina, kad Paslaugos iš anksto suderintu laiku teiktos nebuvo bei pradedama taikyti Sutarties Specialiosios dalies 9.1 punkte nustatyta atsakomybė. Tik **Teikėjui** ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., pasirašomas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas.

3.7. **Teikėjas** privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas raštu informuoti **Pirkėją** apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti **Teikėjui** vykdyti ir (ar) užbaigti Paslaugų teikimą suderintame grafike nustatytais terminais ir tvarka. Atsižvelgiant į nurodytas aplinkybes, Paslaugų teikimo grafike nurodyti terminai abipusių šalių sutarimu gali būti keičiami.

3.8. **Teikėjas** privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį **Teikėjo** specialistas (-iai) turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį Paslaugoms teikti.

3.9. Sutartyje nustatyto specialisto (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su Pirkėju. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto specialisto (-ų) keitimo kitu, Pirkėjui pateikiamas raštu, nurodant keitimo priežastis. Naujas specialistas (- ai) privalo atitikti visus viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Teikėjas kartu su informacija apie naujus specialistus, Pirkėjui pateikia specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.

3.10. Specialistai:

3.10.1 Projekto koordinatorė [redacted] Tel. +370 612 62045 El. Paštas silvija@ovc.lt.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Pirkėjas** su **Teikėju** atsiskaito Sutarties bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.

4.2. Avanso mokėjimas nenumatomas.

4.3. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant **Pirkėją, Gavėją**, Sutarties numerį ir datą. Jeigu **Teikėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, mokėjimas neatliekamas.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Teikėjui** neparengus ir (ar) nesuderinus Paslaugų apimtį ir jų atlikimo grafiko per Sutarties Specialiosios dalies 3.3 papunktyje nustatytą terminą, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2. punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.2. **Teikėjui** vėluojant teikti Paslaugas daugiau kaip 10 dienų nuo suderintame Paslaugų teikimo grafike nurodytos Paslaugų teikimo pradžios, **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.3. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

6. Paslaugų kokybė

6.1. **Teikėjas** įsipareigoja suteikti Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai, kokybiškai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Teikėjas** po raštiško Pirkėjo pranešimo per 5 dienas turi pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus bei kompensuoti **Pirkėjo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma - 8828,12 Eur (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt aštuoni eurai 12 ct) (7 % nuo sutarties kainos be PVM).

8.2. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas turi būti ne mažiau kaip dviem mėnesiais ilgesnis nei Sutarties galiojimo terminas. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3

punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Kitos sąlygos

9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,2 % nuo per terminą nesuteiktų Paslaugų ar Paslaugų, kurių trūkumai neištaisyti kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 8828,12 Eur (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai dvidešimt aštuoni eurai 12 ct) (7 % nuo Sutarties kainos be PVM.)

9.3. Sutarties bendrosios dalies 11.3 punkte numatytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis – 0,7 % nuo nesuteiktų Paslaugų ar suteiktų su trūkumais Paslaugų kainos be PVM.

9.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 14 dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas.

9.5. **Teikėjas** užtikrina autorių teisių laikymąsi, kai tai susiję su Sutartimi bei Paslaugomis ir kitais autorių teisių turėtojais bei prisiima su tuo susijusias visas išlaidas, taip pat Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Pirkėjui nuosavybės teisę ir visas išimtinės autoriaus turtines teises į Paslaugų teikimo metu sukurtą produktą ir dokumentaciją visam teisių galiojimo terminui ir teritorijai Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 15 straipsnio 1 dalyje nurodytiems kūrinių naudojimo būdams nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

9.6. **Teikėjas** įsipareigoja laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdant Sutartį ar jo sukurtos, teikiant Paslaugas, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa **Pirkėjo Teikėjui** suteikta, o taip pat **Teikėjo** Paslaugų teikimo metu sukurta, informacija yra laikoma konfidencialia, nebent **Pirkėjas** raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta ar sukurta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia taip pat nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama, arba **Teikėjas** gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją.

9.7. **Teikėjas** įsipareigoja laikytis ekonominio naudingumo kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu. Bet kurio iš minėtų ekonominio naudingumo kriterijų neužtikrinimas Sutarties vykdymo metu yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

9.8. **Teikėjas** šiai Sutarčiai vykdyti subtiekių nepasitelks.

9.9. **Teikėjo** atstovė – Biuro vadovė [redacted] tel. +370 612 62045, el. paštas silvija@ovc.lt

9.10. **Pirkėjo** atstovė – Nacionalinis kibernetinio saugumo centro prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – NKSC) Informacijos saugumo departamento Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja [redacted] tel. +370 706 84111, el. p. [redacted]@kam.lt

9.11. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą – NKSC Informacijos saugumo departamento Bendrųjų reikalų skyriaus viešojo administravimo specialistė [redacted] tel. +370 706 84115, el. p. [redacted]@kam.lt

9.12. Sutarties priedai:

9.12.1. Sutarties 1 priedas „Kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiems mokymų administravimo ir susijusių paslaugų techninė specifikacija“ 19 lapų

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis galioja 12 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško finansinių ir garantinių įsipareigojimų įvykdymo.

10.2. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

11. Pirkėjo rekvizitai

**Nacionalinis kibernetinio saugumo centras
prie Krašto apsaugos ministerijos
Kodas – 191630942**

Gedimino pr. 40, 01110 Vilnius
 Tel. +370 706 84 116
 El. paštas info@nksc.lt
 A. s. Nr. LT587044060007939765
 AB SEB bankas

12. Teikėjo rekvizitai
UAB „OVC mokymai“
Kodas – 301495532
 PVM mokėtojo kodas – LT100003945713
 Jogailos g. 4, Vilnius
 Tel. 85 231 31 55
 El. paštas info@ovc.lt
A.s. LT667300010105029983
 Swedbank, 73000

PIRKĖJAS

**Nacionalinis kibernetinio saugumo centras
 prie Krašto apsaugos ministerijos**

direktorius



A. V.

TEIKĖJAS

UAB „OVC Mokymai“

direktorė



A. V.

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas** ir **Teikėjas**:

1.1.2.1. **Pirkėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, perkantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis;

1.1.2.2. **Teikėjas** – tai Sutarties šalis, kurios rekvizitai nurodyti Sutartyje, suteikiantis Paslaugas šioje Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.1.3. **Gavėjas** – **Pirkėjo** padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos.

1.1.4. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos) išskyrus **Gavėją**, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.5. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtinai Sutarties vykdymui.

1.1.6. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.7. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.8. Kainodaros taisyklės – Sutartyje nustatyta kaina/įkainiai ar Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimo bei kainos/įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.9. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.10. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.11. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.12. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kurią **Pirkėjas** Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įsipareigoja sumokėti **Teikėjui**.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms

taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutartyje nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi paslaugoms, kurios suteikiamos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidas;

2.4.7. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;

2.4.8. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos prekės gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Teikėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Teikėjas** perleidžia teisę Subtiekejui reikalauti iš **Pirkėjo** mokėti sutartą dalį Sutarties kainos. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejui nesudarius trišalės tiesioginio atsiskaitymo Sutarties negalioja.

2.7. Subtiekejās, norėdamas, kad **Pirkėjas** tiesiogiai atsiskaitytų su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekejās turi būti pateikti:

2.7.1. Pagrindinės tiesioginio tiekimo sutarties sąlygos nurodytos Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.

2.7.2. **Teikėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.

2.7.3. Dokumentai įrodantys, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.

2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejui, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką. Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Teikėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas (taikoma tik numatant avansinius mokėjimus).

2.9. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Teikėjo** nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Teikėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejui negali būti perduoti.

2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejui visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Teikėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.

2.12. Kilus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Teikėjui**. Jei Subtiekejū reikalavimas (sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Teikėju**, bus laikoma, kad tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos abiem Šalims (atskirais atvejais **Teikėjui** ir Gavėjui) pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą. Šis dokumentas pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama, kai sutarties objektas, atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, perduodamas **Pirkėjui**, abiem Šalims pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynbos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialioje dalyje. **Pirkėjui** vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pirkėjas, Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), moka palūkanas pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu už paslaugas bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Pirkėjo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Pirkėjui** sumą, neviršijant laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

4.4. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Pirkėjas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pirkėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviesti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę, (prekė neprivalo būti identiška pagal sutartį gaunamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį gaunama prekė), kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytais reikalavimais (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytais reikalavimais (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Teikėjas** informuojamas raštu (faksu arba paštu). Pareikšti pretenziją dėl kokybės galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas;

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

- 9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;
- 9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);
- 9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;
- 9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** ar jo teikiamos prekės ar paslaugos yra nepatikimos ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;
- 9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;
- 9.2.11. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.
- 9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu spec. dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškilimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.
- 9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Pirkėjui** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už neįvykdytą sutarties dalį.

10. Ginčų sprendimo tvarka

- 10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** (arba jeigu **Pirkėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „*pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės*“) buveinės vietą.

11. Atsakomybė

- 11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimų terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Pirkėjo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu ir/ar prekių garantija. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.
- 11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.
- 11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus (paslaugų suteikimas praleidus terminą

tapo nebeaktualus, objektyviai nebeįmanomas ir pan.), už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Pirkėjo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnio 1 ir 3 dalimis finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti **Pirkėją** nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte.

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą..

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties specialiojoje dalyje nustatytomis sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Teikėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną **Teikėjo** prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, **Teikėjo** pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Teikėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant prie naujai perkamų paslaugų (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenys

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiros kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami Sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Sutarties numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti

šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Teikėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio tiekėju lietuvių ir anglų kalba).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei Sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. Subtiekėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subtiekėjas (-ai)/subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subtiekėju (-ais)/subteikėju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Teikėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/ subteikėjo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subtiekėjo (ų)/ subteikėjo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subtiekėjas (-ai)/subteikėjas (ai) atitinka visus subtiekėjui (-ams)/subteikėjui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, o **Teikėjas** dėl subtiekėjo pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei **Teikėjas** numato pasitelkti subtiekėjus*).

Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu .

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

**Nacionalinis kibernetinio saugumo centras
prie Krašto apsaugos ministerijos**

direktorius



A. V.

TEIKĖJAS

UAB „OVC Mokymai“

direktorė



A. V.

**KOMPLEKSINIŲ KIBERNETINĖS SAUGOS MOKYMŲ VALSTYBĖS IR
SAVIVALDYBIŲ INSTITUCIJŲ IR ĮSTAIGŲ DIRBANTIESIEMS MOKYMŲ
ADMINISTRAVIMO IR SUSIJĘ PASLAUGOS**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiems mokymų administravimo ir susiję paslaugos (toliau – paslaugos) projekto „Kompleksiniai kibernetinės saugos mokymai valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiems“ įgyvendinimui pagal 2014-2020 m. Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiems programos 10 prioriteto „Visuomenės poreikius atitinkantis ir pažangus viešasis valdymas Nr. 10.1.5-ESFA-V-924 priemonę „Valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbančiųjų strateginių kompetencijų centralizuotas stiprinimas“ (toliau – Projektas). Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas. Mokymai turi būti vykdomi Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuose ir Panevėžyje.

2. Paslaugų tikslas – kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiems užtikrinimas, Projekto įgyvendinimas.

3. Bendrieji duomenys apie Projekto veiklas ir paslaugų reikalavimai (pateikiami 1 lentelėje).

1 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Duomenys apie mokymus, reikalavimai
1.	Mokymai „Lietuvos ir Europos Sąjungos elektroninių sistemų, ryšių ir kibernetinio saugumo įstatymų bazės, praktinis jų taikymas“ (toliau – 1 programa)	Mokymai pagal 1 programą turi būti 24 val. trukmės (3 d. d.), t. y. po 8 val. per 1 d. d., iš kurių ne mažiau kaip 20 proc. laiko turi būti skirta praktikai. Mokymai vykdomi pagal parengtą programą (2 lentelė), naudojant mokymų platformą (nurodytą 3 lentelėje). Pagal šią mokymo programą turi būti mokoma ne mažiau kaip 400 valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbančiųjų (toliau – mokymų dalyviai) (detaliau šios lentelės 5 punkte).
2.	Mokymai „Nacionalinių ir tarptautinių kibernetinės saugos rekomendacijų taikymas ir efektyvus jų vykdymas įstaigos viduje“ (toliau – 2 programa)	Mokymai pagal 2 programą turi būti 24 val. trukmės (3 d. d.), t. y. po 8 val. per 1 d. d., iš kurių ne mažiau kaip 20 proc. laiko turi būti skirta praktikai. Mokymai vykdomi pagal parengtą programą (2 lentelė), naudojant mokymų platformą (nurodytą 3 lentelėje). Pagal šią mokymo programą turi būti mokoma ne mažiau kaip 400 valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbančiųjų (toliau – mokymų dalyviai) (detaliau šios lentelės 5 punkte).
3.	Mokymai „Rizikų valdymas įstaigos valdomuose elektroniniuose ištekliuose programos sudarymo organizavimas“ (toliau – 3 programa)	Mokymai pagal 3 programą turi būti 24 val. trukmės (3 d. d.), t. y. po 8 val. per 1 d. d., iš kurių ne mažiau kaip 20 proc. laiko turi būti skirta praktikai. Mokymai vykdomi pagal parengtą programą (2 lentelė), naudojant mokymų platformą (nurodytą 3

		lentelė). Pagal šią mokymo programą turi būti mokoma ne mažiau kaip 400 valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbančiųjų (toliau – mokymų dalyviai) (detaliau šios lentelės 5 punkte).
4	Lektorių (programų dėstytojų) (toliau – lektoriai arba dėstytojai) veiklos organizavimas	Paslaugų teikėjas privalo tik koordinuoti NKSC nurodytų lektorių darbą (konkrečių mokymo vietų nurodymo, laiko derinimo ar pan. prasme), t. y. lektoriaus atvykimo į mokymų vietą, apgyvendinimo, maitinimo, darbo apmokėjimo bei asmeninių reikmių, socialinių garantijų užtikrinimas nėra paslaugų objektas.
5.	Mokymų apimtis	Ne mažiau 400 vienos programos mokymų dalyvių mokomi ne daugiau nei po 20 asmenų vienoje grupėje; Vienai grupei mokymai organizuojami tris dienas iš eilės po 8 val. kasdien. Tai atitinka vieną kursą (3/24). Vienos programos visų (400) dalyvių mokymo trukmė – ne didesnė nei 3 mėn. Mokymų dalyvių skaičius programoje NKSC sprendimu gali būti koreguojamas, kai paaiškėjęs faktinis mokymų dalyvių skaičius į kurią nors programą yra didesnis, negu nustatyta riba, o dalyvauti kitos programos mokymuose mažesnis, negu nustatyta riba (bendra mokymų (trijų mokymo programų) apimtis – ne mažiau 1200 dalyvių). Vienas asmuo dalyvauja tik vienoje pasirinktoje programoje. Tas pats asmuo negali dalyvauti daugiau kaip vienoje programoje
6	Mokymų laikas	Programai skirto laiko grafikas turi būti išdėstytas per 12 mėn. (bus numatytas sutartyje su paslaugų teikėju).
7	Mokymų pertraukų organizavimas	Mokymų programos, kurios vieno kurso dėstymo trukmė 3 d. d., pertraukų bendras skaičius – 6 pertraukos (1 mokymosi diena – 2 pertraukos). Kiekvienai pertraukai skiriamas laikas – 15 min.
8	Testo organizavimas	Išklausės 3 dienų mokymo kursą, kurso dalyvis privalo atlikti testą. Testui skiriamas laikas – ne mažiau 30 min ir ne daugiau 45 min. (testui skirtas laikas įskaičiuojamas į bendrą mokymo kursui skirtą laiką. Detaliau apie reikalavimus testavimui nurodyta techninės specifikacijos 3 lentelės 10 punkte.
9.	Mokymų vieta	Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje, Šiauliuose ir Panevėžyje
10.	Patalpos mokymams	Mokymams turi būti suteikiamos nuo 20 iki 25 vietų ergonomiškos aplinkos salės su visa reikiama demonstracine ir įgarsinimo įranga bei reikiamu kiekiu kompiuterinių darbo vietų (20 darbo vietų);
11.	Dalomosios ir demonstruojamosios medžiagos parengimas bei	Kiekvienai programai dalomoji medžiaga turi būti rengiama ne mažiau kaip po 400 egz. (atsižvelgiant į

	spausdinimas	faktinį mokymų dalyvių skaičių). Planuojamas rezervas – papildomai dalomoji medžiaga turi būti pateikta NKSC – kiekvienos programos po 10 popierinių egz. ir po 1 egz. elektroninėje laikmenoje. Į dalomosios medžiagos sudėtį kiekvienai programai įeina: mokymų programa, lektoriaus pristatymo skaidrės, segtuvas, rašymo priemonė, 5 A4 formato tušti rašomojo popieriaus lapai dalyvio užrašams. Dalomoji medžiaga turi būti įteikiama dalyviams jų registracijos į mokymus metu. Turi būti užtikrinta, kad dalomoji medžiaga, dokumentacija, privaloma atsiskaitant už Europos Sąjungos fondo lėšų panaudojimą, būtų parengta ir pateikta vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“, informavimo apie projektą priemonėse turi būti naudojamas ES 2014–2020 metų struktūrinių fondų ženklas, kurio pavyzdys skelbiamas svetainėje www.esinvesticijos.lt, ir pateikiama nuoroda į ES ir Europos socialinį fondą, kurio lėšomis bendrai finansuojamas projektas. Tiekėjas dalomosios mokymo medžiagos turinio nerengia, tačiau privalo pasirūpinti jam pateiktos medžiagos apiforminimu, spausdinimu, dalinimu.
12.	Mokymų koordinavimas	Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad vienas asmuo dalyvautų tik vienoje pasirinktoje programoje. Jei tas pats asmuo dalyvauja daugiau kaip vienoje programoje, jo mokymas kitoje programoje nebus įskaitomas į bendrą dalyvių skaičių (tokio asmens mokymo išlaidas turės padengti paslaugų teikėjas, netinkamai užtikrinęs mokymo paslaugų koordinavimą);
13.	Mokymuose dalyvavusių valstybės bei savivaldybių tarnautojų ir darbuotojų grupių sudarymas	Organizuoti grupių po 20 mokymų dalyvių sudarymą. Paslaugų teikėjas turi parengti raštus dėl kreipimosi į valstybės ir savivaldybių įstaigas ir institucijas dėl mokymų dalyvių tikslinių grupių sudarymo (šių raštų turinys turi būti suderintas su NKSC). Sudarytų grupių koordinavimas: tais atvejais, jeigu užsiregistravęs dalyvis negali atvykti, organizuoti šio dalyvio pakeitimą kitu dalyviu; priminimų apie mokymų laiką ir vietą pateikimas el. priemonėmis ir panašūs veiksmai.
14.	Mokymų aptarnavimas	Mokymų pagal vieną programą, kurios vieno kurso dėstymo trukmė 3 d. d., pertraukų bendras skaičius – 6 pertraukos (1 mokymosi diena – 2 pertraukos). Kiekvienai pertraukai skiriamas laikas – 15 min. 1 dalyviui – kava arba arbata (pagal dalyvio

		pasirinkimą), stalo vanduo su citrina arba mineralinis nekarbonizuotas / karbonizuotas vanduo (ne mažiau kaip po 0,3 l), cukrus, grietinėlė, konditerijos gaminys (-iai) (ne mažiau kaip po 50 gr.). Mokymų pertraukos organizuojamos mokymų vietoje (salėje) arba patalpoje šalia mokymų vietos (salės).
15.	Mokymuose dalyvaujančių asmenų pietų pertraukų organizavimas	Mokymų dalyvių ir kitų, mokymuose dalyvaujančių asmenų, maitinimo paslaugos pietų pertraukos metu organizavimas: 1 dalyviui – sriuba, karštas pagrindinis patiekalas, stalo vanduo. Mokymų pietų pertraukos organizuojamos patalpoje, esančioje tame pačiame pastate kaip ir mokymų vieta (salė), arba maitinimo įstaigoje, kuri yra ne toliau kaip 500 m. nuo mokymų vietos.
16.	Pažymėjimų išdavimas	Išduoti pažymėjimus visiems mokymų dalyviams, tačiau išduodami pažymėjimai turi būti 2 rūšių pagal mokymų dalyvio testo rezultatus: jei mokymų dalyvis atsako į daugiau kaip 70% klausimų, išduodamas pažymėjimas, kuriame nurodyta, kad mokymų dalyvis išklause mokymosi programą ir sėkmingai išlaikė testą; jei mokymų dalyvis atsako į mažiau kaip 70% klausimų, išduodamas pažymėjimas, kuriame nurodyta, kad mokymų dalyvis išklause mokymosi programą. Pažymėjimuose turi būti nurodyta ir kita informacija: programos pavadinimas, mokymosi datos, trukmė, mokymų dalyvio pavardė, vardas, nuorodos, kokia įstaiga vykdo projektą ir kad mokymai finansuoti ES struktūrinių fondų lėšomis. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad pažymėjime būtų naudojamas ES 2014–2020 metų struktūrinių fondų ženklas, kurio pavyzdys skelbiamas svetainėje www.esinvesticijos.lt, ir pateikiama nuoroda į ES ir Europos socialinį fondą, kurio lėšomis bendrai finansuojamas projektas, vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316 „Dėl Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių patvirtinimo“.
17.	Dalyvių registracija	Mokymų dalyvių registracija, sąrašų sudarymas, kontaktų, parašų surinkimas. Mokymų dalyvių registracija turi atitikti šios techninės specifikacijos 3 lentelės 4 p. reikalavimus.
18.	Mokymų kokybės vertinimo pagal dalyvių anketines apklausas, organizavimas	Po kiekvienų mokymų (kiekvienos grupės, išklausišios vieną programos kursą) atlikti mokymo dalyvių apklausą apie mokymo kokybę (apklausos klausimai turi būti suderinti su NKSC);

		Apibendrinti apklausų rezultatus ir šią informaciją pateikti lektoriams ir NKSC sutartyje nustatyto reguliarumu.
19.	Projekto vykdymo veiklas patvirtinančių ir tiekėjo išlaidas pagrindžiančių dokumentų pateikimas NKSC	Visos reikiamos informacijos pagal Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukciją pateikimo užtikrinimas ir surinkimas, dokumentų, ataskaitų pateikimas NKSC sutartyje nustatyto reguliarumu, gavus raštišką NKSC pavedimą (el. paštu), duomenų suvedimas į VATIS.
20.	Informavimas apie vykdomą projektą	Užtikrinti, kad mokymosi vietoje (prie salės) būtų pateikta vaizdinė informacija (t. y. plakatas, informuojantis apie vykdomą ES struktūrinių fondų lėšomis projektą). Vaizdinę medžiagą (plakatą) tiekėjui pateiks NKSC.

4. Mokymo programų duomenys (pateikiami 2 lentelėje).

2 lentelė

1 Programa. Lietuvos ir Europos Sąjungos elektroninių sistemų, ryšių ir kibernetinio saugumo įstatymų bazės, praktinis jų taikymas		
Programos paskirtis (tikslinė grupė)		
Valstybės tarnautojai ir valstybės ir savivaldybių darbuotojai		
Būtinasis pasirengimas		
Bendrosios IT naudotojų žinios		
Pagrindinis tikslas		
Supažindinti su informacijos ir IT sauga, kibernetinio saugumo grėsmėmis, kibernetinio saugumo strategijomis, standartais, pagrindiniais Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisiniais dokumentais. Supažindinti su organizacijos kibernetinio saugumo politika, kibernetinio saugumo reguliavimo dokumentais, jų rengimo taisyklėmis. Supažindinti su kibernetinio saugumo rizikų ir incidentų valdymu, asmens duomenų apsauga ir jos užtikrinimu. Supažindinti su teisine atsakomybe už kibernetinio saugumo pažeidimus, teisine praktika tiriant kibernetinius incidentus.		
Siekiami Programos rezultatai		
Eil.nr.	Rezultatai	Mokymo metodai
1	Supranta kibernetinio saugumo problemą, žino kibernetinio saugumo grėsmes, situaciją pasaulyje ir Lietuvoje	Paskaita, diskusija
2	Žino kibernetinio saugumo tarptautinius ir Lietuvos standartus, kibernetinio saugumo strategijas	Paskaita
3	Supranta kibernetinio saugumo teisinio reguliavimo svarbą, pagrindinius ES ir Lietuvos Respublikos teisinius dokumentus	Paskaita, diskusija
4	Žino, kaip turi būti reguliuojamas kibernetinis saugumas organizacijoje, kokie dokumentai turi būti parengti	Paskaita, diskusija
5	Žino kibernetinio saugumo rizikų ir incidentų valdymo ir asmens duomenų apsaugos principus	Paskaita, praktiniai darbai

6	Žino, kokią teisinę atsakomybę užtraukia kibernetinio saugumo pažeidimai	Paskaita, atvejų analizė
Anotacija		
Supažindinama su informacijos ir IT saugos problemomis, kibernetinio saugumo grėsmėmis institucija pasaulyje bei Lietuvoje. Apžvelgiamos kibernetinio saugumo strategijos, pagrindiniai standartai, supažindinama su pagrindiniais Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisiniais dokumentais. Supažindinama su organizacijos kibernetinio saugumo politika, kibernetinio saugumo reguliavimo dokumentais, jų rengimu. Supažindinama su kibernetinio saugumo rizikomis ir incidentais bei jų valdymu, asmens duomenų apsauga ir jos užtikrinimu. Supažindinama su teisine atsakomybe už kibernetinio saugumo pažeidimus, pateikiami teisinės praktikos tiriant kibernetinius incidentus pavyzdžiai.		
Dalys (skyriai) ir temos		
Eil. Nr.	Pavadinimai	
1.	Kibernetinis saugumas, jo teisinis reguliavimas	
1.1	Kibernetinis saugumas. Informacijos ir IT saugumas	
1.2	Kibernetinio saugumo grėsmės	
1.3	Informacijos saugos problemų sprendimo metodai	
2.	Kibernetinio saugumo teisinis reguliavimas. ES ir Lietuvos juridinė bazė. Kibernetinio saugumo tarptautiniai ir Lietuvos standartai	
2.1	ES ir Lietuvos juridinė bazė	
2.2	Kibernetinio saugumo strategijos	
2.3	Kibernetinio saugumo standartai	
2.4	„Gerosios praktikos“ rekomendacijos ir metodikos	
3.	Organizacijos kibernetinio saugumo reguliavimo dokumentai	
3.1	Kibernetinio saugumo kultūra	
3.2	Kibernetinio saugumo politika	
4.	Kibernetinio saugumo rizikų valdymas	
4.1	Kibernetinio saugumo rizikos	
4.2	Rizikos analizė	
4.3	Kibernetinio saugumo rizikų valdymas	
4.4	Integruoti rizikų valdymo sprendimai (platformos)	
4.5	Kibernetinių rizikų draudimas	
5.	Kibernetinio saugumo incidentų valdymas	
5.1	Kibernetinio saugumo incidentai	
5.2	Kibernetinių incidentų valdymas	
5.3	Ypatingos svarbos informacinė infrastruktūra	
5.4	Nacionalinis kibernetinių incidentų valdymo planas	
5.5	Kibernetinių incidentų valdymo priemonės	
6.	Asmens duomenų apsauga	
6.1	Asmens duomenys	
6.2	Asmens duomenų apsauga	
6.3	Bendras duomenų apsaugos reglamentas	
6.4	Socialiniai tinklai ir internetas darbo vietoje	
7.	Teisinė atsakomybė už kibernetinį saugumą	
7.1	Teisinės atsakomybės rūšys	
7.2	Atsakomybė, nurodyta ES dokumentuose	
7.3	Atsakomybė, nurodyta Lietuvos teisės aktuose	
7.4	Teisinė praktika tiriant kibernetinius incidentus	

Žinių ir gebėjimų įvertinimo tvarka:			
Savęs įsivertinimas, diskusija, aptarimas			
Pagrindinė literatūra			
Eil.Nr.	Pavadinimas		
1.	Cyber Security Culture in organisations. ENISA, 2017,82 p.		
2.	Nacionalinė kibernetinio saugumo strategija. Vilnius, 2018.		
3.	Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymas. Vilnius, 2018.		
4.	D.Štītis. Elektroniniai nusikaltimai (Mokomasis leidinys). Vilnius, 2011		
5.	LRV nutarimas Dėl LR kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo. Vilnius, 2018.		
6.	Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas. Vilnius, 2018.		
Užsiėmimams reikalingos auditorijos (patalpos), techninė bazė ir programinė įranga			
Užsiėmimo tipas	Auditorijos (patalpos) tipas	Nominalus vietų skaičius auditorijoje	Būtina įranga/pastabos
Teorija	Auditorija	20	Vaizdo demonstravimo įranga
Praktiniai darbai	Kompiuterių klasė	10	Prieiga prie interneto
Temos, mokymo ir pasiekimų vertinimo metodai, trukmė			
Tema (Nr.)	Mokymo metodas	Teoriniai užs., val.	Praktiniai užs., val.
1	Paskaita, diskusija	3	1
2	Paskaita, diskusija	3	1
3	Paskaita, diskusija, atvejo analizė	2	1
4	Paskaita, praktiniai darbai, atvejo analizė	2	1
5	Paskaita, diskusija, atvejo analizė	2	2
6	Paskaita, diskusija, atvejo analizė	2	1
7	Paskaita, diskusija, atvejo analizė	2	1
Iš viso:	-	16	8
2 programa. Nacionalinių ir tarptautinių kibernetinės saugos rekomendacijų taikymas ir efektyvus jų vykdymas įstaigos viduje			

Programos paskirtis (tikslinė grupė)		
Valstybės tarnautojai ir valstybės ir savivaldybių darbuotojai: skyrių vadovai ir darbuotojai		
Būtinasis pasirengimas		
Bendrosios IT naudotojų žinios: operacinių sistemų, el. pašto programų, naršyklių ir žiniatinklio programų, išmaniųjų telefonų ir belaidžių tinklų		
Pagrindinis tikslas		
Įsisavinti bendrusius informacinių sistemų ir kibernetinio saugumo užtikrinimo metodus, saugos rekomendacijas ir gerąsias praktikas, ir įgyti informacinių sistemų naudotojų, jų darbo vietų, komunikavimo priemonių saugaus valdymo ir naudojimo gebėjimų.		
Siekiami Programos rezultatai		
Eil.nr.	Rezultatai	Mokymo metodai
1	Geba paaiškinti kibernetinio saugumo ir informacijos saugumo sąvokas ir užtikrinimo principus. Geba atpažinti informacijos saugumo grėsmes, atakas ir žino jų vykdymo priemones	Paskaita, atvejo analizė, diskusija
2	Geba išvardinti ir paaiškinti programinės ir aparatinės įrangos pažeidžiamumus, įvertinti kylančias rizikas. Geba naudoti pažeidžiamumų aptikimo priemones	Paskaita, laboratoriniai darbai
3	Žino informacinių išteklių saugumo gaires, nacionalinius ir tarptautinius norminius dokumentus, standartus, rekomendacijas ir geba juos pritaikyti savo organizacijos veikloje	Paskaita, atvejo analizė, laboratoriniai darbai, diskusija
4	Geba konfigūruoti kompiuterių tinklus ir užtikrinti jų saugumą pagal naujausias rekomendacijas. Geba naudoti įsibrovimų aptikimo sistemas, užkardas, virtualiuosius privačiuosius tinklus.	Paskaita, laboratoriniai darbai, simuliacijos (realių situacijų imitavimas)
5	Geba konfigūruoti darbo vietoje esančios programinės ir aparatinės įrangos saugumo nustatymus, užtikrinti turimos informacijos konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą.	Paskaita, laboratoriniai darbai, darbas grupėse, diskusija
Anotacija		
Įsisavinama informacijos saugos samprata, uždaviniai ir pagrindiniai metodai. Įgyjamos žinios apie informacijos saugumo grėsmes ir atakas, pagrindinius saugumo užtikrinimo metodus ir priemones, rekomendacijas ir gerąsias praktikas. Gebama aptikti kompiuterinių sistemų pažeidžiamumus, vykdomas atakas, užtikrinti darbo vietų ir komunikavimo priemonių saugumą.		
Dalys (skyriai) ir temos		
Eil. Nr.	Pavadinimai	
1.	Kibernetinis saugumas ir informacijos saugumas.	
1.1	Saugumo samprata	
1.2	CIA (angl. Confidentiality, Integrity and Availability) informacijos saugumo modelis	
1.3	Informacinės sistemos (IS) ir jų komponentai	
1.4	Balansas tarp saugumo ir prieigos	
1.5	Organizacijų saugumo specialistai ir jų rolės	

2.	Informacijos saugumo grėsmės, atakos ir jų priemonės		
2.1	Grėsmės ir atakos		
2.2	Kibernetinio saugumo būklė Lietuvoje ir rekomendacijos		
3.	Programinės ir techninės įrangos pažeidžiamumai		
3.1	Tipinė organizacijos infrastruktūra		
3.2	Informacinių sistemų pažeidžiamumai		
3.3	Pažeidžiamumų duomenų bazės		
3.4	Pažeidžiamumų aptikimas		
4	Informacinių išteklių saugumo gairės, nacionaliniai ir tarptautiniai norminiai dokumentai, standartai		
4.1	ES ir Lietuvos juridinė bazė		
4.2	Kibernetinio saugumo standartai		
4.3	Gerosios praktikos ir rekomendacijos		
5	Kompiuterių tinklų konfigūravimas ir parametrizavimas		
5.1	Kompiuterių tinklai ir jų protokolai		
5.2	Tinklo įrenginiai		
5.3	Užkardos		
6	Kompiuterių tinklų saugumas		
6.1	Saugūs komunikavimo protokolai		
6.2	Virtualūs privatūs tinklai (VPN)		
6.3	Įsilaužimo aptikimo sistemos ir įsilaužimo prevencijos sistemos (IDS/IPS)		
7	Darbo vietos programinės įrangos saugumo konfigūravimas ir parametrizavimas		
7.1	Naudotojų prieigos valdymas		
7.2	Slaptažodžiai ir jų kūrimo gairės		
7.3	Prieiga prie nutolusios darbo vietos		
7.4	Duomenų saugumo užtikrinimas		
7.5	Darbo vietos saugumo užtikrinimo gairės		
Pagrindinė literatūra			
Eil.Nr.	Pavadinimas		
1.	DULANEY, Emmett; EASTTOM, Chuck. <i>CompTIA Security+ StudyGuide: Exam SY0-501</i> . JohnWiley&Sons, 2017.		
2.	Mike Meyers, ScottJernigan. <i>Mike Meyers' CompTIA Security+ CertificationGuide, Second Edition (Exam SY0-501)</i> . McGraw-HillEducation, 2018.		
3.	LRV nutarimas Dėl LR kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo. Vilnius, 2018.		
4.	Michael E. Whitman, Herbert J. Mattord. <i>Principles of Information Security</i> . CengageLearning, 2017.		
5.	Taylor Pamela J., NufrykJason. <i>CompTIA Security+ (Exam SY0-401)</i> . New York: LogicalOperations, 2014.		
Užsiėmimams reikalingos auditorijos (patalpos), techninė bazė ir programinė įranga			
Užsiėmimo tipas	Auditorijos (patalpos) tipas	Nominalus vietų skaičius auditorijoje	Būtina įranga/pastabos
Teorija	Auditorija	20	Vaizdo demonstravimo įranga, lenta
Laboratorinis	Kompiuterių klasė	10	Kompiuteriai su interneto ryšiu

Temos, mokymo metodai ir jų apimtis			
Tema (Nr.)	Mokymo metodas	Teoriniai užs., val.	Praktiniai užs., val.
1	Paskaita, atvejo analizė, diskusija	1	0
2	Paskaita, atvejo analizė, diskusija	2	0
3	Paskaita, atvejo analizė, laboratoriniai darbai, diskusija	3	2
4	Paskaita, diskusija	1	0
5	Paskaita, laboratoriniai darbai, simuliacijos (realių situacijų imitavimas)	2	2
6	Paskaita, laboratoriniai darbai, diskusija	1	2
7	Paskaita, laboratoriniai darbai, darbas grupėse, diskusija	2	6
Iš viso:	-	12	12
3 programa. Rizikų valdymas įstaigos valdomuose elektroniniuose ištekliuose			
Programos paskirtis (tikslinė grupė)			
Valstybės tarnautojai, valstybės ir savivaldybių darbuotojai: darbuotojai ir informacinių technologijų specialistai			
Būtinasis pasirengimas			
Informacinių sistemų ir technologijų pagrindai, kompiuterių saugos pagrindai, kompiuterinių tinklų ir kibernetinio saugumo bazinės žinios.			
Pagrindinis tikslas			
Suprasti informacinių technologijų rizikas institucijos elektroniniuose ištekliuose ir jų valdymo svarbą, išmokyti nustatyti kibernetinio saugumo pažeidžiamumus, identifikuoti įvairių tipų atakų vektorius ir įvertinti jų poveikį, įgyti žinių ir gebėjimų taikant metodus ir priemones grėsmių prevencijai.			
Siekiami Programos rezultatai			
Eil.nr.	Rezultatai	Mokymo metodai	
1	Geba paaiškinti informacinių technologijų rizikas institucijos elektroniniuose ištekliuose	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija	
2	Geba analizuoti kibernetinio saugumo grėsmes	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija, Simuliacijos	
3	Geba identifikuoti kibernetinių atakų vektorius ir įvertinti jų poveikio rizikas	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai užsiėmimai, Diskusija, Simuliacijos	
4	Geba nustatyti institucijos elektroninių išteklių pažeidžiamumus	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai užsiėmimai, Diskusija	
5	Geba praktiškai taikyti technines ir organizacines priemones bei metodus grėsmių prevencijai	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai užsiėmimai, Diskusija, Simuliacijos	
Anotacija			
Įsisavinama informacinių technologijų rizikos institucijos elektroniniuose ištekliuose ir jų valdymo svarba, susipažįstama su kibernetinio saugumo pažeidžiamumais, išsiaiškinama įvairių tipų atakų vektoriai ir jų poveikio rizika, išugdomi gebėjimai praktiškai taikyti technines ir organizacines priemones bei metodus grėsmių prevencijai.			
Dalys (skyriai) ir temos			

Eil. Nr.	Pavadinimai		
1.	Kompiuterinių tinklų saugumas, virusų ir kibernetinių atakų vektoriai		
1.1	IT rizika ir jos valdymas įstaigos elektroniniuose ištekliuose. Kibernetinis saugumas. Kibernetinio saugumo grėsmės, situacija pasaulyje ir Lietuvoje, kibernetinio saugumo valdymo svarba		
1.2	Kompiuterinių tinklų architektūra ir tipai. Kompiuterinių tinklų pažeidžiamumas virusais ir atakomis		
1.3	Kibernetinių atakų vektoriai kompiuteriniuose tinkluose. Kibernetinių atakų vektorių stebėseną, aptikimas ir prevencija		
1.4	Metodai ir priemonės kompiuterinių tinklų saugai užtikrinti		
2.	Kompiuterinių tinklų trakto atakos, atakų vektoriai ir jų prevencija		
2.1	Kompiuterinių tinklų trakto architektūra		
2.2	Kompiuterinių tinklų trakto atakų vektoriai		
2.3	Metodai ir priemonės kibernetinių atakų prevencijai kompiuterinių tinklų trakte		
3.	Multivektorinės, kombinuotos, tiesioginės sisteminės atakos ir jų prevencija		
3.1	Multivektorinės, kombinuotos ir tiesioginės atakos ir jų poveikio rizika. Atvejų analizės pavyzdžiai		
3.2	Multivektorinių atakų tipai. Multivektorinių atakų vektoriai. Metodai ir priemonės multivektorinių atakų stebėsenai ir aptikimui.		
3.3	Kombinuotų atakų tipai. Kombinuotų atakų veikimo principai.		
3.4	Tiesioginių sisteminių atakų tipai. Tiesioginių sisteminių atakų vektoriai.		
3.5	Metodai ir priemonės tiesioginių sisteminių ir kombinuotų atakų prevencijai		
Žinių ir gebėjimų įvertinimo tvarka:			
Savęs įsivertinimas; Diskusija ir aptarimas			
Pagrindinė literatūra			
Eil.Nr.	Pavadinimas		
1.	DULANEY, Emmett; EASTTOM, Chuck. <i>CompTIA Security+ Study Guide: Exam SY0-501</i> . John Wiley & Sons, 2017.		
2.	Mike Meyers, Scott Jernigan. <i>Mike Meyers' CompTIA Security+ Certification Guide, Second Edition (Exam SY0-501)</i> . McGraw-Hill Education, 2018.		
3.	Nacionalinis kibernetinio saugumo centras. Prieiga per internetą: (https://www.nksc.lt)		
4.	Peter Kim. THEHACKERPLAYBOOK3. Secure Planet LLC. ISBN-13: 978-1980901754. 2018.		
5.	Čenys, Antanas, & Juknius, Jonas. (2011). <i>Saugumo patikros ir etiško įsilaužimo technologijos (elektroninis išteklius): Mokomoji knyga</i> (1-a laida. ed.). Kaunas: TEV		
Užsiėmimams reikalingos auditorijos (patalpos), techninė bazė ir programinė įranga			
Užsiėmimo tipas	Auditorijos (patalpos) tipas	Nominalus vietų skaičius auditorijoje	Būtina įranga/pastabos
Teorija	Auditorija	20	Vaizdo demonstravimo įranga, lenta
Praktinis užsiėmimas	Kompiuterių klasė	10	Kompiuteriai su interneto ryšiu
Temos, mokymo ir pasiekimų vertinimo metodai			
Tema (Nr.)	Mokymo metodas	Teoriniai užs., val.	Praktiniai užs., val.
1.1	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija,	1	0
1.2	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai	1	2

	užsiėmimai		
1.3	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija,	1	0
1.4	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai užsiėmimai	1	2
2.1	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija	1	0
2.2	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija	1.5	0
2.3	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai užsiėmimai	1	1.5
3.1	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija	1.5	0
3.2	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai užsiėmimai	1.5	2
3.3	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija	1	0
3.4	Paskaita, Atvejo analizė, Diskusija	1	0
3.5	Paskaita, Atvejo analizė, Praktiniai užsiėmimai	2	2
Iš viso:		14.5	9.5

5. Mokymo platformos specifikacija (pateikiama 3 lentelėje).

3 lentelė

Eil. Nr.	Pavadinimas	Charakteristikos, reikalavimai
1.	Virtuali mokymosi platforma	Virtuali mokymosi platforma (toliau – platforma) – kompiuterių tinklais ir informacinėmis technologijomis pagrįsta mokymo medžiagos (nurodytos 2 lentelėje) pateikimo ir kūrimo sistema, skirta valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbančiųjų mokymams kibernetinio saugumo tematika. Platforma sudaryta iš dviejų aplinkų: <u>Mokymo aplinkos ir Laboratorinės aplinkos, kurios tarpusavyje funkciškai yra susietos ir dirba kaip vieninga platforma.</u> <u>Platformos vartotojai:</u> mokymus administruojantis personalas, kursus vedantys ir kuruojantys dėstytojai, kursuose tiesiogiai dalyvaujantys mokymų dalyviai (toliau – kurso dalyviai) ir kursus baigę laisvieji dalyviai, turintys laikiną prieigą. <u>Mokymo aplinką sudaro šie blokai:</u> Mokymo aplinkos bendrųjų funkcijų blokas; Mokymo aplinkos grafinės sąsajos blokas; Mokymo aplinkos vartotojų kūrimo ir administravimo blokas; Mokymo aplinkos vartotojų rolių blokas; Mokymo aplinkos kursų valdymo blokas; Mokymo aplinkos užduočių valdymo blokas; Mokymų aplinkos interaktyvumo blokas; Mokymų aplinkos naujienų sklaidos blokas; Mokymo aplinkos pažangumo vertinimo (testavimo) blokas; Mokymų aplinkos informacijos įkėlimo blokas; Mokymų aplinkos vartotojų apklausos blokas. <u>Laboratorinę aplinką sudaro šie blokai:</u> Laboratorinės aplinkos bendrųjų funkcijų blokas; Laboratorinės aplinkos „gyvų“ demonstracijų blokas; Laboratorinės aplinkos konteinerių blokas.

		Platformos Mokymo aplinkos ir Laboratorinės aplinkas sudarančių blokų ir jų funkcijų aprašas pateiktas šios lentelės 2 – 15 punktuose.
2.	Mokymo aplinkos bendrųjų funkcijų blokas	1. Mokymo medžiagos (.pptx, .pdf ir kt. tipo elektroninius dokumentus) talpinimas (mokymo medžiagą rengia, sistemina ir talpina sistemoje pats lektorius); medžiaga – teorija, užduotys, demonstracijos; 2. Dalyviui užtikrinta prieiga prie mokymo medžiagos; 3. Kurso dalyvio testavimas turi vykti pagal šios lentelės 10 punkto reikalavimus; automatiniu būdu turi būti gaunamas kiekvieno kurso dalyvio testo rezultato įvertinimas (procentine išraiška pagal tai, kiek klausimų atsakyta teisingai); 4. Realizuota galimybė NKSC stebėsenai vykdyti: visų vartotojų registravimas ir stebėjimas - kiekvieno mokymų dalyvio veiklos ataskaitos pateikiamos su grafikais ir informacija apie kiekvieną modulį (paskutinė prieiga, skaitytų kartų skaičius), taip pat išsami kiekvieno mokymų dalyvio dalyvavimo istorija; 5. Naudodamiesi platforma kurso dalyviai gali pateikti dėstytojui klausimus ir gauti atsakymus; 6. Platformoje turi būti talpinamos konteinerių (šios sąvokos apibūdinimas pateiktas šios lentelės 13 punkto 1 reikalavime) ir demonstracijose naudojamų kibernetinių atakų simuliacijoms skirtų programinių įrankių instrukcijos.
3.	Mokymo aplinkos grafinės sąsajos blokas	1. Turi būti Programas sudarančių temų, kurios nurodytos 2 lentelėje, sąrašai ir apibendrintas temų aprašymas; 2. Turi būti vykdoma mokomosios medžiagos paieška pagal raktinius žodžius, esančius temos pavadinime arba apibendrintame temų aprašyme; 3. Platformoje esantys duomenys šifruoti; 4. Platforma turi galimybę būti modifikuojama nuotoliniu būdu šifruotu ryšiu; 5. Grafinė sąsaja palaiko saugius mokymų dalyvių autentifikacijos mechanizmus. Saugus autentifikacijos mechanizmas – duomenys apie mokymų dalyvius, užtikrinant asmens duomenų apsaugos reikalavimus, saugomi atskiroje šifruotoje duomenų bazėje. Vartotojas autentifikuojamas jam sukurtu unikaliu 5 – 7 skaitmenų kodu. Vartotojo duomenų (vardo, pavardės, el. pašto, telefono Nr., darbovietės ir pareigų) informacija suteikiama tik Tiekėjui ir NKSC, šio projekto administravimo tikslais (laikantis visų nustatytų asmens duomenų reikalavimų). Tiekėjas turi užtikrinti vartotojų duomenų apsaugą. 6. Kiekvienas kurso dalyvis, dėstytojui pateikus tokią užduotį, gali nurodyti savo laiko juostą, o kiekviena data yra atvaizduojama kurso dalyvio pasirinktoje laiko juostoje (uždavinyje nusakytos datos); 7. Kurso dalyvis gali pasirinkti meniu kalbą, naudojamą grafinėje aplinkos sąsajoje (lietuvių arba anglų).
4.	Mokymo aplinkos vartotojų kūrimo ir administravimo blokas (naudoja tiekėjas)	1. Vartotojų savarankiška registracija į platformą turi būti išjungta. 2. Užregistruotas vartotojas gali turėti tik vieną paskyrą platformoje; 3. Kiekviena paskyra turi prieigą prie visų mokymo programų ir jas sudarančios medžiagos; 4. „Priėjimo raktas“ leidžia vartotojams jungtis prie platformos ir prieiti prie kurso medžiagos. Šie raktai turi būti dalinami asmeniškai kiekvienam dalyviui atvykus į mokymus ir išsiųsti el. paštu, kurį kurso dalyvis nurodys kaip kontaktinius savo duomenis; 5. Jeigu prireiks, yra galimybė bet kuriuo metu į kursus įtraukti naujus

		mokymų dalyvius arba pašalinti jau registruotus mokymų dalyvius, jeigu, pvz., dalyvis neatvyksta; 6. vartotojų įtraukimo įskiepai turi būti šio tipo: 6.1. reliacinė duomenų bazė su ACID (angl. Atomicity, Consistency, Isolation, Durability) savybėmis, kuri turi ne mažiau kaip du laukus ir naudojama kaip išorinis autentifikavimo šaltinis; 6.2. automatiniam autentifikavimui ir vartotojų įtraukimui į specifinius kursus turi būti naudojami CSV failai.
5.	Mokymo aplinkos vartotojų rolių blokas	1. Vartotojų rolės turi būti kelių tipų, kurie nustatomi pagal suteikiamas skirtingas prieigos prie platformos teises: tiekėjo administratoriaus; dėstytojo; NKSC atstovo; kurso dalyvio, laisvojo dalyvio ir laisvos modifikacijos rolę; 2. Kurso dalyvis turi būti priskiriamas prie konkrečios mokymo programos; 3. Laisvasis dalyvis turi turėti galimybę jungtis prie visų 3 programų ir jas sudarančios medžiagos; 4. Kurso dalyvio rolę turi būti pakeičiama į laisvojo dalyvio rolę, pasibaigus mokymo kursams (po 3 dienų); 5. Iš kurso dalyvio į laisvojo dalyvio rolę pakeista paskyra turi galioti ne mažiau kaip 1 mėnesį; 6. Dėstytojo paskyra leidžia keisti mokymų programos medžiagą; 7. Naujų vartotojų prieiga kuriama pagal atitinkamai parinktą rolės tipą, kopijuojant pagal jau esančias roles, ir, esant poreikiui, gali būti keičiamos/tikslinamos.
6.	Mokymo aplinkos kursų valdymo blokas	1. Dėstytojas turi prieigą valdyti kurso nustatymus; 2. Kursų pasirinkimas realizuotas pagal kursų datą arba programą, programos tematiką; 3. Platformoje veikia forumų, apklausų, užduočių vykdymo ir seminarų funkcionalumai, pasiekiami visiems mokymų dalyviams; 4. Dėstytojai ir kurso dalyviai patalpinami į vieną ar daugiau grupių; 5. Paskutiniai kursų pakeitimai nuo paskutinio prisijungimo rodomi kurso pagrindiniame puslapyje; 6. Pasirenkamas vertinimas - dėstytojai gali nustatyti vertinimo skalę (procentinę arba absoliutinę), kuri bus naudojama kurso dalyvių žinių vertinimui testuojant; 7. Kursai turi būti archyvuojami kaip vienas zip failas, naudojant atsarginių kopijų funkcijas; 8. Konkrečius kurso užsiėmimus ir išteklius galima importuoti iš kito esamo kurso; 9. Visi įvertinimai peržiūrimi viename puslapyje (ir parsisiunčiami xls, csv arba pdf formatais).
7.	Mokymo aplinkos užduočių valdymo blokas	1. Užduotys turi būti sudaromos nustatant datą ir galimą maksimalų mokymų dalyvio įvertinimą (išreikštą balais ar procentais); 2. Mokymo aplinkoje yra funkcionalumas įkelti kurso dalyvių užduotis (bet kokį failo formatą) į patikros serverį; 3. Leidžiami užduočių pateikimo vėlavimai (leistina vėlavimo trukmė suderinama su NKSC sutarties vykdymo metu), dėstytojui aiškiai parodomas vėlavimo laikas; 4. Yra galimybė dėstytojui vienoje formoje vertinti ir komentuoti kurso dalyvių grupės kiekvienos konkrečios užduoties rezultatus; 5. Yra sukurtas funkcionalumas, kad dėstytojo atsiliepimą galima būtų pridėti prie kiekvieno kurso dalyvio užduočių ir papildomai išsiųsti

		pranešimą apie užduočių atlikimo rezultatus su dėstytojo komentaru į dalyvio tarnybinį elektroninį paštą; 6. Dėstytojas gali leisti pakartotinai pateikti kurso dalyviui užduotis, jei testo laikymo metu atsitiktų nenumatytų techninių nesklandumų (dėl techninių priežasčių kurso dalyvis negali atlikti užduočių).
8.	Mokymų aplinkos interaktyvumo blokas	1. Informacija apie vartotojų prisijungimus ir jų elgseną sistemoje yra saugoma realiacinėje duomenų bazėje ir glaudinama zip formatu; 2. Dėstytojas mato intuityvią lentelę, ką pasirinko kiekvienas kurso dalyvis; 3. Kurso dalyviai gali matyti atnaujintą rezultatų grafiką.
9.	Mokymų aplinkos naujienų sklaidos blokas	1. Mokymo aplinkoje realizuoti šie formų tipai: naujienų forumą, prieinamą visiems forumą, individualų vartotojo forumą ir klausimas-atsakymas tipo forumą; 2. Forumų pranešimai turi būti persiunčiami elektroniniu paštu to pageidaujant kurso dalyviams; 3. Grupių modulis (groupfeatures) leidžia kontroliuoti vartotojų prieigą prie forumų; 4. Dėstytojas gali uždrausti atsakyti į jo įrašą forume; 5. Diskusijos gali būti perkeliamos tarp forumų; 6. Prie įrašų galima prikabinti priedus ir priedai gali būti rodomi įrašė.
10.	Mokymo aplinkos pažangumo vertinimo (testavimo) blokas	1. Kurso dalyvio matomas turinys yra kuriamas HTML redagavimo programa; 2. Testai yra įvertinami, kai kurso dalyvis baigia atsakinėti į klausimus arba pasibaigia nustatytas laikas. 3. Testai turi šiuos nustatymus: 3.1. Testo trukmės laikas apribotas; 3.2. Dėstytojas gali nurodyti, ar kurso dalyviui matomas jo įvertinimas ir dėstytojų komentarai; 4. Klausimai turi būti sudaryti naudojant HTML, grafinius vaizdus, vaizdo ir įrankių juostą; 5. Klausimai turi būti importuojami ir eksportuojami tekstiniais ir grafiniais formatais; 6. Kurso dalyviui pateikiamas testas turi būti sudarytas iš klausimų, į kuriuos atsakymus pateikiama šiais skirtingais metodais: 6.1. Kelių pasirinkimų klausimas, kur yra vienas arba keli teisingi atsakymai (pvz., iš 5-kių ar daugiau galimų); 6.2. „Tiesa/netiesa“ tipo klausimas – kurso dalyvis nurodo, ar teiginys teisingas, ar ne; 6.3. Skaitiniai klausimai, kur kurso dalyvis nurodo skaitinę vertę kaip atsakymą; 6.4. Įterpti atsakymą tipo klausimai, kur dalyvis įterpia pasiūlytus teisingo / tinkamo teksto (išrenkant iš pasiūlytų teisingų ir neteisingų tekstų) fragmentus į bendrą tekstą; 7. Testo klausimai parenkami automatizuotai atsitiktine tvarka iš atitinkamos programos temų.
11.	Mokymo aplinkos informacijos įkėlimo blokas	1. Mokymo aplinka geba pateikti įvairaus formato turinį viename puslapyje: 1.1. Word, Powerpoint, Flash, HTML5 video, audio formatus; 1.2. HTML puslapius; 1.3. Tekstą; 1.4. Failus. 2. Failai keliami ir kontroliuojami (spaudžiami, atspaudžiami,

		pervadinami, pernešami) kurse; 3. Kurso aplankalus gali kurti dėstytojai, dėstytojas gali kurso dalyviui pateikti nuorodą į aplanką; 4. Failus galima kontroliuoti iš vieno lango, kuris yra saistomas su atitinkamu failu ir leidžia failo modifikavimo operacijas; 5. Failai turi atributus – autorius ir autorinės teisės ar licencija.
12.	Vartotojų apklausos blokas	1. Mokymo aplinka pateikia COLLES ir ATTLS apklausas kaip įrankį analizuoti kurso kokybę; 2. Modulis pateikiama apklausų rezultatus grafine forma. Duomenis galima parsisiųsti xlsx arba csv formatais; 3. Kurso dalyvis privalo atsakyti į visus apklausos klausimus, modulis neleidžia tik dalinai atsakyti į klausimus.
13.	<u>Laboratorinė aplinka</u> , integruota su mokymosi platforma. Laboratorinės aplinkos bendrųjų funkcijų blokas:	1. Dėstytojas turi turėti galimybę kurti sisteminius konteinerius. Sisteminiis konteineris – operacinės sistemos lygmenyje veikiantis virtualizavimo metodas, skirtas veikti daugybinėms sistemoms. Reikalaujamas funkcionalumas sisteminiam konteineriui – tarpkonteinerinių resursų padalijimas realia laike vykdant sisteminius procesus (toliau – konteineris); 2. Vartotojai gali parsisiųsti parengtus konteinerius į asmeninius ar darbo kompiuterius; 3. Yra galimybė dėstytojams ir kurso dalyviams atlikti prisijungimą iš naršyklės į konteinerius per SSH protokolą tiesiogiai, nenaudojant naršyklės įskiepių; 4. Dėstytojai sudaryta galimybė formuoti įvairią tinklo topologiją tarp konteinerių; 5. Dėstytojas, demonstraciniais kibernetinių atakų tikslais, turi galimybę suformuoti mokymų praktinės dalies tam tikros užduoties kibernetinių atakų scenarijų ir vieno mygtuko paspaudimu paleisti grupę konteinerių. Vaizdas iš konteinerių transliuojamas naudojantis VNC (ar lygiaverte) sistema, veikiančia RemoteFrameBuffer protokolo (RFB) pagrindu visiems mokymų dalyviams iš mokymosi platformos; 6. Praktinių užduočių metu, pritaikant MPI (standartas, naudojamas paskirstytosios atminties lygiagrečiuosiuose kompiuteriuose) standartą su SHM technologiją, generuojamas normalusis ir kenksmingas duomenų srautas ne mažesnis nei 50000000 paketų per sekundę, siekiant pademonstruoti realiu laiku vykstančios kibernetinės atakos pavyzdį, esant dideliui duomenų srautui ir įvairioms tinklo topologijoms. Reikalaujamas pilnas aparatinis procesorinių branduolių panaudojimas, nurodant esamą aparatinės įrangos branduolių kiekį ir pasirenkamąjį kiekį atliekant duomenų srautų generavimą; 7. Dėstytojas turi galimybę blokuoti MPI standarto SHM konteinerių atminties profilius; 8. Mokomosios medžiagos pateikimui ir konteinerių sudarymui ir valdymui parengta WEB sąsaja, kuri yra interaktyvi ir atvaizduoja šio projekto visas funkcijas ir jas geba kontroliuoti; 9. Mokomosios medžiagos pateikimo platformoje yra galimybė parengti ir naudoti parengtais konteineriais su techninės specifikacijos reikalavimuose įvardintomis demonstracijomis, kurios nurodytos techninės specifikacijos 2 lentelės 14 punkto 1-18 reikalavimuose; 10. Demonstracijos, t. y. pažeidimų sekos, vykdomos automatizuotai.
14.	Laboratorinės aplinkos	1. Firewalls (Access ControlLists / Filters / Rules / WhiteList / BlackList);

	„gyvų“ demonstracijų blokas	2. Proxies; 3. Remote Access; 4. VPN, Network Access Control; 5. TrafficAnalysis; 6. Logging / LogManagement; 7. SecurityInformationEventManagement (SIEM); 8. IntrusionDetectionSystem (IDS); 9. IntrusionPreventionSystem (IPS); 10.Data LossPrevention (DLP) 11.Hashing; 12.TLS / SSL; 13.Diskencryption; 14.KeyDerivationFunctions; 15.Digital Signatures; 16.KeyManagement, PublicKeyInfrastructure; 17.PasswordCracking, RainbowTables 18. Laboratorinės aplinkos konteineriai suderinami su aparatiniais mazgais, kurie pavaizduojami funkcinėje ir architektūrinėse schemose kaip bendras virtualios mokymosi platformos sprendimas. Aparatiniai mazgai palaiko šiuos parametrus: 18.1. Ne mažiau nei keturias 10G (SFI) sąsajas, ne mažiau kaip aštuonias 1G (SGMII), ir ne mažiau kaip dvidešimt keturias 1G (10/100/1000Mbps) sąsajas; 18.2. Ne mažiau kaip 4 GB DDR3 SDRAM atminties ir ne mažiau kaip 128MB NOR Flash atminties; 18.3. Periferijos valdymo mikrograndyno rinkinys palaiko ne mažiau kaip 440 išvadų įvesties/išvesties sujungimo sąsają modulis-modulis imtyje; 18.4. Palaikomas antrojo ir trečiojo sluoksnių persiuntimo protokolų palaikymas (Layer 2 ir Layer 3), realizuotas IEEE802.1Q komutavimas su 4 kB VLAN ir 32 kB MAC lentelėmis, Push/Pop ne mažiau nei trys įvesties ir išvesties VLAN žymos, RSTP ir MSTP palaikymas, persiuntimo (RPF) palaikymu, IGMPv2, IGMPv3, MLDv1, MLDv2, IEEE 802.3ad palaikymas, Jumbo lango palaikymas; 18.5. Palaikomas VitesseContentAwareProcessor – VCAP paketų filtravimo technologiją panaudojant paketų patikros metodą Access ControlList – ACL; 18.6. Palaiko ne mažesnę kaip 80 Gb/s valdymo pralaidumą, ne mažesnę nei 32 MB paketinio kaupiklio dydį, ne mažesnę kaip 32 kB MAC lentelės dydį, ne mažesnę kaip 2 kB Layer 2 Multicast prievadų maskavimo kaukės dydį, ne mažesnę kaip 8 Super VCAP blokų sąranką, ne mažesnę kaip 4 kB VCAP CLM sąranką; 18.7. Palaiko ne mažesnę kaip 2 kB ARP lentelės dydį, ne mažesnę nei 2 kB IP Multicast grupės dydį; 18.8. Palaiko prieigos valdymą RS-232, SNMP, WEB sąsajomis; 18.9. Palaiko nuolatinės vienpolės įtampos maitinimą ribose – ne mažesnis nei 4 V ir ne didesnis nei 14 V, galios ribos – ne didesnė vartojimo galia nei 24W esant maksimaliai įrangos apkrovai, laisvojo režimo – ne didesnė nei 14 W.
15.	Laboratorinės aplinkos konteinerių blokas	1. Realizuotas „Linux“ branduolio LXC konteineriavimo funkcionalumas, virtualios atminties išskyrimą vydančią „userspace“ lygmenyje; 2. Yra galimybė kurti ir valdyti sistemos ar taikomųjų programų talpyklas

	- konteinerius vieningame Linux branduolyje; 3. Operacinių sistemų emuliacijos ar virtualizavimo technologija nėra loginės – virtualios mašinos tipo; 4. Konteineris užtikrina branduolio funkcijas: 4.1. Užtikrina ne mažiau vieno pasirinktino branduolio iš Gentoo paremtų linux operacinės sistemos atšakų (Gentoo-based); 4.2. Realizuotas branduolio vardų erdvės „IPC“, „uts“, „mount“, „pid“, tinklinis apjungimas; 4.3. Realizuoti „Apparmor“ ir „SELinux“ profiliai, „Chroots“ (naudojant „pivot_root“), CGrupės (kontrolinės grupės). 5. Konteinerinėje sistemoje konteineriai realiu laiku vykdo tarpusavio mazgų informavimą apie pokyčius bendroje kompozicinėje konteinerių topologijoje; 6. Informacijos apsikeitimui tarp konteinerių naudojamas SHM sluoksnis, kuriuo duomenys apsikeičiami apie esamus atminties derinimo (angl. debug) režimus, demonstracijoms reikalingų duomenų vėliavėlių persiuntimo įrašus; 7. Konteinerio informacijos per SHM apsikeitimas vykdomas įterpimo į eilę tvarka; 8. SHM išvestis-įvestis prieinama per konteineryje įdiegtą klientinę ir serverinę taikomąją programą, kuri gali tiesiogiai atlikti SHM valdymą. Informacijos persiuntimui ir nuskaitymui dinamiškai nurodomas atminties registras su dydžiu ir duomenų rinkinio turiniu; 9. SHM išvestis-įvestis prieinama per mokymosi platformą, nenaudojant papildomų naršyklių įskiepių. Informacijos persiuntimui ir nuskaitymui dinamiškai nurodomas atminties registras su dydžiu ir duomenų rinkinio turiniu; 10. Konteinerių sisteminių užklausų rezultatai, kurie laikomi pastovūs ilgiau nei $t = 5$ min., saugomi laikinoje talpyklose (angl. cache). Laikinių talpyklų duomenys spaudžiami algoritmu, kurio glaudinimo greitis pasitelkiant "SilesiaCompressionCorpusTest" ir naudojant "lzbenc" programą procesoriumi, kurio branduolio taktinis dažnis ne mažesnis nei $f = 4.0$ GHz, naudojant įprastinius algoritmo parametrus nėra mažesnis nei $\alpha = 400$ MB/s, o dekompresijos $\beta = 1000$ MB/s. Laikinosios talpyklos privalo būti laikomas laikinoje atmintyje su periodiniu įrašymu į kietąjį diską. 11. Laboratorinėje platformoje yra programinis modulis, kuriame galima atlikti tinklo kontrolės konfigūravimo operacijas tarp konteinerių. Implementuotos šios operacijos: 11.1. Srauto surinkimas pagal BPF įvestį (BerkeleyPacketfilter); 11.2. IP adresų nustatymas konteineriams; 11.3. Komutavimo operacijos tarp konteinerių; 11.4. Taisyklių įvedimas IPv4 ir IPv6 tipo srautams. 12. Tinklo kontrolės operacijos funkcionuoja naudojant branduolio lygmenyje realizuotą ugniasienę, kuri palaiko kombinuotas taisykles ir be papildomų įskiepių turi galimybę naudoti tą pačią taisyklę tiek IPv4 tiek IPv6 srautui, nedubliuojant parašytų taisyklių; 13. Ilgalaikė duomenų talpykla pilnai atitinka ACID (angl. Atomicity, Consistency, Isolation, Durability) savybes; 14. Duomenų talpykla realiacinio pobūdžio ir palaiko SQL kalbą; 15. Duomenų talpykla palaiko GIN, BRIN, BTREE tipo indeksus; 16. Stambūs duomenų rinkiniai (kurie ne mažesni nei 100 GB ir juos
--	--

	sudarantys elementai tarpusavyje turi loginį ryšį) saugomi formatu, ir yra tinkamai interpretuoti visi visose projekte realizuotose programavimo kalbose; 17. Stambių duomenų formatas lygiagretinamas į programavimo kalbos objektus, kurių atributai yra žinomi programos paleidimo metu; 18. Stambių duomenų formatas glaudinamas algoritmu, kuris palaiko glaudos žodyną (dictionarycompression); 19. Duomenų rinkiniai prieinami per Web sąsają vaizduojami ir filtruojami pjūviais – atvaizduojamos duomenų rinkinio kategorijos ir pagal jas vykdomos tolesnės duomenų manipuliacijos ir jų pagrindu vykdomas filtravimas. 20. Duomenų rinkiniai turi sąsają su tuo metu veikiančiais konteneriais.
--	---

6. Kiti reikalavimai paslaugoms.

6.1. Paslaugos privalo būti teikiamos pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus, atsižvelgiant į šią techninę specifikaciją, Projektą, kitą susijusią medžiagą bei viešai prieinamus duomenis, taip pat duomenis, kuriuos pagal jų esmę turi turėti ir turi (be papildomų išlaidų) perkančioji organizacija ir tiekėjas dėl to išreiškia prašymą (pvz. paaiškinti papildyti duomenis ar pan.).

6.2. Tiekėjas turi savo sąskaita atlikti visas jam teisės aktų, įprastos analogiškų paslaugų praktikos tiesiogiai nustatytas veiklas, kiek tai tiesiogiai susiję su paslaugomis ir Projekto įgyvendinimu. Dalinis paslaugų suteikimas, jei dėl to nepasiekiamas pirkimo tikslas, nelaikomas rezultatu, reikalaujančiu atlygio.

6.3. Paslaugos turi būti suteiktos per 12 mėnesių pagal grafiką. Pirkimo objekto dalies paslaugų suteikimo momentu laikoma perdavimo priėmimo akto pasirašymo diena, paslaugų teikėjui tinkamai organizavus ne mažiau 1200 dalyvių mokymus, naudojant mokymų platformą pagal visos techninės specifikacijos reikalavimus visa šios techninės specifikacijos apimtimi.

6.4. Tiekėjas per 5 d. nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos turi parengti ir suderinti konkrečių paslaugų apimtį ir jų atlikimo grafiką. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai turi būti suderinti su šios techninės specifikacijos bei Projekto veiklomis ir jų įgyvendinimo terminais.

6.5. Paslaugų perdavimo vieta: Gedimino pr. 40, Vilnius.

6.6. Pirkimo dokumentuose nurodyti pavadinimai, medžiagų/įrangos gamintojai technologinis procesas, prekių kilmė, konkretus pavadinimas, ženklas (jei tokią prielaidą galima daryti) yra informacinio pobūdžio ir tiekėjas nėra įpareigojamas siūlyti ir/ar naudoti šių gamintojų produkciją, procesą (gali naudoti lygiaverčius). Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas turi vadovautis šiuo metu galiojančiais normatyvais technologijai, medžiagoms, įrangai bei darbams, atsižvelgti į pirkimo objekto specifiką. Lygiavertiškumo nurodytiems duomenims įrodymo prievolė tenka tiekėjui.

PIRKĖJAS

**Nacionalinis kibernetinio saugumo centras
prie Krašto apsaugos ministerijos**

direktorius

A. V.

TEIKĖJAS

UAB „OVC Mokymai“

direktorė

A. V.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis kibernetinio saugumo centras prie KAM 191630942, Vilnius, Gedimino pr. 40 UAB "OVC mokymai" 301495532, Jogailos g. 4, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (Kompleksinių kibernetinės saugos mokymų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų dirbantiesiems mokymų administravimo ir susijusios paslaugos)
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-09-09 Nr. (3.18 E) 19B-32
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	██████████ Direktorius, Vadovybė
Sertifikatas išduotas	R ██████████ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-09-09 09:04:32 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-09-09 09:04:50 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-01-11 10:20:06 – 2024-01-10 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	██████████ Direktorė
Sertifikatas išduotas	██████████ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-09-13 13:24:11 (GMTZ)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-06 14:15:40 – 2023-08-06 14:15:40
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema DokVIS, Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija, į.k.188602751 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:53:48 iki 2021-12-26 13:53:48
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.45.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-09-14 09:01:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2021-09-14 09:01:46 Dokumentų valdymo sistema Avilys