

MENINIŲ PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. rugsėjo 3 d. Nr. (3.30)-ST(VP)-22
Prienai

Prienų kultūros ir laisvalaikio centras, kodas 301792028, Vytauto g. 35, Prienai (toliau vadinamas **Užsakovu**), veikiantis savo ir Projekto – Partnerystė grįsta šiuolaikinio šokio pažinimo bei sklaidos programa Kauno apskrityje „PROmetėjas“ partnerio – Stakliškių kultūros ir laisvalaikio centro (toliau – Partneris) vardu, atstovaujamas direktorės Virginijos Naudžiūtės, veikiančios pagal **Užsakovo** nuostatus, ir

Indrė Puišytė-Šidlauskienė,
(toliau šioje sutartyje vadinamas **Paslaugos teikėjas**), veikianti pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą (toliau kartu Užsakovas ir Paslaugos teikėjas vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**), vadovaudamiesi Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties 2021-06-28 Nr. (3.25)-ST-18, pasirašytos siekiant veikti bendrai įgyvendinant Projektą – Partnerystė grįsta šiuolaikinio šokio pažinimo bei sklaidos programa Kauno apskrityje „PROmetėjas“ (toliau – Projektas) nuostatomis, atsižvelgdami į Stakliškių kultūros ir laisvalaikio centro (toliau – Partneris) 2021-06-28 įgaliojimą Nr. 1 ir remdamiesi, Prienų kultūros ir laisvalaikio centro 2021 m. rugsėjo 1 d. mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos žodžiu, rezultatais, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šios sutarties objektas yra menininkės Indrės Puišytės-Šidlauskienės meno rezidencijos „Intervencijos“ (toliau – Rezidencija) vedimas.
- 1.2. Rezidencijos data (-os) – 2021 m. rugsėjo 13–18 d.
- 1.3. Rezidencijos vieta – Prienų g. 13, Stakliškės, Prienų rajonas

2. SUTARTIES KAINA

- 2.1. Bendra sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Sutarties galiojimo laikotarpiu, yra **550 Eur** (penki šimtai 50 eurų, 00 ct), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) ir visas kitas, su paslaugos teikimu susijusias, išlaidas bei mokesčius.
- 2.2. Paslaugos teikėjas prisiima visą riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo ir Partnerio priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugos teikėjo išlaidos, ir Paslaugos teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugos teikėjui padidės išsipareigojimų vykdymo kaina). Sutarties kaina jokiais atvejais nebus didinama. Išsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Paslaugos teikėjui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ir atsisakyti Sutarties šiuo pagrindu.

3. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. laiku, deramai ir numatytomis apimtimis praveisti sutartą Rezidenciją;
 - 3.1.2. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, galinčias turėti įtakos tinkamam šios Sutarties vykdymui.
- 3.2. Partneris įsipareigoja:
 - 3.2.1. užtikrinti tinkamas technines ir organizacines sąlygas Rezidencijos vedimui, suteikti patalpas;
 - 3.2.2. iki Rezidencijos vedimo dienos suderinti su Paslaugos teikėju rezidencijos vykdymo detales ir suteikti visą reikiamą informaciją.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja:
 - 3.3.1. už tinkamai atliktas paslaugas sumokėti šios Sutarties 2.1. punkte sutartą sumą Sutarties 4-oje dalyje numatyta tvarka ir terminais;

4. PASLAUGŲ PRIĖMIMO IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Suteiktos paslaugos priimamos ir priėmimo dokumentai įforminami pagal teisės nustatytą tvarką ir reikalavimus bei šios Sutarties sąlygas:

4.1.1. visas Sutartyje nurodytas paslaugas priima Partnerio atstovas, dalyvaujant Paslaugos teikėjo atsakingam asmeniui;

4.1.2. atliktų paslaugų priėmimas įforminamas priėmimo ir perdavimo aktu (1 priedas), kuriuo Partneris patvirtina priėmęs, o Paslaugos teikėjas – perdavęs atliktas paslaugas. Pastarasis surašomas dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

4.1.3. pasirašius priėmimo ir perdavimo aktą, Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą faktūrą ar kitus atsiskaitymo dokumentus Užsakovui turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Paslaugos teikėjui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Užsakovas turi teisę nevykdyti mokėjimo.

4.1.4. sąskaitoje faktūroje ar kituose atsiskaitymo dokumentuose Paslaugos teikėjas nurodo Suteiktos paslaugos ir sutrumpintą Projekto pavadinimą:

Menininkės Indrės Puišytės-Šidlauskienės meno rezidencijos „Intervencijos“ vedimas 2021 m. rugsėjo 13–18 d. Stakliškėse (Projektas „PROmetėjas“).

4.1.5. už suteiktą paslaugą Užsakovas sumoka Paslaugos teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.1.6. Jei Užsakovas laiku neatsiskaito už suteiktas paslaugas, Paslaugos teikėjas pradeda skaičiuoti delspinigius – 0,02 proc. už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

5. NENUGALIMOS JĖGOS IR APLINKYBĖS

5.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

5.2. Šalys neatsako už šioje sutartyje numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu tai įvyko dėl Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų nenugalimos jėgos aplinkybių, atsiradusių po šios sutarties pasirašymo, ir nepriklausančių nuo šių sutartį pasirašiusių Šalių valios. Įvykus minėtoms aplinkybėms vadovaujamas Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR SĄLYGOS

6.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2021 m. spalio 31 d.

6.2. Sutartis gali būti keičiama ir/arba papildoma tik joje numatytais atvejais (vadovaujant Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis) ir tik raštišku Šalių susitarimu. Pasirašyti Sutarties pakeitimai ir papildymai tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

6.3. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti vykdant viešąjį pirkimą ir/ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys, suderinę su Partneriu, Šalių sutarimu raštu gali keisti šios Sutarties 1.1.–1.3. papunkčių nuostatas.

6.4. Jeigu numatyta Rezidencija neįvyks dėl Užsakovo arba Partnerio kaltės, Užsakovas apie tai Paslaugos teikėją privalo įspėti raštu ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas iki Rezidencijos pradžios, ir padengia pusę Sutarties 2.1. punkte nurodytos sumos.

6.5. Jeigu numatyta Rezidencija neįvyks dėl Užsakovo arba Partnerio kaltės ir apie tai Užsakovas Paslaugos teikėją raštu informuoja likus mažiau nei 3 (trims) kalendronėms dienoms iki Rezidencijos atlikimo dienos, Užsakovas sumoka Paslaugos teikėjui baudą, lygią visai Sutarties sumai.

6.6. Jeigu Paslaugos teikėjas atsisakys praveisti sutartyje numatytą Rezidenciją, Paslaugos teikėjas apie tai Užsakovui privalo įspėti raštu ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) kalendorines dienas iki Rezidencijos dienos, ir padengti pusę Sutarties 2.1. punkte nurodytos sumos.

6.7. Paslaugos teikėjui atsisakius praveisti Sutartyje numatytą Rezidenciją ir Užsakovą informavus likus mažiau kaip 3 (trims) kalendronėms dienoms iki Rezidencijos dienos ar be pateisinamos priežasties

neatvykus į Rezidenciją sutartu laiku, Paslaugos teikėjas sumoka Užsakovui baudą, lygią visai Sutarties sumai.

6.8. Abi Šalys turi teisę reikalauti iki 30 proc. sutartos sutarties sumos dydžio nuostolių atlyginimo, jei buvo pažeistos kitos šios sutarties sąlygos ir yra pateikti nuostolius įrodantys dokumentai.

6.9. Sutartis gali būti nutraukta tik raštišku Šalių susitarimu ir patvirtinta Šalių parašais bei antspaudais.

6.10. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną Sutarties priedo egzempliorių.

6.11. Užsakovo paskirti asmenys, atsakingi už:

6.11.1. sutarties vykdymą Živilė Rusevičienė, tel. 8 670 03 604, el. paštas prienukc.projektai@gmail.com;

6.11.2. sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas – Marija Laukaitienė, sandėlininkė, laikinai atliekanti dalį buhalterio-viešųjų pirkimų specialisto funkcijų, tel. 8 685 18 480, el. p. mlaukaitiene@gmail.com

6.12. Partnerio paskirtas atsakingas asmuo – Asta Keblikienė, Stakliškių kultūros ir laisvalaikio centro direktorė, tel. +370 686 94 069, el. p. asta.keblikiene@gmail.com.

6.13. Paslaugos teikėjo asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, šokėja/choreografė Indrė Puišytė-Šidlauskienė

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

7.2. Visus ginčus, dėl šios Sutarties vykdymo, Šalys įsipareigoja spręsti derybomis, kiek tai nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatų. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

7.3. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, kiekvienai šaliai po vieną.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI:

UŽSAKOVAS

Prienų kultūros ir laisvalaikio centras

Vytauto g. 35, 59123 Prienai

Juridinio asmens kodas 301792028

Tel./faks.(8 319) 60 374

El. p. prienaikc@gmail.com

AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

a/s LT58 7300 0101 5960 0387

Direktorė



Virginija Naudžiūtė

A.V.

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Indrė Puišytė-Šidlauskienė

Paslaugos teikėja



Indrė Puišytė Šidlauskienė

SUDERINTA

Stakliškių kultūros ir laisvalaikio centro direktorė

Asta Keblikienė

2021-09-02

