

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. rugsėjo 6 d. Nr. ST-06 Nr. RC-02/21
Telšiai

Žemaičių muziejaus „Alka“, juridinio asmens kodas 190599771, kurio registruota buveinė yra Muziejaus g.31, LT-87357 Telšiai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Evos Stonkevičienės, veikiančios pagal Žemaičių muziejaus „Alka“ nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir Lietuvos nacionalinis dailės muziejus, atstovaujamas direktoriaus Arūno Gelūno, veikiančio pagal nuostatus (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu šioje paslaugų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, sudarė šią paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis, vadovaudamasis Technine specifikacija (Priedas Nr. 1) atlikti Žemaitijos kapinynų archeologinių radinių ir tapytų paveikslų tyrimų, konservavimo-restauravimo paslaugas (toliau – Paslaugos):

- 1.1.1. archeologinių eksponatų – 430 vnt;
- 1.1.2. tapytų paveikslų – 7 vnt;
- 1.2. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.3. Tiekėjas visas Paslaugas suteikia savo jėgomis, medžiagomis ir darbo priemonėmis.
- 1.4. Sutarties Priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties vertė yra 14 300,00 (keturiolika tūkstančių trys šimtai eurų 00 ct) Eur. PVM sudaro 0,00 Eur.

2.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuota kaina. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama.

2.3. Į Sutarties 2.1. p. nurodytą kainą yra įskaičiuoti visos Tiekėjo Paslaugų suteikimo išlaidos, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties įsipareigojimų vykdymu.

3. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 3.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys.
- 3.2. Užsakovas paveda, o Tiekėjas įsipareigoja Paslaugas pradėti teikti nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 3.3. Paslaugos, numatytos Sutartyje, turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2021 m. gruodžio 1 d.
- 3.4. Suteikus Paslaugas, pasirašomas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas.

4. SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Suteiktų Paslaugų priėmimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu, kuriuo Užsakovas patvirtina priėmęs, o Tiekėjas – perdavęs suteiktas Paslaugas. Aktas surašomas dviem egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties Šaliai.

4.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas yra teisinga, atlikti darbai atitinka Sutarties sąlygas, pasirašo suteiktų Paslaugų aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia

pasirašytus dokumentus (1 (vieną) egzempliorių) Tiekėjui.

4.3. Jeigu Užsakovas nustato, kad Tiekėjo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas yra neteisinga, Paslaugos neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Tiekėją, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

4.4. Jeigu Paslaugos nebus priimtos dėl nustatytų trūkumų, Tiekėjas per 10 darbo dienų privalo savo sąskaita tuos trūkumus pašalinti. Pašalinus minėtus trūkumus, Paslaugų priėmimas vykdomas iš naujo šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4.5. Atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas pagrindas yra Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir sąskaita faktūra.

4.6. Mokėjimą Tiekėjas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir Tiekėjas ištaiso visus defektus, įvardintus Paslaugų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinamus tokį defektų ištaisymą.

4.7. Už faktiškai ir kokybiškai suteiktas paslaugas perkančioji organizacija atsiskaitys pavedimu pagal Tiekėjo informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo ar patikrinimo dienos.

4.8. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už Tiekėjo suteiktas Paslaugas, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti Užsakovo nurodyti Tiekėjo suteiktų Paslaugų trūkumai.

4.9. Užsakovas nedengia jokių nenumatytų Tiekėjo išlaidų.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. sudaryti Tiekėjui visas sąlygas, suteikti turimą teisingą, tikslią ir išsamią informaciją ir dokumentus, reikalingus Paslaugoms teikti;

5.1.2. užtikrinti, kad visa informacija jos pateikimo metu yra teisinga, tiksli ir išsami;

5.1.3. priimti pagal Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti su Tiekėju Sutarties 4 skyriuje nustatytais terminais ir tvarka.

5.2. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2.1. Sutartyje nustatytais terminais pradėti, užbaigti ir pagal Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą perduoti Užsakovui visas Sutartyje nurodytas Paslaugas;

5.2.2. suteikti Paslaugas pagal šią Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.2.3. Paslaugas suteikti pagal keliamus reikalavimus, nurodytus Priede Nr. I;

5.2.4. savo sąskaita pašalinti nustatytus suteiktų Paslaugų trūkumus;

5.2.5. užtikrinti iš Užsakovo gautos ir su vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.2.6. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui laiku suteikti Paslaugas.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovo atsakomybė:

6.1.1. nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas ir priduotas Paslaugas Sutarties 4.2. punkte nustatytu laikotarpiu, moka Tiekėjui 0,02 proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

6.1.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar nutraukus Sutartį dėl Užsakovo kaltės, moka Tiekėjui 20 proc. nuo Sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina dėl to Tiekėjui padarytus tiesioginius nuostolius.

6.1.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Užsakovo nuo įsipareigojimų vykdymo.

6.2. Tiekėjo atsakomybė:

6.2.1. nepagrįstai uždelsęs suteikti ir perduoti Paslaugas Sutarties 3.3. punkte nustatytu terminu, moka Užsakovui 0,02 proc. Sutarties kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną ir atlygina dėl to visus Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius;

6.2.2. nutraukęs Sutartį dėl nepateisinamos priežasties ar nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo kaltės, moka Užsakovui 20 proc. nuo Sutarties kainos dydžio baudą ir atlygina dėl to visus Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius.

6.2.3. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo įsipareigojimų vykdymo.

7. ŠALIŲ TEISĖS

7.1. Užsakovas turi teisę be Tiekėjo sutikimo išskaičiuoti iš pateiktos sąskaitos faktūros susidariusius delspinigius.

7.2. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų, per 5 dienas privalo raštu pranešti apie tai kitai Šaliai.

7.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu buvo nurodęs savo pasiūlyme, prieš 10 dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui.

7.4. Nutraukus Sutartį pagal 7.3 punktą, Tiekėjas atlygina Užsakovui su Sutarties nutraukimu susijusius tiesioginius nuostolius.

7.5. Jei Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas nesikreipdamas į teismą, gali nutraukti Sutartį prieš 10 dienų raštu pranešęs apie tai Užsakovui.

7.6. Nutraukus Sutartį pagal šių sąlygų 7.5 punktą, Užsakovas apmoka Tiekėjui už jo faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas.

7.7. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Tiekėjui yra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla ir surinktų duomenų visuma sudaro prielaidą, kad Tiekėjas nebus pajėgus įvykdyti Sutartį laiku ar darbai gali būti atlikti nekokybiškai, ar gali būti sunkiau išieškoti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties pažeidimo.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

8.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ir savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžių pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti paslaugų. Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

8.3. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

9. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

9.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

9.4. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

9.5. Šalių susitarimas dėl Sutarties vykdymo sustabdymo ar nutraukimo įforminamas raštu dvišaliu susitarimu.

10. SUBTIEKĖJAI IR SUBTIEKĖJŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Jeigu bus pasitelkiami subteikėjai, nurodyti subteikėjus _____.

(rašyti subteikėjo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir jų atstovus)

Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo laikotarpiu. Subteikėjams pageidaujant, Užsakovas gali su jais atsiskaityti tiesiogiai. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuos atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugos teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugos teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugos teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugos teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

10.2. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.3. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subteikėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subteikėjus.

10.4. Papildomai ar naujai pasitelkiamu subteikėju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės partneris.

10.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11. GINČŲ SPRENDIMAS

11.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys

raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčo sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

12. KITOS SUTARTARTIES SĄLYGOS

12.1. Vykdydamos šią sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

12.2. Tiekėjas, pasirašydamas šią Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Užsakovo pirkimo dokumentais, sutinka su Užsakovo pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir reikalavimais bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

12.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas abiejų Šalių ir turi vienodą juridinę galią.

12.4. Užsakovo atstovas atsakingas už sutarties vykdymą – Direktorius pavaduotoja – vyr. fondų saugotoja Teresė Žulkutė, tel. +370 646 42183, el. paštas t.zulkute@muziejusalka.lt.

12.5. Užsakovo atstovas atsakingas už sutarties paskelbimą ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje – Projektų administravimo specialistė Laima Brasienė, tel. +370 687 50165, el. paštas l.brasiene@muziejusalka.lt.

12.6. Paslaugų teikėjo atstovas – Prano Gudyno restauravimo centro vadovė Jūratė Senvaitienė, tel. 8 699 21121; jurate.senvaitiene@lndm.lt.

12.7. Sutarties priedai:

12.7.1. Techninė specifikacija,

13. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

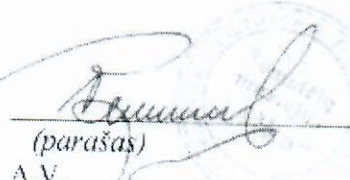
Žemaičių muziejus „Alka“
Į. k. 190599771
Muziejaus g.31, LT-87357 Telšiai
Tel. (8 444) 70 282
Sąskaitos Nr. LT664010042800070064
Bankas: Luminor Bank AS
El. pašto adresas info@muziejusalka.lt

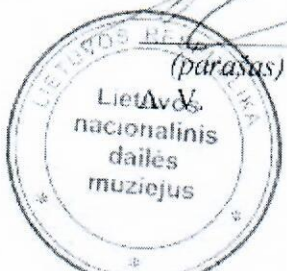
Direktorė Eva Stonkevičienė

TEIKĖJAS

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus
Įm. kodas 190756087
PVM mokėtojo kodas LT907560811
Didžioji g. 4, Vilnius, LT 01128
A. s. Nr. LT78 7044 0600 0790 8074
AB SEB bankas
Tel.: 8 5 262 80 30, faksas: 8 5 212 60 06
el. paštas: muziejus@lndm.lt

Direktorius Arūnas Gelūnas


(parašas)
A.V.


(parašas)

Lietuvos
nacionalinis
dailės
muziejus

ŽEMAITIJOS KAPINYNŲ ARCHEOLOGINIŲ RADINIŲ IR TAPYTŲ PAVEIKSLŲ TYRIMŲ, KONSERVAVIMO – RESTAURAVIMO PASLAUGŲ

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Žemaičių muziejus „Alka“ įgyvendina LR Kultūros tarybos finansuojamos veiklos Atminties institucijos: kultūros vertybių restauravimas ir tyrimai 2021-3 (strateginio veiklos plano kodas 01-009-01-02-07) projektą „Unikalių Žemaitijos regiono eksponatų restauravimas renovuoto muziejaus ekspozicijoms“.

2. **Pirkimo objektas** – Žemaitijos kapinynų archeologinių radinių tyrimų, konservavimo – restauravimo ir tapytų paveikslų tyrimų, konservavimo – restauravimo paslaugos.

3. Restauruotinių eksponatų kiekis:

3.1. archeologinių eksponatų – 430 vnt.;

3.2. tapytų paveikslų – 7 vnt.

4. Pirkimas į dalis neskaidomas.

5. Reikalavimai paslaugos tiekėjų kvalifikacijai:

5.1. aukščiausios ir eksperto kategorijos archeologinių radinių (metalo) restauratoriai;

5.2. pirmos, aukščiausios ir eksperto kategorijos molbertinės tapybos restauratoriai;

5.3. eksperto kategorijos restauravimo technologijos – chemikai.

6. Restauruotinių eksponatų būklė:

6.1. archeologinių radinių: geležiniai radiniai sukorodavę. Radinių paviršius pasidengęs korozijos produktais, dalies dirbinių paviršiuje matomi aktyvūs korozijos židiniai, metalo paviršius sluoksniuojasi ir trupa. Radiniai iš vario lydinio pasidengę korozijos produktais. Dalis radinių (buvusių šalia radinių iš geležies) pasidengę geležies korozijos produktais. Ant kai kurių radinių iš vario lydinio (smeigtukų ir jų kabučių) matyti lydmetalio ar dangos liekanos, įvijoje – siūlo fragmentai;

6.2. tapyti paveiksai: nepatenkinamos būklės, deformuoti, atsipalaidavę, vietomis apsitrynę, netekimai. Paveikslų paviršiai nešvarūs, deformuoti, vietomis išplyšę, pertapyti. Senas retušas patamsėjęs.

7. Reikalavimai konservavimo – restauravimo procesams:

7.1. archeologinių radinių: ištirti atliekant lydinių elementinę ir mikrocheminę pluošto analizę, atlikti rentgenografinius tyrimus, norint tiksliau įvertinti metalo būklę. Konservavimo metu nuvalyti radinių paviršius, pašalinti agresyvius koroziją sukeliančius cheminius junginius. Nuvalytų dirbinių metalą struktūriškai sutvirtinti, atidengti paviršiaus ornamentiką, suklijuoti atskiras detales. Atlikti cheminius tyrimus, padengti apsaugine danga ir paruošti saugojimui. Dokumentacijos paruošimas;

7.2. tapytų paveikslų: fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo, dezinfekavimas, valymas, tapybos sluoksnio tvirtinimas, naujos drobės paruošimas ir užlankų dubliavimas, užtempimas ant porėmio, gruntavimas netekimų vietų, lako sluoksnio ploninimas, retušavimas, padengimas apsaugine lako danga, dokumentacijos paruošimas.

8. Paslaugų atlikimo laikotarpis ir vieta:

8.1. tyrimų, konservavimo – restauravimo paslaugas atlikti **iki 2021-12-01**;

8.2. paslaugos turi būti suteiktos paslaugų teikėjo patalpose;

8.3. eksponatus paslaugų teikėjui pristato ir atsiima paslaugų gavėjas.

9. Paslaugų teikėjas turi siūlyti tik kokybiškas paslaugas pagal išvardintus reikalavimus.

PRIDEDAMA: restauruotinių eksponatų nuotraukos ir aprašymai.

RESTAURUOTINŲ EKSPONATŲ NUOTRAUKOS IR APRAŠYMAI

ŽEMAIČIŲ MUZIEJAUS „ALKA“ RESTAURUOTINI PAVEIKSLAI

1. Nežinomas dailininkas „Estera prieš Artakserksą“, drobė, aliejus, 69,5 x 89,5 cm, ŽAM GEK 1314, D 2477.



Paveikslo būklė prieš restauravimą: paveikslas patenkinamos būklės, vietomis nežymiai deformuotas, nedideli tapybinio sluoksnio netekimai. Senas retušas patamsėjęs. Lako danga nevienoda, vietomis sumatavusi.

Restauravimo procesai:

Fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo

Cheminiai tyrimai

Fizikiniai tyrimai

Dezinfekavimas

Tapybos sluoksnio tvirtinimas

Gruntavimas netekimų vietų

Lako sluoksnio ploninimas

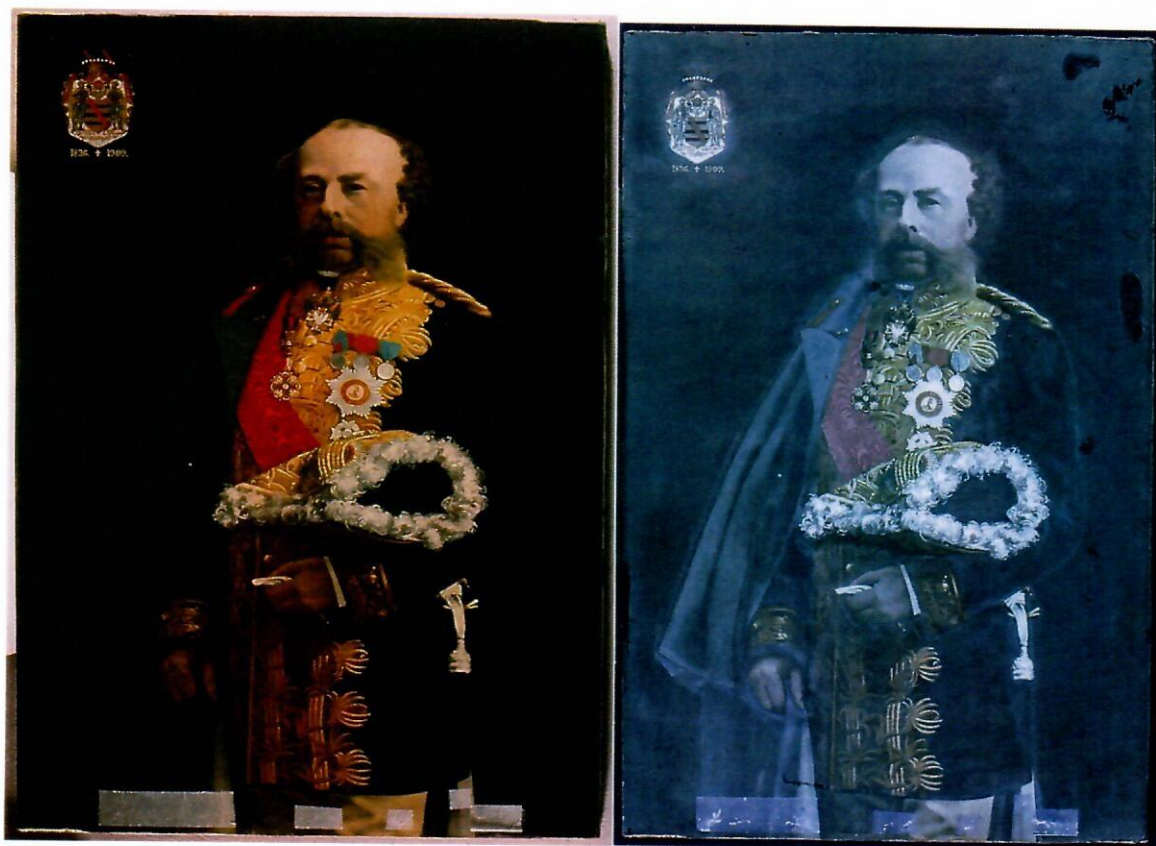
Užtapymų šalinimas

Retušavimas

Padengimas apsaugine lako danga

Dokumentacijos paruošimas.

2. Nežinomas dailininkas „Adomo Broel-Pliaterio (1836 – 1909) portretas“, drobė, aliejus, 111 x 72 cm, ŽAM GEK 1569, D 929.



UV šviesoje: išryškėję pataisymai.

Paveikslo būklė prieš restauravimą: patenkinamos būklės, vietomis nežymiai deformuotas, nedideli tapybinio sluoksnio netekimai. Senas retušas patamsėjęs. Lako danga nevienoda, vietomis sumatavusi.

Restauravimo procesai:

Fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo

Mikrobiologiniai tyrimai

Fizikiniai tyrimai

Dezinfekavimas

Tapybos sluoksnio tvirtinimas

Gruntavimas netekimų vietų

Paviršiaus nešvarumų valymas

Retušavimas

Padengimas apsaugine lako danga

Dokumentacijos paruošimas

3. Caspar Netscher (1639 – 1684) „Ponios de Montespan (1640 – 1707) portretas“, drobė, aliejus, 135 x 98 cm, ŽAM GEK 2885, D 3420.



Paveikslas prieš restauravimą: tiesioginio apšvietimo UV šviesoje: matosi lako sluoksnio netolygumas, pataisymai. Paveikslas nepatenkinamos būklės, silpnas ryšys tarp tapybinio sluoksnio ir pagrindo, vietomis nežymiai deformuotas, nedideli tapybinio sluoksnio netekimai. Senas retušas patamsėjęs. Lako danga nevienoda, vietomis sumatavusi.

Restauravimo procesai:

Fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo

Cheminiai tyrimai

Mikrobiologiniai tyrimai

Fizikiniai tyrimai

Dezinfekavimas

Tapybos sluoksnio tvirtinimas

Gruntavimas netekimų vietų

Lako sluoksnio ploninimas

Užtapytų šalinimas

Retušavimas

Padengimas apsaugine lako danga, dokumentacijos paruošimas.

4. Nežinomas dailininkas „Keturi filosofai“, drobė, aliejus, 165 x 135 cm, paveikslo kopija pagal P.P. Rubenso (1577 – 1640) paveikslą, ŽAM GEK 4614, D 3422.



Paveikslas prieš restauravimą: rėmai ir paveikslas nepatenkinamos būklės: vietomis nežymiai deformuotas, nedideli tapybinio sluoksnio netekimai. Senas retušas patamsėjęs. Lako danga nevienoda, vietomis sumatavusi.

Restauravimo procesai:

Fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo

Cheminiai tyrimai

Mikrobiologiniai tyrimai

Fizikiniai tyrimai

Dezinfekavimas

Tapybos sluoksnio tvirtinimas

Naujos drobės paruošimas ir dubliavimas

Užtempimas ant porėmio

Gruntavimas netekimų vietų

Lako sluoksnio ploninimas

Užtapytųjų šalinimas

Retušavimas

Padengimas apsaugine lako danga

Dokumentacijos paruošimas.

5. George Appert (1850 - 1934) „Didiko pramoga“, drobė, aliejus, 98 x 130 cm, ŽAM GEK 5112, D 914.



Paveikslas prieš restauravimą: paveikslas patenkinamos būklės, vietomis deformuotas, nedideli tapybinio sluoksnio netekimai. Lako danga nevienoda, vietomis sumatavusi. Vaizdinė pusė prieš restauravimą: deformacijos kampuose, netolygus lako sluoksnis.

Restauravimo procesai:

Fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo

Cheminiai tyrimai

Mikrobiologiniai tyrimai

Fizikiniai tyrimai

Dezinfekavimas

Tapybos sluoksnio tvirtinimas

Užtempimas ant porėmio

Gruntavimas netekimų vietų

Lako sluoksnio ploninimas

Užtapytųjų šalinimas

Retušavimas

Padengimas apsaugine lako danga

Dokumentacijos paruošimas

6. Nežinomas dailininkas „Dvaro parko vaizdas“, drobė, aliejus, , 173 x 95 cm, ŽAM GEK 2872, D 1448.



Paveikslas prieš restauravimą: paveikslas nepatenkinamos būklės, deformuotas, vietomis išplyšęs, pertapytas. Senas retušas patamsėjęs.

Restauravimo procesai:

Fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo

Cheminiai tyrimai

Fizikiniai tyrimai

Dezinfekavimas

Tapybos sluoksnio tvirtinimas

Dubliuotės drobės nuėmimas, naujos drobės paruošimas ir dubliavimas, užtempimas ant porėmio,

Gruntavimas netekimų vietų

Lako sluoksnio ploninimas

Užtapymų šalinimas

Retušavimas

Padengimas apsaugine lako danga

Dokumentacijos paruošimas

7. Nežinomas dailininkas „Nežinomo vyro portretas“, drobė, aliejus, 66 x 53 cm, ŽAM GEK 3117, D 317.

Paveikslas prieš restauravimą: paveikslas nepatenkinamos būklės, deformuotas, atsipalaidavęs, vietomis apsitrynęs, netekimai. Paveikslo paviršius nešvarus.

Restauravimo procesai:

Fotofiksacija prieš, metu ir po restauravimo

Dezinfekavimas

Tapybos sluoksnio tvirtinimas

Naujos drobės paruošimas ir užlankų dubliavimas

Užtempimas ant porėmio

Gruntavimas netekimų vietų

Lako sluoksnio ploninimas

Retušavimas

Padengimas apsaugine lako danga

Dokumentacijos paruošimas

Medžiagos: dezinfekavimo servetėlės, odos klijai, lininė drobė, damaros lakas, akvarelė, terpentinas, etilo alkoholis.

RESTAURUOTINI GELEŽIES IR ŽALVARIO RADINIAI IŠ ŽEMAITIJOS KAPINYNŲ

Geležiniai radiniai sukorodavę. Radinių paviršius pasidengęs korozijos produktais, dalies dirbinių paviršiuje matomi aktyvūs korozijos židiniai, metalo paviršius sluoksniuojasi ir trupa.

Radiniai iš vario lydinio pasidengę korozijos produktais. Dalis radinių (buvusių šalia radinių iš geležies) pasidengę geležies korozijos produktais. Ant kai kurių radinių iš vario lydinio (smeigtukų ir jų kabučių) matyti lydmetalio ar dangos liekanos, įvijose – siūlo fragmentai. Visa tai reikia ištirti, atliekant lydinių elementinę ir mikrocheminę pluošto analizę, atlikti rentgenografinius tyrimus norint tiksliau įvertinti metalo būklę.

Konservavimo – restauravimo procesai: nuvalyti radinių paviršius, pašalinti agresyvius koroziją sukeliančius cheminius junginius. Nuvalytų dirbinių metalas struktūriškai sutvirtinti, atidengti paviršiaus ornamentiką, suklijuoti atskiras detales. Atlikti cheminius tyrimus. Konservuotus radinius padengti apsaugine danga ir paruošti restauravimui.









