

ATLIKĖJO SUTARTIS VP-124

Sudarymo data nurodyta Šalių parašų duomenyse
Klaipėda

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras, juridinio asmens kodas 140199874, PVM mokėtojo kodas LT401998716, adresas: Taikos pr. 67, Klaipėda AB SWEDBANK bankas, a/s Nr. LT837300010002298626, atstovaujamas direktorės Dalios Martišauskienės, (toliau – Užsakovas), ir **Ona Kolobovaitė**, (toliau - Atlikėjas), Užsakovas ir Atlikėjas toliau kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi** sudarėme šią Sutartį (toliau – Sutartis).

I. Sutarties objektas

1.1 Užsakovas užsako, o Atlikėjas įsipareigoja 2025 m. gruodžio 12 d., nuo 15.00 val., atlikti 1 val. 15 min (vieną valandą penkiolika minučių) koncertinę programą (toliau – **Koncertinė programa**), Užsakovo organizuojamoje šventėje (toliau – Renginy), kuri vyks adresu Taikos pr 67, Klaipėda.

II. Šalių įsipareigojimai ir teisės

2.1. Atlikėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. Laiku ir savo transportu atvykti į Renginio vietą.
- 2.1.2. Laiku pradėti Koncertinę programą.
- 2.1.3. Kokybiškai atlikti 1 val. 15 min (vieną valandą penkiolika minučių) Koncertinę programą.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 2.2.1. Sumokėti Atlikėjui šios sutarties 3.1. punkte nustatytą Sutarties kainą.

III. Sutarties kaina, mokėjimo tvarka ir terminai

- 3.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.
- 3.2. Bendra Sutarties kaina 2760,00 Eur su GPM (du tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt eurų).
- 3.3. Pagal šią Sutartį už laiku ir tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui 2400,00 (du tūkstančiai keturi šimtai eurų) atlygį. Nuo šios sumos priskaičiuotą gyventojų pajamų mokestį (toliau – GPM) 360,00 Eur (trys šimtai šešiasdešimt eurų) įstatymų nustatyta tvarka sumoka Užsakovas.
- 3.4. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota visų Paslaugų kaina, visos Paslaugų teikėjo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos ir mokesčiai nebus apmokami ar kompensuojami.
- 3.5. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
 - 3.5.1. Su Paslaugų teikėju už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas bus atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos.
 - 3.5.2. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo įgaliotų atstovų.
 - 3.5.3. Užsakovas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.
 - 3.5.4. Atlikėjas pateikia sąskaitą faktūrą naudodamasis informacinės sistemos **SABIS** (<https://sabis.nbfc.lt/>) priemonėmis.

IV. Šalių atsakomybė

- 4.1 Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutartimi priimtus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai visus su Sutarties nevykdymu ar netinkamu vykdymu padarytus nuostolius.
 - 4.1.1. Programą atšaukus dėl Užsakovo kaltės, ir pranešus apie tai Atlikėjui iki Renginio likus daugiau kaip 7 dienoms, Užsakovas sumoka Atlikėjui baudą 600,00 eur. (šešis šimtus eurų). Užsakovas pranešęs Atlikėjui apie Koncertinės programos atšaukimą likus mažiau kaip 7 dienoms iki Renginio, Užsakovas sumoka Atlikėjui baudą 1200,00 eur. (vieną tūkstantį du šimtus eurų).

4.1.2. Koncertinę programą atšaukus dėl Atlikėjo kaltės, ir pranešus apie tai Užsakovui iki Renginio likus daugiau kaip 7 dienoms, Atlikėjas sumoka Užsakovui baudą 600,00 eur. (šešis šimtus eurų). Atlikėjas pranešęs Užsakovui apie Programos atšaukimą likus mažiau kaip 7 dienoms, Atlikėjas sumoka Užsakovui baudą 1200,00 Eur. (vieną tūkstantį du šimtus eurų).

4.2. Force Majeure – Sutarties Šalys neatsako už Sutartimi numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą bei padarytą žalą, jeigu tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių, kurių nesukėlė tiesioginė ar netiesioginė įsipareigojimo nevykdančios Šalies veika ir kurių Sutarties Šalys nežinojo ir negalėjo numatyti sudarydamos šią Sutartį. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms šios Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso normomis bei kitais susijusiais Lietuvoje galiojančiais teisės aktais.

V. Kitos sąlygos

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Sutarties Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos.

5.3. Šios Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos abiem Šalims pasirašant atskirą susitarimą prie šios Sutarties, kuris pasirašius tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Visi Sutarties keitimai atliekami pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatas..

5.4. Ginčai, kilę vykdant šią Sutartį, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.5. Užsakovo už sutarties vykdymą atsakingas asmuo Karjeros specialistas Darius Vaškys tel.nr. +370 645 36075; el.p.: darius.vaskys@klaipedosgpmc.lt.

5.6 Atlikėjo už sutarties vykdymą atsakingas asmuo Ona Kolobovaitė el.p.: kolobovaitė@gmail.com.

5.7. Už šioje Sutartyje pateiktų šalių duomenų teisingumą atsako kiekviena iš šalių. Dėl klaidingo duomenų pateikimo kilus kokioms nors neigiamoms pasekmėms, už jas atsako kaltoji Šalis.

5.8. Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai iš Šalių. Abu Sutarties egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

Užsakovas

Direktorė Dalia Martišauskienė

Atlikėjas

Ona Kolobovaitė

Pagal 2025-11-

sutartį Nr. VP-124

PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

(data)

Užsakovas (paslaugų rezultatus priima):	Atlikėjas (paslaugų rezultatus perduoda):
Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras	Ona Kolobovaitė
Juridinio asmens kodas: 140199874	
Adresas: Taikos pr. 67, 94112 Klaipėda	
A/s LT837300010002298626	
Bankas AB „Swedbank“	
PVM mokėtojo kodas: LT401998716	
Tel., faks. 0 46 340 132	
El. paštas: info@klaipedosgpmc.lt	

1. Atlikėjas perduoda, o Užsakovas priima šias paslaugas:

Pavadinimas	Kiekis	Kaina
Iš viso be GPM		
GPM		
Iš viso		

2. Šiuo aktu sutarties šalys patvirtina, kad neturi viena kitai pretenzijų dėl šiame paslaugų priėmimo perdavimo akte nurodytų paslaugų kokybės.

3. Aktas sudarytas dviem egzemplioriais – po vieną egzempliorių Atlikėjui ir Užsakovui.

Užsakovas:

Atlikėjas:

(parašas)
(Vardas, pavardė)

(Pareigos)

(parašas)
(Vardas, pavardė)

(Pareigos)