

**NKP SVOGŪNŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2021-21**

Druskininkų lopšelis-darželis „Bitutė“, atstovaujamas direktorės Linos Bagdanavičienės, veikiančios pagal nuostatus, (toliau – Pirkėjas), ir **ŽŪK Nemuno slėnio tradicijos**, atstovaujama (-as) direktorės Rūtos Cimakauskienės, veikiančio (-ios) pagal įmonės nuostatus (*jėgų pasirašo įgaliojimas asmuo, pridedama įgaliojimo kopija*) (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje maisto produktų pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi **NKP svogūnų**, pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1 Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas – maisto produktų, nurodytų Pirkimų dokumentu **3 priede** (toliau – Prekes), pirkimas-pardavimas, įskaitant jų pristatymą ir iškrovimą Pirkėjo nurodytoje vietoje.
- 1.2. Pirkimų dokumentu **3 priede** nurodyti Prekių kiekiai, kuriuos Pirkėjas turi teisę įsigyti Sutarties galiojimo metu. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visu maksimalių prekių kiekių, perkamų Prekių kiekis priklausys nuo Pirkėjo poreikio. Esant poreikiui, prekių kiekis gali kisti 20 % priklausomai nuo perkančiosios organizacijos poreikio.
- 1.3. Pirkėjas esant poreikiui, gali įsigyti prekių sąraše nenurodytu, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių. Pirkėjas prekių sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių gali įsigyti neviršijant 10 procentų nuo tiekėjo pasiūlymo kainos.

2 Prekių tiekimas

- 2.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Prekes Pirkėjui pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Užsakymą Pirkėjas pateikia Šalimis priimtiniu būdu (telefonu, elektroniniu paštu ar kitu būdu) likus ne mažiau kaip 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos, jeigu Šalys konkrečiu atveju nesusitarė kitaip. Užsakyme Pirkėjas nurodo reikiamas Prekes ir jų kiekį, Prekių pristatymo dieną, laiką, vietą ir kita būtina informacija. Pirkėjas turi teisę patikslinti užsakymą likus 1 (vienai) dienai iki užsakymo įvykdymo dienos. Prekes turi būti pristatomos pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę iki 9.00 val.
- 2.2. Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjo užsakyme nurodytą dieną ne vėliau kaip iki 9.00 val. savo transportu, atitinkančiu pristatomų Prekių laikymui ir gabenimui keliamas sąlygas, pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes į Pirkėjo nurodytą vietą, savo įgomis Prekes iškrauti Pirkėjo nurodytoje vietoje ir nugabenti į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Tiekėjas yra atsakingas už Prekes iki Prekių perdavimo Pirkėjui (įskaitant Prekių saugumą jų gabenimo ir iškrovimo metu), todėl Pirkėjas turi teisę nepriimti pažeistų ar sugedusių Prekių.
- 2.3. Prekių pristatymo vieta – Ateities g. 22, Druskininkai.
- 2.4. Tiekėjas garantuoja, kad pristatomos Prekes yra kokybiškos, nepažeistos, nesugedusios, atitinka Pirkimų dokumentų **10 priede** nustatytus reikalavimus, taip pat visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus.
- 2.5. Tiekėjo pristatomų prekių etiketės turi būti valstybine kalba.
- 2.6. Tiekėjas, Pirkėjui pateikavus, įsipareigoja kartu su Prekėmis pateikti Pirkimo dokumentuose **10 priede** nurodytus dokumentus.
- 2.7. Tiekėjui pristatius ir iškrovus Prekes, Pirkėjas turi teisę patikrinti, ar tiekėjas pristatė visas užsakyme nurodytas Prekes ir visa nurodytų Prekių kiekį, ar pristatytos Prekes atitinka visus Sutartyje nustatytus reikalavimus, ir įforminti Prekių priėmimą – perdavimą. Prekių priėmimas-perdavimas įforminamas Pirkėjui pasirašius ant Tiekėjo pateiktos sąskaitos-faktūros ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekes tampa Pirkėjo nuosavybe. Tiekėjas pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi nurodyti Prekių partijos numerį, Prekių galiojimo terminą, kuris turi sutapti su duomenimis, pateiktais ant Prekių etiketė.



2.8. Tiekejas saskaita-faktūra ar kita priėmimo-perdavimo patvirtinanti dokumenta privalo pateikti dviem egzempliorais, kiekvienai šaliai po vieną.

2.9. Jei Tiekejas pristato ne visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir ar ne visą nurodytų Prekių kiekį, ir ar Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių ir nepasirašyti ant saskaitos-faktūros ar kito priėmimo-perdavimo patvirtinančio dokumento iki kol Tiekejas pristatys visas užsakyme nurodytas Prekes ir ar visą nurodytų Prekių kiekį ir ar pakeis Prekes tinkamomis. Jei Prekių trūkumai paaiškėja Pirkėjui priėmus Prekes, Pirkėjas turi teisę nemokėti už Prekes, grąžinti Prekes Tiekejui ir reikalauti pakeisti Prekes tinkamomis. Netinkamos Prekės turi būti pakeistos į atitinkančias Sutarties reikalavimus, trūkstamos Prekės ir ar trūkstamas Prekių kiekis pristatytas Tiekejo saskaita tą pačią dieną iki Pirkėjo darbo laiko pabaigos.

2.10. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2.11. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

3 Kainodaros taisyklės, atsiskaitymo ir mokėjimo tvarka

3.1. Į Prekių įkainius, kurie nurodyti Pirkimo dokumentų **3 priede**, yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekejo išlaidos, būtinos tinkamam Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, iškrovimo ir kt.).

3.2. Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiami (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus ta patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti už laiku pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo ir saskaitos-faktūros gavimo apmokėjimui dienos.

3.4. Pirkėjas už Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekejo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekejo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4 Šalių atsakomybė

4.1. Jei Tiekejas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas Pirkėjo užsakyme nurodytas Prekes ir ar visą nurodytų Prekių kiekį ar jų dalį, ir ar pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0.02 proc. dydžio delspinigius nuo Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki kol Tiekejas pristatys visas Prekes ir ar pakeis Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes tinkamomis.

4.2. Be pateisinamų priežasčių Pirkėjui laiku nesumokėjus už priimtas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes, Tiekejas gali pareikalauti mokėti 0.02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.3. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekejui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisimtus įsipareigojimus.

4.5. Tiekejas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekejui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

5 Nenugalima jėga

5.1. Ne viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šia Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka

apibrezžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant žiems aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6:212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

6 Ginčų sprendimo tvarka

6.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

6.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalis nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7 Sutarties keitimas

7.1. Pirkimo sutartis ar preliminarioji sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.2. Visi Sutarties pakeitimai įforminami raštiškais Šalių susitarimais, kurie tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

8 Sutarties nutraukimas

8.1. Sutartis gali būti nutraukta bei kuriuo metu abipusiu raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva raštu informavus kitą Šalį, jei:

8.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.1.2. keičiasi kitos Šalies organizacinė struktūra, juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Tiekėjo Sutarties pažeidimu bus laikomas įsipareigojimų, numatytų Sutarties 2 straipsnyje, nevykdymas arba netinkamas vykdymas.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

8.3. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisių reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo, taip pat Pirkėjo pareigos atsiskaityti su Tiekėju už iki Sutarties nutraukimo Pirkėjui pristatytas Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes.

9 Baigiamosios nuostatos

9.1. **Sutartis įsigalioja nuo 2021-09-01**

9.2. **Sutartis galioja iki 2021-12-31**

9.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai [surašyti Tiekėjo pasiūlyme nurodytus subtiekejus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nera“].

9.4. Tiekėjas negali keisti Pasiūlyme nurodyto (-ų) subtiekejo (-ų) ir / ar specialisto (-ų), dėl kurio (-ų) buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be Pirkėjo sutikimo. Pirkėjui sutikus su subtiekejo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimu, Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo (-ų) ir / ar specialisto (-ų) pakeitimo. Keičiamas (-ai) subtiekejas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją. Tiekėjo subtiekejas (-ai) ir / ar specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

9.4.1. kai Tiekėjo subtiekejas (-ai) bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

9.4.2 kai Tiekėjo subtiekejas (-ai) ir/ar specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekeju ir/ar specialistu atsisakius teikti Paslaugas Prekes, specialistui susirgus, susižeidus ir pan.) negali suteikti visų ar dalies Sutartyje ir jos prieduose nurodytų įsipareigojimų.

9.5. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekeją (-us) ir/ar specialistą (-us), turi raštu informuoti Pirkėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo pritarimą. Pirkėjas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo (-ų) ir/ar specialisto (-ų) pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.6. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiusti registruotu paštu (aksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

9.7. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiusto pagal tuos duomenis.

9.8. Vykdamy pirkimo sutartį, pridėtines vertes mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.vp.gov.lt. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

9.9. Atsižvelgiant į tai, kad tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

9.10. Asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą: Ernestas Frezė 8 (313) 53816, koriukas@gmail.com, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą: Ernestas Frezė 8 (313) 53816, koriukas@gmail.com.

9.11. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienoda juridine galia turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

9.12. Pirkimo dokumentai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

9.13. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai.

9.13.1. Priedas prie sutarties **NKP svogūnai**, gaminių pirkimo-pardavimo sutarties (1 priedas). Prekių 4 (keturių) mėnesių kiekiui ir įkainiai.

10. Šalių rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

Druskininkų lopšelis-darželis „Bitutė“

Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai

Įmonės kodas: 190029230

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

A S. LT97300010002224687

Tel.: +370 313 53816

El p. info@bitute.lt

Direktore

Lina Bagdanavičienė

(parašas)

A.V.

Sutarties pasirašymo data

Tiekėjas:

ŽŪK Nemuno slėnio tradicijos

Adresas: Alnos g. 15-4, Kuciūnų k., Lazdijų r.

Įmonės kodas: 300041224

Bankas: UAB Medicinos bankas

Banko kodas: 72300

A S. Nr. LT437230000000405000

Tel./Tel.: +370 625 54590

El p. info@zemuniu.lt

Direktore

Rūta Cimakauskienė

(parašas)

A.V.

Sutarties pasirašymo data

Priedas Nr.1 prie NKP SVOGŪNŲ, PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2021-21

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Įkainis Eur (su PVM)	Kaina, Eur (su PVM) <i>(rašoma 4 ir 5 sluoksniu sandėgait)</i>
1	2	3	4	5	6
1	Svogūnai NKP	kg	260	0,80	208,00
IŠ VISO:					208,00

Pirkėjas:

Druskininkų lopšelis-darželis „Bitutė“

Ateities g. 22, LT-66313 Druskininkai

Įmonės kodas: 190029230

AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

A.S. LT97300010002224687

Tel. +370 313 53816

El p. info@bitute.lt

Direktore

Lina Bagdanašienė

(parašas)

A.V.

Sutarties pasirašymo data

Tiekėjas:

ŽŪK Nemuno slėnio tradicijos

Adresas: Alnos g. 15-4, Kučūnų k., Lazdijų r.

Įmonės kodas: 300041224

Bankas: UAB Medicinos bankas

Banko kodas: 72300

A.S. Nr. LT437230000000405090

Tel. Tel. +370 628 54890

El p. info@zemuniu.lt

Direktore

Rita Cimakauskienė

(parašas)

A.V.

Sutarties pasirašymo data

Direktore
Rita Cimakauskienė

PASIŪLYMAS DĖL TREČIOS PIRKIMO OBJEKTO DALIES NKP SVOGŪNŲ PIRKIMO

2021-08-24 Nr. 2021/08/24/04

Kučiūnai

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	ŽŪK Nemuno slėnio tradicijos, įm.k.300041224
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	Alnos g. 15-4, Kučiūnų km. Lazdijų r.
Pilietybės/priklausymo valstybei taisyklė / <i>Tiekėjas privalo nurodyti, kurios šalies pilietis jis yra arba kurioje šalyje veikia jo buveinė/</i>	Lietuvos
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Rūta Cimakauskienė
Telefono numeris	+37062554590
Fakso numeris	
El. pašto adresas	nemunoslentradicijos@gmail.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaikškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Įkainis Eur (su PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6
1.	Svogūnai NKP	kg	260	0,80	208,00
IŠ VISO:					208,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM 208,00 (Du šimtai aštuoni eurai) Eur.

(suma skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Pastabos:

- Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: ne PVM mokėtojas.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įmonės registravimo pažymėjimo kopija	1
2.	Tiekėjo deklaracija	1
3.	Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos išduotas galiojantis Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	1

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)		

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)
