

ENERGINIO NAUDINGUMO SERTIFIKAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2021 rugejio 21 Nr. 52-1104
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracija, kodas 188771865, atstovaujama Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Antano Bartulio, veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės sutarčių pasirašymo tvarką, patvirtintą Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. kovo 5 d. sprendimu Nr. T-59, toliau vadinama Užsakovu, ir Genadijus Mikšys, veikiantis pagal nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 723940, toliau vadinama Paslaugų teikėju, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią Paslaugų teikimo sutartį (paslaugos pirkimo neskelbiamos apklausos būdu) (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Paslaugos teikėjas įsipareigoja Užsakovui atlikti energinio naudingumo sertifikavimo paslaugas ir išduoti energinio naudingumo sertifikatą Šiaulių miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančiam nekilnojamajam turtui – pastatui – Šiaulių miesto Aukštabalio multifunkciniam kompleksui (unikalus Nr. 4400-1139-8762, bendras plotas 19 610,82 kv. m), Jono Jablonskio g. 16, Šiauliuose (toliau – Objektas).

2. Pateikiamas 1 energinio naudingumo sertifikato vienetas Sutarties 1 punkte nurodytam objektui.

II. SUTARTIES DALYKO KAINA

3. Sutarties dalyko kaina su PVM – 400 Eur (keturi šimtai Eur). Sutarties galiojimo laikotarpiu dalyko kaina dėl mokesčių ar infliacijos pasikeitimo neperskaičiuojama.

4. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5. Užsakovas įsipareigoja:

5.1. Per 5 darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikti Paslaugos teikėjui nekilnojamojo turto, nurodyto Sutarties – 1 punkte, dokumentus, reikalingus energinio naudingumo sertifikavimo paslaugoms atlikti ir energinio naudingumo sertifikatui išduoti.

5.2. Dalyvauti apžiūrint turtą.

5.3. Laiku apmokėti Paslaugos teikėjui už atliktą darbą šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

6. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

6.1. Paslaugas suteikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniu reglamentu STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ ir kitais teisės aktais, ne vėliau kaip per **10 darbo dienų** po dokumentacijos Paslaugos teikėjui pateikimo.

6.2. Paslaugos teikėjo išduotas energinio naudingumo sertifikatas pastatui turi būti užregistruotas Statybos produkcijos ir sertifikavimo centre ir pateiktas lietuvių kalba.

6.3. Paslaugos teikėjui nustačius, kad Objekto sertifikavimas nėra privalomas ir energinio naudingumo reikalavimai jam nenustatomi, arba objektas negali būti sertifikuotas dėl jo būklės (fiziškai pažeistas), Paslaugos teikėjas parengia pažymą, kurioje nurodomos sertifikavimo negalimumo priežastys.

6.4. Per informacinę sistemą e. sąskaita (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) pateikti sąskaitą-faktūrą apmokėjimui per 3 darbo dienas po energinio naudingumo sertifikavimo paslaugų atlikimo ir energinio naudingumo sertifikato išdavimo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.



IV. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

7. Užsakovas įsipareigoja už Sutarties 1 punkte nurodytą paslaugą sumokėti Paslaugos teikėjui per 20 darbo dienų po sąskaitos (-ų) – faktūros (-ų) gavimo dienos.

8. Užsakovas turi teisę vėluoti apmokėti už paslaugą tiek laiko, kiek paslaugos teikėjas vėluoja pateikti sąskaitą-faktūrą apmokėjimui.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

9. Užsakovas atsako už suteiktos informacijos teisingumą ir tikrumą.

10. Paslaugos teikėjas atsako už energinio naudingumo sertifikavimo paslaugų atlikimą ir energinio naudingumo sertifikato išdavimo teisingumą, o nuostolius, padarytus dėl klaidingo energinio naudingumo sertifikavimo paslaugų atlikimo ir energinio naudingumo sertifikato išdavimo Užsakovui ar tretiesiems asmenims, atlygina įstatymų nustatyta tvarka.

11. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartį, pažeidžia kitas šios Sutarties sąlygas, Užsakovas raštu pareiškia pretenziją Paslaugos teikėjui. Paslaugos teikėjas pretenzijoje nurodytus trūkumus turi pašalinti per pretenzijoje nurodytą terminą. To nepadarius, Paslaugos teikėjas sumoka Užsakovui 50,00 Eur baudą už neatlikto Objekto energinio naudingumo sertifikavimo paslaugų neatlikimą ir energinio naudingumo sertifikato neišdavimą bei atlygina kitus Užsakovo patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia sumokėta bauda. Užsakovo rašytinė pretenzija dėl netinkamo Paslaugos teikimo vykdančią Sutartį bus laikoma pakankamu įrodymu. Užsakovas turi teisę baudą išskaityti iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

12. Jeigu Paslaugos teikėjas netinkamai vykdo ar nevykdo Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir po pretenzijos pateikimo, Užsakovas turi teisę nutraukti šią Sutartį 21 – 22 punktuose nustatyta tvarka ir reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

13. Užsakovas laiku neatsiskaitęs su Paslaugos teikėju 7 punkte nustatyta tvarka už kiekvieną pavėluotą dieną moka Paslaugos teikėjui 0,02 procento delspinigių nuo nesumokėtos sumos.

14. Visi ginčai, kylantys vykdančią Sutartį, sprendžiami derybomis. Neišsprendus ginčų derybomis nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi dienos (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.) per 30 (trisdešimt) dienų, ginčai sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

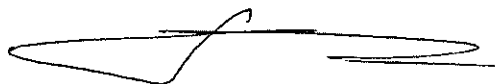
VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

15. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

16. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

17. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo tada, kai Šalys pasirašo Sutartį (pasirašymo diena laikoma data, kai sutartį pasirašo paskutinė Sutarties Šalis, todėl pasirašydamos Sutartį Šalys privalo nurodyti pasirašymo datą) ir Sutartis galioja 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba iki Sutarties nutraukimo Šalių susitarimu arba vienašališkai momento.



18. Sutartis gali būti keičiama šioje sutartyje nustatytais atvejais ir vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintų Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos galiojančios redakcijos nuostatomis.

19. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas.

20. Sutartis gali būti nutraukta bendru rašytiniu Šalių sutarimu.

21. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjusios kitą šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties nutraukimo jeigu Šalis netinkamai vykdo ar nevykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

22. Užsakovo rašytinė pretenzija dėl netinkamo Paslaugų teikimo vykdančią Sutartį yra laikoma pakankamu įrodymu Sutarčiai nutraukti.

23. Sutartis gali būti nutraukta ir vadovaujantis kitomis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

VIII. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

24. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

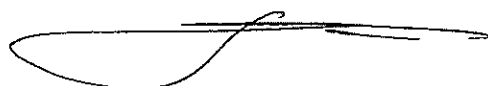
25. Abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų, subrangovų darbuotojų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso, siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinų ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas teises prievoles, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

26. Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą. Šalys užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo. Nurodytos priemonės turi užtikrinti iškilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

27. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

28. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

29. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši



Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

30. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti savo darbuotojus ir kitus asmenis, kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie jų asmens duomenų tvarkymą, vykdomą kitos Šalies šios Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslas, pateikdama visą Reglamento 13 ar 14 straipsnyje nurodytą informaciją. Informuojančioji šalis su aukščiau nurodyta informacija privalo supažindinti pasirašytinai arba el. paštu (jei pagal elektroninio pašto adresą įmanoma identifikuoti gavėją), išsaugoti su tuo susijusią informaciją, ir kitai šaliai pareikalavus, ją nedelsiant pateikti.

IX. KITOS NUOSTATOS

31. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

32. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

33. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai per 5 (penkias) dienas. Neįvykdžius šių reikalavimų, Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

34. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

35. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais. Vienas Sutarties egzempliorius atitenka Užsakovui, kitas Paslaugų teikėjui.

36. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techniniu reglamentu STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ ir kitais teisės aktais.

UŽSAKOVAS

Šiaulių miesto savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188771865
Vasario 16-osios g. 62, LT-76295, Šiauliai
Tel.: (8-41) 59 63 10, faks. 52 41 09
Elektroninis paštas: rastine@siauliai.lt
a. s. LT03 7300 0100 0241 0161
Swedbank AB

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
direktorius

Antanas Bartašius

(parašas)

(vardas pavardė)

A.V.

PASLAUGOS TEIKĖJAS

Genadijus Mikšys
Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios
veiklos vykdymo pažyma Nr. 723940

~~_____~~

~~_____~~

El. paštas: ~~_____~~

a. s. LT ~~_____~~

Swedbank AB



(parašas)

(vardas pavardė)

A.V.

Sutarties kuratorius: Turto valdymo skyriaus vyr. specialistė Angelė Poplevičienė, tel. (8 41) 59 62 55

Sutartis be pakeitimų ir atitinka 2021-09-08 Sutarties projektą