

PASLAUGOS SUTARTIS Nr. F12-01

2015 m. sausio mėn. 06 d.

Plungė

Mes, sutarties šalys, Plungės technologijų ir verslo mokykla (toliau – Užsakovas/*Profesinio mokymo teikėjas*), atstovaujama direktoriaus Andriaus Misiūno ir Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai, (toliau – Paslaugos teikėjas/*Kompetencijas vertinanti institucija*), atstovaujami generalinio direktoriaus Alfredo Jonuškos, sudarėme šią Sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Vadovaujantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1710, 2012 m. gruodžio 11 d. paslaugos teikėjas įsipareigoja organizuoti asmens įgytų kompetencijų vertinimą (toliau - Paslauga), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti už Paslaugos atlikimą sutartyje numatytą sumą.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Užsakovas įsipareigoja:

2.1. pateikti Paslaugos teikėjui duomenis apie asmenų, pageidaujančių įsivertinti įgytas kompetencijas, skaičių, nurodant programų pavadinimą, kvalifikacijos pavadinimą, valstybinį kodą, planuojamą vertinimo datą. Duomenis pateikti likus ne mažiau nei 30 dienų iki planuojamos vertinimo datos.

2.2. Deleguoti:

2.2.1. profesijos mokytojus į kompetencijų vertinimo užduočių rengimo darbo grupes;

2.2.2. profesijos mokytojus į kompetencijų vertinimo komisijos sudėtį;

2.2.3. sekretorių į asmens įgytų kompetencijų vertinimą;

2.2.4. darbuotoją, atsakingą už praktinės kompetencijų vertinimo dalies medžiagų bei priemonių pateikimą;

2.3. apmokėti Paslaugos teikėjui už suteiktą Paslaugą ir komisijos narių darbo užmokestį per 20 darbo dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Komisijos narių darbo užmokestis neskaičiuojamas, kai komisija kompetencijų vertinime dalyvauja visuomeniniais pagrindais, neimdami atlygio.

3. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1. suderinus su Užsakovu patvirtinti kompetencijų vertinimo datą, laiką ir vietą;

3.2. paskirti Užsakovo deleguotus asmenis šios sutarties 2.2. punkte numatytoms veikloms vykdyti;

3.3. sudaryti pagal atskiras kvalifikacijas kompetencijų vertinimo komisijas ir, gavus lėšas iš Užsakovo, apmokėti jų narius už atliktą darbą;

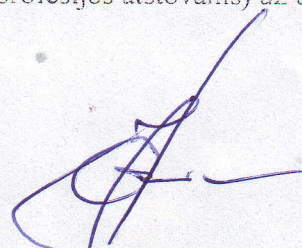
3.4. paruošti ir perduoti kompetencijų vertinimo teorinės, praktinės dalies užduotis bei rašto darbams atlikti reikalingus antspauduotus lapus ne vėliau nei prieš 1 darbo dieną iki kompetencijų vertinimo pradžios;

3.5. remiantis Asmens įgytų kompetencijų vertinimo protokolų duomenimis, per 5 darbo dienas po kompetencijų vertinimo, išduoti Kompetencijų įvertinimo pažymėjimus Užsakovui.

III. ATSISKAITYMAS

4. Vadovaujantis LR Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1224 „Dėl vieno asmens kompetencijų vertinimo lėšų 2015 metams“, apmokėti Paslaugų teikėjui už suteiktą Paslaugą 7,18 Eur + PVM už vieną asmenį.

5. Kompetencijų vertinimo komisijos nariais (darbdavių ir profesijos atstovams) už darbą komisijoje apmokama:



- 5.1. už vieną valandą praktinės kompetencijų vertinimo dalies kiekvienam komisijos nariui – po 2,32 EUR + PVM;
- 5.2. už vieną įvertintą kompetencijų vertinimo rašto darbą kiekvienam komisijos nariui - po 0,58 EUR + PVM.
- 5.3. Paslaugos teikėjas išrašo sąskaitą faktūrą už darbą komisijoje ir suteiktas paslaugas.
6. Pakeitus tiesiogiai su kaina susijusį mokestį (PVM), kaina keičiama atitinkama dalimi.
7. Paslaugos teikėjas negali vienašališkai keisti sutartyje nurodytų kainų sutarties galiojimo metu.
8. Pasikeitus PVM tarifui, kainos perskaičiuojamos ir taikomos toms paslaugoms, kurios suteikiamos po PVM tarifo pasikeitimo. Taip pat kainos perskaičiuojamos išėjus naujiems Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos nutarimams dėl apmokėjimo už asmens įgytų kompetencijų vertinimą. Dėl kitų aplinkybių kainos neperskaičiuojamos.

IV. KITOS SĄLYGOS

9. Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.
10. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 3 (tris) metus. Sutarties galiojimo metu pasikeitus paslaugų į kainiams, jie suderinami atskiru priedu.
11. Pasikeitus Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašui, patvirtintam LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1710, 2012 m. gruodžio 11 d., kai kurie sutarties punktai gali keistis. Šie punktai bus suderinami atskirame sutarties priede.
12. Sutartis gali būti keičiama raštišku šalių susitarimu.
13. Šalys turi teisę nutraukti šią sutartį, pranešus viena kitai raštu prieš 1 (vieną) mėnesį.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

14. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Plungės technologijų ir verslo mokykla
Mendeno g. 7, LT-90143 Plungė
A/s. Nr. LT564010043000050003
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Įm. kodas 190805844

Direktorius
Audrius Misiūnas

SUDERINTA

Praktinio mokymo vadovas
Rimas Nėmgaudis

Susipažinome

Vyriausioji buhalterė

Silva Silkauskaitė

Sekretorė

Joana Žilinskienė

Šiaulių prekybos, pramonės ir amatų rūmai
Vilniaus g. 88, LT-76285 Šiauliai
A/s. Nr. LT18 7300 0100 0239 4274
AB "Swedbank"
Banko kodas 73000
Įm. kodas 110067596

Generalinis direktorius
Alfredas Jonuška

Viešųjų pirkimų organizatorė

Rasa Laučytė