

ŠOKOLADO GAMINIŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. SA-102

Vilnius,

2021 m. rugsėjo 21 d.

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos įvykdytos neskelbiamos apklausos rezultatais (Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų komisijos 2021 m rugsėjo 10 d. posėdžio protokolas Nr. 16A-57),

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija, juridinio asmens kodas 188609016, registruota buveinė yra S. Daukanto a. 3, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama kanclerės Agilos Barzdienės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos nuostatus (toliau - Pirkėjas), ir

UAB „Rūta“, juridinio asmens kodas 144696375, registruota buveinė yra Tilžės g. 133, Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Rolando Pridotko, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau - Pardavėjas),

toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas – šokolado gaminiai (toliau – Prekės), detalizuoti Sutarties 1 priede.

II. KAINODARA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara.
3. Pirkėjas per 12 (dvylika) Sutarties galiojimo mėnesių pirs Prekių ne daugiau kaip už 11000,00 (vienuolika tūkstančių) Eur su PVM.
4. Prekių įkainiai, į kuriuos įeina visi mokesčiai ir visos kitos su Sutarties vykdymu susijusios Pardavėjo išlaidos, nurodyti Sutarties 2 priede.
5. Prekių įkainiai negali būti keičiami Sutarties galiojimo metu, išskyrus Sutarties 6 p. numatytą atvejį.
6. Prekių įkainiai perskaičiuojami, kai teisės aktais yra keičiamas pridėtinės vertės mokestis, pakeičiant įkainius atitinkama pasikeitusio mokesčio dydžio dalimi. Atlikus įkainių perskaičiavimą, daromas Sutarties pakeitimas, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.
7. Esant poreikiui, Pirkėjas gali įsigyti Sutartyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 3 p. Už tokias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
8. Pirkėjas už gautas Prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos (pateiktos per E.sąskaitos sistemą), pervesdamas lėšas į Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

III. PREKIŲ PRISTATYMO, PRIĖMIMO TVARKA

9. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, pateikiant užsakymą Pardavėjui, kuriame nurodoma: Prekių pavadinimas, kiekis, jų pristatymo laikas.
10. Prekių užsakymas pateikiamas telefonu, elektroniniu paštu ar kita Šalims priimtina forma. Pardavėjas tokiomis pačiomis priemonėmis patvirtina užsakymo gavimą.
11. Užsakytas Prekes Pardavėjas savo transportu pristato Pirkėjui užsakyme nurodytą dieną, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.
12. Prekių kiekį ir kokybę Pirkėjas tikrina Prekių perdavimo metu, o nustačius kiekio ar kokybės trūkumus surašo aktą ir ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas praneša apie tai Pardavėjui.
13. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo momento.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

14. Pardavėjas įsipareigoja:

14.1. teikti Pirkėjui tinkamos kokybės Prekes pagal pateiktus užsakymus;

14.2. per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo savo transportu pristatyti Prekes adresu S. Daukanto a.3, Vilnius;

14.3. garantuoti, kad Prekių perdavimo metu Prekės nebus įkeistos, areštuotos ir tretieji asmenys neturės reikalavimų į jas;

14.4. gavęs Pirkėjo pranešimą apie prekių trūkumus (įskaitant ir paslėptus), pakeisti tokias prekes į kokybiškas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus gavimo dienos.

15. Pirkėjas įsipareigoja:

15.1. priimti tinkamos kokybės Prekes;

15.2. sumokėti už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka;

15.3 saugoti Prekes griežtai laikantis Lietuvos Respublikos ir ES norminių dokumentų reikalavimų bei Pardavėjo nurodytų Prekės laikymo sąlygų: sausoje vėsioje vietoje (t. y. $(18 \pm 3)^{\circ}\text{C}$ temperatūroje, esant santykiniam drėgnumui ne didesniai kaip 75 proc.). Prekės negali būti laikomos tiesioginiais saulės spinduliais apšviestoje vietoje bei kartu su aštrų kvapą skleidžiančiais produktais;

15.4. nustačius bet kokius Prekių trūkumus (įskaitant ir paslėptus), ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pranešti apie tai Pardavėjui.

V. ATSAKOMYBĖ

16. Pardavėjas, Sutartyje nustatyta tvarka ir Šalių suderintais terminais neperdavęs Prekių, Pirkėjo reikalavimu sumoka 50,00 (penkiasdešimt) Eur dydžio baudą už kiekvieną tokį atvejį.

17. Pirkėjas, laiku neatsiskaitęs už Prekes, Pardavėjui pareikalavus, moka Pardavėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

18. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo ar netinkamo vykdymo.

19. Netesybų (baudų, delspinigių) mokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų vykdymo pagal Sutartį.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

20. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

21. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

22. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių, bet ne ilgiau nei bus išnaudota Sutarties 3 punkte nurodyta suma.

23. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Sutarties Šalių tarpusavio susitarimu arba Sutarties Šalies vienašališkai Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

24. Kiekviena Sutarties Šalis turi teisę, įspėjusi kitą Šalį raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis padaro esminį Sutarties pažeidimą.

25. Nustatant, ar Sutarties pažeidimas yra esminis, vadovaujamasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

26. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Pardavėją ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jei nelieka Prekių pirkimo poreikio.

27. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki sutarties nutraukimo, įvykdymo.

VIII. KITOS SĄLYGOS

28. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygos keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

29. Šalys laiko paslaptįje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba gali būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

30. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties ar susiję su ja yra sprendžiami Šalių derybomis, o Šalims nepavykus susitarti, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

31. Bet kokie pranešimai ar kita su Sutarties vykdymu susijusi informacija laikomi galiojančiais, jeigu yra pateikti oficialiai raštu kitai Šaliai ir gautas jos patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu žemiau nurodytais adresais bei telefono, fakso numeriais, arba kitais adresais ir numeriais, kuriuos nurodė Šalis, pateikdama pranešimą.

32. Nė viena Šalis be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal Sutartį trečiajai šaliai.

33. Sutartis surašyta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

34. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

34.1. iš Pirkėjo pusės – Bendrųjų reikalų skyriaus patarėja Diana Jurevičienė, tel. 8 706 64085, 8 686 57202, el. paštas: diana.jureviciene@prezidentas.lt.

34.2. iš Pardavėjo pusės – specialiųjų projektų vadybininkė Aušra Koveraite-Andrulienė, tel. 8 687 50253, el. paštas: a.koveraite@ruta.lt.

35. Sutarties priedai:

35.1. 1 Priedas – Techninė specifikacija;

35.2. 2 Priedas - Prekių įkainiai.

IX. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PARDAVĖJAS

Uždaroji akcinė bendrovė UAB „Rūta“

Adresas: Tilžės g. 133, LT-76349 Šiauliai

Juridinio asmens kodas: 144696375

Tel. 8 41 522045, faksas 8 41 522046

A/S LT77 7044 0600 0230 3238

AB SEB bankas, b.k. 70440

PIRKĖJAS

Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija

Adresas: Daukanto a. 3, LT-01122 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 188609016

Tel.: 8 706 64 154, faksas 8 706 64 145

A/s LT247300010093176951

AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius

Rolandas Pridotkas



Kanclerė

Agila Barzdiene



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Reikalavimai produkcijai

1. *Reikalavimai šokoladinių saldinių rinkiniui „LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO RŪMAI“, 300 g su dėžute arba lygiaverčiam.*

Rinkinį turi sudaryti 12 rūšių šokoladiniai saldainiai su įdarais, iš viso 32 vienetai.
Reikalaujami šokoladinių saldinių įdarai:

- šokolado ir juodųjų serbentų įdaras;
- maskarponės skonio įdaras;
- lazdynų riešutų kremo ir razinų įdaras;
- baltojo šokolado ir pasiflorų tyrės kremo įdaras;
- karčiojo šokolado kremo įdaras;
- lazdynų riešutų ir smulkintų kakavos pupelių įdaras;
- lazdynų riešutų ir romo skonio razinų įdaras;
- lazdynų riešutų ir smulkintų kakavos pupelių įdaras (baltojo šokolado saldainis);
- marcipano įdaras;
- kakavos įdaras, pagardintas brendžiu;
- kapučino skonio įdaras;
- vyno Marsala ir baltojo šokolado kremo įdaras.

Šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 48,5 %. Pieniniame šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 32 %, pieno sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 14,6 %.

100 g energinė vertė – 2180 kJ/523 kcal; riebalai – 34 g, iš kurių sočiųjų riebalų rūgščių – 18 g; angliavandeniai – 48 g, iš kurių cukrų – 45 g; baltymai – 4,5 g; druska – 0,28 g.

Gali būti žemės riešutų pėdsakų.

Reikalavimai dėžutei:

Dviejų aukštų aukso spalvos metalizuoto kartono dėžutė, viršelis su rudos spalvos reljefiniu užrašu LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO RŪMAI ir grafiniu Lietuvos Respublikos Prezidento rūmų vaizdu. Antroje dėžutės pusėje po užrašu, nurodančiu saldinių sudėtį, užrašai atitinkamai lietuvių ir anglų kalbomis „Pagaminta Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos užsakymu“ ir „Made for the Office of the President of the Republic of Lithuania“.

Dėžutės išmatavimai: 15,9 x 15,8 x 5,1 cm. Dėžutė rišama aukso spalvos juoste.

2. *Reikalavimai šokoladinių saldinių rinkiniui „LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO RŪMAI“, 155 g su dėžute arba lygiaverčiam.*

Rinkinį turi sudaryti 4 rūšių šokoladiniai saldainiai su įdarais, iš viso 15 vienetų.

Reikalaujami šokoladinių saldinių įdarai:

- lazdynų riešutų ir smulkintų kakavos pupelių įdaras;
- aviečių įdaras;
- sūrio įdaras;
- vyno Marsala ir baltojo šokolado kremo įdaras.

Šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 55 %.

Pieniniame šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 32,1 %, pieno sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 14,7%.

Ruby šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 41,8 %.

100 g – 2247 kJ/ 537 kcal, riebalai – 34,5 g, iš kurių: sočiųjų riebalų rūgščių – 19,4 g; angliavandeniai – 49,0 g, iš kurių: cukrų – 46,0 g; baltymai – 5,9 g; druska – 0,26 g.

Gali būti žemės riešutų ir kitų riešutų pėdsakų.

Reikalavimai dėžutei:

Vieno aukšto aukso spalvos metalizuoto kartono dėžutė, viršelis su rudos spalvos reljefiniu užrašu LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO RŪMAI ir grafiniu Lietuvos Respublikos Prezidento rūmų vaizdu. Antroje dėžutės pusėje po užrašu, nurodančiu saldinių sudėtį, užrašai atitinkamai lietuvių ir anglų kalbomis „Pagaminta Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos užsakymu“ ir „Made for the Office of the President of the Republic of Lithuania“.

Dėžutės išmatavimai: 21,5 x 13,6 x 3,3 cm. Dėžutė rišama aukso spalvos juoste.

3. Reikalavimai šokoladinių saldinių rinkiniui „LIETUVA“ 80 g su dėžute arba lygiaverčiam.

Rinkinį turi sudaryti 8 rūšių šokoladiniai saldiniai su įdarais.

Reikalaujami šokoladinių saldinių įdarai:

- lazdynų riešutų ir romo skonio razinų įdaras;
- karamelinis įdaras;
- lazdynų riešutų ir smulkintų kakavos pupelių įdaras (baltojo šokolado);
- lazdynų riešutų ir smulkintų kakavos pupelių įdaras;
- brendžiu pagardintas kakavos kremo įdaras;
- lazdynų riešutų ir dribsnių įdaras;
- kavos kremo įdaras;
- šokolado ir juodųjų serbentų įdaras.

Šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 48,5 %. Pieniniame šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 32 %, pieno sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 14,6 %.

100 g energinė vertė – 2168 kJ/519 kcal; riebalai – 31,4 g, iš kurių sočiųjų riebalų rūgščių – 16 g; angliavandeniai – 53,2 g, iš kurių cukrų – 49 g; baltymai – 5,0 g; druska – 0,0 g.

Gali būti kiaušinių, žemės riešutų ir kitų riešutų pėdsakų.

Reikalavimai dėžutei:

Rudos spalvos dėžutė, ant viršelio senovinio žemėlapių vaizdas, aukso folijos užrašas LIETUVA, UV laku dengti tautiniai ornamentai. Antroje dėžutės pusėje po užrašu, nurodančiu saldinių sudėtį, užrašai atitinkamai lietuvių ir anglų kalbomis „Pagaminta Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarijos užsakymu“ ir „Made for the Office of the President of the Republic of Lithuania“.

Dėžutės išmatavimai: 15,9 x 7,8 x 2,5 cm. Dėžutė rišama aukso spalvos juoste.

4. Reikalavimai saldiniams „PREZIDENTO RŪMAI“ arba lygiaverčiams.

Saldiniai turi būti fasuojami po 1 kg.

Romo skonio saldiniai su smulkintais migdolais.

Cukrus, šokoladas – 22% (kakavos masė, cukrus, kakavos sviestas, emulsiklis sojų lecitinas, natūrali kvapioji medžiaga vanilė), augaliniai riebalai (kokoso, sviestmedžio), kakavos masė, nugriebto pieno milteliai, migdolai, romo kvapioji medžiaga, emulsiklis sojų lecitinas.

100 g energinė vertė – 2458 kJ/588 kcal, riebalai – 37,7 g, iš kurių – sočiųjų riebalų rūgščių – 24,3 g, angliavandeniai – 53,9 g, iš kurių cukrų – 50,3 g, baltymai – 6,1 g, druska – 0,15 g.

Šokolade kakavos sausųjų medžiagų – ne mažiau kaip 55,0%.

Gali būti žemės riešutų ir kitų riešutų pėdsakų.

Reikalavimai įpakavimui:

Laminuotas metalizuotas polipropilenas; aukso spalvos spauda su rudos spalvos Lietuvos Respublikos Prezidento rūmų grafiniu vaizdu ir užrašais PREZIDENTO RŪMAI/ PRESIDENTIAL PALACE.

Saldainio su pakuote išmatavimai: ilgis – 8,6 cm; plotis – 3,5 cm.



Šokolado gaminių pirkimo-pardavimo sutarties,
Nr. 18A-102
2 Priedas

PREKIŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Maksimalus kiekis*	Vieneto kaina be PVM, Eur	Vieneto kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5	6
1.	Šokoladinių saldinių rinkinys „LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO RŪMAI“, 300 g su dėžute	1 dėžutė	500	8,59	10,39
2.	Šokoladinių saldinių rinkinys „LIETUVOS RESPUBLIKOS PREZIDENTO RŪMAI“, 155 g su dėžute	1 dėžutė	180	5,39	6,52
3.	Šokoladinių saldinių rinkinys „LIETUVA“, 80 g su dėžute	1 dėžutė	160	2,29	2,77
4.	Sveriami šokoladiniai saldainiai „PREZIDENTO RŪMAI“ (fasuojami po 1 kg)	1 kg	400	8,65	10,47

* Pirkėjas neįsipareigoja per Sutarties galiojimo terminą išpirkti maksimalių prekių kiekių.

