

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 256

2021 m. rugsėjo mėn. 29 d.

Šilutė

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „Žvaigždutė“ (toliau – Pirkėjas), įstaigos kodas 190687627, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas, direktorės Stasės Viršilienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir

UAB Handelshus, juridinio asmens kodas 221412030, kurios registruota buveinė yra Naugarduko g. 102, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Donato Garbauskio, veikiančio pagal įstatus, ir toliau Tiekėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1 priede nurodytas prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kaina Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Atsiradus nenumatytais, nuo šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms, kurių šalys negalėjo numatyti pasirašydamos sutartį, Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 1 punkte nurodyto modelio Prekės, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ įtvirtintus reikalavimus atitinkančią ir ne blogesnią nei pasiūlyme nurodytoji techninių charakteristikų prekę.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2.1. Už Prekes Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo Prekių pristatymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.2. Į Prekių įkainius įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių įkainiai, savybės ir asortimentas nurodyti Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Pirkėjas numato atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis-faktūromis ar PVM sąskaitomis-faktūromis. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai pristatytų Prekių kiekį ir jų vertę.

2.4. PVM sąskaitos-faktūros papildomai turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Išlaidas už „E. sąskaita“ pateikimą apmoka Tiekėjas.

2.5. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P_X \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A – pristatytų Prekių / Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_n – naujas Prekės / Paslaugos įkainis su pvm

Q – nepristatytų Prekių / Paslaugų kiekis

P – Prekės / Paslaugos įkainis be PVM

T_N – naujas PVM tarifas (procentais)

2.6. Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

2.7. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Prekių kokybė, pakuotė ir ženklavimas turi atitikti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus (Sutarties 1 priedas).

3.2. Pirkimo objekto reikalavimai (prekių pavadinimas, kiekis (apimtis), su prekėmis teiktinų paslaugų pobūdis, prekių tiekimo terminai) nustatyti pasiūlyme-techninėje specifikacijoje 1 priedas.

3.3. Tiekėjai pasiūlymus pateikia pagal Pirkimo sąlygų 1 priede nurodytą pasiūlymo formą.

3.4. Jei Prekės jų priėmimo metu dalyvaujant Tiekėjo įgaliotam atstovui neatitinka Sutarties 3.1 punkte nustatytų kokybės reikalavimų, Prekės iš karto gražinamos Tiekėjui.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti Pirkėjui tik kokybiškas ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes savo transportu, Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis;

4.1.2. tinkamai paruošti visus Prekės dokumentus, pateikti juos Pirkėjui;

4.1.3. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes pagal Sutartyje numatytą tvarką ir sąlygas.

5. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

5.1. Prekes Pirkėjui tiekia Tiekėjas.

5.2. Tiekėjas Prekių užsakymams skambina Pirkėjui sutartu laiku, arba pateike nemokamos telefono linijos Nr. Užsakymai pateikiami telefonu ar elektroninėmis priemonėmis 1 (viena) darbo dieną prieš prekių atvežimą.

5.3. Tiekėjas Prekes tiekia pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus, 1 kartą savaitėje iki 11.00 val., be papildomo apmokėjimo. Prekių pristatymo vieta: Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“, V. Kudirkos g. 20, LT 99121 Šilutė.

5.4. Prekes tiekėjas tiekia specialiu transportu t.y. mažagabaritinėmis mašinomis (turinčiomis higienos leidimą), kadangi įvažiavimas į įstaigą problematiškas ir prekes reikia vežti su vežimukais per darželio kiemą iš V. Kudirkos gatvės, naujos parkavimo aikštelės.

5.5. Tiekėjas Prekes pristato techninėje specifikacijoje (1 priedas) nustatytais reikalavimais. Prekių transportavimo sąlygos turi atitikti higienos normų reikalavimus. Prekių priėmimo metu pastebėjus kokybės, įpakavimo ar kitus pažeidimus, surašomas aktas, dalyvaujant Pardavėjo atstovams, ir šios Prekės gražinamos Pardavėjui.

5.6. Tiekėjas pristato prekes tvarkingose standartinėse pakuotėse, ant kiekvienos pakuotės nurodomas produkto galiojimo laikas, kokybės, prekės pakuotė turi užtikrinti prekės saugumą vežant, perkraunant.

5.7. Tiekėjas pristato prekes tvarkingose pakuotėse su ženklavimo etikete, kurioje turi būti nurodyta: gaminio pavadinimas, apdorojimo būdas, rūšis, sudėtis, maisto priedai, laikymo sąlygos, tinkamumo vartoti terminas, nurodoma energetinė ir maistinė gaminio vertė.

5.8. Tiekėjui atvežus nesuderintą prekių asortimentą, ne pagal pateiktus Pirkėjo užsakymus, prekės yra gražinamos.

5.9. Prekes gali priimti tik Pirkėjo įgaliotas atstovas pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą. Sąskaitos turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. Jeigu PVM sąskaita-faktūra išrašyta neteisingai ar yra nustatyti kitokie pažeidimai, Tiekėjas privalo pateikti tinkamą PVM sąskaitą-faktūrą. Po to, kai Pirkėjo atstovas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo dokumentuose, Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

5.10. Prekių priėmimo metu pastebėjus kokybės, įpakavimo ar kitus pažeidimus, surašomas aktas, dalyvaujant Tiekėjo atstovams, ir šios Prekės grąžinamos Tiekėjui. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių dokumentų reikalavimus.

5.11. Sutarties 1 priede nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso numatyto prekių kiekio. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai pristatytų prekių kieki.

6. SUBTIEKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: Tiekėjas, pasitelkęs subtiekejus, yra atsakingas už subtiekėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

6.2. Sutarties galiojimo metu Sutartyje numatytų subtiekėjų keitimas galimas tik gavus Perkančiosios organizacijos sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

6.2.1. sutartyje numatytas subtiekėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

6.2.2. subtiekėjas Tiekėjas atsisako tiekti Sutartyje numatytas Prekes.

6.3. Sutarties 7.2 punkte nurodytais atvejais Perkančiajai organizacijai pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekėjas gali pradėti tiekti Prekes tik Pardavėjui gavus Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą.

6.4. Nauji subtiekejai privalo atitikti reikalavimus subtiekejams, nurodytus pirkimo dokumentuose, ir pateikti tai įrodančius dokumentus.

7. SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

7.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Pirkėjui bei numato vėlavimo trukmę. Pirkėjas gavęs nurodytą pranešimą gali nustatyti papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, ir apie tai raštu pranešti Tiekėjui. Pirkėjas nustatęs protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

7.2. Jei Tiekėjas 3 kartus pristato netinkamos kokybės, Sutarties priede nustatytų reikalavimų neatitinkančias prekes, Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą 3 (trečią) kartą, Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį su pažeidusiu Sutartį Tiekėju dėl esminio Sutarties pažeidimo. Tiekėjas informuojamas, kad Sutartis bus nutraukta nuo tos dienos, kai tik bus pasirašyta nauja Prekių pirkimo Sutartis. Tiekėjas, gavęs pranešimą dėl Sutarties nutraukimo, iki bus pasirašyta nauja Sutartis, privalo tinkamai vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA, SUTARTIES KEITIMAS JOS GALIOJIMO LAIKOTARPIU

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo 2021-10-01 ir galioja (12 mėnesių) iki 2022-10-01.

8.3. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros (VPĮ 89 straipsnis, 2 dalis). PIRKĖJAS, sąraše neišvardintų prekių gali nusipirkti iki 10 procentų pradinės pirkimo-pardavimo sutarties vertės.

- 8.4. Sutartis gali būti nutraukta:
8.4.1. rašytiniu šalių susitarimu įspėjus kitą šalį prieš 60 dienų;
8.4.2. vienašališkai Sutarties 7.2. punkte nurodytu atveju;
8.4.3. vienašališkai, Pardavėjui nepateikus nors vienos iš Sutarties priede nurodytų Prekių ilgiau kaip 3 dienas.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo bus sprendžiami geranoriškų derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

10.2. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

10.3. Visi šios Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties 1 priedas „Pasiūlymas“ yra neatskiriama sutarties dalis.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJO VARDU PASIRAŠO:
Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“
V. Kudirkos g. 20, LT-99121 Šilutė
Įm. K. 190687627
A/s LT804010043500030057
Luminor Bank AB, B/k 40100
Tel. (8-441) 62163

Direktorė Stasė Viršilienė



PARDAVĖJO VARDU PASIRAŠO:
UAB „Handelshus“
Naugarduko g. 102, Vilnius
Juridinio asmens kodas 221412030
PVM kodas LT214120314
A/s LT564010042400528505
Luminor Bank AB
banko kodas 40100
El. paštas: info@handelshus.eu
tel.: 8-5 272 7228

(parašas)

A.V.



UAB Handelshus
(tiekėjo pavadinimas)

**ŠILUTĖS LOPŠELIUI-DARŽELIUI "ŽVAIGŽDUTĖ"
GYVULINIO IR AUGALINIO ALIEJAUS IR RIEBALŲ PIRKIMUI
BVPŽ KODAS – kodas-15400000-2**

PASIŪLYMAS

2021-09-24

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB Handelshus
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Naugarduko g. 102, Vilnius
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Vadybininkė Milda Bacevičienė
Telefono numeris	85 2727228

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us)

Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal Pirkimo sutartį priiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis.

2. Pateikdami CVP IS priemonėmis pasiūlymą patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Gamintojas, tikslus prekės pavadinimas	Maksimalus kiekis 12 mėn	Kaina € kg. su PVM	Suma € su PVM
1.	Ekologiškas, šaltai spaustas, nerafinuotas saulėgrąžų aliejus. Fasuotas iki 1 kg	kg	Aliejus*saulėgr. ekol. BIONATURALIS šalto spaud. nerafin. 1L, 2,34	400	3,15	1260.00
2.	Ypač tyras alyvuogių aliejus pirmo spaudimo, tinkantis kepinui, virimui, salotoms. Be GMO. Fasuotas po 1 kg=0,9 kg	kg	Aliejus alyvuogių SORBAN Extra Virgin pet 1L, 2,91	100	3,91	391.00

3.	Šalto spaudimo moliūgų sėklų nerafinuotas aliejus iki 0,5 kg	kg	Aliejus moliūgų sėklų ANIRA nerafinuotas 250ml, 13,4	50	18,02	901,00
	Iš viso be PVM					2109,09
	PVM 21% suma					442,91
	Iš viso su PVM					2552,00

Bendra pasiūlymo kaina su PVM € 2552,00

Du tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt du eurai ir 00 ct.

(žodžiais)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Deklaracija dėl AKR	1
2	Igaliojimas M.Bacevičienei esign (konfidencialu)	1

Pasiūlymas galioja iki termino nustatyto pirkimo dokumentuose

Viešųjų pirkimų vadybininkė Milda Bacevičienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, parašas, vardas ir pavardė)

