

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. rukojė d.d. Nr. DPS-382
Vilnius

I. SPECIALIOJI DALIS

Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – GRA), atstovaujama GRA direktoriaus pavaduotojo sistemoms, atliekančio direktoriaus funkcijas plk. lt. Jurij Gvozdo, veikiančio pagal GRA nuostatus (toliau – **Pirkėjas**), ir UAB „Ivega“ ir Ko, atstovaujama generalinio direktoriaus Vytauto Auželio, veikiančio pagal bendrovės įstatų (toliau – **Pardavėjas**), toliau kartu šioje prekių pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamosi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas.

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti ir pristatyti **Pirkėjui Austos atributikos prekes** (toliau – prekės), atitinkančias Sutarties 1 priede „Austos atributikos viešojo pirkimo, taikant dinaminę pirkimo sistemą, techninė specifikacija“ (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus ir pagamintas pagal patvirtintą darbinį pavyzdį.

1.2. **Pirkėjas** neįsipareigoja per visą Sutarties galiojimo laikotarpį išpirkti viso Sutarties 2 priede „Prekių kiekiai ir įkainiai“ (toliau – 2 priedas) nurodyto maksimalaus prekių kiekio. Prekės įsigijamos pagal poreikį, teikiant užsakymus pagal Sutarties 3 priedą „Prekės tiekimo užsakymas“ (toliau – 3 priedas).

1.3. Prekių **Gavėjas** – Lietuvos kariuomenės Depų tarnyba, įsipareigoja priimti Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus atitinkančias prekes.

1.4. **Mokėtojas** – Lietuvos kariuomenė, už **Gavėjui** pateiktas prekes sumoka Sutarties nustatyta tvarka.

2. Sutarties prekių įkainiai

2.1. Prekių įkainiai pateikti Sutarties 2 priede. Į prekių įkainius įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos **Pardavėjo** išlaidos, susijusios su prekių pardavimu ir pristatymu (sandėliavimo, pakavimo, transportavimo, pristatymo), bei visos kitos išlaidos ir mokesčiai, galinčios turėti įtakos prekių įkainiams ar galinčios atsirasti vykdant šią Sutartį. Sudarydamas šią Sutartį, **Pardavėjas** įvertina visas prekių apimtis bei prisiima riziką dėl išlaidų dydžių svyravimo.

2.2. **Maksimali Sutarties kaina – 147 451,40 Eur** (vienas šimtas keturiasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt vienas euras ir 40 ct.), be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) ir **178 416,19 Eur** (vienas šimtas septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai šešiolika eurų ir 19 ct.), įskaitant pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

2.3. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Peržiūros atvejis numatytas sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte.

2.4. Esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2.2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos.

3. Prekių pristatymo vieta, terminas ir sąlygos

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. per 1 (vieną) mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 3.5.1, 3.5.2 ir 3.5.3 punktuose nurodytus įsipareigojimus. Prekių kokybės užtikrinimo planas turi būti parengtas pagal LKS AQAP 2105 arba ISO 10005 arba lygiavertį standartą.

3.1.2. pristatyti prekes pagal DDP pristatymo sąlygą, nurodytą tarptautinės prekybos (sutarčių) sąlygose INCOTERMS 2020 į **Gavėjo** sandėlius adresu: Savanorių pr. 8, Vilnius, Lietuva pagal **Pirkėjo** teikiamus užsakymus Sutarties 3 priede.

3.2. Prekių pristatymo terminas – 4 (keturi) mėnesiai nuo užsakymo pateikimo dienos.

3.3. Pristatytos prekės perduodamos **Gavėjui** pasirašius **Pardavėjo** pateiktą prekių gabenimo

A. Dička

dokumentą.

4. Apmokėjimo tvarka

4.1. **Mokėtojas** su **Pardavėju** atsiskaito už kiekvieną užsakymą atskirai Sutarties bendrosios dalies 4.1. punkte nustatyta tvarka.

4.2. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, nurodant **Pirkėją, Mokėtoją, Gavėją sutarties numerį ir datą**. Jeigu **Pardavėjas** nepateikia E. sąskaitos informacinės sistemos priemonėmis, **Mokėtojas** turi teisę neatlikti mokėjimo.

4.3. **Pirkėjui** nusprendus, gali būti mokamas avansas iki 30 (trisdešimt) procentų nuo užsakymo kainos. Tokiu atveju taikomos su avanso mokėjimu susijusios Sutarties bendrosios dalies 4.3 – 4.6 papunkčiuose nustatytos sąlygos.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

5.1. **Pardavėjui** vėluojant pristatyti prekes daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties specialiosios dalies 3.2 punkte numatytų terminų **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti.

5.2. **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant Sutarties specialiosios dalies 3.1.1. punkto reikalavimus **Pirkėjas** turi teisę Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte nustatyta tvarka Sutartį nutraukti;

5.3. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 punkte.

6. Prekių kokybė

6.1. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir patvirtintus darbinis pavyzdžius. Prekių pakuotė ir ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. 170 Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas)), reikalavimus ir reikalavimus nurodytus sutarties 1 priede.

6.2. Prekių kokybė vertinama pristačius jas **Gavėjui**. **Pirkėjas** patikrinęs prekes surašo prekių kokybės patikrinimo aktą. Nustačius neatitikimus, prekės nepriimamos ir laikoma, kad jos nebuvo pristatytos, o **Pardavėjas** savo lėšomis nedelsiant prekes turi atsiimti. **Pardavėjui** neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti prekes, **Pardavėjas** neturi teisės reikšti pretenzijų dėl prekių žuvimo ar sugadinimo.

6.3. Sutarties bendrosios dalies 4.2, 5.5-5.7 punktuose nustatyta tvarka prekėms gali būti atliekami laboratoriniai bandymai. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 3 (trys) vnt. kiekvieno pavadinimo prekių (jeigu užsakytos ir tiekiamos kelių pavadinimų prekės) iš prekių partijos. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis gali būti tikslinamas ir nustatomas, atsižvelgiant į bandymus atliksiančios laboratorijos nurodytą kiekį.

6.4. **Pardavėjas** garantuoja, kad prekės bei medžiagos, iš kurių jos pagamintos, yra be defektų ir atitinka Sutarties specialiosios dalies 6.1 punkte nustatytus reikalavimus.

6.5. **Pardavėjas** atsakingas už kokybiškų, atitinkančių Sutarties reikalavimus, prekių pristatymą.

7. Garantiniai įsipareigojimai

7.1. **Pardavėjo** pristatytų prekių kokybės garantijos terminas – 12 (dvylika) mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo prekių išdavimo iš **Gavėjo** sandėlio dienos ir 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo prekių priėmimo į sandėlį dienos.

7.2. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.3 punktas. **Pardavėjas** Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nurodytus įsipareigojimus po raštiško **Pirkėjo** pranešimo turi įvykdyti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų.

7.3. Taikomas Sutarties bendrosios dalies 6.5 punktas. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis – ne daugiau kaip 3 (tris) vnt. kiekvieno pavadinimo prekių (jeigu užsakytos ir tiekiamos kelių pavadinimų prekės) iš prekių partijos. Laboratoriniams bandymams imamų prekių kiekis gali būti tikslinamas ir nustatomas atsižvelgiant į bandymus atliksiančios laboratorijos nurodytą kiekį.

Nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas.

8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas

8.1. Banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo raštu užtikrinama suma 10 321,60 Eur (dešimt tūkstančių trys šimtai dvidešimt vienas euras ir 60 ct.) (7 (septyni) % *maksimalios Sutarties kainos be PVM*) ir galiojimo terminas 2 (dviem) mėnesiais ilgesnis nei sutarties galiojimo terminas. Banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas privalo atitikti Sutarties Bendrosios dalies 12.1, 12.2 ir 12.3 punktuose nurodytus reikalavimus.

9. Subtiečiai

Nepasitelkiami.

10. Kitos sąlygos

10.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 ir 11.3 punktuose nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra - 0,1 proc. nuo nepristatytų/nepakeistų prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

10.2. Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 10 321,60 Eur (dešimt tūkstančių trys šimtai dvidešimt vienas euras ir 60 ct.) Eur (7 (septyni) proc. nuo *maksimalios Sutarties kainos be PVM*).

10.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 punkto sąlygas.

10.4. **Pardavėjas** įsipareigoja vykdyti Sutarties bendrosios dalies 8 punkte nurodytus įsipareigojimus ir pateikti pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal Sutarties 4 priede „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ pateiktas formas GRA Karybos standartizacijos ir nacionalinio kodifikavimo biurui, tel. +370 5 278 5250;

10.5. Atsižvelgiant į tai, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos krašto apsaugos sistemos organizavimo ir karo tarnybos įstatymo 62 straipsnio 7 dalimi karinius ir kitus krašto apsaugos sistemos ženklus bei atributiką gaminti ir realizuoti ne pagal Krašto apsaugos sistemos institucijų užsakymus draudžiama, **Pardavėjas** neturi teisės pagaminti daugiau prekių, negu šioje sutartyje numatytas maksimalus kiekis arba daugiau negu jų buvo užsakęs **Pirkėjas**. **Pardavėjas** taip pat neturi teisės parduoti ar kitaip perleisti pagal sutartį pagamintų prekių kitiems juridiniams ar fiziniams asmenims, nenurodytiems šioje sutartyje. Pažeidęs šio punkto reikalavimus **Pardavėjas** privalo sumokėti **Pirkėjui** pagamintų, parduotų ar kitaip realizuotų prekių vertės dydžio (pagal šią sutartį nustatytos kainos), netesybas, o jeigu prekės buvo realizuotos už didesnę kainą nei nurodyta šioje sutartyje, tokio dydžio netesybas už kokią kainą prekės buvo realizuotos.

10.6. Pardavėjo atstovas – gamybos direktorė Rita Pockevičienė, tel. +370 614 11668, el. paštas info1@ivega.lt.

10.7. Pirkėjo atstovas - GRA Atsargų valdymo departamento (toliau – AVD) Aprangos ir kario sistemų skyriaus vyr. specialistė Vilija Vrublevskienė, tel. +370 706 80 079, el. paštas vilija.vrublevskiene@kam.lt

10.8. Sutarties priedai:

10.8.1. 1 priedas „Austos atributikos viešojo pirkimo, taikant dinaminę pirkimo sistemą, techninė specifikacija“ 15 lapų;

10.8.2. 2 priedas „Prekių kiekiai ir įkainiai“ 2 lapai;

10.8.3. 3 priedas „Prekės tiekimo užsakymas“ 1 lapas;

10.8.4. 4 priedas „Kodifikavimui reikalingos dokumentų formos“ 2 lapai.

11. Sutarties galiojimas

Sutartis galioja 12 mėn. nuo Sutarties pasirašymo/įsigaliojimo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

12. Pirkėjo rekvizitai**Gynybos resursų agentūra prie KAM**

Kodas - 304740061

PVM mokėtojo kodas - LT100011457012

Šv. Ignoto 6, LT-01144 Vilnius

Lietuvos Respublika

A. s. LT23 7044 0600 0820 1907

SEB bankas AB

13. Pardavėjo rekvizitai**UAB „Ivega“ ir Ko**

Kodas - 151473383

PVM mokėtojo kodas LT514733811

Vytauto g. 18, LT-68298 Marijampolė

A.s. LT08 7044 0600 0210 3690

AB SEB bankas

14. Mokėtojo rekvizitai**Lietuvos kariuomenė**

Kodas 188732677

PVM mokėtojo kodas LT887326716

Šv. Ignoto 8, LT-01144 Vilnius

A. s. LT48 7300 0100 0246 0179

AB „Swedbank“

PIRKĖJAS**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**

direktoriaus pavaduotojas
sistemoms, atliekantis direktoriaus
funkcijas

plk. lt. Jurij Gvozdas

**PARDAVĖJAS****UAB „Ivega“ ir Ko**

generalinis direktorius

Vytautas Auželis



PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES PAGRINDINĖS SĄLYGOS

II. BENDROJI DALIS

1. Sąvokos

1.1. Šioje sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios prekių pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, prekių pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys - **Pirkėjas ir Pardavėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už prekes Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir pasirašydamas priėmimo perdavimo aktą patikrina jų kiekį ir komplektaciją.

1.1.4. **Gavėjas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam pristatomos prekės (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais Gavėjas ir Mokėtojas gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo - tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus **Mokėtoją ir Gavėją**, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - prekės ir visos su jų pardavimu susijusios paslaugos (personalo apmokymai, instaliavimas, įdiegimas, pristatymas ir kt.), dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka Pirkėjo nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir neginčijama pinigų suma, kurią **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu prievolė neįvykdyta arba netinkamai įvykdyta.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – sutartyje nustatyta kaina ar sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.11. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.12. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Pardavėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujamasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/prekių įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai - pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Pardavėjui**. Pirkėjas yra atsakingas Pardavėjui už tinkamą Mokėtojo prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi prekėms taikomo PVM/akcizų tarifas. Perskaičiuota

kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Prekių įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytais kainodaros taisyklėmis. Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi prekėms, kurios pristatomos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

2.4. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Į prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos su prekių pardavimu susijusios išlaidos ir mokesčiai (*taikoma, jeigu sutartyje nėra nurodoma Sutarties kaina*). **Pardavėjas** į Sutarties kainą/prekių įkainius privalo įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. pristatytų prekių surinkimo vietoje ir/arba paleidimo, ir/arba priežiūros išlaidas;

2.4.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų prekių surinkimui ir/arba priežiūrai, išlaidas;

2.4.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.7. prekių garantinio remonto išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Pardavėjui**.

3. Prekių tiekimo terminai ir sąlygos

3.1. Prekės pristatomos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Prekes **Pardavėjas** pristato savo rizika be papildomo apmokėjimo. **Mokėtojas** nuosavybės teisę į prekes įgyja Šalims ir Mokėtojui (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) pasirašius perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas tik tuo atveju, jeigu prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*). **Mokėtojas** pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą patvirtina prekių kiekio ir komplektacijos atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams, o **Pirkėjas** pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą patvirtina prekių kokybės atitiktį Sutarties ir jos priedų reikalavimams. Kai pristatytos prekės yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus (*jeigu pasirašomas*) priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų, išskyrus kai prekėms atliekami laboratoriniai bandymai.

3.3. Už prekes, pateiktas viršijant Sutartyje/paraiškose/užsakymuose nurodytus kiekius, **Pardavėjui** neapmokama.

3.4. **Pardavėjui** pristačius mažesnę prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje/paraiškose/užsakymuose, yra laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos. **Pardavėjas** savo lėšomis prekes turi atsiimti ir, jeigu dėl to yra praleidžiamas terminas, **Pardavėjui** taikomos Sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos.

3.5. **Pardavėjas** įsipareigoja po Sutarties įsigaliojimo Sutarties specialioje dalyje nurodytais terminais:

3.5.1. parengti, pagaminti, suderinti su **Pirkėju** ir patvirtinti perkamų prekių darbinius etalonus (2 egz., vienas - **Pirkėjui**, antras – **Pardavėjui**), kurie atitiktų Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.2. suderinti su **Pirkėju** ir pateikti teiktiną prekių kokybės užtikrinimo planą, parengtą pagal Teiktino kokybės užtikrinimo plano rengimo rekomendacijas arba Sutarties specialioje dalyje nurodytus standartus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*);

3.5.3. suderinti su **Pirkėju** prekės naudojimo (priežiūros) instrukciją, kuri pateikiama kartu su kiekviena preke (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

3.6. **Pirkėjas** Sutarties bendrosios dalies 3.5.1 punkte nurodytus prekių darbinius etalonus ir su juo pateiktus prekės gamybai naudojamų pagrindinių ir pagalbinių medžiagų pavyzdžius **Pardavėjui** grąžina tik tada, kai **Pardavėjas** būna įvykdęs visus sutartinius įsipareigojimus, įskaitant garantinius įsipareigojimus.

3.7. Jeigu Sutarties galiojimo metu prekės gamintojas pakeičia/atnaujiną šia Sutartimi perkamos prekės, modelį/pavadinimą, kuris yra nurodytas Sutartyje, **Pardavėjas** turi teisę, prieš tai suderinęs su **Pirkėju** ir su juo pasirašęs papildomą susitarimą, tiekti naujo modelio/pavadinimo prekes. Naujo

modelio/pavadinimo prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) perkamoms prekėms nustatytus reikalavimus, už tą pačią kainą, o jų techniniai duomenys negali būti prasteni už techninius duomenis prekių, dėl kurių buvo sudaryta Sutartis. Naujo modelio prekės privalo būti suderinamos su kitomis pagal šią Sutartį perkamomis prekėmis ir **Pirkėjo** jau turimomis prekėmis.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

- 4.1. **Pardavėjui** sumokama, kai sutarties objektas atitinkantis Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus perduodamas **Mokėtoju ar Gavėjui**, Sutartyje nustatyta tvarka pasirašius perdavimo - priėmimo aktą (*jeigu pasirašomas*), per 30 (trisdešimt) dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo (*jeigu pasirašomas*) ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynbos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytomis elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos sutarties specialioje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pardavėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.
- 4.2. **Pardavėjui** pristčius prekes, **Pirkėjas** per 3 (tris) dienas turi teisę nuspręsti, ar **Pardavėjo** pristatytoms prekėms (nustatytai prekių partijai ar/ir siuntai) bus atliekami laboratoriniai bandymai tam, kad būtų įsitikinta, jog prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus. Jeigu **Pirkėjas** priima sprendimą, kad laboratoriniai bandymai prekėms nebus atliekami, prekės, atitinkančios Sutartyje ir priede/uose nustatytus reikalavimus, priimamos ir už priimtas prekes **Pirkėjas** sumoka **Pardavėjui** per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Jeigu **Pirkėjas** nusprendžia, kad laboratoriniai bandymai prekėms bus atliekami, už prekes sumokama per 30 (trisdešimt) dienų po to, kai yra gauti laboratorinių bandymų rezultatai ir patvirtinta, kad prekės atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).
- 4.3. Jeigu už prekes bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Pardavėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiotų 2 (du) mėnesius ilgiau nei prekių pristatymo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Pardavėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*).
- 4.4. Banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, nevirsijančią laidavimo/garantijos sumos, pinigus pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.
- 4.5. Negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Pardavėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.
- 4.6. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantis Sutarties bendrosios dalies 4.3-4.5. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Pardavėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.
- 4.7. Avansas sumokamas per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo (*jei spec. dalyje nurodyta, kad avansas bus mokamas*) dienos.
- 4.8. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Pardavėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Prekių kokybė

5.1. Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Pardavėjas** sutinka, kad, vadovaujantis LKS STANAG 4107 reikalavimais, Valstybinio kokybės užtikrinimo atstovas Lietuvoje gali kreiptis į atitinkamą NATO valstybės ar organizacijos Valstybinio kokybės užtikrinimo padalinį **Pardavėjo** valstybėje, kad būtų vykdoma Valstybinio kokybės užtikrinimo priežiūra sutarties vykdymo laikotarpiu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*). Jeigu **Pardavėjas** nėra gamintojas, šis reikalavimas įtraukiamas į **Pardavėjo** sutartį su jam prekes pagaminusiu tiekėju, apie tai informuojant **Pirkėją** (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.3. Prekių priėmimo metu nustatčius jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, nedelsiant kviečiami **Pardavėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, prekės nepriimamos, o **Pardavėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs).

5.4. Tuo atveju, kai konfliktas dėl prekių kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalys turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.5. **Pirkėjui**, vadovaujantis Sutarties bendrosios dalies 4.2 punktu, nusprendus prekėms atlikti laboratorinius bandymus, iš pasirinktos prekių siuntos, dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkamas Sutarties specialioje dalyje nurodytas prekių kiekis, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.6. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir priede (-uose), nustatoma, kad prekės jų neatitinka, surašomas aktas, likusios prekės (partija ir/ar siunta) nepriimamos ir visos prekių kiekis grąžinamas **Pardavėjui**. Už prekes neapmokama bei laikoma, kad prekės nebuvo pristatytos, o **Pardavėjui** taikomos sutarties bendrosios dalies 11.1 punkte numatytos sankcijos. Nustačius prekių neatitikimą sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, už bandymams panaudotas prekes neapmokama, o **Pardavėjas** turi apmokėti laboratorinių bandymų išlaidas bei sumokėti **Pirkėjui** 10% dydžio nuo išbrokuotos partijos kainos be PVM Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurie skirti atlyginti **Pirkėjo** patirtas administracines išlaidas, organizuojant prekių laboratorinių bandymų procedūras. Tokiu atveju **Pardavėjas** privalo vietoj jam grąžintų prekių, neatitinkančių sutartyje ir priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, pristatyti naujas, sutarties ir priede (-uose) nustatytus reikalavimus atitinkančias prekes. Prekių keitimas vykdomas Sutarties specialiojoje dalyje nustatytu terminu (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

5.7. Jeigu laboratorinių bandymų metu patikrinus prekių atitikimą reikalavimams, nustatytiems sutartyje ir jos priede (-uose), nustatoma, kad prekės juos atitinka, **Pirkėjas** apmoka laboratorinių bandymų išlaidas, o **Pardavėjas** turi laboratoriniams bandymams panaudotas prekes pakeisti **Pirkėjui** naujomis prekėmis be papildomo apmokėjimo.

6. Prekės kokybės garantija

6.1. Prekėms suteikiamas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodytas kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminas.

6.2. Kokybės garantijos/tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekių su trūkumais pateikti kitą analogišką prekę, kuria būtų galima naudotis prekės įsigytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus bei kompensuoti **Mokėtojo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo)/Tinkamumo naudoti termino metu **Pardavėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pakeisti prekes atitinkančiomis šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams bei kompensuoti **Mokėtojo** patirtus nuostolius (jeigu tokie buvo).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima pateikti viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Pirkėjas** prekių kokybės garantijos termino metu gali nuspręsti atlikti laboratorinius bandymus iš pasirinktos prekių siuntos arba kiekvienos partijos (jeigu siuntą sudaro kelios partijos), dalyvaujant **Pardavėjo** atstovui, pasirenkant Sutarties specialioje dalyje nurodytą prekių kiekį, kurių atitikimas reikalavimams, nustatytiems Sutartyje ir priede (-uose) bus tikrinamas. Tuo atveju, kai gauti laboratorinių bandymų rezultatai neatitinka Sutarties priede (-uose) prekėms nustatytų reikalavimų, brokuojama visa pristatyta prekių siunta/partija ir laboratorinių bandymų išlaidas, apmoka **Pardavėjas**. Nustatytų reikalavimų neatitinkančių prekių pakeitimas kokybiškomis vykdomas pagal Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkto nuostatas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pats Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas garantinis terminas, kuris skaičiuojamas nuo naujos prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

6.7. Prekių, kuriomis **Mokėtojas** ar **Gavėjas** negalėjo naudotis trūkumų šalinimo metu, kokybės garantijos terminas pratęsiamas laikotarpiu, kuris yra lygus prekės trūkumų šalinimo laikotarpiui.

6.8. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta kokybės garantija netaikoma, jeigu **Pardavėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo elgesio su prekėmis arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, bei užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Pardavėjas** privalo pateikti **Pirkėjui** jo nurodytu adresu pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir tiekėją“. **Pardavėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.)

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Specialiojoje sutarties dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti prekes Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Pardavėjas** nevykdo (ar informuoja, kad negalės vykdyti) sutartinio įsipareigojimo tiekti prekes;

9.2.3. **Pardavėjas** didina prekių kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Pardavėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Pardavėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*);

9.2.6. **Pardavėjo** pateiktos prekės ar jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų;

9.2.7. **Pardavėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.3. punkte (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Pardavėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašą.

9.2.9. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Pardavėjas** ar jo teikiamos prekės ar paslaugos nėra patikimos ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad **Pardavėjas** turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.2.11 Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (*jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas*) raštu informavęs **Pardavėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Pardavėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtoju** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už prekes, kurios nebuvo pristatytos.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Pavėlavęs pristatyti prekes per Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą terminą, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo nepristatytų prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimo terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus

minimalius nuostolius **Pardavėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Kokybės garantijos termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.2 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo prekių, kurios yra nepakeistos, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.3. Garantinio/tinkamumo naudoti termino metu pavėlavęs per Sutarties specialioje dalyje nustatytą terminą įvykdyti Sutarties bendrosios dalies 6.3 punkte nustatytus įsipareigojimus, **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo prekių, kurių trūkumai nepašalinti, ar prekių, kurios yra nepakeistos, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Pardavėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su prekių garantija/tinkamumo naudoti terminu.

11.4. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.5, 9.2.6, (9.2.7 (*jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas*)) 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Pardavėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialioje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.5. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.4 punkte nurodytos priežasties, **Pardavėjas** per 7 (septynias) dienas (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** prekių su trūkumais įsigijimo kainos be PVM dydžio Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Pardavėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.6. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Pardavėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.7. Finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Pardavėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Pardavėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*sąlyga taikoma, jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinančią Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytos sumos sumokėjimą (Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti **Pirkėjui** sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.4 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių). Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimamas, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.4 punkte (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Pardavėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.3. **Pardavėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties

specialiojoje dalyje nurodytas prekių tiekimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Pardavėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjamą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu*). Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Pardavėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.4. Jei sutarties vykdymo metu sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali vykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Pardavėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Pardavėjas** nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Pardavėjui** pateikus raštišką prašymą (*jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*).

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus:

12.6.1 Atvejus, kai Sutartis buvo sudaryta pagal viešųjų pirkimų įstatymą ir pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principais bei tikslui.

12.6.2 Atvejus, kai Sutartis buvo sudaryta pagal viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymą ir pakeitimas yra galimas vadovaujantis pagal analogiją taikomomis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei nepažeistų Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 6 straipsnyje nustatytų principų ir tikslų.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis.

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (*taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba*) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas, slaptumas ir asmens duomenys

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus.

14.3. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, Mokėtojo ar Gavėjo atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiro kitos šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus Pardavėjo įvardintus subtickėjus, Mokėtoją ir Gavėją (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subtickėjas Specialiosios dalies numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius asmens duomenų reguliavimo spragą, yra pildomas specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma su užsienio pardavėju *lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Pardavėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu sutarties Specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Pardavėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Pardavėjas** įsipareigoja atlyginti nuostolius, jeigu būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį nevirsijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties Šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant sutarties sąlygų.

15.8. Subtiekęjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutartyje nustatyto subtiekęjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekęju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei Pardavėjas juos numato pasitelkti*).

15.10. **Pardavėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pardavėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus prekių užsakymus, tiekiamų prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirti asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Pardavėjui** prekių užsakymus, prekių sąmatą, dalyvauja susitikimuose su **Pardavėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**


direktoriaus pavaduotojas
sistemoms, atliekantis direktoriaus
funkcijas

plk. lt. Jurij Gvozdas



PARDAVĖJAS

UAB „Ivega“ ir Ko


generalinis direktorius

Vytautas Auželis



CIVILIŲ IR KARIŲ BENDRADARBIAVIMO SPECIALISTO AUSTO ŽENKLO LAUKO UNIFORMAI TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

1. Austas ženklas „Civilių ir karių bendradarbiavimo specialistas“ LU (toliau – ženklas) – tai stačiakampio formos 64 mm pločio ir 42 mm aukščio ženklas, kuriame samanų spalvos (artimos spalvos kodui 18-0426 TP pagal PANTONE TEXTILE katalogą) stačiakampio viduryje pavaizduotas apskritas juodos spalvos civilių ir karių bendradarbiavimo specialisto ženklas. Ženkle užrašas CIMIC ir civilio rankos plaštaka baltos spalvos (1 priedas).
2. Ženklas vizualiai turi atitikti Pirkėjo turimą pavyzdį audimo struktūra, spalva ir blizgumu bei ženkle standumu. Pirkėjo ženkle pavyzdys pateiktas 2 priede.
3. Ženklo spalvos bei pynimas bus derinamos su tiekėju darbinio pavyzdžio derinimo metu.
4. Ženklo gaminiui, konkurso laimėtojų bus pateiktas vektorinio formato failas (CDR ar EPS).
5. Ženklas audžiamas specialiomis programinėmis arba lygiavertėmis mašinomis. Ženklas audžiamas iš nustatytų spalvų poliesterinių siūlų kombinuotuoju pynimu (arba kitu lygiavertiu pynimu).
6. Ženklo fonas turi būti lygus, be tarpelių ar laisvų siūlų. Skiriamųjų ženklų simboliai turi būti suaušti lygiavertiu fonui pynimu, nepaliekant laisvų siūlų. Atskiros skiriamųjų ženklų simbolių detalės išryškinamos, taikant kitokį audimo raštą.
7. Audinio techninės charakteristikos turi atitikti pateiktas 1 lentelėje.

1 lentelė

AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Žaliavos sudėtis, %	PES 100	nurodyti
2.	Matmenų pokytis po skalbimo* (metmenų ir ataudų kryptimis), %	$\leq \pm 2,0$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077) arba lygiavertis
3.	Nusidažymo atsparumas, balai		
3.1.	skalvimui prie 40°C	> 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06), metodas Nr. A1S arba lygiavertis
3.2.	sausai trinčiai	≥ 5	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis
3.3.	šlapiai trinčiai	> 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis
3.4.	dirbtinei šviesai	> 4	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02) arba lygiavertis
3.5.	organiniams tirpikliams	> 4	LST EN ISO 105-X05 (ISO 105-X05) arba lygiavertis

Pastaba.* Skalavimo procedūra – 4N, džiovinimo procedūra – A pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) arba lygiavertį standartą.

8. Ženklo standumo užtikrinimui, vidinė ženklo pusė (per visą plotą) turi būti sutvirtinta klijuotiniu įdėklu, kurio paviršinis tankis $115 \pm 15 \text{ g/m}^2$.

9. Ženklo kraštai (po gaminio sutvirtinimo klijuotiniu įdėklu) viso perimetro ilgiu turi būti apsiūti specialia apmėtymo (overlok tipo) mašina 2-2,5 mm pločio, nustatytos spalvos apvadu, užtikrinant pilną krašto padengimą (neturi būti tarpelių).

10. Ženklo tvirtinimui prie aprangos, vidinėje pusėje (per visą ženklo plotą) prisiūtas nustatytos spalvos kibus tekstilinis užsegimas:

10.1. Prie ženklo siuvama kibaus tekstilinio užsegimo pusė su kabliukais (šiurkščioji pusė) ir prisegama to paties dydžio kibaus tekstilinio užsegimo pusė su kilputėmis (švelnioji pusė).

10.2. Kibaus tekstilinio užsegimo prisiuvimo siūlė turi sutapti su ženklo apvado kraštu.

10.3. Kibaus tekstilinio užsegimo kraštai turi būti apdirbti, kad neirtų.

10.4. Kibus tekstilinis užsegimas turi atitikti 2 lentelėje pateiktas technines charakteristikas.

2 lentelė

KIBIŲ TEKSTILINIŲ UŽSEGIMŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Atskiriamoji jėga, N/cm		LST EN 12242 (EN 12242) arba lygiavertis
1.1.	po skalbimo*	$\geq 1,3$	
1.2.	po 5 000 atidarymo - uždarymo ciklų	$\geq 0,65$	
2.	Šlyties jėga, N/cm ²		LST EN 13780 (EN 13780) arba lygiavertis
2.1.	po skalbimo*	≥ 6	
2.2.	po 5 000 atidarymo – uždarymo ciklų	≥ 4	
3.	Nusidažymo atsparumas, balai		
3.1.	skalbimui*	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06) arba lygiavertis
3.2.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis
3.3.	šlapiai trinčiai	≥ 3	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis

Pastaba.

* Skalbimo procedūra – 4N, džiovavimo procedūra – A pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) arba lygiavertį standartą.

11. Ženklas turi būti simetriškas, kokybiškas, neturi matytis defektų, pagalbinių medžiagų ar technologinio proceso liekanų.

12. Leidžiamas bendro (gabaritinio) ilgio ar pločio matmenų nuokrypis ± 1 mm, kitų matmenų - $\pm 0,5$ mm, jei atskirai nenurodyta kitaip.

13. Ženklas turi būti atsparus valymui organiniais tirpikliais ir skalbimui prie ne mažesnės kaip 40° C temperatūros (turi išlaikyti savo standumą, spalvą ir pan.).

II. ŽENKLINIMAS IR PAKAVIMAS

14. Sudarius sutartį dėl konkretaus gaminio, pagal Lietuvos kariuomenės turimą pavyzdį, derinami ir tvirtinami darbiniai pavyzdžiai. Darbiniai pavyzdžiai turi atitikti Lietuvos kariuomenės pavyzdžius audimo struktūra, spalva ir blizgumu bei gaminio standumu.

15. Darbinių pavyzdžių tvirtinimui pristatomi:

15.1. du identiški ženkilai;

15.2. ženklo priežiūros instrukcija suderinimui (kuri turės būti pridėta prie kiekvieno polietileno maišelio);

16. Esant poreikiui derinimo eigoje gaminio matmenys, audimo atlikimas ir pan. gali būti tikslinami.

17. Ženklų pakuočių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

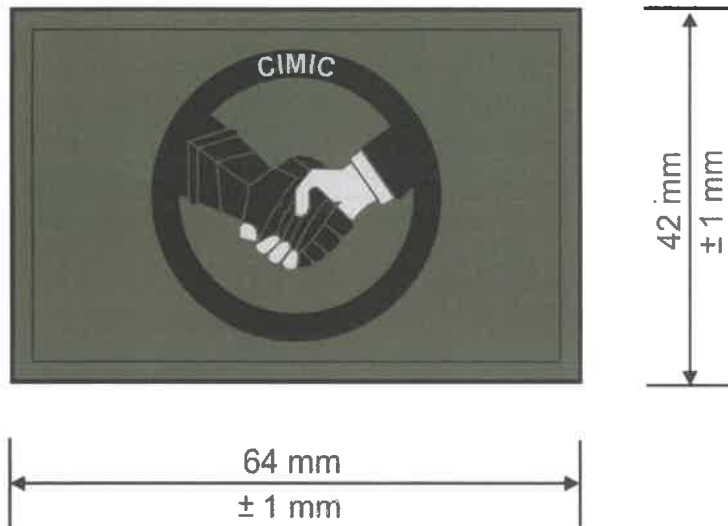
18. Ženkilai pakuojami po 10 vnt. į polietilenuos maišelius, uždaromus „stygos“ principu. Kiekvienas polietilenuos maišelis ženklavamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- ženklo pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą, nurodoma paryškintu šriftu);
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas;
- priežiūros ženklų simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį standartą.

19. Ženkilai pakuojami į tvirtas (atsparias ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams) kartonines dėžutes šalių suderintais kiekiais. Bendroji pakuotė ženklavama tokiais rekvizitais:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- ženklo pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą, nurodoma paryškintu šriftu);
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

20. Etiketės turi būti patikimai pritvirtintos, ženklavimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

CIMIC specialisto ženklas lauko uniformai**CIMIC specialisto ženklo lauko uniformai fotonuotrauka**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA AUSTOS ATRIBUTIKOS GAMINIAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gynybos resursų agentūra prie Krašto apsaugos ministerijos (toliau – perkančioji organizacija) ketina įsigyti tokius austos atributikos gaminius (toliau – gaminiai):

1.1. Gaminiai „Ženklas laipsnio lauko uniformos“ – tai 2 (du) skirtingų pavadinimų gaminiai:

1.1.1. Gaminys „Ženklas LU laipsnio (SP, KOP eil.)“;

1.1.2. Gaminys „Ženklas LU laipsnio (SP, KOP j.eil.)“;

1.2. Gaminiai „Ženklas tarnybos lauko uniformos“ – tai 39 (trisdešimt devyni) skirtingų pavadinimų gaminiai:

1.2.1. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (AB)“;

1.2.2. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Algirdo)“;

1.2.3. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (AOTD)“;

1.2.4. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Birutės UB)“;

1.2.5. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Butigeidžio DB)“;

1.2.6. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Giedraičio AB)“;

1.2.7. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (GŠ)“;

1.2.8. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (GŠB)“;

1.2.9. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (GTRD)“;

1.2.10. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (YPT)“;

1.2.11. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (JB)“;

1.2.12. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KAM, LK)“;

1.2.13. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KASP)“;

1.2.14. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KMT)“;

1.2.15. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KNT)“;

1.2.16. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KOP)“;

1.2.17. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KP)“;

1.2.18. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (ITT)“;

1.2.19. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (LKA)“;

1.2.20. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Lukšos MC)“;

1.2.21. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (LV)“;

1.2.22. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (MDV)“;

1.2.23. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Mindaugo HB)“;

1.2.24. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (MPB „GV“)“;

1.2.25. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (OESKV)“;

1.2.26. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (OGB)“;

1.2.27. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Ordinariatas)“;

1.2.28. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Pečiulionio AB)“;

1.2.29. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Radvilos MP)“;

1.2.30. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Ramanausko KRC)“;

1.2.31. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Raštikio LKM)“;

1.2.32. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (SOP MC)“;

1.2.33. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (SP)“;

1.2.34. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vaidoto)“;

1.2.35. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vytenio BPLB)“;

1.2.36. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vitkaus IB)“;

1.2.37. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Žemaitija)“;

1.2.38. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KJP)“;

1.2.39. Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Margirio PB)“;

1.3. Gaminiai „Antsiuvas lauko uniformos“ – tai 3 (trys) skirtingų pavadinimų gaminiai:

- 1.3.1. Gaminys „Antsiuvas lauko uniformos „Arms control and verification“;
- 1.3.2. Gaminys „Antsiuvas lauko uniformos „Control and reporting centre. Karmėlava“;
- 1.3.3. Gaminys „Antsiuvas lauko uniformos „MED“.

2. Gaminių kokybės garantijos terminas – ne trumpesnis nei 12 mėnesių aktyvios eksploatacijos sąlygomis, kuris skaičiuojamas nuo jų išdavimo iš sandėlio dienos, ir 24 mėnesiai nuo jų priėmimo į sandėlį dienos.

II. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

3. Gaminiai audžiami iš nustatytų spalvų poliesterinių siūlų kombinuotuoju pynimu (arba kitu lygiaverčiu pynimu). Skiriamųjų ženklų simboliai turi būti suaušti lygiaverčiu fonui pynimu, nepaliekant laisvų siūlų. Atskiros skiriamųjų ženklų simbolių detalės išryškinamos, taikant kitokį audimo raštą.

4. Audinio techninės charakteristikos turi atitikti pateiktas 1 lentelėje.

1 lentelė

AUDINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Žaliavos sudėtis, %	PES 100	nurodyti
2.	Matmenų pokytis po skalbimo* (metmenų ir ataudų kryptimis), %	$\leq \pm 2,0$	LST EN ISO 5077 (ISO 5077) arba lygiavertis
3.	Nusidažymo atsparumas, balai		
3.1.	skalbimui prie 40°C	> 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06), metodas Nr. A1S arba lygiavertis
3.2.	sausai trinčiai	≥ 5	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis
3.3.	šlapiai trinčiai	> 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis
3.4.	dirbtinei šviesai	> 4	LST EN ISO 105-B02 (ISO 105-B02) arba lygiavertis
3.5.	organiniams tirpikliams	> 4	LST EN ISO 105-X05 (ISO 105-X05) arba lygiavertis

Pastaba:

* Skalbimo procedūra – 4N, džiovavimo procedūra – A pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) arba lygiavertį standartą.

5. Gaminių standumo užtikrinimui, vidinė gaminio pusė (per visą plotą) turi būti sutvirtinta klijuotiniu įdėklu, kurio paviršinis tankis ne mažesnis kaip 100 g/m².

6. Gaminių kraštai (po gaminio sutvirtinimo klijuotiniu įdėklu) viso perimetro ilgiu turi būti apsiūti specialia apmėtymo (overlok tipo) mašina 2-2,5 mm pločio, nustatytos spalvos apvadu, užtikrinant pilną krašto padengimą (neturi būti tarpelių).

7. Gaminių tvirtinimui prie aprangos, vidinėje pusėje (per visą gaminio plotą) prisiūtas nustatytos spalvos kibus tekstilinis užsegimas:

7.1. Prie gaminio siuvama kibaus tekstilinio užsegimo pusė su kabliukais (šiurkščioji pusė) ir prisegama to paties dydžio kibaus tekstilinio užsegimo pusė su kilputėmis (švelnioji pusė).

7.2. Kibaus tekstilinio užsegimo prisiuvimo siūlė turi sutapti su gaminio apvado kraštu.

7.3. Kibaus tekstilinio užsegimo kraštai turi būti apdirbti, kad neirtų.

7.4. Kibus tekstilinis užsegimas turi atitikti 2 lentelėje pateiktas technines charakteristikas.

KIBIŲ TEKSTILINIŲ UŽSEGIMŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodo žymuo
1.	Atskiriamaoji jėga, N/cm		LST EN 12242 (EN 12242) arba lygiavertis
1.1.	po skalbimo*	$\geq 1,3$	
1.2.	po 5 000 atidarymo - uždarymo ciklų	$\geq 0,65$	
2.	Šlyties jėga, N/cm ²		LST EN 13780 (EN 13780) arba lygiavertis
2.1.	po skalbimo*	≥ 6	
2.2.	po 5 000 atidarymo – uždarymo ciklų	≥ 4	
3.	Nusidažymo atsparumas, balai		
3.1.	skalbimui*	≥ 4	LST EN ISO 105-C06 (ISO 105-C06) arba lygiavertis
3.2.	sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis
3.3.	šlapiai trinčiai	≥ 3	LST EN ISO 105-X12, -X16 (ISO 105-X12, -X16) arba lygiavertis

Pastaba.

* Skalbimo procedūra – 4N, džiovavimo procedūra – A pagal LST EN ISO 6330 (ISO 6330) arba lygiavertį standartą.

8. Reikalavimai gaminiam „Ženklas laipsnio lauko uniformos“ (toliau – Laipsnio ženklai):

8.1. Laipsnio ženklai – tai stačiakampio formos gaminiai, nešiojami prisegti kibių tekstiliniu užsegimu prie aprangos.

8.2. Laipsnio ženklų eskizai su išmatavimais pateikti Techninės specifikacijos priedo (toliau – Priedo) 1 lentelėje. Leidžiamas 2 % išmatavimų nukrypimas nuo nurodytų Priedo 1 lentelėje.

8.3. Laipsnio ženklai gaminami pagal perkančiosios organizacijos pateiktą grafinį projektą CorelDRAW formate.

8.4. Laipsnio ženklų siūlų spalvos turi būti artimos tokiems spalvų kodams pagal PANTONE TEXTILE katalogą: samanų spalva – spalvos kodui 18-0426 TP; juoda spalva – spalvos kodui 19-0303 TP (spalvos suderinamos darbinio pavyzdžio derinimo metu).

8.5. Laipsnio ženklų kraštų apvado siūlų spalva turi atitikti gaminių fono samanų spalvą.

8.6. Laipsnio ženklų kibų tekstilinis užsegimas turi būti samanų spalvos (spalva suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu).

8.7. Lietuvos kariuomenės turimų Laipsnio ženklų pavyzdžių foto nuotraukos pateiktos Priedo 2 lentelėje.

9. Reikalavimai gaminiam „Ženklas tarnybos lauko uniformos“ (toliau – Tarnybos ženklai):

9.1. Tarnybos ženklai – tai nustatytos skydo formos ir dydžio gaminiai, nešiojami prisegti kibių tekstiliniu užsegimu prie aprangos.

9.2. Tarnybos ženklų eskizai pateikti Priedo 3 lentelėje.

9.3. Tarnybos ženklai gaminami pagal perkančiosios organizacijos pateiktą grafinį projektą CorelDRAW formate.

9.4. Tarnybos ženklų siūlų spalvos turi būti artimos tokiems spalvų kodams pagal PANTONE TEXTILE katalogą: samanų spalvos audinio fonas – spalvos kodui 18-0426 TP; juodos spalvos vidinis (lygiagretus kraštui) kontūras ir simboliai – spalvos kodui 19-0303 TP, šviesios

samanų spalvos simbolių detalės – spalvos kodui 17-0625 TP (spalvos suderinamos darbinio pavyzdžio derinimo metu).

9.5. Tarnybos ženklų kraštų apvado siūlų spalva turi atitikti gaminio fono samanų spalvą.

9.6. Tarnybos ženklų kibus tekstilinis užsegimas turi būti samanų spalvos (spalva suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu).

9.7. Tarnybos ženklų forma ir išmatavimai turi atitikti nurodytus Priedo 1 iliustracijoje. Leidžiamas 2 % gaminių išmatavimų nukrypimas nuo nurodytų.

9.8. Keletas Lietuvos kariuomenės turimų Tarnybos ženklų pavyzdžių foto nuotraukų pateikta Priedo 4 lentelėje.

10. **Reikalavimai gaminiais „Antsiuvas lauko uniformos“** (toliau – Antsiuvai):

10.1. Antsiuvai – tai nustatytos formos ir dydžio gaminiai, nešiojami prisegti kibiu tekstiliniu užsegimu prie aprangos.

10.2. Antsiuvų eskizai su išmatavimais pateikti Priedo 5 lentelėje. Leidžiamas 2 % išmatavimų nukrypimas nuo nurodytų Priedo 5 lentelėje.

10.3. Antsiuvai gaminami pagal perkančiosios organizacijos pateiktus EPS vektorinius failus.

10.4. Antsiuvų kibus tekstilinis užsegimas turi būti samanų spalvos (spalva suderinama darbinio pavyzdžio derinimo metu).

11. Gaminiai turi būti simetriški, kokybiški, neturi matytis defektų, pagalbinių medžiagų ar technologinio proceso liekanų.

12. Gaminiai turi būti atsparūs valymui organiniais tirpikliais ir skalbimui prie ne mažesnės kaip 40° C temperatūros (turi išlaikyti savo standumą, spalvą ir pan.).

III. DARBINIŲ PAVYZDŽIŲ TVIRTINIMAS

13. Sudarius sutartį, pagal Lietuvos kariuomenės turimus pavyzdžius, derinami ir tvirtinami darbiniai pavyzdžiai (išskyrus naujai gaminamus gaminius „Antsiuvas lauko uniformos“). Darbiniai pavyzdžiai turi atitikti Lietuvos kariuomenės turimus pavyzdžius audimo struktūra, spalva ir blizgumu bei gaminio standumu.

14. Darbinių pavyzdžių tvirtinimui pristatomi:

14.1. du identiški gaminiai;

14.2. gaminių priežiūros instrukcija suderinimui (kuri turės būti pridėta prie kiekvieno polietileninio maišelio);

14.3. gaminių techninis aprašas.

15. Esant poreikiui derinimo eigoje gaminių išmatavimai, audimo atlikimas ir pan. gali būti tikslinami.

16. Masinę gamybą leidžiama pradėti tik patvirtinus darbinius pavyzdžius.

IV. GAMINIŲ ŽENKLINIMAS

17. Gaminių ženklinimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2002 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr.170 „Lietuvos Respublikoje parduodamų daiktų (prekių) ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių patvirtinimo“ (aktualios jų redakcijos ar atitinkamo jas keitusio teisės akto (jei toks būtų priimtas), reikalavimus ir šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

18. Gaminiai pakuojami po 10 vnt. į polietileninius maišelius, uždaromus „stygos“ principu. Kiekvienas polietileninis maišelis ženklinamas etikete, kurioje nurodoma:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;

- gaminio pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą, nurodoma paryškintu šriftu);
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas;
- priežiūros ženklų simboliai pagal LST EN ISO 3758 (ISO 3758) arba lygiavertį standartą.

19. Gaminiai pagal pavadinimus pakuojami į tvirtas (atsparias ilgam sandėliavimui ir daugkartiniams pervežimams) kartonines dėžutes šalių suderintais kiekiais. Bendroji pakuotė ženklinama tokiais rekvizitais:

- tiekėjo pavadinimas arba prekės ženklas;
- gamintojo pavadinimas arba prekės ženklas (jei nesutampa su tiekėju);
- importuotoms prekėms nurodyti prekės kilmės šalį, jeigu ji nesutampa su šalimi, kurioje registruota gamintojo buveinė;
- gaminio pavadinimas (turi atitikti sutartyje nurodytą gaminio pavadinimą, nurodoma paryškintu šriftu);
- kiekis;
- sutarties data ir numeris;
- prekės partijos ir siuntos indeksas;
- pagaminimo data;
- Lietuvos kariuomenės suteiktas NSN kodas.

20. Etiketės turi būti patikimai pritvirtintos, ženklinimo rekvizitai turi būti pakankamo dydžio, kad būtų galima lengvai perskaityti ir suprasti pateikiamą informaciją.

V. GAMINIŲ PRIĖMIMAS

21. Gaminiai priimami partijomis ir siuntomis. Kiekviena prekių partija turi būti pažymėta sutartiniu ženklu, ir jai pateikiama atitikties deklaracija pagal LST EN ISO/IEC 17050–1 (ISO/IEC 17050–1) formos A.2 arba lygiavertio standarto pavyzdį.

22. Pirkėjas iš pasirinktos prekių partijos pagal sutarties sąlygas tikrina prekių kokybę. Tuo atveju, kai prekės neatitinka techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų ar darbinių pavyzdžių, brokuojama visa tuo metu pristatyta prekių siunta (partija).

PIRKĖJAS

**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**


direktoriaus pavaduotojas
sistemoms, atliekantis direktoriaus
funkcijas

plk. lt. Jurij Gvozdas



PARDAVĖJAS

UAB „Ivega“ ir Ko


generalinis direktorius

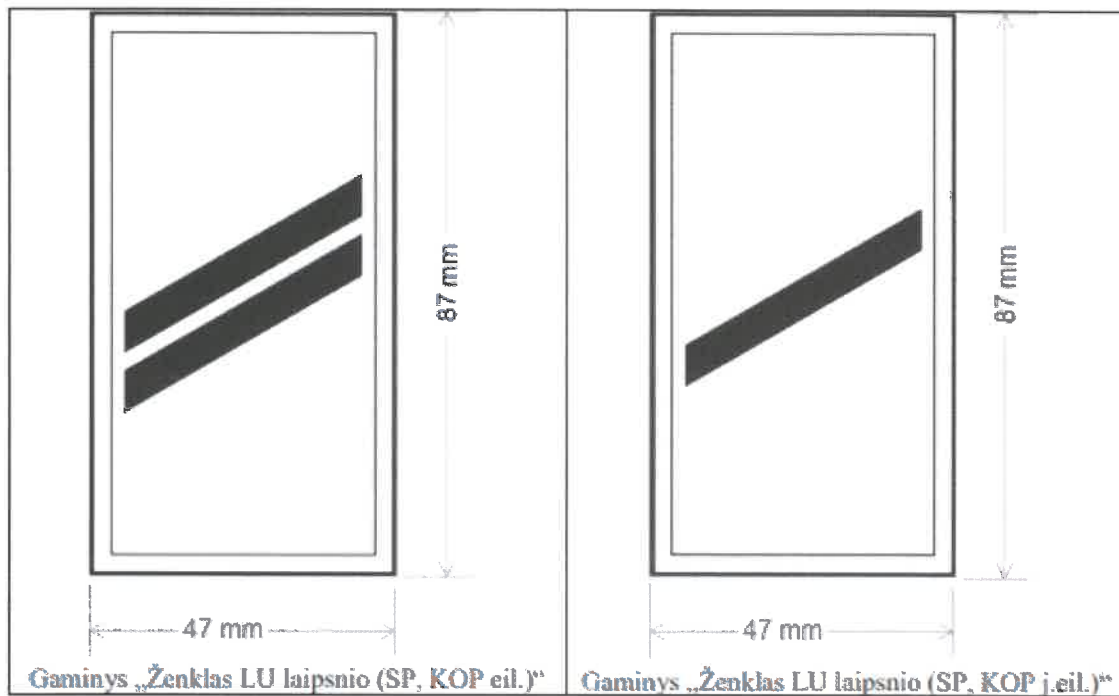
Vytautas Auželis



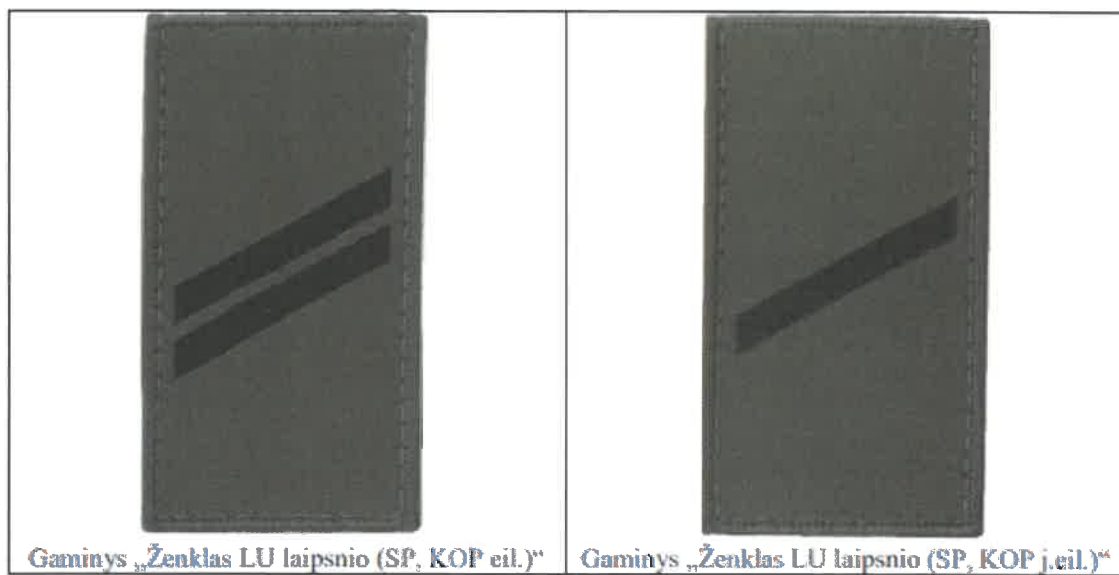


1 lentelė

GAMINIŲ „ŽENKLAS LAIPSNIO LAUKO UNIFORMOS“ ESKIZAI SU IŠMATAVIMAIS



2 lentelė

GAMINIŲ „ŽENKLAS LAIPSNIO LAUKO UNIFORMOS“ PAVYZDŽIŲ
FOTO NUOTRAUKOS

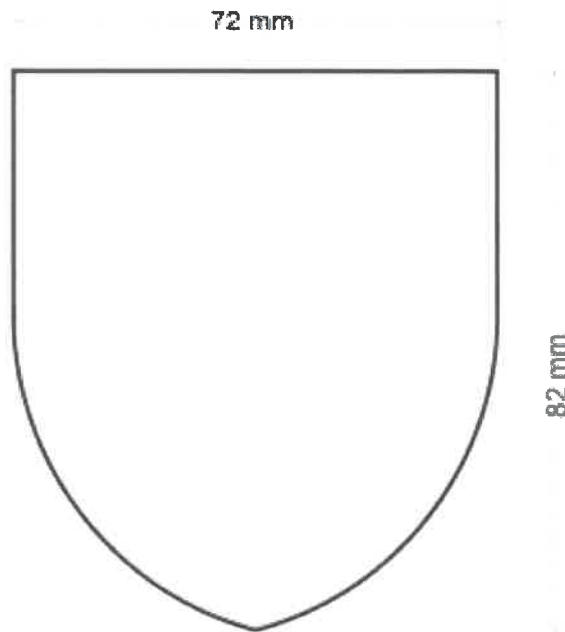
GAMINIŲ „ŽENKLAS TARNYBOS LAUKO UNIFORMOS“ ESKIZAI

			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (AB)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Algirdo)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (AOTD)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Birutės UB)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Butigeidžio DB)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Giedraičio AB)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (GŠ)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (GŠB)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (GTRD)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (YPT)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (JB)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KAM, LK)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KASP)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KMT)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KNT)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KOP)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KP)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (ITT)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (LKA)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Lukšos MC)“

3 lentelės tęsinys

			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (LV)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (MDV)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Mindaugo IIB)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (MPB „GV“)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (OESKV)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (OGB)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Ordinariatas)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Pečiulionio AB)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Radvilos MP)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Ramanausko KRC)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Rašikio LKM)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (SOP MC)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (SP)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vaidoto)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vytenio BPLB)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vitkaus IB)“
			
Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Žemaitija)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (KJP)“	Gaminys „Ženklas tarnybos lauko uniformos (Margirio PB)“	

ŽENKLO TARNYBOS LAUKO FORMA



1 iliustracija

4 lentelė

GAMINIŲ „ŽENKLAS TARNYBOS LAUKO UNIFORMOS“ PAVYZDŽIŲ FOTO NUOTRAUKOS



GAMINIŲ „ANTSIUVAS LAUKO UNIFORMOS“ ESKIZAI SU IŠMATAVIMAIS



80 mm

Gaminys „Antsiuvas lauko uniformos „Arms control and verification“



80 mm

Gaminys „Antsiuvas lauko uniformos „Control and reporting centre. Karmėlava“



45 mm

80 mm

Gaminys „Antsiuvas lauko uniformos „MED“

PREKIŲ KIEKIAI IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Maksimalus prekių kiekis	Įkainis be PVM, Eur	Gamintojas, šalis
1	2	3	4	5	9
1.	Antsiuvas lauko uniformos "Arms control and veification"	Vnt.	54	1,15	UAB „Ivega“ ir Ko, Lietuva
2.	Antsiuvas lauko uniformos "Control and reporting centre. Karmėlava"	Vnt.	591	1,15	
3.	Antsiuvas lauko uniformos "MED"	Vnt.	400	1,15	
4.	Ženklas LU laipsnio (SP, KOP eil.)	Vnt.	10812	1,15	
5.	Ženklas LU laipsnio (SP, KOP j.eil.)	Vnt.	28000	1,15	
6.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (AB)	Vnt.	3000	1,35	
7.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Algirdo)	Vnt.	4800	1,35	
8.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (AOTD)	Vnt.	500	1,35	
9.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Birutės UB)	Vnt.	4000	1,35	
10.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Butigeidžio DB)	Vnt.	6000	1,35	
11.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Giedraičio AB)	Vnt.	2500	1,35	
12.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (GŠ)	Vnt.	500	1,35	
13.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (GŠB)	Vnt.	2500	1,35	
14.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (GTRD)	Vnt.	300	1,35	
15.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (YPT)	Vnt.	600	1,35	
16.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (JB)	Vnt.	1500	1,35	
17.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (KAM, LK)	Vnt.	2000	1,35	
18.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (KASP)	Vnt.	13141	1,35	
19.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (KMT)	Vnt.	1000	1,35	
20.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (KNT)	Vnt.	250	1,35	
21.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (KOP)	Vnt.	100	1,35	
22.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (KP)	Vnt.	1500	1,35	
23.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (ITT)	Vnt.	160	1,35	
24.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (LKA)	Vnt.	800	1,35	
25.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Lukšos MC)	Vnt.	600	1,35	
26.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (LV)	Vnt.	1900	1,35	
27.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (MDV)	Vnt.	300	1,35	
28.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Mindaugo HB)	Vnt.	5000	1,35	

[Signature]

29.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (MPB „GV“)	Vnt.	1100	1,35
30.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (OESKV)	Vnt.	400	1,35
31.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (OGB)	Vnt.	2500	1,35
32.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Ordinariatas)	Vnt.	100	1,35
33.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Pečiulionio AB)	Vnt.	1000	1,35
34.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Radvilos MP)	Vnt.	3500	1,35
35.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Ramanausko KRC)	Vnt.	540	1,35
36.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Rašikio LKM)	Vnt.	1000	1,35
37.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (SOP MC)	Vnt.	600	1,35
38.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (SP)	Vnt.	1000	1,35
39.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vaidoto)	Vnt.	3000	1,35
40.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vytėnio BPLB)	Vnt.	2000	1,35
41.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Vitkaus IB)	Vnt.	1000	1,35
42.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Žemaitija)	Vnt.	2000	1,35
43.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (KJP)	Vnt.	1500	1,35
44.	Ženklas tarnybos lauko uniformos (Margirio PB)	Vnt.	1000	1,35
45.	Civilių ir karių bendradarbiavimo specialisto ženklas (LU)	Vnt.	80	1,35

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos


direktoriaus pavaduotojas

sistemoms, atliekantis direktoriaus
funkcijas



plk. lt. Juriij Gvozdas

PARDAVĖJAS

UAB „Ivega“ ir Ko


generalinis direktorius

Vytautas Auželis



2021 m. rugpjūtį 2 d. sutarties Nr. DPS-382
3 priedas

UŽSAKYMAS

(užsakymo pateikimo data, numeris)

VYKDANT

(Tiekėjo pavadinimas, sutarties data ir numeris)

Informacija apie prekių tiekimą:

Eil Nr.	Prekės (paslaugos) pavadinimas	Mato vnt	Kaina, Eur	Mato vnt. kiekis	Suma, Eur	Pristatymo terminas	Pastabos
VISO:							

Rengėjas:
(asmens vardas, pavardė, parašas)

PIRKĖJAS

Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos


direktoriaus pavaduotojas
sistemoms, atliekantis direktoriaus
funkcijas

plk. lt. Jurij Gvozdas



PARDAVĖJAS

UAB „Ivega“ ir Ko


generalinis direktorius

Vytautas Auželis





2021 m. rugpjūtį 2 d. sutarties Nr. DPS-382
4 priedas

KODIFIKAVIMUI REIKALINGOS DOKUMENTŲ FORMOS

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas

Sąrašo pateikėjas ir data
Įsigijimo sutarties numeris:
Sutarties pasirašymo data:

Pridedami dokumentai:

Eil. Nr.	Tiekėjas	NCAGE	Tikrasis gamintojas	NCAGE	Gamyklinis numeris ar kitas identifikavimo kodas	NSN kodas (jei žinomas)	Pavadinimas	Kaina
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašo pildymo instrukcija

Sąrašo pateikėjas ir data — įrašykite sąrašą teikiančią tarnybą ir šio sąrašo užpildymo datą.

Sutarties pasirašymo data ir numeris — įrašykite sutarties, kurioje įtraukta dalis dėl kodifikavimo, datą ir sutarties numerį.

Pridedami dokumentai — nurodykite, kokie dokumentai (ar elektroninės rinkmenos) pridedami (aprašymai, brėžiniai, kt.), dokumentų puslapių skaičių.

2 — Nurodykite materialinių vertybių tiekėją (pardavėją).

3 — Jei žinomas, įrašykite tiekėjo (pardavėjo) NCAGE kodą.

4 — Jei tiekėjas (pardavėjas) nėra tikrasis materialinių vertybių gamintojas, nurodykite tikrąjį gamintoją.

5 — Jei žinomas, įrašykite tikrojo gamintojo NCAGE kodą.

6 — Nurodykite tikrojo gamintojo suteiktą gamyklinį numerį (artikulą) ar kitą materialinę vertybę vienareikšmiškai identifikuojantį numerį.

7 — Ši grafa pildoma, jei perkamos užsieninės materialinės vertybės ir žinomas NSN kodas.

8 — Nurodykite gamintojo siūlomą materialinės vertybės pavadinimą.

9 — Nurodykite materialinės vertybės kainą.

[Signature]

Informacija apie gamintoją arba tiekėją

Eil. Nr.	NCAGE	Pavadinimas	Adresas	Telefono Nr.	Fakso Nr.	El. pašto adresas	Įmonės kodas	Tiekėjas	Gamintojas
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Formos „Informacija apie gamintoją arba tiekėją“ pildymo instrukcija

2* – Įrašykite tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo NCAGE kodą (jei jis suteiktas ir yra žinomas).

3 – Nurodykite tikslų tiekėjo (pardavėjo) ar gamintojo pavadinimą.

4 – Nurodykite tikslų tiekėjo ar gamintojo adresą (taip pat ir pašto indeksą).

5 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo telefono numerį (būtina nurodyti miesto kodą).

6 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo fakso numerį (būtina nurodyti miesto kodą).

7* – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo elektroninio pašto adresą.

8 – Įrašykite tiekėjo ar gamintojo įmonės kodą.

9, 10 – Pažymėkite (X) tinkamą variantą (t.y. ar tiekėjas (pardavėjas) yra tikrasis materialinių vertybių gamintojas ar tik platina kitų gamintojų produkciją).

* žvaigždute pažymėti laukai nėra privalomi. Kitus, žvaigždute nepažymėtus laukus, būtina pildyti.

PIRKĖJAS

**Gynybos resursų agentūra
prie Krašto apsaugos ministerijos**


direktoriaus pavaduotojas
sistemoms, atliekantis direktoriaus
funkcijas

plk. lt. Jurij Gvozdas



PARDAVĖJAS

UAB „Ivega“ ir Ko


generalinis direktorius

Vytautas Auželis

