

PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. rugsėjo 13 d. Nr. PS—01/SUT-AT-74
Klaipėda

Grant Thornton Baltic, UAB, juridinio asmens kodas 300056169, kurio registruota buveinė adresu Upės g. 21, Vilnius, atstovaujama Klaipėdos filialo direktorės Laimės Jablonskienės, veikiančios pagal 2020-01-03 įgaliojimą Nr.943 (toliau vadinamas Paslaugų teikėjas),

ir

Viešojo įstaiga Klaipėdos universitetas, juridinio asmens kodas 211951150, kurio registruota buveinė adresu Herkaus Manto g. 84, Klaipėda, atstovaujamas Mokslo ir inovacijų prorektorius Darius Daunio, veikiančio pagal Klaipėdos universiteto rektoriaus 2020 m. spalio 2 d. įsakymą Nr. 1-011 „Dėl dalies rektoriaus teisių ir pareigų perdavimo“, (toliau – Paslaugų gavėjas), kartu toliau vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau vadinamą Sutartį):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Paslaugų gavėjui šias Paslaugas:
 - 1.1.1. patikrinti, ar projekto „AMŽINAI JAUNAS 65+“ (SRF-FAV-2019-1-0162) vykdytojas faktiškai patyrė deklaruotas išlaidas, ar jos teisingai įtrauktos į apskaitą ir tinkamos finansuoti pagal *Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamo sporto projekto įgyvendinimo sutartį SRF-FAV-2019-1-0162*. Patikrinama 100 proc. projekto išlaidų, o patikrinimo rezultatai turi būti atsispindėti išlaidų patikrinimo išvadoje (lietuvių kalba) (toliau – Paslaugos).
 - 1.1.2. Paslaugų teikėjo išvada turi būti parengta ne vėliau kaip iki 2021 m. spalio 15 d.
- 1.2. Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjo suteiktos Paslaugos Paslaugų gavėjui turi atitikti Paslaugų gavėjo nustatytus reikalavimus:
 - 1.2.1. Paslaugas atlikti laiku ir kokybiškai;
 - 1.2.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutarties 1.1 punkte nurodytas Paslaugas suteikti ir perduoti jas Paslaugų gavėjui, abiem šalims pasirašant Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, ne vėliau kaip iki 2021 m. spalio 15 d.;
 - 1.2.2. Paslaugų suteikimo vieta: Klaipėdos universitetas, Herkaus Manto g. 84.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA BEI TERMINAI

- 2.1. Sutarties kaina yra **2432,10** Eur (du tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt du eurai, 10 cent.), su pridėtinės vertės mokesčiu (PVM). PVM sudaro 422,10 Eur (keturis šimtus dvidešimt du eurus, 10 cent.). Paslaugų kaina yra galutinė, kartu į ją įskaitant ir visus mokesčius ir išlaidas.
- 2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už gautas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 2.3. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos privalo būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad turi reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti paslaugas;

- 3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius bei žinias;
- 3.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai ir laiku atlikti Paslaugas;
- 3.4. Paslaugų teikėjas gali pasitelkti trečiuosius asmenis tik iš anksto gavęs raštišką Paslaugų gavėjo sutikimą;
- 3.5. Laiku ir tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas, atitinkančias šios Sutarties bei įstatymų reikalavimus, Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti ir už jas Paslaugų teikėjui sumokėti Sutartyje nustatytą kainą numatytais terminais ir tvarka.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti iš Paslaugų gavėjo mokėti 0,03 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
- 4.2. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų gavėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų mokėtinos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 4.3. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, įskaitant, bet neapsiribojant Šalių ar jų darbuotojų ir kitų su šalimis siejamų trečiųjų asmenų asmens duomenų tvarkymą vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, bei kitais teisės aktais.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 5.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.
- 5.2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias galima keisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka, nepažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatytų principų bei tikslų.
- 5.3. Sutartis gali būti vienašališkai bet kada nutraukta kiekvienos iš šalių sprendimu, jeigu yra patenkinamos visos žemiau nurodytos sąlygos:
- 5.3.1. viena iš šalių neįvykdė ar įvykdė netinkamai vieną ar daugiau prievolių, kylančių iš šios Sutarties;
- 5.3.2. nukentėjusiai šaliai raštu pareikalavus įvykdyti prievolę ar ištaisyti vykdymo trūkumus, kita šalis per nukentėjusios šalies nustatytą protingą terminą to nepadaro.
- 5.4. Jeigu Sutartis buvo nutraukta prieš terminą, Sutartį pažeidusi šalis kitai šaliai privalo atlyginti visus dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius.
- 5.5. Nė viena iš Šalių nėra atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu juos vykdyti trukdė nenugalima jėga (*force majeure*). Tokiu atveju Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai raštu, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti. Tokiu atveju prievolių vykdymas sustabdomas, kol išnyks minėtos aplinkybės. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie nenugalimą jėgą lemiančias aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl negauto pranešimo susidariusius nuostolius.

6. GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti, vykdant šią Sutartį, taip pat dėl to, kas neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaujantis pirkimo dokumentais, Teikėjo pasiūlymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami šalių tarpusavio susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) darbo dienų, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Paslaugų gavėjo buveinės registracijos vietą.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2021 m. spalio 15 d.

7.2. Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris bus neatsiejama šios Sutarties dalis.

7.3. Šioje Sutartyje nenumatytas teisės, pareigos ir atsakomybės nustato Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, kiti įstatymai ir poįstatyminiai aktai. Visiems Sutarties sudarymo ir vykdymo aspektams aiškinti taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.4. Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris bus neatsiejama šios Sutarties dalis.

7.4. Jei dėl kokios nors priežasties viena ar daugiau šios Sutarties sąlygų būtų pripažinta neteisėta, negaliojančia ar nevykdytina, tai neturi paveikti visų kitų Sutarties sąlygų. Tokiu atveju, visos kitos Sutarties sąlygos turi būti aiškinamos neatsižvelgiant į neteisėtą, negaliojančią ar nevykdytiną sąlygą.

8. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą už sutartį atsakingam asmeniui:

	Paslaugų gavėjo vardu	Teikėjo vardu
Už Sutartį atsakingo asmens vardas, pavardė	prof. Asta Šarkauskienė	Laimė Jablonskienė
Adresas	Ražės 13, Peskojai, Klaipėdos raj. LT-92385	Taikos pr. 52c/Agluonos g. 1, Klaipėda
Telefonas	8 680 72393	+370 5 2127 856, Mob. 8 698 16212
Faksas	-	-
El. paštas	asta.sarkauskiene@gmail.com	laimė.jablonskiene@lt.gt.com

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (arba) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) kalendorines dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis

šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

6.5. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai iš Šalių.

6.6. Sutarties priedai:

6.6.1. Priedas Nr. 1 -Techninė specifikacija, 2 lapai.

7. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

7

Paslaugų gavėjas:	Paslaugų teikėjas:
VŠĮ „Klaipėdos universitetas“ Adresas: Herkaus Manto g.84, LT-92294 Klaipėda Įm. kodas 211951150 A/s LT974010042301205587, Luminor Bank Tel. (8 46) 39 89 08 El. p. klaipedos.universitetas@ku.lt Mokslo ir inovacijų prorektorius (Rektorius ar įgaliotas asmuo) Darius Daunys (Vardas, pavardė, parašas) 	Grant Thornton Baltic, UAB Upės g. 21, LT-08128 Vilnius Taikos pr. 52c/Agluonos g. 1, Klaipėda Įmonės kodas 300056169 PVM kodas LT100001220914 A/s LT217300010086735914, Swedbank Tel.+370 5 2127856 El. p. klaipeda@lt.gt.com Klaipėdos filialo direktorė Laimė Jablonskienė (Vardas, pavardė, parašas)





ŠVIETIMO,
MOKSLO
IR SPORTO
MINISTERIJA

SPORTO
RĖMIMO
FONDAS
įkvepti judėti



**PIRKIMO OBJEKTO „PROJEKTO
"AMŽINAI JAUNAS 65+" (SRF-FAV-2019-1-0162)
TIKRINTOJO PASLAUGA“
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

1. Techninė užduotis yra skirta atrinkti projekto „AMŽINAI JAUNAS 65+“ (SRF-FAV-2019-1-0162), bendrai finansuojamo valstybės Sporto rėmimo fondo lėšomis, kurį administruoja Švietimo, mokslo ir sporto ministerija ir Švietimo mainų paramos fondas, išlaidų teisėtumo ir panaudojimo teisingumo patikras (toliau – tikrinimas) atliekantį paslaugos teikėją (toliau – tikrintoją), kuris, atlikdamas paslaugą, turės vadovautis dokumentais, pateikiamais interneto svetainėje paraiskos.srf.lt bei kitais reikalavimais, nurodytais šioje techninėje užduotyje.

2. Tikrintojas turi būti nepriklausomas nuo tikrinamo projekto vykdytojo laikantis Tarptautinės buhalterijų federacijos Buhalterijų profesionalų etikos kodekse išdėstytų nepriklausomumo reikalavimų.

3. Tikrintojas įsipareigoja užtikrinti savo darbo dokumentų, iš projekto vykdytojo gautų dokumentų (ar jų kopijų) ir informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

4. Bendroji informacija apie projektą.

Projekto tikslas: siekiant prisidėti prie Lietuvos sveikatos 2014–2025 metų programos uždavinių įgyvendinimo, ugdyti vyresnio amžiaus žmonių optimalaus fizinio aktyvumo įpročius.

Projekto vertė: 76415,00 Eur (SRF indėlis: 71066,00 Eu, nuosavas indėlis: 5349,00 Eu, (6.99993%).

Projekto pradžia: 2019-04-01

Projekto pabaiga: 2021-09-30.

Projekto trukmė: 30 mėnesių.

5. Projekto vykdytojas kiekvienais kalendoriniais metais teikia po dvi tarpines projekto ataskaitas iki projekto įgyvendinimo pabaigos pagal tokį grafiką:

- nuo sausio 1 d. iki sausio 31 d., už praėjusį ataskaitinį laikotarpį nuo liepos 1 d. iki gruodžio 31 d. (išskyrus pirmą tarpinę ataskaitą);
- nuo liepos 1 d. iki liepos 30 d. už praėjusį ataskaitinį laikotarpį nuo sausio 1 d. iki birželio 30 d.;

Kartu su galutiniu mokėjimo prašymu ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo projekto įgyvendinimo pabaigos pateikti *projekto galutinę ataskaitą*, kurioje (kai projekto vertė viršija 60 000 eurų) privalo būti nurodyta ar pridėta *auditoriaus išvados ir sutarties* su audito įmone ar atestuotu auditoriumi, kuris audito veikla verčiasi savarankiškai, kopijos.

Auditoriaus išvada turi būti parengta ne vėliau kaip 2021 m. spalio 15 d.

6. Išlaidų patikrinimas atliekamas remiantis sutarta procedūra, kuri bus vykdoma pagal:

6.1 Tarptautinės buhalterijų federacijos (TBF) patvirtintą 4400 tarptautinį susijusių paslaugų standartą (TSPS) atlikti užduotis sutartoms su finansine informacija susijusioms procedūroms;

6.2 TBF Tarptautinių etikos normų buhalteriams valdybos parengtą ir patvirtintą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą.

7. Tikrintojas tikrina, ar projekto vykdytojas faktiškai patyrė deklaruotas išlaidas, ar jos teisingai įtrauktos į apskaitą ir tinkamos finansuoti pagal projekto įgyvendinimo sutartį SRF-FAV-2019-1-0162. Patikrinama 100 proc. projekto išlaidų, o patikrinimo rezultatai turi būti atsispindėti išlaidų patikrinimo išvadoje (lietuvių kalba).

8. Tikrintojas, atlikdamas išlaidų patikrinimą, tikrina:

8.1 ar tarpinėse ir (arba) galutinėje ataskaitose nurodyta veikla faktiškai įvykdyta;

8.2 ar suteiktos paslaugos, pateiktos prekės ir atlikti darbai;

8.3 ar išlaidos suplanuotos projekto biudžete;

8.4 ar yra dokumentai, patvirtinantys patirtas ir apmokėtas išlaidas ir jie tikrintojo patikrinti;

8.5 ar projekto vykdytojo deklaruotos išlaidos buvo apmokėtos ir atitinka taikytinus nacionalinius teisės aktus, **Taisyklės** dėl išlaidų tinkamumo finansuoti, projektų finansavimo tvarkos **aprašą**, viešinimo reikalavimus ir projektų **kvietimo** sąlygas;

8.6 ar išlaidos nurodytos tinkamoje biudžeto išlaidų kategorijoje ir (arba) eilutėje;

8.7 ar išlaidos lengvai identifikuojamos, patikrinamos, apskaitytos ir užfiksuotos projekto vykdytojo apskaitos ir buhalterinėje sistemose.

9. Atliekant pirmiau paminėtus tikrinimus taip pat atliekamas projekto vykdytojo pateikto mokėjimo prašymo ir tarpinės / galutinės ataskaitos administracinis tikrinimas.

10. Projekto vykdytojas:

10.1. turi leisti tikrintojui atlikti patikrinimus pateikdami pagrindžiančių išlaidas dokumentų, banko sąskaitų bei apskaitos dokumentų ir bet kokių kitų dokumentų, tiesiogiai susijusių su projekto finansavimu, originalus bei atlikti patikras vietoje;

10.2. turi užtikrinti teisę tikrintojui naudotis visais dokumentais ir duomenų bazėmis, susijusiais su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, projekto produktais, rezultatais ir objektais;

10.3. atsakingas už prašomų dokumentų ir paaiškinimų pateikimą auditoriui bet kuriuo patikrinimo proceso metu per nurodytus terminus.

11. Tikrintojas po patikrinimo turi parengti išlaidų patikrinimo išvadą.

12. Tikrintojas turi konsultuoti žodžiu ir raštu projekto finansinės apskaitos, projekto išlaidų atitikties finansavimo reikalavimams klausimais.

13. Pareikalavus - teikti informaciją ir paaiškinimus apie aplinkybes, kurioms esant buvo prieita prie išvados dėl projekto veiklų ir lėšų panaudojimo, tikrintojas turi sudaryti sąlygas gauti tikrinamus dokumentus, darbo dokumentus projekto įgyvendinimo priežiūrą vykdančioms institucijoms.

Paslaugų gavėjas:	Paslaugų teikėjas:
VŠĮ „Klaipėdos universitetas“ Adresas: Herkaus Manto g.84, LT-92294 Klaipėda Įm. kodas 211951150 A/s LT974010042301205587 Lumonor Bank Tel. (8 46) 39 89 08 El. p.klaipedos.universitetas@ku.lt Mokslo ir inovacijų prorektorius (Rektorius ar įgaliotas asmuo) Darius Daunys (Vardas, pavardė, parašas)	Grant Thornton Baltic, UAB Upės g. 21, LT-08128 Vilnius Taikos pr. 52c/Agluonos g. 1, Klaipėda Įmonės kodas 300056169 PVM kodas LT100001220914 A/s LT217300010086735914, Swedbank Tel.+370 5 2127856 Ei, p. klaipeda@lt.gt.com Klaipėdos filialo direktorė Laimė Jablonskienė (Vardas, pavardė, parašas)

Dokumentą elektroniniu parašu pasirašė
LAIMĖ JABLONSKIENĖ
Data: 2021-10-04 17:16:2



Priedas Nr. 1 prie 2021-08-24
Kvietimo Nr. 1

PASIŪLYMAS
DĖL projekto AMŽINAI JAUNAS 65+“ (SRF-FAV-2019-1-0162) ataskaitų
audito paslaugų teikimo

2021-08-26

(Data)

Klaipėda

(Vieta)

Dalyvio pavadinimas, kodas	Grant Thornton Baltic UAB, kodas 300056169
Dalyvio adresas	Upės g. 21, LT-08128 Vilnius Taikos pr. 52C/Agluonos g. 1, LT-91184 Klaipėda
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė	Klaipėdos filialo direktorė Auditorė Laimė Jablonskienė
Telefono numeris	+370 5 2127 856; Mob. +370 698 16212
El. pašto adresas	laime.jablonskiene@lt.gt.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) kvietime;
- 2) kituose pirkimo dokumentuose.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina 1 mėn., Eur Be PVM	Kaina 30 mėn., Eur be PVM
1.1.	Projekto “AMŽINAI JAUNAS 65+“ (SRF-FAV-2019-1-0162) ataskaitų audito paslaugos	1	projektas	67,00	2010,00
PVM (21 %)					422,10
Iš viso, Eur su PVM:					2432,10
Bendra pasiūlymo kaina:					2432,10

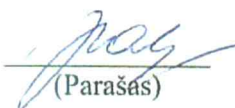
Bendra pasiūlymo kaina su PVM yra 2432,10 Eur (du tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt du eurai dešimt ct.).

Į šią sumą įeina visos išlaidos bei kiti mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 422,10 Eur.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil.Nr.	Paslaugų techniniai rodikliai
1.	Grant Thornton Baltic UAB yra licencijuota audito įmonė.
2.	Laimė Jablonskienė yra atestuota auditorė.
3.	Paslaugos bus teikiamos pagal Techninėje užduotyje tikrintojui nustatytus reikalavimus.

Klaipėdos filialo direktorė, auditorė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)


(Parašas)

Laimė Jablonskienė
(Vardas ir pavardė)