

PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 6.8-PS-

Du tūkstančiai dvidešimt pirmųjų metų _____ mėnesio _____ diena
Kaunas

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“ (toliau – Užsakovas) (įmonės kodas 132616649), kurios registruota buveinė yra Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaune, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir UAB „Pašto paslaugos“ (toliau – Vykdytojas) (įmonės kodas 303179465), kurios registruota buveinė yra Taikos pr. 24-13, LT-91222 Klaipėdoje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Robert Lozinskij, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pašto paslaugų teikimo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES SUDARYMO PAGRINDAS

1.1. Sutartis sudaroma vadovaujantis viešojo pirkimo „Pašto paslaugų teikimo pirkimas“, vykdyto mažos vertės skelbiamos apklausos būdu pirkimo Nr. 565530, (toliau – Konkursas), Uždarnosios akcinės bendrovės „Kauno švara“ viešųjų pirkimų organizatoriaus 2021 m. rugsėjo mėn. 28 d. sprendimu.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Pašto paslaugų teikimas Kauno mieste ir kitoje Lietuvos teritorijoje (toliau – Paslaugos).

2.2. Paslaugoms keliamų reikalavimų aprašymas yra pateiktas Sutarties priede Nr.1 „Pašto paslaugų teikimo techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis ir kuris yra parengtas Vykdytojo pasiūlymo, kuris pripažintas nugalėtoju, vykdant Konkursą, pagrindu.

2.3. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Vykdytojas įsipareigoja parduoti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti Paslaugas ir atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2.4. Paslaugų teikimo sąlygos ir techninės specifikacijos nurodyti Konkurso pirkimo dokumentuose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. Priimti ir pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras už kokybiškai atliktas Paslaugas bei sumokėti, Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka.

3.1.2. Užsakovo siuntos privalo būti sudėtos į vokus ar kitas patvarias pakuotes su logotipu, antspaudu ar kitokiu siuntėją įvardijančiu ženklu.

3.1.3. Užsakovas pateikia užsakymą telefonu.

3.1.4. Vykdyti visas kitas Užsakovo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (Žin., 2000, Nr. 74-2262) ir kituose teisės aktuose.

3.2. Vykdytojas įsipareigoja:

3.2.1. Paslaugas teikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos pašto įstatymu, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos tvirtinamomis pašto paslaugos teikimo taisyklėmis, kitais pašto paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis), pašto paslaugų teikėjo patvirtintomis paslaugų teikimo taisyklėmis.

3.2.2. Atlikti siuntų, siuntinių paėmimą, rūšiavimą ir pristatymą adresatams Kauno mieste ir kitoje Lietuvos teritorijoje bei kitas paslaugas, numatytas Sutartyje bei jos prieduose.

3.2.3. Pirmenybines korespondencijų siuntas pristatyti visoje Lietuvoje per 1-3 darbo dienas.

3.2.4. Nepirmenybines korespondencijų siuntų pristatyti visoje Lietuvoje per 2-5 darbo dienas.

3.2.5. Paprastos siuntos/laiškus Kauno mieste pristatyti ant siuntos/laiško nurodytu adresu, o registruotos siuntos/laiškus Kauno mieste pristatyti gavėjams asmeniškai pasirašytinai.

3.2.6. Tvarkyti paimtų siuntų apskaitą. Kiekvieną mėnesį (ne vėliau, kaip iki 10 dienos) pateikti Užsakovui išsamią informaciją (priėmimo-perdavimo aktą) apie praėjusio mėnesio teiktas pašto paslaugas bei PVM sąskaitą-faktūrą, išrašytą už faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas.

3.2.7. Formuoti ir klijuoti pašto siuntų lipdukus.

3.2.8. Užtikrinti galimybę saugoti neįteiktas pašto korespondencijos siuntas ir nemokamai jas grąžinti nurodant neįteikimo priežastis.

3.2.9. Operatyviai reaguoti į pretenzijas, pastabas, susijusias su paslaugos teikimu.

3.2.10. Saugoti visą informaciją, sužinotą iš Užsakovo vykdant šią sutartį, ir neatskleisti jos tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus, kai tokia informacija įstatymų numatyta tvarka privalo būti atskleista teisėsaugos institucijoms.

3.2.11. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronavirusinės infekcijos (COVID – 19) plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Vykdytojas paslaugas teikia atsižvelgdamas į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienų informuoti kitą sutarties šalį ir pateikti tai pagrindžiančius dokumentus. Vykdytojas yra atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės už sutartyje nustatytų paslaugų teikimo sąlygų ir terminų nesilaikymo, jei jis yra sąlygotas valstybės ir (arba) savivaldybių priimtų sprendimų (aktų). Išnykus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, paslaugos yra teikiamos sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.

3.2.12. Savo lėšomis ir transportu pasiimti siuntas iš Užsakovo (Statybininkų g. 3 LT-50124 Kaunas nuo 8:00 val. iki 16:45 val. (pietų pertrauka 12:00-12:30 val.)) kiekvieną darbo dieną suderintu laiku. Užsakovui pateikus užsakymą telefonu iki 14 val. siuntos, siuntiniai paimami tą pačią dieną, jei užsakymas pateikiamas po 14 valandos, siuntos, siuntiniai iš Užsakovo buveinės paimami kitą darbo dieną.

IV. PASLAUGŲ KOKYBĖ

4.1. Paslaugos turi atitikti Sutarties reikalavimus bei Konkurso dokumentuose nurodytas technines specifikacijas.

4.2. Užsakovo pastebėtus Paslaugos atlikimo trūkumus, Vykdytojas savo lėšomis pašalina

nedelsiant nuo raštiško arba žodinio Užsakovo įspėjimo.

4.3. Paslaugos laikomos priimtomis, kai ant pašto siuntą lydinčiųjų dokumentų (sąrašų) pasirašo Užsakovas ir Vykdytojas.

V. ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Paslaugų įkainiai nurodyti šios Sutarties priede Nr. 1. (atitinka Vykdytojo pateiktą Konkursui pasiūlymą), kuris yra neatskirama Sutarties dalis.

5.2. Už atliktas Paslaugas bus atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų atlikimo, paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo pagal Vykdytojo pateiktą elektroninę sąskaitą. Sąskaita-faktūra turi būti pateikta naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu Vykdytojas nepateikia elektroninės sąskaitos kaip yra numatyta, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimo.

5.3. Vykdytojas turi prievolę apskaičiuoti ir sumokėti PVM pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

5.4. Sutarties priede Nr. 1 nurodyti Pašto paslaugų įkainiai yra fiksuoti ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

5.5. Paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso šiose pirkimo sąlygose nurodyto Paslaugų kiekio. Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo faktinį poreikį.

5.6. PVM sąskaita-faktūra ir priėmimo-perdavimo aktą apie praėjusio mėnesio pašto paslaugas Užsakovui pateikiama vieną kartą per mėnesį (iki mėnesio 10 d. už praeitą kalendorinį mėnesį), jei buvo nors vienas iškvietimas siuntoms iš Užsakovo paimti.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Ši sutartis įsigalioja pasirašius ją įgaliojantiems Šalių atstovams ir galioja 24 mėn.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, Šalių atsakomybė yra nustatoma ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Jeigu Vykdytojas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Užsakovui uždelsus mokėjimus, už kiekvieną uždelstą dieną skaičiuoja 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigiai nuo neapmokėtos sumos.

7.4. Užsakovui nustačius, kad Vykdytojas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurią įsipareigojimą pagal šią Sutartį, Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumente nurodyta suma atitenka Užsakovui.

7.5. Delspinigius, netesybas bei kitus mokėjimus Šalys privalo sumokėti ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo rašytinio reikalavimo gavimo dienos.

7.6. Delspinigių ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

7.7. Šalis neatsako už Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymo arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Sutarties Šalies kaltės.

7.8. Nė viena iš Šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų neįvykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių, kurios apima:

7.8.1. gaisrą, sprogimą, audras ir kitas stichines nelaimes bei gamtos jėgas, kurios neleidžia įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

7.8.2. įvykį ar aplinkybę arba įvykių ar aplinkybių seką, kurių sutarties Šalis (Šalys) negali kontroliuoti ir kurios neleidžia vykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti.

7.9. Sutarties šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo registruotu laišku apie tai informuoti kitą Sutarties šalį. Netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl nelaiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

7.10. Vykdamas Sutartį ir sprendžiant atsakomybės klausimus, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

7.11. Šalys įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios Sutarties kilusių teisių, pareigų ir(ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Vykdytojo ar Užsakovo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo.

7.12. Pateikiant pretenzijas Vykdytojui dėl žalos atlyginimo už dingusias siuntas, siuntinius, juose siųstų daiktų dingimą, trūkumą ir (ar) sugadinimą, taikomos Lietuvos Respublikos Pašto įstatymo normos, reglamentuojančios pretenzijų pateikimo tvarką. Dėl Vykdytojo kaltės padarytą žalą bei jos atlyginimo terminus nustato Lietuvos Respublikos Pašto įstatymo normos, reglamentuojančios padarytos žalos dydį bei žalos atlyginimo terminus.

7.13. Vykdytojas neatsako už siuntų, siuntinių nepristatymą arba įsipareigojimų vykdymą, jei:

7.13.1. Užsakovas neteisingai nurodė adresą;

7.13.2. gavėjas atsisako paimti siuntas, siuntinius;

7.13.3. gavėjas pakeitė savo buvimo vietą ir (ar) tuo adresu esantys asmenys siuntas, siuntinius priimti atsisako;

7.13.4. nurodytu adresu esantys fiziniai asmenys, juridinio asmens darbuotojai pasirašė už pristatytą siuntą, siuntinį;

7.13.5. juridinio asmens atstovas suklautojo parašą ir (ar) nenori prisiimti atsakomybės už pristatytą siuntą, siuntinį;

7.13.6. nurodytu adresu gavėjo nerandama 2 (du) kartus, paliekamas pranešimas. Nuo pranešimo palikimo dienos siunta, siuntinys Vykdytojo yra saugomas 10 (dešimt) kalendorinių dienų, po to grąžinamas Užsakovui.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu arba vienašališkai vienos iš Šalių iniciatyva, nesikreipiant į teismą bei informavus raštu kitą Šalį apie nutraukimą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti įsipareigojimus, atsiradusius Sutarties galiojimo metu.

8.2. Užsakovas be atskiro įspėjimo turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.2.1. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.2. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

8.2.3. kai Vykdytojas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų (pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus) ar neįvykdo Užsakovo užsakyto Paslaugų kiekio arba Paslaugų atlikimas yra nekokybiškas;

8.2.4. kai Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.2.5. kai Vykdytojas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo;

8.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.3.1. kai Vykdytojas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus (pažeidžiami atsiskaitymo terminai ir pan.) ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

8.3.2. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

8.4. Sutarties sąlygos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.5. Visi ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties sąlygų pakeitimo bei papildymo, įsipareigojimų nevykdymo, sprendžiami Šalių derybose. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami teisme pagal atsakovo buveinę, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.6. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik raštiški bei pasirašyti įgaliotų Šalių atstovų.

8.7. Pasikeitus adresams, telefonų ar faksų numeriams, banko rekvizitams ar įvykus bet kokiam įvykiui, galinčiam turėti įtakos Sutarčiai, jos galiojimui, Šalių teisėms ar įsipareigojimams, kylantiems iš Sutarties arba Šalių prisiimtų pagal Sutartį įsipareigojimams vykdyti, Sutarties šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.

IX. SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Sutarties vykdymas gali būti užtikrinamas tik vienu iš šių būdų:

9.1.1. užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija (originalas);

9.1.2. Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimas;

9.1.3. piniginis užstatas: į Perkančiosios organizacijos atsiskaitomąją sąskaitą LT827300010002279438 „Swedbank“ AB, banko kodas 73000, pervesti pinigai.

9.2. Sutarties užtikrinimo vertė – 5% (penki procentai) nuo bendros vertės be PVM, nurodytos Sutarties priede Nr. 1. Sutarties užtikrinimas galioja visą sutarties galiojimo laikotarpį.

9.3. Sutarties vykdymo užtikrinimą Vykdytojas privalo pateikti per 5 (penkias) darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos.

9.4. Užsakovas gali atmesti Vykdytojo pateiktą vykdymo užtikrinimą (garantiją), jeigu garantas yra nemokus, Užsakovui ar kitam subjektui neįvykdė ar nevykdo prisiimtų įsipareigojimų. Vykdytojui paprašius, Užsakovas jam išduoda siūlomo garanto priimtumo patvirtinimą, tačiau toks patvirtinimas Užsakovui neatima teisės vėliau atmesti garantiją, jeigu garantas per tą laiką tapo nemokiu ar neįvykdė savo įsipareigojimų Užsakovui.

9.5. Pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir skirtas užtikrinti visų pirkimo sutartimi Vykdytojui nustatytų prievolių, tarp jų ir netesybų, įvykdymą. Vykdytojui sutarties įvykdymo užtikrinimas negražinamas, jeigu Vykdytojas nevykdys jam sutartyje nustatytų įpareigojimų.

9.6. Jei Užsakovas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu, Vykdytojas, siekdamas toliau vykdyti sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) dienas pateikti Užsakovui naują sutarties sąlygų įvykdymo garantiją, laidavimo draudimo liudijimo raštą arba užstatą ne mažesnei kaip 9.2 punkte nurodytai sumai. Vėlesni sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdytinumui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdymo.

9.7. Garantijos, laidavimo draudimo liudijimo rašto ar piniginio užstato galiojimo terminas – sutarties galiojimo laikotarpis.

9.8. Garantijos, laidavimo draudimo liudijimo rašto, piniginio užstato dalykas: bet koks Vykdytojo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškasis jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

9.9. Garantijos, laidavimo draudimo liudijimo rašto arba piniginio užstato išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui apie Vykdytojo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad Vykdytojas dalinai ar visiškai neįvykdė sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė sutartį.

9.10. Sutarties vykdymo užtikrinimas gražinamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Vykdytojui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai sutarties vykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Vykdytojas įvykdė savo įsipareigojimus, ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Šiai Sutarties ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama

pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma kai Vykdytojas nesuteikia laiku Paslaugų, atitinkančių reikalavimus ir technines charakteristikas, nurodytas Sutarties priede Nr. 1.

10.3. Pirkimo dokumentai ir pateiktas Pardavėjo pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Klientų aptarnavimo ir marketingo skyriaus vadovė Kristina Martinėnienė ir jos bei pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Viešųjų pirkimų skyriaus apskaitininkė Kristina Jasiukaitienė.

10.4. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės ar finansinės informacijos, kurią sužinojo bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu.

10.5. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.6. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

10.7. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.8. Pirkimo dokumentai ir pateiktas Vykdytojo pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10.9. Šalys susitaria, kad po pašto paslaugoms suteikti reikalingos informacijos perdavimo Vykdytojas tampa savarankišku joms suteikti reikalingų asmens duomenų valdytoju, o Užsakovas visais atvejais išlieka pašto siuntose siunčiamų asmens duomenų ar kitos informacijos, jeigu tokia jose siunčiama, valdytoju.

10.10. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas Vykdytojui gali perduoti susirašinėjimo šalių asmens duomenis (vardas, pavardė, adresas, o tam tikrais atvejais – darbovietė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas ar kt.) (toliau – Duomenys). Kiekvienu atveju perduodamų Duomenų apimtį nustato Užsakovas.

10.11. Užsakovas patvirtina, jog Duomenys surinkti ir tvarkomi, įskaitant perdavimą Vykdytojui, teisėtai, o Duomenų subjektai, kurių Duomenys yra perduodami Vykdytojui, yra tinkamai ir laiku informuoti apie jų Duomenų tvarkymą, įskaitant ir perdavimą Vykdytojui, ir, kai reikalinga, jiems pateikta visa Bendrajame duomenų apsaugos reglamente (ES) 2016/679 numatyta privaloma informacija.

10.12. Užsakovas yra atsakingas už Vykdytojui perduodamų Duomenų tikslumą, išsamumą ir teisingumą. Užsakovas supranta, jog kai jis perduoda Duomenis Vykdytojui, Užsakovas yra Duomenų valdytojas ir dėl to jis yra atsakingas už tinkamo jų perdavimo būdo bei jo metu taikomų techninių, organizacinių ir kitų saugumo priemonių pasirinkimą bei jų užtikrinimą Duomenų perduodavimo Vykdytojui metu.

10.13. Po Duomenų perdavimo Šalys, veikdamos kaip savarankiški Duomenų valdytojai, sutaria bendradarbiauti tarpusavyje ir, jei objektyviai reikalinga, teikti viena kitai pagalbą gavus Duomenų subjektų ir / arba kompetentingų institucijų prašymus ar paklausimus, susijusius su Duomenimis.

10.14. Pasirašant šią sutartį bus pasirašomas pagal paslaugų adaptuotas ir su BDAR suderintas bei jį atitinkantis susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo.

10.15. Šalys supranta ir patvirtina, kad veikdamos kaip du atskiri Duomenų valdytojai, savarankiškai atsako už tinkamą Duomenų tvarkymą pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus.

10.16. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, pasirašoma elektroniniu parašu. Šalių pasirašyta Sutartis visoms Šalims turi vienodą teisinę galią. Jeigu Sutartis dėl techninių ar kitų priežasčių negali būti pasirašyta elektroniniu parašu – Sutartis pasirašoma 2 egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10.17. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Užsakovas

UAB „Kauno švara

Įmonės kodas 132616649

PVM mokėtojo kodas LT326166414

Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas

Lietuvos Respublika

Tel. (+370 37) 31 43 23

Faksas (+370 37) 31 30 17

El. paštas: info@svara.lt

A/s LT827300010002279438

AB bankas „Swedbank“

Banko kodas 73000

Generalinis direktorius

Saulius Lazauskas

Vykdytojas

UAB „Pašto paslaugos“

Įmonės kodas 303179465

PVM mokėtojo kodas LT100009199310

Taikos pr. 24-13, LT-91222 Klaipėda

Lietuvos Respublika

Tel. (+370 6) 99 97 217

El. paštas: info@pastopaslaugos.lt

A/s LT337290000013467006

AB bankas „Citadelė“

Banko kodas 72900

Direktorius

Robert Lozinskij

_____ A.V.

_____ A.V.

PAŠTO PASLAUGŲ TEIKIMO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 6.8-PS- PRIEDAS Nr. 1

Du tūkstančiai dvidešimt pirmųjų metų mėnesio diena
Kaunas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“, Statybininkų g. 3, LT-50124, Kaunas, įmonės kodas 132616649 (toliau – Perkančioji organizacija) planuoja pirkti pašto paslaugų teikimo paslaugas (toliau – Paslaugos) (Paslaugų kodas pagal BVPŽ-64100000-0).

Techniniai reikalavimai:

- 1.1. Siuntų/ laiškų pristatymo vieta: Kauno miestas ir kita Lietuvos teritorija.
- 1.2. Siuntos/laiškai paimami iš UAB „Kauno švara“ (Statybininkų g. 3, II a., LT-50124, Kaunas nuo 8:00-16:45 (pietų pertrauka 12:00-12:30 val.)).
- 1.3. Paslaugų teikėjas turi savo lėšomis ir transportu pasiimti siuntas/laiškus iš UAB „Kauno švara“.

1.4. Paslaugų atlikimo terminas yra:

Pirmenybinių korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 1 – 3 darbo dienas
Nepirmenybinių korespondencijos siuntų pristatymo terminas visoje Lietuvoje	Per 2 – 5 darbo dienas

- 1.5. Į paslaugų atlikimo terminą ir kainą įeina paėmimo, rūšiavimo, įteikimo paslaugos.
- 1.6. Paprastos siuntos/laiškai Kauno mieste turi būti pristatomi ant siuntos/laiško nurodytu adresu, o registruotos siuntos/laiškai Kauno mieste turi būti pristatomi gavėjams asmeniškai pasirašytinai.
- 1.7. Paslaugų pirkimo – pardavimo sutarties galiojimo terminas 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo jos pasirašymo.
- 1.8. Pašto paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos pašto įstatymu, Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybos tvirtinamomis pašto paslaugos teikimo taisyklėmis, kitais pašto paslaugų teikimą reglamentuojančiais teisės aktais (aktualiomis redakcijomis), pašto paslaugų teikėjo patvirtintomis paslaugų teikimo taisyklėmis.
- 1.9. Pašto paslaugų teikėjas tvarko paimtų siuntų apskaitą. Kiekvieną mėnesį (ne vėliau, kaip iki 10 dienos) pateikia siuntėjui išsamią informaciją (priėmimo-perdavimo aktą) apie praėjusio mėnesio pašto paslaugas bei PVM sąskaitą-faktūrą, išrašytą už faktiškai ir tinkamai suteiktas paslaugas.
- 1.10. Paslaugų Teikėjas turi kiekvieną darbo dieną suderintu laiku (korespondencijos siuntų paėmimo laikas gali keistis sutarties galiojimo metu) iš Perkančiosios organizacijos paimti korespondencijos siuntas.
- 1.11. Paslaugos laikomos priimtomis, kai ant pašto siuntą lydinčiųjų dokumentų (sąrašų) pasirašo Perkančioji organizacija ir Paslaugų Teikėjas (toliau – Šalys).
- 1.12. Pašto siuntų lipdukus formuoja ir klijuoja Paslaugų Teikėjas.
- 1.13. Paslaugų Teikėjas turi užtikrinti galimybę saugoti neįteiktas pašto korespondencijos siuntas ir nemokamai jas grąžinti nurodant neįteikimo priežastis.

1.14. Tiekėjas privalo operatyviai reaguoti į pretenzijas, pastabas, susijusias su paslaugos teikimu.

1.15. Įvertinus visuotinai žinomas rizikas, susijusias su užkrečiamų ligų, įskaitant, bet neapsiribojant, koronovirusinės infekcijos (COVID – 19) plitimu ir taikomas priemones asmenų sveikatai užtikrinti, Paslaugų teikėjas paslaugas teikia atsižvelgdamas į valstybės, savivaldybių institucijų privalomus sprendimus (aktus) ir rekomendacijas, įskaitant ir juos įgyvendinant priimamus kitus sprendimus (aktus), kuriais taikomi ribojimai įprastiniam sutarties šalies veiklos organizavimui. Šalis, kurios veiklai yra taikomi šiame sutarties punkte nustatyti ribojimai, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienų informuoti kitą sutarties šalį ir pateikti tai pagrindžiančius dokumentus. Paslaugų teikėjas yra atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės už sutartyje nustatytų paslaugų teikimo sąlygų ir terminų nesilaikymo, jei jis yra sąlygotas valstybės ir (arba) savivaldybių priimtų sprendimų (aktų). Išnykus šiame punkte nurodytoms aplinkybėms, paslaugos yra teikiamos sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.

1.16. Jei Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Sutartyje nustatytais terminais, kita Šalis turi teisę pareikalauti sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius, juos skaičiuojant atitinkamai nuo visos laiku nesuteiktų atitinkamų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

1.17. Paslaugų kiekiai yra preliminarūs. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso šiose pirkimo sąlygose nurodyto Paslaugų kiekio. Paslaugos bus perkamos pagal Perkančiosios organizacijos faktinį poreikį.

1.18. Pasirašant Paslaugų teikimo sutartį bus pasirašomas pagal paslaugą adaptuotas ir su BDAR suderintas bei jį atitinkantis susitarimas dėl asmens duomenų tvarkymo.

1. Siunčiamų siuntų/laiškų tipai, kiekiai ir kainos 24 mėnesių laikotarpiui pateikti lentelėje:

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas (techninė charakteristika)	Mato vienetas	Vnt. svoris	Orientacinis kiekis 24 mėn.	Vieneto kaina EUR (be PVM)	Bendra kaina EUR (be PVM)
1.	Sąskaitos Kauno mieste. PVM sąskaitos faktūros imonėms, mokestiniai pranešimai gyventojams už atliktų tvarkymą (siunčiama kas mėnesį).	Vnt.	iki 20 g	24 500	0,26	6370,00
2.	Sąskaitos Lietuvos teritorijoje išskyrus Kauno miestą. PVM sąskaitos faktūros imonėms, mokestiniai pranešimai gyventojams už atliktų tvarkymą (siunčiama kas mėnesį).	Vnt.	iki 20 g	800	0,69	552,00
3.	Paprastos siuntos/laiškai Kauno mieste. (Papildomi informaciniai raštai, kartojamose sąskaitos ir pan.)	Vnt.	iki 20 g	35 000	0,26	9100,00

4.	Registruotos siuntos/laiškai Kauno mieste (Sutartys, svarbi korespondencija)	Vnt.	iki 20 g	14 000	1,01	14140,00
5.	Paprastos siuntos/laiškai Lietuvos teritorijoje, išskyrus Kauno miestą (Papildomi informaciniai raštai, kartojamos sąskaitos)	Vnt.	iki 20 g	18 000	0,69	12420,00
6.	Registruotos siuntos/laiškai Lietuvos teritorijoje, išskyrus Kauno miestą (Sutartys, raštai, svarbi korespondencija).	Vnt.	Iki 20 g	3 000	1,52	4560,00
7.	Registruotos siuntos/laiškai Kauno mieste) (Papildomi informaciniai raštai ir pan.)	Vnt.	sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	20	1,01	20,20
8.	Registruotos siuntos/laiškai (Kauno mieste) (Papildomi informaciniai raštai ir pan.)	Vnt.	sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	20	1,01	20,20
9.	Paprastos siuntos/laiškai Kauno mieste (Papildomi informaciniai raštai ir pan.)	Vnt.	sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	20	0,26	5,20
10.	Paprastos siuntos/laiškai Kauno mieste (Papildomi informaciniai raštai ir pan.)	Vnt.	sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	20	0,26	5,20
11.	Paprastos siuntos/laiškai Lietuvos teritorijoje, išskyrus Kauno miestą (Papildomi informaciniai raštai ir pan.)	Vnt.	sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	20	0,69	13,80
12.	Paprastos siuntos/laiškai Lietuvos teritorijoje, išskyrus Kauno miestą (Papildomi informaciniai raštai ir pan.)	Vnt.	sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	20	0,90	18,00
13.	Registruotos siuntos/laiškai Lietuvos teritorijoje, išskyrus Kauno miestą	Vnt.	sunkesnė kaip 20 g iki 50 g	20	1,52	30,40

	(Papildomi informaciniai raštai ir pan.)					
14.	Registruotos siuntos/laiškai Lietuvos teritorijoje, išskyrus Kauno miestą (Papildomi informaciniai raštai ir pan.)	Vnt.	sunkesnė kaip 50 g iki 100 g	20	1,75	35,00
Bendra sutarties kaina:						47 290,00

Sutarties kaina 24 mėnesių laikotarpiui: keturiasdešimt septyni tūkstančiai du šimtai devyniasdešimt Eur 00 ct (nurodyti žodžiais) be PVM.

Užsakovas

UAB „Kauno švara

Įmonės kodas 132616649

PVM mokėtojo kodas LT326166414

Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas

Lietuvos Respublika

Tel. (+370 37) 31 43 23

Faksas (+370 37) 31 30 17

El. paštas: info@svara.lt

A/s LT827300010002279438

AB bankas „Swedbank“

Banko kodas 73000

Generalinis direktorius

Saulius Lazauskas

_____ A.V.

Vykdytojas

UAB „Pašto paslaugos“

Įmonės kodas 303179465

PVM mokėtojo kodas LT100009199310

Taikos pr. 24-13, LT-91222 Klaipėda

Lietuvos Respublika

Tel. (+370 6) 99 97 217

El. paštas: info@pastopaslaugos.lt

A/s LT337290000013467006

AB bankas „Citadelė“

Banko kodas 72900

Direktorius

Robert Lozinskij

_____ A.V.