

REAGENTŲ IR SMULKIOS LABORATORINĖS ĮRANGOS BEI PRIEMONIŲ PIRKIM PRELIMINARIOJI SUTARTIS

Nr. ST-143 (VŠ)

2021m. 09 mėn. 22 d.
Vilnius

Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Inovatyvios medicinos centras, toliau vadinan
Pirkėju, atstovaujamas direktorės _____, veikiančios pagal Pirkėjo įstatus

ir

UAB „Sentios“, toliau vadinama Pardavėju, atstovaujama direktoriaus _____
veikiančio pagal bendrovės įstatus,

ir

UAB „Linea Libera“, toliau vadinama Pardavėju, atstovaujama direktoriaus _____
veikiančio pagal bendrovės įstatus

bendrai vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai gali būti vadinama Šalimi, sudarė šią preliminar
sutartį dėl prekių - farmacijos produktai (imuniniai serumai, imunoglobulinai, vakcinos, vaist
tirpalai, diagnostiniai preparatai, cheminiai reagentai, laboratoriniai reagentai, kontrastin
preparatai, mikrokultūros, klinikiniai produktai, visi kiti gydomieji, negydomieji produkt
medicinos įranga (priešaisai, instrumentai, reikmenys, medžiagos, preparatai, rinkiniai, mėgini
priemonės ir kt įrenginiai), laboratorinė, optinė ir precizinė įranga (priešaisai, įrenginiai, matuokl
ir kt. priemonės) pirkimo (toliau – Preliminarioji sutartis/Sutartis).

Preliminarioji sutartis sudaroma dėl 49 pirkimo dalies, vadovaujantis viešojo pirkimo Nr. 5527
„Reagentų ir smulkios laboratorinės įrangos bei priemonių pirkimas“ vykdyto atviro konku
būdu.

Preliminariaja sutartimi susitariama:

1. SAVOKOS

1.1. **Prekė** – Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“ nurodyta prekė
kurios tiekimo sudaryta Preliminarioji sutartis, kuri gali būti tiekama arba yra tiekama pa
Užsakymo sutartį.

1.2. **Subtiekėjas** – bet kuris Pardavėjo pasirinktas, paskirtas subjektas, kuris nurody
Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“ ir kuris gali būti pasitelkian
Užsakymo sutarčių vykdymui.

1.3. **Užsakymas** – tai veiksmų visuma, kuriais siekiama sudaryti Užsakymo sutartį pa
Preliminariojoje sutartyje nustatytas procedūras ir sąlygas, apimančias tiek Pirkėjo, tiek Pardav
veiksmus.

1.4. **Užsakymo sutartis** – Preliminariosios sutarties pagrindu sudaroma pagrindinė sutartis
Prekių teikimo, kurią sudaro vienas iš Pardavėjų ir Pirkėjas, vadovaudamiesi Preliminarios
sutarties nuostatomis. Užsakymo sutarties forma pateikta Preliminariosios sutarties priede Nr
„Užsakymo sutarties sąlygos“.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Preliminariaja sutartimi Pirkėjas ir Pardavėjas nustatyto sąlygas, taikomas Užsakymo sutartin
kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pirkėjas turi teisę, bet neprivalo, Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu te
Užsakymus Prekėms.

2.3. Užsakymo sutartis, kurios vertė 3000,00 Eur be PVM ir mažiau sudaroma žodžiu, ir laiko
sudaryta nuo to momento kai Pirkėjas patvirtina iš Pardavėjo gautą pasiūlymą į Pirkėjo patei
Užsakymą. Sutartį sudarant žodžiu jai yra taikomos visos rašytinės sutarties nuosta
(preliminariosios sutarties 2 priedas).

2.4. Užsakymams, kurių vertė didesnė nei 3000,00 Eur be PVM sudaroma rašytinė Užsakymo sutartis. Rašytinė Užsakymo sutartis pagal preliminarą sutartį laikoma sudaryta nuo to momento, kai abi šalys ją pasirašo.

2.5. Bet kurios formos, pagal preliminarą sutartį sudaryta Užsakymo sutartis, galioja iki visų įsipareigojimų pagal konkrečią Užsakymo sutartį įvykdymo.

3. ATNAUJINTAS TIEKĖJŲ VARŽYMASIS

3.1. Tais atvejais, kai Preliminarioji sutartis sudaryta su keliais tiekėjais, Užsakymo sutartis sudaroma atnaujinant tiekėjų varžymąsi:

3.2. Atnaujindamas tiekėjų varžymąsi, Pirkėjas:

3.2.1. raštu (el. paštu) kreipiasi į visus tiekėjus, su kuriais sudaryta Preliminarioji sutartis, ir iki nustatyto termino, raštu (el. paštu) pateikti pasiūlymus Preliminariosios sutarties 4 skyriaus nustatyta tvarka. Kiekvieno užsakymo atveju, atsižvelgiant į pirkimo objekto sudėtingumą ir svarbias aplinkybes, nustato pakankamą, bet ne mažesnę nei per 3 darbo dienų, terminą pasiūlymams pateikti;

3.2.2. užtikrina, kad pasiūlymai išliktų konfidencialūs iki jų pateikimo termino pabaigos, iš mažiausios kainos pasiūlymą pateikusių tiekėjų ir su šiuo pasiūlymą pateikusių tiekėjų su Užsakymo sutartį Preliminariosios sutarties 4 skyriaus nustatyta tvarka.

3.2.3. Užsakymo sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaroma iš karto, kai tiekėjas raštu (el. paštu) informuojamas, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Užsakymo sutartį.

3.3. Tuo atveju, jei Preliminarioji sutartis bus sudaryta su vienu tiekėju, Užsakymo sutartis sudaroma tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas raštu (el. paštu) kreipiasi į tiekėją, su kuriuo sudaryta Preliminarioji sutartis, ir iki nustatyto termino, raštu (el. paštu) pateikti atnaujintą pasiūlymą Preliminariosios sutarties 4 skyriaus nustatyta tvarka. Kiekvieno užsakymo atveju, atsižvelgiant į pirkimo objekto sudėtingumą ir kitas svarbias aplinkybes, nustato pakankamą, bet ne mažesnę nei per 3 darbo dienų, terminą pasiūlymams pateikti;

3.3.2. Užsakymo sutartis Preliminariosios sutarties pagrindu gali būti sudaroma iš karto, kai tiekėjas raštu (el. paštu) informuojamas, kad jo pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir jis atrinktas sudaryti Užsakymo sutartį.

4. UŽSAKYMŲ PROCEDŪRA, PREKIŲ PRISTATYMAS

4.1. Pirkėjas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę teikti Pardavėjui Užsakymą laikantis žemiau nurodytų sąlygų.

4.2. Pirkėjo įgaliotas darbuotojas kreipiasi į Pardavėją dalyvauti atnaujintame tiekėjų varžyme (jei Preliminarioji sutartis sudaryta su daugiau nei vienu tiekėju) kilus konkrečių Prekių poreikiui.

4.3. Pirkėjas dėl Užsakymo sutarties sudarymo privalo kreiptis į Pardavėją raštu (el. paštu) vykdyti Preliminariosios sutarties 4.5 – 4.10 punktuose nustatytą procedūrą.

4.4. Pirkėjo įgaliotas atstovas išsiunčia užpildytą Preliminariosios sutarties priede Nr. 4 „Užsakymo forma“ pateiktą formą dėl Užsakymo sutarties sudarymo ir konkrečių Prekių tiekimo, nurodydamas konkrečių Preliminariosios sutarties numerį, Prekių katalogo pavadinimą ir/ar numerį Prekių kodo žemiau nurodytiems Pardavėjo įgaliotiems atstovams:

4.5.1. AB „Sentios“

4.5.2. AB „Sera“

4.6. Pardavėjas atsako pateikdamas pasiūlymą elektroniniu paštu iki Pirkėjo nurodyto termino.

4.7. Pardavėjas pasiūlyme negali pateikti didesnių Prekių įkainių nei Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“ pateikti prekių įkainiai ar įkainių, perskaiciuotų Preliminariosios sutarties 5.3. punkte nustatyta tvarka.

4.8. Pirkėjas sutikdamas su Pardavėjo pasiūlymu privalo jį patvirtinti el. paštu.

4.9. Pardavėjo įgaliotas atstovas, gavęs pasiūlymo patvirtinimą, parengia Užsakymo sutartį (atsižvelgdamas į preliminariosios sutarties 2.3 punktą) pagal Preliminariosios sutarties priede Nr. 5 „Užsakymo forma“ pateiktą formą.

„Užsakymo sutarties sąlygos“ pateiktą formą, pasirašo 2 (du) egzempliorius ir juos siunč pasirašymui Pirkėjui.

4.10. Pirkėjas, gavęs pasirašytos Užsakymo sutarties 2 (du) egzempliorius, pasirašo ir 1 (vien) egzempliorių ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Užsakymo sutarties gavimo momento išsiunč Pardavėjui.

4.11. Nepriklausomai nuo užsakymo vertės, Preliminariosios sutarties 4.5 – 4.10 punktu nustatyta užsakymo raštu procedūra turi būti vykdoma visais atvejais.

4.12. Prekės pagal užsakymo sutartį turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų Užsakymo sutarties įsigaliojimo.

4.13. Pardavėjas savo lėšomis bei transportu privalo pristatyti užsakytas prekes Užsakymo sutarty nurodytais adresais Vilniuje - Santariškių g. 5 arba Molėtų pl. 29.

5. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5.1. Bendra Preliminariosios sutarties kaina– 15.000,00 EUR be PVM, kuri negali būti viršy Sutarties kainodara – fiksuotas prekės įkainis su peržiūra.

5.2. Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“ yra fiksuojami maksimali Prekių įkainiai, kurie preliminarosios sutarties galiojimo laikotarpiu bus laikomi maksimali Pardavėjo siūlomais prekių įkainiais. Galutinė užsakomų prekių kaina fiksuojama Užsakymo sutartyje. Į Prekės įkainį yra įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai įskaitant, neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, kitas su Prekių tiekimu susijus administracines išlaidas;

5.2.3. dokumentų, kurių pagrįstai reikalauja Pirkėjas, rengimo ir pateikimo išlaidas;

5.2.4. naudojimo ir priežiūros instrukcijų pateikimo išlaidas (jei reikalaujama techninė specifikacijoje);

5.2.5. Prekių garantinės priežiūros išlaidas;

5.2.6. kitos išlaidos, kurios būtinos tinkamam Užsakymo sutarties įvykdymui.

5.3. Jei Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“ Prekės įkainis pateiktas pakuotei, šis įkainis gali būti perskaičiuojamas užsakant Prekę kitokioje pakuotėje, nei nurod Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“. Tokiu atveju Prekės įkainis apskaičiuojamas proporcingai kitokioje pakuotėje esančiam kiekiui. Tais atvejais kai Prekė bus pasiūlyta keliose skirtingų kiekių pakuotėse ir Pardavėjas dėl objektyvių priežasčių negali pasiūlyti Prekės pasiūlytoje pakuotėje, pvz., tokio kiekio pakuotės Prekė jau negaminama, Prekės kaina bus perskaičiuojama proporcingai kitoje pakuotėje esančiam kiekiui, skaičiuojant nuo artimiaus pagal kiekį tos pačios Prekės pakuotės kainos. Visais atvejais, Pardavėjui negalint pasiūlyti Prekės kitoje pakuotėje už ne didesnę nei numatyta Preliminariojoje sutartyje Prekės vienetą įkainį (apskaičiuotą proporcingai kitokioje pakuotėje esančiam kiekiui), Pirkėjas turi teisę atsisakyti sudaryti Užsakymo sutartį su Pardavėju net ir tuo atveju, jei Pardavėjas į konkretų Pirkėjo užsakymą pasiūlys Prekę už mažiausią kainą, lyginant su kitų Pardavėjų pasiūlymais.

5.4. Sudarant Užsakymo sutartį Prekės įkainis negali būti didesnis nei Preliminariosios sutarties priede Nr. 1 „Pardavėjo pasiūlymas“ nurodytas Prekės įkainis, išskyrus 5.3 punkte aprašytą atvejį.

5.5. Sutartyje numatyta prekių kaina dėl bendro kainų lygio kitimo ar mokesčių pasikeitimo išskyrus PVM tarifo pasikeitimą, Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus perskaičiuojama. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja arba sumažėja) PVM tarifas, prekių kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Prekių kaina keičiama prie prekių kainos be PVM pridedant naują PVM. Naujas PVM tarifas taikomas nuo teisės akto, kuriuo pakeistas PVM tarifo dydis, nurodytos datos.

5.6. Už faktiškai pateiktas prekes Pirkėjas atlieka mokėjimą per 30 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.7. Vykdam sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda pasikeitė 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamen

Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojant informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis arba elektroniniu paštu. Išskaitos susijusias su atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ apdoroja Pardavėjas.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Jei Pardavėjas dėl savo kaltės, nepristato prekių numatytais terminais, Pirkėjas turi teisę oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,1 % dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 6.2. Be pateisinamų priežasčių per Preliminarioje sutartyje nustatytą terminą Pirkėjui nesumokėjus už pristatytas prekes, Pardavėjas gali pareikalauti mokėti 0,1% dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 6.3. Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti 10% (dešimt procentų) Preliminariosios sutarties dydžio baudą, esant bet kuriai iš šių aplinkybių:
 - 6.3.1. Pardavėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ir dėl to Preliminari sutartis yra nutraukiama;
 - 6.3.2. Pardavėjas daugiau nei du kartus atsisakė sudaryti Užsakymo sutartį;

7. PREKIŲ KOKYBĖ

- 7.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės atitinka Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus.
- 7.2. Prekių trūkumais laikomi Prekių gedimai ar (ir) neatitikimai Sutarties reikalavimams ir taisyklėms, reglamentuojantiems Prekių kokybę ir (ar) tiekimą.
- 7.3. Prekėms nustatomas Pardavėjo arba Prekių gamintojo taikomas (nustatomas) ilgesnis taikymo terminas) kokybės garantijos terminas, tačiau bet kokių atvejų ne trumpesnis kaip 2 (dviejų) metų garantijos terminas, išskyrus Prekėms, kurioms, pagal galiojančius teisės aktus, taikomas trumpesnis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.
- 7.4. Prekių perdavimo - priėmimo ar garantinio laikotarpio metu pastebėtiems trūkumams šis terminas nustatomas 10 (dešimties) darbo dienų terminas. Jei paaiškėja, kad Pardavėjas negali pašalinti Prekės trūkumų, Pardavėjas netinkamos kokybės/sugedusią Prekę savo lėšomis pakeičia į identifiškai atitinkančią visus Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus, naują Prekę. Visais atvejais trūkumų pašalinimas ir (ar) netinkamos/sugedusios Prekės keitimas į naują turi būti įvykdytas Pardavėjo lėšomis ir jėgomis per Preliminariosios sutarties 7.4. punkte nustatytą terminą Pirkėjo pranešimo gavimo ar trūkumų nustatymo momento (jei trūkumai paaiškėjo Perdavimo metu).
- 7.5. Už nustatytų Prekių trūkumų nepašalinimą per Preliminariosios sutarties 7.4. punkte nustatytą terminą Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui 0,1 procentų nuo trūkumų turinčių Prekių kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.
- 7.6. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas turi teisę keisti Prekės modelį ar (ir) gamintoją, tik gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą. Siekdamas keisti Prekę, Pardavėjas privalo pateikti Pirkėjui argumentuotą prašymą su objektyviais įrodymais, kad keičiamos naujos Prekės visiškai atitinka Preliminariojoje sutarties ir Sutarties reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės, nei keičiami Prekių įkainiai (mažinti turi teisę), pristatymo terminai ir kitos sąlygos, bei pateikti keičiamų naujų prekių dokumentus. Šalys susitaria, kad atskiras susitarimas dėl Preliminariojoje sutarties keitimo (modelio ar gamintojo keitimo) pasirašomas nebus. Lygiavertiu dokumentu laikomas Pardavėjo prašymas bei rašytinis Pirkėjo sutikimas. Visi Pardavėjo pateikti dokumentai bei Pirkėjo sutikimas laikomi neatskiriama Preliminariosios sutarties dalimi.

8. PREKIŲ PRIĖMIMAS

8.1. Pardavėjas, įvykdamas Preliminarioje sutartyje ir Užsakymo Sutartyje numatytus įsipareigojimus susijusius su tinkamos kokybės Prekių pristatymu ir su Prekių tiekimu turi pateikti Pirkėjui Pre perdavimo - priėmimo aktą arba kitą lygiavertį dokumentą (lygiavertiu dokumentu laikoma Pirk įgalioto atstovo pasirašyta Sąskaita, Pirkėjo įgalioto atstovo pasirašytas elektroninis dokument patvirtinantis Prekių perdavimo-priėmimo momentą ar kitas lygiavertis dokumentas) pasirašymui

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TRUKMĖ, PAKEITIMAI

9.1. Preliminarioji sutartis įsigalioja nuo tada, kai Šalys ją pasirašo.

9.2. Preliminarioji sutartis galioja 4 (keturis) metus. Jeigu sutarties suma, nurodyta sutarties 5.1 išnaudojama anksčiau, nei suėjo 4 sutarties galiojimo metai, sutartis pasibaigia nuo sutarties sun išnaudojimo momento.

9.3. Preliminarioji sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Vieši pirkimų įstatymo 89 straipsniu. sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais kurie yra neatsiejiama sutarties dalis.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Pirkėjas, prieš 5 (penkias) darbo dienas informavęs raštu, gali bet kuriuo metu nutraukti Preliminariąją sutartį su Pardavėju esant bent vienai iš šių aplinkybių:

10.2. Pardavėjas pakartotinai atsisako sudaryti Užsakymo sutartį ar tris kartus iš eilės nustatyt terminais nepateikia Pirkėjui pasiūlymo Užsakymo metu;

10.1.3. Pardavėjas nevykdo įsipareigojimų pagal Preliminariąją sutartį ir per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pardavėjui skirtą raštišką pranešimą, kuriame nurodomas įsipareigojimų nevykdymas, išsiuntimo dienos; Pardavėjas neįvykdo priemonių įsipareigojimams įvykdyti, ar Pardavėjas šių įsipareigojimų įvykdyti nebegali;

10.4. Pardavėjas prieš 5 (penkias) darbo dienas informavęs raštu, gali bet kuriuo metu nutraukti Preliminariąją sutartį su Pirkėju, jeigu Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinį įsipareigojimą ir tai yra esminis Preliminariosios sutarties pažeidimas. Nustatydamas esminį Preliminariosios sutarties pažeidimą Pardavėjas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.5. Sutartis gali būti nutraukta esant raštiškam Šalių susitarimui.

10.6. Preliminariosios sutarties nutraukimas neturi įtakos bet kurios iki Preliminariosios sutarties nutraukimo sudarytos galiojančios Užsakymo sutarties vykdymui.

11. SUBTIEKIMAS

11.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovų. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus v. Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.2. Pardavėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui subtiekiejo (-ų) nepasitelks.

11.3. Pardavėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

11.4. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutartyje, pakeitimą nurodydamas tokio keitimo motyvus.

11.5. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai ar subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamą Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja, kad

Pardavėjas per Pirkėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalingus atitinkamą subtiekėju.

11.6. Pirkėjui sutikus su subtiekėjo pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

12. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

12.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

12.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga sutarčiai ai įvykdyti

12.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Preliminarioji sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus prekėms tiekti;

12.1.3. Sudarydama Preliminariąją sutartį, Šalis neviršys savo kompetencijos ir nepažeis saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

12.1.4. Preliminarioji sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, įvykdymo galima pareikalausti pagal Preliminariosios sutarties sąlygas.

13. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

13.1. Pirkėjas įsipareigoja:

13.1.1. priimti Pardavėjo pristatytas kokybiškas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą, ar kitą lygiavertį dokumentą (pvz. Sąskaitą);

13.1.2. apmokėti už kokybiškas Prekes Užsakymo sutartyje numatytą kainą, numatytą sąlygomis ir tvarka.

13.2. Pirkėjas turi teisę:

13.2.1. reikalauti perduoti jam perkamas Prekes;

13.2.2. reikalauti atlyginti Pirkėjo nuostolius, patirtus Sutarties įvykdymo uždelsimu;

13.2.3. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalausti atlyginti nuostolius, jeigu Pardavėjas, pažeisdamas Sutartį, neperduoda Pirkėjui Prekių.

13.3. Pardavėjas įsipareigoja:

13.3.1. perduoti kokybiškas Prekes Pirkėjo nuosavybėn Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

13.3.2. saugoti Prekes ir neleisti jai pablogėti iki jos perdavimo Pirkėjui;

13.3.3. pristatyti Pirkėjui kokybiškas Prekes Užsakymo Sutartyje nurodytu adresu, Preliminarioje Sutartyje numatytą terminą.

13.3.4. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar sutrukdyti Pardavėjui pristatyti Prekes nustatytais terminais;

13.3.5. atlyginti Pirkėjo nuostolius, patirtus Sutarties įvykdymo uždelsimu.

13.4. Pardavėjas turi teisę:

13.4.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų Prekes ir sumokėtų Sutartyje numatytą kainą;

13.4.2. atsisakyti nuo Sutarties ir pareikalausti atlyginti nuostolius, jeigu Pirkėjas, pažeisdamas Sutartį, atsisako priimti Prekes arba sumokėti už ją nustatytą kainą.

14. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

14.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami atitinkamai Šalių pastangomis (derybų būdu). Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai ar nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu, galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

15. NENUGALIMA JĖGA

15.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.1 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu 840.

16. KITOS SĄLYGOS

16.1. Pardavėjui yra žinoma, kad Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti dalies ar visų Preliminariojo sutartyje nurodytų Prekių, o pirks Prekes pagal poreikį.

16.2. Šalys susitaria, kad Preliminariojoje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise ir sutinka, kad Preliminarioji sutartis būtų reglamentuojama aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

16.3. Preliminarioji sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vieną teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Preliminariąją sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

17. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

17.1. Už šios sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas Pirkėjo asmuo:

el. 861433400 el. paštas

@imcentras.lt

2469231, 2469222 el. paštas

mcentras.lt

l. 2629161 el. paštas

a@imcentras.lt

Už šios Sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas Pirkėjo asmuo turi teisę pasirašyti visus su šios Sutarties vykdymu susijusius dokumentus, išskyrus šios Sutarties pakeitimus, nutraukimus ar įsigaliojimus.

17.2. Už šios sutarties vykdymą atsakingas Pardavėjo UAB „Sentios“ atstovas

paštas info@sentios.lt

17.3. Už šios sutarties vykdymą atsakingas Pardavėjo UAB „Linea Libera“ atstovas

17.4. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, informacija ir kitokia šioje sutartyje numatyta korespondencija turi būti vykdoma raštu ir siunčiama registruotu laišku, per kurį elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai už šios sutarties vykdymo priežiūrą atsakingam asmeniui.

17.5. Šalis privalo iš anksto per protingą terminą informuoti kitą šalį apie bet kokius šioje sutartyje nurodytų adresų ar kontaktinių asmenų pasikeitimus, priešingu atveju antrosios šalies sutarties nurodytais adresais ar sutartyje nurodytiems kontaktiniams asmenims išsiųsti pranešimai bus laiko tinkamai įteikti.

18. SUTARTIES PRIEDAI

1 priedas. Pardavėjo pasiūlymas.

2 priedas. Užsakymo sutarties sąlygos.

3 priedas. Užsakymo pasiūlymo - patvirtinimo forma.

4 priedas. Užsakymo forma

19. ŠALIŲ REKVIZITAI

PARDAVĖJAS

UAB „Sentios“

Adresas Islandijos pl. 91

LT-49176, Kaunas

Įmonės kodas: 302597426

PVM kodas: LT100006425312

Sąskaita:

Bankas:

Banko kodas:

Tel.: +370

El. paštas info@sentios.lt

Direktorius

**PARDAVĖJAS**

UAB „Linea Libera“

Adresas Akademijos 2

LT-08412, Vilnius

Įmonės kodas: 122145775

PVM kodas: LT221457716

Sąskaita:

Bankas:

Banko kodas:

Direktorius

PIRKĖJASValstybinis mokslinių tyrimų
institutas Inovatyvios medicinos
centras

Juridinio asmens kodas 30287

PVM kodas LT10000730161

Santariškių g. 5, LT-08406 Vilnius

A/S

AB SEB bankas

Tel. +370 5 2628636

El. paštas: imc@imcentras.lt

Direktore

Bendrijų reikalų skyriaus
vedėjasDirektoriaus pavaduotoja
vadymai

Vvr. buhalterė