

**LSMU KAUNO LIGONINĖS, HIPODROMO G. 13, KAUNAS, ESAMOS AUTOMOBILIŲ  
AIKŠTELĖS REKONSTRAVIMO IR INŽINERINIŲ STATINIŲ NAUJOS STATYBOS I ETAPU  
RANGOS DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 4VS-0681**

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**Du tūkstančiai dvidešimt pirmųjų metų rugpjūčio mėnesio dvidešimt trečia diena**

**VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė**, juridinio asmens kodas 302583800, kurios registruota buveinė yra Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno (toliau – Užsakovas), ir **UAB „Bermanta“** juridinio asmens kodas 135750735, kurio registruota buveinė yra Ašigalio g. Nr.6 A, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vyto Lukoševičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

**1. Sutarties dalykas**

1.1. Sutarties dalykas yra LSMU Kauno ligoninės, Hipodromo g. 13, Kaunas, esamos automobilių aikštelės rekonstravimo ir inžinerinių statinių naujos statybos I etapo rangos darbų (toliau – Darbai) pirkimas. Vykdomų Darbų techninė specifikacija, techninis projektas, *visa* apimtis, Darbų kaina, Sutarties kaina pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų prieduose.

1.2. Darbai turi būti atlikti:

| Eil. Nr | Darbų atlikimo vietos adresas                                                         | Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas                                                                                                                                                                             |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė,<br>Hipodromo g. 13, Kaunas | Statybvietai Rangovui bus perduodama ne vėliau, kaip per 14 kalendorinių dienų po Sutarties sudarymo.<br>Darbų atlikimo terminai, skaičiuojant nuo statybvietai perdavimo akto pasirašymo dienos – 4 (keturi) mėnesiai. |

1.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.

1.4. Atliktiems Darbams taikomi ne trumpesni, nei Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 str. nurodyti garantiniai terminai.

1.5. Darbai turi būti atlikti vadovaujantis Darbų pirkimo technine specifikacija, techniniu projektu, Lietuvos Respublikoje galiojančiomis statybos normomis ir taisyklėmis, standartais ir kitais taikytiniais norminiais aktais.

1.6. Darbams atlikti turi būti naudojamos Lietuvos Respublikoje nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, statybos produktai ir įrenginiai.

1.7. Visos medžiagos privalo būti naujos.

1.8. Rangovo teikiamų medžiagų techninės charakteristikos turi būti lygiavertės ar geresnės savybių nei Užsakovo pateikiamoje Darbų pirkimo techninėje specifikacijoje ir techniniame projekte nurodytų medžiagų techninės charakteristikos.

**2. Šalių įsipareigojimai**

**2.1. Rangovas įsipareigoja:**

2.1.1. atlikti Darbus Užsakovui pagal Sutartį ir Sutarties priedus savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Darbų atlikimą pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;



- 2.1.2. atlikti Darbus pagal tokių Darbų atlikimą reglamentuojančius teisės aktus;
- 2.1.3. užtikrinti priešgaisrinę, Darbo higieną ir saugą, Darbų atlikimo vietų, o taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vykdytojo aikštelės dirbančių, besigydančių ir judančių žmonių saugumą nuo savo Darbų sukeltamų pavojų;
- 2.1.4. užtikrinti, kad visos Darbams atlikti naudojamos medžiagos bei įranga turėtų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus bei kokybės pažymėjimus;
- 2.1.5. pilnai ir tinkamai atliktus Darbus perduoti Užsakovui pateikiant galutinį Darbų perdavimo - priėmimo aktą;
- 2.1.6. tarpinius (kasmėnesinius) atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus pateikti už atliktus Darbus per vieną kalendorinį mėnesį;
- 2.1.7. šia Sutartimi numatytais terminais pradėti ir užbaigti numatytus Darbus, nepažeisti Sutarties 1.2 punkte nustatytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino;
- 2.1.8. darbus vykdyti kokybiškai, laikantis taikytinų normų ir taisyklių;
- 2.1.9. per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo raštiško reikalavimo gavimo dienos pateikti būtinus Darbų rūšį ir apimtį patvirtinančius dokumentus ir statybos produkcijos atitiktį techninėms specifikacijoms (įskaitant techninį projektą) patvirtinančius dokumentus;
- 2.1.10. Sutartį vykdyti tik tokią teisę turintis asmenys;
- 2.1.11. garantiniu laikotarpiu atsiradusius trūkumus (defektus), išskyrus kai šie trūkumai (defektai) atsirado dėl Užsakovo kaltės, pašalinti savo įėjomis ir savo sąskaita per Užsakovo nustatytą protingą ir technologiškai reikalingą terminą. Šiuos Darbus jis pradės ne vėliau, kaip per 10 dienų nuo tos dienos, kai sužinos apie atsiradusius defektus (garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kada Rangovas visus Darbus perduoda, o Užsakovas juos priima Šalims pasirašant Darbų perdavimo – priėmimo aktą);
- 2.1.12. atsakyti už Subrangovų (jeigu tokie pasitelkiami) atliktus Darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą;
- 2.1.13. remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdytų tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų (VPĮ 51 str. 7 d. 7 p. ir VPĮ 47 str. 2 d.);
- 2.1.14. užtikrinti, kad per visą garantinį laiką atlikti darbai atitiks normatyvinių dokumentų ir šios Sutarties nustatytus reikalavimus bei rodiklius. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo–priėmimo momento, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą arba atsirado garantinio naudojimo metu, taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu jo darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui. Rangovas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti nustatytus defektus (trūkumus) savo sąskaita, išskyrus kai šie trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės.
- 2.1.15. Jeigu Rangovas nepašalina Darbų trūkumų (defektų) per Užsakovo nustatytą protingą terminą, Užsakovas turi teisę pats arba pasitelkęs trečiuosius asmenis, pašalinti atsiradusius Darbų trūkumus (defektus). Tokiu atveju Rangovas privalo atlyginti visas Užsakovo turėtas protingas išlaidas, kurios yra susijusios su trūkumų (defektų) pašalinimu ir kurios buvo būtinos trūkumų (defektų) pašalinimui, taip pat visus Užsakovo turėtus susijusius nuostolius, patirtus dėl Rangovo kaltės nepašalinus Darbų trūkumų (defektų) per Užsakovo nustatytą protingą terminą, pagal Užsakovo pateiktą sąskaitą.

## **2.2. Užsakovas įsipareigoja:**

- 2.2.1. teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Rangovui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštaruoja šios Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams, nėra kišimasis į Rangovo ūkinę - komercinę veiklą bei jeigu Rangovui



nepadidėja Darbų išlaidos, lyginant su tomis, kurias numatė ir galėjo numatyti Rangovas Sutarties pasirašymo momentu, būtinos Darbams atlikti;

2.2.2. Rangovui pilnai ir tinkamai atlikus Darbus, patikrinti Darbų, perduodamų galutiniu Darbų perdavimo – priėmimo aktu, kokybę ir, nustatčius, kad Darbai atlikti pilnai ir tinkamai, priimti juos pasirašant galutinį Darbų priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas turi teisę raštu atsisakyti priimti netinkamai atliktus Darbus, raštu nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas galutinis Darbų perdavimo – priėmimo aktas;

2.2.3. Sutarties vykdymo metu pastebėjus nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, taip pat juos pastebėjus po Darbų perdavimo–priėmimo momento, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai, tyčia paslėpti trūkumai arba trūkumai garantinio naudojimo metu), per 5 (penkias) darbo dienas pareikšti apie juos Rangovui ir nustatyti protingą terminą pastebėtiems trūkumams pašalinti;

2.2.4. priimti Darbus, pasirašant tarpinius (kasmėnesinius) Darbų perdavimo–priėmimo aktus;

2.2.5. sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus Darbus;

2.2.6. suteikti visą reikiamą informaciją tinkamam Darbų atlikimui.

2.2.7. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas Rangovui, siekdamas užtikrinti tinkamą Darbų atlikimą.

### 3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. Sutartis sudaroma 5 (penkių) mėnesių laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos, išskyrus Rangovo įsipareigojimus, susijusius su Darbų garantiniu laikotarpiu.

3.2. Ši Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.3. Esant nenumatytoms, nuo Rangovo valios nepriklausančioms objektyvioms aplinkybėms, Darbų atlikimo terminas, nustatytas Sutarties specialiųjų sąlygų 1.2. punkte, gali būti pratęstas vieną kartą, bet ne ilgesniam kaip 4 (keturių) mėnesių terminui rašytiniu Šalių susitarimu, taip pat dėl:

3.3.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

3.3.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui ar Užsakovo personalui arba tretiesiems asmenims.

3.4. Rangovas Darbus atlieka nepažeisdamas Sutarties 1.2. punkte nustatytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino.

### 4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

#### 4.1. Sutarties kaina:

|                                                       |                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sutarties kaina be PVM</b>                         | 147 472,06 EUR (vienas šimtas keturiasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt du eurai 6 euro centai)     |
| <b>PVM</b>                                            | 30 969,13 EUR (trisdešimt tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt devyni eurai 13 euro centų)                                |
| <b>Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)</b> | 178 441,19 EUR (vienas šimtas septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt vienas euras 19 euro centų) |



Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais, nuostatas nustatomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas, nes pirkimo dokumentuose nurodoma pakankamai tiksli Darbų apimtis ir Rangovas, rengdamas pasiūlymą, turi realias galimybes numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas bei gali prisiimti riziką dėl šių išlaidų dydžio pagal Užsakovo pirkimo dokumentuose pateiktą informaciją apie perkamą objektą.

4.1.1. Sutarties priede Nr. 1 nurodyta kaina apima:

4.1.1.1. visus Rangovui privalomus mokėti mokesčius ir visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas;

4.1.1.2. tuos Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

4.2.1. Atlikti darbai pagal Sutartį perduodami ir priimami kas mėnesį pasirašant Užsakovo atsakingo asmens ant tarpinio (kasmėnesinio) atliktų Darbų perdavimo – priėmimo akto ir pateikiama tarpinė sąskaita faktūra (toliau – Sąskaita);

4.2.2. kai visi pagal Sutartį numatyti Darbai yra atlikti, Darbai perduodami ir priimami pagal galutinį Darbų perdavimo – priėmimo aktą, Rangovas pateikia Sąskaitą. Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir galutinio Darbų perdavimo – priėmimo akto numeris. Prie Sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas galutinis Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei kiti taikytini su Darbais susiję dokumentai;

4.2.3. Užsakovo atsakingam asmeniui pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą (tiek tarpinį, tiek galutinį) bei kaskart Užsakovui gavus Sąskaitą, už visus pagal Sutartį atliktus Darbus Rangovui sumoka šia tvarka:

4.2.3.1. ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo tarpinio (kasmėnesinio) atliktų Darbų perdavimo – priėmimo akto ir tarpinės Sąskaitos pateikimo bei pagal Sutartį numatytų visų Darbų perdavimo - priėmimo akto ir Sąskaitos pateikimo.

4.2.3 Sąskaita rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.

4.2.4. Sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

4.2.5. Užsakovas už perkamus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT417044060002946608;

AB SEB bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.3. Sutartyje numatytos Darbų kainos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamos, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems Darbams taikomas pridėtinės vertės mokestis.

Perskaičiuotą Sutarties kainą, susidedančią iš kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus iki pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dienos Užsakovo priimtą Darbų apimtį, kuriai taikomas Sutarties pasirašymo momentu nustatytas PVM dydis, bei kitos kainos dalies, apskaičiuotos įvertinus pasikeitusio PVM privalomo taikymo įsigaliojimo dieną nustatytą Užsakovui dar neatliktų Darbų apimtį, Sutarties šalys įformina šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

4.4. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.



## 5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

### 5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Rangovo iniciatyva visai nutraukus Darbų atlikimą Sutartyje nurodytomis sąlygomis, Rangovas moka 30 (trisdešimties) proc. dydžio baudą nuo Sutarties sumos su PVM.

## 6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas, 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Užsakovas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,05 % (penkių šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jeigu Rangovas vėluoja užbaigti Darbus Sutartyje ar Užsakovo (nurodytais pretenzijoje, el. paštu ar telefonu) nustatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neatliktų darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 0,4 % (keturių dešimtųjų procento) bendros Sutarties kainos (su PVM).

6.3. Užsakovas turi teisę delspinigių sumą išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinų sumų.

6.4. Esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Sutartis jos vykdymo metu gali būti nutraukta vienašališkai, bus laikoma: Rangovo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas: kai apskaičiuoti delspinigiai, nustatyti Sutarties 6.2. punkte, viršija 0,4 % (keturias dešimtasias procento) bendros Sutarties kainos (su PVM); Sutarties reikalavimų neatitinkančių Darbų atlikimas, įskaitant, bet neapsiribojant Sutarties 1.5. ir 2.1.10. punktuose nustatytų reikalavimų nesilaikymą. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Rangovo esminio Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi, privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

6.5. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: LRV nutarimai ar kiti teisiniai aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

## 7. Subranga

7.1. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

7.2. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

7.3. Subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų ar didesnės (mažesnės) darbų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam Subrangovui galimas tik tiems darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti Subrangovams ir tik raštu gavus Užsakovo sutikimą.

7.4. Sutarties vykdymo metu Subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų Subrangovų atsisakymas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

a) Sutartyje numatytas Subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

b) Subrangovas Rangovui raštu atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą Darbų dalį;

c) siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti Darbų teikimo spartą;

d) kitos Sutartyje nenumatytos, raštiškai pagrįstos priežastys.

7.5. Subrangovas gali pradėti Darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą raštu.



7.6. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimojo Subrangovo dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų ir (arba) kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

7.7. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

### 8. Sutarties vykdymo sustabdymas

8.1. Užsakovas dėl pasikeitusių aplinkybių, dėl kurių negalima tęsti Darbų, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada raštu nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodymas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

8.2. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

8.2.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

8.2.2. atsiradusios projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;

8.2.3. vėluojama perduoti dalį statybvietsės;

8.2.4. trečiųjų šalių įtaka;

8.2.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

8.2.6. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

8.2.7. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietsėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

8.2.8. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

8.3. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovas raštu nurodo atnaujinti Darbus, išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

8.4. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

8.5. Pункte 8.2. numatytais atvejais Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

### 9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

|                 | Užsakovas (asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą)                                             | Užsakovas (asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas) | Rangovas                                                 |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Vardas, pavardė | Vytautas Armolaitis                                                                            | Jūratė Maldžiūnienė                                                                                           | Antanas Gedutis Paplauskas                               |
| Adresas         | Hipodromo g. 13, Kaunas                                                                        | Hipodromo g. 13, Kaunas                                                                                       | Ašigalio g. 6a, Kaunas                                   |
| Telefonas       | 8687 31313                                                                                     | (8 37) 422 482                                                                                                | 8-698-24970                                              |
| Faksas          | (8 37) 306 073                                                                                 | (8 37) 306 073                                                                                                |                                                          |
| El. paštas      | <a href="mailto:vytautas.armolaitis@kaunoligonine.lt">vytautas.armolaitis@kaunoligonine.lt</a> | <a href="mailto:jurate.maldziuniene@kaunoligonine.lt">jurate.maldziuniene@kaunoligonine.lt</a>                | <a href="mailto:gedas@bermanta.lt">gedas@bermanta.lt</a> |



9.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 14 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

### 10. Kitos nuostatos

10.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

10.2. Sutartis gali būti nutraukiama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo bei Sutarties nuostatomis.

10.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį ir garantijos taikymu.

10.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Užsakovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

10.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

10.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.7. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10.8. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.9. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

10.9.1. priedas Nr. 1 „LSMU Kauno ligoninės, Hipodromo g. 13, Kaunas, esamos automobilių aikštelės rekonstravimo ir inžinerinių statinių naujos statybos I etapo rangos darbų techninė specifikacija, apimtis, kaina, sutarties kaina“.

**Užsakovo vardu**

**VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė**

Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas

Įmonės kodas 302583800

PVM kodas LT100005939715

Telefonas: 8-37 42 60 27, faksas: 8-37 42 27 85

A/s LT284010042502573979

AB Luminor bank

banko kodas 40100

**Rangovo vardu**

**UAB „Bermanta“**

Ašigalio g. 6 A, Kaunas

Įmonės kodas 135750735

PVM kodas LT357507314

A/s LT417044060002946608

AB SEB bankas, b/k

Banko kodas 70440

Generalinis direktorius

Albinas Naudžiūnas



Vyresnioji viešųjų pirkimų specialistė  
Jūratė Maldžiūnienė

Vyriausioji buhalterė  
Aušra Subačiūtė

Direktorius

Vytas Lukoševičius

(vardas, pavardė, parašas, data)



Vadovas ūkio ir infrastruktūros  
Vytautas Armonas



**LSMU KAUNO LIGONINĖS, HIPODROMO G. 13, KAUNAS, ESAMOS AUTOMOBILIŲ  
AIKŠTELĖS REKONSTRAVIMO IR INŽINERINIŲ STATINIŲ NAUJOS STATYBOS I ETAPU  
RANGOS DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, APIMTIS, KAINA, SUTARTIES KAINA**

| Eil.<br>Nr. | Darbų pavadinimas                                                                                                                               | Mato<br>vnt. | Apimtis | Sutarties kaina, EUR |            |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------|----------------------|------------|
|             |                                                                                                                                                 |              |         | Be PVM               | Su PVM     |
| 1.          | LSMU Kauno ligoninės, Hipodromo g. 13, Kaunas, esamos automobilių aikštelės rekonstravimo ir inžinerinių statinių naujos statybos rangos darbai | Kompl.       | 1       | 147 472,06           | 178 441,19 |

Sutarties kaina žodžiu su PVM: 178 441,19 EUR (vienas šimtas septyniasdešimt aštuoni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt vienas euras 19 euro centų).

Tame tarpe PVM: 30 969,13 EUR (trisdešimt tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt devyni eurai 13 euro centų)

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**1. Perkančioji organizacija:**

Viešoji įstaiga Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, Joscvainių g.2, Kaunas, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 302583800.

**2. Informacija apie pirkimo objektą:**

Planuojama atlikti VŠĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė, Hipodromo g.13, Kaunas, esamos automobilių stovėjimo aikštelės rekonstravimo ir automobilių aikštelių (inžinerinių statinių) naujos statybos I etapo darbus.

**Bendri reikalavimai ir nurodymai**

Čia pateikta techninė specifikacija apima bendrąsias ir atskirų statybos darbų, gaminių, medžiagų techninio projekto dalis.

Techninės specifikacijos ir techninio projekto parengiamų duomenų sudėtis, sprendimų kiekis, jų detalizacija (teksto, skaičiavimų, brėžinių) bendru atveju yra pakankama statytojo sumanymui suprasti ir įvertinti, statybos kainai nustatyti, suderinimams ir ekspertizei /jei reikalinga/ atlikti, statybos rangovo konkursui paskelbti, darbo projektui parengti /jei reikalingas/.

Esant tiekėjo(ų) pageidavimui, perkančioji organizacija suorganizuos objekto apžiūrą (be pirkimo dokumentų paaiškinimų). Dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų Tiekėjui rekomenduojama kreiptis į perkančiąją organizaciją CVPIS priemonėmis

**Statybos aikštelė**

Statybos aikštelė bus perduotas Rangovui tokioje būklėje, kokioje jis bus sutarties pasirašymo dieną. Rangovas pateikia prašymą Statytojui reikalingomis sąlygomis laikiniams statiniams įrengti (kėlimo kranams, įvažiavimams), laikinoms sąlygoms el. energijai, vandeniui, ryšių paslaugoms gauti.

**Dokumentai ir nurodymai, kuriems turi atitikti vykdomi darbai**

Visi darbai turi būti atlikti pagal Lietuvos Respublikos normas, standartus ir techninius reglamentus.

Naujausias projektinės dokumentacijos komplektas, specialiai parengtas šiam projektui, turi būti laikomas, kaip ir naudojamas, statybos aikštelėje, statybos bei susirinkimų metu.

**Papildomi nurodymai specifikacijoms ir brėžiniams**

Institucijų, konsultantų, specialistų ir techninės priežiūros inžinierių nurodymai. Gamintojų ir medžiagų tiekėjų nurodymai Specialiųjų darbų vykdytojų nutarimai.



Autorinės ir techninės priežiūros vykdytojų nurodymai, pateikti statybos darbų žurnale, kuris turi būti laikomas statybos vietoje ir pateikiamas autorinės ir techninės priežiūros vykdytojams pareikalavus.

### **Darbų vykdymo organizavimas**

Rangovas turi gauti Statytojo sutikimą, įforminant „Aktą-leidimą statybos darbams vykdyti veikiančioje įmonėje“ prieš darbų pradžią, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo sutarties pasirašymo datos. Darbai vykdomi, suderinus su Statytoju darbų eigą ir tvarką, nenutraukiant pastatų eksploatacijos.

Pagrindinis Rangovas gali siūlyti subrangovines organizacijas /jei taip numatyta sutartyje/ ir gauti Statytojo pritarimą.

Visi klausimai, susiję su statybos darbais, turi būti išspręsti prieš darbų vykdymą.

Už darbų saugą, darbininkų sanitarines-higienines sąlygas, socialines bei draudimines garantijas ir darbų organizavimą bendru atveju atsako Rangovas.

### **Darbų vykdymas**

Darbus gali vykdyti tik atestuotos įmonės ir apmokyti specialistai.

Rangovas paskiria atsakingą už sutarties vykdymą asmenį, kuris suderina ir pasirašo aktą-leidimą dirbti veikiančiame objekte.

Darbų priežiūrą vykdo Statytojo techninis priežiūrėtojas.

Demontuotų įrengimų ir medžiagų tolimesnis panaudojimas ir išvežimas vykdomas pagal rangos sutartį ir tik leidus Statytojui.

Darbų vykdymo eigą nurodo techninės specifikacijos ir techninio projekto nuostatos arba nustato Rangovas, suderinęs su Statytoju užsakovu ir techniniu priežiūrėtoju.

Rangovas turi išsiaiškinti vamzdinių, kabelių ar kitų inžinerinių komunikacijų, priklausančių komunalinėms žinyboms ar kitoms instancijoms, paklojimo vietas statybos aikštelėje prieš darbų vykdymą.

Statybos metu būtina apsaugoti įrengiamas konstrukcijas nuo kritulių.

Statybos aikštelė turi būti tvarkinga. Privaloma laikytis atitinkamų žinybų reikalavimų dėl šiukšlių išvežimo statybų metu.

Rangovas privalo geranoriškai suprasti, kad darbai bus vykdomi veikiančiame objekte – ligoninėje ir laikytis švaros, pagal galimybes kelti kuo mažiau triukšmo.

Darbai vykdomi, vadovaujantis gamintojų nustatytomis instrukcijomis darbui su medžiagomis, gaminiais bei įrengimais, kurie naudojami šioje statyboje.

Statybos aikštelėje augantys medžiai turi būti išsaugoti, įrengtos medžių apsaugos. Numatyti pašalinti ar persodinti augalai turi būti taip kaip numatyta techniniame projekte. Leidimu medžių kirtimui pasirūpina Statytojas.

### **Darbų vykdymas ir perdavimas priėmimui**

Atskiri darbų etapai perduodami Statytojo atstovui, tarpininkaujant techninės priežiūros vykdytojams, raštiškai gavus jų pritarimą darbų atlikimo kokybei.

Dengtų darbų, kuriuos priimant turi dalyvauti projekto autorinės priežiūros atstovai, sąrašas turi būti tvirtinamas, sudarant autorinės priežiūros sutartį, ir, reikalui esant, gali būti papildytas statybos eigoje.

### **Išbandymai ir bandiniai**

Patikrinimų ir išbandymų laiką ir vietą Rangovas turi sutarti su Statytoju ir jo techninės priežiūros atstovu.

Turi būti užtikrintas priėjimas prie išbandymų vietos.

Turi būti pasirūpinta visais reikalingais įrankiais ir dokumentais.

### **ŽEMĖS DARBAI**

#### **Bendrieji nurodymai**

Priimdamas statybos aikštelę Rangovas turi patikrinti aikštelę, dalyvaujant Užsakovui. Inspekcijos metu turi būti surašytas esamų požeminių komunikacijų aktas.

Statybos aikštelėje atlikti bendrieji žemės tyrimo darbai.



Rangovas turi įvertinti dominuojančias sąlygas, susipažindamas su jomis aikštelėje prieš pateikiant konkursinį pasiūlymą. Jei žemės darbų metu pastebimi kokie nors nukrypimai, kurie galėtų pakenkti statybai, Rangovas turi nedelsdamas apie tokius nukrypimus pranešti Statytojui.

Rangovas prieš pasirašant rangos sutartį turi susitarti su Statytoju dėl statybos aikštelės panaudojimo darbo ir eismo organizavimo bei kitų dalykų, paminėtų šioje techninėje specifikacijoje.

Statybos darbų metu reikia numatyti apsaugą, kad nebūtų pažeisti esami vamzdžiai, kabeliai, laidai ar įranga, esanti statybos zonoje ir jos aplinkoje.

Bet kokiais atliekas ir šiukšles Rangovas privalo sutvarkyti ir išvežti laikantis patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Statybinių atliekų tvarkymo taisyklių. Visos statybinių atliekų sutvarkymo ir išvežimo sąnaudos turi būti įskaičiuotos į pasiūlymo kainą.

#### **Kasimas**

Kasimas visoje statybos aikštelėje turi būti vykdomas taip, kad būtų įmanoma atlikti visus darbus, nurodytus specifikacijoje ir techniniame projekte.

Kasimo metu reikia atsižvelgti į tai, kad gruntą lengvai ardo lietaus ir paviršiaus vanduo. Rangovas atsakingas, kad statybos darbų metu grioviai ir duobės būtų sausi, kad griovių dugne nesusikauptų dumblas. Reikia apsaugoti, kad išorinis paviršinis vanduo nepatektų į griovius ir duobes, statant nukreipiamąjį drenažą, formuojant griovių kraštus ir pan.

Grioviuose ir duobėse potencialai susirenkantis paviršiaus ir gruntinis vanduo iš griovių ir duobių turi būti šalinamas siurblių pagalba taip pat ir naudojant adatinius filtrus.

Jeigu esamas gamtinis gruntas yra per silpnas ar netinkamas, jis turi būti sutankinamas (jeigu jis gali būti tankinamas) arba keičiamas žvyro ar stambaus smėlio sluoksniu.

Kasimo metu suardytas gruntas turi būti pašalintas ir pakeistas sutankintu žvyro ar stambaus smėlio sluoksniu.

#### **DARBŲ UŽBAIGIMAS**

Bet kurios priemonės įgyvendinimo darbai turi būti atlikti iki galo, sutartyje numatyta I etapo dalis turi būti tinkama tolimesnei eksploatacijai.

Visais atvejais turi būti numatyta (įskaičiuota į rangovo teikiamo pasiūlymo kainą) visų projekto I etape numatytų priemonių įgyvendinimo metu pažeistų (išardytų) konstruktyvų atstatymas iki tokio pačio kokybinio lygio, koks buvo iki darbų vykdymo pradžios.

Po aikštelės rekonstrukcijos darbų neturi pablogėti kitų pastato dalių ir kitų elementų eksploatacinės savybės, jie turi būti palikti tokioje būklėje, kokioje buvo iki darbų pradžios.

I etapo darbai turi būti priduoti Statytojo paskirtai/sudarytai priėmimo komisijai. Rangovas iki Statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš statybietės visus likusius Rangovo įrenginius, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinusius statinius. Komisijos tikrinamas objektas turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Techninės priežiūros vadovui, Statytojo paskirtam atstovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniui apžiūrėti, pateikti statinio dokumentaciją, organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

Reikalavimai konstrukcijoms, sugadintoms vykdant darbus, turi būti nurodyti apžiūros metu, nurodant broko vietą, jo tipą, veiklą reikalingą trūkumus ištaisyti bei ploto, kurį reikia ištaisyti, dydį.

Tuo atveju, jei brokas atsirado dėl drėgmės, vibracijos, sujudinimo ar kitų panašių laikinų priežasčių, turi būti pašalinta ta priežastis.

Jei statybos metu Rangovas statybos aikštelėje ar už jos ribų pažeidžia ar sunaikina želdinius, žolę ar kitus augalus, juos privalo iki statybos darbų pabaigos atsodinti, atsėti žolę.

Baigtos statybos atidavimas naudoti įforminamas aktu.



Rangovas paruošia ir perduoda Statytojui atnaujintos dalies išpildomąją/darbo dokumentaciją eksploataavimo instrukcijas ir garantinius dokumentus, jei kitaip nenumatyta rangos sutartyje

**Užsakovo vardu**

VšĮ Lietuvos sveikatos mokslų universiteto Kauno ligoninė  
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas  
Įmonės kodas 302583800  
PVM kodas LT100005939715  
Telefonas: 8-37 42 60 27, faksas: 8-37 42 27 85  
A/s LT284010042502573979  
AB Luminor bank  
Banko kodas 40100

Generalinis direktorius  
Albinas Naudžiūnas



**Rangovo vardu**

**UAB „Bermanta“**

Ašigalio g. 6A, Kaunas  
Įmonės kodas 135750735

PVM kodas LT357507314

A/s LT417044060002946608

AB SEB bankas

Banko kodas 70440



Direktorius  
Vytas Lukoševičius

(vardas, pavardė, parašas, data)



# RANGOS DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

## BENDROSIOS SĄLYGOS

### 1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Užsakovas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytus Darbus iš Rangovo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui už perkamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Rangovas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, vykdanči Darbu pagal šią Sutartį.

- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

### 2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinime trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

### 3. Rangovo teisės ir pareigos

- 3.1. Rangovas įsipareigoja:
  - 3.1.1. vykdyti Darbus Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus už Darbų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Darbų vykdymą pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
  - 3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbų vykdymą nustatytais terminais;
  - 3.1.3. po Darbų įvykdymo nedelsdamas perduoti nuosavybės teisę į Darbų įvykdymo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;
  - 3.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
  - 3.1.5. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Darbų įvykdymo ataskaitą, nurodant, kokie Darbai buvo įvykdyti, išskiriant konkrečias Darbų kainos sudėtines dalis bei pateikiant papildomą su Darbų vykdymu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;
  - 3.1.6. nenaudoti Užsakovo Darbų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;
  - 3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint vykdyti Darbus;
  - 3.1.8. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
  - 3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Rangovas turi teisę gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

### 4. Užsakovo teisės ir pareigos

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams vykdyti.
  - 4.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai atliktus Darbus pagal šios Sutarties sąlygas.
  - 4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- ### 5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)
- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
  - 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Darbų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
    - 5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
    - 5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas.

### 6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.
- 6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo garantuojama, kad Užsakova bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.
- 6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Rangovo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.
- 6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.
- 6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 6.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- 6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgaliojimo asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.
- 6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

### 7. Šalių atsakomybė

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos vienai kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
  - 7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
  - 7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.
- ### 8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)
- 8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai,



gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodeks 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarko patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminą pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumų priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

#### 9. Intelektinės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Darbų (prekių) pavadinimų ar Darbų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

#### 10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Darbams atlikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir jai saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

#### 11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Rangovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

#### 12. Darbo valandos ir atostogos

12.1. Rangovo darbuotojų, kurie atlieka Darbus, darbo dienos ir valandos vykdančios Sutartį yra derinamos su Užsakovu ir nustatomos pagal Rangovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Darbų specifiką.

12.2. Rangovo darbuotojų, kurie atlieka Darbus, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Užsakovu.

#### 13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

#### 14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje įtvirtintomis nuostatomis, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus būtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai.

14.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

#### 15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusiajai Šaliai turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

#### 16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies vykdymą.

16.2. Jei Darbų vykdymas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Darbų vykdymą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Rangovo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Rangovui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

#### 17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.



**PIKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS "PASŪLYMO FORMA"**

**LSMU KAUNO LIGONINĖS, HIPODROMO G. 13, KAUNAS, ESAMOS  
AUTOMOBILIŲ AIKŠTELĖS REKONSTRAVIMAS IR INŽINERINIŲ  
STATINIŲ NAUJOS STATYBOS I ETAPŲ DARBŲ**

Kam: **LSMU Kauno ligoninė**

|        |            |
|--------|------------|
| Data:  | 2021 07 13 |
| Nr.:   | 5          |
| Vieta: | Kaunas     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės nariai:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | UAB "Bermanta<br>135750735                     |
| Tiekėjo kodas (-ai):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ašigalio g. 6a, Kaunas<br>LT357507314          |
| Tiekėjo adresas (-ai):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |
| Tiekėjo PVM mokėtojo kodas(-ai):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                |
| Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas (-ai):                                                                                                                                                                                                                                                            | LT417044060002946608 AB SEB bankas, b/k 70440  |
| Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Direktorius Vytautas Lukoševičius              |
| Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris, el. pašto adresas:                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8-698-47124, vytautas@bermanta.lt              |
| Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos:                                                                                                                                                                                                                                                                 | Direktorius Vytautas Lukoševičius              |
| Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas:                                                                                                                                                                                                                   | Gamybos direktorius Antanas Gedutis Paplauskas |
| (1) Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės narių, (2) ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiamasi, ir (3) jei pašalinimo pagrindai taikomi visiems subiekėjams - subiekčių, kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta) ir (ar) asmuo, kuriam suteikti VPĮ 46 str. 2 d. 2 p. numatyti įgaliojimai | Nesiremiama                                    |

**Tiekėjo patvirtinimai:**

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:



- 1.1. viešojo pirkimo dokumentuose;
- 1.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Patvirtiname, kad informacija ir duomenys, pateikti pasiūlyme, yra teisingi ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui
3. Patvirtiname, kad jei pasiūlyme nenurodyti kolegialaus priežiūros/valdymo organų nariai, šie organai juridiniuose asmenyse nėra sudaryti (taikoma, kai pirkimo dokumentuose nustatyti pašalinimo pagrindai).
4. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose, pabaigos.

**Tiekėjo pasiūlymas:**

| Nr.    | Pavadinimas                                                                                                                                                             | Kiekis | Mato vienetas | Vnt. kaina be PVM, Eur | Suma be PVM, Eur |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|------------------------|------------------|
| 1.1.   | Esamos automobilių aikštelės rekonstravimo ir automobilių aikštelių (inžinerinių statinių) naujos statybos I etapo darbai pagal TP ID-2021-01-TP (120P/2014/2) A laida. | 1      | kompl.        | 147472,06              | 147472,06        |
| 1.1.1. | Pagal pridedamą techninį projektą, A laida.                                                                                                                             |        |               |                        |                  |
| 1.1.2. | Pagal pridedamą Hipodromo g.13, Kaunas aikštelių rekonstravimo ir naujos statybos darbų techninę specifikaciją.                                                         |        |               |                        |                  |
|        |                                                                                                                                                                         |        |               | Suma be PVM            | 147472,06        |
|        |                                                                                                                                                                         |        |               | PVM suma               | 30969,13         |
|        |                                                                                                                                                                         |        |               | Suma su PVM            | 178441,19        |