
**VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS (FIKSUOTŲ ĮKAINIŲ)
NR.09/01**

SPECIALIŲJŲ MOKYMO PASLAUGOS

2021 m. rugsėjo mėn. 1 d.

Vilnius

UAB "GRAND PARTNERS" (toliau - Paslaugų teikėjas), atstovaujama Godos Aženeckaitės-Petravičienės, veikiančios pagal įstatus,

ir

Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas (toliau - Klientas), atstovaujama Administracijos vadovės Erikos Vaškalytės, veikiančios pagal nuostatus,

toliau Paslaugų teikėjas ir Klientas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis supaprastinto atviro konkurso (CVP IS Nr. 557512) būdu atlikto viešojo pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 18 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos Klientui suteikti Sutarties priede nurodytas mokymo paslaugas (toliau - paslaugos).

1.2. Klientas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti paslaugas ir už jas sumokėti pagal Sutartyje nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO PRADŽIA

2.1. Paslaugos turi būti pradėtos teikti įsigaliojus Sutarčiai.

3. PASLAUGŲ KAINA

3.1. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Paslaugų teikėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su paslaugų tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodytas(-i) įkainis(-iai) nebus keičiamas(-i), išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4. APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Klientas apmoka Paslaugų teikėjui už suteiktas paslaugas ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto paslaugų perdavimo-priėmimo akto arba kito paslaugų suteikimą patvirtinančio dokumento ir kitų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų

nurodytų Sutarties prieduose patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data ir numeris.

4.2. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (žr. www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimanamos ir apdorojamos naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.3. Klientas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

4.4. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

5. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Kliento ir Paslaugų teikėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

5.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

6. KLIENTO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Klientas turi nedelsdamas (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo) suteikti Paslaugų teikėjui visą turimą informaciją, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti (informaciją apie projekto tikslinę, kt.).

6.2. Klientas bendradarbiauja su Paslaugų teikėju ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

6.3. Klientas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdamas užtikrinti tinkamą paslaugų teikimą.

6.4. Klientas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Paslaugų teikėjas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Klientui nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

7.2. Paslaugų teikėjas turi vykdyti teisėtus Kliento nurodymus. Jei Paslaugų teikėjas mano, kad Kliento nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Klientui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

7.3. Paslaugų teikėjas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Kliento leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Klientas.

7.4. Kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Klientui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu.

7.5. Paslaugų teikėjas visas suplanuotas mokymo paslaugas turi suteikti per 1.1 p. nurodytą terminą (18 mėn.). Kiekvieną sutarties vykdymo ketvirtį (3 mėn.) turi būti suteikiama paslaugų ne mažiau kaip už 15 proc. pasiūlymo formos lentelėje "Mokymų su organizavimo išlaidų kaina (išskyrus maitinimą)" nurodytos vertės.

7.6. Paslaugas gali teikti tik Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti arba ne mažesnę kvalifikaciją turintys lektoriai. Šios sąlygos nesilaikymas bus laikomas esminiu sutarties pažeidimu. Esant poreikiui keisti paslaugas teikiančius asmenis – turi būti inicijuojama lektorių keitimo procedūra ir pasiūlyti ne mažesnę kvalifikaciją turintys lektoriai.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui pranešti tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekéjo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

8.3. Jei subtiekéjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekėjas buvo pasitelktas pagrindžiant Paslaugų teikėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekėjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekéjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Klientas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Kliento nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekéju.

8.4. Klientui sutikus su subtiekJėjo pakeitimu, Klientas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJėjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Klientas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.1 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Paslaugų teikėjui pareikalavus mokėti Paslaugų teikėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelsimą dieną.

9.3. Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei sumai nei 10 % nuo Sutarties priede nurodytos bendros galutinės Sutarties kainos be PVM. Turi būti galimybė Sutarties įvykdymo užtikrinimą naudoti dalimis pagal 9.10.1. p. nuostatas.

9.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos rašto originalas arba pervedama Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma į Kliento banko sąskaitą (LT287044060008291154).

9.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Klientui ne vėliau, kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Kliento pranešimo užtikrintojui, kad Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir Sutartis yra nutraukiama.

9.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Klientas pagrįstų savo reikalavimą. Klientas pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

9.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimo trukmė – 20 mėn.

9.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir /arba Sutartis yra nutraukiama.

9.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Paslaugų teikėjas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

9.10. Paslaugų teikėjui už Sutarties 7.5 p. pažeidimą taikoma bauda – 50 proc. nuo nepasiektos įsipareigojimo vertės su PVM. Bauda turi būti Paslaugų tiekėjo per 5 darbo dienas pervedama į Kliento sąskaitą. Per nustatytą laiką Paslaugų tiekėjui baudos nesumokėjęs - ji išskaitoma iš Sutarties įvykdymo užtikrinimo (šiuo atveju tiekėjas privalo pateikti atnaujintą Sutarties įvykdymo užtikrinimą). Suma, nuo kurios skaičiuojama 7.5 p. nurodyta mokymų vertė proporcingai mažinama, jeigu Klientas mažina preliminarinius dalyvių skaičius, nurodytus Paslaugų tiekėjo pasiūlyme, dėl to, kad įmonės pasitraukia iš dalyvavimo projekte.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Paslaugų teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą bei galioja, kol Paslaugų teikėjas suteikia Klientui paslaugų už 255.453,64 Eur su PVM, tačiau ne ilgiau kaip 20 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.3. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.3.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.3.2. Kliento sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus Paslaugų teikėją Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

10.3.3. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. TAIKYTINA TEISĖ

11.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

13. KITOS NUOSTATOS

13.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

13.3. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra [vardas, pavardė, pareigos]. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra [vardas, pavardė, pareigos].

13.4. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Vykdamas Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

13.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

13.7. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

14. SUTARTIES PRIEDAS

14.1. Sutarties priedas yra pirkimo sąlygų techninė specifikacija ir Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Grand Partners, UAB
Šaulių g. 3-9, LT-92137 Klaipėda
Juridinio asmens kodas 140275756
PVM mokėtojo kodas LT402757515
Banko sąskaitos Nr. LT024010042301432143
Bankas Luminor Bank AB

Direktorė
Goda Aženeckaitė-Petravičienė

(parašas)

KLIENTAS

Inovatyvaus moksleivių papildomo
ugdymo tinklas
J. Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius
Juridinio asmens kodas
PVM mokėtojo kodas -

Administracijos vadovė
Erika Vaškialytė

(parašas)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Šiuo pirkimu planuojamos įsigyti mokymo paslaugos, susijusios su:

- **Pardavimais**

1. Pardavimų mokymai

- **Įmonės veiklos valdymu**

2. Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai
3. Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo mokymai
4. Kokybinių parametrų užtikrinimo mokymai
5. Projektų valdymo mokymai
6. Veiklos procesų vertinimo mokymai
7. Organizacinės veiklos pokyčių valdymo įmonėje mokymai

- **Klientų aptarnavimu**

8. Klientų aptarnavimo mokymai

1. Pardavimų mokymai

Mokymų metu bus aptariami svarbiausi pardavimo darbuotojų veiklos rodikliai. Mokymų metu dalyviai išmoks pardavimo technikų: kaip užmegzti kontaktą, efektyviai klausinėti, aktyviai klausytis, siekiant išsiaiškinti kliento poreikius, kaip parduoti parodant naudą, kaip suvaldyti abejones, klientų prieštaraivimus ir užbaigti pardavimą. Bus aptariami kaip nedideli pokyčiai pastangose gali duoti didžiulį pokytį pardavimuose. Bus išgryninami veiksmingiausi argumentai siekiant geresnio pardavimų proceso.	84 asm.	Mokymų trukmė – 8 ak. val. Preliminariai – 7 mokymo grupės.
--	---------	--

2. Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai

Meistrų brigadininkų programa – tai tęstiniai mokymai, kuriuos sudaro kelios mokymų temos bei įvairios užduotys savarankiškam darbui ar papildomam darbui su konsultantu. Programa skirta vidurinės grandies vadovams – meistrams, gamybos koordinatoriams, inžinieriams, turintiems bent 2 tiesiogiai pavaldžius darbuotojus, už kurių darbo rezultatus jie yra atsakingi. Mokymai paremti konkrečiomis situacijomis, su kuriomis meistrai ir cecho vadovai susiduria kasdien savo darbe ir kurias jie turi išmokyti efektyviai valdyti. Kiekvienas žinių blokas ir kiekvienas suteiktas vadovavimo įrankis bus iš karto taikomas konkrečioms praktiniams iššūkiams. Kiekvieno mokymų modulio pabaigoje	120 asm.	Mokymų trukmė – 32 ak. val. Preliminariai – 10 mokymo grupių.
--	----------	--

dalyviai formuoja planą, ką ir kaip planuoja pakeisti savo vadovavime, savo darbe su komanda, savo darbo vietoje. Grįžę į darbo vietą, dalyviai turės atlikti „namų darbus“, t.y. praktiškai išbandyti įgytas žinias, įgyvendinti numatytą planą, kad susiformuotų tinkamas įgūdis.		
---	--	--

3. Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo mokymai

Mokymų metu bus gaunamos žinios kaip teisingai panaudoti įmonės resursus ir įsisavinti geresnius vadybos principus, kurie pagerintų resursų valdymą, jų planavimą ir delegavimą. Darbuotojams yra strategiškai svarbu žinoti kokie yra resursų planavimo būdai ir principai, kam reikalingas planavimas ir kokią tai teigiamą įtaką daro įmonės rezultatams. Taip pat, dalyviai suvoks skirtingų resursų planavimo ir veiklos organizavimo pliusus ir minusus. Ši tema projekte yra specifinė naudojanti savitus metodus, technikas, įrankius, procesus, todėl bendrinės kompetencijos šios mokymo temos dėstymo metu nebus perteikiamos tikslinės grupės dalyviams.	84 asm.	Mokymų trukmė – 16 ak. val. Preliminariai – 7 mokymo grupės.
---	---------	---

4. Kokybinių parametrų užtikrinimo mokymai

Mokymų metu bus analizuojamas procesas užtikrinantis produkto/paslaugos kokybės palaikymą, pagerinimą, produkto gamybos ar paslaugos teikimo klaidų sumažinimą ar pašalinimą. Mokymų metu bus identifikuojami probleminiai gamybos ciklai ir sektoriai, produktų/paslaugų kokybės nuokrypiai, pateikiamos įžvalgos gamybos/paslaugų procesų optimizavimui ir žaliavų naudojimui. Mokymų metu įgytos žinios prisidės prie gaminio/paslaugos kokybės užtikrinimo kas įtakos didėjančių pirkėjų pasitikėjimą.	60 asm.	Mokymų trukmė – 16 ak. val. Preliminariai – 5 mokymo grupės.
--	---------	---

5. Projektų valdymo mokymai

Mokymo programa skirta įmonių darbuotojams, kurie siekia, kad dalyviai taikydami mokymų metu gautas žinias, suplanuotus rezultatus pasiektų per daug trumpesnę laiką. Projektų valdymo mokymai apima projektų planavimą, kaštų valdymą projektų metu, kontrolės standartus leidžiančius kokybiškai įgyvendinti suplanuotus projektus bei pateisinti visas su projektu susijusias suplanuotas	120 asm.	Mokymų trukmė – 16 ak. val. Preliminariai – 10 mokymo grupių.
--	----------	--

lėšas. Mokymų metu bus analizuojamos, vertinamos ir sprendžiamos problemos su kuriomis dažnai susiduria projektų vadovai: neefektyvus projekto dalyvių darbas, informacijos apie projektą komunikavimo problemos, neaprašytos konkrečios projekto rolės, gerųjų projektų valdymo praktikų neturėjimas. Mokymų turinys yra paremtas visų šių problemų sprendimu bei rekomendacijų tolimesniems žingsniams pateikimu.		
---	--	--

6. Veiklos procesų vertinimo mokymai

Mokymų programa yra skirta asmenims, kuriems reikia analizuoti ir vertinti įmonės veiklos procesus. Mokymų metu dalyviai suvoks kokie veiklos procesų analizės būdai yra tinkamiausi jų darbe, kaip efektyviai pritaikyti juos kasdienėje veikloje. Šių mokymų metu bus kalbama apie resursų valdymą ir rizikos valdymą.	60 asm.	Mokymų trukmė – 16 ak. val. Preliminariai – 5 mokymo grupės.
--	---------	---

7. Organizacinės veiklos pokyčių valdymo įmonėje mokymai

Mokymo programa skirta įmonių darbuotojams, kurie siekia įdiegti pokyčių valdymo metodą įmonėse, kuris leistų ateityje sklandžiai diegti naujoves, pagal organizacinių pokyčių integracijos parengtą planą. Suteikti darbuotojams įrankius valdyti pokyčius bei šalinti kliūtis, kylančias diegiant įvairias inovacijas. Mokymai turi padėti įmonių darbuotojams įgyti daugiau žinių apie organizacijos pokyčių analizę: išorinės ir vidinės pokyčių priežastis, pokyčių valdymą ir diegimą.	60 asm.	Mokymų trukmė – 16 ak. val. Preliminariai – 5 mokymo grupės.
--	---------	---

8. Klientų aptarnavimo mokymai

Mokymo programa skirta įmonių darbuotojams siekiantiems pagerinti klientų aptarnavimo įgūdžius. Mokymų metu bus aptariamas kompanijos darbuotojų pasitenkinimo, klientų aptarnavimo ir kompanijos pelningumo ryšys. Bus kalbama apie psichologinį pasiruošimą darbe su klientais. Bus aptariami įtakos kanalai, užtikrinantys klientų pasitenkinimą. Dalyviai išmoks kaip valdyti neįprastas ir sudėtingas situacijas su klientais bei kaip sukurti teigiamą klientų patirtį.	120 asm.	Mokymų trukmė – 16 ak. val. Preliminariai – 10 mokymo grupių.
---	----------	--

Mokymo programos prisegamos atskirais failais (esant prieštaravimui tarp mokymo programos ir techninės specifikacijos – vadovautis techninėje specifikacijoje pateikta informacija).

Paslaugos tiekėjas privalo (į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos būtinos išlaidos šioms užduotims atlikti):

- Suderinti mokymo dalyviams tinkamas mokymų vykdymo datas (įmonių, dalyvaujančių mokymo veiklose, sąrašas bus pateiktas per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo, tai nebus galutinis sąrašas, sutarties vykdymo laikotarpiu jis gali kisti);
- Mokymų dalyvius suskirstyti į grupes – vienos grupės dydis ne daugiau kaip 15 asm.
- Suteikti lektorius turinčius pasiūlyme deklaruotą kvalifikaciją mokymams vesti;
- Užtikrinti tinkamas patalpas kontaktinių mokymų vykdymui – ne toliau kaip 25 km nuo tikslinės grupės darbo vietos (mokymų vykdymo teritorija – Lietuva). Mokymai gali būti vedami ir nuotoliniu būdu suteikiant mokymų dalyviams unikalius prisijungimo prie mokymų duomenis;
- Užtikrinti reikalingą įrangą mokymų metu (projektorių, ekraną projektoriui, kompiuterį);
- Kiekvienam dalyviui suteikti dalomąją medžiagą, rašymo priemonę, blonknotą, mokymų baigimo pažymėjimą;
- Kiekvieną mokymų dieną suorganizuoti dvi kavos pertraukėles (kava, arbata, sausainiai, sumuštiniai, vanduo) bei vieną pietų pertrauką (kiekvienam dalyviui – sriuba arba salotos, antras karštas patiekalas su mėsa arba žuvimi, gėrimas);
- Naudoti paramos viešinimo ženklus (ant dalomosios medžiagos bei renginio darbotvarkės, kt. rengiamų dokumentų, kurie bus dalinami mokymų dalyviams);
- Vykdyti mokymo dalyvių registraciją;
- Naudoti reikalaujamas projekto veiklų dokumentavimo formas, skelbiamas <http://www.esf.lt>;
- Teikti planuojamus mokymų vykdymo grafikus sekančiam mėnesiui iki einamojo mėnesio 27 d.;
- Atsiskaityti už per praėjusį mėnesį praveistus mokymus iki einamojo mėnesio 10 d.

**PASIŪLYMAS
DĖL SPECIALIŲJŲ MOKYMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2021 m. rugpjūčio 4 d.
(Data)

Tiekėjo pavadinimas / Ūkio subjektų grupės nariai	UAB "Grand Partners" kartu su jungtinės veiklos partneriu UAB „TMD partneriai“
Tiekėjo kodas (-ai)	UAB "Grand Partners": 140275756 UAB „TMD partneriai“: 300039796
Tiekėjo adresas (-ai)	UAB "Grand Partners": Šaulių g. 3-9, LT-92137, Klaipėda UAB „TMD partneriai“: Konstitucijos pr. 7, LT-09308 Vilnius
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas (-ai)	UAB "Grand Partners": LT402757515 UAB „TMD partneriai“: LT100001147718
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės atsakingo partnerio sąskaitos numeris, banko pavadinimas ir banko kodas (-ai)	UAB "Grand Partners": A. s. Nr. LT024010042301432143, AB Luminor Bank, kodas 40100 UAB „TMD partneriai“: A. s. Nr. LT557300010085831068, AB Swedbank, kodas 73000
Asmens atsakingo už pasiūlymą vardas, pavardė	Andrius Petravičius
Asmens atsakingo už pasiūlymą telefono numeris, el. pašto adresas	+370 687 07 907, a.petravicius@grandpartners.lt
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, pasirašančio sutartį asmens vardas, pavardė, pareigos	Goda Petravičienė, direktorė
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės, laimėjimo atveju, už sutarties vykdymą atsakingo asmens vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas	Andrius Petravičius, +370 687 07 907, a.petravicius@grandpartners.lt
Tiekėjo / Ūkio subjektų grupės kolegialaus priežiūros organo (Stebėtojų tarybos) ir (ar) kolegialaus valdymo organo (Valdybos) narių sąrašas (jei sudaryta)	-

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) pirkimo skelbime,
- 2) pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose.

Lektorių turima patirtis:

Nr.	Vardas, pavardė	Mokymų tema	Užsakovas, kontaktinis asmuo*	Mokymų data	Mokymų trukmė
1	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-09-24	8 ak. val.
2	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-10-02	8 ak. val.
3	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-10-08	8 ak. val.
4	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-10-17	8 ak. val.
5	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-10-25	8 ak. val.
6	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-11-05	8 ak. val.
7	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-11-07	8 ak. val.
8	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-11-20	8 ak. val.
9	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-11-21	8 ak. val.
10	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-11-29	8 ak. val.
11	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-12-04	8 ak. val.
12	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis	2018-12-18	8 ak. val.

		mokymai gamybos įmonėje	direktorius Giedrius Bagušinskas		
13	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-01-03	8 ak. val.
14	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-01-08	8 ak. val.
15	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-02-06	8 ak. val.
16	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-09-20	8 ak. val.
17	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-10-23	8 ak. val.
18	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-11-05	8 ak. val.
19	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-12-02	8 ak. val.
20	Gediminas Anužis	1.1.2.1. Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-12-03	8 ak. val.
21	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-12-18	8 ak.val.
22	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-01-03	8 ak. val.
23	Gediminas Anužis	1.1.2.1. Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-01-17	8 ak. val.
24	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir	Lietuvos maisto	2020-01-27	8 ak. val.

		brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas		
25	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-04	8 ak. val.
26	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-05	8 ak. val.
27	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-06	8 ak. val.
28	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-11	8 ak. val.
29	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-20	8 ak. val.
30	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-24	8 ak. val.
31	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-26	8 ak. val.
32	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-03-03	8 ak. val.
33	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-06-08	8 ak. val.
34	Gediminas Anužis	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-08-26	8 ak. val.
35	Gediminas Anužis	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-11-04	8 ak. val.

36	Gediminas Anužis	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-12-17	8 ak. val.
37	Gediminas Anužis	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-01-21	8 ak. val.
38	Gediminas Anužis	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-03-10	8 ak. val.
39	Gediminas Anužis	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-03-12	8 ak. val.
40	Gediminas Anužis	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-06-09	8 ak. val.
41	Gediminas Anužis	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-09-15	8 ak. val.
42	Gediminas Anužis	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-09-26	8 ak. val.
43	Gediminas Anužis	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-03-13	8 ak. val.
44	Gediminas Anužis	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-04-12	8 ak. val.
45	Gediminas Anužis	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-04-15	8 ak. val.
46	Gediminas Anužis	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-05-13	8 ak. val.
47	Gediminas Anužis	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-08-06	8 ak. val.

		mokymai gamybos įmonėje	Bagušinskas		
48	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-11-23	8 ak. val.
49	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2018-12-18	8 ak. val.
50	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-01-18	8 ak. val.
51	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-01-21	8 ak. val.
52	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-02-21	8 ak. val.
53	leva iacob	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-09-09	8 ak. val.
54	leva iacob	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą.	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-09-17	8 ak. val.
55	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-10-02	8 ak. val.
56	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-10-17	8 ak. val.
57	leva iacob	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-10-22	8 ak. val.
58	leva iacob	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-10-30	8 ak. val.
59	leva iacob	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija	2019-11-07	8 ak. val.

		kaskadavimo valdymo sistema	(Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas		
60	leva iacob	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-11-11	8 ak. val.
61	leva iacob	1.1.3.1. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-11-29	8 ak. val.
62	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-01-09	8 ak. val.
63	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-01-22	8 ak. val.
64	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-01-27	8 ak. val.
65	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-11	8 ak. val.
66	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-02-27	8 ak. val.
67	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-03-03	8 ak. val.
68	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-06-05	8 ak. val.
69	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-07-10	8 ak. val.
70	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistema	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-07-16	8 ak. val.

71	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-08-13	8 ak. val.
72	leva iacob	1.1.3.1 Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2020-08-28	8 ak. val.
73	leva iacob	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-05-07	8 ak. val.
74	leva iacob	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-05-09	8 ak. val.
75	leva iacob	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-05-31	8 ak. val.
76	leva iacob	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-08-28	8 ak. val.
77	leva iacob	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-08-29	8 ak. val.
78	leva iacob	1.1.1.1. Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-10-24	8 ak. val.
79	leva iacob	1.1.1.1 Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija (Litmea), vykdančysis direktorius Giedrius Bagušinskas	2019-10-31	8 ak. val.
80	leva iacob	1.1.6.1. Pasiūlymų parengimo mokymai	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-06-23	8 ak. val.
81	leva iacob	1.1.5.1. Pirmo kontakto su klientu mokymai	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-06-17	8 ak. val.
82	leva iacob	1.1.6.1. Pasiūlymų parengimo mokymai	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-06-16	8 ak. val.
83	leva iacob	1.1.6.1. Pasiūlymų parengimo mokymai	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-06-09	8 ak. val.
84	leva iacob	1.1.5.1. Pirmo kontakto su	Veterinarijos Farmacijos	2021-06-03	8 ak. val.

		klientu mokymai	Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas		
85	Ieva Iacob	1.1.5.1. Pirmo kontakto su klientu mokymai	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-06-02	8 ak. val.
86	Ieva Iacob	1.1.3.1. Prekybos sektoriaus kliento aptarnavimas per pardavimą	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2020-06-18	8 ak. val.
87	Gediminas Anužis	1.1.1.1. Prekių išdėstymo (merchandizing) mokymai mažmeninėje prekyboje	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-07-07	8 ak. val.
88	Gediminas Anužis	1.1.1.1. Prekių išdėstymo (merchandizing) mokymai mažmeninėje prekyboje	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-06-03	8 ak. val.
89	Gediminas Anužis	1.1.4.1. Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai specializuotos įrangos prekybos įmonėje	Veterinarijos Farmacijos Asociacija, prezidentas Jurūnas Jonas Jablonskas	2021-05-04	8 ak. val.
90	Ieva Iacob	1.1.5.1. Pardavimai B2C segmentui pažengusiems	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškalytė	2021-06-30	8 ak. val.
91	Ieva Iacob	1.1.2.1. Skaitmeninių technologijų diegimo mokymai	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškalytė	2021-06-29	8 ak. val.
92	Ieva Iacob	1.1.1.1. Prekybos įmonės teisingo resursų panaudojimo specialybiniai mokymai	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškalytė	2021-05-13	8 ak. val.
93	Ieva Iacob	1.1.1.1. Prekybos įmonės teisingo resursų panaudojimo specialybiniai mokymai	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškalytė	2021-05-12	8 ak. val.
94	Ieva Iacob	1.1.5. Pardavimai B2C segmentui pažengusiems	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškalytė	2021-03-30	8 ak. val.
95	Ieva Iacob	1.1.3.1. Tiesioginių pardavimų technikų taikymas potencialiems klientams, atrinktiems pagal didžiausius būsimos vertės kriterijus	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškalytė	2021-03-22	8 ak. val.
96	Ieva Iacob	1.1.3.1. Tiesioginių pardavimų technikų taikymas potencialiems klientams, atrinktiems pagal didžiausius būsimos vertės kriterijus	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškalytė	2021-03-18	8 ak. val.
97	Gediminas Anužis	1.1.7.1. Meistrų ir brigadininkų mokymai	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo	2021-07-20	8 ak. val.

			ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškialytė		
98	Gediminas Anužis	1.1.7.1. Meistrų ir brigadininkų mokymai	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškialytė	2021-06-29	8 ak. val.
99	Gediminas Anužis	1.1.7.1. Meistrų ir brigadininkų mokymai	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškialytė	2021-06-08	8 ak. val.
100	Gediminas Anužis	1.1.7.1. Meistrų ir brigadininkų mokymai	Asociacija Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas, Administracijos vadovė Erika Vaškialytė	2021-05-26	8 ak. val.
101	Gediminas Anužis	1.1.3.11. Gamybos įmonės aktualios informacijos pateikimas arba veiklos rezultatų pristatymo mokymai	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-05-15	8 ak. val.
102	Gediminas Anužis	1.1.3.11. Gamybos įmonės aktualios informacijos pateikimas arba veiklos rezultatų pristatymo mokymai	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-05-14	8 ak. val.
103	Gediminas Anužis	1.1.3.10. Darbų organizavimas ir planavimas specializuotuose gamybos taškuose	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-04-17	8 ak. val.
104	Gediminas Anužis	1.1.3.10. Darbų organizavimas ir planavimas specializuotuose gamybos taškuose	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-04-16	8 ak. val.
105	Gediminas Anužis	Tinkamas gamybos resursų ir užduočių paskirstymas	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-03-26	8 ak. val.
106	Gediminas Anužis	Tinkamas gamybos resursų ir užduočių paskirstymas	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-03-25	8 ak. val.
107	Gediminas Anužis	1.1.3.10. Darbų organizavimas ir planavimas specializuotuose gamybos taškuose	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-05-03	8 ak. val.
108	Gediminas Anužis	1.1.3.10. Darbų organizavimas ir planavimas specializuotuose gamybos taškuose	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-05-02	8 ak. val.
109	Gediminas Anužis	1.1.3.9. Tinkamas gamybos resursų ir užduočių paskirstymas	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-01-25	8 ak. val.
110	Ieva Iacob	1.1.3.8. Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Roquette Amilina, AB, generalinis direktorius Edvinas Bernotas	2019-10-03	8 ak. val.

111	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-12-17	8 ak. val.
112	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-12-06	8 ak. val.
113	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-12-03	8 ak. val.
114	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-12-02	8 ak. val.
115	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-11-28	8 ak. val.
116	Balys Viršutis	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-11-26	8 ak. val.
117	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-11-25	8 ak. val.
118	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-11-19	8 ak. val.
119	Balys Viršutis	1.1.19.1. ES direktyvos draudimo srityje specialieji mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-11-18	8 ak. val.
120	Balys Viršutis	1.1.11.1. Kokybės kontrolės užtikrinimo specialieji mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-11-14	8 ak. val.
121	Balys Viršutis	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-11-13	8 ak. val.
122	Balys Viršutis	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo	2019-11-12	8 ak. val.

		paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė		
123	Balys Viršutis	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-24	8 ak. val.
124	Balys Viršutis	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-17	8 ak. val.
125	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-16	8 ak. val.
126	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-15	8 ak. val.
127	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-09	8 ak. val.
128	Balys Viršutis	1.1.5.1. Kontrolės užtikrinimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-08	8 ak. val.
129	Balys Viršutis	1.1.5.1. Kontrolės užtikrinimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-03	8 ak. val.
130	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-02	8 ak. val.
131	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-10-01	8 ak. val.
132	Balys Viršutis	1.1.5.1. Kontrolės užtikrinimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-09-26	8 ak. val.
133	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė	2019-09-25	8 ak. val.

			Aistė Lapinienė		
134	Balys Viršutis	1.1.5.1. Kontrolės užtikrinimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-09-24	8 ak. val.
135	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-09-18	8 ak. val.
136	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-09-17	8 ak. val.
137	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-09-11	8 ak. val.
138	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-09-04	8 ak. val.
139	Balys Viršutis	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-09-03	8 ak. val.
140	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-06-13	8 ak. val.
141	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-06-11	8 ak. val.
142	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-06-10	8 ak. val.
143	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-06-07	8 ak. val.
144	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-06-06	8 ak. val.
145	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų	ERGO Insurance SE	2019-06-05	8 ak. val.

		valdymas ir kokybės užtikrinimas	Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė		
146	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-06-04	8 ak. val.
147	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-06-03	8 ak. val.
148	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-31	8 ak. val.
149	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-28	8 ak. val.
150	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-23	8 ak. val.
151	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-22	8 ak. val.
152	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-16	8 ak. val.
153	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-15	8 ak. val.
154	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-13	8 ak. val.
155	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-09	8 ak. val.
156	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo	2019-05-08	8 ak. val.

			departamento vadovė Aistė Lapinienė		
157	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-07	8 ak. val.
158	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-23	8 ak. val.
159	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-18	8 ak. val.
160	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-17	8 ak. val.
161	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-15	8 ak. val.
162	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-04	8 ak. val.
163	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-03	8 ak. val.
164	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-02	8 ak. val.
165	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-01	8 ak. val.
166	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-03-20	8 ak. val.
167	Balys Viršutis	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-03-19	8 ak. val.

168	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-03-08	8 ak. val.
169	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-03-04	8 ak. val.
170	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-19	8 ak. val.
171	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-13	8 ak. val.
172	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-10	8 ak. val.
173	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-05	8 ak. val.
174	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas 1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-28	8 ak. val.
175	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-21	8 ak. val.
176	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-19	8 ak. val.
177	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-12	8 ak. val.
178	Balys Viršutis	1.1.20.1. Klientų skundų valdymas ir kokybės užtikrinimas	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-10-23	8 ak. val.
179	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbu su fizinais	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo	2018-12-18	8 ak. val.

		asmenimis	ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė		
180	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-17	8 ak. val.
181	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-14	8 ak. val.
182	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-12	8 ak. val.
183	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-11	8 ak. val.
184	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-04	8 ak. val.
185	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-30	8 ak. val.
186	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-29	8 ak. val.
187	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-27	8 ak. val.
188	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-26	8 ak. val.
189	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-11-16	8 ak. val.
190	Balys Viršutis	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė	2018-10-29	8 ak. val.

			Aistė Lapinienė		
191	leva iacob	1.1.7.1. Derybos pardavimuose	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-03-10	8 ak. val.
192	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos pažengusiems	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-03-09	8 ak. val.
193	leva iacob	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-02-24	8 ak. val.
194	leva iacob	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-02-17	8 ak. val.
195	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos pažengusiems	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-02-19	8 ak. val.
196	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos pažengusiems	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-02-18	8 ak. val.
197	leva iacob	1.1.7.1. Derybos pardavimuose	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-02-05	8 ak. val.
198	leva iacob	1.1.7.1. Derybos pardavimuose	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-02-04	8 ak. val.
199	leva iacob	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-01-22	8 ak. val.
200	leva iacob	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-01-15	4 ak. val.
201	leva iacob	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2021-01-13	4 ak. val.
202	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos	ERGO Insurance SE	2020-12-10	4 ak. val.

		pažengusiems	Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė		
203	leva iacob	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-12-09	8 ak. val.
204	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos pažengusiems	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-11-27	4 ak. val.
205	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos pažengusiems	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-11-25	4 ak. val.
206	leva iacob	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-11-18	8 ak. val.
207	leva iacob	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-11-18	8 ak. val.
208	leva iacob	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-11-10	8 ak. val.
209	leva iacob	Vadovavimas skirtingų tipų darbuotojams	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-10-30	4 ak. val.
210	leva iacob	Vadovavimas skirtingų tipų darbuotojams	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-10-29	4 ak. val.
211	leva iacob	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-10-23	4 ak. val.
212	leva iacob	1.1.19.1. ES direktyvos draudimo srityje specialieji mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-10-23	4 ak. val.
213	leva iacob	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo	2020-10-22	4 ak. val.

			departamento vadovė Aistė Lapinienė		
214	leva iacob	1.1.19.1. ES direktyvos draudimo srityje specialieji mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-10-22	4 ak. val.
215	leva iacob	1.1.22.1. Pagrindinių klientų plėtra	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-09-23	8 ak. val.
216	leva iacob	1.1.19.1. ES direktyvos draudimo srityje specialieji mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-09-23	4 ak. val.
217	leva iacob	1.1.19.1. ES direktyvos draudimo srityje specialieji mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-09-22	4 ak. val.
218	leva iacob	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-09-10	8 ak. val.
219	leva iacob	1.1.21.1. Pardavimo procesas darbui su fiziniais asmenimis	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-09-09	8 ak. val.
220	leva iacob	1.1.9.1. Klientų aptarnavimo specialybiniai mokymai	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-05-13	8 ak. val.
221	leva iacob	1.1.7.1. Derybos pardavimuose	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-02-04	8 ak. val.
222	leva iacob	1.1.7.1. Derybos pardavimuose	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2020-01-28	8 ak. val.
223	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos pažengusiems	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-03	8 ak. val.
224	leva iacob	1.1.8.1. Pardavimų technikos pažengusiems	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-05-02	8 ak. val.

225	Ieva Iacob	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-04-18	8 ak. val.
226	Ieva Iacob	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-01-24	8 ak. val.
227	Ieva Iacob	1.1.6.1. Pardavimų skatinimas draudimo paslaugų teikimo įmonėje per klientų aptarnavimą	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2019-01-21	4 ak. val.
228	Ieva Iacob	1.1.7.1. Derybos pardavimuose	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-11	8 ak. val.
229	Ieva Iacob	1.1.7.1. Derybos pardavimuose	ERGO Insurance SE Lietuvos filialas, Personalo ir administravimo departamento vadovė Aistė Lapinienė	2018-12-10	8 ak. val.
230	Ieva Iacob	1.1.4.5. Specialieji projektų valdymo metodiniai mokymai gamybos įmonėje pažengusiems	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2021-02-25	8 ak. val.
231	Ieva Iacob	1.1.2.5. Mentorystė: nauda, funkcijos, atsakomybės	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2021-02-12	8 ak. val.
232	Ieva Iacob	1.1.4.1. Prezentacijų ruošimas ir pristatymas naujiems klientams	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2019-04-23	8 ak. val.
233	Ieva Iacob	1.1.1.4. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2019-04-19	8 ak. val.
234	Ieva Iacob	1.1.1.5. Tarpfunkcinių padalinių bendradarbiavimo užtikrinimas	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2019-03-28	8 ak. val.
235	Ieva Iacob	1.1.1.5. Tarpfunkcinių padalinių bendradarbiavimo užtikrinimas	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2019-03-25	8 ak. val.
236	Ieva Iacob	1.1.1.7. Projektų valdymo metodiniai mokymai	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2018-11-06	8 ak. val.
237	Gediminas Anužis	1.1.1.10. Meistrų ir brigadininkų mokymai (vidinė meistrų akademija) II lygis	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2020-03-05	8 ak. val.
238	Gediminas Anužis	1.1.1.3. Tarpfunkcinių padalinių veiklos užtikrinimo specialieji mokymai	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2019-03-27	8 ak. val.
239	Gediminas Anužis	1.1.1.5. Tarpfunkcinių padalinių bendradarbiavimo užtikrinimas	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2019-02-26	8 ak. val.

240	Gediminas Anužis	1.1.1.2. Darbuotojų veiklos ir procesų kokybės užtikrinimo darbinių kompetencijų ugdymas	Eurovia Lietuva, AB, generalinis direktorius Stanislavas Kablys	2018-08-23	4 ak. val.
241	Ieva Iacob	Efektyvi komunikacija	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2020-12-16	8 ak. val.
242	Ieva Iacob	Efektyvi komunikacija	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2020-12-11	8 ak. val.
243	Ieva Iacob	Efektyvi komunikacija	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2020-11-17	4 ak. val.
244	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-11-09	4 ak. val.
245	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-11-08	4 ak. val.
246	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-10-30	8 ak. val.
247	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-10-23	8 ak. val.
248	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-10-19	4 ak. val.
249	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-10-10	4 ak. val.
250	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-10-02	8 ak. val.
251	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-09-18	8 ak. val.
252	Ieva Iacob	Efektyvus laiko valdymas „Less is More“	Littelfuse LT, UAB, personalo specialistė Agnė Stačiokienė	2018-09-11	8 ak. val.
253	Gediminas Anužis	1.1.2.1. Gamybinės įmonės teisingo resursų panaudojimo specialybiniai mokymai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2021-07-14	8 ak. val.
254	Gediminas Anužis	1.1.2.1 Gamybinės įmonės teisingo resursų panaudojimo specialybiniai mokymai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2021-07-13	8 ak. val.
255	Gediminas Anužis	1.1.2.11 Kontrolės užtikrinimo specialieji mokymai gamybos įmonės specialistams	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-12-13	8 ak. val.
256	Gediminas Anužis	1.1.2.11 Kontrolės užtikrinimo specialieji mokymai gamybos įmonės specialistams	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-12-11	8 ak. val.
257	Gediminas Anužis	1.1.2.8 Rezultatų vertinimo mokymai gamybos įmonėje	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-10-07	8 ak. val.

258	Gediminas Anužis	1.1.2.8 Rezultatų vertinimo mokymai gamybos įmonėje	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-10-06	8 ak. val.
259	Gediminas Anužis	1.1.2.9 Darbų organizavimas ir planavimas specializuotuose gamybos taškuose	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-02-19	8 ak. val.
260	Gediminas Anužis	1.1.2.9 Darbų organizavimas ir planavimas specializuotuose gamybos taškuose	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-02-18	8 ak. val.
261	Gediminas Anužis	1.1.2.11. Kontrolės užtikrinimo specialieji mokymai gamybos įmonės specialistams	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-01-16	8 ak. val.
262	Gediminas Anužis	1.1.2.11. Kontrolės užtikrinimo specialieji mokymai gamybos įmonės specialistams	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2020-01-15	8 ak. val.
263	Gediminas Anužis	1.1.2.7. Funkcinių padalinių ir jų darbuotojų veiklos vertinimo specialybiniai mokymai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-11-14	8 ak. val.
264	Gediminas Anužis	1.1.2.7. Funkcinių padalinių ir jų darbuotojų veiklos vertinimo specialybiniai mokymai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-11-12	8 ak. val.
265	Gediminas Anužis	1.1.2.7. Funkcinių padalinių ir jų darbuotojų veiklos vertinimo specialybiniai mokymai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-10-16	8 ak. val.
266	Gediminas Anužis	1.1.2.7. Funkcinių padalinių ir jų darbuotojų veiklos vertinimo specialybiniai mokymai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-10-15	8 ak. val.
267	Gediminas Anužis	1.1.2.10. Tinkamas gamybos resursų ir užduočių paskirstymas	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-01-30	8 ak. val.
268	Gediminas Anužis	1.1.2.10. Tinkamas gamybos resursų ir užduočių paskirstymas	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-01-17	8 ak. val.
269	Gediminas Anužis	1.1.2.15. Veiklos procesų analizės būdai gamybinėje įmonėje	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-01-07	8 ak. val.
270	Gediminas Anužis	1.1.2.6. Gamybos projektų rizikų plano rengimas praktikoje	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2018-12-05	8 ak. val.
271	Gediminas Anužis	1.1.2.6. Gamybos projektų rizikų plano rengimas praktikoje	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2018-12-03	8 ak. val.
272	Gediminas Anužis	1.1.2.6. Gamybos projektų rizikų plano rengimas praktikoje	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2018-11-16	8 ak. val.
273	Gediminas Anužis	1.1.2.6. Gamybos projektų rizikų plano rengimas	Netmark, UAB, administratorė Odeta	2018-11-15	8 ak. val.

		praktikoje	Matijošaitienė		
274	Gediminas Anužis	Meistrų akademija. Sėkmingo vadovavimo gamyboje pamatai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2018-10-24	8 ak. val.
275	Gediminas Anužis	Meistrų akademija. Sėkmingo vadovavimo gamyboje pamatai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2018-10-22	8 ak. val.
276	Ieva Iacob	Darbų delegavimas tarpfunkciniuose padaliniuose	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-10-04	8 ak. val.
277	Ieva Iacob	1.1.2.13. Gamybos įmonės specialistų motyvavimo stiprinimas panaudojant "atsakomybės centrų" sistemą	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-09-04	8 ak. val.
278	Ieva Iacob	Gamybos įmonės aktualios informacijos pateikimas arba veiklos rezultatų pristatymo mokymai	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-03-01	8 ak. val.
279	Ieva Iacob	1.1.2.15. Veiklos procesų analizės būdai gamybinėje įmonėje	Netmark, UAB, administratorė Odeta Matijošaitienė	2019-01-09	8 ak. val.
280	Balys Viršutis	Apie derybas ne derybininkams	Tetas, UAB, Personalo ir administravimo skyriaus vadovė Greta Kunickė	2020-08-18	8 ak. val.
281	Balys Viršutis	Apie derybas ne derybininkams	Tetas, UAB, Personalo ir administravimo skyriaus vadovė Greta Kunickė	2020-08-17	8 ak. val.
282	Balys Viršutis	Apie derybas ne derybininkams	Tetas, UAB, Personalo ir administravimo skyriaus vadovė Greta Kunickė	2020-06-17	8 ak. val.
283	Balys Viršutis	Apie derybas ne derybininkams	Tetas, UAB, Personalo ir administravimo skyriaus vadovė Greta Kunickė	2020-06-16	8 ak. val.
284	Balys Viršutis	1.1.1.35. Klientų aptarnavimo specialistų kompetencijų tobulinimas sprendžiant klientų pretenzijas	Theca Furniture, UAB, Personalo bei darbuotojų saugos ir sveikatos skyriaus vadovė Mida Kalvaitienė	2020-03-17	8 ak. val.
285	Balys Viršutis	1.1.1.35. Klientų aptarnavimo specialistų kompetencijų tobulinimas sprendžiant klientų pretenzijas	Theca Furniture, UAB, Personalo bei darbuotojų saugos ir sveikatos skyriaus vadovė Mida Kalvaitienė	2020-02-18	8 ak. val.
286	Balys Viršutis	1.1.1.35. Klientų aptarnavimo specialistų kompetencijų tobulinimas sprendžiant klientų pretenzijas	Theca Furniture, UAB, Personalo bei darbuotojų saugos ir sveikatos skyriaus vadovė Mida Kalvaitienė	2020-02-05	8 ak. val.
287	Balys Viršutis	1.1.3.5. Kainodaros sudarymo technikos klientų segmentams	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-05-26	8 ak. val.
288	Balys Viršutis	1.1.3.4. Klientų aptarnavimo telefonu specialieji mokymai	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-05-12	8 ak. val.

289	Balys Viršutis	1.1.3.2. Pardavimų „gyvo kontakto metu“ kompetencijų tobulinimas	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-05-11	8 ak. val.
290	Balys Viršutis	1.1.3.2. Pardavimų „gyvo kontakto metu“ kompetencijų tobulinimas	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-04-20	8 ak. val.
291	Balys Viršutis	1.1.3.5. Kainodaros sudarymo technikos klientų segmentams	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-04-08	8 ak. val.
292	Balys Viršutis	1.1.3.6. Efektyviausių pardavimo metodų nustatymas specifiniuose projektuose	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2020-02-14	8 ak. val.
293	Balys Viršutis	1.1.3.6. Efektyviausių pardavimo metodų nustatymas specifiniuose projektuose	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2020-01-23	8 ak. val.
294	Balys Viršutis	1.1.3.7. Klientų aptarnavimo specialistų kompetencijų tobulinimas spendžiant klientų pretenzijas	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2019-03-05	8 ak. val.
295	Balys Viršutis	1.1.3.7. Klientų aptarnavimo specialistų kompetencijų tobulinimas spendžiant klientų pretenzijas	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2019-02-12	8 ak. val.
296	Ieva Iacob	1.1.3.1. Darbo su klientais metodai	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-04-13	8 ak. val.
297	Ieva Iacob	1.1.3.9. Prezentacijų ruošimas ir pristatymas naujiems klientams	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-06-08	8 ak. val.
298	Ieva Iacob	1.1.4.6. Funkcinių padalinių ir jų darbuotojų veiklos vertinimo specialybiniai mokymai	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2021-03-12	8 ak. val.
299	Ieva Iacob	1.1.3.15. Naujų pardavimo kanalų integracija į esamus procesus	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2020-09-15	8 ak. val.
300	Ieva Iacob	1.1.3.14. Pardavimų organizavimas ir planavimas	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2020-09-04	8 ak. val.
301	Ieva Iacob	1.1.4.15. Projekto etapų formavimas ir etapų įgyvendinimo užtikrinimas	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2019-08-21	8 ak. val.
302	Ieva Iacob	1.1.3.8. Produktų pardavimo tobulinimo mokymai	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2019-07-23	8 ak. val.
303	Ieva Iacob	1.1.3.8. Produktų pardavimo tobulinimo mokymai	Vita Baltic International, UAB, generalinis	2019-07-24	8 ak. val.

			direktorius Renatas Degulis		
304	Gediminas Anužis	1.1.4.7. Specialieji projektų valdymo metodiniai mokymai gamybos įmonėje	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2020-09-29	8 ak. val.
305	Gediminas Anužis	1.1.4.7. Specialieji projektų valdymo metodiniai mokymai gamybos įmonėje	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2020-09-03	8 ak. val.
306	Gediminas Anužis	1.1.4.6. Funkcinių padalinių ir jų darbuotojų veiklos vertinimo specialybiniai mokymai	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2020-02-21	8 ak. val.
307	Gediminas Anužis	1.1.4.2. Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo specialybiniai mokymai gamybos įmonėje	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2019-06-20	8 ak. val.
308	Gediminas Anužis	1.1.4.3. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2019-05-22	8 ak. val.
309	Gediminas Anužis	1.1.4.3. Funkcijų įgyvendinimas taikant kaskadavimo valdymo sistemą	Vita Baltic International, UAB, generalinis direktorius Renatas Degulis	2019-04-23	8 ak. val.
310	Gediminas Anužis	Darbuotojų motyvavimas ir įsitraukimo didinimas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-12-10	8 ak. val.
311	Gediminas Anužis	Darbuotojų motyvavimas ir įsitraukimo didinimas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-12-09	8 ak. val.
312	Gediminas Anužis	Darbuotojų motyvavimas ir įsitraukimo didinimas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-12-08	8 ak. val.
313	Gediminas Anužis	Darbuotojų motyvavimas ir įsitraukimo didinimas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-12-07	8 ak. val.
314	Gediminas Anužis	Konfliktų prevencija ir valdymas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2021-01-15	8 ak. val.
315	Gediminas Anužis	Konfliktų prevencija ir valdymas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2021-01-14	8 ak. val.
316	Gediminas Anužis	Konfliktų prevencija ir valdymas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2021-01-13	8 ak. val.
317	Gediminas Anužis	Konfliktų prevencija ir valdymas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2021-01-12	8 ak. val.
318	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Efektyvus darbų delegavimas.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-11-20	8 ak. val.
319	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Efektyvus darbų	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė	2020-11-19	8 ak. val.

		delegavimas.	Ala Minkevičienė		
320	Gediminas Anužis	Efektyvus darbų delegavimas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-11-18	8 ak. val.
321	Gediminas Anužis	Efektyvus darbų delegavimas	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-11-17	8 ak. val.
322	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Efektyvus problemų sprendimas ir darbuotojų bendradarbiavimo didinimas.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-10-23	8 ak. val.
323	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Efektyvus problemų sprendimas ir darbuotojų bendradarbiavimo didinimas.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-10-22	8 ak. val.
324	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Efektyvus problemų sprendimas ir darbuotojų bendradarbiavimo didinimas.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-10-21	8 ak. val.
325	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Efektyvus problemų sprendimas ir darbuotojų bendradarbiavimo didinimas.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-10-20	8 ak. val.
326	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Sėkmingo vadovavimo gamyboje pamatai.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-10-05	8 ak. val.
327	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Sėkmingo vadovavimo gamyboje pamatai.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-10-01	8 ak. val.
328	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Sėkmingo vadovavimo gamyboje pamatai.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-09-30	8 ak. val.
329	Gediminas Anužis	Gamybos lyderių akademija. Sėkmingo vadovavimo gamyboje pamatai.	Vakarų laivų gamykla, AB, personalo direktorė Ala Minkevičienė	2020-09-25	8 ak. val.
330	Donata Varnelienė	Klientų konsultantų pardavimo akademija I dalis	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2018-09-18	8 ak. val.
331	Donata Varnelienė	Asmeninių vadybininkų pardavimo akademija	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2018-10-24	8 ak. val.
332	Donata Varnelienė	Asmeninių vadybininkų pardavimo akademija	SEB bankas, AB, Personalo departamento atstovė Aida Kasteckienė	2018-10-25	8 ak. val.
333	Donata Varnelienė	Klientų konsultantų pardavimo akademija II dalis	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2018-10-30	8 ak. val.
334	Donata Varnelienė	Klientų konsultantų pardavimo akademija I dalis	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2018-11-06	8 ak. val.
335	Donata	Asmeninių vadybininkų	SEB bankas, AB,	2018-11-20	8 ak. val.

	Varnelienė	pardavimo akademija	Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė		
336	Donata Varnelienė	Pardavimas nuotoliniu būdu: galimybės ir iššūkiai	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-02-07	8 ak. val.
337	Donata Varnelienė	Klientų konsultantų pardavimo akademija, II dalis	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-02-21	8 ak. val.
338	Donata Varnelienė	Klientų konsultantų pardavimo akademija, I dalis	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-03-07	8 ak. val.
339	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-04-05	8 ak. val.
340	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-04-11	8 ak. val.
341	Donata Varnelienė	Klientų konsultantų pardavimo akademija, II dalis	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-04-18	8 ak. val.
342	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-05-10	8 ak. val.
343	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-05-15	8 ak. val.
344	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento ats projektų vadovė tovė Aida Kasteckienė	2019-05-16	8 ak. val.
345	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-05-17	8 ak. val.
346	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-05-28	8 ak. val.
347	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-06-05	8 ak. val.
348	Donata Varnelienė	Kai skiria atstumas: veiksmingiausios online pardavimo taktikos	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2019-06-06	8 ak. val.
349	Donata	Kai skiria atstumas:	SEB bankas, AB,	2019-06-07	8 ak. val.

	Varnelienė	veiksmingiausios online pardavimo taktikos	Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė		
350	Donata Varnelienė	Susitikimo pardavimas	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2020-07-27	4 ak. val.
351	Donata Varnelienė	Susitikimo pardavimas	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2020-08-05	4 ak. val.
352	Donata Varnelienė	Susitikimo pardavimas	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2020-08-05	4 ak. val.
353	Donata Varnelienė	Susitikimo pardavimas	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2020-08-12	4 ak. val.
354	Donata Varnelienė	Susitikimo pardavimas	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2020-09-10	4 ak. val.
355	Donata Varnelienė	Nuotolinės konsultacijos pardavimas telefonu	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2021-05-25	4 ak. val.
356	Donata Varnelienė	Nuotolinės konsultacijos pardavimas telefonu	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2021-05-26	4 ak. val.
357	Donata Varnelienė	Nuotolinės konsultacijos pardavimas telefonu	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2021-06-09	4 ak. val.
358	Donata Varnelienė	Nuotolinės konsultacijos pardavimas telefonu	SEB bankas, AB, Personalo departamento projektų vadovė Aida Kasteckienė	2021-06-09	4 ak. val.
359	Donata Varnelienė	Kliento pasitenkinimas: kaip jį pasiekti, išlaikyti ir stiprinti?	Drogas, UAB, Personalo ir komunikacijų skyriaus vadovė Ingrida Gaušytė	2019-11-14 – 2020-01-22	64 ak. val.
360	Donata Varnelienė	Klientų pasitenkinimas: kaip jį pasiekti, išlaikyti ir stiprinti	AON Baltic, UADB, personalo vadovė Renata Šutinytė	2019-11-20	8 ak. val.
361	Donata Varnelienė	Klientų pasitenkinimas: kaip jį pasiekti, išlaikyti ir stiprinti	AON Baltic, UADB, personalo vadovė Renata Šutinytė	2019-11-21	8 ak. val.
362	Donata Varnelienė	Klientų pasitenkinimas: kaip jį pasiekti, išlaikyti ir stiprinti	AON Baltic, UADB, personalo vadovė Renata Šutinytė	2019-12-09	8 ak. val.
363	Donata Varnelienė	Klientų pasitenkinimas: kaip jį pasiekti, išlaikyti ir stiprinti	AON Baltic, UADB, personalo vadovė Renata Šutinytė	2019-12-10	8 ak. val.

* veiklai pagrįsti būtina pridėti suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus arba užsakovo pažymas apie suteiktas paslaugas.

Mokymų kaina (išskyrus maitinimą)

Eil. Nr.	Pavadinimas	Preliminarus dalyvių sk.**	Mokymų trukmė ak. val.	Vieno dalyvio mokymo įkainis Eur (be PVM)	Mokymų kaina Eur (be PVM)*
1	2	3	4	5	6=3*5
1	Pardavimų mokymai	84	8	150,00	12600,00
2	Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai	120	32	600,00	72000,00
3	Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo mokymai	84	16	300,00	25200,00
4	Kokybinių parametrų užtikrinimo mokymai	80	16	300,00	24000,00
5	Projektų valdymo mokymai	120	16	300,00	36000,00
6	Veiklos procesų vertinimo mokymai	60	16	300,00	18000,00
7	Organizacinės veiklos pokyčių valdymo įmonėje mokymai	60	16	300,00	18000,00
8	Klientų aptarnavimo mokymai	120	16	300,00	36000,00
Iš viso (K1)					241800,00
PVM					0,00
Su PVM					241800,00

Pagal PVM įst. 22 strp. mokymų paslaugos PVM neapmokestinamos.

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis po lentele nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.

** skaičius yra preliminarus ir gali kisti, todėl pateikti duomenys yra tik priemonė nustatyti laimėtoją. Apmokėjimas bus vykdomas pagal faktinį dalyvių skaičių.

Maitinimo paslaugos

Eil. Nr.	Pavadinimas	Dalyvių skaičius	Preliminarus dienų skaičius, vnt.***	Maitinimo dienos kaina 1 asmeniui už dieną, eurai (be PVM)	Preliminari suma, eurai (be PVM)****
1	2	3	4	5	6=3*4*5
1	Pardavimų mokymai	84	1	7,00	588,00
2	Meistrų ir brigadininkų specialieji mokymai	120	4	7,00	3360,00
3	Įmonės resursų planavimo ir veiklos organizavimo mokymai	84	2	7,00	1176,00
4	Kokybinių parametrų užtikrinimo mokymai	80	2	7,00	1120,00
5	Projektų valdymo mokymai	120	2	7,00	1680,00
6	Veiklos procesų vertinimo mokymai	60	2	7,00	840,00
7	Organizacinės veiklos pokyčių valdymo įmonėje mokymai	60	2	7,00	840,00
8	Klientų aptarnavimo mokymai	120	2	7,00	1680,00
Iš viso (K2)					11284,00
PVM					2369,64
Su PVM					13653,64

***Mokymų dalyvių maitinimo skaičius yra preliminarūs ir gali kisti, todėl pateikti duomenys yra tik priemonė nustatyti laimėtoją. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas bus vykdomas pagal faktinį mokymų dalyvių maitinimų skaičių.

**** Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis po lentelės nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.

3 lentelė:

Eil. Nr.	Pasiūlymo kaina	Suma eurais
1.	Bendra pasiūlymo kaina be PVM (K1 + K2)	253084,00
2.	PVM	2369,64

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD):	
1.1	EBVPD Grand Partners	14
1.2	EBVPD TMD partneriai	13
1.3	EBVPD Donatas Voveris	13
1.4	EBVPD Jūratė Vaičikonė	13
1.5	EBVPD Gediminas Anužis	14
1.6	EBVPD Balys Viršutis	14
2.	Tiekėjo siūlomų lektorių per pastaruosius trejus metus vestų mokymų akademinį valandų suvestinė 5 pirkimo sąlygų priedo informacijai įvertinti:	
2.1.	Pažyma Lietuvos maisto eksportuotojų asociacija	8
2.2.	Pažyma Veterinarijos farmacijos asociacija	2
2.3.	Pažyma Inovatyvaus moksleivių papildomo ugdymo tinklas	3
2.4.	Pažyma Roquette Amilina	3
2.5.	Pažyma ERGO Insurance SE Lietuvos filialas	10
2.6.	Pažyma Eurovia Lietuva	5
2.7.	Pažyma Littelfuse LT	3
2.8.	Pažyma Netmark	2
2.9.	Pažyma Tetas	2
2.10.	Pažyma Theca Furniture	4
2.11.	Pažyma Vita Baltic International	3
2.12.	Pažyma Vakarų laivų gamykla	2
2.13.	Pažyma_SEB bankas	2
2.14.	Rekomendacija_Drogas	1
2.15.	Pažyma_AON Baltic	1
3.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	6
4.	Įgaliojimai:	
4.1.	Įgaliojimas GP Andriui Petravičiui	1
4.2.	Įgaliojimas TMD Agnei Sviderskaitei	1
5.	Sutikimai teikti paslaugas:	
5.1.	Sutikimas_Donatas Voveris	1
5.2.	Sutikimas_Balys Viršutis	1
5.3.	Sutikimas_Gediminas Anužis	1
5.4.	Sutikimas_Jūratė Vaičikonė	1
6.	Jungtinės veiklos sutartis	5
7.	Siūlomų specialistų sąrašas	1
8.	Siūlomų specialistų kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai:	
8.1.	Projektą koordinuosiančio vadovo Donato Voverio PMP sertifikatas	3
8.2.	Projektą koordinuosiančio vadovo Donato Voverio diplomas	2
8.3.	Projektą koordinuosiančios vadovės Jūratės Vaičikonės Prince2 sertifikatas	3

8.4.	Projektą koordinuosiančios vadovės Jūratės Vaičikonės diplomas	1
8.5.	Mokymų specialistės levos Iacob diplomas	2
8.6.	Mokymų specialisto Gedimino Anužio diplomas	1
8.7.	Mokymų specialisto Balio Viršučio diplomas	1
8.8.	Mokymų specialistės Donatos Varnelienės (buvusios Sakavičienės) diplomas	2

Konfidenciali pasiūlyme nurodyta informacija (Pasiūlyme nurodyta kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, subtiektėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei, nėra laikoma konfidencialia informacija. Konfidencialią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad konfidencialios informacijos tiekėjo pasiūlyme nėra. Vadovaujantis Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1S-91 „Dėl Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, išskyrus informaciją, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, paskelbs CVP IS.):

Visi lentelėje „Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai“ Eil. Nr. nuo 1 iki 8.8. nurodyti dokumentai.

Pasitelksime šiuos subrangovus:

Pavadinimas	Kodas, adresas	Perduodama veikla	Perduodamos veiklos dalis nuo visos pirkimo sutarties
Donatas Voveris	Vytauto Žalakevičiaus g. 9-10, LT-10109 Vilnius	Projekto koordinavimas	3 proc.
Gediminas Anužis	Bičių g. 49B, Jakai, LT-96325 Klaipėdos r.	Mokymų įgyvendinimas	5 proc.
Balys Viršutis	Jonažolių g. 19-42, LT-104140 Vilnius	Mokymų įgyvendinimas	5 proc.
Jūratė Vaičikonė	Paribio g. 21/1, LT-08129 Vilnius	Projekto koordinavimas	3 proc.

Pasiūlymas galioja iki 2021 m. lapkričio 5 d.

Andrius Petravičius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)