

**ANTŽEMINIŲ KONTEINERIŲ KONTEINERINĖMS AIKŠTELĖMS PIRKIMAS IR JŲ
ĮRENGIMAS TELŠIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE PIRKIMO SUTARTIS**
Nr. TRATC-210816-02

2021 m. rugsėjo 13 d.
Plungė

UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“, juridinio asmens kodas 171780190, kurios buveinė yra J. Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90160, Plungė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vidimanto Domarko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB "RB Baltic", juridinio asmens kodas 300595095, kurio registruota buveinė Žygio g. 92-94, LT-08242, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Ryčio Bakševičiaus, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – **Pardavėjas**),

toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“ ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas

- I pirkimo dalyje – kolektyvinių žaliųjų atliekų surinkimo konteineriai (toliau – prekės).. Prekėms keliami reikalavimai, kiekiai apibrėžti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.
- II pirkimo dalyje – kolektyvinių tekstilės atliekų surinkimo konteineriai (toliau – prekės).. Prekėms keliami reikalavimai, kiekiai apibrėžti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.2. Prekių pristatymo ir įrengimo vieta nurodyta Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.3. Prekių pristatymo terminas – nuo sutarties įsigaliojimo datos 3 mėnesiai. Per šį laikotarpį Prekės (įranga) turi būti pristatytos, įrengtos taip, kad pilnai funkcionuotų. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui. Prekės gali būti pristatytos anksčiau šiame Sutarties punkte nustatyto termino. Prekių teikimo pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus tinkamai užbaigtos teikti Sutartyje numatytos Prekės ir pasirašytas Galutinis Prekių perdavimo–priėmimo aktas. Prekių pristatymo (įskaitant įrengimą), terminas gali būti pratęstas sutarties šalių rašytiniu susitarimu, bet ne ilgesniam nei 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui. Prekių pristatymo termino pratęsimo sąlygos numatytos Sutarties 3.9. punkte. teikimo terminas gali būti pratęstas 2 (du) kartus iki 1 (vieno) mėnesio laikotarpiui.

1.4. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

1.5 Sutarties trukmė 3 (trys) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos

2. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos sutartis.

2.2. Sutarties kaina – (šeši tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt septyni Eur, 50 ct) su PVM. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo patirtos (galimos patirti išlaidos, mokesčiai, susiję su Prekių teikimu), kurias Tiekėjas patirs (gali patirti) vykdydamas Sutartį. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus perskaičiuojama.

2.3. Sutarties kainą sudaro:

I pirkimo objekto dalis – kolektyvinių žaliųjų atliekų surinkimo konteineriai

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Vieneto Kaina be PVM, Eur	Vieneto Kaina su PVM, Eur	Kiekis	Suma be PVM, Eur
1	2		3	4	5
1.	Kolektyvinių žaliųjų atliekų surinkimo konteineriai	-	-	20	-
	Viso:				

II pirkimo objekto dalis – kolektyvinių tekstilės atliekų surinkimo konteineriai

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Vieneto Kaina be PVM, Eur	Vieneto Kaina su PVM, Eur	Kiekis	Suma be PVM, Eur
1	2		3	4	5
1	Kolektyvinių tekstilės atliekų surinkimo konteineriai	1 150,00	1 391,50	5	5 750,00
	Viso:				5 750,00

2.4. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo aktu, kuris pasirašomas Prekių tiekėjo ir Pirkėjo įgaliotų atstovų, detali Paslaugų priėmimo–perdavimo tvarka aprašyta šios Sutarties III skyriuje.

2.5. Pirkėjas už laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaito mokėjimo pavedimu į Prekių tiekėjo nurodytą banko sąskaitą **per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos**. Atsižvelgiant į tai, kad Sutartį dalinai numatoma finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų, Šalys susitaria, kad nustatytas 30 kalendorinių dienų atsiskaitymo terminas Pirkėjo iniciatyva gali būti pratęsimas, tačiau galutinis atsiskaitymo terminas negalės būti ilgesnis kaip **60 kalendorinių dienų** nuo Prekių gavimo dienos.

2.6. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina gali būti atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas, Šalims pasirašant raštu papildomą susitarimą prie Sutarties. PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodyto tarifo įsigaliojimo dienos. Prekių teikėjas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti Prekių, kurias jis dėl savo kaltės vėlavo (vėluoja) pateikti, kainą. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.7. Dėl kitų mokesčių pasikeitimų Paslaugų kaina keičiama nebus. Paslaugų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl Prekių kainos padidėjimo prisiima Prekių teikėjas.

2.8. Sąskaita–faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Sąskaita–faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei, kai abiejų šalių be trūkumų/pastabų suderintas ir pasirašytas Prekių priėmimo-perdavimo aktas (t. y. kai pašalinti visi anksčiau Pirkėjo Prekių teikėjui nurodyti trūkumai ar pastabos, jei tokių buvo).

2.9. Pirkėjas už suteiktas Prekes Prekių teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Prekių teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

2.10. Numatomi atlikti tarpiniai mokėjimai, remiantis Prekių teikėjo pateiktomis sąskaitomis–faktūromis bei tarpiniais Prekių priėmimo-perdavimo aktais, kuriuose nurodytos faktiškai Prekių teikėjo pristatytos prekės, suteiktos Paslaugos. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai pristatytų Prekių kiekį ir jų vertę. Jeigu Prekių teikėjui pagal šią Sutartį bus atliekami keli mokėjimai, jam sumokama suma negali viršyti bendros Sutarties kainos.

3. PREKIŲ PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINO PRATĖSIMAS

3.1. Patiektų Prekių kokybė patikrinama perdavimo–priėmimo metu, Šalims pasirašant Prekių perdavimo–priėmimo aktą, kurį rengia Tiekėjas pagal šios Sutarties 2 priedą. Perdavimo–priėmimo akte turi būti galimybė įrašyti Prekių trūkumus ar kitas pastabas, susijusias su tiekiamomis Prekėmis.

3.2. Pirkėjas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad Prekės atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti patiektas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.3. Jeigu Pirkėjas priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir/arba kokybės ir/arba nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai /trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo–priėmimo akte ir perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Pirkėjo Prekių perdavimo–priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

3.4. Pirkėjas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, perdavimo–priėmimo akte nurodo Pardavėjui protingą terminą pašalinti Prekių neatitikimus / trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Pirkėjo nurodytą protingą terminą Prekių neatitikimus /trūkumus, numatytus perdavimo–priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

3.5. Terminas, skirtas Pirkėjui priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Pirkėjo nurodytas protingas trūkumų/pastabų, išvardintų priėmimo–perdavimo akte, pašalinimo terminas įskaičiuojami į bendrą Prekių tiekimo terminą, numatytą Sutarties 1.3 p.

3.6. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

3.7. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo momento.

3.8. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

3.9. Pardavėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

3.9.1. dėl ypatingų oro sąlygų Pirkėjo valstybėje, kurios gali pakenkti tinkamam Prekių pristatymui;

3.9.2. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Pardavėjas negali tiekti Prekių;

3.9.3. kai ne dėl Pardavėjo kaltės sustabdytas Prekių tiekimas;

3.9.4. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

3.9.5. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl Pardavėjo kaltės.

3.10. Per 3 darbo dienas Pirkėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Pardavėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

3.11. Sutarties vykdymo metu Pardavėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:

3.11.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.

3.11.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties 1 priede, ir Pardavėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.

3.11.3. Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Pardavėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Pardavėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.

3.12. 3.11 punkte nurodytais atvejais Pardavėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 10 proc. bauda nuo Sutartyje numatytos bendros Sutarties kainos arba, kai tai įmanoma pagal Sutarties pobūdį, nuo Sutarties dalyko sudėtinės dalies bendros kainos.

4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Pardavėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį. Pardavėjas, teikdamas pasiūlymą pirkimui ir vykdydamas Sutartį, atsako ir už dėl gamintojo kaltės atsiradusius šios Sutarties pažeidimus.

4.3. Jei Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti Sutarties 4.1 papunktyje numatyto procentinio dydžio baudą nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Pirkėjas įspėja apie tai Pardavėją, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

4.4. Jei reikalavimas pateikiamas dėl Sutarties dalyko sudėtinės dalies, jame nurodoma konkreti Sutarties dalyko sudėtinė dalis pagal techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) arba Pardavėjo Pasiūlyme (Sutarties 3 priedas) pateiktą Prekių detalizavimą. Sutarties 4.1 papunktyje nurodyto procentinio dydžio bauda skaičiuojama nuo neįvykdytos ar netinkamai įvykdytos Sutarties dalyko sudėtinės dalies kainos.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1 Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir

susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2 Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Pirkėjo kaltės, pardavėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3 Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Pirkėjas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. Sutarties kainos.

5.4 Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. Sutarties kainos, Pirkėjas, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją:

5.4.1 išskaičiuoja delspinigių sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų ir/arba;

5.4.2. pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba;

5.4.3 nutraukia Sutartį.

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jų kokybė atitinka tai prekių grupei keliamas technines sąlygas ir standartus. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

6.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių ar jų dalies, jeigu Prekės tiekiamos dalimis, perdavimo Pirkėjo nuosavybės dienos (t. y. Prekių perdavimo–priėmimo akto be trūkumų pasirašymo dienos). Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

6.3. Garantinių įsipareigojimų terminai yra nustatyti Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje.

6.4. Pardavėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

6.5. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Pardavėją, nurodydamas, kad Pardavėjas privalo:

6.5.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą suderintą su tiekėju, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą/gedimą;

6.5.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą suderintą su tiekėju, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Pirkėjo nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

6.6. Jei Pardavėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Pirkėjo nustatytą terminą suderintą su pardavėju, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto/gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Pirkėjas turi teisę:

6.6.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą/gedimą Pardavėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

6.6.2. arba pareikalauti, kad Pardavėjas per Pirkėjo raštu nurodytą terminą grąžintų Pirkėjui už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Pirkėjo turėtus nuostolius.

7. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Pardavėjas įsipareigoja:

7.1.1. pristatyti naujas, kokybiškas ir techninės užduoties reikalavimus atitinkančias Prekes. Pardavėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, nenaudotos, be defektų bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

7.1.2. bendradarbiauti su Pirkėju visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir/ar kokybei;

7.1.3. ne vėliau kaip likus 10 darbo dienų iki Prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Pirkėją apie ketinimą pristatyti Prekes;

7.1.4. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas.

7.1.5. savo lėšomis pristatyti Prekes supakuotas taip, kad būtų išvengta jų sugadinimo ar susidėvėjimo; pervežimo metu prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento; Įpakuoti Prekes taip, kad įpakavimas apsaugotų jas nuo sugadinimo pakraunant ar iškraunant iš transporto priemonės bei jas transportuojant. Pardavėjas atsakys už Prekių sugadinimą, jeigu tai atsitiks dėl nekokybiško ar netinkamo jų įpakavimo;

7.1.6. perleisti Pirkėjui nuosavybės teises Prekes po Prekių perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

7.1.7. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

7.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

7.1.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiektų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Pardavėjo ar subtiekiejo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

7.1.10. Pirkėjui nurodžius patiektų Prekių trūkumus/neatitikimus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą protingą terminą suderintą su tiekėju;

7.1.11. savo sąskaita per Pirkėjo nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Pirkėjo reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas

7.1.12. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Pardavėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu;

7.1.13. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Pirkėjo vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Pirkėjo prašymu Pardavėjas pateikia Pirkėjui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Pardavėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Pirkėjas prašo paaiškinti;

7.1.14. laiku ir tinkamai vykdyti visas šioje Sutartyje numatytas sąlygas.

7.2. Pardavėjas turi teisę:

7.2.1. gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

7.2.2. T Pardavėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7.3. Pirkėjas įsipareigoja:

7.3.1. priimti tik kokybiškas ir reikalavimus atitinkančias Prekes, sumokėti už tinkamai ir laiku pristatytas, sumontuotas, paruoštas eksploatacijai Prekes Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka;

7.3.2. atsiimdamas Prekes Pirkėjas įsipareigoja patikrinti visų įsigyjamų Prekių kiekį, asortimentą ir (ar) kokybę;

7.3.3. informuoti Pardavėją apie pastebėtus Prekių, jų montavimo bei kitus trūkumus/defektus ir numatyti protingą su tiekėju suderintą terminą šiems trūkumams/defektams pašalinti;

7.3.4. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 1.3 papunktyje nustatytą vietą iki perdavimo–priėmimo akto (be trūkumų/pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Pirkėjas įpareigoja Pardavėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

7.3.5. nedelsiant pranešti Pardavėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

7.3.6. Pardavėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

7.4. Pirkėjas turi teisę:

7.4.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Pardavėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Pardavėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir/ar neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą suderintą su tiekėju;

7.4.2. išskaičiuoti netesybas (baudas, delspinigius) iš Pardavėjui mokėtinų sumų, jeigu jis jų per Pirkėjo nurodytą terminą nesumoka pats, t. y. Pirkėjas turi teisę iš pagal šią Sutartį Pardavėjui mokėtinų sumų išskaičiuoti netesybas ir tai nebus laikoma Pirkėjo įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamu vykdymu bei pagrindu Pardavėjui sustabdyti jo įsipareigojimų vykdymą;

7.4.4. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Pardavėjas, sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja raštu Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas konkrečią veiklą, kuriai pasitelkiami Subtiekėjai. Taip pat Pirkėjas reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus Subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

8.2. Jei Sutartyje keičiami Subtiekėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Pardavėjas, kartu su informacija apie naujus Subtiekėjus turi būti pateikti naujo Subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Pardavėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti Subtiekėjus. Pirkėjas reikalauja, kad naujo Subtiekėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

8.3. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Pardavėjas nesirėmė Subtiekėjų pajėgumais, Pirkėjas netikrina šių Subtiekėjų pašalinimo pagrindų.

8.4. Pardavėjas raštu kreipdamasis į Pirkėją dėl Subtiekėjų pasitelkimo (keitimo), privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis 8.1 – 8.3. p.

8.5. Pirkėjas, gavęs 8.4. punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Pardavėjui. Šalims nesutarus dėl Subtiekėjo pasitelkimo (keitimo), ginčas sprendžiamas Sutarties 11 p. numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Subtiekėjo

pasitelkimo (keitimo), kuris įsigalios nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir taps neatsiejama šios Sutarties dalimi.

8.6. Subtiekėjų pasitelkimas nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo, todėl bet kokių atveju Pardavėjas privalo būti atsakingas už Subtiekėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ir neveikimą.

8.7. Galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėjais.

8.7.1. Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštu prašymą Pirkėjui;

8.7.2. Jei subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, pirkimo sutartį sudariusio Pardavėjo ir jo subtiekėjo;

8.7.3. Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“;

8.7.4. Su subtiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsižvelgiant į tai, kad Sutartį dalinai numatoma finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų, Šalys susitaria, kad nustatytas 30 kalendorinių dienų atsiskaitymo terminas Pirkėjo iniciatyva gali būti pratęsimas, tačiau galutinis atsiskaitymo terminas negalės būti ilgesnis kaip 60 kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į subtiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į subtiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.

8.8 Subtiekėjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu

9.NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

9.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsimas.

9.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

9.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS

10.1 Sutartis sudaroma 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, skaičiuojant nuo jos pasirašymo dienos.

10.2 Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1-3 dalyse numatyta tvarka. Visais atvejais keičiant Sutarties sąlygas neturi būti pažeistos 89 str. 4 d. sąlygos.

10.3 Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 d. 4 p. numatytais atvejais.

10.4 Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

10.5. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.5.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. numatytais atvejais Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais pagrindais ir tvarka.

10.5.2. Vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Nutraukus Sutartį dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.5.3. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.5.4. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.5.4.1 kai Pardavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.5.4.2 kai Pardavėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.5.4.3 kai Pardavėjas perleidžia Sutartį be Pirkėjo žinios;

10.5.4.4 kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.5.4.5 kai keičiasi Pardavėjas organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

10.5.4.6 kai Pirkėjas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo.

10.5.5 Pardavėjas, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją, gali nutraukti sutartį, jei Pirkėjas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.5.6 Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Pardavėjas kaltės, nutraukimo atveju Pirkėjas sumoka Pardavėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Jei šiame punkte numatytu pagrindu nutraukus sutartį Pardavėjas patiria tiesioginių nuostolių, šie nuostoliai turi būti kompensuojami Pirkėjo, tačiau tik tuo atveju, jei Pardavėjas pateikia pakankamus ir objektyvius įrodymus dėl tokių nuostolių atsiradimo. Pardavėjo patirti netiesioginiai nuostoliai nėra kompensuojami

10.5.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

12. SUSIRAŠINĖJIMAS

12.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai ir sutikimai kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo kontaktinis asmuo	Tiekėjo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Stasys Steponavičius	Raimundas Bielskis
Adresas	J. Tumo – Vaižganto g. 91, Plungė, LT 90143	Žygio g. 92-94, LT08242 Vilnius
Telefonas	+370 448 68129	+370 601 86868
Faksas	-	+370(5)267 0929
El. paštas	stasys.steponavicius@trata.lt	raimundas@rbbaltic.lt

13. KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

13.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.3. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

13.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais

13.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.6. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

13.6.1. Sutarties 1 priedas – Prekių techninė specifikacija;

13.6.2. Sutarties 2 priedas – Prekių perdavimo–priėmimo aktų formos

13.6.3. Sutarties 3 priedas – Tiekėjo pasiūlymas (saugomas pas Pirkėją);

14. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

14.1. Šalys įsipareigoja per 5 kalendorines dienas informuoti viena kitą apie šiame skirsnyje nurodytų duomenų pakeitimą.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

PIRKĖJAS

UAB „Telšių regiono atliekų tvarkymo centras“

J. Tumo-Vaižganto g. 91, LT-90160, Plungė

Tel. Nr. 8 448 50043

El. paštas: info@tratc.lt

Kodas 171780190

PVM mok. kodas LT100001362119

Bankas: AB SEB bankas

A. s. LT72 7044 0600 0624 4050

Banko kodas 70440

Direktorius

Vidimantas Domarkas

(parašas, data)

A. V.

PARDAVĖJAS

UAB „RB Baltic“

Žygio g. 92-94, LT08242 Vilnius

Tel. nr. +370 601 86868

El. paštas: rytis@rbbaltic.lt

Kodas 300595095

PVM mok. kodas LT100002622810

Bankas Luminor Bank

A. s. LT 28 4010 0424 0376 2698

Banko kodas 40100

Direktorius

Rytis Bakševičius

(parašas, data)

A. V.