

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS
DĖL FARMACIJOS PRODUKTŲ PIRKIMO

2021 m. spalio mėn. 15 d. Nr. **F16-184**
Utena

VŠĮ Utenos ligoninė, atstovaujama direktoriaus Daliaus Drungos, toliau vadinama Pirkėju, ir **UAB „Diagnostinės sistemos“** atstovaujama direktorius prof. Juliaus Ptaško, toliau vadinama Tiekėju, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti ir pagal Pirkėjo užsakymą pristatyti prekes (farmacijos produktus), o Pirkėjas priimti ir apmokėti už juos šalių sutartyje numatytą kainą.

1.2. Prekių asortimentas, kainos ir kiekiai nurodyti specifikacijoje (1 priedas), kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis. Pirkėjas gali pirkti ir kitų pavadinimų farmacijos produktus (pagal poreikį) pagal tą dieną tiekėjo galiojančias kainas perkamiems produktams.

2. SUTARTIES SUMA

2.1. Sutarties suma be PVM sudaro 160,00 Eur (vieną šimtą šešiasdešimt Eur 00 ct). PVM suma 8,00 Eur (aštuoni Eur 00 ct.). Bendra sutarties suma su PVM sudaro **168,00 Eur** (vieną šimtą šešiasdešimt aštuonis Eur 00 ct.).

2.2. Sutartyje bus nustatyta fiksuota kaina, kuri sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiama per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia mokesčiai. Mokestis, kuriam pasikeitus gali būti perskaičiuojama kaina – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ arba jį pakeisiančiame leidinyje dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu.

2.3. Į bendrą sutarties sumą įskaityti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, prekių tiekimo, jų pristatymo išlaidos ir kitos išlaidos, būtinos Sutarties vykdymui.

2.4. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai, bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

3. FARMACIJOS PRODUKTŲ PRISTATYMAS

3.1. Prekės pagal pirkimo sutartį bus užsakomos dalimis, pagal Pirkėjo poreikį. Užsakymas gali būti laisvos formos, t.y. telefonu, faksu, elektroniniu paštu. Prekių pristatymo terminas: per 4 darbo dienas nuo užsakymo dienos. Kai Tiekėjas neturi pakankamo Pirkėjo užsakytų prekių kiekio, prekės pristatomos per Pirkėjo ir Tiekėjo suderintą papildomą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 3 darbo dienos.

3.2. Prekių pristatymo vieta: VŠĮ Utenos ligoninė, vaistinė, Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena.

3.3. Tiekėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra Pirkėjo pasirašymo sąskaitoje faktūroje (perdavimo-priėmimo akte arba kituose dokumentuose) diena.

3.4. Pirkėjui pateikiama sąskaita faktūra (priėmimo-perdavimo aktas arba kitas dokumentas), kurioje nurodoma prekės registravimo numeris, serija, analizės numeris ir pateikiamos prekių kokybės sertifikatų kopijos. Tiekėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje faktūroje vartoti tuos pačius pavadinimus ir mato vnt. kokie yra pridedamoje specifikacijoje.

3.5. Prekių priėmimą, t.y. kokybės ir kiekių tikrinimą, vykdo abiejų šalių įgalioti asmenys prekių pristatymo vietoje.

3.6. Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo), priėmęs prekes, sąskaitoje faktūroje (priėmimo-perdavimo akte arba kituose dokumentuose) turi nurodyti gavimo datą, savo vardą, pavardę ir pareigas, uždėti spaudą, pasirašyti bei vieną dokumento egzempliorių grąžinti Tiekėjo atstovui.

3.6. Jei pristatymo metu yra akivaizdus prekių pakuočių pažeidimas ir kyla įtarimas, kad prekės gali būti nekokybiškos ar galimas jų trūkumas, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) sutikrina pristatytas prekes Tiekėjo


Viešųjų pirkimų specialistė
Jolanta Kaselytė



(jo įgalioto asmens), pristačiusio prekes, akivaizdoje. Nustačius užsakytų prekių kokybės ar kiekio neatitikimus, Pirkėjas įsipareigoja apie tai pranešti per protingą terminą Tiekėjui.

4. FARMACIJOS PRODUKTŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

4.1. Tiekėjas garantuoja, kad prekės yra naujos, nenaudotos, be defektų ir jų kokybė atitinka tai prekių grupei keliamas technines sąlygas ir standartus, Tiekėjo pasiūlymą bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus, su jų tiekimu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus. Tiekėjas garantuoja, kad prekės yra kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų.

4.2. Pateiktų prekių galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis kaip 70-80 % viso prekės tinkamumo naudoti termino.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja visiškai atsakyti už teikiamų prekių kokybę. Paaiškėjus paslėptiems ir kitiems Prekių trūkumams ar jei Prekės neatitiks Sutartyje nustatytų reikalavimų, Tiekėjas privalo per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo apie trūkumus, pašalinti trūkumus arba pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes atitinkančiomis Sutartyje nustatytus reikalavimus, t.y. privalo pakeisti Prekes kokybiškomis.

4.4. Prekių kokybės dokumentai pateikiami perkančiajai organizacijai kartu su prekėmis.

4.5. Tiekėjas garantuoja nenutrūkstamą prekių tiekimą.

4.6. Netinkamos kokybės ar dėl Tiekėjo kaltės pristatytos ne tos rūšies prekės grąžinamos Tiekėjui. Prekių grąžinimas turi būti įformintas Lietuvos Respublikos įstatymais numatyta tvarka. Prekės grąžinamos Tiekėjo sąskaita tomis pačiomis kainomis, kokiomis buvo gautos.

4.7. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, jei Tiekėjas nepakeičia Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančių Prekių atitinkančiomis reikalavimus Prekėmis per Sutarties 4.3. punkte nustatytą terminą.

5. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

5.1. Nustatoma fiksuota prekių kaina.

5.2. Nuo šios sutarties pasirašymo dienos, pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui, šioje sutartyje nurodytos prekių kainos likusiam neišpirktam prekių kiekiui gali būti perskaičiuojamos, jas didinant (mažinant) pasikeitusiu Pridėtinės vertės mokesčio dydžiu. Kainų perskaičiavimas įforminamas raštišku šalių susitarimu.

5.3. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir Konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš VLK (PSDF) bus pervestos į Pirkėjo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos.

6.2. Prekių Tiekėjo iniciatyva visai arba laikinai nutraukus prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, Tiekėjas moka Pirkėjui 10 proc. dydžio baudą nuo nepateiktų prekių sumos arba užtikrina šių prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, įsigydamas jas iš kito prekių Tiekėjo.

6.3. Pirkėjas, pažeidęs atsiskaitymo tvarką, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas moka 0.02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

6.4. Tiekėjui nepateikus prekių per Sutarties 3.1. punkte nurodytą terminą, jis moka 0,02% dydžio delspinigius nuo nepateiktų prekių sumos arba užtikrina šių prekių pardavimą sutartyje nurodytomis kainomis, įsigydamas jas iš kito Tiekėjo (Pardavėjo). Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

6.5. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių.

7.2. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties

ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

7.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu ir kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso numatytais pagrindais.

7.5. Sutarties Šalys turi teisę Sutartį nutraukti savo iniciatyva, apie tai įspėjant kitą Sutarties Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ši nuostata netaikoma, kai Sutartis nutraukiama dėl įsipareigojimų, atsiradusių iš šios Sutarties, netinkamo vykdymo arba nevykdymo.

7.6. Vienai iš šalių nevykdant sutartyje numatytų įsipareigojimų, sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, raštu įspėjus apie tai kitą sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo dienos.

8. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr.840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“.

8.2. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai kuo skubiau (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios. Šalis laiku nepranešusi kitai šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, netenka teisės jomis remtis. Prievolių nevykdanti šalis privalo atlyginti nuostolius, kurie susidarė per protingą terminą nepranešus kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Perkančioji organizacija neįsipareigoja išpirkti viso prekių kiekio.

9.2. Perkančioji organizacija gali padidinti kiekvienos pirkimo dalies (pozicijos) perkamą kiekį, nurodytą sutarties priede. **Perkančiosios organizacijos poreikio kiekis gali būti viršytas ne daugiau kaip 50 proc. kiekvienos pozicijos. Galutinė sutarties kaina, kurią perkančioji organizacija turės sumokėti tiekėjui, priklauso nuo vykdančios sutartį parduotų prekių kiekio (apimtys).**

9.3. Jei Tiekėjas negali pateikti atitinkamo prekės ženklo, gamintojo ar panašiai, prekės, nurodytos pirkimo sutartyje, Tiekėjas, iš anksto, gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą, turi teisę vietoje šios prekės pristatyti kito prekės ženklo, gamintojo ar panašiai, prekę, su sąlyga, kad pasiūlyta prekė yra tokių pačių charakteristikų, kaip konkrečiai numatyta sutartyje, o kaina yra ne didesnė, nei tos prekės, kuri nurodyta sutartyje.

9.4. Tiekėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt. kokie yra pridedamoje specifikacijoje. Taip pat ant sąskaitos faktūros užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos prekės.

9.5. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį.

9.6. Draudžiama didinti tiekiamų prekių kainą per visą pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus 2.4. punkte numatytus atvejus, bei tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimo įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

9.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną šalims, lietuvių kalba. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

PRIDEDAMA: Specifikacija (priedas prie sutarties).

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI:

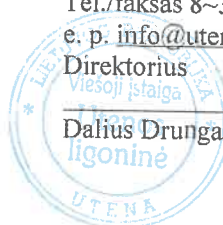
Pirkėjas

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė
Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena
Įmonės kodas 183854143
PVM kodas (įstaiga nėra PVM mokėtoja)
A/s LT 04 7044 0600 0251 6012
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel./faksas 8~389 63820
e. p. info@utenosligonine.lt

Direktorius

Viešoji įstaiga
ligoninė

Dalius Drunga

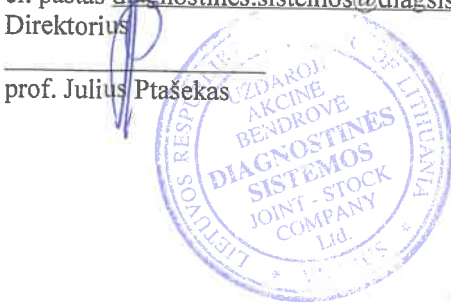


Viešųjų pirkimų specialistė
Jolanta Kasulytė

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Diagnostinės sistemos“
Kalvarijų sodų 1-oji g. 2, LT-08315 Vilnius
Įmonės kodas 122263421
PVM mokėtojo kodas LT222634219
A/s LT90 7044 0600 0112 1835
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. (8 5) 274 04 94, faksas (8 5) 277 76 20
el. paštas diagnostines.sistemas@diagsis.com
Direktorius

prof. Julius Ptašekas



[Handwritten signature]

SPECIFIKACIJA

Pirkimo dalies Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis 12 mėn.	Vnt. kaina, Eur be PVM	Vnt. kaina Eur su PVM	Bendra suma Eur be PVM	Bendra suma Eur su PVM
21.	Nėštumo testas - juostelė	vnt.	80	0,20	0,21	16,00	16,80
30.	Vaisiaus vandenų nutekėjimo testas (išfasavimas po 3 vnt.)	vnt.	48	3,00	3,15	144,00	151,20
Bendra sutarties suma su PVM (skaitmenimis ir žodžiais): Vienas šimtas šešiasdešimt aštuoni Eur 00 ct.							

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI:

Pirkėjas

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė
 Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena
 Įmonės kodas 183854143
 PVM kodas (įstaiga nėra PVM mokėtoja)
 A/s LT 04 7044 0600 0251 6012
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440
 Tel./faksas 8~389 63820
 e. p. info@utenosligonine.lt

Direktorius

Dalius Drunga



Viešųjų pirkimų specialistė
Jolanta Kraselytė

Tiekėjas

Uždaroji akcinė bendrovė „Diagnostinės sistemos“
 Kalvarijų sodų 1-oji g. 2, LT-08315 Vilnius
 Įmonės kodas 122263421
 PVM mokėtojo kodas LT222634219
 A/s LT90 7044 0600 0112 1835
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440
 Tel. (8 5) 274 04 94, faksas (8 5) 277 76 20
 el. paštas diagnostines.sistemas@diagsis.com

Direktorius

prof. Julius Ptašekas

