

**ŽMOGIŠKŲJŲ RESURSŲ VALDYMO, DARBO LAIKO DARBO UŽMOKESČIO APSKAITOS
PROGRAMINĖS ĮRANGOS „VIKARINA“ AUTORINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ**

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 48-D.2021 / 544

2021 m. spalio 26 d.
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Vilniaus viešasis transportas“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 302683277, kurios registruota buveinė yra Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Dariaus Aleknavičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Užsakovas),

ir

uždaroji akcinė bendrovė „Vikarinos technologijos“, juridinio asmens kodas 126292687, kurios registruota buveinė yra Konstitucijos pr. 15/5, LT-08106 Vilnius, atstovaujama direktoriaus Viktoro Baužos, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Vykdytojas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamosi supaprastinto pirkimo skelbiamų derybų būdu vykdyto Žmogiškųjų resursų valdymo, darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaitos programinės įrangos „Vikarina“ autorinės priežiūros paslaugų pirkimo (72260000-5 „Su programine įranga susijusios paslaugos“); 2021 m. liepos 13 d. CVP IS paskelbto pirkimo Nr. 555737; Skelbimo kodas: 2021-681970) (toliau – pirkimas), kurio laimėtoju pripažintas Vykdytojas, rezultatais,

sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Savokos

1. Sutartyje ir jos prieduose nurodytų sąvokų, parašytų iš didžiosios raidės, reikšmės:

„Sutartis“	ši Sutartis su visais jos priedais, pakeitimais ir pataisomis.
„Programinė įranga“	UAB „Vikarinos technologijos“ sukurta ir Užsakovo informacinėse sistemose įdiegta programinė įranga „Vikarina“: - Žmogiškųjų resursų valdymas ir apskaita (v.1.0.0.305) – 5 vartotojai su pilnomis teisėmis ir 10 vartotojų su apribotomis teisėmis; - Darbo laiko panaudojimo apskaita (v.1.0.0.249) – 40 vartotojų; - Darbo užmokesčio apskaita (v.1.0.0.938) – 6 vartotojai su pilnomis teisėmis ir 6 vartotojai su apribotomis teisėmis. (v.7.0.51.24) – viso 35 vartotojai;
„Priežiūros paslaugos“	- Programinės įrangos esamo funkcionalumo palaikymas; - Programinės įrangos ir dokumentacijos atnaujinimų parengimas ir pateikimas; - Programinės įrangos klaidų taisymas; - Programinės įrangos techninių problemų sprendimas nuotoliniu būdu; - Perkančiojo subjekto Programinės įrangos vartotojų konsultacijos telefonu ir elektroniniu paštu Programinės įrangos naudojimo klausimais.
„Papildomos paslaugos“	Programinės įrangos papildomo funkcionalumo išplėtimas (projektavimas ir kūrimas), bei kitos papildomos, su Programine įranga susijusios, tame tarpe ir konsultacijos Perkančiojo subjekto Paslaugų teikimo vietose Programinės įrangos naudojimo klausimais, paslaugos.
„Darbo diena“	bet kuri savaitės diena nuo pirmadienio iki penktadienio, o tais atvejais, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus šeštadienis yra pripažįstama darbo diena – ir šeštadienis, išskyrus tuos atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus tokia savaitės diena yra pripažįstama švenčių diena.
„Paslaugos“	Priežiūros paslaugos ir Papildomos paslaugos kartu
„Darbo valandos“	Darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val.
„Pranešimas“	Raštu ar elektroniniu paštu Vykdytojo ar Užsakovo atsakingo asmens vardu gautas pranešimas. Pranešimas laikomas gautu nuo to momento, kai kita Šalis patvirtina apie tokio pranešimo gavimą. Siunčiant svarbią informaciją (pranešimą apie Kritines klaidas) siuntėjas įsitikina, kad pranešimas kitos šalies yra tikrai gautas.

„Klaida“	Nustatytas trikdys ir (ar) problema, kuri sukelia sunkumus naudojantis Programine įranga, bet neturi įtakos Programinės įrangos funkcijų veikimui, pagal teisingus duomenis spausdinami dokumentai neatitinka galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų ir Vyriausybės nutarimų reikalavimų.
„Kritinė klaida (incidentas)“	Sisteminė, aritmetinė ar loginė Programinės įrangos ar atskiros jos modulio klaida, kurios buvimas Programinėje įrangoje iš esmės neleidžia Užsakovo vartotojams naudotis Programine įranga arba jos atskiros programinio modulio numatyta būtina funkcija ir nežinomas joks kitas alternatyvus šios funkcijos vykdymas.
„Ketvirtis“	3 (trys) kalendoriniai mėnesiai

2. Sutarties dalykas

2.1. Paslaugų teikimo laikotarpiu Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais teikti Užsakovui Programinės įrangos Priežiūros paslaugas bei Papildomas paslaugas (toliau – Priežiūros ir Papildomos paslaugas kartu – Paslaugas), o Užsakovas įsipareigoja naudotis Sutarties reikalavimus atitinkančiomis suteikiamomis Paslaugomis ir atsiskaityti su Vykdytoju už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

2.2. Paslaugos tai Sutarties 1 skyriuje ir Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija) nurodytos paslaugos. Specifikacijoje nurodyti Paslaugų reikalavimai ir orientaciniai Papildomų paslaugų kiekiai.

2.3. Paslaugų teikimo laikotarpis nurodytas Sutarties 9 skyriuje. Papildomos paslaugos gali būti teikiamos visą Paslaugų teikimo laikotarpį.

2.4. Užsakovas neįsipareigoja Paslaugų teikimo laikotarpiu užsakyti visus Specifikacijoje nurodytus Papildomų paslaugų kiekius. Užsakovas, atsiradus poreikiui, Paslaugų teikimo laikotarpiu turi teisę Sutartyje numatytomis sąlygomis užsakyti ir nupirkti didesnius Papildomų paslaugų kiekius, bet kaina be PVM už Vykdytojo Paslaugų teikimo laikotarpiu suteiktas Papildomas paslaugas, kurią Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas gali sumokėti Vykdytojui, negali būti didesnė nei Sutarties 3.2.1 punkte nurodyta Papildomų paslaugų pradinė sutarties kaina be PVM.

2.5. Paslaugų teikimo laikotarpio ir Sutarties pratęsimas nenumatyti.

3. Sutarties kainos ir mokėjimo sąlygos

3.1. Pradinės sutarties vertė (kaina), skirta Specifikacijoje nurodytoms Priežiūros paslaugoms:

3.1.1. pradinės sutarties vertė (kaina) be PVM – 23 040,00 Eur (dvidešimt trys tūkstančiai eurų);

3.1.2. pradinės sutarties vertės (kainos) 21 proc. PVM – 4 838,40 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt aštuoni eurai ir 40 ct);

3.1.3. pradinės sutarties vertės (kaina) su 21 proc. PVM – 27 878,40 Eur (dvidešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai ir 40 ct).

3.2. Pradinės sutarties vertė (kaina), skirta Specifikacijoje nurodytoms Papildomoms paslaugoms:

3.2.1. pradinės sutarties vertė (kaina) be PVM – 4 000,00 Eur (keturi tūkstančiai eurų);

3.2.2. pradinės sutarties vertės (kainos) 21 proc. PVM – 840,00 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų);

3.2.3. pradinės sutarties vertės (kaina) su 21 proc. PVM – 4 840,00 Eur (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų).

3.3. Maksimali pradinės sutarties vertės (kaina) – pradinės sutarties vertė (kaina), skirta Specifikacijoje nurodytoms Priežiūros paslaugoms ir Papildomoms paslaugoms įsigyti:

3.3.1. maksimali pradinės sutarties vertė (kaina) be PVM – 27 040,00 Eur (dvidešimt septyni tūkstančiai keturiasdešimt eurų);

3.3.2. maksimalios pradinės sutarties vertės (kainos) 21 proc. PVM – 5 678,40 Eur (penki tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai ir 40 ct);

3.3.3. maksimali pradinės sutarties vertė (kaina) su 21 proc. PVM – 32 718,40 Eur (trisdešimt du tūkstančiai septyni šimtai aštuoniolika eurų ir 40 ct).

3.4. Priežiūros paslaugų ir Papildomų paslaugų įkainiai be PVM nurodyti Specifikacijoje. Visi šie įkainiai be PVM yra galutiniai, visą Sutarties galiojimo laikotarpį neindeksuojami, dėl bendro kainų lygio kitimo neperskaičiuojami ir nekeičiami. Visą riziką dėl Priežiūros paslaugų ir Papildomų paslaugų įkainių be PVM padidėjimų prisiima Vykdytojas, t. y. Vykdytojas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo Vykdytojo bei Užsakovo nepriklausančių aplinkybių gali padidėti Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo kaštai ar su Sutartimi susijusios Vykdytojo išlaidos ar Vykdytojui Sutarties vykdymas gali tapti sudėtingesnis.

3.5. Pradinės sutarties kaina be PVM, skirta Specifikacijoje nurodytoms Priežiūros paslaugoms, kuri yra nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį – tai didžiausia kaina be PVM, kurią Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu gali sumokėti Vykdytojui už jo suteiktas Specifikacijoje nurodytas Priežiūros paslaugas. Sutartyje numatytą Vykdytojo įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas nesuteiks Vykdytojui teisės pakeisti

Paslaugų periodiškumą ar dažnį, kokybę ir apimtį, šiuo pagrindu sustabdyti Sutarties vykdymą ar atsisakyti Sutarties.

3.6. Pradinės sutarties kaina be PVM, skirta Specifikacijoje nurodytoms Papildomoms paslaugoms, kuri taip pat yra nekeičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį – tai didžiausia kaina be PVM, kurią Užsakovas Sutarties galiojimo laikotarpiu gali sumokėti Vykdytojui už jo suteiktas Specifikacijoje nurodytas Papildomas paslaugas.

3.7. Šalys susitaria, kad jei Paslaugų teikimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Paslaugoms taikomas PVM dydis, nuo Lietuvos Respublikos teisės aktų dėl PVM pasikeitimo įsigaliojimo dienos:

3.7.1. likusiai (neišpirktai) Specifikacijoje nurodytoms Priežiūros paslaugoms skirtos pradinės sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties 3.1.3 punkte nurodyta pradinės sutarties kaina su PVM būtų perskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos pradinės sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos pradinės sutarties kainos su PVM dalį;

3.7.2. likusiai (neišpirktai) Specifikacijoje nurodytoms Papildomoms paslaugoms skirtos pradinės sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties 3.2.3 punkte nurodyta pradinės sutarties kaina su PVM būtų perskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos pradinės sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos pradinės sutarties kainos su PVM dalį;

3.7.3. likusiai (neišpirktai) maksimalios pradinės sutarties kainos be PVM daliai bus taikomas naujasis PVM dydis, t. y. Sutarties 3.3.3 punkte nurodyta maksimali pradinės sutarties kaina su PVM būtų perskaičiuojama prie iki PVM pasikeitimo dienos išpirktos maksimalios pradinės sutarties kainos su PVM dalies pridėjus nuo PVM pasikeitimo dienos neišpirktos maksimalios pradinės sutarties kainos su PVM dalį.

3.8. Keičiantis Paslaugoms taikomam PVM dydžiui, Vykdytojas už Užsakovui suteiktas Paslaugas iki naujojo Paslaugoms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos PVM sąskaitą faktūrą išrašys Paslaugoms taikydamas senąjį PVM dydį, o už Užsakovui suteiktas Paslaugas nuo naujojo Paslaugoms taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos imtinai PVM sąskaitą faktūrą išrašys Paslaugoms taikydamas naująjį PVM dydį.

3.9. 3.7 ir 3.8 punktuose nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

3.10. Vykdytojas neilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų pasibaigus Ketvirčiui parengia ir Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovui pateikia detalią PVM sąskaitą faktūrą už per praėjusį Ketvirtį suteiktas Priežiūros paslaugas, kurioje nurodo faktiškai suteiktų Priežiūros paslaugų kainą – trijų fiksuotų Priežiūros paslaugų mėnesinių įkainių sumą už per paskutinį Paslaugų teikimo laikotarpio Ketvirtį suteiktas Priežiūros paslaugas.

3.11. Vykdytojas neilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, jei tą kalendorinį mėnesį Vykdytojas pagal Užsakovo užsakymus Papildomas paslaugas faktiškai suteikė, pagal Užsakovo patvirtintą Vykdytojo parengtą Papildomų paslaugų aktą parengia ir Sutartyje nustatyta tvarka Užsakovui pateikia detalią PVM sąskaitą faktūrą už per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai suteiktas Papildomas paslaugas, kurioje nurodo suteiktų Papildomų paslaugų kainą, kuri suskaičiuojama per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai suteiktų Papildomų paslaugų valandų kiekį padauginant iš Papildomų paslaugų valandinio įkainio.

3.12. PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.13. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Užsakovas numato su Vykdytoju atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Vykdytojo PVM sąskaitos faktūros informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis gavimo dienos.

3.14. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti, jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį, trečiąja eile – palūkanoms apmokėti, jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį.

3.15 Užsakovas su Vykdytoju pagal Sutartį atsiskaitys mokėjimo pavedimais į Vykdytojo nurodytą sąskaitą banke:

Sąskaitos Nr. LT05 7044 0600 0101 5404
AB SEB bankas

4. Paslaugų teikimo tvarka, sąlygos ir terminai

4.1. Paslaugų teikimo laikotarpis nurodytas Sutarties 9 skyriuje.

4.2. Vykdytojas Paslaugas pradeda teikti pirmą Paslaugų teikimo laikotarpio dieną.

4.3. Vykdytojas Paslaugas teikia vadovaudamasis Lietuvos Respublikos su Paslaugų teikimu susijusiais įstatymais, taisyklėmis ir reikalavimais, Specifikacijos ir kitais su Paslaugų teikimu susijusiais reikalavimais.

4.4. Teikiamų Paslaugų reikalavimai nurodyti Specifikacijoje.

4.5. Šalių už Sutarties vykdymą paskirti atsakingi asmenys nurodyti Sutarties 16.7 punkte.

4.6. Paslaugų teikimo tvarka:

4.6.1. Priežiūros paslaugų teikimo tvarka:

4.6.1.1. Priežiūros paslaugas Vykdytojas teikia Užsakovo Darbo valandomis.

4.6.1.2. Vykdytojo už Sutarties vykdymą paskirtas atsakingas asmuo (toliau – Vykdytojo atsakingas darbuotojas) savo iniciatyva organizuoja Programinės įrangos atnaujinimus Užsakovui tokiais terminais, kad Užsakovo personalo, jo darbo laiko ir darbo užmokesčio apskaita visada būtų vykdoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. Vykdytojo atsakingas darbuotojas suderina su Užsakovo už Sutarties vykdymą paskirtu atsakingu asmeniu (toliau – Užsakovo atsakingas darbuotojas) Programinės įrangos atnaujinimų pristatymo būdą (elektroninėmis priemonėmis ar pristatymu į Užsakovo paslaugų teikimo vietas) ir suderina atnaujinimų datą ir laiką;

4.6.1.3. Vykdytojas Programinės įrangos atnaujinimą parengia neilgiau nei per 1 (vieną) mėnesį po Lietuvos Respublikos teisės aktų, kurie tiesiogiai įtakoja Programinės įrangos darbo rezultatus, įsigaliojimo dienos. Vykdytojas atlieka spausdinamų žiniaraščių, ataskaitų ir kitų dokumentų pakeitimą pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, jei tokie dokumentai buvo Programinės įrangos spausdinami iki įstatymų ar kitų teisės aktų pakeitimo;

4.6.1.4. Užsakovui pageidaujant, Vykdytojas Programinės įrangos atnaujinimus gali pateikti ir kitu Sutarties šalių suderintu laiku, nelaukiant įstatymų pasikeitimų, jeigu Vykdytojas yra parengęs ir kitų Programinės įrangos funkcionalumo papildymų;

4.6.1.5. Vykdytojo atsakingas darbuotojas arba jo paskirtas kitas Vykdytojo darbuotojas Užsakovo darbuotojus konsultuoja elektroniniu paštu, nuotolinio prisijungimo būdu ir telefonu bei mobiliuoju telefonu. Jeigu Vykdytojo atsakingas darbuotojas neatsako į telefono skambutį, Užsakovo darbuotoją konsultuoti gali kitas Vykdytojo darbuotojas. Konsultacijos Užsakovo darbuotojui pilnoje apimtyje turi būti suteiktos 3 (trijų) darbo dienų laikotarpiu nuo Užsakovo pranešimo gavimo. Užsakovas pranešimą turi nusiųsti konsultuojančiam Vykdytojo darbuotojui ir Vykdytojo atsakingam darbuotojui;

4.6.1.5. Pranešimą apie pastebėtą Kritinę klaidą, kuri neleidžia Užsakovui naudotis Programine įranga, Užsakovo darbuotojas siunčia nurodytam Vykdytojo darbuotojui ir (arba) Vykdytojo atsakingam darbuotojui. Kritinių klaidų pašalinimą elektroninėmis priemonėmis Vykdytojas pradeda spręsti 4 (keturių) darbo valandų laikotarpiu po pranešimo gavimo, o nepavykus pašalinti visų trukdžių, pas Užsakovą nustatyti Kritinės klaidos atsiradimo priežastis atvyksta neilgiau nei per 24 (dvidešimt keturias) valandas darbo dienomis ir Darbo valandomis po pranešimo gavimo. Vykdytojas Kritinės klaidas nemokamai pašalina neilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas, skaičiuojant nuo pranešimo apie Kritinę klaidą gavimo dienos. Vykdytojui nepašalinus Kritinės klaidos nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę fiksuoti Sutarties įsipareigojimų pažeidimą, skaičiuoti Sutartyje numatytus delspinigius ir skirti Vykdytojui Sutartyje numatytą baudą, apie tai raštu informavęs Vykdytoją, o Vykdytojas privalo toliau teikti Priežiūros paslaugas;

4.6.1.6. Vykdytojas nemokamai pašalina Programinės įrangos Klaidas, kai spausdinami dokumentai neatitinka įstatymų ir Vyriausybės nutarimų reikalavimų. Pranešimą apie pastebėtą Klaidą Užsakovo darbuotojas siunčia nurodytam Vykdytojo darbuotojui ir (arba) Vykdytojo atsakingam darbuotojui. Klaida negali būti vienkartinio pobūdžio ir turi kartotis atliekant tuos pačius veiksmus su tokios pat struktūros duomenimis. Vykdytojas pagal gautą pranešimą testuoja Programinę įrangą, o reikalui esant, Programinės įrangos testavimą nemokamai atlieka Užsakovo Paslaugų teikimo vietose. Vykdytojas tokias Klaidas pašalina neilgiau nei per 10 (dešimt) darbo dienų po pranešimo gavimo. Vykdytojas iki tokios Klaidos pašalinimo nevėliau nei per 3 (tris) darbo dienas pateikia rekomendacijas Užsakovui, kaip gauti galutinį teisingą rezultatą. Vykdytojui nepašalinus Klaidos per nustatytą terminą ar laiku nepateikus Užsakovui rekomendacijų kaip gauti galutinį teisingą rezultatą, Užsakovas turi teisę fiksuoti Sutarties įsipareigojimų pažeidimą, skaičiuoti Sutartyje numatytus delspinigius ir skirti Vykdytojui Sutartyje numatytą baudą, apie tai raštu informavęs Vykdytoją, o Vykdytojas privalo toliau teikti Priežiūros paslaugas.

4.6.2. Papildomų paslaugų teikimo tvarka:

4.6.2.1. Papildomas paslaugas Vykdytojas teikia visą Paslaugų teikimo laikotarpį.

4.6.2.2. Vykdytojas Papildomas paslaugas Užsakovui teikia atsiradus papildomam nenumatytų paslaugų poreikiui pagal Sutartyje numatytą valandinį įkainį ir tik iš anksto Užsakovui ir Vykdytojui suderinus Papildomų paslaugų apimtį ir jų suteikimo terminus, t. y.:

4.6.2.2.1. Užsakovas pateikia Vykdytojui techninę užduotį arba užsakymą dėl Programinės įrangos papildomo funkcionalumo ar išplėtimo;

4.6.2.2.2. Vykdytojas neilgiau nei per 10 darbo dienų elektroniniu paštu pateikia Užsakovui techninės užduoties arba užsakymo projektavimo ir (ar) kūrimo pasiūlymą (sąmatą), kuriame būtų nurodyti numatomi atlikti darbai ir jų apimtis darbo valandomis bei protingas terminas, per kurį tie darbai bus atlikti;

4.6.2.2.3. Užsakovas ir Vykdytojas suderina Papildomų paslaugų apimtį ir jų suteikimo terminus, t. y. Užsakovui elektroniniu paštu patvirtinus suderėtą galutinį pasiūlymą, yra laikoma, kad Papildoma paslauga yra užsakyta;

4.6.2.2.4. Vykdytoji suteikus Papildomas paslaugas, Šalys sudaro suteiktų Papildomų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

4.6.2.3. Jeigu Užsakovo atsakingas darbuotojas ar tiesioginis Programinės įrangos vartotojas atsisako priimti Užsakovo Paslaugų teikimo vietoje Vykdytojo darbuotoją, kuris nori instaliuoti naują Programinės įrangos versiją, patikslinti Programinės įrangos nustatymus dėl pasikeitusių Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų ir konsultuoti Užsakovo darbuotojus Užsakovo Paslaugų teikimo vietoje (jei nėra galimybės tai padaryti nuotoliniu būdu), ilgiau nei 6 (šešis) mėnesius, tai Vykdytojas rašytiniu pranešimu informuoja Užsakovą apie galimą Programinės įrangos darbo rezultatų neatitiktį galiojantiems Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams.

4.6.2.4. Vykdytojo darbuotojas pas Užsakovą gali atvykti tik suderinęs su Užsakovo darbuotoju atvykimo datą ir laiką, kuris pasirašo pateiktame lankymo lape. Užsakovo darbuotojas Vykdytojo darbuotojo atvykimo laiką suderina ne vėliau nei prieš 3 (tris) darbo dienas iki pageidaujamo atvykimo, o atvykus Vykdytojo darbuotojui – užtikrina galimybę instaliuoti Programinės įrangos atnaujinimus bei netrukdomai „prieiti“ prie Programinės įrangos darbui reikalingos duomenų bazės.

4.7. Programinės įrangos naudojimo klausimais Užsakovo Programinės įrangos naudotojus Vykdytojas konsultuoja telefonu ir elektroniniu paštu visą Paslaugų teikimo laikotarpį.

4.8. Vykdytojas Paslaugas teikia Specifikacijoje nurodytais Paslaugų į kainiais, o Užsakovo Programinės įrangos naudotojus Programinės įrangos naudojimo klausimais telefonu ir elektroniniu paštu konsultuoja nemokamai.

5. Šalių įsipareigojimai

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Vykdytojas įsipareigoja:

5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį;

5.2.2. Sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis teikti Užsakovui Paslaugas, užtikrinant teikiamų Paslaugų atitiktį tokios rūšies paslaugoms įprastai keliamiems reikalavimams;

5.2.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais taisyti Klaidas ir Kritines klaidas (incidentus);

5.2.4. neatlygintinai apmokyti naujai paskirtus Užsakovo darbuotojus darbui Programine įranga;

5.2.5. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui nustatytais terminais suteikti Paslaugas ir (ar) Vykdyti sutartį;

5.2.6. kartu su Paslaugomis, jei reikia, pateikti Užsakovui reikiamą dokumentaciją bei konsultuoti Užsakovą kitais Programinės įrangos ir Paslaugų klausimais;

5.2.7. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Vykdytojas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Vykdytojas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.2.8. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos, tiesiogiai ar netiesiogiai sužinotos su Sutarties vykdymu susijusios informacijos ir duomenų konfidencialumą ir apsaugą;

5.2.9. gavus iš Užsakovo pranešimą dėl nekokybiškai suteiktų ar teikiamų Paslaugų, tą pačią darbo dieną arba kitu, Užsakovo nurodytu laiku, kartu su Užsakovo atstovu surašyti aktą dėl nustatytų pažeidimų ar trūkumų;

5.2.10. Užsakovui pagrįstai pareikalavus, per įmanomai trumpiausią laiką pakeisti savo darbuotoją, kuris, Užsakovo nuomone, dėl netinkamos kvalifikacijos arba kitų priežasčių trukdo tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas. Darbuotojų nušalinimas neatleidžia Vykdytojo nuo priimtų įsipareigojimų įvykdymo;

5.2.11. per nustatytą terminą atlyginti Užsakovui ar tretiesiems asmenims padarytą turtinę ir (ar) neturtinę žalą, jei tokie reikalavimai būtų pareikšti, susidariusius Paslaugų teikimo metu dėl Vykdytojo netinkamo Sutarties vykdymo ar Sutarties nevykdymo, dėl Vykdytojo ar jo darbuotojų kaltės. Nedelsiant informuoti Užsakovą apie Vykdytojo ar jo darbuotojų Sutartyje nurodytų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;

5.2.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.3. Užsakovas įsipareigoja:

5.3.1. sudaryti sąlygas ir leisti Vykdytojui ir jo darbuotojams tinkamai teikti Sutartyje nurodytas Paslaugas;

5.3.2. pateikti stabiliai veikiančią techninę įrangą ir operacinę sistemą, kurioje veikia Programinė įranga;

5.3.3. Vykdytojui pareikalavus raštu, pateikti Sutarties vykdymui reikiamą informaciją;

5.3.4. vykdyti visas Vykdytojo raštu pateiktas instrukcijas ir nurodymus, susijusius su Programine įranga;

5.3.5. užtikrinti informacijos, susijusios su Programine įranga, magnetinėse laikmenose saugumą;

5.3.6. be Vykdytojo sutikimo neperrašyti Programinės įrangos kopijų ir neperparduoti tretiesiems asmenims įgytų teisių naudotis Programine įranga;

- 5.3.7. sudaryti sąlygas Vykdytojui gauti Paslaugoms teikti reikiamą informaciją iš informacijos laikmenų ir priimti Programinės įrangos atnaujinimus elektroninėmis priemonėmis;
- 5.3.8. priimti Vykdytojo tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka pirkimo dokumentų, Vykdytojo pasiūlymo ir šios Sutarties reikalavimus bei kitus tokios rūšies paslaugoms taikomus privalomus kokybės reikalavimus;
- 5.3.9. priėmus Vykdytojo suteiktas Paslaugas, pasirašyti Paslaugų suteikimo dokumentus;
- 5.3.10. sumokėti Vykdytojui už jo tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;
- 5.3.11. nedelsiant informuoti Vykdytoją apie pastebėtus Programinės įrangos sutrikimus ir Paslaugų trūkumus;
- 5.3.12. nedelsiant pareikšti pretenzijas Vykdytojui dėl pastebėtų teikiamų ar suteiktų Paslaugų trūkumų, Programinės įrangos kokybės neatitikties nustatytiems reikalavimams;
- 5.2.13. nereikalauti Vykdytojo darbuotojų vykdyti funkcijų, nenumatytų šioje Sutartyje, išskyrus atvejus, kai jos tiesiogiai siejasi su jų pareigomis. Užsakovas bet kokiais atvejais neturi teisės reikalauti Vykdytojo darbuotojų, kad jie atliktų neteisėtą veiką;
- 5.3.14. tinkamai vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 5.4. Užsakovas ir Vykdytojas įsipareigoja nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie aplinkybes, galinčias turėti esminės įtakos Sutarties vykdymui.
- 5.5. Šalys privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių valstybės, tarnybos ar komercinės paslaptis bei duomenų apsaugą.
- 5.6. Šalys įsipareigoja neperduoti ir (ar) neperleisti trečiajai šaliai jokių iš šios Sutarties kilusių teisių, pareigų ir (ar) pretenzijų bei reikalavimų atitinkamai Vykdytojo ar Užsakovo atžvilgiu be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo.

6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Vykdytojas yra atsakingas už suteiktų Paslaugų kokybę. Jei Vykdytojo suteiktos Paslaugos neužtikrins kokybiško Programinės įrangos darbo, Vykdytojas įsipareigoja nemokamai ištaisyti tokius Programinės įrangos ir Paslaugų trūkumus.
- 6.3. Vykdytojas garantuoja, kad teikdamas Paslaugas neužkrės virusais ar kitomis kenkiančiomis programomis Programinės įrangos, neįdiegs Programinėje įrangoje, kitose Užsakovo programose, Užsakovo techninėje įrangoje ir operacinėse sistemose Užsakovui nežinomų laiko blokavimo ar užrakavimo, sekimo, užslėptų informacijos kaupimo ir perdavimo mechanizmų.
- 6.4. Vykdytojas nepriima atsakomybės už šias Programinės įrangos nekorektiško veikimo priežastis, jei:
- 6.4.1. Programine įranga dirba neapmokytas Užsakovo darbuotojas ir Programinė įranga veikia netinkamai dėl jos neteisingo naudojimo;
- 6.4.2. Užsakovas (jo darbuotojas) į Programinę įrangą įveda neteisingus duomenis;
- 6.4.3. Užsakovas neteisingai atliko Programinės įrangos parametrų nustatymus, be Vykdytojo žinios atliko Programinės įrangos perinstaliavimą ar perkėlė Programinę įrangą į kitą kompiuterį;
- 6.4.4. Užsakovas savavališkai ištrynė su Programine įranga susijusius Vykdytojo duomenis;
- 6.4.5. Programinės įrangos nekorektiško veikimo priežastis yra kompiuterinės įrangos ar kompiuterinio tinklo veiklos sutrikimai.
- 6.5. Jeigu Vykdytojas nekokybiškai teikia Paslaugas, pažeidžia Kritinių klaidų ir (ar) Klaidų pašalinimo terminus ar kitus Sutartyje numatytus teikiamų Paslaugų terminus, tai Užsakovas, pateikęs raštišką pretenziją Vykdytojui, turi teisę nemokėti Vykdytojui dalies Priežiūros paslaugų mokesčio už kalendorinį mėnesį, kuriame užfiksuotas Vykdytojo įsipareigojimų pagal Sutartį pažeidimas, kuri apskaičiuojama Priežiūros paslaugų mėnesinį įkainį dalinant iš to mėnesio kalendorinių dienų skaičiaus ir dauginant iš uždelstų dienų skaičiaus suteikti Paslaugas, pašalinti kritines klaidas ir (ar) Klaidas ar kitų sutartyje numatytų Paslaugų teikimo terminų. Vykdytojas nėra atsakingas už sistemos sutrikimus, kurie buvo sukelti Užsakovo vartotojams naudojantis Programine įranga nesilaikant Vykdytojo instrukcijų. Šis punktas netaikomas techninės įrangos aparatūros gedimams.
- 6.6. Vykdytojas, nepašalinęs Kritinės klaidos Sutartyje nustatytu terminu, Užsakovui pareikalavus, nuo pirmos dienos po termino pabaigos moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM dydžio delpinigių už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) procentus nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM.
- 6.7. Vykdytojas, nepašalinęs Kritinės klaidos 3 (tris) darbo dienas po Sutartyje nustatyto termino pabaigos, Užsakovui pareikalavus, moka 500 (penkių šimtų) eurų baudą, kuri laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais ir kuri gali būti išskaičiuota iš Užsakovui priklausančių mokėjimų Vykdytojui sumos, bei atlyginti Vykdytojui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Vykdytojo įsipareigojimų.
- 6.8. Vykdytojas, nepašalinęs Klaidos Sutartyje nustatytu terminu, Užsakovui pareikalavus, nuo pirmos dienos po termino pabaigos moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM

dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) procentus nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM.

6.9. Vykdytojas, nepašalinęs Klaidos 5 (penkias) darbo dienas po Sutartyje nustatyto termino pabaigos, Užsakovui pareikalavus, moka 150 (šimto penkiasdešimties) eurų baudą, kuri laikoma minimaliais Užsakovo nuostoliais ir kuri gali būti išskaičiuota iš Užsakovui priklausančių mokėjimų Vykdytojui sumos, bei atlyginti Vykdytojui kitus jo patirtus tiesioginius nuostolius dėl netinkamai vykdomų Vykdytojo įsipareigojimų.

6.10 Vykdytojas, laiku nepateikęs Užsakovui rekomendacijų kaip gauti galutinį teisingą rezultatą esant Klaidai, Užsakovui pareikalavus, nuo pirmos dienos po termino pabaigos moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) procentus nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM.

6.11. Vykdytojo Paslaugas teikiantiems darbuotojams netinkamai ar dėl nepateisinamų priežasčių nepilnai atliekant savo įsipareigojimus teikiant Paslaugas arba neteikiant Paslaugų visai, arba teikiant netinkamas paslaugas, ir Užsakovo atstovams atlikus Sutartyje numatytus veiksmus, Užsakovas turi teisę pateikti vykdytojui rašytinę pagrįstą pretenziją.

6.12. Vykdytojui Užsakovo pateiktoje pretenzijoje nurodytus pažeidimus ir (ar) trūkumus privalo ištaisyti neilgiau nei per Šalių sutartą protingą terminą. Jei Vykdytojas per Šalių sutartą terminą neištaiso Užsakovo pretenzijoje nurodytų pažeidimų ir (ar) trūkumų, t. y. nesuteikia Paslaugų ar nepradeda Paslaugų teikti reikiamai ir tinkamai, laikoma, kad Paslaugos, dėl kurių yra surašyta Pretenzija, yra nesuteiktos, todėl:

6.12.1. už šias Vykdytojo nesuteiktas Paslaugas Užsakovas Vykdytojui nemokės;

6.12.2. Vykdytojas nuo pirmos vėlavimo dienos moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) procentus nesuteiktų Paslaugų kainos be PVM.

6.12.3. Vykdytojas privalės kompensuoti Užsakovo dėl Vykdytojo nesuteiktų Paslaugų patirtus tiesioginius nuostolius.

6.13. Vykdytojas, jei Užsakovas pareikalavo mokėti delspinigius, juos moka nepriklausomai nuo Vykdytojui skirtų kitų baudų ar taikomų Sutartyje numatytų kitų netesybų. Bauda(-os) gali būti išskaičiuota(-os) iš Užsakovo Vykdytojui už suteiktas Paslaugas mokėtinos sumos.

6.14. Užsakovas, uždelsęs atsiskaityti su Vykdytoju Sutartyje nustatytu terminu, Vykdytojui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka Vykdytojui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nesumokėtos sumos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) procentus nesumokėtos sumos be PVM.

6.15. Delspinigių, baudų ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus, jei Sutartis nenutraukta.

6.16. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Vykdytojas gali reikalauti priteisti nedidesnes nei 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR Civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

7.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

7.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

8.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas Sutartyje numatytomis netesybomis.

8.2. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priisiimtus įsipareigojimus.

9. Sutarties galiojimas

9.1. Paslaugų teikimo laikotarpis – 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo 2021 m. lapkričio 1 d. (toliau – pirmoji Paslaugų teikimo diena).

9.2. Šalių sudaryta ir pasirašyta Sutartis įsigalioja Sutarties sudarymo dieną. Sutarties sudarymo diena yra sutarties registravimo Užsakovo registre data, nurodyta prie sutarties pavadinimo ir numerio.

9.3. Sutartis baigiasi atsiradus bent vienai aplinkybei:

9.3.1. pasibaigus Paslaugų teikimo laikotarpiui;

9.3.2. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais; ir kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoleles.

9.4. Kai Paslaugų teikimo laikotarpiu Užsakovo pagal Sutartį nupirktų Specifikacijoje nurodytų Papildomų paslaugų vertė be PVM pasiekia Sutarties 3.2.1 punkte nurodytą pradinės sutarties kainą be PVM, Sutartis nesibaigia, bet Užsakovas Papildomų paslaugų daugiau pagal šią Sutartį pirkti nebegali.

9.4. Paslaugų teikimo laikotarpio, t. y. Sutarties pratęsimas nenumatytas. Sutarties Paslaugų teikimo laikotarpis negali būti ilgesnis nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo pirmosios Paslaugų teikimo dienos, šią dieną skaičiuojant, o Sutarties galiojimas, įvertinant ir atsiskaitymo pagal Sutartį, terminą, negali būti ilgesnis nei 37 (trisdešimt septyni) mėnesiai nuo pirmosios Paslaugų teikimo dienos, šią dieną skaičiuojant.

9.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10. Vykdytojo subtiekiejų keitimo pagrindai ir tvarka

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekiejai: *nėra*.

10.2. Nevėliau negu Sutartis pradeda vykdyti ir vėliau, Sutarties galiojimo metu, Vykdytojas privalo Užsakovui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

10.3. Tais atvejais, kai Vykdytojas nesiremia subtiekiejo pajėgumais, Užsakovas turi teisę patikrinti, ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekiejo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

10.4. Subtiekiejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekiejų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekieviui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Vykdytojas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekiejams ir tik gavus Užsakovo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekiejus, pastarieji turi būti nemažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekiejo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

10.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekiejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekiejų atsisakymas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

10.5.1. Sutartyje numatytas subtiekiejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

10.5.2. subtiekiejas Vykdytojui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

10.6. Sutarties 10.4 ir 10.5 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridodant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekiejas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus tik Vykdytojui gavus Užsakovo sutikimą.

10.7. Sutarties 10.4 ir 10.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekiejas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekiejams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekiejo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

10.8. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Užsakovo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekiejais šiomis sąlygomis:

10.8.1. Užsakovas nevėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Vykdytojui žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekiejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

10.8.2. subtiekiejas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Užsakovui;

10.8.3. tuo atveju, kai subtiekiejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vykdytojo ir jo subtiekiejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekieju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekiejo sutartyje nustatytus reikalavimus;

10.8.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subtiekieju bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties 2 straipsnyje nurodyta tvarka;

10.8.5. Vykdytojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

11. Sutarties pakeitimai

11.1. Sutarties keitimai galimi šioje Sutartyje nustatytais atvejais ir Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

12. Sutarties pažeidimas

12.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

12.2.3. nutraukti Sutartį;

12.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

12.3. Esminiai Vykdytojui taikomi Sutarties pažeidimai:

12.3.1. Paslaugų teikimo laikotarpiu:

12.3.1.1. Vykdytojas 6 (šešis) kartus nepašalina Kritinės klaidos Sutartyje nustatyto terminu;

12.3.1.2. Vykdytojas 3 (tris) kartus nepašalina Kritinės klaidos 3 (tris) darbo dienas po Sutartyje nustatyto termino pabaigos;

12.3.1.3. Vykdytojas 2 (du) kartus nepašalina Kritinės klaidos 6 (šešias) darbo dienas po Sutartyje nustatyto termino pabaigos;

12.3.2.4. Vykdytojas 12 (dvylika) kartų nepašalina Klaidos Sutartyje nustatyto terminu;

12.3.2.5. Vykdytojas 6 (šešis) kartus nepašalina Klaidos 5 (penkias) darbo dienas po Sutartyje nustatyto termino pabaigos;

12.3.2.6. Vykdytojas 4 (keturis) kartus nepašalina Klaidos 10 (dešimt) darbo dienų po Sutartyje nustatyto termino pabaigos;

12.3.2.7. Vykdytojas 6 (šešis) kartus laiku nepateikia Užsakovui rekomendacijų kaip gauti galutinį teisingą rezultatą esant Klaidai;

12.3.2.8. Užsakovas pateikia Vykdytojui 10 (dešimt) pretenzijų;

12.3.2.9. Vykdytojas 6 (šešis) kartus per Šalių sutartą terminą neištaiso Užsakovo pretenzijoje nurodytų pažeidimų ar trūkumų;

12.3.2.10. Vykdytojas 3 (tris) kartus per 10 (dešimt) dienų po Šalių sutarto termino pabaigos neištaiso Užsakovo pretenzijoje nurodytų pažeidimų ir (ar) trūkumų, t. y. per 10 (dešimt) dienų po Šalių sutarto termino pabaigos nesuteikia Paslaugų ar nepradedą Paslaugų teikti reikiamai ir tinkamai;

12.3.3. Vykdytojas nesilaiko kitų Sutartyje nurodytų reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.

12.4. Esminiai Užsakovui taikomi Sutarties pažeidimai:

12.4.1. Užsakovas vėluoja atsiskaityti su Vykdytoju ilgiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų pagal Vykdytojo pateiktas PVM sąskaitas faktūras;

12.4.2. Užsakovas nesilaiko kitų Sutartyje nurodytų reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai įspėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas.

12.5. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

13. Sutarties nutraukimas

13.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 90 (devyniasdešimčiai) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo (arba kito Šalių sutarto termino), būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

13.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, nesilaikydamas 13.1 punkte nurodyto termino, šiais atvejais:

13.2.1. kai Vykdytojas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

13.2.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

13.2.3. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

13.2.4. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

13.2.5. kai Vykdytojas sudaro subteikimo sutartį be Užsakovo sutikimo;

13.2.6. dėl kitokio pobūdžio Vykdytojo neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

13.2.7. kai Vykdytojas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas Sutarties 12.3 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

13.2.8. kai Užsakovas dėl objektyvių priežasčių netenka poreikio pirkti Paslaugas ir tai argumentuotai pagrįdžia;

13.2.9. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais, taikant šio straipsnio 2 dalyje nurodytus reikalavimus.

13.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, nesilaikydamas 13.1. punkte nurodyto termino, šiais atvejais:

13.3.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, darydamas Sutarties 12.4 punkte nurodytus esminius Sutarties pažeidimus;

13.3.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

13.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 13.2 ar 13.3 punktuose numatytiems sąlygoms), prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato netrumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Esant 13.2.1, 13.2.3, 13.2.4, 13.2.8, 13.2.9 ir 13.3.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

13.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

14. Ginčų nagrinėjimo tvarka

14.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

15. Asmens duomenų tvarkymas

15.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, tiekėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekius darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

16. Baigiamosios nuostatos

16.1. Visos Sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei Sutarties esmę ir tikslą.

16.2. Ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Vykdytojo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, Paslaugų įkainių. Pirkimo dokumentai ir Vykdytojo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Vykdytojo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Vykdytojo pasiūlymu.

16.3. Vykdytojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

16.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Sąvoka „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

16.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

16.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

16.7. Šalių paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Vykdytojas
Vardas, pavardė	Arūnas Budraitis	Vytautas Bauža
Pareigos	Technologijų infrastruktūros skyriaus vadovas	Vykdytysis direktoris
Adresas	Žolyno g. 15, Vilnius	Konstitucijos pr. 15/5, Vilnius
Telefono Nr.	(8 5) 239 4712; 8 602 35025	8 687 21454
El. pašto adresas	arunas.budraitis@vilniausvt.lt	vytautas@vikarina.lt

16.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo Pirkimų skyrius.

17. Sutarties priedai

17.1. Techninė specifikacija.

18. Šalių rekvizitai

Užsakovas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius

Įmonės kodas 302683277

PVM mokėtojo kodas LT100006468313

Tel. (8 5) 239 4700

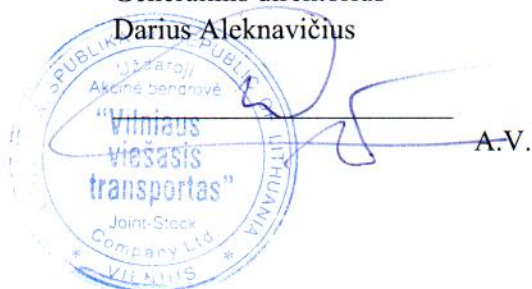
Faks. (8 5) 270 9550

A. S. LT57 4010 0424 0347 9130

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius

Darius Aleknavičius



Vykdytojas:

UAB „Vikarinos technologijos“

Konstitucijos pr. 15/5, LT-08106 Vilnius

Įmonės kodas 126292687

PVM mokėtojo kodas LT262926811

Tel. (8 5) 210 1890

Faks. (8 5) 200 1895

A. S. LT05 7044 0600 0101 5404

AB SEB bankas

Direktorius

Viktoras Bauža



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

ŽMOGIŠKŲJŲ RESURSŲ VALDYMO, DARBO LAIKO IR DARBO UŽMOKESČIO APSKAITOS PROGRAMINĖS ĮRANGOS „VIKARINA“ AUTORINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Pirkimo objektas – žmogiškųjų resursų valdymo, darbo laiko apskaitos ir darbo užmokesčio apskaitos programinės įrangos Vikarina (toliau – Programinė įranga) autorinės priežiūros paslaugos (toliau – Priežiūros paslaugos) pirkimas.
2. Numatoma autorinės priežiūros paslaugų pirkimo laikotarpis – **36 mėn.**
3. Numatomas Papildomų paslaugų orientacinis valandų kiekis per visą sutarties galiojimo laikotarpį – **80 val.**

TECHNINIAI REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujamos parametrų reikšmės
1.	Programinės įrangos gamintojas ir autorinės teisės	UAB „Vikarinos technologijos“ Perkančiojo subjekto turima Programinė įranga ir jos vartotojai (autorinės teisės priklauso UAB „Vikarinos technologijos“)
2.	Programinės įrangos pavadinimas ir versija	„VIKARINA“ - Žmogiškųjų resursų valdymas ir apskaita (v.1.0.0.305) - 5 vartotojai su pilnomis teisėmis ir 10 vartotojų su apribotomis teisėmis; - Darbo laiko panaudojimo apskaita (v.1.0.0.249) – 40 vartotojų; - Darbo užmokesčio apskaita (v.1.0.0.938) – 6 vartotojai su pilnomis teisėmis ir 6 vartotojai su apribotomis teisėmis.
3.	Reikalavimai priežiūros darbams	- Programinės įrangos esamo funkcionalumo palaikymas; - Programinės įrangos atnaujinimų pateikimas; - Programinės įrangos klaidų taisymas; - Programinės įrangos techninių problemų sprendimas nuotoliniu būdu; - Perkančiojo subjekto Programinės įrangos vartotojų konsultacijos telefonu ir elektroniniu paštu Programinės įrangos naudojimo klausimais.
4.	Priežiūros paslaugų sudedamosios dalys (numatytos apimtys) ir mėnesinio įkainio sudedamosios dalys	- Programinės įrangos atnaujinimai dėl Lietuvos Respublikos įstatymų ir Vyriausybės nutarimų reikalavimų pasikeitimo, programinio aprūpinimo vystymas, dokumentacijos atnaujinimų parengimas, programinės įrangos atnaujinimas nuotolinio prisijungimo būdu; - Programinės įrangos vartotojų (Perkančiojo subjekto darbuotojai) konsultacijos ir iškilusių problemų aiškinimasis telefonu ir elektroniniu paštu, programinės įrangos atnaujinimų, dokumentacijos pakeitimų ir papildomų instrukcijų siuntimas elektroniniu paštu, užsakymų pagal vartotojų poreikius formavimas ir techninių užduočių sprendimas; - Atvykimas į vartotojų nurodytą vietą, programinės įrangos atnaujinimų instaliavimas, programinės įrangos parametrų nustatymas, vartotojų konsultavimas ir mokymas, iškilusių problemų aiškinimasis vartotojų darbo vietose.
5.	Papildomos paslaugos	- Atsiradus, papildomam nenumatytų paslaugų poreikiui, Tiekėjas turės teikti ir papildomas Programinės įrangos funkcionalumo išplėtimo (projektavimo ir kūrimo) paslaugas (toliau – Papildomos paslaugos, o Priežiūros paslaugos ir Papildomos paslaugos kartu – Paslaugos) bei kitas papildomas, su Programine įranga susijusias, paslaugas pagal Sutartyje nurodytą Papildomų paslaugų valandinį įkainį. Papildomos paslaugos turės būti teikiamos tik pagal Perkančiojo subjekto užsakymus ir tik iš anksto su Perkančiuoju subjektu suderinus Papildomų paslaugų apimtį ir jų suteikimo terminus.

6.	Paslaugų teikimo vietos	- Žolyno g. 15, Vilnius – Perkančiojo subjekto administracija ir Antakalnio transporto departamentas; -Justiniškių g. 14, Vilnius – Perkančiojo subjekto Viršuliškių transporto departamentas; - Verkių g. 52, Vilnius – Perkančiojo subjekto Verkių transporto departamentas; - arba nuotoliniu būdu informacinių sistemų pagalba iš anksto suderinus su Perkančiojo subjekto už Programinę įrangą atsakingais asmenimis
7.	Atsakomybė už suteiktų paslaugų kokybę	Tiekėjas bus atsakingas už atliktų Paslaugų kokybę. Jei tiekėjo suteiktos Paslaugos neužtikrins kokybiško programinės įrangos darbo, tiekėjas turės nemokamai taisyti trūkumus

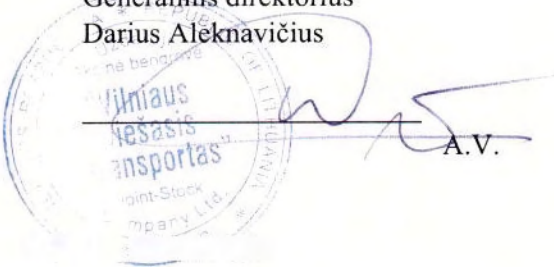
SUTARTIES ĮKAINIAI IR KAINOS

Eil. Nr.	Paslaugos	Mato vnt.	Kiekis	Paslaugų mato vieneto įkainis eurai be PVM	Viso paslaugų kiekio kaina eurai be PVM
1	2	3	4	5	6 (4 × 5)
1.	Programinė įrangos <u>autorinės priežiūros</u> paslaugos	mėn.	36	640,00	23 040,00
2.	<u>Papildomos paslaugos</u> (papildomi darbai)	val.	80	50,00	4 000,00
(A)=SUM(1.-2.)		Sutarties kaina 36 mėnesių paslaugų teikimo laikotarpiui eurai be PVM			27 040,00
(B)= (A) × 0,21		21 proc. PVM			5 678,40
(C)=(A)+(B)		Sutarties kaina 36 mėnesių paslaugų teikimo laikotarpiui eurai su PVM			32 718,40

Užsakovas:

UAB „Vilniaus viešasis transportas“
 Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius
 Įmonės kodas 302683277
 PVM mokėtojo kodas LT100006468313
 Tel. (8 5) 239 4700
 Faks. (8 5) 270 9550
 A. S. LT57 4010 0424 0347 9130
 Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Generalinis direktorius
 Darius Aleknavičius



Vykdotojas:

UAB „Vikarinos technologijos“
 Konstitucijos pr. 15/5, LT-08106 Vilnius
 Įmonės kodas 126292687
 PVM mokėtojo kodas LT262926811
 Tel. (8 5) 210 1890
 Faks. (8 5) 200 1895
 A. S. LT05 7044 0600 0101 5404
 AB SEB bankas

Direktorius
 Viktoras Bauža

