



Kuriame
Lietuvos ateitį
2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

488895

2021-10-22

SS-2021-891

STATYBOS RANGOS SUTARTIS

2021 m.. spalio d. Nr. SS-____
Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo Artūro Pekauskio, veikiančio pagal Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. A-381 „Dėl įgaliojimų Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui Artūriui Pekauskui suteikimo“ suteiktus įgaliojimus ir UAB „Exto“, (toliau – Rangovas), atstovaujamas direktoriaus Žilvino Čeponio, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau šioje Statybos rangos sutartyje kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Techninio projekto sprendiniuose ir kiti darbai, projektavimas bei kitos būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas (toliau – Darbai).
- 1.2. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.3. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties 8.2 papunkčiu, prieš surašant baigto statyti (rekonstruoti) statinio Statybos užbaigimo aktą.
- 1.4. **Darbų pradžia** – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 (keturiolika) dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas (taikoma pirmajai Pagrindinei sutarčiai) / Sutarties įsigaliojimo data (taikoma, kai pasirašoma antroji ir paskesnės Pagrindinės sutartys).
- 1.5. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.6. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.8. **Nedelsiant** – tai terminas, laiko atžvilgiu reiškiantis Šalies pareigą veikti aktyviai (žodžiu, raštu ir kitais būdais) nuo aplinkybių sužinojimo momento, apie kurias Sutartyje nustatyta tvarka kita Sutarties Šalis turi būti informuota, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, jeigu Sutartyje nenumatyta kitaip.
- 1.9. **Nuostoliai** – Šalies turėtos išlaidos, jos turto netekimas arba sužalojimas, taip pat negautos pajamos ar finansavimas, kuriuos Šalis būtų gavusi, jei kita Šalis įsipareigojimus būtų įvykdžiusi laikantis Sutarties nuostatų.

1.10. **Pakeitimas** – Techninio projekto sprendinių, apibūdinančių Darbus, keitimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal Sutarties X skyrių. Techninio projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.

1.11. **Pradinė sutarties vertė** – vertė, kuri lygi Rangovo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą perkamų Darbų apimtį.

1.12. **Projektas** rengiamas vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ (toliau – Projektas):

1.12.1. **Statinio techninis projektas** (toliau – **Techninis projektas**) – Projekto pirmasis ir pagrindinis etapas, kurio sprendiniai detalizuojami statinio darbo projekte. Techninis projektas parengtas Užsakovo projektuotojo, jo pagrindu parinktas Rangovas ir yra šios Sutarties dalis, privaloma Rangovui. Jeigu viešojo pirkimo metu pirkimo objektas – Darbai – buvo pakoreguotas pateikiant pirkimo dokumentų patikslinimus, paaiškinimus, pataisymus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atitinkamai turi būti pakoreguotas ir Techninis projektas;

1.12.2. **statinio darbo projektas** (toliau – **Darbo projektas**) – Projekto antrasis etapas, Techninio projekto tęsia, kuriame detalizuojami Techninio projekto sprendiniai ir pagal kurį atliekami statybos darbai. Darbo projektą rengia Rangovas. Darbo projektas gali būti pateiktas kaip vientisas dokumentas vienu metu arba atskirais sprendiniais skirtingu laiku statybos metu pagal Užsakovo, Rangovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo suderintą kalendorinį grafiką.

1.13. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.

1.14. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.

1.15. **Rangovo personalas** – visi Statybvietyje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.

1.16. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, kurį Užsakovas skiria organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti ar statinys statomas pagal Projektą, ar statybos metu laikomasi Sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.17. **Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas** – architektas, statybos inžinierius, vadovaujantis Techninio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovams ir prižiūrintis Techninio projekto sprendinių įgyvendinimą Darbų vykdymo metu.

1.18. **Statybos užbaigimo aktas** – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka sudarytos statybos užbaigimo komisijos surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad ypatingasis ar neypatingasis statinys pastatytas ar rekonstruotas pagal Projekto sprendinius. Kiekvienai Pagrindinei sutarčiai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

1.19. **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t. y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo aktas.

1.20. **Statybvietyje** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietyje ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1 p.

1.21. **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.22. **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei reikalaujama). Sutartis galioja kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi Šalių įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

1.23. **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 p. nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiku, tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.

1.24. **Techninio projekto klaida** – Techninio projekto (visų jo atskirų dalių ir dokumentų) sprendiniai (sprendinių visuma), kurių negalima įgyvendinti:

1.24.1. atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba)

1.24.2. nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus statybos techniniame reglamente STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatytą dokumentų viršenybę dėl Techninio projekto dokumentų neatitikimų ar prieštaravimų.

1.25. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.26. **Veiklų sąrašas** – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, kurių apimtis apibrėžta Techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose), veiklas ir joms priskirtinas sumas.

1.27. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

II SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos Darbus, atliekamus pagal techninį projektą „Inžinerinių tinklų Naujosios Akmenės pramoniniame parke, J. Dalinkevičiaus g., rekonstravimo ir statybos techninio projekto korekcija, Nr. SS-37-01-TP“: Nr. SS-37-01-TP“: rangos darbai (**vandentiekis, lietaus nuotekos, buitinės nuotekos**), kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbai vykdomi adresu: Akmenės laisvosios ekonominės zonos teritorija Naujosios Akmenės mieste (Žibučių g. ir J. Dalinkevičiaus g.) ir Gaušių kaime.

III SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. Techninis projektas:

(i) techninės specifikacijos,

(ii) aiškinamieji raštai,

(iii) brėžiniai,

(iv) sąnaudų kiekių žiniaraščiai;

3.2.3. Veiklų sąrašas;

3.2.1. Rangovo Darbų lokalinė sąmata (pateikta su pasiūlymu);

3.2.2. Subrangovų sąrašas;

3.2.3. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Pradinė sutarties vertė	1.11.	1 004 349,19 (vienas milijonas keturi tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt devyni eurai, 19 ct) Eur be PVM.
Užsakovo skiriamas asmuo: - už Sutarties vykdymą - už Sutarties ir pakeitimų viešinimą	4.7.	Statybos skyriaus vedėjo pavaduotojas Alvydas Statkus, tel. +370 425 57 133, mob. +370 67294260, el. p. alvydas.statkus@akmene.lt Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja Eglė Martysienė, mob. +370 675 28141, el. p. egle.martysiene@akmene.lt
Darbų atlikimo terminas	6.1.	Iki 2021-11-27
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.4.	3 (trys) mėnesiai
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.8.	0,02 procento Sutarties kainos be PVM per dieną
Užtikrinimo suma	7.1.	10 (dešimt) proc. Sutarties kainos su PVM. <i>Užtikrinimo formos, pagal kurias pateikiamas užtikrinimas, pridedamos prie Sutarties, kaip 1 priedas)</i>
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.1. 11.3	Laidavimas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės (<i>pateikiamas pagal Sutarties 2 priede pateiktą formą</i>) arba Garantija, išduota kredito įstaigos
Sutarties kaina be PVM PVM Sutarties kaina su PVM	9.1.	1 004 349,19 (vienas milijonas keturi tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt devyni eurai, 19 ct) Eur be PVM. 210 913,33 (du šimtai dešimt tūkstančių devyni šimtai trylika eurų 33 ct) Eur 1 215 262,52 (vienas milijonas du šimtai penkiolika tūkstančių du šimtai šešiasdešimt du eurai 52 ct) Eur su PVM
Sulaikymo procentas	9.5.	netaikomas
Apmokėjimų už Darbus terminas	9.7.	30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kadangi mokėjimai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių (Europos Sąjungos ir/ar valstybės biudžeto lėšomis)
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.8.	0,02 proc. laiku neapmokėtos sumos be PVM per dieną

3.5. Jeigu Techniniame projekte ar Veiklų sąrašė yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.

3.6. Nei viena iš šalių neturi teisės perduoti trečiam asmeniui šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus Darbus, kuriuos atlieka Rangovo pasirinkti subrangovai.

3.7. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis bus laikoma: Sutarties dalykas, Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės, apmokėjimo sąlygos ir tvarka, Darbų atlikimo terminas, Subrangovo (-ų),

specialisto (-ų) keitimo tvarka, reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu. Sutarties 3.7 p. numatytų sąlygų pažeidimas bus laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

IV SKYRIUS

UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per Sutarties 1.4 p. nurodytą dienų skaičių. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo-priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame papunktyje nustatyta tvarka laiku neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo pagal Sutarties 6.4.3 p.

4.2. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys Darbų techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar Rangovo personalas.

4.3. Išskyrus tuos atvejus, kai šioje Sutartyje numatyta kitaip, Statinio statybos techninės priežiūros vadovas:

4.3.1. vykdo pareigas arba įgaliojimus, nurodytus arba išplaukiančius iš Sutarties, tai laikoma, kad jis veikia Užsakovo vardu;

4.3.2. neturi teisės atleisti kurios nors vienos Šalies nuo pareigų ar įsipareigojimų arba atsakomybės pagal Sutartį;

4.3.3. visi suderinimai, vizavimai, patikrinimai, pažymos, pritarimai, ištyrimai, apžiūrėjimai, nurodymai, pranešimai, pasiūlymai, reikalavimai, bandymai arba kiti panašūs Statinio statybos techninės priežiūros vadovo veiksmai (įskaitant nebuvimą ar prieštaravimą) neturi Rangovo atleisti nuo kokios nors jo atsakomybės pagal Sutartį, taip pat nuo atsakomybės už klaidas, praleidimus, nukrypimus ir neatitikimus bei paslėptus defektus.

4.4. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas bet kada gali duoti nurodymus Rangovui visiems defektams ištaisyti. Rangovas turi laikytis Statinio statybos techninės priežiūros vadovo, kuris buvo paskirtas šios Sutarties 4.2 p. numatyta tvarka, nurodymų.

4.5. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas turi ir kitas teises, ir pareigas numatytas Lietuvos Respublikos statybos įstatyme bei kituose teisės aktuose.

4.6. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs (arba turi gauti) statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Statinio statybos techninės priežiūros vadovui. Taip pat privalo pateikti kitus statybos Darbams vykdyti reikalingus dokumentus, kuriuos pagal įstatymus ar kitus teisės aktus Užsakovas privalo pateikti Rangovui. Užsakovas privalo bendradarbiauti rengiant Darbo projektą ir vykdant Darbus, organizuojant Statybos užbaigimo procedūrą, teikti reikiamus pranešimus, paraiškas bei dalyvauti posėdžiuose. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo. Tuo atveju, jeigu Rangovui bus reikalingi kiti, Sutartyje nenurodyti dokumentai, jis įsipareigoja apie tai įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) kalendorines dienas, raštu nuroydamas konkrečiai kokių dokumentų jam reikia ir kokia forma jie turėtų būti pateikti.

4.7. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, yra nurodytas Sutarties 3.4 p.

4.8. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės. Užsakovas atsako tik už realiai Rangovo patirtus ir įrodytus nuostolius ir neatsako už su šia Sutartimi susijusius

bet kokius netiesioginio ar atsitiktinio pobūdžio Rangovo nuostolius, įskaitant nuostolius, susijusius su negautomis pajamomis, verslo vertės sumažėjimu ar netekimu.

4.9. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.

4.10. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal Techninį projektą, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Techninio projekto, Darbų grafiko, nurodyto Veiklų sąrašė, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos Darbų vykdymo protokoluose nurodytų Rangovo įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, reikalauti vykdyti sutartinius įsipareigojimus, tinkamai pildyti Darbų dokumentaciją, neleisti toliau vykdyti Darbų, kuriems nustatyti trūkumai, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktus Darbus iki nustatytų pažeidimų pašalinimo, už sutartinių įsipareigojimų pažeidimus taikyti Sutartyje numatytą atsakomybę arba nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4.11. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.11.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

4.11.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techniniame projekte, kaip nustatyta Sutarties 1.24 p.

4.12. Užsakovas turi teisę Rangovą įtraukti į bylą trečiuoju asmeniu, jeigu Užsakovui atitinkami subjektai pareiškia ieškinį dėl padarytų nuostolių atliekant Darbus;

4.13. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

4.14. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali, prieš tai informavęs Rangovą, atlikti neapmokėtų Rangovui sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

4.15. Sutarties nutraukimas nepanaikina Užsakovo teisės reikalauti iš Rangovo sumokėti delspinigius, baudas, numatytus Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą iki Sutarties nutraukimo ir atlyginti nuostolius, patirtus dėl įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo pagal šią Sutartį.

V SKYRIUS

RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo parengti Darbo projektą, vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techniniame projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Veiklų sąrašė pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Pagrindinius Sutarties Darbus, kuriuos sudaro Susisieikimo komunikacijų įrengimo ir melioracijos rangos darbai Rangovas privalo atlikti savo pajėgumais.

5.3. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei Darbų saugą visą Darbų vykdymo laikotarpį.

5.4. Darbo projektą turi rengti kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojantį kvalifikacijos atestatą. Rangovas privalo užtikrinti, kad parengto Darbo projekto sprendiniai atitiks Techninio projekto sprendinių reikalavimus, įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių, statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus, nepažeistų valstybės, visuomenės bei trečiųjų asmenų interesų. Darbo projektas rengiamas ir teikiamas atskirais sprendiniais skirtingu laiku Darbų atlikimo metu pagal Užsakovo, Rangovo ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovo suderintą kalendorinį darbų grafiką. Jei Darbo projektas rengiamas etapais, su Užsakovu ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovu turi būti derinamas kiekvienas etapas atskirai. Rangovas atsako už Darbo projekto atitikimą jo rengimą reglamentuojantiems teisės aktų

reikalavimams ir/arba klaidas. Rangovo parengtas Darbo projektas turi būti pateiktas Užsakovui ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinti, kuris ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas turi:

5.4.1. pranešti, kad Darbo projektas neatitinka Sutarties (ir nurodyti, kas neatitinka). Netinkami sprendiniai turi būti Rangovo sąskaita per protingą terminą ištaisyti ir pateikti pakartotinai peržiūrai, arba

5.4.2. pranešti Rangovui, kad Darbo projektas patvirtintas.

Jeigu per nustatytą terminą Užsakovas/Statinio statybos techninės priežiūros vadovas pastabų nepateikia, Rangovas turi teisę prašyti Darbų atlikimo termino pratęsimo.

5.5. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.6. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.7. Rangovas patvirtina, kad jis turi žinių, patirties, kvalifikacijos, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams, įskaitant Techninio projekto dokumentus ir duomenis. Taip pat, kad susipažino su statybos objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus atliekami Darbai, su technine (projektine) dokumentacija ir neturi jokių pastabų ir/ar pretenzijų dėl galimybės atlikti Darbus Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis.

5.8. Rangovas pareiškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo, patikrino techninėje dokumentacijoje nurodytus medžiagų ir Darbų kiekius bei apimtis juos palygino su technine dokumentacija, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytiems Darbams atlikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, kad Užsakovui reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (įskaitant medžiagas, įrengimus, priemones) bei jų rezultatai.

5.9. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.10. Jeigu siekiant įvykdyti Sutartį reikia atlikti darbus ar panaudoti medžiagas, priemones, įrengimus, paslaugas, kurių Rangovas nenumatė arba netinkamai numatė sudarant Sutartį, tačiau jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo lėšomis ir neturi teisės reikalauti padidinti Sutarties kainą.

5.11. Faktinių Darbų kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Veiklų sąraše ar Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

5.12. Užsakovas neatlygina už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo šiuos darbus per nurodytą terminą pašalinti. Nepašalinus tai gali būti padaryta Užsakovo Rangovo sąskaita.

5.13. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.14. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.14.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietyje visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.14.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.14.3. gauti visus reikalingus leidimus iš vietinių institucijų. Tokie leidimai apima leidimus eismo nukreipimams, kelių uždarymo leidimus, darbo leidimus, leidimus radijo ryšio priemonėms, leidimus žemės darbams ar inžinerinių tinklų perkėlimui, aplinkosauginius leidimus ir pan.;

5.14.4. savo sąskaita atlikti prisijungimo sąlygas išdavusių institucijų reikalavimų vykdymą;

5.14.5. savo sąskaita parengti visus dokumentus, reikalingus statybos užbaigimui (išpildomasias nuotraukas, kadastrinių matavimų bylą su patikra ir kt.);

5.14.6. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines (jei taikoma) ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.14.7. bendradarbiauti su Užsakovu vykdant Sutartį. Taip pat dalyvauti pagal poreikį organizuojamuose statybos proceso dalyvių pasitarimuose dėl Darbų atlikimo, apie kuriuos Rangovui pranešta raštu (el. paštu, paštu ir pan.), o neatvykus į pasitarimą, pasirašyti Užsakovo parengtuose pasitarimo protokoluose. Jei Rangovas nesutinka su protokolo turiniu, jis per 2 (dvi) darbo dienas nuo protokolo gavimo, privalo pateikti Užsakovui išsamų motyvuotą rašytinį Sutarties ir/ar teisės aktų nuostatomis grįstą atsisakymą pasirašyti. Protokolo nepatvirtinimas laiku ir rašytinio atsisakymo nepateikimas reiškia, kad Rangovas sutinka su protokolu ir jame užfiksuotus sprendimus įsipareigoja nedelsdamas protokole nurodytomis sąlygomis vykdyti;

5.14.8. vykdyti Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymus taip, kaip aptarta Sutartyje;

5.14.9. nepradėti papildomų darbų (jei tokių būtų), kol su Užsakovu raštu nesuderinta dėl jų atlikimo ir Sutarties kainos pakeitimo, kadangi už Sutartyje nenurodytus, tačiau Rangovo dėl kokių nors priežasčių atliktus darbus (jei taip įvyktų), Užsakovas nemoka. Rangovas privalo iš anksto informuoti Užsakovą apie būtinybę atlikti papildomus darbus arba kitas svarbias priežastis, sąlygojančias Darbų kainos padidėjimą. Jeigu Rangovas laiku neišpėja Užsakovo, kad yra būtina didinti Darbų kainą, jis privalo įvykdyti Sutartį už joje numatytą kainą, t. y. netenka teisės reikalauti iš Užsakovo apmokėti atliktų papildomų darbų vertės;

5.14.10. Darbus organizuoti taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas, Užsakovo turtas ar daromas nepagrįstai didelis (viršijantis numatytą techninėje ar sutartinėje dokumentacijoje) poveikis aplinkai. Jei atliekant Darbus dėl Rangovo ar jo darbuotojų kaltės sugadinamas statybos objekte esantis turtas ar anksčiau atliktų darbų rezultatas, Rangovas privalo atlyginti nuostolius;

5.14.11. iškilus nelaimingo atsitikimo ir (ar) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencijos priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, kad būtų išvengta ar įmanomai sumažintos jų pasekmės. Visais atvejais Rangovas privalo nedelsdamas išsiaiškinti su jais susijusias aplinkybes ir nedelsdamas, tačiau nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų, likviduoti kilusias pasekmes bei pranešti apie tai Užsakovui;

5.14.12. Užsakovui reikalaujant, per 3 (tris) darbo dienas pateikti sutartis, sudarytas su Sutartyje nurodytais Subrangovais;

5.14.13. informuoti Darbų atlikimui pasitelktus/pasitelkiamus Subrangovą (-us), kad už Darbų defektus, atsiradusius Darbų garantinio laikotarpio metu, Rangovas su Subrangovu (-ais) Užsakovui atsakys solidariai;

5.14.14. Užsakovui įgaliojus, jei tai numatyta Sutarties 8.4 p., vykdyti Statybos užbaigimo procedūras, taip, kaip nustatyta Sutarties VIII skyriuje bei apibrėžta STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ V skyriaus antrame skirsnyje, Užsakovo vardu teikti prašymus ir dokumentus (IS „Infostatyba“ ir kt.), gauti pažymą, gauti statybos užbaigimą patvirtinantį dokumentą ir apmokėti visas su Statybos užbaigimu susijusias išlaidas.

5.15. Prieš pradėdant kasimo ar kitus panašius darbus, galinčius paliesti esamas komunikacijas, Rangovas privalo susipažinti su visomis komunikacijomis, tokiomis kaip drenažas, telefono,

elektros linijos ir stulpai, vandentiekis, dujotiekis ir panašiais. Rangovas turi būti atsakingas už keliams padarytą žalą, drenažo tranšėjų, vamzdžių, kabelių arba jų aptarnavimo pažeidimus, kuriuos padarė jis arba jo Subrangovas (-ai) atliekant žemės kasimo darbus ir privalo atlyginti nuostolius savo sąskaita bei laiku užbaigti Darbus.

5.16. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros ir vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.

5.17. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui, privalo laikytis higienos, darbų, priešgaisrinės saugos, ekologinės aplinkos apsaugos reikalavimų, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių ir teisėtų interesų, nebūti apsvaigęs nuo alkoholio ar toksinių medžiagų, laikytis geros moralės, viešosios tvarkos principų. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.

5.18. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Techniniame projekte nurodytus reikalavimus.

5.19. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar Darbus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar Darbus apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

5.20. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.21. Jeigu atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo projekto dalį, Įrangą, Medžiagas arba Darbų kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

5.22. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.23. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.24. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.25. Rangovo Užsakovui pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos (lietuvių kalba) turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė Įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos Įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai. Iki visų Darbų perdavimo Užsakovui Rangovas privalo instruktuoti ir (arba) apmokyti Užsakovą kaip naudotis įrengtomis sistemomis, konstrukcijomis, sumontuota Įranga (jei įrengiamos/sumontuojamos), kurioms taikomos specifinės naudojimo (eksplotavimo) sąlygos.

5.26. Rangovas iki Darbų pradžios privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę dėl žalos atlyginimo Užsakovui ir tretiesiems asmenims, padarytos Objekte dėl jų kaltės ir statybos laikotarpiui Darbus pilna atstatomąja verte nuo visų galimų rizikų Užsakovo naudai, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme bei pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas (kartu su apmokėjimą įrodančio dokumento kopija). Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo Darbų pradžios datos iki Darbų pabaigos datos. Jei šiame papunktyje paminėti draudimo dokumentai Darbų pradžios dieną Užsakovui nepateikiami, Rangovas, be atskiro Užsakovo įspėjimo, moka Užsakovui 0,02 proc. nuo Sutarties kainos be PVM dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą pateikti dokumentus dieną. Jei Rangovas netinkamai vykdo arba nevykdo reikalavimo apsidrausti, jis yra vienintelis už šio reikalavimo nevykdymą atsakingas asmuo ir padengia visas su Užsakovui ar tretiesiems asmenims padaryta žala ar nuostoliais susijusias sumas, kurias priešingu atveju būtų padengusi draudimo bendrovė.

5.27. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.28. Rangovas negali keisti pasitelkto (-ų) Subrangovo (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Užsakovo sutikimo. Keičiamas (-i) subrangovas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų Darbų perdavimą ir perėmimą. Subrangovas (-ai) gali būti keičiamas (-i) šiais atvejais: kai bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija; kai dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Rangovu ir/ar atsisakius vykdyti sutartį ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme. Rangovas, siekdamas pakeisti Subrangovą (-us), turi raštu informuoti Rangovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Užsakovui sutikus su Subrangovo (-ų) pakeitimu, Užsakovas ir Rangovas raštu sudaro susitarimą dėl Subrangovo (ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskirama Sutarties dalis.

5.29. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąrašė (Sutarties 3.2.5 p.), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) Subrangovus informuodamas Užsakovą ir nuroydamas Subrangovo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis arba pasitelkti naujus subrangovus. Tuo atveju, jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Rangovas pasitelkė subrangovą, nesuderintą su Užsakovu ir tuo pažeidė Sutartyje nustatytą Subrangovų keitimo (pasitelkimo) tvarką, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 1000 Eur (vieno tūkstančio eurų) baudą ir, esant Užsakovo reikalavimui, nutraukti sutartį su tuo subrangovu.

5.30. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimą subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.

5.31. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.32. Rangovas privalo nedelsiant raštu informuoti Užsakovą:

5.32.1. apie bet kokias aplinkybes, kurios gali turėti ar daro įtaką Darbų atlikimo terminams, kainai ar kokybei, prašyme detalai nurodant aplinkybių atsiradimo datą bei įrodymus apie šių aplinkybių egzistavimą;

5.32.2. apie Rangovui restruktūrizavimo arba bankroto bylos iškėlimą.

5.33. Rangovas įsipareigoja Darbus vykdyti pagal grafiką, nurodytą Veiklų sąraše. Jei Rangovas dėl savo kaltės ilgiau nei 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Darbų pradžios be pateisinamos priežasties nepradeda vykdyti Darbų ir gavęs Užsakovo rašytinę pretenziją dėl paminėto Sutarties pažeidimo, per šioje pretenzijoje nurodytą protingą terminą nepateikia motyvuoto atsakymo bei įsipareigojimo pradėti vykdyti Darbus ir (ar) nepradeda jų vykdyti, Rangovas moka Užsakovui 1000 Eur (vieno tūkstančio eurų) baudą. Užsakovas dėl šiame Sutarties papunktyje nurodyto pažeidimo taip pat turi teisę nutraukti Sutartį pagal Sutarties 12.3.4 p.

5.34. Jei Rangovas nevykdo/netinkamai vykdo nors vieną iš Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, nesusijusių su Sutartyje numatytais prievolių įvykdymo terminais ir/arba Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ar Užsakovo pagrįstų nurodymų, ir šių pažeidimų nepašalina per Statinio statybos techninės priežiūros vadovo arba Užsakovo raštu nurodytą terminą, Rangovas, Užsakovo pareikalavimu, moka baudą, sudarančią 1000 Eur (vieną tūkstantį eurų), už kiekvieną pažeidimo atvejį atskirai. Jei Rangovas vėl pažeidžia tuos pačius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę taikyti baudą pakartotinai (šis papunktis netaikomas tais atvejais, kai už atitinkamų įsipareigojimų pažeidimą netesybos Sutartyje jau yra numatytos)

5.35. Vienu metu Rangovui nevykdant, netinkamai vykdant daugiau kaip vieną iš Rangovui Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (jei reikalaujamas).

5.36. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimų įvykdymo.

5.37. Rangovas turi teisę Darbus atlikti anksčiau Sutarties 3.4 p. numatyto termino.

5.38. Darbai vykdomi įgyvendinant projektą „Akmenės laisvosios ekonominės zonos (šiaurinės dalies) infrastruktūros įrengimas“ pagal 07.1.1-CPVA-V-907 priemonę „Miesto inžinerinės infrastruktūros, svarbios verslui, atnaujinimas ir plėtra“. Projektas iš dalies finansuojamas ES struktūrinių fondų (Europos regioninės plėtros fondo) ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis. Rangovas savo sąskaita privalo statybos metu objekte įrengti laikiną informacinį stendą, o baigęs statybos darbus – nuolatinį stendą, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu bei 2014-2020 m. ES fondų investicijų ženklui keliamais reikalavimais (nuoroda: https://esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas) ir suderinęs jį su Užsakovu.

VI SKYRIUS

DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

6.1. Darbų atlikimo nuo jų pradžios terminas yra nurodytas Sutarties 3.4 p. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).

6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Veiklų sąraše. Darbų vykdymo metu Rangovas gali koreguoti grafiką keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino, jeigu jis nesuderinamas su esama Darbų eiga arba Rangovo prievolėmis ir jeigu Užsakovas per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nepraneša Rangovui, kad koreguotas grafikas neatitinka Sutarties. Bet koku atveju grafikas koreguojamas dėl Darbų apimčių (padidėjimo ir (ar) sumažėjimo, terminų sustabdymo ar patęsimo ir kt. aplinkybių numatytų Sutartyje). Rangovas taip pat privalo nedelsiant pakoreguoti grafiką, jei Užsakovas bet kuriuo metu informuoja Rangovą, kad grafikas neatitinka Sutarties arba prieštarauja faktinei Darbų vykdymo eigai.

6.3. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymo metu be pateisinamos priežasties vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Veiklų sąrašą pateiktą vykdymo grafiką ir nepateikia Užsakovui pagrįstų

įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, manoma, kad Rangovas nebaigs Darbų per Darbų atlikimo terminą, todėl Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį pagal 12.3.4 p. sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.4. Darbų atlikimo terminas Rangovo prašymu gali būti pratęstas, o Darbų vykdymo grafikas gali būti koreguotas Sutarties 3.4 p. nurodytam pratęsimo terminui (jeigu nurodytas), tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, nebuvo priskirtos jo rizikai, taip pat dėl:

6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių technologinis procesas ir kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

6.4.2. Pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų X skyriaus nuostatomis;

6.4.3. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmų arba bet kokio uždelimo, vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui, Užsakovo personalui ir/arba Užsakovo samdomiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kurie Rangovui trukdo laiku atlikti Darbus ar jų dalį;

6.4.4. Užsakovas nevykdo ir/ar netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai;

6.4.5. Užsakovo Rangovui pateikiami nurodymai turi įtakos Rangovo Darbų atlikimo terminams;

6.4.6. naujų teisės aktų, turinčių įtakos Sutartyje numatytų Darbų atlikimui, pasikeitimas, teisės aktų panaikinimas.

Rangovas neturi teisės reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo, remdamasis aplinkybėmis, apie kurias jis nepranešė Užsakovui iki Darbų atlikimo termino pabaigos.

6.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Sutarties nutraukimo atveju Darbų pabaiga bus laikomas momentas, kai Šalys pasirašys atliktų ir neatliktų Darbų priėmimo perdavimo aktą.

6.6. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, ir kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų/ jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės dėl kurių gali būti stabdomi Darbai yra:

6.6.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

6.6.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti Sutarties;

6.6.3. vėluojama perduoti dalį statyb vietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);

6.6.4. trečiųjų šalių įtaka;

6.6.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

6.6.6. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

6.6.7. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

6.6.8. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;

6.6.9. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

6.6.10. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statyb vietėje ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

6.6.11. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl atliekamo Sutarties Pakeitimo;

6.6.12. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Aplinkybės, kurios yra priskiriamos Rangovo rizikai, pvz.: Rangovo subrangovų, subteikėjų ar subteikėjų neveikimas ar netinkamas veikimas ir pan., nėra laikomos aplinkybėmis, dėl kurių gali būti sustabdomi Darbų atlikimo terminai.

6.7. Sustabdyti Darbai/jų dalis neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 (trijų) mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietyje ir išvengti aplinkos taršos. Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju). Šiame papunktyje numatyto atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

6.8. Jeigu Rangovas Sutarties vykdymo metu vėluoja pašalinti nustatytus atliktų Darbų defektus per Techninės priežiūros vadovo/Užsakovo nurodytą terminą ar Sutartyje nustatytą terminą, taip pat vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 3.4 pabaigos, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti Sutarties 3.4 p. numatyto dydžio delspinigius už kiekvieną ištaisyti Darbų defektus/atlikti Darbus pradelstą dieną. Netesybų nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

VII SKYRIUS

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo forma yra banko garantija, išduota banko ar kitos kredito įstaigos (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.93 str.) arba laidavimas (laidavimo sutartis), išduotas draudimo bendrovės (pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.76 ir 6.77 str.). Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis numatytas Sutarties 3.4 p.

7.2. Besąlyginį, pirmo pareikalavimo ir neatšaukiamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, pagal prie Sutarties pridedamą formą (*Sutarties priedas Nr. 1*) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia reikalavimus atitinkančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba nepasirašo Sutarties, arba atsisako ją sudaryti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Tuo atveju Užsakovas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Rangovo, atsisakiusio sudaryti Sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Užsakovui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Rangovo prievolės dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai. Užsakovas neprivalo pagrįsti teikiamo reikalavimo dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nurodytos sumos išmokėjimo, bet turi nurodyti, kurias Sutarties nuostatas Rangovas pažeidė. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Rangovas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja jo išdavimo dieną ir turi galioti iki Statybos pabaigos datos, kaip ji apibrėžta Sutarties 8.9 p. (taikoma paskutinei Pagrindinei sutarčiai. Pirmosioms Pagrindinėms sutartims Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti iki darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos). Jei Darbų atlikimas sustabdomas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba Rangovas

vėluoja atlikti Darbus, atitinkamai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Rangovas užtikrina, kad per Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirastų laikotarpis, per kurį Rangovo prievolių vykdymas būtų neužtikrintas.

7.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas nurodytu atveju nepasirūpina pateikti užtikrinimą, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, o Rangovui tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Sutarties neįvykdymo (nutraukimo) dėl Rangovo kaltės atveju.

7.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Jei Užsakovas, dėl Rangovo kaltės, Sutarties vykdymo metu pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, tačiau Sutartis nenutraukiama ir Rangovas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau juos vykdyti, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą Sutartyje nustatytomis sąlygomis.

7.7. Siekdamas užtikrinti savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, šiame Sutarties skyriuje numatytais terminais, Rangovas į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke gali pervesti sumą, ne mažesnę nei Sutarties 3.4 p. nurodytas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis. Ši suma Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas grąžinama tik tinkamai įvykdžius Sutartį arba užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Iš šios sumos, esant pagrindui, gali būti išskaičiuotos Rangovui pritaikytos netesybos ir Užsakovo patirti nuostoliai. Rangovui neįvykdžius įsipareigojimų ar Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, visa šiame papunktyje nurodyta į Užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama. Tuo atveju, kai Darbų atlikimo terminas yra sustabdomas arba pratęsimas, Rangovo į Užsakovo sąskaitą pervesta suma paliekama Užsakovo sąskaitoje, užtikrinant Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymą Darbų atlikimo laikotarpiui.

VIII SKYRIUS

DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

8.1. Užsakovas perima Darbus:

8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,

8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas (i) Atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui aktą ir (ii) užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta Sutarties 3.4 p. Šis dokumentas taip pat turi užtikrinti ir dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui Rangovo nemokumo ar bankroto atveju. Reikalavimai užtikrinimo dokumentui: (i) turi būti išduotas ne trumpesniam nei pirmųjų 3 (trijų) metų laikotarpiui, turi būti besąlygiškas, pirmo pareikalavimo ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas, ir (ii) suma turi būti ne mažesnė kaip 5 (penki) proc. statybos (atliktų Darbų be projektavimo) kainos (su PVM).

Statybos užbaigimo terminas yra ne daugiau kaip 105 (vienas šimtas penkios) dienos nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto datos. Rangovas, vadovaudamasis Sutarties 8.2.1 ir 8.6 p. reikalavimais, privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo aktą.

8.2. Užsakovas užtikrina, kad Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 8.1 p., per 14 (keturiolika) dienų:

8.2.1. kartu su Užsakovu atliktų bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui Darbų perdavimo-priėmimo aktą jame nurodydamas, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo projekto, Medžiagų, Įrangos arba Darbo kokybės, kurie

neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 (dvidešimt aštuonios) dienos po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam/trečiųjų asmenų pagalba ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

8.2.2. raštu atsisakytų perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas Sutarties 8.1 p. nurodytas užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perimti.

8.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 p. nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

Jei Užsakovas atliktų Darbų trūkumus pastebės tik po jų priėmimo-perdavimo, Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą už šiuos su trūkumais atliktus Darbus iki kol trūkumai bus pilnai pašalinti. Tokiu atveju Užsakovas nedelsiant informuoja Rangovą nustatytus Darbų trūkumus, apie apmokamų sumų sulaikymą ir terminą, iki kurio lėšos bus sulaikytos bei nurodo technologiškai reikalingą, protingą terminą nustatytiems Darbų trūkumams pašalinti.

8.4. Pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą Rangovas privalo nedelsiant, bet ne ilgiau kaip per 28 (dvidešimt aštuonias) kalendorines dienas kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau, bet ne ilgiau kaip per 35 (trisdešimt penkias) kalendorines dienas po kreipimosi, būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai (jei reikia pašalinti neatitikčių sąraše nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus).

8.5. Rangovas iki statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

8.6. Jeigu Užsakovui yra pateikti statybos užbaigimo komisijos privalomieji nurodymai, Rangovas po tokių nurodymo gavimo per 28 (dvidešimt aštuonias) kalendorines dienas arba per Statybos užbaigimo komisijos nurodytą terminą, atsižvelgiant į tai, kuris yra ilgesnis, privalo organizuoti komisijos nurodytus bandymus ir ištaisyti komisijos nustatytus defektus. Defektų neištaisymas ir bandymų neatlikimas per šį terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir atlikti bandymus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo ir bandymų atlikimo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

8.7. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsiamas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis, viršijantis Sutarties 8.4 p. nustatytą terminą ir (arba) Sutarties 8.6 p. nustatytą terminą ir nepriklausantis nuo Šalių, į bendrą Sutarties trukmę neįskaičiuojamas.

8.8. Jeigu Rangovas praleidžia Sutarties 8.4 p. nustatytą terminą kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją, tokiu atveju Rangovas moka Užsakovui baudą, kuri sudaro 1000 Eur (vieną tūkstantį eurų).

8.9. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Darbai, ištaisyti defektai (jei reikia), užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas,

atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas, bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

8.10. Jei vykdant Darbus pagal Sutartį tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčas dėl Darbų trūkumų, kiekviena Šalis turi teisę reikalauti skirti ekspertizę. Ekspertizės išlaidos tenka Rangovui, išskyrus atvejus, kai ekspertizė nenustato, kad Rangovas būtų pažeidęs Sutartį arba kad yra priežastinis ryšys tarp Rangovo veiksmų ir Darbų trūkumų. Tokiais atvejais ekspertizės išlaidas apmoka ta Šalis, kuri reikalavo skirti ekspertizę, o jeigu ji buvo paskirta abiejų Šalių susitarimu, – abi Šalys lygiomis dalimis.

IX SKYRIUS

SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra nurodyta Sutarties 3.4 p. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, Mechanizmų ir Medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo, Darbo projekto, techninės dokumentacijos Darbų objekto statybos užbaigimo komisijai parengimo, PVM sąskaitos-faktūros pateikimo per „E.sąskaita“ išlaidos ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro raštiško Šalių susitarimo. Rangovo pasiūlyta ir Šalių sudarytos Sutarties kaina apima ir tuos Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, tačiau yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.

9.3. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų sąraše ar Techninio projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis, išreikšta statybos darbų vienetais – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme ir Sutarties 3.4 p. nurodytą kainą, jeigu faktinis pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 15 (penkiolika) procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės. Jei vykdant Sutartį Darbų faktinis kiekis skirsis nuo nurodyto kiekio (pavyzdžiui, nuo kiekių žiniaraštyje nurodyto kiekio), laikoma, kad šie didesni ar mažesni Darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, didesni atliktų Darbų kiekiai negali būti laikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais; Darbai, viršijantys 15 (penkiolika) proc. vertės ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas šioje Sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje. Tokių Darbų kiekių vertės nustatymo, teikimo ir tvirtinimo procedūra atliekama analogiškai kaip pagal Pakeitimų procedūrą, nurodytą šiame Sutarties skyriuje.

9.4. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

Rangovo su pasiūlymu pateikta Darbų lokalinė sąmata nebus naudojama atsiskaitymui už atliktus Darbus, o tik atsisakomų ir (ar) papildomų darbų, jeigu Sutarties vykdymo metu atsirastų toks poreikis, įvertinimui.

Veiklų sąraše nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, Sutarties 9.5 ir 9.7 p. numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui. Rangovas neturi teisės sustabdyti visų Darbų, jei Užsakovas yra nesumokėjęs tik nedidelės dalies Darbų etapo kainos.

9.5. Už Darbo projektą Užsakovas su Rangovu atsiskaito, kai Darbo projektas yra visiškai parengtas ir perduotas Užsakovui. Atsiskaitymui už Darbo projektą gauti, Rangovas privalo pateikti Darbo projekto perdavimo-priėmimo aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Darbo projektas laikomas pilnai parengtu, kai jis visa apimtimi yra perduotas Užsakovui perdavimo-priėmimo aktu.

Už per mėnesį atliktus Darbus tarpiniam mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti Užsakovui Atliktų darbų akto (forma F-2) ir atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymos (forma F-3) 2(du) egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą ir apmokėjimą pagrindžiančius dokumentus, Užsakovui privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Užsakovas, gavęs šiame papunktyje nurodytus dokumentus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas Atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. nurodytos sumos ar Darbų kiekiai yra klaidingi arba koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu ir (arba)

9.5.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Kiekvieno tarpinio mokėjimo Rangovui už atliktus Darbus suma sumažinama atėmus Sutarties 3.4 p. nurodytą sulaikymo dydį (jei taikoma).

Jeigu Užsakovas per šiame papunktyje nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

9.6. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą, Rangovas yra pateikęs besąlygišką, pirmo pareikalavimo ir neatšaukiamą užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį bei surašomas Statybos užbaigimo aktas. Šis aktas galutiniam mokėjimui nereikalaujamas, jeigu Užsakovas praleidžia Sutarties 8.4 p. jam nustatytą terminą ir dėl to Statybos užbaigimo aktas nesurašomas per Statybos užbaigimo terminą.

Kartu su galutiniu mokėjimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sulaikymą:

(i) Rangovui ištaisius nurodytus defektus ir (ar) surašius Statybos užbaigimo aktą per Statybos užbaigimo terminą, kaip nurodyta Sutarties 8.2.1 ir 8.5 p. – visą, arba

(ii) Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir (ar) nesurašius Statybos užbaigimo akto ir pasibaigus Statybos užbaigimo terminui, kaip nurodyta Sutarties 8.2.1 ir 8.6 p. – atskaičius defektų taisymo sumą bei netesybas arba visą, kaip nurodyta Sutarties 8.8 p., atsižvelgiant į tai, kas įvyksta anksčiau.

Užsakovas gali atsisakyti apmokėti už Darbus, jeigu PVM sąskaitą faktūrą pateikiama ne per informacinę sistemą „E. sąskaita“, be Užsakovo pasirašyto Atliktų darbų akto ir kitų apmokėjimui reikalingų dokumentų.

9.7. Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per Sutarties 3.4 p. nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo.

9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo Sutarties sąlygų 9.7 p. nurodytu terminu, tai, jo pareikalavimu, jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas Sutarties 3.4 p.

9.9. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame papunktyje nurodytais atvejais:

9.9.1. pagal Sutarties 10.2 p. įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama **papildomų/ keičiamų/nevykdomų** Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/keičiamų/nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais

būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

a) pritaikant Sutartyje numatytų Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių Darbų įkainiai), jei įmanoma:

– pritaikant Rangovo su pasiūlymu pateiktoje Darbų lokalinėje sąmatoje nurodytus Darbų įkainius,

arba

– išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio, arba

– pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.

b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybietės) bei netiesiogines (pridėtinės, pelno) išlaidas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95, aktualia redakcija, priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.9.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodyto tarifo įsigaliojimo dienos. Rangovas praranda teisę reikalauti perskaičiuoti Darbų, kuriuos jis dėl savo kaltės vėlavo (vėluoja) atlikti, kainą. Užsakovo ir Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A \cdot \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.9.3. Pradinė sutarties vertė perskaičiuojama atsižvelgiant į Darbo apmokėjimo, Įrenginių, Statybos produktų ir kitų Darbų sudedamųjų dalių sąnaudų pokyčius. Perskaičiavimas atliekamas pagal žemiau pateiktas Sutarties nuostatas:

Statybos darbų kaina pagal bendrą kainų lygio kitimą perskaičiuojama tokia tvarka:

(i) Indeksas – Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) skelbiamas mėnesinis statybos sąnaudų elementų kainų indeksas („Visi statiniai“);

(ii) Indeksavimo laikotarpis – laikotarpis per kurį Indeksas pakinta tiek, kad turi būti perskaičiuojam pradinė Sutarties vertė. Indeksavimo laikotarpio pradžia laikomas tas mėnuo, kurį buvo sudaryta Sutartis. Indeksavimo laikotarpis negali būti trumpesnis kaip 12 (dvylika) kalendorinių mėnesių;

(iii) Pradinė sutarties vertė gali būti perskaičiuojama, kai Indekso pokytis yra ne mažesnis kaip 3 (trys) proc. nuo Sutarties pasirašymo arba nuo paskutinio kainos indeksavimo;

(iv) Pradinė sutarties vertė perskaičiuojama bet kuriai iš Šalių pateikus kitai Šaliai prašymą perskaičiuoti Pradinę sutarties vertę. Prašyme turi būti nurodytas Pradinės sutarties vertės perskaičiavimui naudojamas Indeksavimo laikotarpis bei Indeksavimo laikotarpio pabaigos indeksas. Pradinė sutarties vertė laikoma perskaičiuota, kai Šalys pasirašo susitarimą dėl kainos

perskaičiavimo. Nei viena iš Šalių neturi teisės atsisakyti pasirašyti tokio susitarimo be pagrįstų priežasčių.

(v) Sutarties kaina perskaičiuojama pagal formulę:

Perskaičiuota sutarties kaina = $PD + ((SK - PD) \times (IPb/IPr))$

Pateiktoje formulėje:

PD – iki prašymą pateikimo Užsakovo priimtų Darbų vertė su PVM;

SK – perskaičiavimo metu galiojanti pradinė Sutarties vertė;

IPr – Indeksavimo laikotarpio pradžios indeksas;

IPb – Indeksavimo laikotarpio pabaigos indeksas (nurodytas Šalies prašymą).

(vi) Jei dėl Rangovo kaltės Darbų vykdymas atsilieka nuo Šalių suderinto įkainotų veiklų sąrašo ir dėl indeksavimo Pradinė sutarties vertė didėja, Pradinė sutarties vertė bus perskaičiuojama tik tada, kai bus pabaigti visi įkainotų veiklų sąrašė nurodyti Darbai, kurie turėjo būti atlikti iki Indeksavimo laikotarpio pabaigos (IPb). Tokiu atveju Užsakovo priimtų Darbų vertė (PD) formulėje bus nustatoma pagal iki Pradinės sutarties vertės perskaičiavimo dienos priimtus Darbus;

(vii) Perskaičiavus Pradinę sutarties vertę, Šalių susitarimu pakeičiamas įkainotų veiklų sąrašas ir Pradinės sutarties vertės pakeitimas įtraukiamas į visas naujai išrašomas PVM sąskaitas-faktūras.

Jeigu Sutarties kaina buvo pakeista pagal šį papunktį, atitinkamai pakeičiama ir Pradinė sutarties vertė ir, taikant Pakeitimų nuostatas, atsižvelgiama į pakeistą Pradinę sutarties vertę*.

* Jei Sutarties trukmė su pratęsimu (-ais) trumpesnė nei 12 (dvylika) mėnesių, Sutarties 9.9.3 p. nuostatos neaktualios ir jos vykdant Sutartį nebus netaikomos.

9.10. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus Darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 (tris) darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su Subrangovu tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

9.11. Tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

9.12. Užsakovas turi teisę sustabdyti visus atliekamus mokėjimus pagal Sutartį tuo atveju, jei Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus iki kol pažeidimai bus pilnai pašalinti. Tokiu atveju Užsakovas yra atleidžiamas nuo delspinigių už apmokėjimo termino pažeidimus. Apie mokėjimo sulaikymą Užsakovas informuoja Rangovą raštu, nurodydamas dėl kokių trūkumų ir kokio dydžio lėšos bus sulaikomos. Mokėjimų sulaikymas vykdomas jei Rangovas: nepašalina nurodytų ar apmokėtų Darbų defektų, Užsakovui yra padaryti nuostoliai, Rangovas atsilieka nuo Darbų atlikimo terminų ar nesilaiko privalomųjų normatyvinių statybos dokumentų ir pan. Esant ginčui tarp Šalių dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms, Užsakovas priima bei apmoka neginčytinų Darbų dalį. Rangovui ištaisius visus nurodytus trūkumus, sulaikytos lėšos jam išmokomos ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.13. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti netesybas (baudas, delspinigius) iš Rangovui mokėtinų sumų, jeigu Rangovas netesybų per Užsakovo raštu nurodytą terminą nesumoka, t. y. Užsakovas turi teisę pagal šią Sutartį mokėtinas sumas sumažinti Rangovui mokėtinų sumų (delspinigių, baudų) dydžiu. Tokie Užsakovo veiksmai nebus laikomi Užsakovo įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamu vykdymu bei pagrindu sustabdyti Rangovo įsipareigojimų vykdymą pagal šią Sutartį.

9.14. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

X SKYRIUS

PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus. Pakeitimai gali apimti:

10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;

10.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;

10.1.4. bet kurią papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais (įsk. Techninio projekto korektūrą pagal jo naują laidą) ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl Darbų pakeitimo, nurodant Darbų pavadinimus, vienetų, kiekių, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius, gamintojo raštą/patvirtinimą, kad įranga nebegaminama/nebetiekama, kad naujos prekės atitinka techninę specifikaciją/techninių rodiklių reikšmes ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis Sutarties 9.9.1 p.). Toks susitarimas ar protokolai turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

Jeigu Pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

10.2. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

10.2.1. jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo ar būtina/tikslinga **mažinti** Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.9.1 p. nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina;

10.2.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį), būtina/tikslinga **keisti** kitu Darbu (Medžiagos/Įranga nebegaminamos/nebetiekiamos), Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.9.1 p. nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus bei siūlymą dėl kitų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.9.1 p. nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia, tačiau šiuo atveju bendra Sutarties kaina neturėtų kisti);

10.2.3. papildomi darbai, tai Sutartyje neįtraukti darbai ir (ar) Sutartyje nurodytų darbų apimtys, jeigu jos viršija 15 (penkiolika) proc. Pradinės sutarties vertės. Jei būtina/tikslinga atlikti **papildomus** darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų darbų, t. y. papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.9.1 p. nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina.

Rangovui nemokama už faktiškai atliktus papildomus darbus, kurių jis iš anksto raštu su Užsakovu nesuderino.

Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą panaudotų išteklių ir numatomos sutarties vertės santykį.

10.3. Pakeitimai atliekami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais.

10.4. Atliktų Darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.

10.5. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninio projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.

10.6. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą. Techninio projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo. Tuo atveju, jei statybos dalyvio informacija yra pagrįsta arba pagrįstumui nustatyti reikia papildomo laiko (tyrimams atlikti ir pan.) Užsakovas privalo stabdyti Darbus/jų dalį.

10.7. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietyje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti ar mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo terminų pratęsimą, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas pranešti Užsakovui, detaliai nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

XI SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 str. nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, įranga bei priemonėmis ir visomis jų sudėtinėmis dalimis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

11.3. Rangovas kartu su Rangovo atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktu (kaip numatyta Sutarties 3.4 ir 8.1 p.) turi pateikti defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją ar draudimo bendrovės laidavimą (kartu su jo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą Sutartį. Defektų ištaisymo garantiniu laikotarpiu užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Užsakovui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Rangovo prievolės dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai. Šis dokumentas taip pat turi užtikrinti ir dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui Rangovo nemokumo ar bankroto atveju. Užsakovas neprivalo pagrįsti teikiamo reikalavimo dėl garantinio laikotarpio užtikrinime nurodytos sumos išmokėjimo, bet turi nurodyti, kurias Sutarties nuostatas Rangovas pažeidė.

11.4. Užsakovas per garantinį laiką nustatęs statinio statybos defektų, pakviečia Rangovą ir surašo dvišalį aktą, kuriame nurodo išryškėjusius statybos defektus ir su Rangovu suderina jų padarinių pašalinimo būdą ir protinę, technologiškai reikalingą defektų pašalinimo terminą. Jei Rangovas neatvyksta arba atsisako pasirašyti dvišalį aktą, galioja Užsakovo surašytas vienašalis aktas. Jei Rangovas Darbų trūkumus šalina ilgiau nei Defektiniame akte nurodytu terminu, už kiekvieną uždelstą pašalinti Darbų defektus dieną Rangovas moka 0,02 proc. nuo Sutarties kainos be PVM delspinigių. Taip pat, jei Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų (kai Užsakovas nenurodė kito termino trūkumams šalinti) nuo pretenzijos dėl Darbų trūkumų pareiškimo dienos, nepradedą šalinti nustatytų Darbo trūkumų, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Rangovo pateiktomis garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo priemonėmis. Taip pat Užsakovui suteikiama teisė pačiam ar pasitelkus trečiuosius asmenis ištaisyti Rangovo atliktų Darbų defektus, o Rangovas

privalo ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Užsakovo pareikalavimo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius bei sumokėti 50 (penkiasdešimt) proc. šių darbų vertės baudą.

11.5. Garantinio laikotarpio metu atsiradus Darbų defektams, garantinis laikotarpis tai Darbų daliai yra sustabdomas laikotarpiui nuo Užsakovo pirmojo pranešimo apie defektus dienos iki visiško Darbų defektų pašalinimo dienos. Po visiško defektų pašalinimo, garantinis terminas yra pratęsiamas tam laikotarpiui, kuris buvo likęs iki sustabdymo. Kai Darbų, jiems panaudotų Medžiagų, įrangos, priemonių komplektuojamoji detalė pakeičiama garantinio aptarnavimo būdu, naujai detalei taikomas toks pat garantinis terminas, koks šia Sutartimi yra nustatytas atitinkamiems Darbams (garantinis terminas tokiai detalei skaičiuojamas iš naujo, nuo jos perdavimo Užsakovui dienos).

11.6. Rangovas neatsako už Darbų defektus, jei jie atsirado dėl netinkamos eksploatacijos, normalaus susidėvėjimo bei Užsakovo ar jo pasamdytų trečiųjų asmenų netinkamai atlikto remonto ir(ar) kitokių kaltų veiksmų, stichinių nelaimių.

11.7. Jei Rangovas Sutarties vykdymo metu Darbų, kuriems nustatyti defektai/trūkumai, atlikimui buvo pasitelkęs Subrangovą (-us), tokiu atveju už Darbų defektus, atsiradusius Darbų garantinio laikotarpio metu, Rangovas su Subrangovu (-ais) Užsakovui atsako solidariai.

XII SKYRIUS

SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.6 p. trunka ilgiau nei 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors įsipareigojimus pagal Sutartį, tai Užsakovas arba Statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų apie tai pranešęs Rangovui, turi teisę nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų, jei Rangovas:

12.3.1. nepradeda arba netaiso defektų, nevykdo Sutarties 12.2 p. nurodytų Užsakovo/Statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų, Darbų kokybės užtikrinimo reikalavimų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi,

12.3.2. po raštiško Užsakovo įspėjimo dėl Rangovo Sutarties sąlygų pažeidimų, jis juos pašalina nekokybiškai ar dar kartą pažeidžia Sutarties sąlygas, taip pat vienu metu nevykdant, netinkamai vykdant daugiau kaip vieną iš Rangovui Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

12.3.3. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties VII skyriaus nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo (jei užtikrinimo reikalaujama);

12.3.4. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba be pateisinamos priežasties nutraukė visus ar dalį Darbų, nevykdo Darbų pagal Veiklų sąrašą nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

12.3.5. be pateisinamos priežasties nebendrauja/nebendradarbiauja su Užsakovu Sutarties vykdymo klausimais;

12.3.6. kai Rangovo Draudikas Užsakovui pareikalavus sumokėti draudimo išmoką atsisako be jokių sąlygų ją išmokėti;

12.3.7. dėl kitų esminių Sutarties sąlygų pažeidimo.

12.4. Užsakovas taip pat turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teisimą nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui:

12.4.1. bet kada dėl objektyvių, nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

- (i) už bet kurį tinkamai atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
- (ii) Išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Užsakovui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Užsakovo nuosavybe;
- (iii) bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus;

12.4.2. kai Rangovas bankrutuoja (iškelta ar paduotas prašymas iškelti bankroto bylą) arba yra likviduojamas, restruktūrizuojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.4.3. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

12.4.4. Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais.

12.5. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo kaltės Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos. Jei Sutartis nutraukiama anksčiau termino, Rangovui tik iš dalies įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas ir Rangovas įsipareigoja sudaryti atliktų Darbų perdavimo–priėmimo aktą pagal Sutarties nutraukimo dieną atliktus Darbus. Užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius (tiesioginius ir netiesioginius) ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties bei netesybės. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.6. Užsakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

12.7. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs Užsakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:

12.7.1. per 42 (keturiasdešimt dvi) kalendorines dienas nuo Sutarties 9.7 p. nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo (išskyrus atskaitymus pagal Sutarties IX skyriaus nuostatas);

12.7.2. Užsakovas visiškai nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

12.7.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 p. trunka ilgiau nei 112 (vienas šimtas dvylika) kalendorinių dienų;

12.7.4. bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusė Darbų atlikimo termino ir ilgiau kaip 112 (vienas šimtas dvylika) dienų.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal Sutarties 12.7.1 ir 12.7.2 p., jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir Statybvietės palikimo išlaidas ir kartu reikalauti baudos, prilygstančios 5 (penkiems) proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies be PVM vertei.

12.8. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per 20 (dvidešimt) darbo dienų privalo:

12.8.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.8.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.8.3. perduoti visus iki Sutarties nutraukimo tinkamai atliktus Darbus pasirašant perdavimo–priėmimo aktą;

12.8.4. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

12.9. Bet kokių atveju nutraukiant Sutartį Užsakovo iniciatyva esant Rangovo kaltei, Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tačiau jo sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Užsakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos Užsakovui atlyginti netesības ir nuostolius pilnai.

12.10. Jei Sutartis nutraukiama Rangovo iniciatyva dėl Užsakovo kaltės, Rangovas gali reikalauti iš Užsakovo atlyginti dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

12.11. Jeigu Rangovas, įgyvendindamas Sutartį, padaro bet kurį esminį Sutarties pažeidimą, Užsakovas Viešųjų pirkimų tarnybos internetiniame puslapyje paskelbia informaciją apie Rangovą, kaip apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

XIII SKYRIUS GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

XIV SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai Šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

XV SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

15.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą. Sutartis yra teisinis pagrindas tvarkyti Užsakovo asmens duomenis.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdytys buhalterinės apskaitos, informacinių

sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo sub tiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

15.9. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas). Informuodamos Sutarčiai vykdyti pasitelktus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų tvarkymą, Šalys įsipareigoja pateikti jiems šiame Sutarties punkte nurodytą informaciją apie jų teises.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Rangovo paskirtas asmuo susisiekti: (*Žilvinas Čėponis, 861121303, info@exto.lt*).

16.2. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas (toliau – pranešimai) turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo. Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis. Bet koku atveju pranešimai bus laikomi įteiktais kitai Šaliai tinkamai, kai jie bus pateikti Šalių rekvizitais, nurodytais Sutarties 16.14 p.

16.3. Šalys pareiškia ir pripažįsta, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei protingo dydžio ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta.

16.4. Jei paskutinė bet kokio termino diena sutampa su nedarbo ar oficialios šventės diena, tai termino pabaigos diena laikoma po jos einanti darbo diena.

16.5. Pasitarimų dėl Darbų atlikimo protokoluose bus fiksuojama pasitarimų eiga, svarstyti klausimai ir priimti sprendimai. Pasitarimo metu, apie tai įspėjus pasitarimo dalyvius, gali būti daromas garso ar vaizdo įrašas, kuris pridedamas prie protokolo.

16.6. Sutarties sąlygų koregavimu yra laikoma: techninio pobūdžio klaidos (skaičiavimo, spausdinimo ir pan.), kurie visiškai neįtakoja Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo ir yra atliekami sudarant atskirą rašytinį Šalių susitarimą dėl Sutarties nuostatų koregavimo.

16.7. Tuo atveju, jei Sutarties Šalių rekvizitai, Sutartyje nurodyti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą pasikeistų, Šalys per 3 (tris) darbo dienas įsipareigoja pateikti rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas Sutarties priedu ir neatskiriama jos dalimi, neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.

16.8. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.9. Jei Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, Sutarties pasirašymo diena laikoma diena, kai ją pasirašo antroji Šalis.

16.10. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiam asmeniui šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo, išskyrus Darbų, kuriuos atlieka Rangovo pasirinkti subrangovai. Taip pat, bet koku atveju Rangovas atsako už visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Sutarties vykdymui bus pasitelkiami subrangovai.

16.11. Priklausomai nuo konteksto, žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.

16.12. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

16.13. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

16.14. Sutarties priedai:

16.14.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos;

16.14.2. Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo forma;

16.14.3. Techninis projektas (saugomas pas Užsakovą);

16.14.4. Veiklų sąrašas;

16.14.5. Darbų lokalinė sąmata

16.14.6. Subrangovų sąrašas;

16.14.7. Rangovo pasiūlymas (saugomas pas Užsakovą);

16.14. Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Akmenės rajono savivaldybės administracija

Kodas 188719391

PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtoja

L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė

A. s. Nr. LT09 4010 0433 001 0060

Tel.: (8 425) 57 133, faksas: 56 594

El. paštas: info@akmene.lt

Administracijos direktoriaus pavaduotojas

Artūras Pekauskas

Parašas

Data

A.V.

RANGOVAS

RUAB „Exto“

Kodas 300557116

PVM mokėtojo kodas LT10002735516

Pramonės g., 24G, LT-78151 Šiauliai

A. s. Nr. LT407300010094376844)

Tel.: 861121303, faksas:

El. paštas: info@exto.lt

Direktorius

Žilvinas Čeponis

Parašas

Data

A.V.

20 ____ m. _____ d. Sutarties Nr. _____ 1 priedas

PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

20 ____ m. _____ d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

(Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimo polisu)

Pirkimo sutarties pasirašymo data ir numeris: (nurodykite datą ir numerį)

Pirkimo sutarties pavadinimas: (nurodykite pavadinimą ir Sutarties objektą) (toliau – Sutartis)

Šis laidavimo draudimo raštas galioja kartu su draudimo liudijimu (polisu) Nr. (įrašykite numerį).

Klientas (įrašykite pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus, nurodymai jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį) (toliau – Draudėjas) yra sudaręs Sutartį, kurioje yra numatyta, kad Draudėjas privalo pateikti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą.

Šiuo laidavimo draudimo raštu laiduotojas (įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą) (toliau – Draudikas), besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Akmenės rajono savivaldybės administracijai, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132, Naujoji Akmenė (toliau – Naudos gavėjas), tinkamai vykdančiam Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kurie turi įtakos Draudėjo Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų tinkamam vykdymui, draudimo išmoką [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] ([įrašykite laidavimo sumą žodžiais ir valiutos pavadinimą]), gavęs Naudos gavėjo pirmą raštišką reikalavimą mokėti (originalą), pasirašytą Naudos gavėjo, su nuoroda į šį laidavimo draudimą. Kartu turi būti pateikta rašto Draudėjui, kuriuo buvo reikalaujama, kad Draudėjas įvykdytų savo prievolę Naudos gavėjui, kopija. Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurie Sutartyje numatyti Draudėjo įsipareigojimai nevykdomi (netinkamai vykdomi).

Šio laidavimo draudimo sąlygos yra tokios: Draudėjas atsako dėl bet kokių prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimo, dalinio ar visiško jų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

Draudikas neatsako už netesybų, palūkanų sumokėjimą bei Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams. Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neišeistinas.

Draudiko įsipareigojimai įsigalioja nuo (įrašykite datą) dienos ir galioja iki (įrašykite laidavimo draudimo galiojimo datą) imtinai. Užsakovui nepareiškus reikalavimo per 3 (tris) mėnesius po šio laidavimo rašto pabaigos, jis nustoja galioti.

Naudos gavėjui paprašius pratęsti laidavimo draudimo rašto galiojimo laikotarpį, Draudėjas įsipareigoja pranešti Draudikui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo draudimo rašto galiojimas Draudėjo prašymu Draudiko gali būti pratęstas.

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudiko 20 ____ m. ____ mėn. ____ dienos _____ patvirtintų _____ laidavimo draudimo taisyklių Nr. ____ (toliau - Taisyklės) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudimo bendrovė: _____
(Draudimo bendrovės pavadinimas)

Igaliotas asmuo: _____
(parašas) _____ (vardas ir pavardė)

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO (GARANTIJOS) FORMA

Nr. _____

Akmenės rajono savivaldybės administracija, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132, Naujoji Akmenė,
188719391

200_ m. _____ d.

_____ [miesto pavadinimas] _____

Kliento [įrašykite konkurso tiekėjo pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus, pažymint atsakingąjį partnerį, arba pažymėkite, kad tiekėjas pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį] įsipareigojimai pagal su */Perkančiosios organizacijos pavadinimas/* (toliau – Garantijos gavėjas) numatomą pasirašyti sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo garantija.

[Banko* pavadinimas, įmonės kodas], atstovaujamas [banko* filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantant*), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja per 10 darbo dienų sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....], patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė/netinkamai įvykdė sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį (bet koks Kliento prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), nurodant kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos/įvykdytos netinkamai. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto atspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina. Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su Garantijos

gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data]

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(Garanto pavadinimas)

A.V. _____
(įgalioto asmens pareigos)

(parašas) _____ (vardo raidė, pavardė)

(įgalioto asmens pareigos)

(parašas) _____ (vardo raidė, pavardė)

20 ____ m. _____ d. Sutarties Nr. _____ 2 priedas

GARANTINIO LAIKOTARPIO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTO NR. _____
FORMA

Šis laidavimo draudimo raštas galioja tik su draudimo liudijimu (polisu) Nr. (įrašykite seriją ir/arba numerį)

20 ____ m. ____ d.
(išdavimo vieta)

NAUDOS GAVĖJAS:

Akmenės rajono savivaldybės administracija, kodas 1887193941, adresas: L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė, Akmenės rajonas (toliau – Naudos gavėjas),

DRAUDĖJAS: (įrašyti įmonės pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinti pilnus ūkio subjektų grupės narių pavadinimus, nurodyti jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį) (toliau – Draudėjas)

DRAUDIKAS: (įrašyti įmonės pavadinimą, įmonės kodą, adresą) (toliau – Draudikas)

Draudėjas (nurodyti sutarties datą) su Naudos gavėju pasirašė sutartį Nr. (nurodyti sutarties numerį) dėl (nurodyti sutarties dalyką) (toliau – Sutartis). Pagal šią Sutartį Naudos gavėjas reikalauja, kad Draudėjas kaip laidavimą už Sutartyje Draudėjo garantinių laikotarpių įsipareigojimų įvykdymą ir, kaip užtikrinimą Draudėjo nemokumo ar bankroto atveju dėl Draudėjo kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą Naudos gavėjui, pateiktą Sutartyje nurodytos sumos draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio laidavimo draudimo raštą. Atsižvelgiant į minėtą reikalavimą, Draudikas šiuo laidavimo draudimo raštu pažymi, kad suteikia Draudėjui šį laidavimo draudimo raštą Nr. (nurodyti numerį).

Šiuo laidavimo draudimo raštu Draudikas pareiškia, kad besąlygiškai įsipareigoja, Naudos gavėjui tinkamai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gavęs Naudos gavėjo pirmą raštišką reikalavimą sumokėti ne daugiau, kaip (nurodyti sumą eurais skaičiais ir žodžiais) draudimo sumą, jeigu Draudėjas neįvykdys arba netinkamai įvykdys savo įsipareigojimus garantiniu laikotarpiu Sutartyje numatytomis sąlygomis, įskaitant Draudėjo bankroto ir nemokumo atvejus. Naudos gavėjas reikalavime neprivalo pagrįsti, bet turi nurodyti reikalavimo priežastį.

Draudikas neatsako už delspinigius ir baudas, priskaičiuotas pagal Sutartį. Draudimo apsauga negalioja jei Draudėjas Sutartimi prisiimtą prievolių neįvykdo (netinkamai įvykdo) dėl Nenugalimos jėgos (Force Majeure) aplinkybių.

Šį laidavimo raštą Draudikas suteikia tokiomis sąlygomis:

1. Apie bet kokius dėl Draudėjo darbo trūkumų ar pažeidimų pagal Sutartį atsiradusius defektus, jei dėl jų gali atsirasti nuostoliai, už kuriuos garantuoja Draudikas, Naudos gavėjas privalo per protingą terminą pranešti Draudikui raštu. Naudos gavėjas pagal šį laidavimo raštą savo reikalavimą gali Draudikui pareikšti po to, kai raštiškai apie atsiradusius dėl Draudėjo kaltės defektus informavo Draudėją.

2. Naudos gavėjas neturi teisės šalinti jokių darbo trūkumų ar pažeidimų per laikotarpį nuo raštiško pranešimo pateikimo Draudikui ir pretenzijos pateikimo be raštiško Draudiko pritarimo.

Šis laidavimo draudimo raštas privalomas Draudikui ir teisių perėmėjams. Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Jei dėl Sutarties ar kitų su jos įvykdymu susijusių dokumentų sąlygų pakeitimų ar papildymų, atliktų po šio laidavimo draudimo rašto išdavimo padidėja ar atsiranda naujos Draudėjo prievolės, dėl jų šis laidavimas negalioja.

Šis laidavimo draudimo raštas įsigalioja (nurodyti pagrindą ir datą, aplinkybes ir pan.) ir galioja iki (nurodyti terminą).

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas (nurodyti teisės akto pavadinimą, datą ir numerį) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir minėto teisės akto nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudikas:

(Nurodyti įmonės pavadinimą)

Įgaliotas asmuo:

(parašas)

(vardas ir pavardė)

20 ____ m. ____ d. Sutarties Nr. _____ 4 priedas