

PATALPŲ VALYMO IR DEZINFEKAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2021 m. spalio 27 d. Nr. DS-623
Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 94, Rokiškis, atstovaujama direktoriaus Andriaus Burnicko, veikiančio pagal savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Uždakovas) ir **Dovydas Vaičėnas**, kurio registruota buveinė yra (toliau – Tiekėjas), veikiantis pagal individualios veiklos pažymą Nr. 943539, (toliau abu – šalys), sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pirkimo objektas – patalpų valymo ir dezinfekavimo paslaugos (toliau – paslaugos).
- 1.2. Techninė specifikacija pateikta pirkimo sutarties 1 priede. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes.
- 1.3. Paslaugų suteikimo vieta: Rokiškio rajono savivaldybė.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TRUKMĖ

- 2.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi pirkimo sutarties šalys.
- 2.2. Sutartis galioja 12 mėn., bet ne ilgiau nei bus išnaudota šios sutarties 3.1 punkte nurodyta suma. Išnaudojus šios sutarties 3.1 punkte nurodytą sumą anksčiau nei baigsis sutarties terminas, ši sutartis netenka galios.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 3.1. Sudaroma fiksuoto įkainio sutartis. Paslaugų įkainiai nurodyti tiekėjo pasiūlyme (sutarties 2 priede).
Bendra sutarties vertė per 12 mėn. neturi viršyti 500,00 Eur (su PVM).
- 3.2. Į šią kainą yra įskaičiuoti visi Tiekėjo patirti kaštai, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su sutarties įsipareigojimų vykdymu.
- 3.3. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM), ir priimtų šios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju sutarties kaina keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Pakeitimas įforminamas raštu patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.
- 3.4. Bendra sutarties paslaugų kaina sutarties galiojimo metu keičiama nebus, išskyrus sutarties 3.3 punkte numatytą atvejų.
- 3.5. Mokėjimai atliekami eurais į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą pagal sąskaitą faktūrą.
- 3.6. Už paslaugas atsiskaitoma kas mėnesį pateikus sąskaitas faktūras per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos.
- 3.7. Tiekėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu, Uždakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros sutarties kainos.



4.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.2.2. nutraukti sutartį.

4.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už paslaugas, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros sutarties kainos.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atstovas	Už sutarties vykdymą paskirtas Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Kristina Tūskienė	Dovydas Vaičėnas
Adresas	Respublikos g. 94, Rokiškis	
Telefonas	+370 658 13 231	
El. paštas	k.tuskiene@post.rokiskis.lt	

5.2. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.3. Už sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Vida. Gindvilienė, Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo pavaduotoja.

VI. SUTARTIES PAKEITIMAI

6.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.

7.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo pagal sutartį bei kai Tiekėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Užsakovui prieš 14 kalendorinių dienų.

7.3 Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

7.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal sutartį;

7.3.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

7.3.3. kai Tiekėjas perleidžia sutartį be Užsakovo leidimo;

7.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama sutartis.

7.4. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą tiekėjui.

7.5. Jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

7.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

VIII. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Visi santykiai tarp sutarties šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios sutarties vykdymo ar susiję, su šia sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

8.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp sutarties šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Nei viena šalis nėra laikoma pažeidusia sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba sutarties šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

9.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti šalis, privalo raštu įspėti kitą šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

9.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš šalių turi teisę kreiptis į kitą šalį su pasiūlymu nutraukti sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

X. KITOS NUOSTATOS

10.1. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai šaliai.

10.2. Šiuo šalys patvirtina, kad sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

SUTARTIES PRIEDAI:

1. Techninė specifikacija.
2. Tiekėjo pasiūlymas.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis

Įmonės kodas: 188772248

PVM mokėtojo kodas: - ne PVM mokėtoja

A. s. LT66 4010 0415 0008 0041

Luminor Bank AS bankas

Banko kodas 40100

Tel. (8 458) 71 233

El. p. savivaldybe@post.rokiskis.lt

Administracijos direktorius

Andrius Burnickas

(parašas)

A.V.

Tiekėjas:

Dovydas Vaičėnas

individualios veiklos pažyma Nr. 943539

Dovydas vaicenas

(parašas)



Strateginio planavimo, investicijų
ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Vida Gindvilienė

2021-10-27

**PATALPŲ VALYMO IR DEZINFEKAVIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objektas – patalpų valymo ir dezinfekavimo paslaugos (toliau – paslaugos):
 - 1.1. Perkama paslauga, kuri gali būti atliekama Rokiškio rajone.
 - 1.2. Patalpos bus dezinfekuojami pagal iš anksto suderintą grafiką. Pasibaigus karantinui atlikti visos patalposdezinfekciją.
 - 1.3. Bendro naudojimo patalpos (koridoriai, san. mazgai, virtuvės patalpos) valomi 2 kartus per savaitę ir 2 kartus per savaitę surenkamos šiukšlės.
 - 1.4. Išsikėlus asmenims iš patalpų sutvarkomos patalpos (plaunamos grindys, nuvalomos dulkės nuo palangių ir stalų, keičiama patalynė).
 - Bendros patalpos turi būti valomos antradieniais ir penktadieniais.**
 - Patalpų valymas ir dezinfekavimas iš anksto suderinus su Užsakovu.**
 2. Sutarties trukmė – 12 mėn.
 3. Bus sudaroma fiksuoto įkainio sutartis.
-

Rokiškio rajono savivaldybės administracijai

2021 m. 10 mėn. 21 d.
Laukas: 15 v. 52 min.
Nr. VPGD-48

**PASIŪLYMAS
DĖL PATALPŲ VALYMO IR DEZINFEKAVIMO PASLAUGŲ PIRKIMO**

2021-10-21
(Data)
Rokiškis
(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	Dovydas Vaičėnas (fizinis asmuo)
Individualios veiklos pažymos Nr. (ar kt. dokumento Nr.)	943539
Tiekėjo adresas	Naujoji g. 17, Suvainiškio mstl., Rokiškio r.
Banko rekvizitai	LT777300010155003409 Swedbank AB bankas Banko kodas 73000
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Dovydas Vaičėnas
Telefono numeris	+37062337711
El. pašto adresas	dovydas.vaicenas.lsu@gmail.com

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu sąlygose;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Mes siūlome:

Pavadinimas	1 kv. m kaina, Eur be PVM	PVM, Eur	1 kv. m kaina, Eur su PVM
Valymo paslaugos	0,45 Eur		0,45 Eur
Dezinfekavimo paslaugos	0,85 Eur		0,85 Eur
Iš viso:			1,30 Eur

Bendra pasiūlymo kaina (įkainių suma) Eur su PVM (žodžiais) vienas euras trisdešimt centų.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro _____ Eur

Pastaba:

- kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio;
- į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjos išlaidos, tame tarpe ir E. sąskaitos pateikimo sąnaudos;
- tais atvejais, kai pagal galiojančius teises aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: nesu PVM mokėtojas.

3. Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

5. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parasas)

Dovydas Vaičėnas
(Vardas ir pavardė)