

TEISINIŲ PASLAUGŲ SUTARTIS

2021 m. d.

Anykščiai

Anykščių rajono savivaldybės administracija, atstovaujama administracijos Švietimo skyriaus vedėjos, laikinai atliekančios administracijos direktoriaus funkcijas, Jurgitos Banienės, veikiančios vadovaujantis Anykščių rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatais, patvirtintais 2003 m. gegužės 29 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TS-130 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatų patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 5 dalimi bei 2021 m. spalio 28 d. Anykščių rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-TS-297 „Dėl pavedimo laikinai atlikti Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pareigybei nustatytas funkcijas“, toliau šioje sutartyje vadinama **Užsakovu**, ir **MB „Saugus pasirinkimas“**, įmonės kodas 305360941, adresas Savanorių pr. 19, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Mariaus Kadelsko, veikiančio pagal įmonės nuostatus, toliau vadinamas **Paslaugų teikėju**, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį, toliau vadinama – Sutartimi:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties dalykas – Teisinės konsultacinės paslaugos (toliau – Paslaugos), pagal pridėdamą Techninę specifikaciją.

1.2. Maksimalus valandų skaičius - 70 valandų.

II. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Sutartis yra finansuojama iš Savivaldybės biudžeto lėšų.

2.2. Šiai sutarčiai taikomas fiksuotas įkainis.

2.3. Teisinių paslaugų **1 val. įkainis yra 40,00 Eur** (Keturiasdešimt eurų,00 ct.) su PVM.

2.4. Sutarties kaina per visą sutarties galiojimo laiką negali viršyti 2800,00 eurų (Dviejų tūkstančių aštuonių šimtų eurų, 00 ct.) su PVM. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti maksimalaus Paslaugų kiekio ir Paslaugas užsakys pagal poreikį.

2.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų kaina gali būti perskaičiuota dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio. Perskaičiuojama tik tų Paslaugų kaina, kurios teikiamos po oficialaus pasikeitusių mokesčių įsigaliojimo. Sutarties kainos pasikeitimas įforminamas Sutarties pakeitimu, kurį pasirašo abi sutarties šalys.

2.6. Užsakovas už suteiktas Paslaugas sumoka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Kartu su sąskaita faktūra turi būti pateikiama ataskaita, kurioje turi būti nurodyta ši informacija: atsiskaitymo laikotarpis, atlikto darbo trumpas aprašymas, priskaičiuota suma.

2.7. ***Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“.***

2.8. Sutarties kaina nustatyta atsižvelgiant į Paslaugų valandos įkainį ir numatomą pirkti paslaugų apimtį.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai ir laiku atlikti užduotį. Atlikdamas užduotį Paslaugų teikėjas vadovaujasi galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais, taip pat aktualia teismų praktika.

3.1.2. griežtai laikytis konfidencialumo dėl visos Paslaugų teikėjui perduotos rašytinės ir žodinės informacijos, dėl visų duomenų ir dokumentų, kuriuos Paslaugų teikėjas sužino vykdydamas Sutartį, jeigu jie yra nevieši. Paslaugų teikėjas patvirtina Užsakovui, kad Paslaugų teikėjas be Užsakovo sutikimo tiek iki, tiek po Sutarties pabaigos tiesiogiai ar netiesiogiai neatskleis jokių Sutarties vykdymo metu iš Užsakovo gautų neviešų duomenų, nebent Paslaugų teikėjas privalėtų juos atskleisti pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. vengti interesų konflikto tarp Paslaugų teikėjo ir Užsakovo. Apie galimą interesų konflikto grėsmę Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant pranešti Užsakovui ir dėti maksimalias pastangas jo išvengti. Nesant galimybės išvengti interesų konflikto tarp Paslaugų teikėjo, Užsakovo ir kito trečiojo asmens, paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti atstovauti abi santykio šalis, kad būtų išvengta lojalumo Užsakovui pažeidimo.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. suteikti Paslaugų teikėjui visą pagrįstai prašomą ir Užsakovo turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti.

3.2.2. sumokėti Paslaugų teikėjui sutartą kainą, Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

3.3. Šalys įsipareigoja tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

IV. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS

4.1. Ši sutartis įsigalioja nuo tada, kai ją tinkamai pasirašo abi Šalys ir **galioja 7 (septynis) mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos, bet ne ilgiau nei bus pasiekta maksimali sutarties vertė 2800,00 Eur su PVM.**

4.2. Sutarties pratęsimo galimybė 2 mėn.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas nustatytu laiku ir Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 proc. neapmokėtų Paslaugų kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Užsakovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlygina Paslaugų teikėjui jo turėtas pagrįstas paslaugų atlikimo išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

5.4. Paslaugų teikėjas, uždelsęs Užsakovui laiku suteikti paslaugas bei perduoti jų rezultatą ir reikiamus dokumentus, jam pareikalavus, moka Užsakovui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo visos Sutarties kainos, nurodytos šios Sutarties 2.2. punkte, už kiekvieną uždelstą dieną.

5.5. Jei Pirkimo sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi, išskaičiuojant juos iš teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą užtikrinimą. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

5.6. Paslaugų teikėjas privalo prisiimti visišką atsakomybę už atliekamas paslaugas pagal šią Sutartį, išskyrus nenugalimos jėgos (force majeure) atvejus, numatytus LR teisės aktuose ir šioje Sutartyje.

5.7. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.8. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. sutarties kainos neįskaitant PVM, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją:

5.8.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;

5.8.2. nutraukti sutartį.

5.9. Už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo darbuotojas: Investicijų ir projektų valdymo skyriaus vyresnioji specialistė Loreta Pesliakienė, tel. 8 381 50745, mob. 8 687 50731, el.p.: loreta.pesliakiene@anyksčiai.lt

5.10. Už Sutarties vykdymą atsakingas Paslaugų teikėjo darbuotojas: *direktorius Marius Kadelskas*, mob. 5 626 62012, el.p.: sauguspasirinkimas@gmail.com

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo protingai kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir, kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (force majeure).

6.2. Šalis, negalinti vykdyti sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

6.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Paslaugų Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai.

6.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu tris mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nei viena iš Šalių negali reikalauti atlyginti jos patirtų turtinių nuostolių.

VII. SUTARTIES NUTRAUKIMO PAGRINDAI

7.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš 14 (keturiolika) dienų raštu pranešęs Paslaugos teikėjui ir pareikalauti iš Paslaugos teikėjo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

7.1.1. Paslaugos teikėjui iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla;

7.1.2. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Paslaugos teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu nurodyta konkurso sąlygose ar buvo nurodęs savo pasiūlyme;

7.1.3. Atsirado nenumatytų aplinkybių, dėl kurių Sutarties vykdymas tapo neįmanomas.

7.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, neatsižvelgiant į suteiktų paslaugų apimtį, jeigu Paslaugos teikėjas Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų neįvykdo iki techninės specifikacijos 2.2. papunktyje nustatytų terminų ir vėluoja suteikti Paslaugas, išskyrus, kai toks uždelsimas padaromas dėl Užsakovo kaltės arba dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu susitarimu.

7.3. Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutarties įsipareigojimus. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 14 (keturiolika) dienų.

7.4. Esant esminiam Sutarties pažeidimui sutartis gali būti vienašališkai nutraukiama, raštu pranešus kitai šaliai apie sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų. Vienašalio sutarties nutraukimo atveju kaltoji šalis atlygina kitos šalies su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Esminiu sutarties pažeidimu laikomas viešojo pirkimo sąlygų nesilaikymas ir toks Sutarties pažeidimas, kai sutartis nebegalės būti tinkamai įvykdyta.

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties koregavimas Konkurso sąlygose iš šioje Sutartyje numatytomis aplinkybėmis. Visi Sutarties sąlygų pakeitimai turi būti įforminti rašytinių Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

8.2. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia derybų būdu, o nesusitarusios – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem sutarties Šalims.

8.4. Visi sutarties priedai, papildymai ar pakeitimai, padaryti teisės aktų nustatyta tvarka ir vadovaujantis šia Sutartimi, yra įforminami rašytiniu šalių susitarimu ir tampa neatskiriama sutarties dalis.

8.5. Sutarties priedai:

8.5.1. Techninė specifikacija. Priedas Nr.1.

IX. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Anykščių rajono savivaldybės administracija
Įmonės kodas 188774637
J. Biliūno g. 23, LT- 29111, Anykščiai
Tel.:(8 381) 58 041, faksas: (8 381) 58 088
AB Šiaulių bankas Anykščių KAS,
banko kodas 71821
a.s. LT047182100000130670
el.p. info@anyksciai.lt

Administracijos Švietimo skyriaus vedėja,
l. a. administracijos direktoriaus funkcijas
Jurgita Baniienė

A.V

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

MB „Saugus pasirinkimas“
Įmonės kodas 305360941
Savanorių pr. 19, Vilnius
Tel.: 86 266 2012
El. paštas: sauguspasirinkimas@gmail.com
a.s. Nr. LT177300010160947000
Swedbank

Direktorius Marius Kadelskas

A.V

TEISINĖS KONSULTACINĖS PASLAUGOS PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. BENDROJI INFORMACIJA

1.1. Perkančioji organizacija – Anykščių rajono savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2. Pirkimo objektas – Perkamos teisinės konsultacinės paslaugos.

2. PASLAUGŲ PIRKIMO APRAŠYMAS

2.1. Numatoma paslaugos apimtis – 7 (septyni) mėnesiai, su galimybe pratęsti dar 2 (dviem) mėnesiams.

2.2. Paslaugos teikimo terminai:

2.2.1. nuo 2021 m. lapkričio 3 d. iki 2021 m. gruodžio 31 d. – 2.4.1.-2.4.3 uždaviniams atlikti;

2.2.2. nuo 2021 m. lapkričio 3 d. iki 2022 m. gegužės 3 d. (su galimybe pratęsti dar 2 (dviem) mėnesiams) – 2.4.4., 2.4.5 uždaviniams atlikti.

2.3. Paslaugos teikimo forma – raštu ir žodžiu.

2.4. Paslaugos atlikimo uždaviniai:

2.4.1. Konsultacijos įkuriant Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterį;

2.4.2. Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narių jungtinės veiklos sutarties ir jos priedų parengimas;

2.4.3. Konsultacijos rengiant Anykščių bendruomeninio ir socialinio verslo bei paslaugų klasterio narių atrankos aprašą;

2.4.4. Pastato priestato, esančio adresu Tiltu g. 2, Anykščiai (schema pridedama – Specifikacijos 1 priedas) ilgalaikės nuomos konkurso (toliau – Konkursas) sąlygų ir sutarties parengimas;

2.4.5. Konsultacijos ir pagalba vertinant Konkurso dalyvių pateiktus pasiūlymus, kvalifikaciją ir kt. iki nuomos sutarties sudarymo su Konkurso laimėtoju.

3. KITA INFORMACIJA

3.1. Paslauga teikiama raštu arba žodžiu Perkančiosios organizacijos nurodytais terminais, kurie ne trumpesni nei: raštu 2 (dvi) darbo dienos, žodžiu – ne vėliau kaip kitą darbo dieną.

3.2. Maksimali paslaugos apimtis 70 valandų. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso kiekio ir paslaugas užsakys pagal poreikį.

3.3. Numatomas paslaugos teikimo laikotarpis – 7 (septyni) mėnesiai, su galimybe pratęsti iki 9 (devynių) mėn. bet ne ilgiau nei suteikiama nustatyta maksimali paslaugų apimtis.

Parengė:

Investicijų ir projektų valdymo skyriaus vyresnioji specialistė



Loreta Pesliakienė
2021-10-14

Specifikacijos 1 priedas „Pastato esančio adresu Tilto g. 2, Anykščiai ir jo priestato schema“

