

AUTOMOBILIO VEIKLOS NUOMOS PASLAUGOS SUTARTIS

2021 m. spalio 22 d. Nr. 2021- 93

Trakai

UAB "Trakų energija" (toliau – Nuomininkas), įstaigos kodas 170795677, atstovaujama direktoriaus, Vaido Povilėno, veikiančio pagal Nuomininko įstatų,
ir UAB Transporent (toliau – Nuomotojas), įmonės kodas 110894076, atstovaujama pardavimų vadovo Justino Seliutos, veikiančio pagal įgaliojimą T21-P1, toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,
vadovaudamiesi 2021 m. spalio 27d. pirkimų organizatoriaus apklausos pažyma Nr. 2021/10/27-01, sudarėme šią automobilio veiklos nuomos paslaugos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas - automobilio Renault Kangoo valstybinis numeris KRE 715 veiklos nuoma.
- 1.2. Automobilis bus naudojamas ES teritorijoje.
- 1.3. Nuomos terminas – 12 mėnesiai.
- 1.4. Automobilio rida pasibaigus nuomos terminui, nedidesnė kaip 100.000 km.

II. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 2.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra sutartis.
- 2.2. Sutarties kaina - **3588,00** Eur su PVM.
- 2.3. Sutarties kainą sudaro:

Eil Nr	Pavadinimas	Mata- vimo vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, Eur			Viso kaina, Eur
				be PVM	PVM	su PVM	su PVM
1.	Veiklos nuomos paslaugos kaina automobilio vals. Nr. KRE 715	mėn.	12	247,11	51,89	299,00	3588,00

- 2.4. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota:
 - 2.4.1. Automobilio privalomoji techninė apžiūra (periodiškumas nustatomas pagal Lietuvos Respublikoje įregistruotų motorinių transporto priemonių ir jų priekabų privalomosios techninės apžiūros atlikimo teisės aktus), administravimas ir priminimai.
 - 2.4.2. Techninė pagalba kelyje 24 val. per parą.
 - 2.4.3. Nuomos sutarties laikotarpiu nuomojamo automobilio transporto priemonės naudotojų privalomasis civilinės atsakomybės draudimas (su žaliaja korta) ir draudimas nuo nelaimingų atsitikimų (KASKO) su ne didesne nei 145 Eur išskaita.
 - 2.4.4. Privalomasis civilinės atsakomybės draudimas ne mažiau nei 1000000 eur turtui ir 5000000 eur nelaimingiems atsitikimams vairuotojui ir keleiviams.
 - 2.4.5. Draudiminių įvykių administravimas, kuris be papildomo mokesčio apima visas procedūras, reikalingas draudimo išmokai gauti, po to kai įvyksta įvykis.
 - 2.4.6. Sąskaitų administravimas.
 - 2.4.7. Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos numatomos patirti išlaidos ir mokesčiai, kurie pateikti Nuomotojo pasiūlyme dėl automobilio veiklos nuomos paslaugos pirkimo.
- 2.5. Nuomos kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus keičiama.
- 2.6. Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:
 - 2.6.1. Su Nuomotoju bus atsiskaitoma kas mėnesį per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
 - 2.6.2. PVM sąskaita-faktūra pagal šią Sutartį turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
 - 2.6.3. Nuomininkas atsiskaito su Nuomotoju mokėjimo pavedimu į Nuomotojo nurodytą banko sąskaitą.

2.7. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

III. AUTOMOBILIŲ PRIĖMIMAS – PERDAVIMAS

3.1. Automobilis turi būti pristatytas ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

3.2. Automobilio priėmimo ir perdavimo vieta – Ryto g. 5, Lentvaris, Trakų raj..

3.3. Automobilis perduodamas Nuomininkui, šalis pasirašant automobilio priėmimo – perdavimo aktą, kurį rengia Nuomotojas. Automobilio priėmimo-perdavimo akte turi būti galimybė įrašyti automobilio trūkumus ar kitas pastabas.

3.4. Nuomininkas, patikrinęs ir įsitikinęs, kad automobilis atitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Nuomotojo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo automobilio priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos privalo priimti automobilį ir pasirašyti automobilio priėmimo-perdavimo aktus.

3.5. Jeigu Nuomininkas priėmimo – perdavimo metu turi pastabų dėl automobilio kokybės ir/arba nustatomi jų kokybės trūkumai ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos (sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi automobilio priėmimo – perdavimo akte ir priėmimo - perdavimo aktas pasirašomas.

3.6. Nuomininkas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, priėmimo – perdavimo akte nurodo Nuomotojui protingą terminą trūkumų pašalinimui nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Nuomotojui per Nuomininko nurodytą protingą terminą pašalinus trūkumus/neatitikimus, numatytus priėmimo-perdavimo akte, Šalis pasirašo naują priėmimo-perdavimo aktą.

3.7. Terminas, skirtas Nuomininkui priimti automobilį bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Nuomininko nurodytas protingas trūkumų/pastabų, išvardintų priėmimo-perdavimo akte, pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrą nuomos terminą, numatytą Sutarties 1.3 punkte.

3.8. Nuomininkui pareikalavus, Nuomotojas pateikia visą informaciją apie nuomos eigą.

3.9. Pasibaigus automobilio nuomos laikotarpiui, nurodytam Sutarties 1.3 punkte, automobilis grąžinamas Nuomotojui tokios būklės, kuri atitinka natūralų nusidėvėjimą bei pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Automobilio perdavimo ir priėmimo vieta - Jogailos g. 4, Vilnius. Jeigu Nuomotojas priėmimo – perdavimo metu turi pastabų dėl automobilio būklės t.y. natūralaus automobilio nusidėvėjimo neatitikimų, visi neatitikimai/trūkumai raštu nurodomi automobilio priėmimo – perdavimo akte. Nuomotojas, atsižvelgdamas į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, priėmimo – perdavimo akte nurodo Nuomininkui protingą terminą trūkumų pašalinimui nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos, arba Nuomininkui pageidaujant, išlaidas Automobilio vertės atstatymui, jis gali kompensuoti tiesiogiai Nuomotojui, nešalindamas trūkumų. Prie natūralaus nusidėvėjimo nėra priskiriama kėbulo įlenkimai, interjero sugadinimai, sulaužyti dekoratyviniai ratų gaubtai arba deformuoti lengvo lydinio ratlankiai, neveikiantys prietaisai ir mechanizmai.

3.10. Iš Nuomininko pusės pasirašyti automobilio priėmimo – perdavimo aktus įgaliojamas meistras Algis Lelekauskas, iš Nuomotojo pusės pasirašyti automobilio priėmimo – perdavimo aktus įgaliojamas pasirašyti ilgalaikės nuomos vadybininkas Justinas Seliuta.

3.11. Automobilio priėmimo – perdavimo aktai pasirašomi 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

IV. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti ir perduoti Nuomininkui kokybišką automobilį ir tinkamai vykdyti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus, pasirūpinti visomis būtinomis priemonėmis, reikalingomis tinkamam Sutarties vykdymui, vykdyti Nuomininko teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

4.1.2. Apdrausti Nuomos sutarties laikotarpiui nuomojamą automobilį transporto priemonės naudotojų privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu (su žaliaja korta) ir draudimu nuo nelaimingų atsitikimų (KASKO) su ne didesne nei 145 Eur iškaityta. Privalomas civilinės atsakomybės draudimas ne mažesnis nei 1000000 eur turtui ir 5000000 eur nelaimingiems atsitikimams vairuotojui ir keleiviams.

4.1.3. Prieš perduodant Nuomininkui automobilį, turi jį pilnai parengti eksploatacijai: sureguliuoti, užpildyti reikiamomis eksploatacinėmis medžiagomis. Kartu turi būti pateikiamas užvedimo raktas (1 vnt.), draudimas ir automobilio dokumentai. Antras užvedimo raktas saugomas Nuomotojo.

4.1.4. Užtikrinti, kad automobilis nuomos pradžioje būtų techniškai tvarkingas ir tinkamas naudoti pagal tiesioginę paskirtį.

4.1.5. Visa nuomos laikotarpį savo lėšomis atlikti automobilio privalomąją techninę apžiūrą (periodiškumas nustatomas pagal Lietuvos Respublikoje įregistruotų motorinių transporto priemonių ir jų priekabų privalomosios techninės apžiūros atlikimo teisės aktus), administravimą ir atsiųsti priminimus Nuomininkui.

4.1.6. Suteikti techninę pagalbą kelyje 24 val. per parą.

4.1.7. Bendradarbiauti su Nuomininku visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsiant raštu informuoti Nuomininką apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Nuomotojui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais;

4.1.8. Sutarties galiojimo metu Nuomotojas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad nebūtų apribota Nuomininko galimybė naudotis automobiliu pagal Sutartį.

4.1.9. Nenaudoti Nuomininko ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Nuomininko sutikimo;

4.1.10. Užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą galiojimo laikotarpį Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus vykdyti reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Nuomotojo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose;

4.1.11. Nuomininkui raštu paprašius, grąžinti visus iš Nuomininko gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.1.12. Nuomininkui nurodžius priėmimo–perdavimo akte perduoto automobilio trūkumus/neatitiktumus/pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Nuomininko nurodytą protingą terminą;

4.1.13. Vykdamas Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas-faktūras, teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Nuomotojas gali pateikti reikalingą informaciją raštu naudojantis elektronio ryšio priemonėmis - el.pastu.

4.1.14. Laikytis konfidencialumo įsipareigojimų, neatskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, gautos vykdamas Sutartį, išskyrus tiek, kiek tai reikalinga Sutarties vykdymui, taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams. Visa Nuomininko Nuomotojui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Nuomininkas raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia nėra laikoma informacija, kuri buvo viešai prieinama arba Nuomotojas gali dokumentais įrodyti, kad informacija jam buvo teisėtai žinoma arba buvo pateikta trečiųjų asmenų, turėjusių raštu patvirtintą teisę atskleisti konfidencialią informaciją;

4.1.15. Rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Nuomininko vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Nuomininko prašymu Nuomotojas pateikia Nuomininkui ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Nuomotojas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Nuomininkas prašo paaiškinti;

4.1.16. Nedelsiant pranešti Nuomininkui apie bet kokius esminius Nuomotojo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti;

4.1.17. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Nuomotojas turi teisę:

4.2.1. Reikalauti, kad Nuomininkas priimtų Sutarties reikalavimus atitinkantį automobilį, arba atsisakyti vykdyti Sutartį, jei Nuomininkas pažeisdamas savo įsipareigojimus, nepriima ar atsisako jį priimti;

4.2.2. Reikalauti iš Nuomininko sumokėti, už Sutarties reikalavimus atitinkančio automobilio nuomą, Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.2.3. Nuomotojas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje teisės aktų numatytas teises.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. Priimti automobilį nuomai, pasirašant Automobilio priėmimo-perdavimo aktą, adresu Jogailos g. 4, Vilnius. Prieš pasirašydamas Automobilio priėmimo-perdavimo aktą, vizualiai patikrinti automobilio techninę būklę, apie pastebėtus trūkumus - nedelsiant informuoti Nuomotoją;

4.3.2. Sutartyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti tinkamai Nuomotojo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą;

4.3.3. Nedelsiant pranešti Nuomotojui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

4.3.4. Nuomotojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarties įsipareigojimų vykdymui.

4.4. Nuomininkas turi teisę:

4.4.1. Eksploatuoti automobilį Sutartyje numatytais sąlygomis;

4.4.2. Naudoti automobilį pagal jo tiesioginę paskirtį, atsižvelgiant į Nuomininko veiklos, reglamentuojamos teisės aktuose, pobūdį;

4.4.3. Nuomininkas turi teisę, Nuomotojui pažeidus Sutarties sąlygas, sustabdyti Sutarties pagrindu kilusių savo įsipareigojimų vykdymą kol bus įvykdyti Nuomotojo įsipareigojimai.

4.4.5. Nuomininkas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje teisės aktų numatytas teises.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Nuomininko kaltės, Nuomotojo pareikalavimu Nuomininkas privalo sumokėti Nuomotojui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc., delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.3. Jei Nuomotojas nevykdo įsipareigojimų šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Nuomininkas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. visos Sutarties kainos su PVM.

5.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. visos Sutarties kainos su PVM, Nuomininkas, prieš tai raštu įspėjęs Nuomotoją:

5.4.1. Išskaičiuoja delspinigių sumą iš Nuomotojo mokėtinų sumų ir/arba nutraukia Sutartį.

5.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

6.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir kituose LR teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų neįvykdymo pagrindas.

6.4. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sudarytos Sutartis pakeista Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais.

7.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 d. ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

7.3. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

8.3. Nuomininkas, įspėjęs Nuomotoją prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.3.1. kai Nuomotojas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

8.3.2. kai Nuomotojas netinkamai vykdo Sutartinius įsipareigojimus ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Nuomininko nurodymo jų ištaisyti;

8.3.3. kai Nuomotojas perleidžia Sutartį be Nuomininko žinios;

8.3.4. kai Nuomotojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.5. kai keičiasi Nuomotojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

8.3.6. kai Nuomininkas šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

8.3.7. kai automobilis tampa nebereikalingas.

8.4. Nuomotojas, prieš 7 (septynias) kalendorines dienas įspėjęs Nuomininką, gali nutraukti sutartį, jei:

8.4.1. Nuomininkas dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

8.5. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Nuomotojo kaltės, nutraukimo atveju Nuomininkas sumoka Nuomotojui faktinį nuomos mokestį pagal Sutartyje nurodytus įkainius iki Sutarties nutraukimo. Nuomotojas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

8.6. Nuomininkas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Nuomotojo skolą Nuomininkui ir Nuomininko skolą Nuomotojui.

8.7. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.8. Jei Sutartis nutraukiama Nuomininko dėl Nuomotojo kaltės, Nuomininko patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Nuomotojui mokėtinų sumų.

IX. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

X. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis įsigalioja šalims pasirašius automobilio perdavimo-priėmimo aktą ir galioja 12 mėnesių.

10.2. Be išankstinio rašytinio Nuomininko sutikimo, Nuomotojas negali naudotis jokiais dokumentais ar informacija, nurodytais Sutartyje, išskyrus Sutarties vykdymo tikslais.

10.3. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.4. Nuomotojas turi nedelsiant pranešti Nuomininkui apie bet kokius esminius Nuomotojo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

10.5. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

10.6. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10.7. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.9. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriama šios Sutarties dalys. Sutartis ir jos priedai keičiami tarpusavio susitarimu, informant juos tokia pačia tvarka, kaip ir ši Sutartis. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

XI. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties 1 priedas – Automobilio priėmimo–perdavimo aktas;

NUOMININKAS

UAB “Trakų energija”

Įm. kodas 170795677

PVM mokėtojo kodas LT707956716

Adresas Maironio g. 7-2, Trakai

Telefonas: 8 528 55419

Sąskaitos Nr. LT85 7300 0100 0256 5825

AB bankas Swedbank

NUOMOTOJAS

UAB “Transporent”

Įm. kodas 110894076

PVM mokėtojo kodas LT108940716

Adresas Konstitucijos pr. 18, LT-09308 Vilnius

Telefonas: 8 524 61581

Sąskaitos Nr. LT037044060006838738

AB SEB bankas

Direktorius

Pardavimų vadovas

Vaidas Povilėnas

Justinas Seliuta

A.V.

A.V.

Automobilio priėmimo / perdavimo protokolas



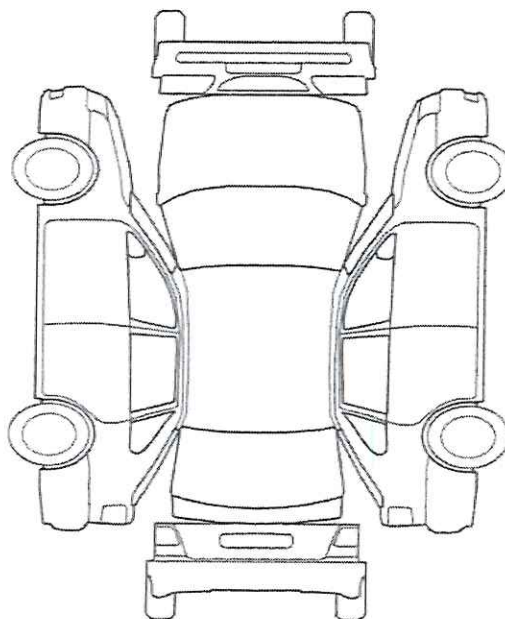
Nuomos sutarties Nr. / Rental Agreement No.	2021-93
Valstybinis Nr. / Registration No.	KRE 715
Automobilio modelis / Vehicle Model	Renault Kangoo
Automobilio VIN numeris / VIN number	VF1KW40B161406208

Rida / Mileage, km	65000
Data, laikas / Date	30.10.2021, 12:00 val.
Kuro bakas / Fuel	0 1/8 2/8 3/8 4/8 5/8 6/8 7/8 8/8
Kuro tipas / Fuel Type	☒ diesel ☐ petrol / 95E

Automobilio salono įvertinimas / Vehicle interior inspection			
	Švaru / clean	Purvina / dirty	Sugadinta / Broken parts
Priekinės sėdynės / Front seats	X		
Galinės sėdynės / Rear seats	X		
Lubos / ceiling	X		
Kilimėliai / Kilimas / rugs	X		
Automobilio panelė / dashboard	X		
Salono apdailos / door trim	X		
Vidinė bagažinės sritis / trunk interior	X		

Dokumentai		
	Taip	Ne
Automobilio reg. dokumentai / registration document	X	
Tech. aptarnavimo knygelė / technical maintenance book	X	
Automobilio TA lapas / Regular technical inspection sheet	X	

Papildomi priedai / Extra		
	Taip	Ne
Automobilio antri rakteliai / Second key		X
KET rinkinys / first-aid kit	X	
Atsarginis ratas / spare tire	X	
REM komplektas / Tire-fit set		X
Kilimėliai / rugs	X	
Bagazinės uždangalas / luggage space cover	X	
Bagazinės tinklas / luggage space separator net		X
Antena / antenna	X	
Peleninė / ashtray		X
Automobilio COC sertifikatas / EC certificate of conformity		X
Cigar. degiklis / cigarette lighter		X



Padangos / Tires		
Vasarinės / Summer tires	☒	195/65R15
Žieminės / Winter tires	☐	

PASTABOS / NOTES

Sutinku su apžiūros protokole pateikta informacija / I agree that all information noted in vehicle inspection protocol is correct

SIXT atstovo parašas / SIXT employee signature

Justinas Seliuta

Vardas / pavardė / Name / Surname

Nuomininko / atstovo parašas / Customer Signature

Vardas / pavardė / Name / Surname

[Handwritten signature]