

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 21/09/21

2021 m. rugsėjo mėn. 21 d.
Šiauliai

Šiaulių „Dermės“ mokykla juridinio asmens kodas – 190983811, registruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, adresu Vytauto g. 235, 77178 Šiauliai, atstovaujamas direktorės Rūtos Lanauskienės (toliau – „Užsakovas“), ir UAB „NORMAIDA“, juridinio asmens kodas 245891660, kurios registruota buveinė yra J. Basanavičiaus g. 101c, Šiauliai, atstovaujama direktoriaus Donato Sakalausko, (toliau – „Rangovas“), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienai atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, toliau – vadinama „Sutartimi“.

1. Sutarties dalykas

1.1 Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika, įsipareigoja atlikti **mokyklos sienų dažymo darbus** (toliau – „Darbai“) ir perduoti atliktų Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Darbų atlikimo vieta – Vytauto g. 235 ir V. Kudirkos g. 22, Šiauliai.

1.3. Darbai atliekami naudojant Rangovo įrengimus.

2. Sutarties kaina:

2.1. Nustatyta bendra sutarties kaina **6 992,49** šeši tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt du eurai 49 cent.

2.2. Nustatytas bendras sutarties atliekamų darbų sąrašas Sutarties 1 priede.

2.3. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytas Sutarties 1 priede. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

2.4. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo jas numatyti, ir jos yra būtinos šiai Sutartčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

2.5. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro raštiško Šalių susitarimo.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. Dalyvaujant Rangovui tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę.

3.1.2. Reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta šalių patvirtinto darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

3.1.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

3.2. Užsakovas įsipareigoja:



- 3.2.1. Sumokėti Rangovui už atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
- 3.2.2. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.
- 3.2.3. Tiekti elektros energiją .
- 3.3. Rangovas turi teisę:
- 3.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 15 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.
- 3.3.2. Keisti Užsakovo patvirtintus sprendimus tik gavęs išankstinį Užsakovo rašytinį sutikimą.
- 3.4. Rangovas įsipareigoja:
- 3.4.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytas darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.
- 3.4.2. Remonto darbus atlikti pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.
- 3.4.3. Remonto darbų vykdymui naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus.
- 3.4.4. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo-priėmimo aktus.
- 3.4.5. Užsakovui nurodžius atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų, už visas su tuo susijusias išlaidas (tame tarpe ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumu šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.
- 3.4.6. Savo sąskaita ištaisyti remonto darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys sutarties sąlygų.
- 3.4.7. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių ar judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų darbų sukeltų pavojų. Rangovas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/ar tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotikų, toksinių ir psichotropinių medžiagų.

4. Prievolių įvykdymo užtikrinimas

- 4.1. Laiku neatsiskaitęs už Darbus, Užsakovas įsipareigoja mokėti Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius, kurie skaičiuojami nuo uždelstos sumokėti sumos už kiekvieną praleistą dieną, jei Užsakovas pateikia reikalavimą.
- 4.2. Delspinigių ir baudos sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5. Darbų atlikimas ir perdavimas

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus sutarties objekto teritorijoje, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.
- 5.2. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.
- 5.3. Remontas laikomas baigtu, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus Darbus. Rangovas prieš 5 darbo dienas praneša Užsakovui raštu apie pasiruošimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį Darbų priėmimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą arba pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas.



6. Sutarties Darbų atlikimo terminai ir finansavimas

- 6.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų: Darbų pradžia – 2021-09-21, Darbų pabaiga – 2021-10-31.
- 6.2. Rangovui suteikiama teisė į Darbų pabaigos termino pratęsimą (1 mėn.), jeigu Užsakovas nevykdo ir/arba netinkamai vykdo Sutartimi jam nustatytus įsipareigojimus ir todėl Rangovas negali vykdyti Darbų iš dalies arba pilnai.
- 6.3. Jeigu Rangovas mano, kad pagal kurią nors Sutarties nuostatą jam turi būti suteikta teisė gauti kokį nors Darbų atlikimo termino pratęsimą, tai Rangovas privalo pranešti Užsakovui, nurodymas įvykį arba aplinkybes, dėl kurių kyla šis reikalavimas.
- 6.4. Rangovas turi teisę užbaigti darbus anksčiau sutarto termino.
- 6.5. Apmokėjimas atliekamas už atliktus darbus per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros per „E.sąskaitą“ sistemą gavimo dienos, pervedant lėšas į tiekėjo nurodytą sąskaitą.
- 6.6. Už 6.1. punkte nurodytų terminų nesilaikymą, Užsakovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių nuo Sutartyje nurodytos Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas gali minėtą delspinigių sumą išskaičiuoti iš Rangovui mokėtinos sumos už Darbus.
- 6.7. Užsakovas turi teisę įtraukti į mokėjimo balansą sumas mokėtinas pagal Sutartį, susijusias su Rangovui keliamais reikalavimais dėl Sutarties sąlygų pažeidimo.
- 6.8. Uždelsus Darbų apmokėjimą pagal Sutartį, Rangovas gali reikalauti iš Užsakovo už uždelsono laikotarpį 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.
- 6.9. Šiai Sutarčiai taikoma **fiksuotos kainos** kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų sąraše ar Darbų užduoties dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

7. Nenugalima jėga

- 7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*forte majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 7.2. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl *force majeure* arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

8. Ginčų nagrinėjimas

- 8.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantis iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, sprendžiami Šalių derybose.
- 8.2. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčų, nesutarimų ar reikalavimų derybų būdu per 30 kalendorinių dienų nuo ginčų kilimo pradžios, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

9. Baigiamosios nuostatos

- 9.1. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų

atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

9.2. Užsakovas turi teisę prieš terminą nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius šiais atvejais;

9.2.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatyto laiku būtų tikrai neįmanoma;

9.2.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių užsakovui;

9.3. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis paskelbta bankrutuojančia.

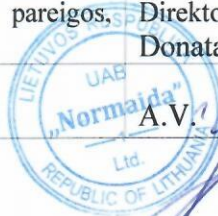
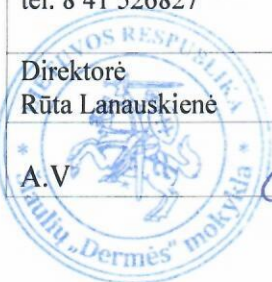
9.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

9.6. Sutarties 1 priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

10. Juridiniai šalių adresai ir parašai:

10.1. Užsakovas		10.2. Rangovas
Šiaulių „Dermės“ mokykla 190983811 Vytauto g. 235, 77178 Šiauliai LT507300010002407666 AB „Swedbank“, b.k. 73000 dermes.mokykla@gmail.com tel. 8 41 526827	Pavadinimas Kodas PVM mokėtojo kodas Adresas Sąskaitos numeris Banko pavadinimas, kodas El. paštas Telefono ir fakso numeriai	UAB „NORMAIDA“ 245891660 J. Basanavičiaus g. 101c, Šiauliai LT157300010129549300 AB „Swedbank“, b.k. 73000 sakalauskas@splius.lt tel. +37061252199
Direktorė Rūta Lanauskienė A.V. 	Pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė	Direktorius Donatas Sakalauskas A.V. 



Techninė specifikacija:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis
1.	Anksčiau dažytų sienų vandeniniais dažais nuvalymas, nuplaunant paviršių	100m ²	2,56
2.	Sienų vidinių paviršių pagrindo gruntavimas giliai įsigeriančiais gruntais voleliu	100m ²	2,56
3.	Tinkuotų arba betono sienų labai geras glaistymas ir šlifavimas 2 kartus	100m ²	2,56
4.	Paruoštų dažymui sienų surenkamų konstrukcijų labai geras dažymas vandens emulsiniais dažais	100m ²	2,56
5.	Sienų vidinių paviršių 5 mm storio viensluoksnis tinkas (rankiniu būdu) k8=1.12	100m ²	2,56

10.1. Užsakovas		10.2. Rangovas
Šiaulių „Dermės“ mokykla 190983811	Pavadinimas Kodas PVM mokėtojo kodas	UAB „NORMAIDA“ 245891660
Vytauto g. 235, 77178 Šiauliai LT507300010002407666 AB „Swedbank“, b.k. 73000 dermes.mokykla@gmail.com tel. 8 41 526827	Adresas Sąskaitos numeris Banko pavadinimas, kodas El. paštas Telefono ir fakso numeriai	J. Basanavičiaus g. 101c, Šiauliai LT157300010129549300 AB „Swedbank“, b.k. 73000 sakalauskas@splius.lt tel. +37061252199
Direktorė Rūta Lanauskienė	Pasirašančio asmens pareigos, vardas ir pavardė	Direktorius Donatas Sakalauskas
A.V.		A.V.

