

RANGOS DARBŲ SUTARTIS

2021 m.

d. Nr.

Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, kurios registruota buveinė yra Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo Gedimino Gaidamavičiaus, veikiančio pagal 2021 m. vasario 9 d. įsakymą Nr. I(6.6 E)-73 „Dėl įgaliojimų suteikimo Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui Gediminui Gaidamavičiui“ (toliau – Užsakovas), ir UAB „Rokmelsta“, juridinio asmens kodas 173726394, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 2, Kavoliškio k., Rokiškio r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

2. Sutartis sudaroma, remiantis Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo, patvirtintais rezultatais.

3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas tiesiogiai neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Tiekėjo pasiūlymo dokumentais.

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

4. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti „Zarasų rajono Dimitriškių kadastro vietovės melioracijos projekto Nr. P-1975 griovio N1-14-1“ ir juose esančių įrenginių remontą. Pagal pateiktą Rangovo pasiūlymą ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis (2 priedas), terminais ir tvarka.

5. Zarasų rajonas, Zarasų seniūnija, Dimitriškių kadastro vietovė, valstybei nuosavybės teise priklausančio griovio N14-1 remontas.

III SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

6. Rangovas darbus pradeda vykdyti nuo sutarties pasirašymo dienos ir baigia 2021 m. lapkričio 26 d. Darbų atlikimo terminas nepratęsiamas. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

IV SKYRIUS SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

7. Sutarties kaina, nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Rangovo pasiūlymu (pagrindas – 2021 m. spalio 29 d. mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr. 13- 579- (25.5) ir yra:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kaina be PVM, Eur.	PVM, Eur.	Kaina su PVM, Eur.
1.	Zarasų rajono Dimitriškių kadastro vietovės, valstybei nuosavybės teise priklausančio griovio N1-14-1 remonto darbai	8099,00	1700,79	9799,79
	Iš viso:	8099,00	1700,79	9799,79

8. Užsakovas už atliktus darbus sumoka pagal gautus atsiskaitymo dokumentus (atliktų darbų aktą, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą, sąskaitą-faktūrą) ne vėliau kaip per 30 dienų po atsiskaitymo dokumentų pateikimo. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

9. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Rangovo mokami mokesčiai. Rangovas į pasiūlymo kainą turi įtraukti išlaidas, kurias patirs teikdamas sąskaitas „E.sąskaita“ priemonėmis.

10. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina, ji negali būti keičiama per visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

11. Pasikeitus PVM dydžiui darbų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama šalių pasirašomu susitarimu ir taikoma po perskaičiavimo suteiktiems darbams apmokėti.

V SKYRIUS RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

12. Rangovas įsipareigoja:

12.1. atlikti darbus pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus už darbų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

12.2. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti darbus nustatytais terminais;

12.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint atlikti darbus;

12.4. ne vėliau kaip lapkričio mėnesio 26 dieną pateikti Užsakovui pažymą apie atliktus darbus ir ne vėliau kaip prieš 10 dienų pranešti apie objekto užbaigimą, prašydamas organizuoti jo priėmimą;

12.5. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

12.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

13. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

14. Sutarties objektui nustatomas 5 metų garantinis laikotarpis.

VI SKYRIUS UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

15. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams atlikti.

16. Užsakovas įsipareigoja sumokėti atlygį, šios Sutarties 7 punkte nurodytą sumą, kuri bus išmokėta Rangovui už atliktus darbus pagal Šalių pasirašytus atsiskaitymo dokumentus.

17. Atsisakoma priimti darbų rezultatą, jeigu nustatomi trūkumai, dėl kurių jo neįmanoma naudoti pagal Sutartyje numatytą paskirtį ir jei šių trūkumų Rangovas negali pašalinti.

18. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

19. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Jurgita Kazlauskienė	Simas Smalinskas
Adresas	Sėlių a. 22, 32110 Zarasai	Durpyno g. 2, Kavoliškio k., Rokiškio r.
Telefonas	(8 385) 31 101	(8 458) 68 003
Faksas	(8 385) 37 172	-
El. paštas	Jurgita.kazlauskienė@zarasai.lt	info@rokmelsta.lt

20. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

21. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Užsakovas moka Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % (penkis šimtasias procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

22. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka darbų nustatytu terminu, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų skaičiuoja 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo bendros sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

23. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų

IX SKYRIUS NENUGALIMA JĖGA

24. Nenugalima jėga – nepaprastos aplinkybės, kurių negalima numatyti ar išvengti nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti (karai, stichinės nelaimės, epidemijos, gaisrai, valstybinės valdžios, savivaldybės ar valdymo organų veiksmai, streikai ir t.t.).

25. Nė vienai iš šios Sutarties šalių netaikomos nuobaudos už Sutarties vykdymą ne laiku, jei to priežastis bus nenugalima jėga.

26. Sutarties šalis, kuri dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti priimtų įsipareigojimų, privalo per 5 dienas, kai sužinojo apie šias aplinkybes, išsiųsti raštišką pranešimą apie tai kitai šaliai.

27. Pasibaigus nenugalimos jėgos veikimui, šalys privalo įvykdyti visus turtinius ir kitus įsipareigojimus viena kitos atžvilgiu.

28. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos negali vykdyti savo įsipareigojimų.

X SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

29. Bet kokius ginčus, prieštaravimus ar pretenzijas, kylančias arba susijusias su šia Sutartimi ar jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šalys sprendžia derybų keliu. Jei ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo vienos šios šalies raštiško kreipimosi į kitą šios Sutarties šalį dėl ginčo išsprendimo, Sutarties šalys ginčo neišsprendžia derybų būdu, tai ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

31. Šios Sutarties termino pasibaigimas ar jos nutraukimas prieš terminą neturi įtakos tokioms šios sutarties nuostatomis, kurios, kaip kad numatyta šioje sutartyje, lieka galioti ir po šios Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo. Atskirų šios Sutarties dalių (punktų) negaliojimas neturi įtakos kitų šios sutarties dalių (punktų) galiojimui.

32. Sutartis, jai nepasibaigus, gali būti nutraukta Užsakovo ir Rangovo bendru raštišku susitarimu.

33. Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu Rangovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį. Rangovas turi teisę gauti atlyginimą už atliktų darbų dalį sutartyje nustatytais kainomis. Užsakovas turi pateikti raštišką pranešimą apie sutarties nutraukimą. Sutartis laikoma nutraukta nuo to momento, kai Rangovas gauna raštišką pranešimą apie nutraukimą.

34. Bet kokie pranešimai ar prašymai, kurių reikalaujama ir kuriuos leidžiama pateikti pagal šią sutartį, pateikiami raštu. Laikoma, kad toks pranešimas ar prašymas yra tinkamai pateiktas, kai jis pristatomas šaliai asmeniškai pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu laišku su įteikimo patvirtinimu šioje sutartyje nurodytu šalies adresu.

35. Visi šioje sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Esant prieštaravimų tarp šios sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taikomos pastarųjų nuostatos.

36. Už sutarties įgyvendinimą, darbų atlikimo priežiūrą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir urbanistikos skyriaus Teritorijų planavimo specialistė Jurgita Kazlauskienė, (8 385) 31 101, jurgita.kazlauskiene@zarasai.lt. Už darbų atlikimo kontrolę ir priėmimą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Kaimo plėtros skyriaus vedėja Lina Petrėnienė, (8 385) 37 164, lina.petreniene@zarasai.lt.

37. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Jurgita Juškėnienė.

XII SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

38. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

39. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Šalių rekvizitai:

Užsakovas:	Rangovas:
Zarasų rajono savivaldybės administracija Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, Telefonas (8 385)37 155 Kodas 188753461 A/s LT587300010097515440 Bankas Swedbank, AB Banko kodas 73000	UAB „Rokmelsta“ Durpyno g. 2, Kavoliškio k., Rokiškio r., Telefonas (8 458) 68 003 Įmonės kodas 173726394 LT707044060003077424 Bankas SEB, AB Banko kodas 70440
Administracijos direktoriaus pavaduotojas	Direktoriaus pavaduotojas
(parašas) Gediminas Gaidamavičius A.V.	(parašas) Simas Smalinskas A.V.

ATLIKTŲ DARBŲ AKTO FORMA Nr. 1

2021 m. d.

Ataskaitinis laikotarpis nuo 2021 m. d.

Rangovas:

Užsakovas: Zarasų rajono savivaldybės administracija

Rangos sutarties Nr.

Sutarties pavadinimas:

Šiuo aktu patvirtinama, kad ataskaitiniu laikotarpiu Rangovas atliko Užsakovui šiuos darbus:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Sutartinė darbo kaina, be PVM, Eur
1.	Zarasų rajonas, Zarasų seniūnija, Dimitriškių kadastro vietovė, valstybei nuosavybės teise priklausančio griovio N14-1 remontas	
Bendra suma be PVM Eur:		
PVM{tarifas} suma Eur		
Suma su PVM Eur:		

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Užsakovo nuo kitų sutartinių įsipareigojimų pagal aukščiau nurodytą sutartį vykdymo.

Užsakovas

Rangovas

21__m. _____ mėn. ____d.

21__m. _____ mėn. ____d.