

**GYVŪNINĖS KILMĖS, MĖSOS IR MĖSOS PRODUKTŲ PREKIŲ
PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS VP 21 NR. 19**

2021 m. lapkričio mėn. 09 d.

Tauragė

UAB „Mažeikių mėsinė“ (toliau-Tiekėjas), juridinio asmens kodas 166427573, kurio registruota buveinė yra Troškučių g. 2, LT-89100, Mažeikiai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pardavimų vadovės Sinilgos Kavoliūnienės, veikiančios pagal 2021-01-04 d. įgaliojimą Nr. 21-002 ir

Tauragės šeimos gerovės centras (toliau – Pirkėjas), atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos soc. reikalams l. e. direktoriaus pareigas Jolantos Paulauskytės - Juškienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo įsigyti Gyvūninės kilmės produktų, mėsos ir mėsos gaminių pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti Sutarties 1 priede nurodytus produktus (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Pardavėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties priede nurodytus įkainius.

1.2. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti iš šio konkurso nugalėtojo būtent tokį kiekį, koks yra nurodytas pirkimo sąlygų 1 priede (kiekiai gali kisti – tiek didėti, tiek mažėti). Perkamų prekių kiekį sumažinus ar padidinus, šių prekių pirkimui lieka galioti sutarties sąlygos ir įkainiai.

1.3. Pirkėjas turi teisę nupirkti mažesnę prekių kiekį nei nurodyta Sutarties priede.

1.4. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Pardavėjo Sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10% maksimalios Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka ne didesnėmis nei susitarimo užsakyti Sutarties priede nenurodytas prekes pasirašymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.5. Jei prekės gamintojas nebegamina ar neturi pardavime Sutarties 1 priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančių prekių ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui tai patvirtinantį gamintojo raštą, Pardavėjas gali pristatyti Pirkėjui kito gamintojo prekę nei nurodyta Sutarties priede, atitinkančią techninę specifikaciją.

2. PREKIŲ UŽSAKymo, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. Pirkėjas prekes užsako, o tiekėjas pristato 2 (du) kartus per savaitę **darbo** valandomis. Darbo laikas prekių priėmimui: pirmadienį – ketvirtadienį- 8.00–16.00, penktadienį– 8.00–12.00; pietų pertraukos laiką (12.00–12.45 val.) prekės nepriimamos

2.2. Prekių pristatymo vieta – Tauragės šeimos gerovės centras, D. Poškos g. 26, Tauragės m., sandėlis.

2.3. Pirkėjas prekes užsako ne vėliau, kaip likus 24 val. iki 2.1 punkte nurodyto prekių pristatymo termino pradžios. Prekės užsakomos Pirkėjui pateikiant jų pavadinimus, kiekius ir kitą reikiamą informaciją Pardavėjo nurodytu elektroniniu paštu mesine.taurage@gmail.com. Esant



neatidėliotinam būtinumui arba Šalims sutarus, prekes Pirkėjas turi teisę užsakyti telefonu +370 616-26020.

2.4. Pardavėjas prekes iškrauna iš savo transporto, pristato į sutarties 2.2 punkte nurodytą patalpą.

2.5. Pardavėjas pristato būtent tokį kiekį ir tokią produkto rūšį, kokią užsakė Pirkėjas.

2.6. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo materialiai atsakingas darbuotojas prekių gavimo vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje.

2.7. Po prekių priėmimo pretenzijos dėl kiekio sprendžiamos abipusiu sutarimu.

2.8. Tara:

2.8.1. prekės Pirkėjui pristatomos Pardavėjo taroje (pakuotėse), atitinkančioje apklausos techninėje specifikacijoje pateiktus reikalavimus prekių pristatymui.

2.8.2. prekės Pirkėjui gali būti pristatomos Pardavėjo daugkartinio naudojimo taroje. Tara sekančią prekių pristatymo dieną grąžinama Pardavėjui.

3. SUBTIEKIMAS

3.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu pasitelkiami, tuomet Šalys pasirašo susitarimą dėl subtiekių pasitelkimo). Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau (jeigu pasitelkiami).

3.2. Pardavėjas gali keisti susitarime nurodytus subtiekius tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

3.3. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekių, numatyto susitarime pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

3.4. Pirkėjui sutikus su subtiekių pakeitimu, Pirkėjas kartu su Pardavėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekių pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

4. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Į Sutarties priede nurodytą(-us) įkainį(-ius) įtraukti visi Pardavėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

4.2. Sutartyje nurodytas(-i) įkainis(-iai) nebus keičiamas(-i), išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

4.3. Už pristatytas prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui per 30 kalendorinių dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras.

4.4. Pardavėjas PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 3.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekius apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekius, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais,

kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas privalo laikytis reikalavimų, nurodytų Techninėje specifikacijoje ir pirkimo sąlygų 1 priede ir garantuoti parduodamų prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus.

5.2. Pardavėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti prekės gamintojo išduotos kokybės atitikties deklaracijos reikalavimus, arba kito kokybę patvirtinančio dokumento kopiją.

5.3. Pretenzijos dėl prekių kokybės ar reikalavimų nustatytų Techninėje specifikacijoje ir sutarties 1 priede nesilaikymo, priimamos prekių realizavimo terminų ribose. Nekokybiškas prekes, Pirkėjui sutikus Pardavėjas privalo pasiimti arba pakeisti kokybiškomis prekėmis per 24 (dvidešimt keturias) valandas po pretenzijos pateikimo.

5.4. Pirkėjui iškilus abejonei dėl produkcijos kokybės atitikimo apklausos sąlygų Techninėje specifikacijoje ir sutarties 1 priede nurodytiems produktų reikalavimams, Pirkėjas telefonu ar elektroniniu paštu iškviečia Pardavėjo atstovą, kuris privalo ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo iškviatimo atvykti pas Pirkėją produkcijos kokybės nustatymui.

5.5. Neatvykus Pardavėjo atstovui sutarties 5.4 punkte numatytu laiku, Pirkėjas turi teisę tęsti produkcijos kokybės nustatymo procedūrą.

5.6. Kai produkcijos kokybę jos realizavimo laikotarpiu tikrina Pirkėją kontroliuojančios organizacijos ir produkcijos tyrimai atliekami nesuinteresuotų organizacijų atestuotose arba akredituotose laboratorijose, tyrimų rezultatai laikomi neginčytiniais.

5.7. Kai tirama produkcija neatitinka pirkimo sąlygų Techninėje specifikacijoje ir 1 sutarties priede nurodytų prekių reikalavimų, tyrimų išlaidas apmoka Pardavėjas. Tyrimų išlaidos gali būti išskaičiuotos iš Pardavėjo pristatytų prekių vertės.

5.8. Pretenzijos dėl prekių kokybės gali būti pareikštos Sutarties 6.1. punkte numatytomis susirašinėjimo priemonėmis.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Pardavėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai nurodyti Šalių adresuose turi būti siunčiami registruotu paštu, elektroniniu paštu arba CVP IS priemonėmis. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys viena kitai užtikrina, kad:

7.1.1. pateikė visus dokumentus ir gavo sutikimus ir leidimus, kurie yra reikalingi pasirašyti šią Sutartį ir ją tinkamai vykdyti;

7.1.2. šios Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų ar sutarčių, kurių šalimi yra ji, arba teismo sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo ar įsakymo, arba arbitražo sprendimo, taikomo šiai Šaliai, ir neprieštarauja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;

7.1.3. yra moki, jai nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jai negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai;

7.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Pardavėjui, uždelsus pristatyti Prekes Sutarties 2.3 punkte nurodytu laiku ir terminais arba pristačius Prekes (visas arba dalį), kurios neatitinka Techninėje specifikacijoje ir sutarties 1 priedo nurodytų reikalavimų, moka Pirkėjui baudą lygią 30 % nepristatytų/neatitinkančių reikalavimų Prekių vertės. Baudą Pirkėjas išskaičiuoja iš Pardavėjui mokėtinų sumų raštu pranešus apie taikomą baudos įskaitymą.

7.4. Pirkėjui užfiksavus ne mažiau kaip 3 (tris) Sutarties 5.3 punkte nurodytus Sutarties pažeidimo atvejus, laikoma, kad Pardavėjas iš esmės pažeidė Sutartį ir Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.5. Jeigu Pardavėjas per 5 darbo dienas nepateikia raštiško atsakymo į Pirkėjo pranešimą apie užfiksuotą Sutarties pažeidimo atvejį, laikoma kad Pardavėjas sutinka su užfiksuoto Sutarties pažeidimo faktu ir pretenzijų neturi.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo **2022 m. sausio mėn. 1 d.** ir galioja iki **2022 m. gruodžio mėn. 31 d.**

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu prieš laiką, bet kuriuo metu.

9.1.3. vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.

9.1.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėdamas Pardavėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

11.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 darbo dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.2. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra sandėlininkė *Rima Bajorinienė*, mob. 8 615 67783 arba darbuotojas atliekantis sandėlininko funkcijas. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra *Inga Kotovienė*, viešųjų pirkimų specialistė. Pirkėjas skelbia sutarties kopiją CVP IS, išskyrus informaciją, kurią viešojo pirkimo metu Tiekėjas nurodė laikyti konfidencialia.

12.3. Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir jų įkainiai yra neatskiriamas šios sutarties priedas.

12.4. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

12.5. Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai šaliai po vieną.

Prekių tiekėjas:

UAB „Mažeikių mėsinė“

I/K 166427573

Adresas Troškučių g. 2, LT-89100, Mažeikiai

PVM kodas: LT664275716

Tel. 8 443 68350

A/s LT037300010002545573

B/k 73000

Pirkėjas:

Tauragės šeimos gerovės centras

Įst. kodas 190457163

PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtojas

D. Poškos g. 26, LT-72298 Tauragė

Tel./fax: (8 446) 61575

El. paštas: l.baziliauskiene@tauragessgc.lt

A/s LT 164010041600010050

Bankas: Luminor

Banko kodas 40100

Direktoriaus pavaduotoja soc. reikalams

l. e. direktoriaus pareigas

Jolanta Paulauskytė -Juškienė

