

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. lapkričio 11 d. Nr. 27/10-155/ _____
Marijampolė

Marijampolės pataisos namai, įstaigos kodas 188722220, atstovaujami direktoriaus Regimanto Kavaliausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinamas **Pirkėjas** ir UAB „Morita“, įmonės kodas 151204721, atstovaujama PC „Garnys“ direktoriaus Aliaus Vilkelio, veikiančio pagal 2021-05-03 įgaliojimą Nr. 21-7, toliau vadinama **Tiekėjas**, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui statybines medžiagas (toliau – Prekės), kurių tikslūs pavadinimai, preliminarūs kiekiai ir techninės charakteristikos yra nurodytos Sutarties 1 priede, taip pat kitas 1 priede neišvardintas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes, neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės. Už Sutarties 1 priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.2. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos tuo metu pristatytos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

1.3. Prekės bus užsakomos atskirais užsakymais, pristatant Prekes adresu - Sporto g. 7, Marijampolė. Vieno užsakymo vertė negali būti mažesnė, kaip 50 Eur su PVM.

2. SUTARTIES VERTĖ IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos įkainio kainodara.

2.2. Pradinės ir maksimalios sutarties vertė yra 13264,46 Eur be PVM. Sutarties kaina su PVM yra 16050,00 Eur. Prekių preliminarūs kiekiai ir įkainiai nurodyti sutarties 3 priede.

2.3. Prekių kiekis yra preliminarus ir Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį (didinti/mažinti) pagal įstaigos poreikį, bet neviršijant Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties 2.2 papunktyje, įskaitant ir papildomą 10 proc. prekių pirkimą, kaip numatyta Sutarties 1.1 papunktyje.

2.4. Į Prekių kainą įeina Prekių įpakavimo, ženklinimo, transportavimo, pristatymo adresu, nurodytu Sutarties 3.1.1 papunktyje, išlaidos ir visos kitos išlaidos bei mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika jų transportavimo metu iki kol Prekės perduodamos Pirkėjui, pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą, atitenka Tiekėjui.

2.5. Išankstinė įmoka (avansas) už Prekes Tiekėjui nemokama.

2.6. Pradinės Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, prekių grupių kainų pokyčius.

2.7. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas Prekes sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 2 priedas) ir nenurodžius jokių Prekių defektų.

2.8. Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe, kai abi Šalys pasirašo Prekių perdavimo – priėmimo aktą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per 5 (penkias) darbo dienas nuo kiekvieno užsakymo pateikimo dienos adresu: Sporto g. 7, Marijampolė. Užsakymai pateikiami el. paštu vadybininkai@morita.lt.

3.1.2. Laiku, kaip nurodyta Sutarties 3.1.1 papunktyje, pristatyti ir perduoti Pirkėjo nurodytiems atsakingiems asmenims kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, bei visą būtiną dokumentaciją, susijusią su Prekių naudojimu ir priežiūra, lietuvių kalba arba vertimą į lietuvių kalbą, pasirašant jų perdavimo–priėmimo aktą. Kol nepateikiama Pirkėjui visa būtina dokumentacija, susijusi su Prekių naudojimu ir priežiūra, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės;

3.1.3. PVM sąskaitą-faktūrą pateikti kaip numatyta LR Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 3 d.. Tiekėjui nepateikus sąskaitos faktūros numatyta tvarka Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo. PVM sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodyta pristatytų Prekių pavadinimai, kiekiai, kainos, Sutarties data ir numeris;

3.1.4. Pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai vėluojama Sutarties 3.1.1 papunktyje nustatytais terminais pristatyti Prekes. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisimtus įsipareigojimus;

3.1.5. Gavus Pirkėjo surašytą Prekių defektinį aktą, per 5 (penkias) darbo dienas defektuotas ar su trūkumais Prekes pakeisti kokybiškomis tos pačios rūšies Prekėmis ir savo lėšomis pristatyti Pirkėjui, o jei tokių Tiekėjo sandėlyje nėra – priimti grąžinamas defektuotas Prekes tomis pačiomis kainomis, kuriomis jos buvo pirktos;

3.1.6. Per 5 (penkias) darbo dienas pristatyti trūkstamas Prekes, kai paaiškėja, kad perduotas Prekių kiekis mažesnis nei buvo užsakyta;

3.1.7. Atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius per 10 (dešimt) dienų, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Pirkėjui arba jeigu Pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Tiekėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

3.1.8. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tačiau norminiai teisės aktai numato tam tikrus reikalavimus dėl teisės verstis veikla, tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3.2. Tiekėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę:

3.2.1. Prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams, jei Pirkėjas naudoja Sutarties 3.4.1 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. Priimti užsakytas Prekes, prieš pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą jas patikrinti (įsitikinti, kad pristatytos Prekės atitinka tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus), bei per Sutarties 2.7 papunktyje nustatytą terminą apmokėti pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą, pervedant pinigus į Tiekėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 10 dalis) nurodytą sąskaitą;

3.3.2. Ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.3.3. Jei gavus Prekes paaiškėja, kad gautos Prekės neatitinka Prekių gamintojo kokybės standartų, nustatomi kitokie defektai, trūkumai arba Prekės neatitinka Sutarties 1 priede pateiktai techninei specifikacijai, per 3 (tris) darbo dienas nuo trūkumų nustatymo dienos surašyti Prekių defektinį aktą ir išsiųsti jį pasirašyti Tiekėjui. Negavus Tiekėjo pasirašyto Prekių defektinio akto per 5 (penkias) darbo dienas arba Tiekėjui atsisakius jį pasirašyti, laikoma, kad Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

3.3.4. Tiekėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Prekių kainos be PVM už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai už gautas Prekes nesumokama Sutarties 2.7 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisimtus įsipareigojimus;

3.3.5. Ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo ir/ar Sutarties 8.1.1 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, prašant subtiekęjų, norinčių pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikti prašymą Pirkėjui per 3 dienas.

3.4. Pirkėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu turi teisę:

3.4.1. Tiesiogiai atsiskaityti su subtieėjais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Pirkėjas, Tiekėjas ir jo subtieėjai.

4. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento.

4.3. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

4.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęs ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį, rašytiniu susitarimu Šalys gali nutraukti šią Sutartį.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Pagal šią Sutartį parduotų Prekių kokybė turi atitikti tuos kokybės reikalavimus, parametrus ir sąlygas, kurie nurodyti techniniuose dokumentuose ir kurie įprastai keliami tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms.

6.2. Perkamos Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pirkimo objekto sritį, reikalavimus.

6.3. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti konkrečios Prekės, t. y. gamintojas nutraukia savo veiklą ar gamintojas nutraukė šių Prekių tiekimą ir dėl tokio įvykio Tiekėjas pateikia įrodantį gamintojo dokumentą, Tiekėjas turi teisę pristatyti kitą Prekę su sąlyga, kad kita atitiks Prekei keliamus reikalavimus pagal Sutarties 1 priede pateiktą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų) bei bus pristatoma už tą pačią Prekės kainą.

6.4. Prekių garantinis terminas 12 (dvylika) mėnesių, kuris skaičiuojamas nuo prekės perdavimo Pirkėjui dienos. Jei per šiame papunktyje nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir/ar daiktų saugojimo taisykles, taikoma Sutarties 3.1.5 ir 3.3.2 papunkčiuose nustatyta

tvarka. Jeigu per Pirkėjo nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina defektų, trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui, jeigu:

7.1.1. tiekiamų Prekių kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai;

7.1.2. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų ir/ ar toliau nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

7.1.3. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

7.1.4. atsiranda Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyti pagrindai;

7.1.5. Tiekėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas. Šalys susitaria esminėmis Sutarties sąlygomis laikyti Sutarties 7.1.1, 7.1.2 papunkčiuose nurodytus pažeidimus, taip pat techninėje specifikacijoje nustatytus Prekės techninius reikalavimus, Prekių pristatymo terminus, Prekių kainą, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.¹

7.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 7.1 papunktyje nustatyto termino, kai: Tiekėjas bankrutuoja, jam iškelta bankroto byla arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

7.4. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

7.5. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7.6. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

8. SUBTIEKIMAS

8.1. Tiekėjas Sutarties vykdymui pasitelkia:

8.1.1. subtiekęs, jeigu pasiūlymo pateikimo metu jie buvo žinomi. Tuo atveju, jei pasiūlymo pateikimo metu Tiekėjui nebuvo žinomi subtiečiai, Tiekėjas po Sutarties sudarymo, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiečių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Tiekėjas privalo informuoti Pirkėją apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

8.2. Subtiečio pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

8.3. Tiekėjas gali pakeisti subtiekęs, jeigu Sutarties vykdymo metu jie netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiečiai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų, taip pat kai dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su

¹Konkrečios esminės Sutarties sąlygos turi būti nustatytos atsižvelgus į perkamų Prekių pobūdį. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

Tiekėju, subtiekejui atsisakius teikti Prekes ir kt.) negali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų įsipareigojimų.

8.4. Apie subtiekejų keitimą Tiekėjas iš anksto raštu turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekejų pakeitimo priežastis ir būsimus subtiekejus. Pasitelkdamas ir vėliau keisdamas subtiekejus, Tiekėjas turi užtikrinti, kad subtiekejai yra pajėgūs ir kompetentingi jiems pavestų užduočių tinkamam vykdymui. Tiekėjas yra atsakingas už subtiekejo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

8.5. Jeigu keičiami Tiekėjo pasiūlyme nurodyti subtiekejai, kuriais grindžiama, Tiekėjo kvalifikacija, Tiekėjas privalo pateikti kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus tai dienai, kai Tiekėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti subtiekeją. Prieš duodamas sutikimą keisti Tiekėjo pasiūlyme nurodytus subtiekejus, kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija, Pirkėjas teisės aktų nustatyta tvarka patikrina naujų, Tiekėjo pasiūlyme nenurodytų, subtiekejų, kuriais grindžiama Tiekėjo kvalifikacija kvalifikacijos atitikties.

8.6. Subtiekejai gali būti keičiami tik gavus rašytinį Pirkėjo sutikimą.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus išpirkta maksimali Sutarties vertė nurodyta Sutarties 2.2 papunktyje, bet ne ilgiau kaip 13 mėnesių (12 mėn. prekių tiekimui ir 1 mėn. apmokėjimui už pristatytas Prekes).

9.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

9.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

9.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

9.5. Pirkėjas paskiria kontaktiniais asmenimis, atsakingais už Sutarties vykdymą ir turinčiais teisę pasirašyti Prekių Perdavimo-priėmimo aktą inžinierius Vaidotas Junda tel.: 863787003, el. paštas: vaidotas.junda@mpn.lt.

9.6. Tiekėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą: PC „Garnys“ direktoriaus pavaduotojas Mindaugas Kazlauskas, tel.: +370-618-47248, el. paštas: vadybininkai@morita.lt. 9.7. Pirkėjas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį specialistę viešiesiems pirkimams Jurgitą Poderienę, tel.: 8 343 75860, el. paštas: pirkimai@mpn.lt.

9.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

9.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduotas tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Pirkėjo gauti Sutarčiai vykdyti reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Pirkėjui.

9.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

9.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

9.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 2 lapai;

9.1.2. 2 priedas. Prekių perdavimo – priėmimo akto forma, 1 lapas;

9.1.2. 3 priedas. Tiekėjo pasiūlymas 5 lapai.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Marijampolės pataisos namai

Sporto g. 7, LT-68501 Marijampolė

Įstaigos kodas 188722220

Tel. (8-343) 70425;

Faksas (8-343) 75961

E. p.: info@mpn.lt

A.s. LT 207300010002341858

AB „Swedbankas“, Banko kodas 73000

Direktorius

Regimantas Kavaliauskas

A.V.


Turto valdymo skyriaus
vedėjas
Žydrūnas Vasiliauskas

Specialistė viešųjų
pasaugos
Jurgita Poderiene

Turto valdymo skyriaus
vyresnioji teisininkė
Roberta Petraitytė

Vyresnioji buhalterė
Asta Mickewičienė

TIEKĖJAS

UAB „MORITA“

Gedimino g. 96, LT-68118 Marijampolė

Įmonės kodas 151204721

Tel. 8-343-97830;

Faks. 8-343-97829

El. paštas centras@morita.lt

Sąskaitos Nr. LT86 7181 8000 2846 7565

AB Šiaulių bankas, banko kodas 71818

PC „Garnys“ direktorius

Alius Vilkelis

A.V.


LIETUVOS RESPUBLIKA
UAB
MORITA
Pildymo centras
„Garnys“
MARIJAMPOLĖ

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.
1	Plytos silikatinės (išmatavimai 250x120x88 mm) pilnavidurės	500	vnt.
2	Klinties portlandcementis CEMII/A-LL42,5R	20000	kg
3	Keraminės plytelės sienoms (išmatavimai 200x300 mm)	100	m ²
4	Akmens masės plytelės grindims (išmatavimai 300x300 mm)	100	m ²
5	Šaligatvio plytelės (išmatavimai 500x500 mm)	10	m ²
6	Plytelių klijai lauko darbams (išfasavimas 15kg (±10kg))	400	kg
7	Plytelių klijai darbui drėgnose patalpose (išfasavimas 15kg(±10kg))	600	kg
8	Plytelių klijai vidaus darbams (išfasavimas 15kg (± 10kg))	1000	kg
9	Prilydoma stogo danga, viršutinis sluoksnis 3mm (± 1mm), 10m (± 5m) rulonas	50	m
10	Linoleumas 2mm (± 0,5mm) storio	10	m ²
11	Vamzdis PVC d 110x2000	100	vnt.
12	Mova PVC d 110	20	vnt.
13	Alkūnė PVC d 110x90°	20	vnt.
14	Alkūnė PVC d 110x63°	10	vnt.
15	Alkūnė PVC d 110x45°	10	vnt.
16	Alkūnė PVC d 110x30°	10	vnt.
17	Vamzdis PVC d 50x2000	50	vnt.
18	Mova PVC d 50	20	vnt.
19	Alkūnė PVC d 50x90°	20	vnt.
20	Alkūnė PVC d 50x45°	10	vnt.
21	Alkūnė PVC d 50x30°	10	vnt.
22	Vamzdžiai plieniniai, cinkuoti, d 15x2,6	30	m
23	Vamzdžiai plieniniai, cinkuoti d 20x2,8 (arba d 20x2,6)	30	m
24	Vamzdžiai plieniniai cinkuoti d 25x2,8 (arba d 25x2,9)	18	m
25	Vamzdžiai plieniniai d 15x2,8 (arba d 15x2,6)	24	m
26	Vamzdžiai plieniniai d 20x2,8 (arba d 20x2,6)	24	m
27	Vamzdžiai plieniniai d 25x2,8 (arba d 25x2,9)	18	m
28	Vamzdžiai plieniniai d 32x2,9	12	m
29	Vamzdžiai plieniniai d 40x3 (arba d 40x2,9)	12	m
30	Daugiasluoksnis vamzdis d18	60	m
31	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ½ išorinis sriegis	70	vnt.
32	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ¾ išorinis sriegis	70	vnt.
33	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ½ vidinis sriegis	30	vnt.
34	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ¾ vidinis sriegis	30	vnt.
35	Mineralinė vata 5 cm storio, universali, rulone	5	m ³

36	Mineralinė vata 5 cm storio, demblys dengtas aliuminio folija, rulone	3	m ³
37	Putų polistirolas EPS 70 50x1000x1000 mm	2	m ³
38	Kieta medienos plaušo plokštė 3,2x2440x1220 mm	80	vnt.
39	OSB plokštė 6x2500x1250 mm	20	vnt.
40	OSB plokštė 8x2500x1250 mm	20	vnt.
41	OSB plokštė 12x2500x675 mm	20	vnt.
42	OSB plokštė 22x2500x1250 mm	10	vnt.
43	Laminuota grindų danga 6 mm (±2 mm), ąžuolo parketo imitacija	50	m ²
44	Lentelės PVC 10x100x6000 mm	30	m ²
45	Plėvelė polietileninė 200 mk., plotis 6 m	50	m
46	Ventilis d 15, vidinis sriegis	50	vnt.
47	Ventilis d 20, vidinis sriegis	40	vnt.
48	Ventilis d 25, vidinis sriegis	20	vnt.
49	Ventilis d 15, vidinis-išorės sriegis	50	vnt.
50	Ventilis d 20, vidinis-išorės sriegis	30	vnt.
51	Palangė vidaus plastikinė 400 mm pločio	5	m
52	Lentos dvigubo pjovimo 25x120x6000 mm	100	vnt.
53	Tašas 50x50x6000 mm, neobliuotas	60	vnt.
54	Tašas 50x100x6000 mm, neobliuotas	50	vnt.
55	Tašas 50x150x6000 mm, neobliuotas	30	vnt.

- Prekėms taikoma ne trumpesnė kaip 12 mėn. (dvylikos mėnesių) garantija.

2021-11-11 Prekių viešojo pirkimo
pardavimo sutarties
Nr. 27/10-155/_____
2 priedas

(Prekių perdavimo - priėmimo akto forma)
PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

20__ m. _____ d.
(sudarymo data)

(sudarymo vieta)

Tiekėjas – _____, atstovaujamas _____,
(įmonės pavadinimas, kodas) (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
veikiančio pagal _____, vadovaudamasis 20__ m. _____ d.
(atstovavimo pagrindas)

_____ viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. _____ / _____,
(perkamų prekių pavadinimas)

tiekė ir perdavė užsakytas Prekes Pirkėjui: (išvardinamos užsakytos Prekės ir jų kiekiai).

Pirkėjas – _____, atstovaujamas _____,
(įstaigos pavadinimas, kodas) _____,
(pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas)

priėmė iš Tiekėjo užsakytas, aukščiau išvardintas, Prekes.

Atsižvelgiant į tai, Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui _____ eurų (_____)
(suma skaičiais) (suma žodžiais)

Perdavė

(pareigų pavadinimas)

A.V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

Priėmė

(pareigų pavadinimas)

A.V.

(parašas)

(vardas, pavardė)

2021-11-11 Prekių viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties Nr. 27/10-155/_____
3 priedas

**PASIŪLYMAS
STATYBINIŲ IR APDAILO MEDŽIAGŲ
PIRKIMUI**

2021.10.14

Kalėjimų departamentui
prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB "MORITA"
Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.), adresas (-ai)	151204721
Ūkio subjektų grupės narys, atstovaujantis grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė)	-
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, tel. nr., el. paštas	PC "Garnys" direktorius Alius Vilkelis, tel. 8-343-97831, alius@morita.lt
Užsienio šalies tiekėjo PVM kodas (pildoma, jei pasiūlymą teikia užsienio šalies tiekėjas)	-

2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, trečiuosius asmenis (nurodytus 3.8. p.))

Eil. Nr.	Pirkimo sutarties dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas	Subtiekėjo, trečiųjų asmenų pavadinimas (jeigu žinomas)
1.		
...		

3. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS REMIAMASI

(pildoma, jei tiekėjas remiasi ūkio subjekto, pajėgumais)

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas, kuriam įrodinėti, bus remiamasi	Ūkio subjekto pavadinimas
1.		

4. PASIŪLYMO KAINA:

Patvirtiname, kad siūlomos prekės visiškai atitinka Sąlygose ir techninėje specifikacijoje nustatytus techninius reikalavimus.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Techninių reikalavimų atitikimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto įkainis,	Viso kiekio kaina,
		(Irašyti siūlomų prekių rodiklių reikšmes, išmatavimus, pakuotę ir kt.)			EUR be PVM	EUR be PVM
1	Plytos silikatinės (išmatavimai 250x120x88 mm) pilnavidurės	250x120x88 pilnavidurės	vnt.	500	0,24	120,00
2	Klinties portlandcementis CEMII/A-LL42,5R	35kg CEMII/A-LL42,5R	kg	20000	0,10	2000,00
3	Keraminės plytelės sienoms (išmatavimai 200x300 mm)	200x300mm	m ²	100	3,72	372,00
4	Akmens masės plytelės grindims (išmatavimai 300x300 mm)	300x300mm	m ²	100	3,72	372,00
5	Šaligatvio plytelės (išmatavimai 500x500 mm)	500x500mm	m ²	10	10,33	103,30
6	Plytelių klijai lauko darbams (išfasavimas 15kg (±10kg))	25kg lauko darbams	kg	400	0,40	160,00
7	Plytelių klijai darbui drėgnose patalpose (išfasavimas 15kg(±10kg))	25kg drėgnose patalpose	kg	600	0,40	240,00
8	Plytelių klijai vidaus darbams (išfasavimas 15kg (± 10kg))	25kg vidaus darbams	kg	1000	0,16	160,00
9	Prilydoma stogo danga, viršutinis sluoksnis 3mm (± 1mm), 10m (± 5m) rulonas	10m 3mm (± 1mm), 10m (± 5m) rulonas	m	50	2,15	107,50
10	Linoleumas 2mm (± 0,5mm) storio	storis 2mm (± 0,5mm)	m ²	10	5,95	59,50
11	Vamzdis PVC d 110x2000	d110x2000	vnt.	100	5,79	579,00
12	Mova PVC d 110	d110	vnt.	20	1,32	26,40
13	Alkūnė PVC d 110x90°	d 110x90°	vnt.	20	0,99	19,80
14	Alkūnė PVC d 110x63°	d 110x63°	vnt.	10	1,07	10,70
15	Alkūnė PVC d 110x45°	d 110x45°	vnt.	10	1,07	10,70
16	Alkūnė PVC d 110x30°	d 110x30°	vnt.	10	1,07	10,70
17	Vamzdis PVC d 50x2000	d 50x2000	vnt.	50	1,98	99,00
18	Mova PVC d 50	d 50	vnt.	20	0,83	16,60
19	Alkūnė PVC d 50x90°	d 50x90°	vnt.	20	0,58	11,60
20	Alkūnė PVC d 50x45°	d 50x45°	vnt.	10	0,58	5,80
21	Alkūnė PVC d 50x30°	d 50x30°	vnt.	10	0,58	5,80

22	Vamzdžiai plieniniai, cinkuoti, d 15x2,6	d 15x2,6	m	30	2,31	69,30
23	Vamzdžiai plieniniai, cinkuoti d 20x2,8 (arba d 20x2,6)	d 20x2,8 (arba d 20x2,6)	m	30	3,14	94,20
24	Vamzdžiai plieniniai cinkuoti d 25x2,8 (arba d 25x2,9)	d 25x2,8 (arba d 25x2,9)	m	18	4,30	77,40
25	Vamzdžiai plieniniai d 15x2,8 (arba d 15x2,6)	15x2,8 (arba d 15x2,6)	m	24	2,07	49,68
26	Vamzdžiai plieniniai d 20x2,8 (arba d 20x2,6)	20x2,8 (arba d 20x2,6)	m	24	2,64	63,36
27	Vamzdžiai plieniniai d 25x2,8 (arba d 25x2,9)	25x2,8 (arba d 25x2,9)	m	18	3,88	69,84
28	Vamzdžiai plieniniai d 32x2,9	d 32x2,9	m	12	4,55	54,60
29	Vamzdžiai plieniniai d 40x3 (arba d 40x2,9)	d 40x3 (arba d 40x2,9)	m	12	5,12	61,44
30	Daugiasluoksnis vamzdis d18	d18	m	60	0,66	39,60
31	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ½ išorinis sriegis	d18x ½ išorinis sriegis	vnt.	70	1,78	124,60
32	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ¾ išorinis sriegis	d18x ¾ išorinis sriegis	vnt.	70	1,90	133,00
33	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ½ vidinis sriegis	d18x ½ vidinis sriegis	vnt.	30	1,82	54,60
34	Daugiasluoksnio vamzdžio jungtis d18x ¾ vidinis sriegis	d18x ¾ vidinis sriegis	vnt.	30	1,90	57,00
35	Mineralinė vata 5 cm storio, universali, rulone	5cm storio, rulone	m³	5	23,97	119,85
36	Mineralinė vata 5 cm storio, demblis dengtas aliuminio folija, rulone	5cm storio, rulone demblis dengtas folija	m³	3	74,38	223,14
37	Putų polistirolas EPS 70 50x1000x1000 mm	EPS 70 50x1000x1000 mm	m³	2	41,32	82,64
38	Kieta medienos plaušo plokštė 3,2x2440x1220 mm	3,2x2440x1220 mm	vnt.	80	3,72	297,60
39	OSB plokštė 6x2500x1250 mm	6x2500x1250 mm	vnt.	20	13,22	264,40
40	OSB plokštė 8x2500x1250 mm	8x2500x1250 mm	vnt.	20	18,18	363,60
41	OSB plokštė 12x2500x675 mm	12x2500x675 mm	vnt.	20	11,57	231,40
42	OSB plokštė 22x2500x1250 mm	22x2500x1250 mm	vnt.	10	33,06	330,60

43	Laminuota grindų danga 6 mm (±2 mm), ąžuolo parketo imitacija	6 mm (±2 mm)	m²	50	5,37	268,50
44	Lentelės PVC 10x100x6000 mm	10x100x6000 mm	m²	30	3,47	104,10
45	Plėvelė polietileninė 200 mk., plotis 6 m	200 mk., plotis 6 m	m	50	0,99	49,50
46	Ventilis d 15, vidinis sriegis	d 15, vidinis sriegis	vnt.	50	1,57	78,50
47	Ventilis d 20, vidinis sriegis	d 20, vidinis sriegis	vnt.	40	2,23	89,20
48	Ventilis d 25, vidinis sriegis	d 25, vidinis sriegis	vnt.	20	3,31	66,20
49	Ventilis d 15, vidinis-išorės sriegis	d 15, vidinis-išorės sriegis	vnt.	50	2,40	120,00
50	Ventilis d 20, vidinis-išorės sriegis	d 20, vidinis-išorės sriegis	vnt.	30	2,81	84,30
51	Palangė vidaus plastikinė 400 mm pločio	400 mm pločio plastikinė	m	5	6,20	31,00
52	Lentos dvigubo pjovimo 25x120x6000 mm	25x120x6000 mm dvigubo pjovimo	vnt.	100	5,79	579,00
53	Tašas 50x50x6000 mm, neobliuotas	Tašas 50x50x6000 mm neobliuotas	vnt.	60	5,37	322,20
54	Tašas 50x100x6000 mm, neobliuotas	neobliuotas Tašas 50x100x6000 mm	vnt.	50	10,74	537,00
55	Tašas 50x150x6000 mm, neobliuotas	neobliuotas Tašas 50x150x6000 mm	vnt.	30	14,55	436,50
Pasiūlymo kaina be PVM						10118,25
PVM (tarifas) suma						2124,83
Bendra pasiūlymo kaina (su PVM)						12243,08

Jei nors viena pozicija neatitiks techninių reikalavimų, tiekėjo pasiūlymas bus atmestas.

Bendra pasiūlymo kaina (su PVM) žodžiais:

Dvylika tūkstančių du šimtai keturiasdešimt trys eur. 08 ct

I pasiūlymo kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM. (Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.) Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymo kaina bus vertinama ir lyginama su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

Jei pasiūlymą teikia užsienio tiekėjas iš ES šalių, jis nurodo savo PVM mokėtojo kodą (savo šalyje) _____. Bus vertinama galutinė prekių kaina, pagal kurią perkančioji organizacija atsiskaitys už pristatytas prekes, įskaitant visus mokesčius ir išlaidas.

Viso pasiūlymo kaina Eur su PVM nurodoma paliekant du skaitmenis po kablelio. Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

5. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Pasiūlymas	5,00
2.	Igaliojimas	1,00
3.	Techninė specifikacija	2,00
4.	Pristatytų panašių prekių sąrašas	1,00

6. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 papunkčio nuostatas)
1.	
...	

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 5.9 papunktyje nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) į pasiūlymo kainas įskaičiuotos visos sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;
- 4) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

PC "Garnys" direktorius Alius Vilkelis

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)