

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. DPS-12

2021 m. balandžio 9 d.  
Marijampolė

Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejus, kodas 190495979, (toliau — **Užsakovas**), atstovaujamas direktoriaus Antano Pilecko, veikiančio pagal nuostatus, patvirtintus 2020-01-27 Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-9, ir Rūta Kurtinaitienė, asmens kodas \_\_\_\_\_, gyv. \_\_\_\_\_, Sasnava, (toliau — **Vykdytojas**), šioje sutartyje vadinami **Šalimis**, sudarėme šią sutartį:

### I. Sutarties dalykas

1. Bendros konsultacijos projekto „Jungties forma: Dailė ir literatūra“, finansuoto Europos regioninės plėtros fondo (ERPF), Interreg Lietuva-Polska programos, sutartis 2021 m. sausio mėn. 18 d. Nr.1S-16/ DPS-5, projekto Nr. LT-PL-5R-389 viešųjų pirkimų vykdymo klausimais:

1.1. Rengiant pirkimo dokumentus, technines specifikacijas, vertinant pirkimo dokumentų projektus (pirkimo sąlygas, sutartis su tiekėjais, sutarčių vykdymo, keitimo klausimais);

1.2. Viešojo pirkimo procedūrų vykdymo klausimais;

1.3. Bendraujant su tiekėjais, iškilus ginčui su tiekėjais, rengiant atsakymus į pretenzijas ar įvairius prašymus bei paklausimus;

1.4. Tiekėjų pasiūlymų vertinimo klausimais, vertinant pasiūlymus, juos tikslinant, rengiant išvadas;

1.5. Rengiant procedūrinius dokumentus (protokolus, raštus ir kt.).

### II. Šalių teisės ir pareigos

2. **Vykdytojas** įsipareigoja teikti šios Sutarties 1 punkte įvardintas paslaugas projekto viešųjų pirkimų vykdymo laikotarpiu.

3. **Užsakovas** įsipareigoja už suteiktas paslaugas apmokėti už jas šios sutarties III skyriuje numatytais terminais ir tvarka.

### III. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

4. Sutarties kaina – 600,00 (šeši šimtai) eurų. Iš šios sumos išskaitomas gyventojų pajamų mokestis 15% — 90,00 (devyniasdešimt) Eur ir sumokamas į biudžetą.

5. Užsakovas apmoka Vykdytojui už faktiškai atliktus darbus per 10 darbo dienų po perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

6. Mokėjimai vykdomi pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą.

### IV. Šalių atsakomybė

7. Už sutartinių įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

### V. Sutarties įsigaliojimas ir nutraukimas

9. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

10. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai įforminami Šalių rašytiniu susitarimu ir yra neatsiejama šios sutarties dalis.

11. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą

atliktiems darbams, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo momento.

12. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Vykdytojas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

#### VI. Baigiamosios nuostatos

13. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

14. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

15. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią — po vieną kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

16. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

17. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

18. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant el. paštu, jei Sutartyje nenurodyta kitaip. Laikoma, kad paštu išsiųstas dokumentas gautas trečią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui siunčiamas dokumentas įteiktas pašto paslaugas teikiančiai įmonei.

19. Nei viena iš šalių neturi teisės perduoti jokių savo teisių ar pareigų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies raštiško sutikimo.

20. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### VII. Sutarties šalių rekvizitai

##### Užsakovas

Marijampolės krašto ir Prezidento  
Kazio Griniaus muziejus  
Įstaigos kodas 190495979  
Vytauto g.29, LT-68300 Marijampolė  
Tel.: (8 343) 54 575  
A/s Nr.LT86 7044 0600 0207 4350  
AB SEB bankas

##### Vykdytojas

Rūta Kurtinaitienė

Asmens kodas

, Sasnava

Tel.:

A/s Nr.

AB Swedbank

Direktorius



Rūta Kurtinaitienė