

INTELEKTINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. F11-19

2021 m. lapkričio 8 d.
Palanga

Palangos miesto savivaldybės viešoji biblioteka, kodas 190276234, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Rudžio, veikiančio pagal savivaldybės Tarybos 2012 m. lapkričio 29 d. sprendimu Nr. T2-286 patvirtintus Palangos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir ~~Dr. J. P. P.~~ asmens kodas ~~4802280153~~, gyvenanti ~~Vilnius, LT-08300~~, vykdanči veiklą pagal Nuolatinio Lietuvos gyventojo individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. ~~1084453~~, (toliau – Paslaugų teikėjas), vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso XXXV skyriaus pirmojo skirsnio nuostatomis, sudarė šią sutartį (toliau tekste – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja suteikti paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja tinkamai suteiktas paslaugas priimti ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytą kainą. Sutarties objektas – parengti ir praveisti bibliotekinių kvalifikacijos kėlimo mokymus „Bibliotekos skaitmeninių fondų ir dokumentų valdymo aktualijos“ (4 akad. val.). Šalys susitaria, kad reikalavimai paslaugos suteikimui turi atitikti Užsakovo nustatytus reikalavimus:

1.1. mokymų data – 2021 m. lapkričio 10 d.

1.2. mokymų laikas:

„Bibliotekos skaitmeninių fondų ir dokumentų valdymo aktualijos“ – nuo 11 val. iki 15 val.

1.3. mokymų vieta – Palangos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos renginių salė (Vytauto g. 61, 3 aukštas).

II. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

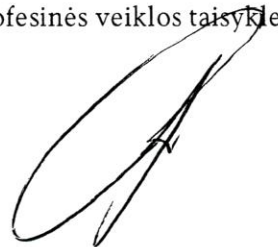
2. Už teikiamas Paslaugas Užsakovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo intelektinių paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo Paslaugų teikėjui sumokėti 275,00 (du šimtus septyniasdešimt penkis) Eur. pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą.

III. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1. savarankiškai, be trečiųjų asmenų pagalbos, laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas pagal Sutarties sąlygas;

3.2. suteikdamas Paslaugas veikti sąžiningai ir protingai, pagal profesinės veiklos taisyklės bei etiką.



4. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą Sutarties įvykdymą ir už suteiktas Paslaugas, nurodytas Sutarties 1 punkte.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

5. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja visiško įsipareigojimų įvykdymo arba atskiro akto dėl Sutarties nutraukimo sudarymo.

6. Sutartis gali būti keičiama tik šalių susitarimu, pakeitimą įforminant raštu bei parašais patvirtinant pakeitimų tikrumą.

7. Sutartis, jei nepasibaigus, gali būti nutraukta Užsakovo ir Paslaugų teikėjo bendru susitarimu arba vieną iš šalių likvidavus įstatymu numatyta tvarka.

8. Užsakovas, nustatęs esminius nukrypimus nuo sutarties sąlygų ar kitokius esminius teikiamos paslaugos trūkumus, turi teisę nutraukti su Paslaugų teikėju sutartį ir reikalauti atlyginti patirtus nuostolius. Nutraukęs sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, atlygina Paslaugos teikėjui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Ginčai dėl Sutarties ir jos vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

10. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Palangos miesto savivaldybės

viešoji biblioteka

Kodas 190276234

Vytauto g. 61, LT-00134 Palanga

direktorius@palangamvb.lt

Sąskaitos Nr. LT30 7180 6000 0113 0832

AB Šiaulių bankas Palangos filialas

Banko kodas 71806

Direktorius

Kęstutis Rudys