

(Fiksuoto įkainio su peržiūra Pagrindinės sutarties forma, kurioje numatyta Užsakovo pareiga nupirkti nustatytą prekių kiekį)

Pagrindinė sutartis Nr. CPO189168

18

Elektrėnų savivaldybės vietos veiklos grupė,

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir

Office system, UAB ,

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2019-12-27 preliminariosios sutarties dėl biuro reikmenų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 455312) nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.2. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarįsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.3. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.

1.4. Prekė (-ės) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.5. Preliminarioji sutartis – sudaryta sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo dėl biuro reikmenų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

1.6. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė – Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių kiekių ir Tiekėjo pasiūlytų šių Prekių kainų sandaugų suma.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVO teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVO nurodytu adresu (-ais); Prekės yra pristatomos iki „pirmo kabineto“, t. y. TIEKĖJAS neįsipareigoja teikti Prekių išnešiojimo paslaugos.

3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;

3.1.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus;

3.1.4. užtikrinti prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.5. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1. punkte nurodyto TIEKĖJO įsipareigojimo nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.3. TIEKĖJAS turi teisę:

3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: Nepasitelkiami;

3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;

3.5.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.5.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus;

3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.6. Pagrindinės sutarties 3.5.4. punkte nurodytų UŽSAKOVO įsipareigojimų nevykdymas ilgiau nei 10 kalendorinių dienų laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:

3.7.1. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

3.7.2. prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

3.7.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais;

3.7.4. Įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties vertės.

3.8. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskiram Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos (-ų) adresas (-ai). Atskiros užsakymo vertė negali būti mažesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų, išskyrus atvejus:

4.1.1. kai visa sutarties vertė mažesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų – tokiu atveju užsakomos visos Pagrindinėje sutartyje nurodytos Prekės;

4.1.2. kai paskutinio užsakymo vertė mažesnė nei 50 (penkiasdešimt) eurų;

4.1.3. kai dėl mažesnės nei 50 eurų užsakymo vertės Šalys susitaria abipusiu Šalių sutarimu.

4.2. Prekių pristatymo terminas: 5 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM mažesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 7 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) eurų, pristatymo terminas 9 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 1000 (vienas tūkstantis) eurų, pristatymo terminas 11 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 3000 (trys tūkstančiai) eurų, pristatymo terminas 15 darbo dienų nuo atskiros užsakymo pateikimo dienos, kai atskiros užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 6000 (šeši tūkstančiai) eurų.

4.3. Prekių pristatymo vieta: Elektrinės g. 8, Elektrėnai, 26108.

4.4. Prekių pristatymo sąlygos pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“ – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.

4.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.7. TIEKĖJAS pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes.

4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus, Prekių gamintojus ir Prekių pavadinimus. Jei Pagrindinės sutarties priede nurodyta Prekė nebegaminama, ji gali būti keičiama tik į Konkurso sąlygose nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę arba geresnės techninės specifikacijos Prekę. Prekės keitimui turi būti pateiktas Prekės gamintojo ar jo įgalioto atstovo patvirtinimas įrodantis, kad gamintojas nebegamina konkrečios prašomos pakeisti Prekės. Toks Prekės keitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

4.9. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą lygiavertį dokumentą), garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.

4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI.

4.11. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:

4.11.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;

4.11.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.12. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.11. punkte nurodytų priežasčių.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Pradinės Pagrindinės sutarties vertė yra lygi Pagrindinės sutarties priede nurodytų maksimalių Prekių kiekių ir TIEKĖJO pasiūlytų šių Prekių įkainių sandaugų sumai.
- 5.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekės pristatymo išlaidas.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.4. Prekės kaina ir pradinės Pagrindinės sutarties vertė gali būti keičiami tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
- 5.5. Prekės kainos ir Pagrindinės sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 5.6. Vykdamas Pagrindinę sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus.
- 5.7. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 5.8. Tiesioginio atsiskaitymo TIEKĖJO pasitelkiamiems subtiekejams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.8.1. Subtiekejas, norėdamas, kad UŽSAKOVAS tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą UŽSAKOVUI ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, UŽSAKOVO ir TIEKĖJO sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo UŽSAKOVO atsiskaitymo su subtiekeju. Šioje sutartyje nurodoma TIEKĖJO teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekiu sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.8.2. Subtiekejas, prieš pateikdamas sąskaitą UŽSAKOVUI, turi ją suderinti su TIEKĖJU. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekejo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas TIEKĖJO atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. UŽSAKOVO atlikti mokėjimai subtiekeju pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią UŽSAKOVAS turi sumokėti TIEKĖJUI pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. TIEKĖJAS, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas UŽSAKOVUI, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekejo tiesiogiai UŽSAKOVUI pateiktų ir TIEKĖJO patvirtintų sąskaitų sumų.
- 5.8.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekeju neatleidžia TIEKĖJO nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju, TIEKĖJUI Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekejui.
- 5.8.4. Atsiskaitymai su subtiekeju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.
- 5.8.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju faktiškai nesutampa TIEKĖJO ir subtiekejo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš UŽSAKOVĄ tenka TIEKĖJUI ir neatitikimai pašalinami TIEKĖJO sąskaita.
- 5.8.6. Atsiskaitymas su subtiekeju vykdomas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo UŽSAKOVUI. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekejui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS gali:
- 6.3.1. reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės);
- 6.3.2. pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.
- 6.4. TIEKĖJUI vykdamas konkretų užsakymą ir pristatus ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes (toliau – nepristatymas) TIEKĖJAS:
- 6.4.1. už pirmą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 10 (dešimt) % nuo konkretaus užsakymo vertės;

6.4.2. už antrą nepristatymą privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 20 (dvidešimt)% nuo konkretaus užsakymo vertės.

6.5. TIEKĖJUI vykdant konkretų užsakymą ir pristčius ne visas užsakyme nurodytas Prekes, nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, Prekių gamintojų ar Prekių pavadinimų Prekes TIEKĖJAS trečią kartą iš eilės, UŽSAKOVAS nutraukia Pagrindinę sutartį su TIEKĖJU, dėl TIEKĖJO kaltės.

6.6. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.7. UŽSAKOVAS turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę TIEKĖJUI.

6.8. UŽSAKOVUI neįvykdžius pareigos nupirkti ne mažiau kaip 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, UŽSAKOVAS, TIEKĖJUI pareikalavus, sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų įsipareigojimų kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.

6.9. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, TIEKĖJO reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.10. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl UŽSAKOVO sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pirkimo sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9. Pirkimo sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama, kai UŽSAKOVUI atsiranda poreikis įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, bendrai neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Už papildomai įsigyjamą Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes bus apmokėta pagal šiame priede nurodytas Prekių kainas. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes paslaugas bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

9.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekęs turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus TIEKĖJAS turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

9.3. Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo pašalinimo pagrindus, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokių subtiekėją pakeisti kitu.

9.4. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama ir kitomis joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka (jei taikoma), taip pat Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais pagrindais.

9.5. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 1 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiais iki UŽSAKOVAS nupirks 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.5. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, išpėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl TIEKĖJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

10.6. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

11. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta UŽSAKOVO ir TIEKĖJO.

12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

12.5. Šalys viena kitai patvirtinta, kad vykdydamos Pirkimo sutartį ir jos pagrindu priimtus įsipareigojimus, laikosi visų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų dėl asmens duomenų apsaugos.

12.6. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Elektrėnų savivaldybės vietos veiklos grupė

Adresas: Elektrėnų g. 8, 26108 Elektrėnai, Vilniaus apskritis

Kodas: 300633795

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT737300010120073684, AB Swedbank

Tel.: 852858090

Faks.:

El. paštas: info@elektrenuvvg.lt

TIEKĖJAS

Office system, UAB

Adresas: Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 300051282

PVM kodas: LT100001186012

A. s. Nr.: LT627290000014467524, CITADELE

Tel.: (8 5) 272 7200

Faks.: (8 5) 272 5381

El. paštas: info@officesystem.lt

Atsakingas asmuo / -ys už pagrindinės sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą: Atsakingas už pagrindinės sutarties vykdymą asmuo:

Projekto administratorė-viešųjų ryšių specialistė Ilona Motuzienė,
867772847, ilonam555@gmail.com

Lina Šabanavičienė
Kauno regiono projektų vadovė
Tel.: 8 700 30111
El. p.: info@officesystem.lt

Kontaktinis asmuo užsakymo klausimams:

Projekto administratorė-viešųjų ryšių specialistė Ilona Motuzienė, 867772847, ilonam555@gmail.com

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties CPO189168 priedas

Bloknotai, sąsiuviniai					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP486	Piešimo sąsiuvinis A4		Vnt.	3	1.00 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Smiltainis ir Ko", SM LT, PS-20			
	Formatas A4	Taip/Turi			
	Popieriaus storis ne mažiau 120 g/m²	120			
	Lapų skaičius ne mažiau 20 lapų	20			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP488	Sąsiuvinis akvarelei A4		Vnt.	10	1.00 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Smiltainis ir Ko", SM LT, AS-10(300)/PRO			
	Formatas A4	Taip/Turi			
	Popieriaus storis ne mažiau 200 g/m2	300			
	Lapų skaičius ne mažiau 10 lapų	10			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP489	Sąsiuvinis akvarelei A3		Vnt.	10	1.50 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	UAB "Smiltainis ir Ko", SM LT, 3AS-10			
	Formatas A3	Taip/Turi			
	Popieriaus storis ne mažiau 200 g/m2	200			
	Lapų skaičius ne mažiau 10 lapų	10			
Rašikliai, tušinukai, plunksnakočiai, rašalas					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP154	Gelinis rašiklis. Rašymo linijos storis 0,5 mm.		Vnt.	1	0.20 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	KW TRADE Sp.z o.o, GRAND GR-101, 160-1025; 160-1026; 160-1027; 160-1028			
	Rašymo linijos storis ne daugiau 0,5 mm	0,5			
	Korpusas su gelio rašalo lygio stebėjimo galimybe ir ergonomine laikymo zona	Taip/Turi			

	Kamštelis su įsegėle	Taip/Turi			
	Keičiama šerdelė	Taip/Turi			
	Detalių spalva atitinka šerdelės spalvą	Taip/Turi			
	Galimybė tiekti rašiklius su juodos, mėlynos, raudonos, žalios spalvos geliniu rašalu	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP160	Rašiklis su neištrinamu rašalu		Vnt.	1	0.20 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Schneider Schreibgeräte GmbH, SCHNEIDER Xpress, 190001; 190003; 190002; 190004			
	Rašalas atsparus vandeniui	Taip/Turi			
	Ergonomine gumine laikymo zona	Taip/Turi			
	Rašymo linijos storis ne mažiau 0,7 mm	0,8			
	Kamštelis su įsegėle	Taip/Turi			
	Galimybė tiekti rašiklius su juodos, mėlynos, raudonos, žalios spalvos rašalu	Taip/Turi			
	Rašalas atitinka ISO 14145-2	Taip/Turi			
Pieštukai, grafitai, spalvoti pieštukai, flomasteriai					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP172	Pieštukas, HB kietumo, su trintuku.		Vnt.	2	0.10 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	FOPI SIA, Pencil, FO50802			
	Grafitas HB kietumo	Taip/Turi			
	Su trintuku	Taip/Turi			
	Padrožtas	Taip/Turi			
	Ilgis ne mažiau 15 cm	19			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP180	Spalvoti pieštukai rinkinyje. 24 spalvos		Pakuotė	6	1.40 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	KW TRADE Sp.z o.o, Colour pencils UnionL, 170-1377			
	Skirtingų spalvų skaičius pakuotėje ne mažiau 24 spalvų	24			
	Padrožti	Taip/Turi			
	Pieštukų ilgis ne mažiau 15 cm	17			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP182	Spalvoti flomasteriai rinkinyje. 24 spalvos		Pakuotė	5	1.00 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Centrum Europe SIA, Fibre pen ZOO, 80162			
	Skirtingų spalvų skaičius pakuotėje ne mažiau 24 spalvų	24			
	Brėžio linijos storis 2,5±0,5 mm	2			
	Flomasterių ilgis ne mažiau 13 cm	13			

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP186	Automatinis pieštukas su 0,7 mm diametro grafitais.		Vnt.	1	0.20 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	STAEDTLER Mars GmbH and Co, Mars Micro 775, 77507HB			
	Korpusas su metaliniu galu, metaline įsegėle ir trintuku	Taip/Turi			
	Ergonominė gumuota laikymo zona	Taip/Turi			
	Grafitų kietumas HB	Taip/Turi			
	Grafitų diametras 0,7 mm	Taip/Turi			
Korekcijos priemonės, klijai					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP215	Pieštukiniai klijai, ne mažiau kaip 15□ g.		Vnt.	5	0.20 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AMEX STATIONERY Sp.z o.o., PROFICE, ARG21			
	Tinkami popieriui, kartonui klijuoti	Taip/Turi			
	Kiekis ne mažiau 15 g	21			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP219	Klijai PVA, ne mažiau 100 g.		Vnt.	7	0.20 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Hermess SIA, PVA OSIRIS, 120 ml, 037-153			
	Klijuoja popierių, kartoną	Taip/Turi			
	Kiekis ne mažiau 100 g	120			
Trintukai, drožtukai					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP205	Trintukas. Trintuko ilgio ir pločio kraštinių suma 30-50 mm.		Vnt.	1	0.10 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	STAEDTLER Mars GmbH and Co, STAEDTLER rasoplast 526 B, 526 B40			
	Skirtas pieštukui (grafito žymėms) trinti	Taip/Turi			
	Baltas, pagamintas iš natūralių žaliavų (sudėtyje nėra plastmasės)	Taip/Turi			
	49				
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP206	Trintukas. Trintuko ilgio ir pločio kraštinių suma 55-75 mm.		Vnt.	1	0.10 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	STAEDTLER Mars GmbH and Co, STAEDLER			

		PVC Free 525 B 525 B30			
	Skirtas pieštukui (grafito žymėms) trinti	Taip/Turi			
	Baltas, pagamintas iš natūralių žaliavų (sudėtyje nėra plastmasės)	Taip/Turi			
	62				
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP207	Trintukas. Skirtas pieštukams ir rašikliams.		Vnt.	1	0.10 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	KOH-I-NOOR Hardtmuth a.s., KOH-I-NOOR, 6541080004KD			
	Skirtas pieštukams ir rašikliams	Taip/Turi			
	Pagamintas iš natūralių žaliavų (sudėtyje nėra plastmasės)	Taip/Turi			
	55				

Lipnios juostelės, gumos

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP224	Lipni juostelė, permatoma. Juostelės plotis 12 mm.		Vnt.	1	0.10 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AMEX STATIONERY Sp.z o.o., PROFICE, 12x10			
	Juostelės plotis 12 mm	Taip/Turi			
	Juostelės ilgis ne mažiau 10 m	10			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP225	Lipni juostelė, permatoma. Juostelės plotis 19 mm.		Vnt.	1	0.10 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	FOPI SIA, Forpus, FO6010			
	Juostelės plotis 19 mm	Taip/Turi			
	Juostelės ilgis ne mažiau 33 m	33			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP231	Lipni pakavimo juosta, permatoma.		Vnt.	3	0.20 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Multipack SIA, Pakavimo juosta 48 mm x 54 m, skaidri, 041-016			
	Permatoma	Taip/Turi			
	Juostos plotis 50±5 mm	48			
	Juostos ilgis ne mažiau 50 m	54			

Plastilinas, modelinas

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP462	Modelinas, 500 g		Vnt.	10	1.00 eur.

Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas		JOVI, JOVI Air Dry, Art. 85; Art. 88			
Lengvai minkomas, greitai stingstantis ore		Taip/Turi			
Svoris ne mažiau 500g		500			
Galimybė tiekti baltos ir rudos spalvos modeliną		Taip/Turi			
Guašas, akvareliniai dažai, teptukai					
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP465	Guašas, 6 spalvos		Dėžutė	4	1.00 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AMEX STATIONERY Sp.z o.o., Lambert Poster paints, L366K6			
	Supiltas į plastikinius, hermetinius indelius, su užsukamu kamšteliu	Taip/Turi			
	Indelio talpa ne mažiau 20 ml	20			
	Supakuota į dėžutę	Taip/Turi			
	Spalvų kiekis dėžutėje ne mažiau 6 spalvos	6			
	Skirtingos spalvos	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP467	Akvareliniai dažai 12 spalvų		Dėžutė	2	0.50 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Centrum Europa SIA, Akvarelė CENTRUM, 12 spalvų, 111-003			
	Su teptuku	Taip/Turi			
	Vienos spalvos dydis ne mažiau 20 mm	20			
	Plastikinėje dėžutėje su permatomu dangteliu	Taip/Turi			
	Spalvų kiekis dėžutėje ne mažiau 12 spalvų	12			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP468	Paletė dažams maišyti		Vnt.	3	0.40 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	AMEX STATIONERY Sp.z o.o., Lambert L330			
	Paletėje telpa ne mažiau 6 spalvos	Taip/Turi			
	Pagaminta iš plastiko	Taip/Turi			
	Su įdubimais	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP470	Teptukų rinkinys iš 3 dalių (Nr. 2, 4, 6) suapvalinti, sintetiniai		Pakuotė	1	0.60 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Centrum SIA, Centrum brushes 82374			
	Teptukų rinkinį sudaro: Nr. 2, Nr. 4, Nr. 6 teptukai	Taip/Turi			
	Pagaminti iš sintetinio plauko	Taip/Turi			
	Teptukai suapvalinti	Taip/Turi			
	Pakuotėje	Taip/Turi			

Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP471	Teptukų rinkinys iš 3 dalių (Nr. 8, 10, 12) suapvalinti, sintetiniai		Pakuotė	1	0.70 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Centrum SIA, CENTRUM Artistic brushes, 84683			
	Teptukų rinkinį sudaro: Nr. 8, Nr. 10, Nr.□ 12 teptukai.	Taip/Turi			
	Pagaminti iš sintetinio plauko	Taip/Turi			
	Teptukai suapvalinti	Taip/Turi			
	Pakuotėje	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP472	Teptukų rinkinys iš 3 dalių (Nr. 2, 4, 6) plokšti, sintetiniai		Pakuotė	1	0.50 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Centrum SIA, CENTRUM brushes, 84685			
	Teptukų rinkinį sudaro: Nr. 2, Nr. 4, Nr. 6 teptukai	Taip/Turi			
	Pagaminti iš sintetinio plauko	Taip/Turi			
	Teptukai plokšti	Taip/Turi			
	Pakuotėje	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP473	Teptukų rinkinys iš 3 dalių (Nr. 8, 10, 12) plokšti, sintetiniai		Pakuotė	1	0.55 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Chudožestvenny materialy, Teptukų rinkinys (Nr. 8, 10, 12), 111-021			
	Teptukų rinkinį sudaro: Nr. 8, Nr. 10, Nr.□ 12 teptukai.	Taip/Turi			
	Pagaminti iš sintetinio plauko	Taip/Turi			
	Teptukai plokšti	Taip/Turi			
	Pakuotėje	Taip/Turi			
Prekės kodas	Prekės aprašymas ir techninė specifikacija		Mato vnt.	Maksimalus kiekis	Prekės vnt. kaina be PVM
KP475.6	Teptukas, natūralus plaukas, plokščias. Teptuko numeris Nr. 12		Vnt.	1	0.35 eur.
	Gamintojo pavadinimas, prekės modelio pavadinimas, prekės kodas	Jovi, Teptukas Nr.12, Art. 8312/12			
	Pagamintas iš natūralaus plauko	Taip/Turi			
	Teptukas plokščias	Taip/Turi			
	Teptuko numeris Nr. 12	Taip/Turi			
Suma, € be PVM			64.60 eur.		
PVM suma, €			13.57 eur.		
Suma, € su PVM (Pradinė Pagrindinės sutarties vertė)			78.17 eur.		

UŽSAKOVAS

Elektrėnų savivaldybės vietos veiklos grupė

Adresas: Elektrėnės g. 8, 26108 Elektrėnai, Vilniaus apskritis

Kodas: 300633795

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT737300010120073684, AB Swedbank

Tel.: 852858090

TIEKĖJAS

Office system, UAB

Adresas: Saulėtekio al. 15, LT-10224 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 300051282

PVM kodas: LT100001186012

A. s. Nr.: LT627290000014467524, CITADELE

Tel.: (8 5) 272 7200

Faks.:
El. paštas: info@elektrenuvvg.lt

Faks.: (8 5) 272 5381
El. paštas: info@officesystem.lt

Atstovaujantis asmuo:

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Parašas: _____

Data: _____

Data: _____