

**ROKIŠKIO MOKYKLOS-DARŽELIO „ĄŽUOLIUKAS“ PASTATO (TAIKOS G. 15, ROKIŠKIS)
ENERGIJOS VARTOJIMO AUDITO ATASKAITOS IR INVESTICINIO PROJEKTO RENGIMO
PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS**

2021 m. lapkričio 17 d. Nr. DS-662

Rokiškis

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188772248, kurios registruota buveinė yra Respublikos g. 94, Rokiškis, atstovaujama administracijos direktoriaus Andriaus Burnicko, veikiančio pagal Rokiškio rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas) ir **UAB „Generalis“** (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 303028851, kurio registruota buveinė yra Tilžės g. 74, LT-78140 Šiauliai, atstovaujama direktorės Dalios Leliukienės, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau abu – šalys), sudarė šią pirkimo sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas – Rokiškio mokyklos-darželio „Ąžuoliukas“ pastato (Taikos g. 15, Rokiškis) energijos vartojimo audito ataskaitos ir investicinio projekto rengimo paslaugos (toliau – paslaugos).

1.2. Techninė specifikacija pateikta pirkimo sutarties priede.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pirkimo sutarties Šalys ir galioja iki visiškų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

2.2. Paslaugų atlikimo terminas – paslaugos turi būti suteiktos iki 2021 m. gruodžio 30 d. su galimybe paslaugų atlikimo terminą pratęsti 1 kartą 1 mėn.

III. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sudaroma fiksuotos kainos sutartis.

Bendra sutarties kaina 3 605,80 Eur (su PVM) (trys tūkstančiai šeši šimtai penki Eur aštuoniasdešimt ct).

3.2. Į šią kainą yra įskaičiuoti visi Tiekėjo patirti kaštai, visi mokami mokesčiai, rinkliavos ir kitos išlaidos, susiję su sutarties įsipareigojimų vykdymu.

3.3. Sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM), ir priimtų šios sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju sutarties kaina keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Pakeitimas įforminamas raštu patvirtinant parašais susitarimo tikrumą.

3.4. Bendra paslaugų sutarties kaina sutarties galiojimo metu keičiama nebus, išskyrus sutarties 3.3 punkte numatytu atveju.

3.5. Už paslaugas atsiskaitoma ir mokėjimas atliekamas eurais į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą pateikus sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo datos.

3.6. Tiekėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „**E. sąskaita**“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.7. Tiesioginio atsiskaitymo su Tiekėjo pasitelkiamais subtiekejais galimybės gali būti įgyvendinamos šia tvarka:

3.7.1. Subtiekęjas norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Trišalė sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtiekeju. Trišalėje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į šioje sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.7.2. Subtiekęjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekęjo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekęjui pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal šią sutartį. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekęjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sumų;

3.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekęju neatleidžia Tiekėjo nuo jo priimtų įsipareigojimų numatytų šioje sutartyje. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju, Tiekėjui šia sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtiekęjui;

3.7.4. Atsiskaitymai su subtiekęju atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant šioje sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekęjo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitikimai pašalinami Tiekėjo sąskaita;

3.7.5. Atsiskaitymas su subtiekęju vykdomas vadovaujantis šios sutarties 3.5-3.7 punktų nuostatomis.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

4.2. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.2.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.2.2. nutraukti Sutartį.

4.3. Jei Užsakovas dėl savo kaltės nustatytu terminu neapmoka už paslaugas, Tiekėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) % bendros Sutarties kainos.

V. SUSIRAŠINĖJIMAS

5.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Už sutarties vykdymą paskirtas Užsakovo atstovas	Už sutarties vykdymą paskirtas Tiekėjo atstovas
Vardas, pavardė	Reda Ruželienė	Dalia Leliukienė
Adresas	Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis	Tilžės g. 74, LT-78140 Šiauliai
Telefonas	8 659 34 153	8 652 46 835
El. paštas	r.ruzeliene@post.rokiskis.lt	d.leliukiene@generalis.lt

5.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 darbo dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

5.3. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Irma Grigonytė, Strateginio planavimo, investicijų ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė viešiesiems pirkimams.

VI. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Dalies Sutartyje numatytų paslaugų teikimui subtiekėjų nepasitelks. Sutarties vykdymo metu subtiekėjai negalės būti įtraukiami, jei jie nebuvo pasitelkti teikiant pasiūlymą pirkimo metu.

VII. SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

8.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį bei kai Tiekėjas negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės ar neveikimo. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Užsakovui prieš 14 kalendorinių dienų.

8.3 Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Tiekėją prieš 14 kalendorinių dienų, šiais atvejais:

8.3.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

8.3.2. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.3.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Užsakovo leidimo;

8.3.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.3.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis.

8.4. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą tiekėjui.

8.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva, nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

8.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

IX. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi santykiai tarp Sutarties Šalių yra grindžiami geros valios ir pasitikėjimo principu. Visi ginčai ir nesusipratimai, kurie gali kilti dėl šios Sutarties vykdymo ar susiję, su šia Sutartimi, yra sprendžiami derybų būdu.

9.2. Tuo atveju, kai ginčai tarp Sutarties Šalių neišspręsti abipusio susitarimo būdu, jie yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų nustatyta tvarka.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Nei viena Šalis nėra laikoma pažeidusia Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Sutarties Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

10.2. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, savo įsipareigojimų įvykdyti negalinti Šalis, privalo raštu įspėti kitą Šalį apie šias aplinkybes, aprašius aplinkybių esmę ir laiko tarpą, per kurį manoma, kad šitos aplinkybės pasibaigs.

10.3. Jeigu nenugalimos jėgos sąlygos tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, kiekviena iš Šalių turi teisę kreiptis į kitą Šalį su pasiūlymu nutraukti Sutartį dėl nenugalimų jėgų sąlygų.

XI. KITOS NUOSTATOS

11.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

SUTARTIES PRIEDAS. Techninė specifikacija.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas: Rokiškio rajono savivaldybės administracija Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis Įmonės kodas: 188772248 PVM mokėtojo kodas: - ne PVM mokėtoja A. s. LT36 4010 0415 0005 0026 Luminor Bank AS bankas Banko kodas 40100 Tel. (8 458) 71 233 El. p. savivaldybe@post.rokiskis.lt Administracijos direktorius Andrius Burnickas (parašas) A.V.	Tiekėjas: UAB „Generalis“ Tilžės g. 74, LT-78140 Šiauliai Įmonės kodas: 303028851 PVM mokėtojo kodas: LT100007622616 A. s. LT25 7300 0101 3487 1995 AB Swedbank bankas Banko kodas 73000 Tel. 8 652 46835 El. p. d.leliukiene@generalis.lt Direktorė Dalia Leliukienė (parašas) A.V.
---	--

ROKIŠKIO MOKYKLOS-DARŽELIO „ĄŽUOLIUKAS“ PASTATO (TAIKOS G. 15, ROKIŠKIS) ENERGIJOS VARTOJIMO AUDITO ATASKAITOS IR INVESTICINIO PROJEKTO RENGIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkančioji organizacija – Rokiškio rajono savivaldybės administracija, 188772248, Respublikos g. 94, Rokiškis.

Pirkimo objektas – Rokiškio mokyklos-darželio „Ąžuoliukas“ pastato (Taikos g. 15, Rokiškis) energijos vartojimo audito ataskaitos ir investicinio projekto rengimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

Pirkimas vykdomas rengiantis teikti paraišką Savivaldybės viešųjų pastatų modernizavimui (atnaujinimui) pagal UAB Viešųjų investicijų plėtros agentūros paskelbtą kvietimą teikti paraiškas lengvatinėms paskoloms ir kompensacinėms išmokoms gauti iš Savivaldybių viešųjų pastatų modernizavimo (atnaujinimo) fondo <https://www.vipa.lt/paslaugos/savivaldybiu-viesieji-pastatai/> (toliau – Kvietimas).

Esamos situacijos aprašymas:

*Rokiškio mokyklos-darželio „Ąžuoliukas“ pastatas, esantis adresu Taikos g. 15, Rokiškis:
Pastatas – mokslo.*

Pastato unikalus Nr. – 7397-1000-7015.

Statybos pabaigos metai – 1971 m.

Bendras plotas – 1809,40 kv. m.

Šildymas – centrinis šildymas iš centralizuotų sistemų.

Vandentiekis – komunalinis vandentiekis.

Nuotekų šalinimas – komunalinis nuotekų šalinimas.

Sienos – plytos.

Stogo danga – ruberoidas.

Aukštų skaičius – 2.

Energinio naudingumo klasė – nežinoma.

Rokiškio rajono savivaldybės nuosavybės teise valdomo Rokiškio mokyklos-darželio „Ąžuoliukas“ pastato, esančio Taikos g. 15, Rokiškis paskirtis – visuomeninis (mokslo).

Perkamas paslaugas apima:

1. Viešojo pastato išsamiojo energijos vartojimo audito ataskaita ir pastato energinio naudingumo sertifikato prieš pastato atnaujinimą parengimas (būtina pastato energinio efektyvumo didinimo investicijų projektui parengti).
2. Investicijų projekto „Rokiškio mokyklos-darželio „Ąžuoliukas“ pastato (Taikos g. 15, LT-42142 Rokiškis) energinio efektyvumo didinimas“ parengimas.

Išsamiojo energijos vartojimo audito ataskaita (toliau – Audito ataskaita) – vadovaujantis Išsamiojo energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito atlikimo viešojo naudojimo paskirties pastatuose metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 4-184 „Dėl Išsamiojo energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito atlikimo viešojo naudojimo paskirties pastatuose metodikos patvirtinimo“ išsamiojo energijos audito metu parengtas dokumentas, aprašantis išsamų veiksnį, darančių įtaką objekto energijos ir šalto vandens sąnaudoms, tyrimo eigą, panaudojant matavimo prietaisus, energijos ir šalto vandens sąnaudų skaičiavimo metodikas ir pateikiant pasiūlymus ekonomiškai pagrįstoms energijos ir šalto vandens taupymo priemonėms įgyvendinti.

Pastato energinio naudingumo sertifikatas prieš pastato atnaujinimą (toliau – Sertifikatas) – Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas sertifikatas,

kuriame pagal statybos techninį reglamentą STR 2.01.02:2016 „Pastatų energinio naudingumo projektavimas ir sertifikavimas“ reikalavimus įvertintas pastato energijos suvartojimas ir nurodoma energinio naudingumo klasė.

Investicijų projektas – išsamiojo energijos vartojimo audito pagrindu vadovaujantis Investicijų projektu, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir (ar) valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodika, kurią tvirtina viešosios įstaigos Centrinė projektų valdymo agentūros direktorius ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. lapkričio 26 d. nutarimu Nr. 1328 (aktuali redakcija nuo 2018 m. gegužės 19 d.) patvirtintai „Viešųjų pastatų energinio efektyvumo didinimo programai“ (toliau – Programa), parengtas pastato energinio efektyvumo didinimo projektą pagrindžiantis dokumentas, finansiškai (ekonomiškai), techniškai ir socialiai pagrindžiantis investavimo tikslus, įvertinantis investicijų grąžą ir kitus rodiklius, nurodantis projektui įgyvendinti reikalingas lėšas bei finansavimo šaltinius ir terminus.

Pirkimo objektas turi būti parengtas vadovaujantis:

- ³⁵₁₇ Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 4-184 „Dėl Išsamiojo energijos, energijos išteklių ir šalto vandens vartojimo audito atlikimo viešojo naudojimo paskirties pastatuose metodikos patvirtinimo“ patvirtinta išsamiojo energijos vartojimo audito ataskaitos rengimo metodika (aktuali redakcija);
- ³⁵₁₇ Investicijų projektų, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir (ar) valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodika (toliau – Metodika) (patvirtinta VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2014 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 2014/8-337) (aktuali redakcija);
- ³⁵₁₇ Sudėtinė dalis - sąnaudų ir naudos analizė ir (arba) sąnaudų efektyvumo analizės rezultatų lentelės, turi būti parengtos pagal formas, nustatytas Projekto optimalios įgyvendinimo alternatyvos pasirinkimo kokybės vertinimo metodikoje, patvirtintas 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos valdymo komiteto 2014 m. spalio 13 d. posėdžio sprendimu (protokolo Nr. 35) ir paskelbtas ES struktūrinių fondų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt, 4 ir 5 prieduose (aktuali redakcija);
- ³⁵₁₇ Konversijos koeficientų apskaičiavimo ir socialinio-ekonominio poveikio (naudos/žalos) vertinimo metodika, patvirtinta Viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2019 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. 2019/8-1 (aktuali redakcija);
- ³⁵₁₇ Savivaldybių viešųjų pastatų energinio efektyvumo didinimo projektų rengimo ir atrankos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2015 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. D1-410 (aktuali redakcija);
- ³⁵₁₇ Viešųjų pastatų energinio efektyvumo didinimo programa (toliau – Programa), patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. lapkričio 26 d. nutarimu Nr. 1328 (aktuali redakcija);
- ³⁵₁₇ Klimato kaitos programos kompensacinių išmokų mokėjimo savivaldybių viešųjų pastatų atnaujinimui tvarkos aprašu, patvirtintu 2020 m. birželio 16 d. LR Aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-359 „Dėl klimato kaitos programos kompensacinių išmokų mokėjimo savivaldybių viešųjų pastatų atnaujinimui tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija);
- ³⁵₁₇ Kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, metodikomis, taisyklėmis, kurie reglamentuoja tokio pobūdžio paslaugų teikimą. Investicinis projektas ir išsamiojo energijos vartojimo audito ataskaita turi būti parengti pagal paslaugos pirkimo paskelbimo metu galiojančias aktualias dokumentų redakcijas.

Pagrindinės investicijų projekto rengimo sąlygos:

- ³⁵₁₇ Investicijų projektas, vadovaujantis Centrinės projektų valdymo agentūros patvirtinta Investicijų projektu, kuriems siekiama gauti finansavimą iš Europos Sąjungos struktūrinės paramos ir (ar) valstybės biudžeto lėšų, rengimo metodika, kiek ji neprieštaruja Programos nuostatomis, rengiamas pastato energijos vartojimo audito pagrindu;
- ³⁵₁₇ Investicijų projektas turi būti parengtas taip, kad būtų padidintas viešojo pastato energijos vartojimo efektyvumas – pasiekta ne mažesnė kaip B energinio naudingumo klasė, padidintas arba išlaikytas esamas viešųjų pastatų ploto naudojimo efektyvumas. Investicijų projekte turi būti pateiktas energinį efektyvumą didinančių priemonių paketų (alternatyvų) palyginimas.

Vienoje iš alternatyvų turi būti pateiktas energinį efektyvumą didinančių priemonių paketas, pagal kurį numatoma pasiekti A pastato energinio naudingumo klasę;

³⁵₁₇ Investicijų projekte turi būti pasirenkama Programos 1 priede nurodyta veikla „viešojo pastato atnaujinimas“ ir (ar) veikla „viešojo pastato funkcionavimui reikalingos inžinerinės infrastruktūros atnaujinimas“ ir atliekami pasirinkti Programos 2 priede nurodyti veiksmai (energijos vartojimo efektyvumo priemonės). Parengiamas toks investicijų projektas, kuriame vadovaujantis Programa pagrįsta, kad investicijų projekto įgyvendinimo alternatyva yra optimali pagal investicijų projekte apskaičiuotas finansinių ir ekonominių rodiklių reikšmes;

³⁵₁₇ Investicijų projektas turi būti parengtas taip, kad numatomos investicijos į pastato energijos vartojimo efektyvumą didinimą, atsipirktų sutaupytos energijos sąskaita per ne ilgesnį kaip 20 metų laikotarpį. Investicijų projekte turi būti numatyta investicijų atsipirkimo alternatyva, jeigu būtų suteikta 20 procentų subsidija, tenkanti Programos 2 priede nurodytoms priemonėms.

³⁵₁₇ Visos prielaidos, kurias reikia įvertinti atliekant investicijų ir ekonominės naudos analizę arba ekonominio gyvybingumo nagrinėjimą, įskaitant, bet neapsiribojant kiekvienos priemonės įgyvendinimo išlaidomis, energinio naudingumo padidėjimu, susijusiu su atitinkama (-omis) priemone (-ėmis) ir jos (jų) įgyvendinimu, atsipirkimo laikotarpiu, ir bet kokiais numatomais šilumos kainų tarifų dydžiais, turi būti nurodytos investiciniame projekte. Investiciniame projekte pateikiama bendras investicijų poreikis, planuojami faktiniai energinio naudingumo sutaupymo rezultatai visam pirkimo objektui po projekto įgyvendinimo.

³⁵₁₇ Paslaugos teikėjas negali siūlyti sprendinių, kuriuose būtų nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikroms įmonėms ar tam tikriems produktams, darbams ir (ar) paslaugoms būtų sudarytos palankesnės sąlygos.

Investicinio projekto turinys ir struktūra (pagal Metodiką):

Projekto santrauka

1. Projekto kontekstas

1.1. Paslaugos pasiūla ir paklausa

1.2. Teisinė aplinka

1.3. Sprendžiamos problemos ir jų atsiradimo priežastys

2. Projekto turinys

2.1. Projekto tikslas ir uždaviniai

2.2. Projekto sąsajos su kitais projektais

2.3. Projekto tikslinės grupės ir ribos

2.4. Projekto organizacija

2.5. Projekto siekiami rezultatai

3. Galimybės ir alternatyvos

3.1. Esama situacija

3.2. Galimos projekto veiklos

3.3. Veiklų vertinimo kriterijai

3.4. Trumpasis veiklų sąrašas ir projekto įgyvendinimo alternatyvų aprašymas

3.5. Analizės metodo pasirinkimas

3.6. Projekto įgyvendinimo alternatyvų palyginimas SVA metodu

4. Finansinė analizė

4.1. Projekto ataskaitinis laikotarpis

4.2. Finansinė diskonto norma

4.3. Projekto lėšų srautai

4.3.1. Investicijų išlaidos

4.3.2. Investicijų likutinė vertė

4.3.3. Veiklos pajamos

4.3.4. Veiklos išlaidos

4.3.5. Mokesčiai

4.3.6. Finansavimas

4.4. Finansiniai rodikliai

- 4.4.1. Investicijų finansiniai rodikliai
- 4.4.2. Išvada dėl finansinio gyvybingumo
- 4.4.3. Kapitalo finansiniai rodikliai
- 4.4.4. Rodiklių palyginimas
- 5. Ekonominė analizė
- 5.1. Rinkos kainų pavertimas į ekonomines
- 5.2. Socialinė diskonto norma
- 5.3. Išorinio poveikio įvertinimas
- 5.3.1. Poveikio komponentai
- 5.3.2. Poveikio mastas
- 5.4. Ekonominiai rodikliai
- 5.4.1. EGDV rodiklis
- 5.4.2. EVGN rodiklis
- 5.4.3. ENIS rodiklis
- 5.5. Optimalios alternatyvos parinkimas
- 6. Jautrumas ir rizikos
- 6.1. Jautrumo analizė
- 6.1.1. Kintamųjų nustatymas
- 6.1.2. Tarpusavio priklausomybės įvertinimas
- 6.1.3. Elastingumo analizė
- 6.1.4. Kritiniai kintamieji
- 6.2. Scenarijų analizė
- 6.3. Kintamųjų tikimybės
- 6.4. Rizikų vertinimas
- 6.4.1. Kintamųjų rizikos įverčiai
- 6.4.2. Rizikos grupės
- 6.4.3. Vertė rizikos grupėse
- 6.4.4. Rizikos grupių vertės laike
- 6.5. Rizikos priimtinumas
- 6.6. Rizikų valdymo veiksmai
- 7. Projekto vykdymo planas
- 7.1. Projekto trukmė ir etapai
- 7.2. Projekto vieta
- 7.3. Projekto komanda
- 7.4. Projekto prielaidos ir tęstinumas
- 7.5. Kitos išvados
- 7.6. Projekto santrauka

Investicijų projekto rengimo metu projekto koncepcija gali būti tikslinama atsižvelgiant į finansinio modeliavimo rezultatus siekiant užtikrinti, kad projekto sukuriamą naudą visuomenei viršytų jam įgyvendinti reikalingas išlaidas.

Kiti reikalavimai:

- ³⁵₁₇ Išsamiojo energijos vartojimo audito ataskaita, energinio naudingumo sertifikatas su priedais, patvirtinantis, kokia dabartinė atnaujinamo viešojo pastato energinio naudingumo klasė ir Investicinis projektas turi būti parengti lietuvių kalba, projekto pateikimo formatas A4.
- ³⁵₁₇ Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip iki 2021-12-30 Užsakovui turi pateikti Išsamiojo energijos vartojimo audito ataskaitą, energinio naudingumo sertifikatą su priedais, patvirtinantį, kokia dabartinė atnaujinamo viešojo pastato energinio naudingumo klasė ir Investicinį projektą – elektronine forma (CD (aprašomoji dalis – „Microsoft Word“, skaičiavimų lentelės – Microsoft Excel“ programų formatais)) bei 2 vnt. spausdintų egz.
- ³⁵₁₇ Paslaugos teikėjas el. paštu koordinuojančio asmens gali prašyti papildomos informacijos. Investicinio projekto rengimo laikas dėl šios priežasties, paslaugos teikėjui prašant,

pratęsimas tik tais atvejais, kuomet šios informacijos pateikimas trunka ilgiau nei 3 darbo dienas.

³⁵₁₇ Paslaugos atlikimo vieta – Rokiškis.

³⁵₁₇ Atsižvelgdamas į perkančiosios organizacijos ir projekto įgyvendinime dalyvaujančių institucijų pateiktas pastabas ir pasiūlymus, kurie neprieštaruoja teisės aktams, paslaugos teikėjas privalo patikslinti investicijų projektą. Paslaugų tiekėjas be papildomo atlyginimo po darbų priėmimo taiso, koreguoja išsamiojo energijos vartojimo audito ataskaitą ir investicijų projektą taip, kad jie būtų parengti pagal Programoje, Kvietime ir Metodikoje nustatytus reikalavimus.
