

STEAM INFORMACINĖS SISTEMOS KŪRIMO IR DIEGIMO DARBŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2021 m. lapkričio 23 d. Nr. A9-
Vilnius

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 302848387, kurio registruota buveinė yra Žirmūnų g. 1B, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Algirdo Sakevičiaus, veikiančio pagal centro nuostatus ir

UAB „Dizaino kryptis“ (toliau – Paslaugų teikėjas), juridinio asmens kodas 225257570, kurio registruota buveinė yra Laisvės pr. 88, 06125 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Vaivos Lukminaitės, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

Paslaugų teikėjui laimėjus Užsakovo vykdytą atvirą konkursą „STEAM informacinės sistemos kūrimo ir diegimo darbų paslaugų pirkimas“, kuris buvo paskelbtas CVP IS (toliau – Konkursas), sudarė šią paslaugų (toliau – Paslaugos) teikimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas pagal Techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas), o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka.

2. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartyje numatytas paslaugas suteikti iki 2023 m. birželio 30 d., konkretūs paslaugų atlikimo terminai nurodyti „Paslaugų teikimo plane“ (Sutarties 3 priedas);

2.1.2. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir pagrįstus Užsakovo nurodymus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.1.3. visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos kokybiškai, vadovautis Užsakovo teikiamomis pastabomis, atsižvelgti į pagrįstai keliamus kokybės ir kitus techninius reikalavimus;

2.1.4. užtikrinti, kad Paslaugų kokybė atitiktų normatyviniuose dokumentuose ir Sutartyje numatytus reikalavimus;

2.1.5. savo sąskaita pašalinti visus teikiamų ir/ar suteiktų Paslaugų trūkumus per Užsakovo nustatytą protingą terminą;

2.1.6. atlyginti dėl nekokybiško Paslaugų teikimo Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius;

2.1.7. užtikrinti, kad Paslaugas teiks tik tie subtiekJai, kuriuos Paslaugų teikėjas nurodė savo pasiūlyme Konkursui. Šiuos subtieKėjus pakeisti kitais subtieKėjais galima tik iš anksto gavus raštišką Užsakovo sutikimą, jeigu naujasis subtieKėjas atitinka pagal Konkurso sąlygas jam keliamus reikalavimus ir, kiek tai buvo vertinta Konkurso metu, turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei keičiamas subtieKėjas;

2.1.8. ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtieKėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų

teikėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau Sutartyje nustatyta tvarka;

2.1.9. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo pasiūlyme Konkursui pasiūlyti specialistai realiai vykdytų pasiūlyme jiems nurodytas funkcijas. Pasiūlyme nurodytus specialistus Paslaugų teikėjas gali pakeisti tik iš anksto gavęs raštišką Užsakovo sutikimą ir tik jeigu naujas specialistas atitinka pagal Konkurso sąlygas jam keliamus reikalavimus ir, kiek tai buvo vertinta Konkurso metu, turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei keičiamas specialistas.

2.1.10. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai ir specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

2.1.11. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją;

2.1.12. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.13. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ir dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;

2.2.2. visapusiškai bendradarbiauti su Paslaugų teikėju siekiant, kad Paslaugos būtų suteiktos tinkamai;

2.2.3. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų teikėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pirkėjui tinkamai įvykdyti Sutartį;

2.2.4. užtikrinti iš Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

2.2.5. priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

2.2.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kaina yra 68800 Eur (šešiasdešimt aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai Eur 00 Eur ct) plus 21 proc. PVM 14448 Eur. (keturiolika tūkstančių keturi šimtai keturiasdešimt aštuoni Eur 00 Eur ct), **iš viso 83 248 Eur** (aštuoniasdešimt trys tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt aštuoni Eur 00 Eur ct).

3.2. Su Paslaugų teikėju bus atsiskaitoma už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties 2 priede nurodytus paslaugų įkainius, t. y. etapus.

3.3. Sutartyje numatyti Paslaugų įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiami, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Tokiu atveju, Paslaugų įkainiai bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į jų sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį. Perskaičiuoti Paslaugų įkainiai įforminami Sutarties Šalių atstovų pasirašomu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis

3.4. Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas, jeigu nėra pareiškęs Paslaugų teikėjui pretenzijos dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, sumoka per 30 dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto už per praėjusį kalendorinį mėnesį faktiškai suteiktas Paslaugas pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Paslaugų teikėjo pateiktą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas turi pasirašyti per 5 darbo dienas, arba pateikti pagrįstus prieštaravimus. Nustatytu laiku nepasirašius perdavimo-priėmimo akto ir nepateiktus pagrįstų prieštaravimų, aktas

laikomas pasirašytu. Paslaugų teikėjas privalo sąskaitas Užsakovui pateikti per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „[E. sąskaita](#)“.

3.5. Su Paslaugų teikėju atsiskaitoma mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo sąskaitoje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į šiame punkte nurodytą Paslaugų teikėjo sąskaitą.

3.6. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 2.1.8 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekęjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Paslaugų teikėjo ir jo subtiekęjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, atsižvelgiant į Konkurso dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

4. SUTARTIES ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priištus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priištų įsipareigojimų įvykdymą.

4.2. Neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų nustatytais terminais, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų Paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priištus įsipareigojimus.

4.5. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi priištus įsipareigojimus, įskaitant Paslaugų teikėjo pasiūlyme Konkursui priištus įsipareigojimus dėl Paslaugų teikimo plano vykdymo, projekto vadovo ir viešinimo, ir atitinkamo trūkumo neištaiso per Užsakovo suteiktą protingą terminą, Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti 10 procentų dydžio baudą nuo Paslaugų teikėjo pasiūlyme Konkursui pasiūlytos vienerių metų Paslaugų teikimo kainos.

5. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (*FORCE MAJEURE*)

5.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, karantino paskelbimas Paslaugų teikimo teritorijoje ar jos dalyje, pandemijos, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti

galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

5.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai tiesioginę žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Paslaugų teikėjui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą pagal Konkurso sąlygų XIV skyriaus reikalavimus ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

6.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

6.3. Šalys susitaria, kad Paslaugų sutartis gali būti keičiama mažinant Paslaugų apimtį:

6.3.1. atsižvelgiant į atsiradusias nuo šalių valios nepriklausančias objektyvias aplinkybes (pavyzdžiui, Covid-19 pasaulinė pandemija, dėl karantino Lietuvos Respublikoje taikomi apribojimai), tokia apimtimi, kuria dėl šių aplinkybių Paslaugos negalės būti teikiamos arba galės būti teikiamos nepilna apimtimi. Tokiu atveju viena iš šalių informuoja kitą sutarties šalį dėl atsiradusio poreikio keisti Paslaugų apimtį ir šalys pasirašo susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

6.3.2. Paslaugų sutartis gali būti keičiama mažinant Paslaugų apimtį (atsisakant tam tikrų paslaugų) atsižvelgiant į atsiradusias nuo šalių valios nepriklausančias aplinkybes, tokias kaip negavus reikiamo finansavimo projekto įgyvendinimui. Tokiu atveju viena iš šalių informuoja kitą sutarties šalį dėl atsiradusio poreikio keisti Paslaugų apimtį ir šalys pasirašo susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

6.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

6.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

6.6. Sutarties įvykdymo užtikrinimui Paslaugų teikėjas privalo pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar draudimo bendrovės garantiją, užtikrinimo vertė 15 proc. nuo sutarties vertės Eur. Užtikrinimas turi galioti visą pirkimo sutarties galiojimo laiką. Sutarties įvykdymo užtikrinimą tiekėjas privalo pateikti per 10 dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos.

7. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

7.1. Esant objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Paslaugos negali būti tinkamai teikiamos arba dėl kurių Užsakovas negali šių Paslaugų įsigyti ir apmokėti, Užsakovas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

7.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

7.3. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo, turintis ar pagrįstai galintis turėti įtakos plaukimo paslaugų užsiėmimų vykdymui ar atsiskaitymui už tinkamai suteiktas Paslaugas.

8. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu. Tokiu atveju, nutraukiant Sutartį Šalys susitaria dėl Sutarties nutraukimo sąlygų.

8.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti dėl tokio nutraukimo Užsakovo patirtus tiesioginius nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

8.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį rašytiniu pranešimu įspėjęs Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsiskaityti už visas iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas.

8.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

8.5. Bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį dėl kitos Šalies padaryto esminio Sutarties pažeidimo, kurio pažeidimą padariusi Šalis neištaiso per jai suteiktą protingą terminą (jeigu toks ištaisymas įmanomas). Sutarties nutraukimo dėl kitos Šalies padaryto esminio jos pažeidimo atveju kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai visus šios dėl tokio nutraukimo patirtus tiesioginius nuostolius.

8.6. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo padaryto esminio jos pažeidimo, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Paslaugų teikėjo pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu, kuris yra laikomas Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtų nuostolių kompensavimu.

9. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

9.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

10.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

10.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

10.3. Šioje sutartyje neaptartus klausimus reguliuoja Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

10.4. Už sutarties vykdymą ir kontrolę šalys skiria atsakingais šiuos asmenis:

10.4.1. Užsakovo vadovo sprendimu skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą: **Valentinas Pumputis, Techninės kūrybos ir inžinerinio ugdymo skyriaus vedėjas, tel. +370 645 04389, el. p. valentinas.pumputis@lmnsc.lt.**

10.4.2. Paslaugų teikėjo vadovo sprendimu skiriamas asmuo **Vaiva Lukminaitė, projekto vadovė, tel. +370 620 28632, el. p. vaiva@kryptis.lt; Greta Navickaitė, sistemų analitikė-architektė, tel. (8 5) 212 60 36, el. p. greta.n@kryptis.lt**

10.5. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodos juridinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai iš Šalių.

10.6. Šie Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

10.6.1. Priedas Nr. 1 – Paslaugų techninė specifikacija;

10.6.2. Priedas Nr. 2 – Paslaugos įkainiai (teikėjo pateiktas pasiūlymas Konkursui).

- 10.6.3. Priedas Nr. 3 – Paslaugų teikimo planas
10.6.4. Priedas Nr. 4 – Sutarties vykdymui skiriamų specialistų sąrašas
10.6.5. Priedas Nr. 5 – Kiti Konkurso dokumentai.

Užsakovas

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras
PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119
Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius
Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205
El. paštas: info@lmnsc.lt
A/s Nr. LT76 7044 0600 0102 9937
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Paslaugų teikėjas

UAB „Dizaino kryptis“
PVM mokėtojo kodas:
Adresas: Laisvės pr. 88, Vilnius
Tel.: (8-5) 212 60 36, faks.: (8-5) 262 79 86
El. paštas: info@kryptis.lt
A/s Nr. LT33 7300 0100 8122 1151
AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorius: **Algirdas Sakevičius**

Direktorė: **Vaiva Lukminaitė**

**prie 2021-11-23 STEAM informacinės sistemos kūrimo ir diegimo darbų paslaugų teikimo
sutarties Nr. A9 –**

**STEAM INFORMACINĖS SISTEMOS KŪRIMO IR DIEGIMO DARBŲ PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

prie 2021-11-23 STEAM informacinės sistemos kūrimo ir diegimo darbų paslaugų teikimo sutarties Nr. A9 –

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina skaičiais Eur be PVM
1.	STEAM IS kūrimo I etapas	48160,00
2.	STEAM IS kūrimo II etapas	13760,00
3.	STEAM IS kūrimo III etapas	6880,00
	<i>Viso Eur be PVM</i>	68800,00
	<i>PVM (21proc.) Eur</i>	14448,00
	<i>IŠ VISO EUR SU PVM</i>	83248,00

Užsakovas

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras
PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119
Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius
Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205
El. paštas: info@lmnsc.lt
A/s Nr. LT76 7044 0600 0102 9937
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Paslaugų teikėjas

UAB „Dizaino kryptis“
PVM mokėtojo kodas:
Adresas: Laisvės pr. 88, Vilnius
Tel.: (8-5) 212 60 36, faks.: (8-5) 262 79 86
El. paštas: info@kryptis.lt
A/s Nr. LT33 7300 0100 8122 1151
AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorius: **Algirdas Sakevičius**

Direktorė: **Vaiva Lukminaitė**

prie 2021-11-23 STEAM informacinės sistemos kūrimo ir diegimo darbų paslaugų teikimo sutarties Nr. A9 –

Paslaugų teikimo planas

Nr.	Etapas	Trukmė	Aprašymas
1.	IS projektavimas	1 mėn. nuo Sutarties pasirašymo datos	• Parengiama infrastruktūra (kūrimo, testavimo bei gamybinei aplinkoms); • Pagrindinių PO veiklos procesų analizė ir detalizacija, detalūs sprendinių projektavimas; • Parengta ir su PO suderinta IS architektūra, Sistemos modulių duomenų mainų protokolų aprašymai; • Detalių sprendinių suderinimas su pagrindinėmis suinteresuotomis šalimis.
2.	Programavimas: I etapas	4 mėn. nuo Sutarties pasirašymo datos	• STEAM IS kūrimo I etapo realizavimas ir testavimas. • I etapo funkcionalumo priėmimo testavimas.
3.	Bandomoji eksploatacija: I etapas	1 mėn. nuo 2 etapo pabaigos	• 2 projekto etape pasiektų rezultatų diegimas į gamybinę aplinką; • 1 mėn. trukmės bandomoji eksploatacija; • Pašalintos testavimo ir bandomosios eksploatacijos metu aptiktos klaidos.
4.	Eksploatacija: I etapas	-	• Pasirašomas programavimo I etapo darbų priėmimo – perdavimo aktas. • Programinio kodo perdavimas PO.
5.	Programavimas: II etapas	3 mėn. nuo 3 etapo pabaigos	• STEAM IS kūrimo II etapo realizavimas ir testavimas. • II etapo funkcionalumo priėmimo testavimas.
6.	Bandomoji eksploatacija: II etapas	1 mėn. nuo 5 etapo pabaigos	• 5 projekto etape pasiektų rezultatų diegimas į gamybinę aplinką; • 1 mėn. trukmės bandomoji eksploatacija; • Pašalintos testavimo ir bandomosios eksploatacijos metu aptiktos klaidos.
7.	Eksploatacija: II etapas	-	• Pasirašomas programavimo II etapo darbų priėmimo – perdavimo aktas. • Programinio kodo perdavimas PO.
8.	Programavimas: III etapas	2 mėn. nuo 3 etapo pabaigos	• STEAM IS kūrimo III etapo realizavimas ir testavimas. • III etapo funkcionalumo priėmimo testavimas.
9.	Bandomoji eksploatacija: III etapas	1 mėn. nuo 5 etapo pabaigos	• 8 projekto etape pasiektų rezultatų diegimas į gamybinę aplinką; • 1 mėn. trukmės bandomoji eksploatacija; • Pašalintos testavimo ir bandomosios eksploatacijos metu aptiktos klaidos.

Nr.	Etapas	Trukmė	Aprašymas
10.	Eksploatacija: III etapas	-	- Pasirašomas programavimo III etapo darbų priėmimo – perdavimo aktas. - Programinio kodo perdavimas PO.

Užsakovas

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras
PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119
Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius
Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205
El. paštas: info@lmnsc.lt
A/s Nr. LT76 7044 0600 0102 9937
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius: **Algirdas Sakevičius**

Paslaugų teikėjas

UAB „Dizaino kryptis“
PVM mokėtojo kodas:
Adresas: Laisvės pr. 88, Vilnius
Tel.: (8-5) 212 60 36, faks.: (8-5) 262 79 86
El. paštas: info@kryptis.lt
A/s Nr. LT33 7300 0100 8122 1151
AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorė: **Vaiva Lukminaitė**

**prie 2021-11-23 STEAM informacinės sistemos kūrimo ir diegimo darbų paslaugų teikimo
sutarties Nr. A9 –**

Sutarties vykdymui skiriamų specialistų sąrašas
(pildoma pagal pirkimo sąlygų reikalavimus)

Užsakovas

Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras
PVM mokėtojo kodas: LT 100007095119
Adresas: Žirmūnų g. 1B, LT-09101 Vilnius
Tel.: (8-5) 276 6578, faks.: (8-5) 276 3205
El. paštas: info@lmnsc.lt
A/s Nr. LT76 7044 0600 0102 9937
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Paslaugų teikėjas

UAB „Dizaino kryptis“
PVM mokėtojo kodas:
Adresas: Laisvės pr. 88, Vilnius
Tel.: (8-5) 212 60 36, faks.: (8-5) 262 79 86
El. paštas: info@kryptis.lt
A/s Nr. LT33 7300 0100 8122 1151
AB Swedbank, banko kodas 73000

Direktorius: **Algirdas Sakevičius**

Direktorė: **Vaiva Lukminaitė**