

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 26-488-(7.7)

PIRKIMO Nr. 252219

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai penkioliktų metų lapkričio mėnesio 30 diena

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama savivaldybės administracijos direktorės Vilmos Jurgelevičienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

Kristina Babarskienė, gyvenanti Seirijų g. 11-7, Leipalingis, Druskininkų savivaldybė ir veikianti pagal individualios veiklos pažymą Nr. 590940 (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Tiekėjas įsipareigoja pasiūti, parduoti, pristatyti, sumontuoti, o Pirkėjas nupirkti Užolaidas, romanetes ir roletus, skirtus pastatui, esančiam Alėjos g. 30, Leipalingio mstl., Druskininkų sav., toliau „Prekes“, kurių apibūdinimas ir savybės nustatytos Techninėje specifikacijoje, šios Sutarties priede, ir sumokėti už jas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

1.2. Perkamos Prekės:

Prekės		
Prekių Nr.	Prekių pavadinimai	Techninės charakteristikos/ Kiekiai/Mato vnt.
1.	Užolaidos, romanetės ir roletai, skirti pastatui, esančiam Alėjos g. 30, Leipalingio mstl., Druskininkų sav.	Pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas, jų sumontavimas/pastatymas ir pan.)
Alėjos g. 30, Leipalingio mstl. Druskininkų sav.	Užolaidos, romanetės ir roletai turi būti sumodeliuoti, pasiūti ar pagaminti, pristatyti, sumontuoti ir perduoti naudojimui ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos. Minėtas terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, gali būti pratęstas bet ne ilgiau kaip 1 mėn. laikotarpiui.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas ir Pirkėjas ją pasirašo ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.2. Užuolaidos, romanetės ir roletai turi būti sumodeliuoti, pasiūti ar pagaminti, pristatyti, sumontuoti ir perduoti naudojimui ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos.

2.3. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas dar 1 mėnesiu.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutartyje nustatyta fiksuota prekių kaina:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas (prekių pavadinimai aprašyti pagal techninėje specifikacijoje 3 lentelėje nurodytus parametrus: patalpos numerį; nišos plotį ir užuolaidų, romanečių ar roletų ilgį; langų ar durų tipą)	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Užuolaidų komplektas su karnizais:					
1.1	Nr. 101; 1,28 m; 2,9 m; L1-01	1	208,14	251,85	208,14	251,85
1.2	Nr. 102; 1,28 m; 2,8 m; L1-01	1	208,14	251,85	208,14	251,85
1.3	Nr. 103; 1,3 m; 2,8 m; L1-01	2	208,14	251,85	416,28	503,70
1.4	Nr. 104; 1,32 m; 2,85 m; L1-01	2	208,14	251,85	416,28	503,70
1.5	Nr. 108; 1,29 m; 2,66 m; L1-01	1	208,14	251,85	208,14	251,85
1.6	Nr. 109; 1,32 m; 2,88 m; L1-01	3	208,14	251,85	624,42	755,55
1.7	Nr. 110; 1,27 m; 2,85 m; L1-01	2	208,14	251,85	416,28	503,70
1.8	Nr. 112; 1,34 m; 2,85 m; L1-01	2	208,14	251,85	416,28	503,70
1.9	Nr. 113; 1,34 m; 2,74 m; L1-01	2	208,14	251,85	416,28	503,70
1.10	Nr. 114; 1,14 m; 3,0 m; L1-01	1	208,14	251,85	208,14	251,85
1.11	Nr. 114; 1,29 m; 3,0 m; L1-01	3	208,14	251,85	624,42	755,55
1.12	Nr. 118; 1,44 m; 2,74 m; L1-01	1	208,14	251,85	208,14	251,85
1.13	Nr. 201; 1,8 m; 2,32 m; L1-03	1	208,18	251,90	208,18	251,90
1.14	Nr. 201; 1,7 m; 2,32 m; L1-03	1	208,18	251,90	208,18	251,90
1.15	Nr. 204; 1,5 m; 2,52 m; L1-04	2	218,13	263,94	436,26	527,87
1.16	Nr. 205; 1,48 m; 2,5 m; L1-04	2	218,12	263,93	436,24	527,85
1.17	Nr. 211; 1,36 m; 2,36 m; L1-03	1	204,06	246,91	204,06	246,91
1.18	Nr. 215; 1,48 m; 2,5 m; DL1-03	1	218,13	263,94	218,13	263,94
2.	Romanetės su tvirtinimo mechanizmais					
2.1	Nr. 203; 1,15 m; 1,61 m; L1-03	3	99,17	120,00	297,51	359,99
2.2	Nr. 206; 1,15 m; 1,61 m; L1-03	1	99,17	120,00	99,17	120,00
2.3	Nr. 206; 1,38 m; 1,23 m; L1-02	1	99,17	120,00	99,17	120,00
2.4	Nr. 212; 1,4 m; 1,6 m; L1-03	1	99,17	120,00	99,17	120,00
3.	Roletai su tvirtinimo mechanizmais					
3.1	Nr. 116; 1,3 m; 2,0 m; L1-01	1	49,59	60,00	49,59	60,00
IŠ VISO (bendra sutarties kaina)					6726,60	8139,19

3.2. Avansinis mokėjimas nenumatytas

3.3. Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjo perdavimo – priėmimo akto ir sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos. Perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo Druskininkų savivaldybės administracijos įgaliotas atstovas, kuriuo patvirtina, kad prekės pristatytos pilna apimtimi ir atitinka kokybės reikalavimus, bei Pirkėjo įgaliotas atstovas.

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT717300010143163115;

AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutartyje numatyta Prekių kaina / įkainis negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis – 400,00 Eur (keturių šimtų eurų, 00 centų) bauda.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. nutraukti Sutartį.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Reda Kubiliūtė	Kristina Babarskienė
Adresas	Vilniaus al. 18, LT-66118 Druskininkai	Seirijų g. 11-7, LT-67282 Leipalingis, Druskininkų sav.
Telefonas	(8 313) 59 158	(8 656) 36175
Faksas	(8 313) 55 376	-
El. paštas	reda.kubiliute@druskininkai.lt	kristinosuzulaidos@gmail.com

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaus

žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kitos nuostatos

7.1. Sutarties vykdymo metu, kai subtiektėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiektėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Tiekėjas gali pakeisti subtiektėjus. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiektėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas kartu su Tiekėju įformina Papildomą susitarimą dėl subtiektėjų pakeitimo, pasirašomu abiejų sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiektėjus.

7.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

7.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.5. Sutarties specialiųjų sąlygų priedas „Prekių techninė specifikacija“.

Pirkėjo vardu

Druskininkų savivaldybės administracija
Vilniaus al. 18, LT-66119 Druskininkai
Įmonės kodas 188776264
PVM mokėtojo kodas
A.s. Nr. LT087300010129482690
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
tel. (8 313) 51233,
faksas (8 313) 55 376
el.p. info@druskininkai.lt

Tiekėjo vardu

Kristina Babarskienė
Seirijų g. 11-7, LT-67282 Leipalingis,
Druskininkų savivaldybė

Individualios veiklos pažyma Nr. 590940
A.s. Nr. LT717300010143163115
AB „Swedbank“, banko kodas 73000
tel. (8 656) 36175,
el. p. kristinosuzuolaidos@gmail.com

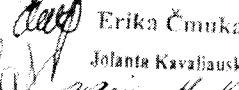
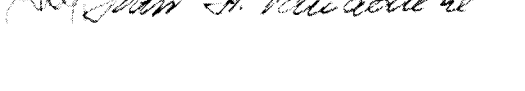
Druskininkų savivaldybės administracijos
direktorė


Vilina Jurgelevičienė


Kristina Babarskienė,
veikianti pagal individualios veiklos
pažymą Nr. 590940




Rėda Kubilinskas

Algirdas Svirskas

Erika Čmukaitė

Jolanta Kavaliauskienė

**UŽUOLAUDŲ, ROMANEČIŲ IR ROLETŲ, SKIRTŲ PASTATUI, ESANČIAM ALĖJOS
G. 30, LEIPALINGIO MSTL., DRUSKININKŲ SAV.
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Druskininkų savivaldybės administracija nupirko užuolaidas, romanetes ir roletus, skirtus pastatui, esančiam Alėjos g. 30, Leipalingio mstl., Druskininkų sav.

2. Pastatas, esantis Alėjos g. 30, Leipalingio mstl., Druskininkų sav. yra nekilnojamojo kultūros paveldo objektas, todėl parenkant užuolaidas, romanetes, roletus būtina atsižvelgti į interjerą, pastato architektūrą ir stilių, patalpų, kuriose įsikūręs muziejus, biblioteka ir bendruomenės centras funkcinę paskirtį.

3. Jeigu Techninėje specifikacijoje, yra nurodyta pateiktų medžiagų prekės ženklas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, tuo atveju laikoma, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“.

1 lentelė. Bendrieji reikalavimai užuolaidoms, romanetėms ir roletams.

Eil. Nr.	Bendrieji reikalavimai
1.	Visos užuolaidos, romanetės ir roletai su visais aksesuarais, tvirtinimo mechanizmais ir pakabinimo elementais turi būti nauji, nenaudoti.
2.	Į užuolaidų, romanečių ir roletų komplektą turi įeiti visi aksesuarai, tvirtinimo mechanizmai, pakabinimo elementai bei kitos dalys, reikalingos tinkamai eksploatuoti užuolaidas, romanetes ir roletus.
3.	Visos užuolaidos, romanetės ir roletai turi būti pristatomos ir sumontuojamos pastate, esančiame Alėjos g. 30, Leipalingio mstl., Druskininkų sav. perkančiosios organizacijos nurodytose patalpose ar vietose (pagal numatytus kiekius).
4.	Visiems užuolaidų komplektams su karnizais, romanetėms ir roletams su tvirtinimo mechanizmams turi būti suteikiama ne trumpesnė negu tiekėjo arba gamintojo suteikiama garantija. Pistačius prekes pateikiamos garantinio aptarnavimo sąlygos (lietuvių k., jei tiekėjas ar gamintojas tokias rengia).
5.	Jeigu Techninėje specifikacijoje nenurodoma užuolaidų, romanečių ir roletų spalva, ji turi būti parinkta tokia, kad derėtų su interjeru. Perkančioji organizacija turi teisę konkretų atspalvį išsirinkti iš tiekėjo siūlomos spalvų paletės.
6.	Skaičiuojant bendrą pasiūlymo kainą, turi būti įvertintos visos išlaidos ir visi mokesčiai, pagaminimo, montavimo darbai ir transportavimo išlaidos.
7.	Pasirašius sutartį tiekėjas privalo raštu suderinti užuolaidų komplektą su karnizais, romanečių ir roletų su tvirtinimo mechanizmais, įskaitant aksesuarus, eskizus, konkrečius matmenis, bei atspalvius su Perkančiąja organizacija.
8.	Visi nurodyti parametrai, t.y. išmatavimai, medžiagų sudėties kiekiai ir pan. gali kisti nuo Pirkimo dokumentuose nurodytų parametrų ne daugiau kaip 10 proc.

2 lentelė. Techniniai reikalavimai užuolaidoms, romanetėms ir roletams.

Eil. Nr.	Pageidaujamos techninės charakteristikos*	Kiekis vnt.	Pardavėjo siūlomas aprašymas
1.	Užuolaidų komplektas su karnizais. Užuolaidų komplektą sudaro dienos ir naktinės užuolaidos su aksesuarais ir pakabinimo elementais (karnizais ar kitais tvirtinimo mechanizmais). Dieninių užuolaidų audinys turi būti ne mažiau kaip 100% PES vualis, klasikinis ar klasicistinis stilių atitinkantis raštas apačioje. Lengvas, peršviečiamas, gerai krintantis audinys. Naktinių užuolaidų audinys turi būti žakardinis, svoris ne mažiau kaip 460 gr/m², 70% poliesteris, 30% viskozė. Audinys sulaikantis tiesioginį saulės spindulių patekimą į patalpą. Užolaidos turi būti parištos dekoratyviais kutais, derančiais prie dienos ir naktinių užuolaidų. Į dekoratyvinių kutų komplektą turi įeiti tvirtinimo prie pastato konstrukcijos elementai, kurie turi atlaikyti užuolaidos audinio svorį. Karnizai sendinto aukso spalvos, klasikinio stiliaus, su antgaliais. Užolaidos turi būti sumodeliuotos taip, kad atitiktų patalpų stilių, derėtų prie baldų ir bendro pastato interjero. Preliminarūs matmenys, kurie pateikti Techninės specifikacijos 3 lentelėje būtina tikslinti prieš siuvant užuolaidas.	29	Užuolaidų komplektas su karnizais. Užolaidų komplektą sudaro dienos ir naktinės užuolaidos su aksesuarais ir pakabinimo elementais (karnizais ar kitais tvirtinimo mechanizmais). Dieninių užuolaidų audinys turi būti ne mažiau kaip 100% PES vualis, klasikinis ar klasicistinis stilių atitinkantis raštas apačioje. Lengvas, peršviečiamas, gerai krintantis audinys. Naktinių užuolaidų audinys yra žakardinis, svoris ne mažiau kaip 460 gr/m², 70% poliesteris, 30% viskozė. Audinys sulaikantis tiesioginį saulės spindulių patekimą į patalpą. Užolaidos yra parištos dekoratyviais kutais, derančiais prie dienos ir naktinių užuolaidų. Į dekoratyvinių kutų komplektą įeina tvirtinimo prie pastato konstrukcijos elementai, kurie atlaiko užuolaidos audinio svorį. Karnizai sendinto aukso spalvos, klasikinio stiliaus, su antgaliais. Užolaidos bus sumodeliuotos taip, kad atitiktų patalpų stilių, derėtų prie baldų ir bendro pastato interjero. Preliminarūs matmenys, kurie pateikti Techninės specifikacijos 3 lentelėje bus tikslinami prieš siuvant užuolaidas.



Idung -

2.	Romanetės su tvirtinimo mechanizmais. Romanečių komplektą sudaro romanetės su aksesuarais ir pakabinimo elementais ar kitais tvirtinimo mechanizmais. Romanečių audinys turi būti pagamintas iš audinio, kurio sudėtyje yra 20% medvilnės, 80% poliesteris. Romanetės turi būti sumodeliuotos taip, kad atitiktų patalpų stilių, derėtų prie baldų ir bendro pastato interjero. Preliminarūs matmenys, kurie pateikti Techninės specifikacijos 3 lentelėje būtina tikslinti prieš siuvant romanetes.	6	Romanetės su tvirtinimo mechanizmais. Romanečių komplektą sudaro romanetės su aksesuarais ir pakabinimo elementais ar kitais tvirtinimo mechanizmais. Romanečių audinys yra pagamintas iš audinio, kurio sudėtyje yra 20% medvilnės, 80% poliesteris. Romanetės bus sumodeliuotos taip, kad atitiktų patalpų stilių, derėtų prie baldų ir bendro pastato interjero. Preliminarūs matmenys, kurie pateikti Techninės specifikacijos 3 lentelėje bus tikslinami prieš siuvant romanetes.
3.	Roletai su tvirtinimo mechanizmais. Tekstilinio audinio roletas. Audinio sudėtis: 100% poliesteris. Audinys pralaidus šviesai, bei sulaikantis tiesioginį saulės patekimą į patalpą. Roletai turi atitikti patalpų stilių, derėti prie bendro pastato interjero. Preliminarūs matmenys, kurie pateikti Techninės specifikacijos 3 lentelėje būtina tikslinti prieš gaminant roletus.	1	Roletai su tvirtinimo mechanizmais. Tekstilinio audinio roletas. Audinio sudėtis: 100% poliesteris. Audinys pralaidus šviesai, bei sulaikantis tiesioginį saulės patekimą į patalpą. Roletai parinkti taip, kad atitinka patalpų stilių, dera prie bendro pastato interjero. Preliminarūs matmenys, kurie pateikti Techninės specifikacijos 3 lentelėje bus tikslinami prieš gaminant roletus.

4. Parenkant užuolaidas, romanetes, roletus (įskaitant aksesuarus ir pakabinimo elementus) privaloma atsižvelgti į tai, kad patalpų sienų spalva yra šviesiai gelsva, lubos baltos, grindys patalpose Nr. 101, 116, 212 ir 215 yra molio spalvos keraminės plytelės, likusiose patalpose natūralaus ąžuolo parketlentės.

5. Preliminarūs užuolaidų, romanečių ir roletų kiekiai nurodyti konkrečiose patalpose L1-01, L1-02, L1-03, L1-04 tipo langams ir DL1-03 tipo durims yra pateikti 3 lentelėje. Preliminarūs matmenys užuolaidoms, romanetėms ir roletams (įskaitant aksesuarus, tvirtinimo mechanizmus ir pakabinimo elementus) turi būti įvertinti atsižvelgiant į pateiktus lango nišų plotčius bei preliminarų užuolaidų, romanečių ir roletų ilgį. Papildoma informacija pateikta 1 priede, kur pateiktuose Pirmo ir antro aukšto planų brėžiniuose nurodyta patalpų numeracija ir lango pločiai bei Pjūvio 2-2 brėžinyje, kur nurodyta patalpų aukščiai. Lango ar durų tipas nurodytas Langų ir lauko durų restauravimo žiniaraščiuose, 2 priede.

3 lentelė. Užuolaidų, romanetčių ir roletų kiekiai ir matmenys.

Eil. Nr.	Gaminio pavadinimas	Patalpa	Kiekis, vnt.	Lango ar durų nišos plotis, m	Preliminarus užuolaidų, romanečių ar roletų ilgis, m	Lango ar durų tipas
1.	Užuolaidų komplektas su karnizais	Nr. 101	1	1,28	2,9	L1-01
		Nr. 102	1	1,28	2,8	L1-01
		Nr. 103	2	1,3	2,8	L1-01
		Nr. 104	2	1,32	2,85	L1-01
		Nr. 108	1	1,29	2,66	L1-01
		Nr. 109	3	1,32	2,88	L1-01
		Nr. 110	2	1,27	2,85	L1-01
		Nr. 112	2	1,34	2,85	L1-01
		Nr. 113	2	1,34	2,74	L1-01
		Nr. 114	1	1,14	3,0	L1-01
		Nr. 114	3	1,29	3,0	L1-01
		Nr. 118	1	1,44	2,74	L1-01
		Nr. 201	1	1,8	2,32	L1-03
		Nr. 201	1	1,7	2,32	L1-03
		Nr. 204	2	1,5	2,52	L1-04
		Nr. 205	2	1,48	2,5	L1-04
		Nr. 211	1	1,36	2,36	L1-03
		Nr. 215	1	1,48	2,5	DL1-03
2.	Romanetės su tvirtinimo mechanizmais	Nr. 203	3	1,15	1,61	L1-03
		Nr. 206	1	1,15	1,61	L1-03
		Nr. 206	1	1,38	1,23	L1-02
		Nr. 212	1	1,4	1,6	L1-03
3.	Roletai su tvirtinimo mechanizmais	Nr. 116	1	1,3	2,0	L1-01

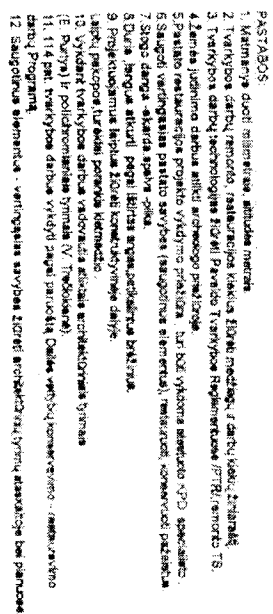
6. 3 lentelėje nurodyti matmenys yra preliminarūs ir nelaikomi faktiniais, jie skirti prekių pirkimo konkurso dalyviams pasiūlymams parengti ir nustatyti konkurso laimėtoją.

7. Užuolaidos, romanetės ir roletai turi būti sumodeliuoti, pasiūti ar pagaminti, pristatyti, sumontuoti ir perduoti naudojimui ne vėliau kaip per 2 mėn. nuo Sutarties sudarymo dienos. Minėtas terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, gali būti pratęstas bet ne ilgiau kaip 1 mėn. laikotarpiui.

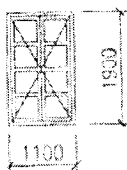
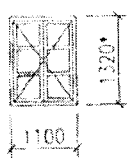
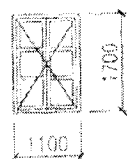
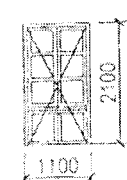
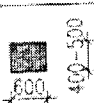
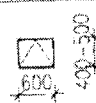
8. Esant poreikiui, Perkančioji organizacija numato įsigyti papildomų prekių vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 4 dalies 1 punkto nuostatomis.

PRIDEDAMA:

1. Pirmo ir antro aukšto planai, pjūvis 2-2, 3 lapai;
2. Langų ir lauko durų restauravimo žiniaraščiai, 2 lapai;
3. Karnizo antgalio ir kutų pavyzdžių nuotraukos, 3 vnt.

[illegible]

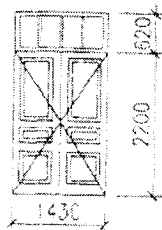
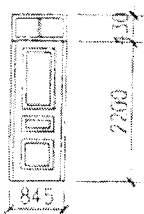
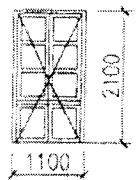
Holdings —

LANGŲ RESTAURAVIMO ŽINIARŠTIS					
V KORPUSO LANGŲ RESTAURAVIMO ŽINIARŠTIS					
Žymėjimas	Elementas	Vnt.	Kiekis	Pastabos	
L1-01		vnt.	22	1a atkuriamas naujas langas: - langas dvivėris, - rėmas spygliuočių medienos, - įstiklinimas dvigubas: išorėje - viengubi stiklai, pilno rėmo, vidaus pusėje - vienkameris stiklo paketas, dengti medinėmis juostelėmis iš abiejų pusių; - lango apvadai medžio, dažyti. Vidaus palangės medinės 1600x450mm.	
L1-02		vnt.	1	Mansardos atkuriamas (2a) naujas langas: - langas dvivėris, - rėmas spygliuočių medienos, - įstiklinimas dvigubas: išorėje - viengubi stiklai, pilno rėmo, vidaus pusėje - vienk.st.paketas, dengti medinėmis juostelėmis iš abiejų pusių; - lango apvadai medžio, dažyti. 1600x450mm;	
L1-03		vnt.	8	Mansardos atkuriamas(2a) naujas langas: - langas dvivėris, - rėmas spygliuočių medienos, - įstiklinimas dvigubas: išorėje - viengubi stiklai, pilno rėmo, vidaus pusėje - vienk.st.paketas, dengti medinėmis juostelėmis iš abiejų pusių; - lango apvadai medžio, dažyti. - Vidaus palangės medinės 1600x450mm.;	
L1-04		vnt.	4	Mansardos atkuriamas(2a) naujas langas: - langas dvivėris; - rėmas spygliuočių medienos; - apatinė dalis varstoma, medienos, flinginė, su termouzpildu; - įstiklinimas dvigubas: išorėje - viengubi stiklai, pilno rėmo, vidaus pusėje - vienk.stiklo paketai, dengti medinėmis juostelėmis iš abiejų pusių; - lango apvadai medžio, dažyti.	
L1-06		vnt.	2	Vėdinimo anga: - rėmas spygliuočių medienos, - nestiklintas (ventiliacijos anga) - iš vidaus dengtas tinkleliu, tamsios spalvos; - be apvadų.	
L1-07		vnt.	2	Naujas langas: - langas nevarstomas; - rėmas spygliuočių medienos; - įstiklintas 1-kameriu stiklo paketu. - be apvadų	
Z1 G1	 	vnt. vnt.	2 2	Metalų grotos-/šviesduobė/ Langas med. su vienkameriu stiklo paketu atverčiamas	
PASTABOS: 1. Durų matmenis tikslinti vietoje (schemose ir kiekių žiniaraščiuose pateikti angų projektiniai matmenys); 2. Stiklų storiai parenkami pagal stiklinimo sistemos gamintojo rekomendacijas; 3. Gaminių tvirtinimą, sandarinimą vykdyti pagal gamintojų rekomendacijas;					
2014-06 TP/SA				LAPAS 3	LAPŲ 4

[Handwritten signature]

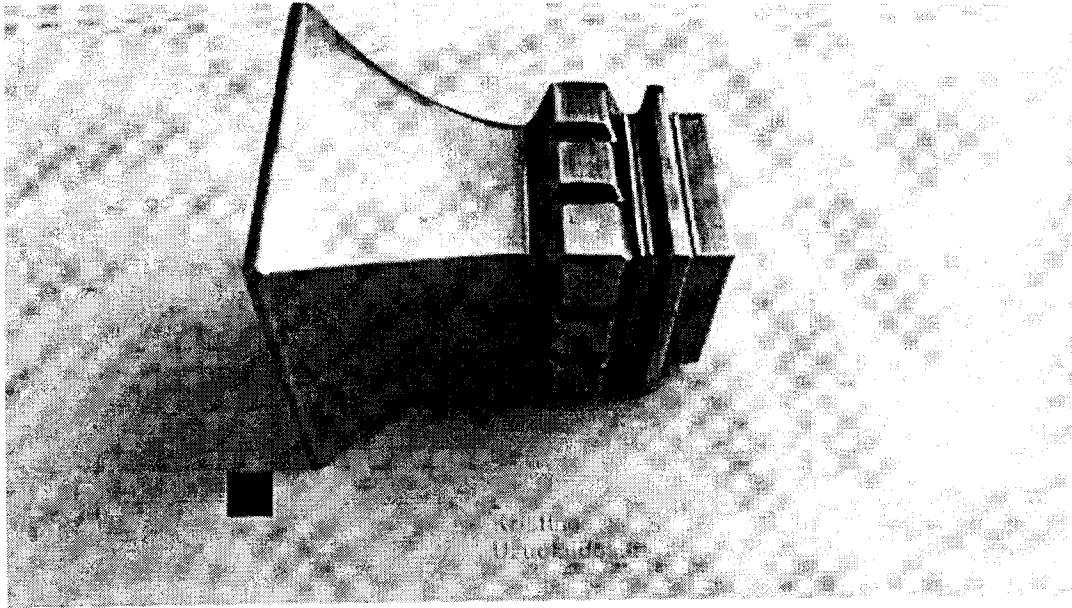
[Handwritten signature]

LAUKO DURŲ RESTAURAVIMO ŽINIARAŠTIS
V KORPUSO LAUKO DURŲ RESTAURAVIMO ŽINIARAŠTIS

VILKPUŠIO LAUKO DURŲ RESTAURAVIMO ŽINIARASTIS								
Žymėjimas	Elementas	Vnt	Kiekis	Pastabos				
DL1-01		vnt	1	Naujos lauko durys: - duris gaminti dviverės, ketmedžio medienos, filinginės, šiltintos, becuotos lakuotos. - dalies virš durų įstiklinimas dvigubas išorėje viengubi stiklai, pilno rėmo, vidaus pusėje - 1 stiklo paketas, dengtas medinėmis juostelėmis iš abiejų pusių. - spyna vidinė, su cilindrinio užraktu. Viena varčia su fikساتais				
DL1-02		vnt	1	Naujos durys. - duris gaminti vienverės, spygliuočių medienos, filinginės, šiltintos, becuotos lakuot - dalies virš durų įstiklinimas dvigubas išorėje viengubi stiklai, pilno rėmo, vidaus pusėje - 1 stiklo paketas, dengtas medinėmis juostelėmis. - spynos vidinės, su cilindrinio užraktu.				
DL1-03		vnt	1	Naujos durys (2a): - duris gaminti dviverės, spygliuočių medienos; - apatinė dalis šiltinta; - durų įstiklinimas dvigubas: išorėje viengubi stiklai, pilno rėmo, vidaus pusėje - vienkameris st. paketas, dengtas medinėmis juostelėmis iš abiejų pusių; - spyna vidinė, su cilindrinio užraktu. Viena varčia su fikساتais;				
PASTABOS: 1. Duris gaminti tik atidengus ir restauravus angas pagal patikslintus brėžinius ir matmenis (schemose ir kiekių žiniaraščiuose pateikti angų projektiniai matmenys); 2. Stiklų storiai parenkami pagal stiklinimo sistemos gamintojo rekomendacijas; 3. Gaminių tvirtinimą, sandarinimą vykdyti pagal gamintojų rekomendacijas; 4. Lauko durų šilumos perdavimo koeficientas ne didesnis nei $U=1.6 \text{ W/(m}^2\text{K)}$.								
2014-08 TP/SA				<table><tr><td>LAPAS</td><td>LAPŲ</td></tr><tr><td>2</td><td>4</td></tr></table>	LAPAS	LAPŲ	2	4
LAPAS	LAPŲ							
2	4							

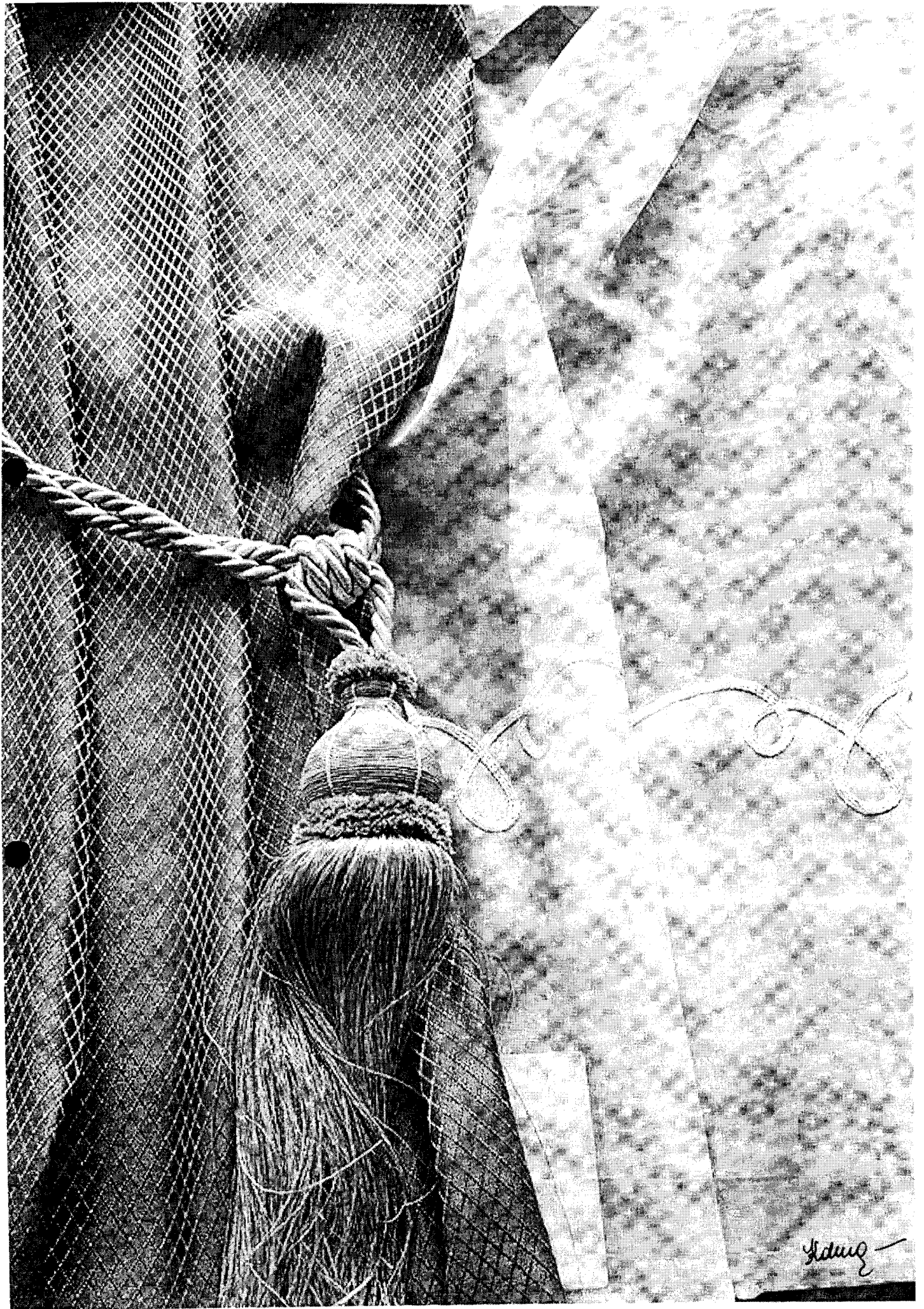
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Spencer

Hilary —



Eding



PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamas žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
 - 3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
 - 3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
 - 3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;
 - 3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;
 - 3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
 - 3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
 - 3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Prekių tiekimo grafikas

6.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdytų Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytą Prekių instaliavimą, išbandymą, paleidimą, personalo apmokymą ir kt., Prekių pristatymą į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimą, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

6.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

7. Prekių tiekimo terminai ir vieta

7.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

7.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

8. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

8.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

8.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

9. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

9.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

9.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nuroydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

9.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

10. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

10.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

10.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

10.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

10.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

10.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

10.6. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nuroydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

11. Šalių atsakomybė

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

11.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

12. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškinimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. Šalių pareiškimai ir garantijos

13.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

13.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

13.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

13.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

13.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

14. Konfidencialumo įsipareigojimai

14.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

15. Sutarties galiojimas

15.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

15.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

15.3. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16. Sutarties pakeitimai

16.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo nereikalaujama, kai atlikus supaprastintą pirkimą sudarytos sutarties vertė yra mažesnė kaip 3000 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) arba kai pirkimo sutartis sudaryta atlikus mažos vertės pirkimą.

16.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

17. Sutarties pažeidimas

17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

17.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

17.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

17.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

17.2.4. nutraukti Sutartį;

17.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

18. Sutarties vykdymo sustabdymas

18.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

18.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

18.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo

vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

18.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

18.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas.

18.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

19. Sutarties nutraukimas

19.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

19.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

19.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

19.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

19.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

19.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

19.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

19.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

19.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

19.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

19.3.1. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

19.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

19.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

19.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

19.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

19.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

19.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

20. Ginčų nagrinėjimo tvarka

20.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

20.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

21. Baigiamosios nuostatos

21.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

21.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarčiai tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

21.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21.4. Sutartis yra Sutarčiai Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarčiai lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Kolung -

[Signature]