

PREKIŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2021 m. d. Nr.
Vilnius

Sutarties šalys:

PIRKĖJAS

Pavadinimas	AB Vilniaus šilumos tinklai
Buveinės adresas	Elektrinės g. 2, 03150 Vilnius
Adresas korespondencijai	Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius
Juridinio asmens kodas	124135580
PVM mokėtojo kodas	LT241355811
Banko sąskaita	LT537044060001219501
Atstovas ir atstovavimo pagrindas	
Telefonas	1840
El. pašto adresas	info@chc.lt

TIEKĖJAS

Pavadinimas	UAB „Novakopa“
Buveinės adresas	Bukčių g. 49, Vilnius
Juridinio asmens kodas	135592370
PVM mokėtojo kodas	LT355923716
Banko sąskaita	
Atstovas ir atstovavimo pagrindas	
Telefonas	
El. pašto adresas	

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra pakaitinių spausdintuvų - kopijuoklių dalių (toliau – **Prekės**) **pirkimas–pardavimas**. Prekių techniniai reikalavimai nurodyti Specialiųjų sąlygų 2 priede „Prekių pirkimo techninė specifikacija“.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS, MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina su peržiūra. Prekių kiekis, kurį už fiksuotą kainą įsigys Pirkėjas, nurodytas Specialiųjų sąlygų 3 priede „Prekių kiekių / įkainių lentelė“.

2.2. Sutarties kaina yra 100,00 (vienas šimtas eurų ir 00 ct), neįskaitant pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**). Sutarčiai taikomas (21) procento dydžio PVM. Sutarties kaina, įskaitant PVM – 121,00 (vienas šimtas dvidešimt vienas euras ir 00 ct).

2.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjas sumoka Tiekėjui visą Sutarties kainą per Bendrųjų sąlygų 5.11 punkte nurodytą terminą.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR PATIEKIMO TVARKA

3.1. Prekės turi būti patiektos naujos ir kokybiškos pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Pirkėjui, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 6 skyriaus nuostatomis, nustačius, kad Prekės turi trūkumų / defektų, Tiekėjas privalo ištaisyti Prekių trūkumus / defektus per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo dienos.

3.2. Prekės turi būti patiektos per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo.

3.3. Prekes priimti ir pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą turinčio teisę Pirkėjo įgalioto asmens kontaktiniai duomenys: IT palaikymo grupės vadovas Apie Pirkėjo įgalioto asmens pasikeitimą Pirkėjas informuoja Tiekėją Specialiosiose sąlygose nurodytu Tiekėjo elektroniniu paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nebus atliekamas.

3.4. Pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo pateikti parengtą perdavimo – priėmimo aktą.

3.5. Prekių iškrovimas vykdomas Tiekėjo įėjimais ir sąskaita. Prekių pristatymo vieta – Elektrinės g. 2, Vilnius.

4. PREKIŲ KOKYBĖS GARANTIJA

4.1. Prekių kokybės garantijos terminas – nustatytas gamintojo.

4.2. Prekių kokybės garantijos taikymo tvarka nustatyta Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja patiekti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepatietų, nepakeistų ar Prekių su trūkumais kainos, neįskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo Sutarties kainos, neįskaitant PVM.

5.2. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo patiektas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, neįskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojamų nuo Sutarties kainos, neįskaitant PVM.

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Sutarčiai taikomos Bendrosios sąlygos, su kurių nuostatomis Tiekėjas yra susipažinęs ir jas vykdyti.

7.2. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, yra Šalių perskaityta ir suprasta.

8. PRIEDAI

PRIDEDAMA:

1 priedas – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą.

2 priedas – Prekių pirkimo techninė specifikacija.

3 priedas – Prekių kiekių / įkainių lentelė.

4 priedas – Bendrosios sąlygos.

CVPIS. |

9. SUTARTIES ŠALYS

Pirkėjas
AB Vilniaus šilumos tinklai

Tiekėjas
UAB „Novakopa“

Strategijos ir vystymo departamento
 direktorius Paulius Martinkus

Vilniaus padalinio
 serviso vadovas

Sutarties rengėjas ir už ataskaitų paskelbimą teisės aktų nustatyta tvarka CVP IS atsakingas: Pirkėjo
 Pirkimų skyriaus projektų vadovas Alenas Šerpenskas, alenas.serpenskas@chc.lt, +370 686 19280
 Už Sutarties vykdymą ir Sąskaitų priėmimą atsakingas: Pirkėjo IT palaikymo grupės vadovas |

KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŪSTI IR ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ**1. PRANEŠIMAI (Sutarties BD 18.4 punktas)**

- a. Pirkėjo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas - - Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius, elektroninis paštas - info@chc.lt
- b. Tiekėjo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas - Bukčių g. 49, Vilnius, elektroninis paštas - arunas@novakopa.lt

2. KONTAKTINIAI ASMENYS (Sutarties BD 18.5 punktas)

- a. Pirkėjo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai
- b. Tiekėjo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai
- c. Už Sutarties paviešinimą atsakingas Pirkimų skyriaus projektų vadovas.

Pirkėjo vardu:**Tiekėjo vardu:**Strategijos ir vystymo departamento
direktoriusVilniaus padalinio
serviso vadovas