

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S-142

2021 m. lapkričio 23 d.

Marijampolė

VšĮ Marijampolės ligoninė, atstovaujama direktoriaus Manto Čėsno, toliau vadinama Paslaugos gavėju ir **UAB „Marijampolės butų ūkis“** atstovaujama direktoriaus Vytauto Jašinskio, toliau vadinama Paslaugos teikėju kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudaro šią sutartį, vadovaujantis įvykdyto viešai skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Šilumos punktų eksploatacijos paslaugų pirkimas“, sąlygomis ir susitaria dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties objektas

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti šilumos punktų eksploatacijos paslaugos (toliau – Paslaugos), kurios turi būti teikiamos atsižvelgiant į Paslaugos gavėjo įvykdytos viešai skelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Šilumos punktų eksploatacijos paslaugų pirkimas“, sąlygose nustatytus reikalavimus ir Paslaugos teikėjo pateiktą pasiūlymą, o Paslaugos gavėjas – priimti ir apmokėti už jas, sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Perkamų paslaugų sąrašas, kiekiai pateikiami sutarties priede Nr. 1.

1.3. Paslaugų teikimas pagal šią sutartį turi visais atžvilgiais atitikti Paslaugos gavėjo numatytus tikslus bei techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus ir standartus. Paslaugų kokybiniai ir techniniai parametrai numatyti pirkimo dokumentuose, yra neatskirama šios Sutarties dalis ir privalomi Sutarties Šalims.

2. Sutarties suma

2.1. Sutarties vertė – **5 565,06** Eur (penki tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt penki 06 ct) su PVM.

2.2. Kaina arba kainodaros taisyklės. Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ nuostatas, nustatoma fiksuota kaina.

2.3. Sutarties kaina perskaičiuojama:

2.3.1 dėl pasikeitusių mokesčių – pasikeitus PVM mokesčiui kaina bus perskaičiuojama nuo įstatymo dėl PVM mokesčio pakeitimo įsigaliojimo dienos.

2.4. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių ar kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3. Paslaugų teikimo ir atsiskaitymo sąlygos

3.1 Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.1.1 Nuolat kontroliuoti ir fiksuoti šilumos punkto įrenginių darbo parametrus ir nustatyti jų darbo režimą užtikrinant tolygų visų objekto patalpų šildymą, palaikant jose teisės norminių aktų nustatytą temperatūrą, užtikrinti reikalingos techninės dokumentacijos bei ženklavimo buvimą.

3.1.2 Prižiūrėti objekto šildymo sistemas iki priežiūros atsakomybės ribos.

3.1.3 Kontroliuoti objekto įvadinio šilumos energijos apskaitos prietaiso veikimą bei jo plombavimą ir įrašyti šio apskaitos prietaiso rodmenis šilumos punkto žurnale.

3.1.4 Kontroliuoti objekto įvadinio šilumos energijos apskaitos prietaiso veikimą bei jo plombavimą ir įrašyti šio apskaitos prietaiso rodmenis šilumos punkto žurnale.

3.1.5 Prižiūrėti ir remontuoti šilumos punkto armatūros šilumnešio tinklą iki priežiūros ribos izoliaciją bei atkurti vamzdynų ir armatūros izoliaciją, pažeistą eksploataavimo metu.

3.1.6 Pajungti ir stabdyti šildymą pagal paslaugos gavėjo reikalavimą.

3.1.7 Laikantis objektų šildymo sistemų priežiūros atsakomybės, darbo dienomis pirmadienį-penktadienį nuo 8:00 iki 17:00 val. ne vėliau kaip per 1 valandą ir ne darbo dienomis ne

vėliau kaip per 2 valandas nuo informacijos gavimo bet kuriuo paros metu lokalizuoti įvykusią avariją bei pradėti jos likvidavimo darbus.

3.2. Dėl Paslaugų kokybės Paslaugos gavėjas pretenzijas turi pateikti per 2 darbo dienas nuo Paslaugų suteikimo dienos.

3.3. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.4. Už perkamas Paslaugas Paslaugos gavėjas, atsiskaitys eurais, pasirašius Prekių priėmimo-perdavimo aktą bei gavęs sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Paslaugos gavėjas už suteiktas Paslaugas Paslaugos teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugos teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

4. Nenugalima jėga

4.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyko dėl aplinkybių, kurių negalima buvo protingai numatyti, išvengti, kontroliuoti bei kuriomis nors priemonėmis pašalinti. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas iki minėtų aplinkybių pasibaigimo.

4.2. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 1 dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

4.3. Šalis, kuri remiasi nenugalimos jėgos aplinkybėmis, turi jas įrodyti kompetentingo valstybės organo dokumentu.

4.4. Jei Šalis dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ilgiau nei 1 mėnesį, kita Šalis turi teisę vienašališkai anuliuoti sutartį, pilnai atsiskaitydama už viską, ką buvo faktiškai gavusi pagal sutartį.

5. Garantijos ir atsakomybė

5.1. Laiku neįvykdęs šios sutarties 3.1. punkto dėl savo kaltės Paslaugos teikėjas pagal Paslaugos gavėjo pareikalavimą moka Paslaugos gavėjui netesybas - po 0,02 % nuo nesuteiktų paslaugų vertės už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.2. Laiku neįvykdęs šios sutarties 3.4. punkto įsipareigojimo Paslaugos gavėjas pagal Paslaugos teikėjo pareikalavimą moka Paslaugos teikėjui 0,02 % delspinigių nuo visos laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5.3. Jeigu Paslaugos gavėjas nepriima tinkamai suteiktų Paslaugų, Paslaugos gavėjas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui netesybas – baudą, kurios dydis lygus užsakytų Paslaugų vertei.

5.4. Paslaugos teikėjas garantuoja parduodamų Paslaugų kokybę.

5.5. Nekokybišką Paslaugą (neatitinkančią techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų ir standartų) Paslaugos teikėjas privalo pakeisti kokybiška Paslauga.

5.6. Apie nekokybiškas Paslaugas Paslaugos teikėjas informuojamas raštu (faksu) arba elektroniniu paštu.

5.7. Ginčai tarp Šalių sprendžiami derybų keliu, o nepavykus taip išspręsti ginčų per 20 kalendorinių dienų nuo vienos iš Šalių raštu pateiktos pretenzijos gavimo dienos, jie bus nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

5.8. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu, bet ne vėliau, kaip prieš mėnesį apie tai raštu informavus kitą sutarties Šalį.

5.9. Sutartis gali būti nutraukta vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra

esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

5.10. Sutartis gali būti nutraukta Paslaugos gavėjo sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu:

5.10.1. paaiškėjo, kad Paslaugos teikėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį.

5.10.2. paaiškėjo, kad su Paslaugos gavėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

5.10.3. Paslaugos teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugos gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

5.10.4. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

5.10.5. Po raštiško Paslaugos gavėjo įspėjimo Paslaugos teikėjas neužtikrina Paslaugų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

5.11. Pirkimo Sutartis, gali būti nutraukta ir kitais Civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

5.12. Nutraukiant pirkimo Sutartį turi būti laikomasi Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 2 d. nustatytų reikalavimų.

5.13. Paslaugos gavėjas vienašališkai nutraukęs šią Sutartį dėl 5.10 ir 5.11 p. nurodytų aplinkybių turi teisę pareikalauti iš Paslaugos teikėjo sumokėti 5 % baudą (nuo neįvykdytos sutarties vertės) ir atlyginti Paslaugos gavėjo patirtus nuostolius.

5.14. Pardavėjas iš Pirkėjo turi teisę pareikalauti 5 proc. baudos nuo neįvykdytos sutarties vertės.

6. Subteikėjai ir jų keitimo tvarka

6.1. Vykdydamas Sutartį, Paslaugos teikėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subteikėjus), laikydamasis pateikto pasiūlymo. Paslaugos teikėjo ketinami pasitelkti subteikėjai ir informacija, kokiai pirkimo daliai Paslaugos teikėjas ketina juos pasitelkti, turi būti nurodyti Paslaugos teikėjo pasiūlyme. Paslaugos teikėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subteikėjus, kurie numatyti Paslaugos teikėjo pasiūlyme.

6.2. Paslaugos teikėjas Sutarties vykdymo metu turi teisę pakeisti subteikėją kitu, kai:

6.2.1. Subteikėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimui Pardavėjui;

6.2.2. Subteikėjas yra bankrutuojantis;

6.2.3. Subteikėjas yra restruktūrizuojamas;

6.2.4. Subteikėjui vykdoma bankroto procedūra ne teismo tvarka;

6.2.5. Subteikėjui inicijuota priverstinė likvidavimo procedūra;

6.2.6. Subteikėjui yra inicijuotos 6.2.2 – 6.2.5 punktuose analogiškos procedūros;

6.3. Paslaugos teikėjas gali pakeisti subteikėjus tik gavęs išankstinį Paslaugos gavėjo sutikimą. Apie ketinimą keisti subteikėją Paslaugos teikėjas privalo įspėti Paslaugos gavėją iš anksto raštu ir nurodyti priežastis, dėl kurių Paslaugos teikėjas ketina keisti subteikėją, nurodyti būsimus subteikėjus ir jų atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei taikoma). Paslaugos gavėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos privalo pranešti Paslaugos teikėjui apie savo sprendimą, jei sprendimas yra neigiamas – nurodyti priežastis.

6.4. Subteikėjų keitimas visada įforminamas rašytinių Šalių susitarimu, kuris nuo įsigaliojimo momento tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

7. Kitos sąlygos

7.1. Sutartis įsigalioja kai ją pasirašo abi sutarties Šalys ir galioja 24 mėn. Sutarties pratęsimas nenumatomas.

7.2. Sutartčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.3. Visi rašytiniai pranešimai, vienos iš Šalių skirti kitai Šaliai, laikomi atlikti tinkamu būdu, jei buvo adresuoti Sutarties 8 skyriuje nurodytais adresais. Šaliai nepranešusiai apie adreso pasikeitimą, tenka visa rizika susijusi su pranešimo negavimo nuostoliais.

7.4. Paslaugos gavėjo, VšĮ Marijampolės ligoninės direktoriaus 2017 m. liepos 26 d. įsakymu Nr. V-55, paskirtas atsakingas asmuo skelbia Sutartį Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, išskyrus informaciją, kurią viešojo pirkimo metu dėl Sutarties sudarymo Paslaugos teikėjas nurodė laikyti konfidencialia.

7.5. Už sutarties vykdymą, iš paslaugos gavėjo pusės, yra atsakingas vyr. inžinierius energetikas Arvydas Burakauskas, iš paslaugos teikėjo atsakingas

7.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

7.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys susitaria, kad pasirašyta, nuskenuota ir atsiųsta Sutartyje nurodytu el. paštu, pasirašyta el. parašu ar patvirtinta Elektroninėje sistemoje, Sutartis laikoma galiojančia ir turi tokią pat teisinę galią kaip ir pasirašytas popierinis Sutarties variantas.

7.8. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

7.9. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos viešai skelbiamos apklausos sąlygose, vykdomos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir poįstatyminėmis teisės aktų nuostatomis.

7.10. Pirkimo dokumentai ir juose numatyti tiekėjų įsipareigojimai yra neatskiriama viešojo pirkimo sutarties dalis.

PRIDEDAMA. Priedai Nr. 1 ir Nr. 2 prie 2021-11-23 Sutarties Nr. S-142

8. Sutarties Šalių adresai ir rekvizitai

Paslaugos gavėjas

VšĮ Marijampolės ligoninė
Palangos g. 1, Marijampolė
Įstaigos kodas 165803154
PVM kodas LT6580361515
AB bankas „Swedbank“
A. s. LT917300010002342035
Banko kodas 73000
Tel. (8 343) 50 435, faks. (8 343) 52 935

Paslaugos teikėjas

UAB „Marijampolės būtų ūkis“
Kauno g. 13 B, Marijampolė
Įmonės kodas 151005356
PVM kodas 5100535615
AB
A. s.
Banko kodas
Tel. +370 34320206

Direktorius

Mantas Čėsna

A.V.

(parašas)

Direktorius

Vytautas Jašinskas

A.V.

(parašas)

Techninė specifikacija

Eil. Nr.	Šilumos punkto pavadinimas ir pastato žymėjimas plane	Valdiklio tipas	Priežiūros kaina 1 mėn. Eur su PVM	Priežiūros kaina 24 mėn. Eur su PVM
1.	Administracinis pastatas - 8D2/b	Rubisafe	25,82	619,79
2.	Vidaus ligų pastatas - 10D4/b	Rubisafe	25,82	619,79
3.	Ginekologinis pastatas - 9D3/b	Rubisafe	25,82	619,79
4.	Chirurginis pastatas - 11D3/b	Rubisafe	25,82	619,79
5.	Psichikos ligų pastatas - 2D3/p	Rubisafe	25,82	619,79
6.	Ūkio pastatas - 3D1/p	Rubisafe	25,82	619,79
7.	Vaikų ligų pastatas - 12D3/b	Rubisafe	25,82	619,79
8.	Pagrindinio korpuso laboratorijos - 8D2/b	Rubisafe	25,90	621,53
9.	Pagrindinio korpuso vėdinimas - 8D2/b	Danfoss	25,21	605,00
Bendra kaina Eur su PVM:				5 565,06

Paslaugos gavėjas
VšĮ Marijampolės ligoninė

Direktorius

Mantas Čėsna

A.V.

(parašas)

Paslaugos teikėjas
UAB „Marijampolės butų ūkis

Direktorius

Vytautas Jašinskas

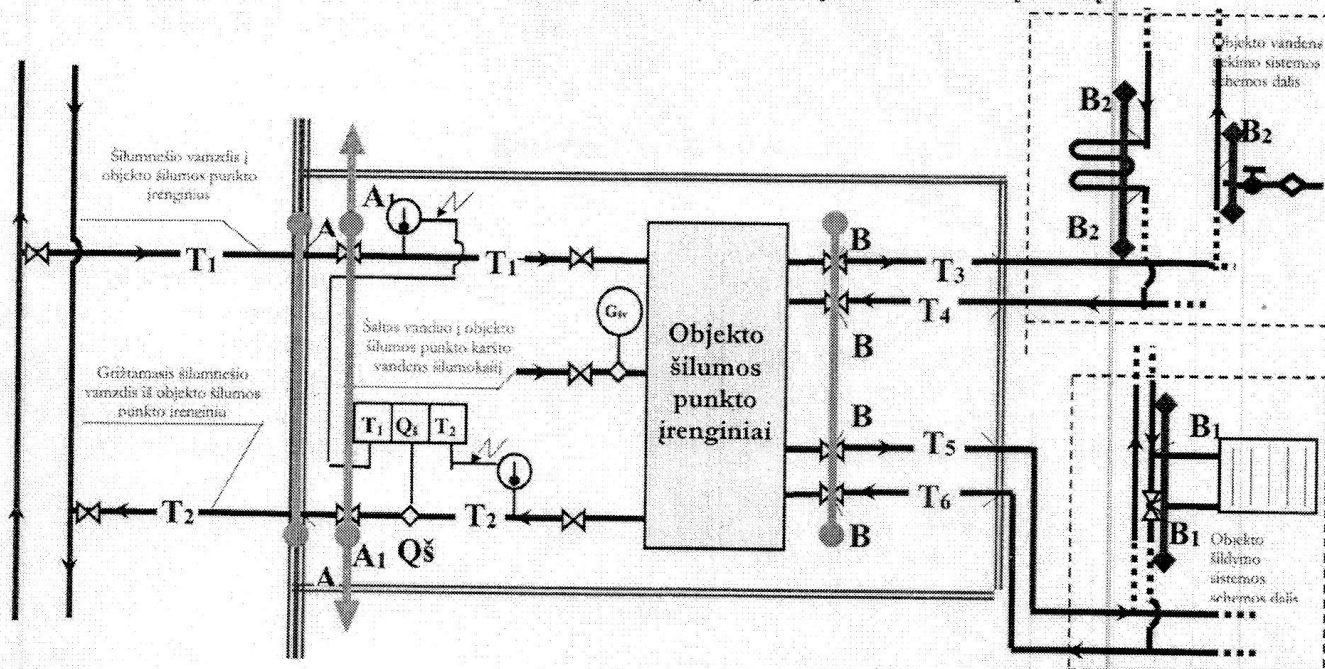
A.V.

(parašas)

Priedas Nr. 2

„PASTATO ŠILDYMO SISTEMŲ ŠALIŲ NUOSAVYBĖS BEI PRIEŽIŪROS ATSAKOMYBĖS RIBŲ AKTAS“

Priede nurodomos atsakomybės už šilumos įrenginių/šildymo ir sistemų būklę ribos:



Sutarties Šalių šilumos tinklų, objekto šilumos įrenginių nuosavybės bei atsakomybės už jų eksploataciją bei techninę priežiūrą suderintos ribos:

$A \div B$; $B \div B_1$; $B \div B_2$ – Paslaugos gavėjui nuosavybės (ar valdymo) teise priklausantys šildymo ir karšto vandens tiekimo sistemos; kiti objekto šilumos įrenginiai.

$A \div B$; – **Paslaugos teikėjo priežiūrai** objekto šilumos įrenginiai bei vidaus šildymo sistemos;

$A_1 \div A_1$ – tiekimo-vartojimo riba.

Paslaugos teikėjo o priežiūrai Paslaugos gavėjui nuosavybės (ar valdymo) teise priklausančių tinklų skiriamoji riba schemoje pažymėta simboliu:

Paslaugos teikėjo šildymo sistemų priežiūros atsakomybės riba nurodyta simboliu

Tiekimo – vartojimo riba schemoje pažymėta simboliu

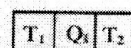
Pastaba: Šalys patvirtina, kad aukščiau nurodytoje schemoje pažymėtas indeksu Q_s šilumos apskaitos prietaisas priklauso šilumos tiekėjui nuosavybės teise bei priskiriamas jo eksploatacinei atsakomybei.

Schemos žymėjimai:

T_1, T_2 – šilumnešio tinklai į objekto šilumos punkto įrenginius; – uždaromoji armatūra; – pastato siena;

T_5, T_6 – šilumnešio tinklai į objekto šildymo sistemą; – šilumos punkto pertvaros;

T_3, T_4 – karšto vandens tiekimo tinklai (nėra);



– šilumos apskaitos prietaisas;

– šalto vandens prieš karšto vandens šilumokaitį skaitiklis; (Paslaugos gavėjo sunaudotos šilumos apskaitos taškas)



- šilumos apskaitos prietaiso temperatūros rodikliai;



- šildymo prietaiso triegis reguliavimo čiaupas;



- buto (gyvenamųjų patalpų) vonios šildytuvas;



– karšto vandens ventilis su vandens skaitikliu.

2. Šis Priedas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

3. Bet kurie Priedo pakeitimai turi būti sudaromi raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti. Priedo duomenys galutinai tikslinami ir fiksuojami, atsižvelgiant į susitarimų su Paslaugos gavėju pagrindu Paslaugos gavėjo objekte Paslaugos teikėjo atliekamus investicinio pobūdžio šildymo sistemų įrengimo/atnaujinimo darbus (tokių darbų projektinius dokumentus).

4. Priedas jo Šalių buvo ruošiamas kartu ir sudarytas dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, kurių vienas tenka Paslaugos gavėjui, o kitas – Paslaugos teikėjui.

5. Šalys pareiškia, kad perskaitė šį Priedą, suprato jo turinį, pasekmes ir jį pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus

Paslaugos gavėjas

VšĮ Marijampolės ligoninė

Direktorius

Mantas Čėsna

A.V.

(parašas)

Paslaugos teikėjas

UAB „Marijampolės butų ūkis

Direktorius

Vytautas Jašinskas

A.V.

(parašas)

