

VISUOMENĖS NUOMONĖS TYRIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2021 m. lapkričio 25 d. Nr. S-245

Vilnius

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija, juridinio asmens kodas 188603472, registruota adresu: Vilniaus g. 33, Vilnius, atstovaujama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kanclerės Jurgitos Grebenkovienės, veikiančios pagal 2017 m. sausio 13 d. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu Nr. V-43 „Dėl pavedimo Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos kancleriui“ suteiktus įgaliojimus, (toliau – užsakovas), ir

UAB „Spinter tyrimai“, juridinio asmens kodas 125977841, registruota adresu: , atstovaujama direktoriaus Igno Zoko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – teikėjas) (toliau atskirai vadinami „šalimi“, o abu kartu – „šalimis“), sudarė šią Visuomenės nuomonės tyrimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – sutartis).

Sutartis sudaroma su teikėju užsakovo vykdyto viešojo visuomenės nuomonės tyrimo paslaugų pirkimo (pirkimo numeris 573090) neskelbiamos apklausos būdu bei pirkimui teikėjo pateikto pasiūlymo pagrindu.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra – visuomenės nuomonės tyrimo paslaugos (toliau – paslaugos).

1.2. Paslaugų techninė specifikacija, kurioje apibrėžtas paslaugų turinys, pateikta sutarties priede „Techninė specifikacija“ (toliau – techninė specifikacija), kuri yra neatsiejama šios sutarties dalis.

2. PASLAUGŲ KAINA

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Paslaugų, atitinkančių techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus, kaina:

Paslaugos	Mato vnt.	1 apklausos (tyrimo) kaina, Eur be PVM
1	2	3
Reprezentatyvi Lietuvos gyventojų nuomonės apklausa apie COVID-19 pandemijos poveikį visuomenės psichikos sveikatai ir naudojamasi paslaugomis	apklausa	3450,00
PVM		724,50
Pasiūlymo kaina, Eur su PVM		4174,50

2.2. Į paslaugų kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei visos kitos išlaidos (sąskaitų teikimo per „E-sąskaita“ sistemą mokestis ir kt.), patiriamos teikėjo.

2.3. Jokios papildomos išlaidos, neįskaičiuotos į paslaugų kainą, nebus kompensuojamos.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Už kokybiškai bei laiku suteiktas sutarties reikalavimus atitinkančias paslaugas užsakovas atsiskaitys per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Užsakovas už suteiktas paslaugas teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į teikėjo nurodytą banko sąskaitą.

3.2. PVM sąskaita faktūra turi būti pateikta naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.3. Avansas teikėjui nemokamas.

3.4. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą, jei PVM sąskaitoje faktūroje nenurodytas sutarties numeris ir jos sudarymo data ar nurodyta neteisinga suma.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR VYKDYMAS

4.1. Sutarties vykdymo pradžia yra jos įsigaliojimo data. Sutarties įsigaliojimo data – diena, kai abi sutarties šalys pasirašo sutartį ir užsakovas ją užregistruoja. Sutartis galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 2 mėn.

4.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį išpėjęs teikėją prieš 5 darbo dienas, jeigu teikėjas ją iš esmės pažeidė:

4.2.1. suteiktos / teikiamos paslaugos yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir užsakovui priimtina terminą.

4.2.2. teikėjas nurodytu terminu paslaugų nesuteikė per sutartyje nustatytą bei užsakovo nurodytą papildomą protingą terminą.

4.3. Nutraukus pirkimo sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumo, ginčų sprendimo reikalavimais bei atsiskaitymais tarp šalių pagal sutartį, taip pat visos kitos sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta pirkimo sutartis.

4.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta šalių raštišku susitarimu.

5. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. atsižvelgiant į techninėje specifikacijoje iškeltas užduotis bei terminus, atlikti išsamų ir visapusišką visuomenės nuomonės tyrimą;

5.1.2. apklausos klausimyną suderinti su užsakovu per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

5.1.3. parengti ir suderinti su užsakovu apklausos atlikimo grafiką bei klausimų formuluotes;

5.1.4. apklausą atlikti ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo klausimynų patvirtinimo;

5.1.5. elektronine forma pateikti užsakovui atlikto visuomenės nuomonės tyrimo ataskaitą;

5.1.6. užtikrinti, kad sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys. Teikėjo darbuotojai turės reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą sutarčiai įvykdyti, ir užsakovui pareikalavus pateiks tai patvirtinančius dokumentus. Teikėjas garantuoja, kad paslaugos bus atliktos kokybiškai;

5.1.7. vykdyti teisėtus užsakovo nurodymus, susijusius su sutarties vykdymu;

5.1.8. derinti savo veiksmus (elektroniniu paštu, telefonu ar tiesiogiai) su užsakovu;

5.1.9. saugoti visą sutarties ir iš užsakovo gautą informaciją ir be užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos turinčios tokią teisę;

5.1.10. užsakovui raštu pareikalavus, savo sąskaita per užsakovo nurodytą terminą pašalinti visus trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu;

5.1.11. visiškai atlyginti užsakovui nuostolius, jei teikėjas, jo darbuotojai ar kiti asmenys, susiję su teikėju, nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, ar užsakovas patirtų žalą;

5.1.12. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną elektroninėmis priemonėmis ir / ar žodžiu informuoti užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti laiku suteikti paslaugas nustatytais terminais;

5.1.13. nenaudoti užsakovo ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško užsakovo sutikimo.

5.2. Teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad tinkamai įvykdė sutartį.

5.3. Užsakovas įsipareigoja:

5.3.1. laiku atsiskaityti už tinkamai ir laiku teikėjo suteiktas paslaugas pirkimo sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

5.3.2. užtikrinti, kad užsakovo darbuotojai bendradarbiautų su teikėjo darbuotojais ir / ar atstovais paslaugų teikimo tikslais pagal šią sutartį;

5.3.3. suteikti teikėjui visą turimą informaciją, kuri yra reikalinga paslaugoms teikti;

5.3.4. nedelsiant raštu ir / ar elektroniniu paštu, telefonu informuoti teikėją apie bet kurias pastabas dėl teikiamų paslaugų kokybės ir pan.;

5.3.5. gavus apklausų rezultatus ir tyrimų ataskaitas, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas patikrinti juos ir pranešti teikėjui, kad paslaugos suteiktos tinkamai arba elektroniniu paštu pateikti motyvuotas pastabas dėl netinkamai suteiktų paslaugų, nurodant trūkumus ir terminą, per kurį teikėjas privalo trūkumus pašalinti;

5.3.6. tyrimo eigoje nekeisti patvirtinto klausimyno turinio.

5.4. Šalys įsipareigoja susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitos šalies įsipareigojimams pagal sutartį vykdymui, bendradarbiauti, laikytis gerų papročių ir etikos taisyklių, bendraudamos tarpusavyje ar su trečiaisiais asmenimis, kiek tai susiję su šalių sutartiniais santykiais.

5.5. Užsakovas ir teikėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

6. GINČŲ SPRENDIMAS

6.1. Iš sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų keliu. Jei derybų keliu ginčų, nesutarimų ar reikalavimų, kylančių iš sutarties ar susijusių su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, nepavyksta išspręsti per 20 kalendorinių dienų, jie nagrinėjami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti paslaugas pagal užsakovo ir teikėjo suderintą grafiką ir/ar sutartyje nurodytą paslaugų teikimo terminą (vėliau kaip per 1 mėnesį nuo klausimyno patvirtinimo dienos), užsakovas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą paslaugų suteikimo dieną. Teikėjo vėluojamos suteikti paslaugos kaina mažinama 0,02 proc. vėluojamų suteikti paslaugų vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma išskaičiuojama iš teikėjui mokėtinų sumų;

7.2. Jei teikėjas iš esmės pažeidžia sutartį 4.2.p. nurodytais atvejais, užsakovas turi teisę taikyti 10 proc. sutarties pradinės vertės (Eur su PVM) baudą, įskaitant delspinigius;

7.3. Užsakovui pavėlavus atsiskaityti už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas pagal sutarties sąlygas, užsakovas, teikėjui raštu pareikalavus, moka teikėjui 0,02 proc. vėluojamų apmokėti paslaugų kainos delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną;

7.4. Užsakovas nemoka 7.3 p. nurodytų delspinigių, jeigu vėlavimas atsiskaityti už kokybiškas ir laiku suteiktas paslaugas kyla dėl ne nuo jos priklausančių aplinkybių.

7.5. Sumokėtos baudos ir delspinigiai neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti tiesiogiai patirtus kitos šalies nuostolius ir toliau tinkamai vykdyti sutarties įsipareigojimus.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. *Force Majeure* sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

9.2. Sutarties vykdymui teikėjas subteikėjų nepasitelks.

9.3. Šalių atsakingi asmenys:

9.6.1. Teikėjo atstovas bendrauti su užsakovu - .

9.6.2. Užsakovo atstovas bendrauti su teikėju bei atsakingas už sutarties vykdymą – Visuomenės sveikatos departamento Psichikos sveikatos skyriaus .

9.4. Sutarties šalims taikomi konfidencialumo įsipareigojimai, t. y. konfidencialia laikoma bet kokia informacija, kurią bet kuri iš sutarties šalių laiko tokia ir apie tai raštu praneša kitai šaliai.

9.5. Užsakovo atstovas, atsakingas už sutarties bei su ja susijusių pakeitimų paskelbimą – Sveikatos apsaugos ministerijos Valstybės turto valdymo skyriaus .

9.6. Už sutarties vykdymą numatytų atsakingų asmenų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

9.7. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

9.9. Pridedama. Sutarties priedas „Techninė specifikacija“, 1 lapas.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

LIETUVOS RESPUBLIKOS SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJA

Vilniaus g. 33, Vilnius
Tel. (8 5) 266 1400
Įstaigos kodas 188603472
A. s. Nr. LT817300010002455511
AB bankas „Swedbank“
kodas 73000

Sveikatos apsaugos ministerijos kanclerė
Jurgita Grebenkovienė

TEIKĖJAS

UAB SPINTER TYRIMAI

Tilto 35-5A, Vilnius
Tel. +370 637 20595
Įmonės kodas 125977841
A. s. Nr. LT967300010072562573
AB bankas „Swedbank“
kodas 73000

Direktorius
Ignas Zokas

A.V.

A.V.

Sutarties Nr.
priedas

VISUOMENĖS NUOMONĖS TYRIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkančioji organizacija pateiks klausimyną per 5 darbo dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Apklausa turi būti atlikta ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo klausimyno patvirtinimo.

_1.Ar nuo 2020 m. kovo mėn. iki dabar jūs ar jūsų artimieji sirgote COVID-19 liga? Galimi keli atsakymai

Taip, man buvo patvirtinta COVID-19 liga

Taip, mano artimajam (-iesiems) buvo patvirtinta COVID-19 liga

Taip, nuo COVID-19 ligos ar su ja susijusių komplikacijų mirė man artimas žmogus

Ne, COVID-19 liga nei aš, nei mano artimieji nesirgo.

2.Kaip pasikeitė Jūsų emocinė būklė (savijauta) nuo 2021 m. rugsėjo mėn., lyginant su vasaros laikotarpiu?

Žymiai pablogėjo

Šiek tiek pablogėjo

Nepasikeitė

Šiek tiek pagerėjo

Žymiai pagerėjo

Negaliu atsakyti

3.Kokie būdai pandemijos metu Jums geriausiai padeda įveikti stresą? (galimi keli atsakymo variantai)?

Bendrauju su artimaisiais, draugais, kolegomis (tiesioginiu arba nuotoliniu būdu)

Daugiau miegu

Daugiau valgau

Leidžiu laiką gamtoje

Daugiau judu/ sportuoju

Užsiimu mėgstama veikla/hobiu

Medituoju

Rūkau

Vartoju alkoholį

Vartoju raminamuosius vaistus

Vartoju kitas psichoaktyvias medžiagas

Naršau internete

Kita (įrašyti) _____

4.Kaip pandemijos metu pasikeitė jūsų santykiai su kartu gyvenančiais artimaisiais (sutuoktinis, gyvenimo partneris(ė), tėvai, vaikai ir kt.)?

Santykiai pagerėjo (radome daugiau bendrų veiklų ar kt.)

Santykiai su vienais pagerėjo, su kitais pablogėjo

Santykiai pablogėjo (kyla daugiau konfliktų ar kt.)

Santykiai nepasikeitė

Gyvenu vienas(a)_____

5.Kaip pasikeitė Jūsų fizinis aktyvumas pandemijos metu?

Padidėjo
Sumažėjo
Nepasikeitė

6.Kaip pasikeitė Jūsų miego kokybė pandemijos metu?

Pablogėjo
Pagerėjo
Nepasikeitė

7.Kaip dažnai per pastarąsias dvi savaites Jus vargino kurios nors iš šių problemų?

	Visai nevargino	Keletą dienų	Daugiau nei pusę iš visų dienų	Beveik kiekvieną dieną
8.1. Nervingumas, nerimastingumas ar didelė įtampa				
8.2. Negalėjimas sustabdyti nerimo ar jo kontroliuoti				
8.3. Nusiminimo, prislėgtumo ar beviltiškumo jausmas				
8.4. Mažas susidomėjimas ar malonumas atliekant veiklas				

8: Prašome pažymėti prie kiekvieno iš penkių teiginių geriausiai Jums tinkanti atsakymą apie tai, kaip jūs jautėtės per pastarąsias dvi savaites.

	Visą laiką	Beveik visą laiką	Daugiau nei pusę to laiko	Mažiau nei pusę to laiko	Kartais	Niekada
1. Jaučiausi linksmas ir pakilios nuotaikos	5	4	3	2	1	0
2. Jaučiausi ramus ir atsipalaidavęs	5	4	3	2	1	0
3. Jaučiausi aktyvus ir energingas	5	4	3	2	1	0
4. Atsibudęs jaučiausi žvalus ir pailsėjęs	5	4	3	2	1	0
5. Mano kasdieniniame gyvenime buvo daug manė dominančių dalykų	5	4	3	2	1	0

9.Ar šiais metais svarstėte kreiptis (ieškoti) psichologinės ar emocinės pagalbos?

Taip
Ne – *pereiti prie kl.13*
Jau gaunu psichologinę pagalbą – *pereiti prie kl.12*

10. Ar kreipėtės psichologinės pagalbos?

Taip

Ne – *pereiti prie kl. 13*

11. Kur kreipėtės pagalbos (galimi keli atsakymo variantai)?

Į emocinės paramos linijas telefonu arba žinutėmis

Į psichologą/psichoterapeutą

Į psichiatrą

Naudojau savipagalbos programėlę / ieškojau informacijos internete

Dalyvavau savitarpio paramos (pagalbos) grupėse

Dalyvavau praktiniuose grupės užsiėmimuose (streso mažinimo, psichologinės gerovės ir pan.)

Kita _____

12. Kas apmokėjo (apmoka) už psichologinės pagalbos paslaugas?

Paslaugos buvo nemokamos

Už paslaugas apmokėjau pats savo (arba šeimos) lėšomis

Paslaugas organizavo darbdavys, man mokėti nereikėjo

Kita _____

Klausimas visiems

13. Kaip vertinate ribojimą neturint galimybių paso ar neigiamo PGR testo naudotis kontaktinėmis paslaugomis ir lankytis didelėse parduotuvėse ar prekybos centruose?

Labai blogai

Blogai

Nei gerai, nei blogai

Gerai,

Labai gerai

Negaliu atsakyti

14. Ar jūs turite galimybių pasą?

Taip

Ne

Ne, bet planuoju skiepytis

15. Ar esate pasiskiepijęs vakcina nuo Covid 19?

Taip

Ne (*pereiti prie 16 klausimo*)

Ne, bet planuoju skiepytis

16 Iki šiol nesu pasiskiepijęs vakcina nuo Covid 19, nes (įrašykite atsakymą)
