



INFORMACIJOS RENGIMO IR SKELBIMO NE REKLAMOS PRIEMONĖMIS REGIONINĖJE SPAUDOJE PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2016 m. *spalis 4*
Vilnius

d. Nr. *B2-1-1-2016-138*

Igyvendindamos 2016 m. vasario 15 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbto informacijos rengimo ir skelbimo ne reklamos priemonėmis regioninėje spaudoje paslaugų pirkimo (pirkimo numeris 171476) atviro konkurso būdu rezultatus, mes, sutarties šalys, Viešoji įstaiga Būsto energijos taupymo agentūra, atstovaujama Vaidos Čelkienės, direktoriaus pavaduotojos, pavaduojančios direktorių, veikiančios pagal įstaigos įstatų, toliau vadinama „Užsakovu“, ir jungtinės veiklos dalyviai UAB „VIP Viešosios informacijos partneriai“ ir UAB „VVARFF“, atstovaujami UAB „VIP Viešosios informacijos partneriai“ direktoriaus Giedriaus Galdiko, toliau vadinama „Vykdymoju“, kiekviena atskirai dar vadinama šalimi, o kartu – šalimis, sudarėme šią Sutartį:

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. **Užsakovas** – Viešoji įstaiga Būsto energijos taupymo agentūra;
- 1.2. **Vykdytojas** – jungtinės veiklos dalyviai UAB „VIP Viešosios informacijos partneriai“ ir UAB „VVARFF“, veikiantys pagal 2016-03-21 jungtinės veiklos sutartį.
- 1.3. **Sutartis** – ši tarp Užsakovo ir Vykdytojo sudaryta Sutartis, įskaitant visus jos priedus ir pakeitimus, kurie buvo sudaryti ir patvirtinti Sutartyje nustatyta tvarka.
- 1.4. **Atvirasis konkursas** – 2016 m. vasario 15 d. Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Užsakovo paskelbtas Paslaugų pirkimo (pirkimo numeris 171476) atviras konkursas.
- 1.5. **Konkurso sąlygos** – Atvirojo konkurso metu Užsakovo paskelbtos informacijos rengimo ir skelbimo ne reklamos priemonėmis regioninėje spaudoje Paslaugų pirkimo sąlygos.
- 1.6. **Pasiūlymas** - Atvirąjį konkursą laimėjęs, Vykdytojo pateiktas pasiūlymas Paslaugoms pirkti.
- 1.7. **Paslaugos** – Techninės specifikacijos 1.1. papunktyje nurodytas paslaugos, kurias Sutarties sąlygomis ir terminais įsipareigoja atlikti Vykdytojas.
- 1.8. **Techninė specifikacija** – Sutarties priedas Nr. 1, parengtas pagal Konkurso sąlygas. Techninėje specifikacijoje detalizuojamos Paslaugų apimtys, atlikimo tvarka bei Paslaugų kainodara.
- 1.9. **Modernizavimo skatinimo projektas** - 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 4 prioriteto „Energijos efektyvumo ir atsinaujinančių išteklių energijos gamybos ir naudojimo skatinimas“ 04.3.1-APVA-V-003 priemonės „Daugiabučių namų ir savivaldybių viešųjų pastatų modernizavimo skatinimas“ projektas Nr. 04.3.1-APVA-V-003-01-0001 „Daugiabučių namų ir savivaldybių viešųjų pastatų modernizavimo skatinimas“.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

- 2.1. Paslaugos, kurios privalo būti atliktos Sutartyje numatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais.
- 2.2. Paslaugų teikiamos įgyvendinant Modernizavimo skatinimo projektą.
- 2.3. Paslaugos apmokamos Europos regioninės plėtros fondo lėšomis.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

3.1.1. pavesti Užsakovo Viešinimo programos įgyvendinimo skyriaus vedėjai Daliai Jakštienei (tel : (8 5) 259 2120 el. p. d.jakstiene@betalt.lt) atlikti Sutarties vykdymo kontrolę ir koordinuoti Paslaugų atlikimą su Vykdytojo paskirtu įgaliotu atstovu. Apie galimą asmens koordinuojančio Paslaugų atlikimą, pasikeitimą Užsakovas praneša Vykdytojui prieš 3 (tris) darbo dienas;

3.1.2. teikti Vykdytojo įgaliotajam atstovui pastabas ir pasiūlymus dėl pateikiamų derinti Paslaugų sprendinių projektų, nurodytų Techninėje specifikacijoje;

3.1.3. Vykdytojui tinkamai ir laiku atlikus Paslaugas, pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;

3.1.4. už tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas atsiskaityti su Vykdytoju Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

3.2. Vykdytojo teisės ir pareigos:

3.2.1. pavesti Vykdytojo paskirtam

... , derinti Paslaugų atlikimą su Užsakovo įgaliotu atstovu. Apie galimą asmens koordinuojančio Paslaugų atlikimą pasikeitimą Vykdytojas praneša Užsakovui prieš 3 (tris) darbo dienas;

3.2.2. Paslaugas atlikti kokybiškai ir laiku, vadovaujantis Vykdytojo Pasiūlyme pateiktais sprendiniais publikacijos formos ir turinio aspektu, taip pat Sutartyje nustatytais reikalavimais, tvarka ir terminais;

3.2.3. teikti Užsakovo įgaliotajam atstovui derinti visus Vykdytojo teikiamų Paslaugų sprendinių projektus, pataisyti juos pagal Užsakovo pateiktas pastabas ir pasiūlymus (jeigu tokių būtų). Derinti sprendinių projektus su Užsakovu tiek kartų, kiek Užsakovui yra reikalinga. Laikytis Techninėje specifikacijoje numatytų reikalavimų susijusių su Sutarties objekto publikavimu;

3.2.4. atlikus Paslaugas, Užsakovui pateikti pasirašytą Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, kartu pateikiant Techninėje specifikacijoje nurodytus tinkamą Paslaugų įvykdymą patvirtinančius duomenis.

4. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI, ATSISKAITYMO TVARKA IR SĄLYGOS

4.1. Paslaugos turi būti atliktos kokybiškai, laikotarpiu – nuo Sutarties įsigaliojimo dienos iki 2018 m. gruodžio 1 d. Paslaugos bus laikomos atliktomis kokybiškai, kai jos atitiks visus Sutartyje nurodytus reikalavimus bei Paslaugų atlikimo terminus.

4.2. Už kokybiškai ir laiku atliktas Paslaugas Užsakovas sumoka Vykdytojui Techninės specifikacijos 1 lentelės nurodytą bendrą Paslaugų kainą, atsižvelgiant į Vykdytojo pasiūlytą ir Techninės specifikacijos 1 lentelėje nurodytą įkainį už 1 (vienos) publikacijos sukūrimą ir 1 (vieną) publikavimą.

4.3. Užsakovas su Vykdytoju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo atsiskaitomąją banko sąskaitą. PVM sąskaita faktūra išrašoma tik Užsakovui ir Vykdytojui pasirašius suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą. Vykdytojas, iki paskutinės einamojo mėnesio darbo dienos,

pateikia Užsakovui per tą mėnesį suteiktų Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą. Šalims pasirašius perdavimo – priėmimo aktą Vykdytojas, šio akto pagrindu, pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą apmokėjimui. Užsakovas apmoka Vykdytojui už Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir jo pagrindu išrašytos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

4.4. Su Užsakovu nesuderintos Paslaugos, bei Paslaugos, atliktos Vykdytojo iniciatyva nebus laikomos Sutarties objektu, nebus apmokamos, ir tai nebus laikoma Sutarties pažeidimu.

4.5. Vykdytojas pateikia Užsakovui Sutartyje nurodytam atsiskaitymui įvykdyti būtinus dokumentus (PVM sąskaitas faktūras) tokiais terminais, kad Užsakovas galėtų laiku įvykdyti Sutartyje nurodytus mokėjimus Vykdytojui.

4.6. Šalys sutaria, kad kiekviena šalis iš pagal Sutartį privalomų mokėti sumų pirmiausiai mokės delspinigius, o po to atliks visus kitus mokėjimus numatytus Sutartyje. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti delspinigius iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Perdavimo–priėmimo aktu perduoti pagal Sutartį atliktų visų Paslaugų rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė. Su Paslaugų pagal Sutartį atlikimu susijusią medžiagą Vykdytojas gali naudoti kitiems tikslams tik gavęs Užsakovo raštišką sutikimą.

5.2. Šalys sutinka laikyti, dokumentus, duomenis, informaciją, kurią Sutarties šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokių duomenų, informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Sutarties sąlygos, jų pakeitimai yra nekonfidencialūs ir skelbiami viešai kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

5.3. Šalys susitaria, kad visi pranešimai, pretenzijos ar kiti raštai turi būti adresuojami, mokėjimai turi būti atliekami pagal Sutartyje nurodytus rekvizitus. Šalys įsipareigoja apie rekvizitų pasikeitimą informuoti viena kitą raštu iš anksto, o jei tai neįmanoma – ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo sužinojimo apie rekvizitų pasikeitimą momento. Apie rekvizitų pasikeitimą nepranešusiai arba netinkamai pranešusiai šaliai tenka visa su šio įsipareigojimo netinkamu vykdymu susijusių neigiamų pasekmių atsiradimo rizika.

5.4. Pasibaigus Sutarties terminui abi šalys viena kitai privalo įvykdyti savo mokestinius įsipareigojimus ir atlyginti patirtas išlaidas (esančias Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo dieną).

5.5. Sutarties sąlygos, Sutarties galiojimo laikotarpiu, negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

5.6. Paslaugų pirkimo bendra kaina nebus keičiama per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai padidės ar sumažės PVM tarifas.

5.7. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, bendra Sutarties kaina, išskyrus 5.8 punkte numatytą atvejį, atitinkamai didinama arba mažinama. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM);

S_S – bendra Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

A – suteiktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_s – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

5.8. Bendra Sutarties kaina nedidinama, kai nėra finansavimo lėšų (Europos Sąjungos, kitų šaltinių) padidėjusį PVM tarifą kompensuoti. Tokiu atveju atitinkamai mažinama Sutarties kaina be PVM, kad bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina su PVM) išliktų nepakitusi. Sutarties kainos be PVM dydžio perskaičiavimo formulė:

$$I_N = \frac{I_s}{(1 + \frac{T_N}{100})} \times (1 + \frac{T_s}{100})$$

I_N – po perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM;

I_s – iki perskaičiavimo likusios neįvykdytos Sutarties dalies kaina be PVM;

T_s – senas PVM tarifas (procentais);

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

5.9. Sutarties 5.7 ir 5.8 papunktyje numatytas Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

5.10. Vykdytojas negali keisti Pasiūlyme nurodytų specialistų nesuderinus to raštu su Užsakovu. Specialistai gali būti keičiami esant šioms objektyvioms aplinkybėms: nutrūkus specialisto darbo santykiams su Vykdytoju, specialistas susirgo ar susižeidė, specialistas atsisako teikti paslaugas, specialistas yra ilgalaikėje komandiruotėje. Prireikus keisti specialistus, Vykdytojas apie tai informuoja Užsakovą ir suderina su juo specialisto kandidatūrą. Jei tenka keisti Vykdytojo Pasiūlyme nurodytą specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Šis Sutarties sąlygų pakeitimas įforminamas šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

5.11. Vykdytojas atsako už subtiekėjų/subteikėjų Užsakovui padarytą žalą, savo sąskaita ištaiso esamus trūkumus ir atlygina žalą. Vykdytojas negali perduoti ar kitaip perleisti savo prievolių pagal Sutartį tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo.

6. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už šios Sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu įrodo, kad šios Sutarties sąlygos nebuvo vykdomos dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose nurodytų aplinkybių ir tos aplinkybės atsirado iki tų sąlygų įvykdymo termino pasibaigimo.

6.2. Šalis, kuri dėl susidariusių *force majeure* aplinkybių negali toliau vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, privalo apie tai kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo *force majeure* aplinkybių atsiradimo, pranešti kitai šaliai, pateikdama tai pagrindžiančius įrodymus. Jeigu dėl *force majeure* aplinkybių savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį negalinti vykdyti šalis nepraneša arba tinkamai nepraneša kitai šaliai, ji privalo kompensuoti kitai šaliai visus dėl tokio nepranešimo atsiradusius nuostolius.

6.3. Esant *force majeure* aplinkybėms, šios Sutarties vykdymo terminas pratęsiamas tiek, kiek tęsiasi šios aplinkybės. Tai patvirtinama rašytiniu šalių susitarimu.

7. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki sutarties 4.1. papunktyje nurodyto galutinio termino arba visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo bei šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki sutartis bus nutraukta vienašališkai vienos iš sutarties šalių arba bendru šalių sutarimu.

7.2. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Vykdytoją raštu prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugos tampa nebereikalingos, jeigu Vykdytojas sutartinių įsipareigojimų neįvykdo arba vykdo netinkamai ir per Užsakovo nustatytą terminą neištaiso nustatytų trūkumų, arba juos ištaiso netinkamai, jeigu Vykdytojas nepradedą vykdyti Sutartinių įsipareigojimų laiku arba juos vykdo taip lėtai, kad juos įvykdyti pasidaro aiškiai negalima per Sutartyje numatytą terminą, jeigu Vykdytojas netenka teisės verstis veikla, jeigu jam iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio Vykdytojo likvidavimo, jeigu Vykdytojas restruktūrizuojamas ar likviduojamas, jeigu Vykdytojas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

7.3. Tuo atveju jei Sutartis nutraukiama dėl Vykdytojo veiksmų, sudarančių esminį Sutarties pažeidimą, Užsakovas, vadovaudamasis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 18¹ straipsnio nuostatomis, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Vykdytoją.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Vykdytojui laiku neįvykdžius Sutartyje nurodytų įsipareigojimų, skaičiuojami delspinigiai - 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nuo neįvykdytos Paslaugų vertės – už kiekvieną pavėluotą dieną. Dėl Vykdytojo kaltės atsiradusius trūkumus Vykdytojas turi ištaisyti savo sąskaita. Neįvykdęs Sutartinių įsipareigojimų, dėl savo kaltės, Vykdytojas privalo sumokėti Užsakovui 10 (dešimt) procentų dydžio neįvykdytų Paslaugų vertės baudą.

8.2. Užsakovui už atliktą darbą (t.y. už tas Paslaugas ar jų dalį, kurias Užsakovas pripažins tinkamomis apmokėti iš ES finansavimo lėšų) neatsiskaičius laiku, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 (dviejų šimtųjų) procento nuo nesumokėtos sumos – už kiekvieną pavėluotą dieną.

9. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Vykdytojas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymą, pateikdamas banko garantiją (originalą) arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą) tokiomis sąlygomis:

9.1.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikimas – per 7 (septynias) dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos. Sutartis įsigalioja, kai Užsakovui pateikiamas Sutarties įvykdymą užtikrinantis dokumentas;

9.1.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma – ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų visos pirkimo Sutarties kainos.

9.1.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas – bet koks Vykdytojo prievolių pagal Sutartį dalinis ar visiškas nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas;

9.1.4. Galiojimo terminas – visas Sutarties galiojimo laikotarpis ir ne trumpiau kaip 30 (trisdešimt) dienų po Sutartyje numatytos Paslaugų suteikimo termino pabaigos;

9.2. Paslaugų teikimo metu paaiškėjus naujoms aplinkybėms, dėl kurių būtų pratęsimi Sutarties įgyvendinimo terminai, Vykdytojas, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių aplinkybių paaiškėjimo, privalo pateikti Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą (ar esamo dokumento galiojimo termino pratęsimą patvirtinantį dokumentą), kuris užtikrintų Sutarties įvykdymo užtikrinimą pratęstam Sutarties įgyvendinimo terminui.

9.3. Garantijos arba laidavimo sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka – per 5 (penkias) dienas nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo garantui arba laiduotojui (atsižvelgiant, kas išdavė Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentus) apie Vykdytojo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Garantą arba laiduotoją neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui nurodys, kad garantijos arba laidavimo suma jai priklauso dėl to, kad Vykdytojas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

9.4. Jei Užsakovas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu Vykdytojas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) dienas pateikti Užsakovui naują Sutarties įvykdymo garantiją arba laidavimo raštą, atitinkantį Sutarties ir Konkurso sąlygas. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo garantiją vykdymui ar apimčiai ir neatleis garanto arba laiduotojo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal Sutarties įvykdymo garantiją arba laidavimo raštą vykdymo.

9.5. Banko garantija (originalas) arba draudimo bendrovės laidavimo raštas (originalas), Vykdytojui paprašius, grąžinami pasibaigus jų galiojimo laikui arba Vykdytojui tinkamai įvykdžius visus Sutartinius įsipareigojimus (priklausomai nuo to, kuris iš nurodytų įvykių bus ankstesnis).

10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Visi ginčai tarp šalių, kilę Sutarties vykdymo metu, yra sprendžiami taikiai šalių susitarimu, įforminant jį raštiškai.

10.2. Šalims nesusitarus gera valia ginčai tarp šalių, kilę Sutarties vykdymo metu ar dėl Sutarties sąlygų vykdymo, yra sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodeksu ir kitais teisės aktais teisme.

10.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties šaliai.

11. SUTARTIES PRIEDAS

11.1. Techninė specifikacija – 2 lapai;

12. KITI DOKUMENTAI, SUDARANTYS NEATSIEJAMĄ ŠIOS SUTARTIES DALĮ

12.1. Pasiūlymas.

13. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

VšĮ Būsto energijos taupymo agentūra
Švitrigailos g. 11 B, Vilnius, LT-03228
Įm. k. 303004035
A/s LT 607044060007905973
AB SEB bankas
Tel. (8 5) 2705455

Vykdytojas

UAB "VIP Viešosios informacijos partneriai"
Adresas Algirdo g. 25, LT-03219 Vilnius
Įm. k. 300613091
A/s LT257300010145629974
AB Swedbank
Tel. (8 5) 2154964

Direktorius pavaduotoja,
pavarduojanti direktoriu

Vaida Čelkienė
A. Būsto energijos
taupymo agentūra

Direktorius

Giedrius Galdikas

A.V.

INFORMACIJOS RENGIMO IR SKELBIMO NE REKLAMOS PRIEMONĖMIS REGIONINĖJE SPAUDOJE PIRKIMO SUTARTIES TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SUTARTIES DALYKAS

Sutarties objektas

1.1. Informacijos tema „**Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) skatinimas**“ rengimas ir skelbimas ne reklamos priemonėmis **Telšių regioniniame laikraštyje, leidžiamame lietuvių kalba.**

Reikalavimai Spaudos leidiniui

1.2. Sutartyje nurodytos publikacijos skelbiamos regioniniame laikraštyje, kuris platinamas Lietuvos Respublikos apskričių teritorijose ir kurio ne mažiau kaip 90 procentų tiražo išplatinama vienos apskrities teritorijoje. (Visuomenės informavimo įstatymo, Žin., 1996, Nr. 71-1706 (aktuali redakcija).

1.3. Sutartyje nurodytos publikacijos skelbiamos laikraštyje, kurio 2015 m. pirmojo pusmečio vieno laikraščio numerio vidutinis tiražas – ne mažesnis kaip 5.000 egz., kuris leidžiamas ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę ir jo turinio pagrindą sudaro informacija (ne reklama).

1.4. Informacija skelbiama laikraštyje „Telšių žinios“. Vykdytojas patvirtina, kad šiame papunktyje nurodytas laikraštis visiškai atitinka Techninės specifikacijos 1.2. ir 1.3. papunktyje keliamus reikalavimus.

2. REIKALAVIMAI, TAIKOMI SUTARTIES OBJEKTUI

2.1. Paslaugas apima:

2.1.1. informacijos suradimą, analizę ir apibendrinimą, pašnekovų suradimą ir jų interviu, teksto sukūrimą ir parengimą, pagal su Užsakovu suderintas temas ir temoms atskleisti keliamus tikslus bei uždavinius, atsižvelgiant į Užsakovo pateiktas pastabas ir pasiūlymus. Užsakovas teikia pastabas ir pasiūlymus tiek kartų, kiek Užsakovui yra reikalinga;

2.1.2. straipsnių (teksto su iliustracijoms) parengimą ir skelbimą regioninėje spaudoje su Užsakovu suderintomis temomis;

2.1.3. vienos publikacijos orientacinė apimtis nuo 300 cm² iki 400 cm². Paslaugos perkamos iki Sutarties 4.1. papunktyje nurodytos datos, t.y. vienas regioninis laikraštis, leidžiamas lietuvių k., per šį laikotarpį turės išpublikuoti ne daugiau 24.800 cm² publikacijų.

2.2. Reikalavimai publikacijai (straipsniui):

2.2.1. kiekviena publikacija turi būti unikali, niekur anksčiau neskelbta ir nepublikuota. Publikacijos pagal Užsakovo poreikį gali būti iliustruojamos 1-2 nuotraukomis vienai publikacijai. Iliustracijas turi pasiūlyti Vykdytojas, taip pat iliustracijos gali pateikti Užsakovas;

2.2.2. publikacijos talpinamos leidinio tekstiniuose puslapiuose, bendra publikacijų apimtis ne daugiau 24.800 cm² vienam regioniniam laikraščiui, leidžiamam lietuvių k. iki Sutarties 4.1. papunktyje nurodyto termino;

2.2.3. straipsniuose neturi būti konkrečių asmenų, produktų, paslaugų ar įmonių reklamos;

2.2.4. publikavimas tekstinės ir vaizdinės informacijos spaudos leidiniuose - tik gavus raštišką Užsakovo leidimą (gali būti pateiktas ir elektroniniu paštu). Užsakymo patvirtinimo momentu laikomas Užsakovo raštiškas leidimas informaciją publikuoti spaudos leidinyje;

2.2.5. publikacijų spalvingumas (pagal galimybes) CMYK. Publikacijose privaloma dėti 2014-2020 ES fondų investicijų ženklą pagal 2014-2020 m. ES fondų investicijų ženklo naudojimo vadovo reikalavimus (http://www.esinvesticijos.lt/lt/2014-2020_ES_fondu_zenklas) ir VšĮ Būsto energijos taupymo agentūros ženklą (pagal poreikį ar technines galimybes spalvotą arba nespalvotą).

2.3. Paslaugų atlikimo specifiška:

2.3.1. Vykdytojas per 10 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos parengia ir su Užsakovu suderina pirmojo mėnesio planuojamų rengti ir viešinti spaudos leidinyje publikacijų preliminarų planą (viešinimo planą). Vėliau planuojamų publikacijų rengimo ir viešinimo tvarkaraštį sudarinėja ketvirčiais ir tikslina kas savaitę;

2.3.2. atsiradus poreikiui rengti specialią publikaciją, nenumatytą suderintame viešinimo plane, Užsakovas informuoja raštu Vykdytoją;

2.3.3. Užsakovo specialistai bendradarbiauja su Vykdytoju – teikia pastabas ir pasiūlymus dėl derinamo viešinimo plano, kontroliuoja Sutarties įgyvendinimą, o Vykdytojas pagal Užsakovo poreikį teikia informaciją apie Sutarties vykdymo eigą, teikia detalią informaciją apie įgyvendintas veiklas, dalyvauja pasitarimuose, pristato sprendinių projektus, juos koreguoja pagal pateiktas pastabas;

2.3.4. Vykdytojas įgyvendina viešinimo planą tik gavęs Užsakovo leidimą;

2.3.5. atsiskaitymui Vykdytojas turės pateikti publikacijų kopijas (po 2 vnt. įžiūrimo ryškumo kopijas, kuriose būtų nurodyta publikacijos vieta ir data). Pateiktose kopijose taip pat turėtų būti matomas ir dienos leidinio tiražas;

2.3.6. Paslaugų priėmimo-perdavimo akte be privalomų rekvizitų turi būti nurodoma straipsnio publikavimo data, leidinio tiražas, straipsnio apimtis kv.cm.;

2.3.7. perdavimo–priėmimo aktu perduoti pagal Sutartį atliktų visų paslaugų rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė. Su paslaugų pagal Sutartį atlikimu susijusią medžiagą Vykdytojas gali naudoti kitiems tikslams tik gavęs Užsakovo raštišką sutikimą.

3. KAINODARA

3.1. Vykdytojui Užsakovo už paslaugas mokama suma apskaičiuojama vadovaujantis žemiau pateiktoje 1 lentelėje nurodytu 1 publikacijos/teksto sukūrimo ir 1 publikavimo įkainiu dauginant jį iš faktiškai suteiktų Paslaugų kiekio.

1 lentelė.

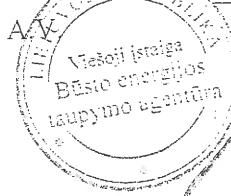
Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis iš viso	Vieneto įkainis, Eur be PVM už 1 cm ² publikavimą įskaitant informacijos parengimą	Bendra pasiūlymo kaina už 4 stulpelyje nurodyto kiekio informacijos publikavimą, įskaitant jos parengimą, Eur be PVM
1	2	3	4	5 (3x4)
Telšių žinios	cm ²	24.800		
Iš viso Eur be PVM				24.800,00
21% PVM				5.208,00
Bendra kaina Eur su PVM				30.008,00

Užsakovas

VšĮ Būsto energijos taupymo agentūra

Direktoriaus pavaduotoja,
pavaduojanti direktorių

Vaida Celkienė



Vykdytojas

UAB "VIP Viešosios informacijos partneriai"

Direktorius

Giedrius Galdikas



lapų skaičius - 8
(pastarasis)

