

TURTO VERTINIMO SUTARTIS

2021 m. gruodžio d. Nr.
Druskininkai

Uždaroji akcinė bendrovė „Dzūkas“, įm. k. 152007876 (JAR), buveinė M. K. Čiurlionio g. 84, Druskininkai, (juridinių asmenų registras – VĮ Registrų centras Alytaus filialas, įrašymo į išorės turto arba verslo vertinimo veiklą turinčių teisę verstis asmenų sąrašą pažymėjimas Nr. 000095, išduotas 2012 m. rugpjūčio 01 d., profesinės civilinės atsakomybės draudimo liudijimas „BTA Insurance Company“ SE filialas Lietuvoje Nr. PCAD 056092) atstovaujama UAB „Dzūkas“ direktoriaus Vladimiro Šanturovo (toliau vadinamas „Vertintojas“) ir Lazdijų rajono savivaldybės administracija, įm. k. 188714992, Vilniaus g. 1, Lazdijai, atstovaujama Lazdijų rajono savivaldybės administracijos direktorės Ilonos Šaparauskienės (toliau vadinama „Užsakovas“), sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Vertintojas ir Užsakovas susitaria dėl turto rinkos vertės nustatymo turto apžiūros dienai, vadovaujantis Turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymu.

1¹. Vertinamas turtas: mokyklos pastatas (unikalus Nr. 4400-1141-4043, bendras plotas – 477,19 kv. m, paskirtis – mokslo), ūkio pastatas (unikalus Nr. 4400-1141-4065, užstatytas plotas – 139,00 kv. m), kiti inžineriniai statiniai – šulinys (unikalus Nr. 4400-1141-4102), kiti inžineriniai statiniai – bėgimo takas (unikalus Nr. 4400-2829-4055), kiti inžineriniai statiniai – krepšinio aikštelė (unikalus Nr. 4400-2829-4066), kiti inžineriniai statiniai – paplūdimio tinklinio aikštelė (unikalus Nr. 4400-2829-4077), kiti inžineriniai statiniai – šuolio į tolį sektorius (unikalus Nr. 4400-2829-4088);

1². Vertinamo turto adresas: Lazdijų r. sav., Šventežerio sen., Stebulių k., Dzūkų g. 7;

1³. Vertinimo tikslas – turto rinkos vertės nustatymas;

1⁴. Vertinimo atvejis – įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas atvejis (privalomas turto arba verslo vertinimas). Šis vertinimo atvejis apibrėžiamas Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo 4-o straipsnio 1-ajame punkte.

2. Užsakovas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas po šios Sutarties pasirašymo, bet ne vėliau nei turto apžiūros dieną, pateikti Vertintojui nekilnojamojo turto kadastrinių matavimų bylas, informaciją ir duomenis, kurių reikia vertinti nurodytą turtą, sudaryti turto vertintojams visas sąlygas apžiūrėti turtą iš anksto sutartu laiku bei patiems ar įgaliotam asmeniui dalyvauti jį apžiūrint; teikti reikalingus paaiškinimus (Užsakovas garantuoja, kad ši informacija yra pilna ir teisinga); laiku atsiskaityti už atliktas paslaugas.

3. Vertintojas Užsakovo prašymu objektyviai nustato vertinimui pateikto turto rinkos vertę, savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais. Vertintojas parengia ir pateikia Užsakovui 1 (vieną) turto vertinimo ataskaitos egzempliorių.

4. Šia sutartimi Užsakovas patvirtina, jog turi vertinamo turto savininko sutikimą dėl turto apžiūros.

5. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 2 (du) mėnesius nuo jos pasirašymo.

II. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

6. Vertintojas įsipareigoja parengti ir pateikti Užsakovui turto vertinimo ataskaitą per 10 (dešimt) darbo dienų po turto apžiūros ir reikiamų dokumentų pateikimo dienos.

III. DARBŲ APMOKĖJIMAS

7. Užmokesčio dydis už vertinamo turto ataskaitos parengimą:

7.1. 350,00 (trys šimtai penkiasdešimt eurų nulis ct) Eur, be PVM;

- 7.2. 73,50 (septyniasdešimt trys eurai penkiasdešimt ct) Eur, PVM;
- 7.3. 423,50 (keturi šimtai dvidešimt trys eurai penkiasdešimt ct) Eur, su PVM.
8. Už atliktą darbą Užsakovas atsiskaito pavedimu į Vertintojo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.
9. Užsakovas pavėlavęs atsiskaityti Vertintojui pareikalavus moka 0.02% delspinigių nuo šioje Sutartyje nurodytos vertinimo darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
10. Vertintojui pavėlavus atlikti užsakymą, Užsakovas gali mažinti užmokestį 0.02% nuo šioje Sutartyje nurodytos vertinimo darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.
11. Užsakovui atsisakius priimti užsakytus ir Vertintojo parengtus turto vertinimo dokumentus, Užsakovas kompensuoja Vertintojo patirtas išlaidas, susijusias su užsakymo vykdymu.
12. Vykdamas Sutartį PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus tais atvejais, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atvejais dėl „E. sąskaita“ sistemos pažeidimų sąskaitų pateikti per sistemą negalima.
13. Visas išlaidas, susijusias su dokumentų pateikimu per „E. sąskaita“ sistemą, apmoka Vertintojas.

IV. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

14. Susidarius tokioms aplinkybėms, kai negalima visiškai arba iš dalies vykdyti kai kurių šios Sutarties įsipareigojimų, o būtent gaisro, stichinių nelaimių ir pan., arba kitų nepriklausančių nuo abiejų Sutartį pasirašiusių šalių aplinkybių, įsipareigojimų įvykdymo laikas atidedamas iki tol, kol pasibaigs nepalankių aplinkybių veikimas.
15. Šalis, kuri dėl susiklosčiusių aplinkybių negali vykdyti Sutarties įsipareigojimų, privalo nedelsiant raštu informuoti kitą šalį.
16. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos (force majeure) LR CK 6.212 str. nustatyta tvarka.

V. KITOS SĄLYGOS

17. Vykdydamas užsakymą ir pateikęs ataskaitoje visą informaciją, susijusią su vertinamu objektu, Vertintojas kitiems asmenims informaciją gali teikti tik Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais arba gavęs raštišką Užsakovo (savininko) sutikimą.
18. Esant didelei turto apimčiai arba trūkstant žinių, informavęs Užsakovą, Vertintojas gali pasitelkti kitų specialistų.
19. Užsakovo patirtų nuostolių, dėl klaidingo turto įvertinimo (turto vertinimo ataskaitą pripažinus neteisinga įstatymų nustatyta tvarka), kompensavimą apsprendžia turto vertintojo profesinės civilinės atsakomybės draudimas.
20. Šalys įsipareigoja vykdyti šioje Sutartyje aptartas sąlygas. Šioje Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo bei kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir norminių aktų nustatyta tvarka.
21. Rašytinė Turto vertinimo ataskaita Užsakovo ir Vertintojo turi būti saugoma 5 (penkis) metus po ataskaitos pateikimo Užsakovui.
22. Turto vertinimo ataskaita gali būti naudojama tik pagal Sutartyje nurodytą vertinimo tikslą ir atvejį, ataskaita negali būti naudojama kaip pavyzdinė, negalima jos kopijuoti. Užsakovas savo nuožiūra esant reikalui gali ją teikti tretiesiems asmenims tik gavęs raštišką Vertintojo sutikimą.
23. Vertintojas neprisiima įsipareigojimų dėl turto vertės pasikeitus turto naudojimo sąlygoms bei kitoms aplinkybėms (praėjus ilgam laiko tarpui, pasikeitus rinkai, valstybės vykdomai politikai ir t. t.) po ataskaitos pateikimo, jeigu Užsakovas Vertintojui pateikė žinomą klaidingą pirminę informaciją apie vertinamąjį objektą, kuri turėjo lemiamą reikšmę turto vertės nustatymui, tai visa atsakomybė dėl klaidingo įvertinimo tenka Užsakovui.

24. Vertintojas neįsipareigoja būti Užsakovo atstovu ginče su trečiuoju asmeniu. Vertintojas pareiškia nepriklausomą nuomonę.

25. Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių susitarimu bei norminiuose teisės aktuose numatytais atvejais. Užsakovas be pateisinamos priežasties nutraukęs Sutartį kompensuoja Vertintojui patirtas išlaidas. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jei yra sudaryti raštu ir tinkamai pasirašyti.

26. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytas išimtis.

27. Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio nuostatomis.

28. Pretenzijos dėl darbo trūkumų pateikiamos raštu per 1 (vieną) mėnesį nuo darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo. Vykdytojas pretenzijas išnagrinėja per 5 (penkias) darbo dienas.

29. Iškilę nesutarimai dėl šios Sutarties sprendžiami tiesioginių derybų keliu, o nepasiekus susitarimo Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

30. Už šios Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą šalys atsako materialiai pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

31. Užsakovas laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminarosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

32. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 87 straipsnio 1 dalies 12 punkto nuostatomis, už sutarties vykdymą atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Biudžeto, finansų ir turto valdymo skyriaus vyr. specialistė Ineta Junelienė, tel. +370 613 25817, el. paštas: ineta.juneliene@lazdijai.lt už sutarties ir pakeitimų paskelbimą, pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, atsakinga Lazdijų rajono savivaldybės administracijos Teisės, personalo ir civilinės metrikacijos skyriaus vyr. specialistė Miglė Vekterienė, tel. +370 618 76407, el. paštas: migle.vekteriene@lazdijai.lt

33. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais, kuriuos saugo Užsakovas ir Vertintojas. Kiekvienas egzempliorius turi tokią pat juridinę galią. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki jos sąlygų tinkamo įgyvendinimo.

VERTINTOJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „Dzūkas“
M.K. Čiurlionio g. 84, Druskininkai
Įmonės kodas 152007876
Atsiskaitomoji sąskaita
LT847300010002220717
Swedbank AB, banko kodas 73000
Tel.: 8 313 55308,
El. paštas: info@dzukas.lt

Direktorius
Vladimiras Šanturovas

Parašas

UŽSAKOVAS

Lazdijų rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 1, Lazdijai
Įstaigos kodas 188714992
Atsiskaitomoji sąskaita
LT594010042200010051
Luminor Bank AB, banko kodas 40100
Tel.: 8 318 66108
El. paštas: info@lazdijai.lt

Administracijos direktorė
Ilona Šaparauskienė

Parašas

A. V.

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vladimiras Šanturovas, (2021-12-13 11:18:12 AM)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TURTO VERTINIMO SUTARTIS (Stebuliu mokykla)
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-12-11 Nr. 53-326
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vladimiras Šanturovas, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-12-10 08:47:13 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2021-08-03 1:07:57 PM–2023-08-03 1:07:57 PM
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ilona Šaparauskienė, Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-12-11 15:03:20 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-12-11 15:03:28 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	ADIC CA-A,Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM,2.5.4.97=#1609313838373738333135,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-21 10:59:23 AM–2022-05-20 10:59:23 AM
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	dvs.lazdijai.lt/ doclogix, Registratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-12-11 15:03:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-01-18 10:30:56 AM–2022-01-17 10:30:56 AM
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Signa 2010 (1.2.0.v20200911-9994)
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2021-12-13 11:18:12 AM)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-12-13 11:18:12 AM atspausdino Miglė Vekterienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-