

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2021 m. gruodžio 13 d. Nr. BA-115/21 (PA 28)

VšĮ Radviliškio ligoninė, juridinio asmens kodas 171448341, kurios registruota buveinė yra Gedimino g. 9, LT-82174 Radviliškis, atstovaujama direktoriaus Vaido Smalinsko (toliau – Perkančioji organizacija), ir Ortogama, UAB, juridinio asmens kodas 302540418, kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 174a-102, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Dano Rėksnio, (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi 2021-12-08 Tiekėjų apklausos pažyma Nr. 88 (MV-12.34), sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties objektas – darbo rūbai.

1.1. Sutarties 1 priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2. Sutarties suma:

2.1. Sutarties suma nustatyta remiantis konkurso, mažos vertės vykdomo neskelbiamos apklausos rezultatais ir konkursą laimėjusiame pasiūlyme nurodytomis prekių kainomis.

2.2. Pagal kvietimo dalyvauti konkurse pateiktus kiekius bendra pasiūlymo suma – 10474,80 Eur, (Dešimt tūkstančių keturi šimtai septyniasdešimt keturi eur 80 ct). PVM 5 proc. sudaro (keturi šimtai devyniasdešimt aštuoni eur 80 ct).

2.3. Pirkėjas neisipareigoja nupirkti viso prekių kiekio nurodyto sutartyje. Šie kiekiai gali būti koreguojami, atsižvelgiant į Pirkėjo poreikius. Užsakymo kiekiai yra orientaciniai ir suma orientacinė gali keistis pagal patikslintus ligoninės pirkimo poreikius priklausančių nuo ekstremalios Covid situacijos. Išperkamų prekių kiekiai gali mažėti priklausomai nuo gautos paramos konkrečiai prekių.

2.4. Sutarties suma, kurią Perkančioji organizacija sumokės, priklausys nuo vykdančios sutartį suteiktų prekių kiekio.

2.5. Pasikeitus PVM tarifui, kainos gali būti perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą. Pasikeitus PVM tarifui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

A – pristatytų prekių kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_N – naujas prekės įkainis su PVM;

Q – nepristatytų prekių kiekis;

P – prekės įkainis be PVM;

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

2.6. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1. Pristatyti prekes pagal Perkančios organizacijos pateiktą užsakymą.
- 3.2. Užtikrinti, kad prekės ir jų kokybė atitiktų Perkančios organizacijos nurodytus techninius reikalavimus.
- 3.3. Tiekėjas įsipareigoja prekes pristatyti per 2 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.
- 3.4. Apie prekes, kurių Tiekėjas negali pateikti per 3.3 punkte nurodytą laiką. Tiekėjas privalo nedelsiant pranešti, pranešimą siųsdamas paštu ar faksu, nurodant galimą jų pateikimo datą.
- 3.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Perkančios organizacijos prašymu užtikrinti prekių pristatymą. Neturint galimybės pristatyti reikiamos prekės, Prekių teikėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją arba pasiūlyti prekės analogą ne didesne kaina.
- 3.6. Prekės privalo būti kokybiškos.
- 3.7. Jei Paslaugų teikėjas, atlikdamas prekių pristatymą, padaro žalą Perkančios organizacijos ar neapsaugo nuo trečiųjų asmenų, ji privalo visiškai atlyginti dėl to atsiradusią žalą.
- 3.8. Perkančiajai organizacijai laiku neįvykdžius mokėjimų, Paslaugų teikėjas turi teisę skaičiuoti delspinigius 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.
- 3.9. Kreditorinių įsipareigojimų perleidimas pagal šią sutartį kitai įmonei negalimas.
- 3.10. Prekių teikėjo atsakingas asmuo priimti užsakymus, derinti iškilusius klausimus –
- 3.11. Priimti užsakymus ir išrašyti sąskaitas nepriklausomai nuo užsakymų dydžio.
- 3.12. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 26 nutarimu Nr. 654 „Dėl pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų faktūrų, sąskaitų faktūrų, kreditinių ir debetinių dokumentų bei avansinių sąskaitų teikimo naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis“, PVM sąskaita-faktūrą / sąskaita-faktūrą pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu info@radviliskioligonine.lt (nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitas-faktūras / sąskaitas-faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas pateikti tik info@radviliskioligonine.lt elektroniniu paštu).

4. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

- 4.1. Perkančiosios organizacijos pusės atsakingas asmuo už sutarties vykdymą: vyriausioji slaugytoja – slaugos administratorė Greta Gudžiūnienė. (tel. 8 422 52435, el. p. info@radviliskioligonine.lt).
- 4.2. Iš tiekėjo pusės atsakingas asmuo už sutarties vykdymą: Danas Rėksnys. (tel. +370 6 111 1111, el. p. info@ortogama.lt).
- 4.3. Perkančioji organizacija Paslaugų teikėjui už prekes apmoka per 30 kalendorinių dienų, bet ne vėliau, kaip per 60 dienų nuo sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Perkančioji organizacija neatsakingas už vėlavimą dėl ne nuo jos priklausančių aplinkybių.
- 4.4. Laiku neįvykdžius užsakymo, Perkančioji organizacija turi teisę skaičiuoti Paslaugų teikėjui delspinigius 0,02 proc. nuo nepateiktų užsakymų sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

5. Sutarties galiojimas:

- 5.1. Sutartis įsigalioja sekančią dieną kai pasirašo sutartį abi šalys ir galioja 18 kalendorinių mėnesių su galimybe sutartį pratęsti vieną kartą 6 mėnesius. Jeigu šalis viena kitai nepareiškia noro prieš 30

dienų nutraukti sutartį, sutartis prasitęsia automatiškai, kitu atveju iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Atsiskaitymo laikas į sutarties galiojimą neįskaičiuotas.

6. Kitos sąlygos:

6.1. Sutarties metu iškylantys ginčai sprendžiami šalių tarpusavio sutarimų arba, nepavykus sutartį per 30 dienų, LR įstatymų numatyta tvarka.

6.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba 2 egzemplioriais, kurie turi vienodą juridinę galią – po vieną kiekvienai šalių.

6.3. Sutarties keitimu nelaikomas sąlygų koregavimas išaiškęjus Sutartyje numatytoms aplinkybėms.

6.4. Visi ginčai tarp šalių dėl pirkimo sutarties vykdymo sprendžiami tarpusavio derybomis. Jeigu tokiu būdu nepavyksta ginčų išspręsti per 1 (vieną) mėnesį nuo vienos iš sutarties šalių rašytinio siūlymo ginčą spręsti tarpusavio derybomis išsiuntimo kitai šaliai dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6.5. Esminės sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu negali būti keičiamos. Išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai.

6.6. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

6.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku sutarties šalių susitarimu ar vienašališkai ir kitais LR Civilinio kodekso numatytais atvejais prieš tai raštu įspėjus šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų iki sutarties nutraukimo dienos.

7. Priedas, 1 priedas prie sutarties (prekės (lentelė) konkursui pateiktomis kainomis).

9. Sutarties šalių duomenys:

Pirkėjų organizacija

Viešoji įstaiga Radviliškio ligoninė
Gedimino g. 9, 82174 Radviliškis
Įmonės kodas 171448341
Tel./faks. 8 422 52435; 8 422 60210
A. s. LT20 7181 4000 0370 0793
AB AB Šiaulių bankas
El. p. info@radviliskioligonine.lt

Direktorius

Vaidas Smalinskas



Vyriausioji buhalterė
Sigita Lukšienė

Pirkėjų tiekėjas

Ortogama, UAB
Savanorių pr. 174a-102, Vilnius
Įmonės kodas 302540418
Tel. +370 68 77734
A. s. LT24 7290 0990 8796 9308
AS „CITADELE BANKA“
info@ortogama.lt

Direktorius

Danas Rėksnys



Priedas Nr. 1 prie 2021-12-13 sutarties Nr. B2-115/21 (12.28)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR PREKĖS KONKURSUI PASIŪLYTOMIS KAINOMIS

Nr.	Prekė	Orientacinis kiekis	Kaina be PVM, Eur.	Kaina su PVM, Eur.	Suma Eur su PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Vienkartiniai apsauginiai neperšlampami laminuoti chalatai. Rankgalių galuose elastinė gumytė. Dydis L, XL, XXL Pateikti patvirtinimo sertifikatus ir pavyzdžius Pateikti patvirtinimo sertifikatus ir pavyzdžius	11600	0,86	0,903	10474,80

Perkančioji organizacija

Viešoji įstaiga Radviliškio ligoninė

Direktorius

Vaidas Smalinskas



Prekių tiekėjas

Ortogama, UAB

Direktorius

Danas Rėksnys

