

STATYBOS RANGOS SUTARTIS NR. VP-0930-01

Kėdainiai,
2021 m. rugsėjo 30 d.

Kėdainių profesinio rengimo centras, juridinio asmens kodas 111966767, kurios adresas yra Šėtos g. 105, Kėdainiai, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Dangiro Kačinsko, veikiančio (-ios) pagal įstatus (toliau – „Užsakovas“), ir

UAB „Atela“, juridinio asmens kodas 302596700, kurios adresas yra Respublikos g. 48-16, Kėdainiai, duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi [Juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Editos Žilinskienės, veikiančio (-ios) pagal bendrovės įstatus (toliau – „Rangovas“),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi Kėdainių profesinio rengimo centro Viešųjų pirkimų komisijos 2021 m. rugsėjo 29 d. posėdžio protokolu Nr. VP-0929-01, sudarė šią statybos rangos sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti žmonių su negalia keltuvo įrengimo prie pastato, esančio Šėtos g. 95, Kėdainiuose, paprastojo remonto darbus (toliau – „Darbai“) ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.
- 1.2. Darbų atlikimo vieta Šėtos g. 95, Kėdainiai.

2. Sutarties kaina

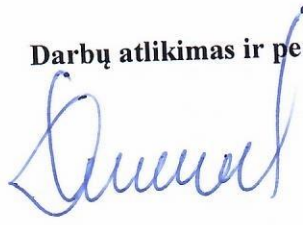
- 2.1. Galutinė Sutarties kaina yra 32231,41 Eur (trisdešimt du tūkstančiai du šimtai trisdešimt vienas Eur 41 Ct) **valiuta**] ir PVM 6768,59 Eur (šeši tūkstančiai šešiasdešimt aštuoni Eur 59 Ct), kaina iš viso su PVM yra 39000 Eur (trisdešimt devyni tūkstančiai Eur, nustatyta Rangovo pasiūlyme, Sutarties 2 priede.
- 2.2. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytus Sutarties 1.1. punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.
- 2.3. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.
- 2.4. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro raštiško Šalių susitarimo.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. Užsakovas turi teisę:
 - 3.1.1. Tikrinti atliekamų Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Užsakovo pateiktų medžiagų naudojimą.

- 3.1.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal pateiktą projektą ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo projekto, šalių patvirtinto darbų kalendorinio vykdymo grafiko, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.
- 3.1.3. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei statybos eigoje atsilieka nuo darbų vykdymo grafiko ar sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.2.1. Sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
- 3.2.2. Per penkias dienas nuo Sutarties įsigaliojimo paskirti asmenis, kurie vykdys techninę ir autorinę priežiūrą, ir raštu praneša Rangovui jų vardus, pavardes ir telefono numerius.
- 3.2.3. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus darbus.
- 3.2.4. Saugoti statybos teritoriją, o taip pat ir Rangovo turtą, nedarbo metu, jeigu jis perduotas apsaugai pagal apyrašą.
- 3.3. Rangovas turi teisę:
- 3.3.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 15 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais rangovo teisėmis.
- 3.3.2. Keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus tik gavęs išankstinį Užsakovo rašytinį sutikimą.
- 3.3.3. Naudotis kitomis teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis.
- 3.4. Rangovas įsipareigoja:
- 3.4.1. Nustatytu laiku pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį.
- 3.4.2. Darbus atlikti pagal projektinę dokumentaciją, statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus.
- 3.4.3. Savo kompetencijos ribose informuoti Užsakovą apie pastebėtas klaidas, netikslumus arba defektus Užsakovo pateiktoje projektinėje dokumentacijoje bei teikti siūlymus jiems išvengti.
- 3.4.4. Darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius projektinėje dokumentacijoje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus.
- 3.4.5. Laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų darbų etapus bei apie atliktų darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos darbų perdavimo-priėmimo aktus
- 3.4.6. Užsakovui nurodžius, atidengti konstrukcijas, atlikti konstrukcijų ir kitus bandymus. Jei po to paaiškėja, kad darbai neatitinka galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, už visas su tuo susijusias išlaidas (tame tarpe ir išlaidas, susijusias su atitinkamų trūkumų šalinimu) apmoka Rangovas. Jei paaiškėja, kad viskas atlikta laikantis galiojančių statybos normų ir reikalavimų ir (arba) projektinės dokumentacijos, visas su tuo susijusias išlaidas apmoka Užsakovas.
- 3.4.7. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

4. Darbų atlikimas ir perdavimas

 2

1. Rangovas privalo vykdyti Darbus sutarties objekte, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.
- 4.2. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.
- 4.3. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.
- 4.4. Garantinio laikotarpio įsipareigojimams užtikrinti Rangovas pateikia atitinkamą garantinį raštą. Šis raštas turi būti perduodamas kartu su galutinio darbų priėmimo-perdavimo aktu ir yra galutinio apmokėjimo sąlyga.
- 4.5. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas visiškai užbaigus darbus ir Sutartimi bei teisės aktų nustatyta tvarka perdavus techninę – išpildomąją dokumentaciją. Rangovas prieš penkias dienas praneša Užsakovui raštu apie pasiruošimą galutinai perduoti Darbus. Užsakovas organizuoja galutinį darbų priėmimą ne vėliau kaip per tris dienas nuo Rangovo pranešimo gavimo dienos ir per sekančias penkias dienas pasirašo perdavimo-priėmimo aktą arba tuo pačiu terminu pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas.

5. Sutarties Darbų atlikimo terminai ir finansavimas

- 5.1. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

Darbų pradžia – ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.

Darbų pabaiga – ne vėliau kaip 2021 m. gruodžio 10 d.

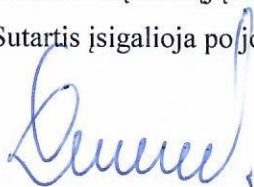
- 5.2. Apmokėjimas atliekamas Užsakovui pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą, pagal Rangovo per „E. Sąskaita“ sistemą pateiktą sąskaitą, per septynias dienas. Už šio nurodyto termino nesilaikymą, Rangovas turi teisę reikalauti sumokėti 0,02 % dydžio delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus Darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, Rangovas turi teisę prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – 5 proc. bauda nuo Sutarties 2.1. p. numatytos galutinės Sutarties kainos.
- 6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.
- 6.3. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti Sutarties 6.1 papunktyje numatyto procentinio dydžio baudą nuo neįvykdytos arba netinkamai įvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti baudą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nurodydamas, dėl kokių sutartinių įsipareigojimų nevykdymo arba netinkamo vykdymo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

7. Baigiamosios nuostatos

- 7.1. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 7.2. Sutartis įsigalioja po jos pasirašymo ir pasibaigia ją tinkamai įvykdžius.



5. Užsakovas turi teisę prieš terminą, įspėjęs prieš keturiolika dienų, dėl esminių Sutarties pažeidimų nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius.
- Esminiais Sutarties pažeidimais laikoma:
- 7.3.1. jeigu Rangovas, nepaisydamas Užsakovo raginimo, nepradedą darbų sutartu laiku arba dirba taip lėtai, kad baigti darbus Sutartyje nustatytu laiku būtų tikrai neįmanoma;
- 7.3.2. jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų dėl darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus darbų komponentus, prastai atlieka darbą, nepaiso užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindo manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti darbų be trūkumų ar nuostolių užsakovui;
- 7.3.3. jeigu Rangovas nustatytu laiku nepateikė Užsakovui darbų atlikimo garantijos.
- 7.4. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs prieš keturiolika dienų, jeigu Užsakovas pažeidžia Sutarties nuostatas iš esmės: pažeidžia atsiskaitymo terminus, netinkamai saugo statybos teritoriją, o taip pat ir Rangovo turtą, nedarbo metu, jeigu jis perduotas apsaugai pagal apyrašą ir įspėtas nesiima priemonių susidariusiai situacijai išspręsti.
- 7.5. Tiek viena, tiek kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis paskelbta bankrutuojančia.
- 7.6. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 7.7. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per penkiolika dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei trisdešimt dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų būdu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.
- 7.8. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.
- 7.9. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.
- 7.10. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:
- 1 priedas – skelbiamos apklausos sąlygos.
- 2 priedas – Rangovo pasiūlymas.

Šalių rekvizitai ir parašai:

Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Užsakovas:

Kėdainių profesinis rengimo centras
Kodas 111966767
PVM kodas LT119667610
Šėtos g. 105, Kėdainiai, Lietuva

Tel. (+370 347) 68302
Faksas (+370 347) 68302
El. paštas: kedainiuprc@gmail.com

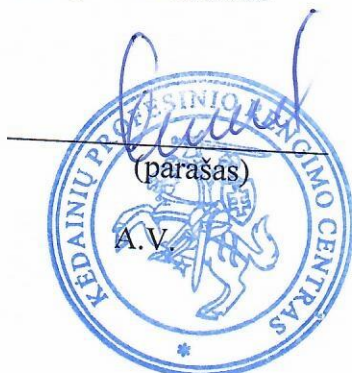
Rangovas:

Uždaroji akcinė bendrovė „ATELA“,
Įmonės kodas 302586700,
Adresas Respublikos g. 48-16
Kėdainiai

Tel. 8 671 74333
PVM kodas LT 100005899818
A/s LT 467300010151564735

A. s. LT88 7300 0100 0252 2800
AB „Swedbank“, banko kodas 73000

Direktorius
Dangiras Kačinskas



AB "SWEDBANK", banko kodas 73000

Direktorė
Edita Žilinskienė

