

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS

2021-12-20

Vilnius

PIRKĖJAS

UAB Lietuvos parodų ir kongresų centras „Litexpo“

Įmonės kodas **120080713**

PVM kodas **LT200807113**

Adresas Laisvės pr. 5, LT-04215 Vilnius

A.s. Nr. LT80 7044 0600 0032 4675

AB SEB bankas

Atstovaujama direktoriaus **Justino**

Bortkevičiaus

Veikiančio pagal bendrovės įstatus

PARDAVĖJAS

UAB „Mano sauga LT“

Įmonės kodas **303430960**

PVM kodas **LT100009016715**

Adresas Ukmergės g. 223, Vilnius

A.s. Nr. LT407300010144179360

Swedbank bankas

Atstovaujama direktoriaus

Vytauto Kregždės

Veikiančio pagal bendrovės įstatus

OBJEKTAS

Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje bei jos prieduose numatyta tvarka ir terminais bei kitomis sąlygomis parduoti Sutartyje nurodytas prekes (toliau – Prekės) perduodant nuosavybės teisę į jas, o Pirkėjas – nupirkti ir sumokėti už jas Sutartyje bei jos prieduose nurodytą kainą nurodytais terminais ir tvarka.

PREKIŲ PAVADINIMAS, KIEKIS, DYDIS IR KITI PARAMETRAI: Priedas prie sutarties Nr. 1 (techninė specifikacija)

PREKIŲ PRISTATYMO VIETA: Laisvės pr. 5, Vilnius

PREKIŲ PARDAVIMO (PRISTATYMO) DATA: 1 (vieną) kalendorinį mėnesį skaičiuojamą nuo šios sutarties pasirašymo dienos

KAINA UŽ PREKES (be PVM): pagal įkainį nurodyta priede prie sutarties Nr. 2 (pasiūlymas)

Į Prekių kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Pardavėjo išlaidos.

ATSISKAITYMO TVARKA:

Avansas už Prekes – netaikomas

Pardavėjui perdavus Prekes Pirkėjui, pastarajam turi būti pateikta PVM sąskaita-faktūra. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu info@litexpo.lt (nesant objektyvių galimybių PVM sąskaitas-faktūras pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“, jas Pardavėjas pateikia tik šiame Sutarties punkte nurodytu elektroniniu paštu). Už sąskaitų faktūrų pateikimą per elektroninę paslaugą „E. sąskaita“ apmoka Pardavėjas. Sąskaita faktūra bus apmokama per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos. Pirkėjas atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo už pavėluotą atsiskaitymą, kuris negali būti ilgesnis negu 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Pirkėjas perveda pinigus į Pardavėjo sąskaitą, nurodytą sutarties preambulėje, laikant, kad Pirkėjas su Pardavėju atsiskaitė tinkamai, kai Pirkėjas padaro pavedimą iš jo vardu atidarytos banko sąskaitos į Pardavėjo sutarties preambulėje nurodytą sąskaitą, nepriklausomai nuo to kada pinigai pateks į Pardavėjo sąskaitą.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo momento, kuris įforminamas tarp Šalių pasirašant Prekių priėmimo – perdavimo aktą. Atskirais atvejais, jei tai aiškiai nurodyta PVM sąskaitoje – faktūroje, priėmimo – perdavimo aktu laikoma PVM sąskaita – faktūra.

2. Pardavėjas patvirtina, kad Prekės jam priklauso nuosavybės teise, kad jis turi visas teises ir įgaliojimus parduoti Prekes, jo teisės Prekių atžvilgiu nėra apribotos, Prekės nėra įkeistos, nėra jokių apribojimų dėl Prekių naudojimo, disponavimo, valdymo, jokie tretieji asmenys nėra pareiškę jokių pretenzijų dėl Prekių bei joks ginčas teisme dėl Prekių nevyksta.

3. Pardavėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę perduoti Prekes, jeigu Prekių kiekis, kokybė, asortimentas, įpakavimas ir kt. atitinka Sutarties ir teisės aktų reikalavimus. Pirkėjas laikomas tinkamai įvykdęs prievolę priimti Prekes, jeigu priėmė visas jam pateiktas Prekes, kurių kiekis, kokybė, asortimentas, įpakavimas ir kt. atitinka sutarties ir teisės aktų reikalavimus.

II. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

1. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose įtvirtintus kokybės reikalavimus. Jeigu Pardavėjas ir Pirkėjas neaptarė Prekių kokybės individualiai, jų kokybė turi būti ne prastesnė negu Pirkėjas protingai gali tikėtis, atsižvelgdamas į atitinkamų Prekių pagaminimo procese naudojamas medžiagas, technologiją ir pan.

2. Pardavėjas Prekėms suteikia 24 (dvidešimt keturių) mėn. garantiją.

3. Už garantinį remontą atsakingas Pardavėjo atstovas: _____.

4. Visą garantinio termino laikotarpį Pardavėjas privalo savo lėšomis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, (Pirkėjo pasirinkimu) pakeisti kokybės reikalavimų neatitinkančias Prekes į tinkamos kokybės arba atitinkamai sumažinti Prekių kainą arba atlyginti Prekių trūkumų pašalinimo išlaidas bei kompensuoti Pirkėjo dėl to patirtus nuostolius.

5. Visą garantinio termino laikotarpį Pardavėjas privalo savo lėšomis nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 kalendorinę dieną nuo užklauso iš Pirkėjo gavimo dienos, atsakyti į Pirkėjo klausimus, konsultuoti Pirkėją visais su Prekėmis ir jų naudojimu susijusiais klausimais.

6. Pardavėjas prisiima Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo Pirkėjui momento.

III. SANKCIJOS UŽ SUTARTIES NUOSTATŲ NESILAIKYMĄ

1. Pirkėjas, vėluojantis atsiskaityti su Pardavėju pagal sutartį ir/ar jos priedus, privalo Pardavėjui mokėti 0,02 procentų dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą sumokėti dieną, skaičiuojant nuo pradelstos sumokėti sumos.

2. Pardavėjas, vėluojantis pristatyti (parduoti) Prekes sutartyje ir/ar jos prieduose nustatyta tvarka, terminais ir sąlygomis, privalo mokėti Pirkėjui 200,00 Eur (dviejų šimtų eurų) dydžio netesybas už kiekvieną pradelstą laiką ir/ar tinkamai pateikti Prekes kalendorinę dieną. Jei Pardavėjas vėluoja pristatyti Prekes ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas, šis pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir Pirkėjas turi teisę savo pasirinkimu reikalauti sutarties įvykdymo užtikrinimo (ji toks numatytas) ir vienašališkai nutraukti sutartį. Tokiu atveju Pardavėjas apie vienašališką Sutarties nutraukimą yra įspėjamas prieš tris kalendorines dienas.

3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Pardavėją, taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Pardavėjas ir kurie su Pardavėju prisiėmė solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti, kai sutartis nutraukta dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo arba yra kitos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodytos sąlygos.

IV. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas privalo atlyginti Vykdytojui faktiškai jo turėtas išlaidas.

V. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

1. Sutarties vykdymui subtiekJai **nepasitelkiami**.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 26 (dvidešimt šešis) mėn. Visi šios sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai galioja, jei jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių, ir yra laikomi neatskiriama šios sutarties dalimi. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau nei per 1 (vieną) mėnesį nuo sutarties pasirašymo momento. Sutartis šalių sutarimu gali būti pratęsta 1 (vieną) kartą 1 (vieno) mėn. terminui.

2. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokius sutarties sąlygų pakeitimus, kurie nurodyti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines sutarties sąlygas. Sutarties sąlygų keitimas, ar papildomi susitarimai atliekami sudarant atskirą rašytinį susitarimą.

3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad Pardavėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Pirkėjas privalo įspėti Pardavėją apie sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 14

kalendorinių dienų.

4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį remiantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. bei LR civilinio kodekso nuostatomis.

5. Sutartis gali būti nutraukta sutartyje ir Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nustatytais pagrindais.

6. Jeigu sutartis buvo nutraukta prieš terminą, sutartį pažeidusi šalis kitai šaliai privalo atlyginti visus dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

7. Šalių sutarimu pirkimo sutarties vykdymas gali būti sustabdytas jeigu sutarties vykdymo metu būtų paskelbtas karantinas arba atsirastų kitų aplinkybių, kurių nei Užsakovas, nei Vykdytojas, sudarydami sutartį negalėjo įvertinti ir numatyti, ir dėl kurių sutartyje numatytų paslaugų teikimas būtų negalimas. Pirkimo sutartis sustabdoma laikotarpiui kuomet egzistuoja minėtos aplinkybės, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėnesių.

VII. DUOMENŲ APSAUGA

1. Šalys sutarties sudarymo ir vykdymo tikslu tvarkys viena kitai pateiktus fizinių asmenų duomenis, pvz., už Sutarties vykdymą atsakingų Šalių darbuotojų vardus ir pavardes, jų kontaktinę informaciją (toliau – Asmens duomenys). Tvarkymo teisinis pagrindas yra sutartis.

2. Pateiktus Asmens duomenis Šalys saugos tol, kol bus vykdoma Sutartis ir 10 metų pasibaigus sutarčiai archyvavimo tikslu, jeigu duomenys buvo nurodyti Sutartyje.

3. Pardavėjas tvarko su Pirkėju susijusių asmenų (darbuotojų) asmens duomenis sutarties tinkamo įvykdymo tikslu ir Pirkėjo įsiskolinimo valdymo tikslu (įgyvendindamas savo teisėtą interesą laiku gauti atsiskaitymą bei kitus mokėjimus pagal sutartį ir išvengti nuostolių dėl pavėluoto atsiskaitymo). Pirkėjas įsipareigoja informuoti minėtus asmenis (duomenų subjektus) apie jų asmens duomenų teikimą Pardavėjui teisės aktuose nustatyta tvarka.

4. Pirkėjas tvarko su Pardavėju susijusių asmenų (darbuotojų) asmens duomenis sutarties tinkamo įvykdymo tikslu. Pardavėjas įsipareigoja informuoti minėtus asmenis (duomenų subjektus) apie jų asmens duomenų teikimą Pirkėjui teisės aktuose nustatyta tvarka.

5. Šalys tvarko šiuos duomenis: vardas, pavardė, darbovietė, pareigos, telefono numeris, el. pašto adresas, el. susirašinėjimo duomenys, kita šalių viena kitai pateikta informacija.

6. Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti Asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo ir užtikrinti duomenų subjekto teisių apsaugą.

7. Kai šalis konkrečiai asmens duomenų tvarkymo veiklai atlikti pasitelkia duomenų tvarkytoją, sutartimi tam kitam duomenų tvarkytojui nustatomos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, kaip ir prievolės, nustatytos šaliai. Kai duomenų tvarkytojas nevykdo duomenų apsaugos prievolių, atitinkama šalis išlieka visiškai atsakinga už to kito duomenų tvarkytojo prievolių vykdymą.

8. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad Asmens duomenis tvarkyti įgalioti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą arba jiems būtų taikoma atitinkama teisės normomis nustatyta konfidencialumo prievolė.

9. Duomenų subjektas (tas, kurio asmens duomenis šalys tvarko) turi šias teises: (i) susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi (teisė susipažinti); (ii) reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į Asmens duomenų tvarkymo tikslus papildyti asmens neišsamius Asmens duomenis (teisė ištaisyti); (iii) savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą) (teisė sunaikinti ir teisė „būti pamirštam“); (iv) reikalauti, kad Asmens duomenų valdytojas apribotų Asmens duomenų tvarkymą (teisė apriboti); (v) teisę į duomenų perkėlimą (teisė perkelti); (vi) pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai.

10. Aukščiau nurodytomis teisėmis galima pasinaudoti kreipiantis į atitinkamą šalį sutartyje nurodytais kontaktais.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Visi ginčai, kylantys iš šios sutarties, sprendžiami tarpusavio susitarimo būdu. Šalims per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nepavykus tarpusavyje susitarti, ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės adresą.

2. Jei iki Pirkėjui visiškai atsiskaitant pagal sutartį pasikeičia PVM tarifas, sutartyje ir jos prieduose nurodytos kainos ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma (-os) perskaičiuojama (-os) nekeičiant sutartyje ir jos prieduose nurodytos kainos be PVM dalies, perskaičiuojant tik PVM dalį ir pakeistą PVM sumą pridedant prie nepakeistos kainos.

3. Jei bet kuri sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Tokiu atveju, šalys imsis visų įmanomų priemonių, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista kita galiojančia nuostata, kuri būtų artimiausia pakeičiamos nuostatos reikšmei ir joje įtvirtintiems šalių ketinimams.

4. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) kalendorines dienas pranešti viena kitai apie sutarties preambulėje nurodytų juridinių adresų ir rekvizitų pasikeitimą. Šalis, laiku nepranešusi apie šių duomenų pakeitimus, negali reikšti pretenzijų dėl kitos šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis šioje sutartyje pateiktais duomenimis.

5. Šalys supranta ir patvirtina, kad sutarties ir sutarties priedų sąlygos nelaikomos konfidencialia informacija. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant sutartį. Pasirašydamos šią sutartį šalys įsipareigoja tiek šios sutarties galiojimo metu, tiek jai pasibaigus neatskleisti jokiam trečiajam asmeniui jokios pagal šią sutartį šalių laikytinos paslapyje informacijos be išankstinio rašytinio kitos šalies sutikimo. Šalys aiškiai sulygsta, kad paslapyje laikytinos informacijos apie sutartį atskleidimu nelaikomas šios informacijos pateikimas šalių teisininkams, auditoriams, steigėjams bei asmenims, kuriems tam tikra informacija turi būti atskleista vykdant įstatymų reikalavimus bei sutarties išviešinimas įstatymų nustatyta tvarka.

6. Jei sutartis pasirašyta ne elektroniniu ir (ar) nemobiliu parašu laikoma, kad sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai. Jei sutartis sudaryta elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu laikoma, kad sutartis sudaryta šalių atstovams pasirašius elektroniniu ir (ar) mobiliu parašu, taip šalims pasiliekančią po šaliai skirtą sutarties egzempliorių. Jeigu sutartis šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji šalis.

7. Sutartis yra sudaryta bei turi būti vykdoma ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir jai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

8. Šią sutartį pasirašantys šalių atstovai patvirtina, kad veikia neviršydami jiems suteiktų įgalinimų, kurie jam suteikti nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, šalių įstatų ir (ar) kitų steigimo dokumentų, šalių valdymo organų sprendimų bei jais patvirtintų reglamentų ir kitų teisės aktų reikalavimų. Pasirašant šią sutartį yra išreiškiama tikroji šalių valia.

9. Šalys susitaria, kad pasirašant sutartį antspaudas naudojamas tik tuo atveju jei sutartį pasirašantis asmuo jį naudoti privalo ir sutartis sudaroma ne elektroniniu būdu, tačiau antspaudu nebuvimas šios sutarties negaliojančia nedaro.

10. Pasirašydamos sutartį šalys patvirtina, kad susipažino su visomis sutarties sąlygomis ir su jomis besąlygiškai ir neatšaukiamai sutinka. Šalys patvirtina, jog šios sutarties sąlygos buvo individualiai aptartos, Pardavėjas galėjo dėl jų derėtis, o pasirašydamos sutartį šalys patvirtina, kad perskaitė ir visiškai suprato sutarties sąlygas, gavo joms priklausančią šios sutarties egzempliorių ir įsipareigoja vykdyti šioje sutartyje įtvirtintus įsipareigojimus.

11. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai sutarties preambulėje nurodytais adresais. Pranešimai kitai sutarties šaliai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne Pirkėjo darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus Pirkėjo darbo valandoms (po 17 val.). Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo dienos.

12. Šią sutartį pasirašantys šalių atstovai patvirtina, kad sutartis sudaryta be ekonominio spaudimo, laisva sutarties šalių valia, ją pasirašantys sutarties šalių atstovai sutartį perskaitė, suprato jos turinį, pasekmes ir jos sudarymas visiškai atitinka šalių valią, ketinimus ir interesus.

13. Šalys aiškiai sulygsta, kad jei yra prieštaravimų tarp sutarties ir pirkimo dokumentų sąlygų visų pirma vadovaujamosi pirkimo dokumentų sąlygomis, o tik tuomet sutarties nuostatomis,

14. Šalys skiria savo atstovus sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Pirkėjo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Pardavėjo atsakingam asmeniui privalomus su sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą, sąskaitas faktūras ir kitus su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

14.1. Pirkėjo už šios sutarties vykdymą atsakingas asmuo – _____;

14.2. Pardavėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – _____;

15. Sutarties priedai, kurie yra neatskiria Sutarties dalis:

15.1. Techninė specifikacija, 2 lapai, 1 egz.

15.2. Pasiūlymas, 2 lapai, 1 egz.