

Vyr. buhalterė
Rima
Žukauskaitė-Vaskienė

PIRKIMO-PARDAVIMO

SUTARTIS

Sutartis sudaryta 2021 m. gruodžio 17d. Nr. 230 F2-17
F. Janušio g. 14, Kretinga

Kretingos lopšelis - darželis „Žilvitis“, atstovaujamas direktorės Birutės Ėvaltienės (toliau vadinama Pirkėju), ir UAB „Solvingė“ atstovaujama direktoriaus Rimanto Žukausko (toliau vadinama Pardavėju), sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Įvairių maisto produktų (toliau – prekės ir/ar maisto produktai) tiekimas. (BVPŽ kodas - 15800000-6)

2. Sutarties kaina

2.1. Pirkėjas su Pardavėju už patiektas prekes atsiskaito viešojo pirkimo apklausos būdu pasiūlyme nurodytomis kainomis, į kurias įskaičiuoti visi mokesčiai, PVM ir kitos sutarties vykdymo išlaidos. Pasiūlyme nurodytų prekių asortimentas, pavadinimai, kokybė, sudėtis, standartai, fasavimo ar pakavimo reikalavimai, orientaciniai kiekiai nurodyti šios Sutarties 1 priede „Prekių sąrašas“, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis. Preliminari sutarties kaina yra -7478,67 EUR.(Septyni tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt aštuoni eurai 67 ct.)

2.2. Kai sutarties kainai įtaką daro pasikeitęs PVM mokestis, tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu perkamų prekių kaina perskaičiuojama, atitinkamai ją padidinant ar sumažinant, šalims pasirašant papildomą susitarimą. Perskaičiuoti prekių įkainiai taikomi po susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms. Prekių įkainiai pasikeitus kitiems mokesčiams ir/ar kainų lygiui perskaičiuojami nebus.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Pardavėjas įsipareigoja:

3.1.1. tiekti prekes, laikantis visų galiojančių teisės aktų, standartų, reglamentų, pirkimo dokumentų reikalavimų, reglamentuojančių maisto produktų saugą ir kokybę, maisto produktų tiekimo (transportavimo) bei kitus su maisto produktų tiekimu susijusius klausimus;

3.1.2. užtikrinti, kad maisto produktai būtų kokybiški, nepasibaigęs galiojimo laikas, atitinkantys produktų saugos, kokybės reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos įstatymuose, kituose teisės aktuose, standartuose, techniniuose reglamentuose, pirkimo dokumentuose pateiktose techninėse specifikacijose. Galiojimo laikas ant produkto pakuotės ir sąskaitoje-faktūroje skirtis negali;

3.1.3. užtikrinti, kad maisto produktai būtų patiekiami Pirkėjui tam specialiai pritaikytu transportu, inventorinėje taroje. Ant produkcijos ar įpakavimo turi būti speciali markiruotė;

3.1.4. užtikrinti, kad maisto produktai būtų patiekiami kiekvieną darbo dieną arba pagal individualius Pirkėjo užsakymus, tačiau ne vėliau kaip per 24 val. nuo Pirkėjo raštiško užsakymo pateikimo momento;





3.1.5. užtikrinti, kad tiekiami maisto produktai atitiks Sutarties 1 priedo reikalavimus;

3.1.6. patvirtinti produkcijos kokybę Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos pažymėjimu bei kokybės pažymėjimu, kurie pridedami prie sąskaitos-faktūros arba nurodyti jų išdavimo datą bei numerį sąskaitoje-faktūroje;

3.1.7. priimti atgal nekokybiškus produktus ir į jų vietą per 24 val. pristatyti kokybiškus produktus, jei pretenzija dėl nekokybiškų produktų buvo pateikta nedelsiant, t.y. produktų pateikimo dieną;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. Pateikti Pardavėjui užsakymus maisto produktų tiekimui (užsakymai gali būti perduodami atsakingam Pardavėjo atstovui telefonu- 846 383365;383364 arba raštu- solvinge01@gmail.com);

3.2.2. kontroliuoti tiekiamų maisto produktų atitikimą Sutarties 1 priedo reikalavimams. Jeigu maisto produktai neatitinka Sutarties ir/ar jos priedų nustatytų reikalavimų ar nustačiusi kitokius užsakymo ir pateiktų maisto produktų neatitikimus (kiekio, vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimus ir pan.), nedelsiant, t.y. maisto produktų priėmimo dieną apie tai pareikšti pretenziją Pardavėjui;

3.2.3. atsiskaityti su Pardavėju šios sutarties 4 punkte numatyta tvarka.

4. Atsiskaitymo tvarka

4.1. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – Eurais.

4.2. Pardavėjas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4.2. Pirkėjas už pateiktus maisto produktus apmoka Pardavėjui pavedimu pagal pateiktas sąskaitas- faktūras per 30 kalendorinių dienų, nuo sąskaitos- faktūros pateikimo dienos.

4.3. Pirkėjas turi teisę pirkti ne visą maisto produktų kiekį, kuris numatytas šioje sutartyje.

5. Sutarties vykdymo terminai ir nutraukimo sąlygos

5.1. Prekių tiekimo laikotarpis – nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2022m. gruodžio 31 d. Sutartis gali būti pratęsiama vieną kartą dvylikos mėnesių laikotarpiui. Šalys viena kitą dėl sutarties pratęsimo/nepratęsimo informuoja ne vėliau kaip likus 1 mėn. iki prekių tiekimo laikotarpio pabaigos.

5.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, įspėjęs Pardavėją prieš 14 dienų, nutraukti Pirkimo-pardavimo sutartį, jeigu:

5.2.1. Pardavėjas tris kartus patiekė nekokybiškas ir/ar neatitinkančias Sutarties ir/ar jos priedų nustatytų reikalavimų prekes ir/ar buvo nustatyti kitokie užsakymo ir pateiktų maisto produktų neatitikimai (kiekio, vartojimo termino, duomenų ant Prekių pakuotės ir pristatymo dokumentuose neatitikimai ir pan.), vadovaujantis Sutarties 3.2.2. punktu, ir dėl to Pirkėjas buvo parašęs raštiškas pretenzijas;



5.2.2. Pardavėjas tris kartus nepatiekė maisto produktų pagal suderintą tiekimo grafiką ir/arba pagal individualius užsakymus (kaip nurodyta šios Sutarties 3.1.4 punkte) ir dėl to Pirkėjas raštu buvo informavęs Pardavėją;

5.2.3. raštu gavus informaciją iš Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos ir/arba Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos apie tai, kad Tiekėjo tiekiami maisto produktai ir/arba jų tiekimas neatitinka reikalavimų;

5.2.4. kai Pardavėjas yra likviduojamas, su kreditoriais sudaro taikos sutartį, sustabdo ar apriboja ūkinę veiklą, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus tampa tokia pati ar panaši; kai Rangovui iškeliama restruktūrizavimo, bankroto byla, jo atžvilgiu vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Pardavėjo atsakomybė:

6.1.1. Pardavėjui nepristačius maisto produktų numatytu terminu ir dėl ko Pirkėjas pateikė raštišką pretenziją, Pardavėjas moka 90,00 (devyniasdešimt) eurų baudą.

6.1.2. Pardavėjas privalo įstatymų nustatyta tvarka atlyginti Pirkėjo patirtą žalą, padarytą dėl patiektų nesaugių ir/ar nekokybiškų maisto produktų.

6.2. Nutraukus šią sutartį dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas perima sutarties įvykdymo garantiją.

6.3. Pirkėjo atsakomybė:

6.3.1. Pirkėjas, neatsiskaitęs su Pardavėju už patiektus maisto produktus šios sutarties 4.1 punkte nustatyta tvarka, moka Pardavėjui 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną.

6.4. Esant būtinybei Pirkėjas gali pagal šią sutartį įsigyti kitų, sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimų objektu susijusių prekių, neviršijant 10 % Pardavėjo pasiūlymo vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančioms kainomis.

7. SubtiekJėjai, jų keitimo tvarka

7.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekJėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

7.2. Pardavėjas dalies prekių tiekimą perduodamas SubtiekJėjams, yra atsakingas už SubtiekJėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą, subtiekJėją galima keisti šios Sutarties 7.3. punkte nustatyta tvarka.

7.3. Sutarties vykdymo metu, kai SubtiekJėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus arba atsisako vykdyti nustatytus įsipareigojimus, taip pat tuo atveju, kai SubtiekJėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl jiems iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas gali pakeisti SubtiekJėjus tokia tvarka:

7.3.1. prašymas dėl pirkimo sutartyje nustatyto SubtiekJėjo keitimo kitu SubtiekJėju Pirkėjui pateikiamas raštu, nurodant tokio pakeitimo priežastis. Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai SubtiekJėjui, tuomet naujas SubtiekJėjas turi juos atitikti, bei kartu su pagrįstu prašymu pakeisti SubtiekJėją privaloma Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad naujo

Subtiekejo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams;

7.3.2. gavęs tokį prašymą, Pirkėjas kartu su pardavėju raštu įformina susitarimą dėl Subtiekejo pakeitimo.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Iškilusius nesutarimus visais sutarties vykdymo klausimais Šalys susitaria spręsti tarpusavio raštišku susitarimu, o nepavykus susitarti, atsižvelgiant į reikalavimo sumą, pagal sutartinio teisingumo taisyklės sprendžia Kretingos rajono apylinkės arba Klaipėdos apygardos teismas.

9. Nenugalima jėga (Force majeure)

9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį arba pilną sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu susidaro nenumatytos aplinkybės, kurios pagal LR norminius aktus laikomos nenugalima jėga.

9.2. Šalis, kuri negali tęsti savo įsipareigojimų vykdymo, iškilus minėtoms aplinkybėms, nedelsdama apie tai raštu praneša kitai šaliai, pateikdama patvirtinančius dokumentus.

10. Bendrosios nuostatos

10.1. Šios sutarties sąlygos sutarties galiojimo metu nebus keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje įtvirtinti viešųjų pirkimų principai bei pirkimų tikslas.

10.2. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo.

10.3. Ši sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną Pirkėjui ir Pardavėjui.

10.4. Pardavėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

Sutarties priedai: 1. Prekių sąrašas.

Sutarties šalių rekvizitai:

PIRKĖJAS

Kretingos lopšelis-darželis „Žilvitis“
Įmonės kodas 190278819
F. Janušio g. 14, LT- 97140, Kretinga
Tel. 8 445 79343
El. paštas: darzelis@zilvitis.kretinga.lm.lt

Direktorė *B. Birutė*
Birutė Evaltėnė



PARDAVĖJAS

UAB „Solvinge“
Įmonės kodas 140946874
PVM – LT409468716
Sandėliuog. 42, Klaipėda 95107
A/s. LT497000010002320772
Tel. 846 310375
El.p. info@solvinge.lt

Direktorius

Rimantas Žukauskas

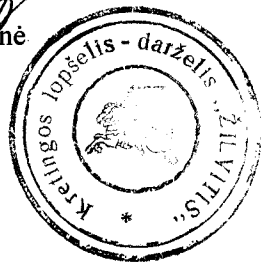


ĮVAIRŪS MAISTO PRODUKTAI

Eil.Nr.	Produktų pavadinimas	Siūlomo gamintojas, pavadinimas, pakuotė	produktų tikslis	Mato vnt.	Preliminarus kiekis per mėn.	Siūloma mato vnt. kaina, eur. be PVM	Siūloma mato vnt. kaina, eur. su PVM	Suma, Eur. su PVM
1.	Kiaušiniai	Kiaušiniai A kategorijos M dydžio, vištos laikomos ant kraiko (2 Žymuo), UAB Vičiūnai		vnt.	3200	0,16	0,19	608,00
2.	Kiaušiniai	Kiaušiniai A kategorijos M dydžio, vištos laikomos narvuose (3 Žymuo), EGGS LT		vnt.	20000	0,12	0,15	3000,00
3.	Kakava	Kakava, fasuota 80g, UAB Klingai		kg.	7	5,63	6,81	47,67
4.	Arbata juodoji	Arbata ceilono BLACK JACK, fasuota 0,1kg, UAB Klingai		kg.	5	5,50	6,66	33,30
5.	Arbata žolelių melisų, čiobrelių	Arbata čiobrelių, fasuota 0,5kg, UAB Spaisvilė		kg	2	5,80	7,02	14,04
6.	Ramunėlių žiedų arbata ekologiška	Ramunėlių arbata, fasuota 0,5kg, UAB Spaisvilė		kg	2,5	8,50	10,29	25,73
7.	Pipirai juodi malti	pipirai juodi malti, fasuota 0,1kg, UAB Spaisvilė		kg	2	6,70	8,11	16,22
8.	Pipirai kvapnūs malti	pipirai kvapnūs malti, fasuota 0,1kg, UAB Spaisvilė		kg	2	8,25	9,98	19,96
9.	Lauro lapai	Lauro lapai, uab Sauda		kg	0,5	7,08	8,57	4,29
10.	Prieskonių mišinys maltai mėšai	Prieskonių mišinys žuviai, fasuota 0,1kg, UAB Sauda		kg	8	7,00	8,47	67,76
11.	Prieskonių mišinys žuviai	Prieskonių mišinys maltai mėšai, fasuota 0,1kg, UAB Sauda		kg	4	7,00	8,47	33,88
12.	Prieskonių mišinys paukštienai	Prieskonių mišinys paukštienai, fasuota 0,1kg, UAB Sauda		kg	6	7,00	8,47	50,82
13.	Universalus prieskonių mišinys „Sveikuolių“ arba lygiavertis	Universalus prieskonių mišinys, fasuota 0,1kg, UAB Sauda		kg	27	4,60	5,57	150,39
14.	Vanilinis cukrus	Vanilinis cukrus, fasuotas 0,1kg, UAB Sauda		kg	2,5	2,75	3,33	8,33

15.	Kepimo milteliai	Kepimo milteliai, fasuota 0,1kg, UAB Sauda	kg	2,5	2,60	3,15	7,88
16.	Druska	Druska su jodu, fasuota 1kg, UAB Imlitex	kg	150	0,29	0,35	52,50
17.	Pipirai juodi žirneliais	Pipirai juodi žirneliais, fasuota 0,1kg, UAB Spaisvilė	kg	0,5	7,30	8,83	4,42
18.	Kvapnieji pipirai žirneliais	Pipirai kvapnūs žirneliais, fasuota 0,1kg, UAB Spaisvilė	kg	0,5	8,25	9,98	4,99
19.	Krakmolos bulvių	Bulvių krakmolos, fasuota 0,4kg, UAB Klingai	kg	110	1,25	1,51	166,10
20.	Cukrus	Cukraus, fasuotas 1kg, UAB Nordic sugar	kg	135	0,59	0,71	95,85
21.	Cinamonas	Canamonas, fasuotas 0,1kg, UAB Sauda	kg	3	4,00	4,84	14,52
22.	Saulėgrąžų aliejus	Saulėgrąžų aliejus, pirmo šalto spaudimo NATURA, fasuota 1l, UAB Anira	kg	400	2,30	2,78	1112,00
23.	Alyvuogių aliejus	Alyvuogių aliejus, pirmo šalto spaudimo, fasuotas 1L, UAB Marių prekyba	kg	100	5,60	6,78	678,00
24.	Migdolų drožlės	Migdolų riekelės, fasuota 50g, UAB Arimex	kg.	12	24,40	29,52	354,24
25.	Sveikuoliškas batonėlis	Batonėlis CERBONA, Fasutas 20g, Kilmės šalis Vengrija	kg.	60	12,50	15,13	907,80
Bendra pasiūlymo kaina Eur. Su PVM							7478,67

Direktorė
Birutė Evažienė



Direktorius
Rimantas Žukauskas

