

Pirkimo sutartis Nr. CPO192274-2900

Jurdaičių socialinės globos namai,

atstovaujama _____
(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Užsakovas), ir

Entafarma, UAB ,

atstovaujama _____
(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi asmens higienos gaminių įvykusių Konkrečių pirkimu Nr. 386610 dinaminės pirkimo sistemos (toliau – DPS) pagrindu, sudarome šią sutartį (toliau – Pirkimo sutartis):

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pirkimo sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras kitų perkančiųjų organizacijų naudai.

1.2. CPO IS – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi konkretūs pirkimai CPO LT valdomos DPS pagrindu. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal Pirkimo sutartį teikiama (-os) prekė (-ės).

1.4. Pradinė pirkimo sutarties vertė – Pirkimo sutartyje nurodyta sutarties kaina, lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai.

II. PIRKIMO SUTARTIES DALYKAS

2. Pirkimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Pirkimo sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pirkimo sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

III. PREKIŲ UŽSAKYMAS, PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS

3. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pirkimo sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).

4. Prekių pristatymo terminas - 6 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

5. Prekių pristatymo vieta:

Dvaro g. 25, Jurdaičių kaimas, 84377.

6. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

7. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

8. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

9. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pirkimo sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pirkimo sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją (-as), Prekių gamintoją (-us) bei Prekės pavadinimą (-us).

10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

11. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

11.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį;

11.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

11.3. jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šiamo punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

IV. KAINA

12. Pirkimo sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra sutartis, kurios kaina yra nurodyta Pirkimo sutarties priede.

13. Į Pirkimo sutarties kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

14. Pirkimo sutarties kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) tarifui. Kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių pasirašomu dvišaliu susitarimu, kuriame užfiksuojama perskaičiuota kaina, ir kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Pakeitus Pirkimo sutarties kainą atitinkamai pakeičiama ir Pradinė Pirkimo sutarties vertė.

15. Pirkimo sutarties kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

16. Tiekėjas įsipareigoja:

16.1. pristatyti Prekes Pirkimo sutartyje nurodyta tvarka ir terminais;

16.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų teikimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus;

16.3. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pirkimo sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją;

16.4. užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpį;

16.5. garantuoti Užsakovui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, kuriuos sukeltų Tiekėjo ar jo darbuotojų veikimas ar neveikimas, dėl kurių pradėtos pažeidimo procedūros ar pateikti reikalavimai dėl žalos atlyginimo;

16.6. užtikrinti iš Užsakovo Pirkimo sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

16.7. be raštiško Užsakovo susitikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pirkimo sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pirkimo sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

16.8. nenaudoti Užsakovo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

16.9. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui vykdyti Pirkimo sutartį;

16.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Pirkimo sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

17. Pirkimo sutarties 16.1 - 16.3 papunkčiuose nurodytų Tiekėjo įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pirkimo sutarties pažeidimu.

18. Tiekėjas turi teisę:

18.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pirkimo sutarties vykdymui;

18.2. už tinkamai pristatytas Prekes gauti apmokėjimą Pirkimo sutartyje nustatyta tvarka;

18.3. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekiejus: -;

18.4. pasitelkti ir / ar pakeisti naujus subtiekiejus ir / ar ekspertus (specialistus), šios sutarties VIII skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka; Pirkimo sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pirkimo sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekiejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekiejo kvalifikacija turi būti pakankama Pirkimo sutarties užduoties įvykdymui, keičiantysis ir/ar naujai pasitelkiamas subtiekiejas turi neturėti pašalinimo pagrindų. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekiejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekiejo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.

Nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekiejo pašalinimo pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekieją pakeisti kitu;

18.5. Tiekėjas turi visas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

19. Užsakovas įsipareigoja:

19.1. sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui pristatyti Pirkimo sutartyje numatytas Prekes;

19.2. per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti nemažiau kaip 80 procentų kiekvienos Pirkimo sutartyje nurodytos Prekės vienetų;

19.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pirkimo sutarties reikalavimus;

19.4. už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju šioje sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

19.5. Prekių priėmimui pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktus, sąskaitas faktūras ir/ar kitus reikalingus dokumentus įrodančius prekių pristatymo – priėmimo faktą;

19.6. sumokėti Tiekėjui Pirkimo sutartyje numatytą kainą šioje sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais;

20. Užsakovas turi teisę:

20.1. nepriimti Pirkimo sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;

20.2. prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;

20.3. įsigyti Pirkimo sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių neviršijant 10 (dešimt) % pradinės Pirkimo sutarties vertės.

20.4. turi kitas teises, numatytas Pirkimo sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

VI. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

21. Užskovas sumoka už tinkamai pristatytas Prekes Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

22. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai (įskaitant prekių priėmimo-perdavimo aktą, jei toks pasirašomas) yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

23. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtieėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

23.1. Subtieėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Subtiekimui sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su subtieėjais. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtieėjais tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimui nustatytus reikalavimus.

23.2. Subtieėjas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtieėjas išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtieėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pirkimo sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtieėjų tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.

23.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtieėjais neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtieėjais, Tiekėjui Pirkimo sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subtieėjui.

23.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtieėjais faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtieėjų nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitinkamai pašalinami Tiekėjo sąskaita.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

24. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pirkimo sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti šia sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

25. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pirkimo sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

26. Pirkimo sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas, Užsakovui pareikalavus, sumoka 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės kainos dydžio baudą.

27. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo.

28. Užsakovas turi teisę priskaičiuotą netesybų sumą mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

29. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjui už tinkamai pristatytas Prekes pagal pateiktą sąskaitą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).

30. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pirkimo sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 50 procentų kiekvienos Pirkimo sutartyje nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsęs Pirkimo sutarties galiojimo, Užsakovas, Tiekėjui pareikalavus, sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirktų Prekių vertės dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pirkimo sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu šalių sutarimu.

31. Pirkimo sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pirkimo sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pirkimo sutarties nutraukimo, ir atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal šią sutartį, kaip numatyta sutarties nuostatose.

VIII. PIRKIMO SUTARTIES PAKEITIMAI

32. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytomis sąlygomis ir tvarka:

32.1. Prekių pristatymo terminas gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimo sutarties 11.3 papunktyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka bei 32.5 papunkčiu;

32.2. Pirkimo sutarties kaina gali būti keičiama, vadovaujantis Pirkimo sutarties 14 punkte nustatytomis sąlygomis ir tvarka bei 32.5 papunkčiu;

32.3. subtieėjai gali būti keičiami/pasitelkiami nauji, vadovaujantis Pirkimo sutarties 18.4 ir 32.5 papunktyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

32.4. kitais Pirkimo sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

32.5. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytomis sąlygomis ir tvarka, jeigu toks sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pirkimo sutartyje.

33. Užsakovui nustačius viešuosius pirkimus reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytus Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtieėjų pašalinimo

pagrindus, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekėją pakeisti kitu.

34. Visi Pirkimo sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

IX. PIRKIMO SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

35. Pirkimo sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pirkimo sutarties Šalims.

36. Pirkimo sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 80 procentų kiekvienos Pirkimo sutarties priede nurodyto Prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 12 mėnesių nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

37. Užsakovui Pirkimo sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 procentų bent vienos Pirkimo sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pirkimo sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 procentų kiekvienos Pirkimo sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pirkimo sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo datos.

38. Jeigu kurios nors Pirkimo sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Pirkimo sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti, jeigu jų negaliojimas nedaro kitos Pirkimo sutarties dalies tolesnį vykdymą neįmanomą.

39. Užsakovas turi teisę, išpėjęs Tiekėją prieš protingą terminą, o šiam suėjus ir papildomai išpėjęs prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo, taip pat jei atsiranda šios sutarties 40.1. – 40.5. papunkčiuose nurodytos aplinkybės. Nutraukus Pirkimo sutartį dėl esminio šios sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Tiekėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.

40. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų informavęs Tiekėją nutraukti Pirkimo sutartį ar sutartį, kuria keičiama Pirkimo sutartis, ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu:

40.1. Tiekėjui iškeliama bankroto byla, jis likviduojamas ar sustabdoma jo veikla;

40.2. Pirkimo sutartis buvo pakeista, pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, reglamentuojančias sutarties pakeitimo sąlygas ir tvarką;

40.3. Tiekėjas nesilaiko šios sutarties 33 punkte nustatyto reikalavimo;

40.4. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

40.5. paaiškėjo, kad su tiekėju neturėjo būti sudaryta Pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

41. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

X. FORCE MAJEURE

42. Nei viena Pirkimo sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pirkimo sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pirkimo sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.

43. Jei kuri nors Pirkimo sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji ne vėliau kaip per 5 dienas informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, sutikrinti galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

44. Jei dėl force majeure aplinkybių įsipareigojimų pagal sutartį negalinti įvykdyti Šalis neinformuoja kitos Šalies apie force majeure aplinkybių buvimą arba padaro tai netinkamai (nesilaiko formos ir termino), ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visus dėl tokio nepranešimo atsiradusius nuostolius.

45. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pirkimo sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pirkimo sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pirkimo sutartis nutraukiama ir pagal Pirkimo sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pirkimo sutarties vykdymo, tačiau atsiskaito viena kitai už iki sutarties nutraukimo atliktus darbus šios sutarties nustatyta tvarka ir sąlygomis.

XI. PIRKIMO SUTARČIAI TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

46. Šalys susitaria, kad visi Pirkimo sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

47. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pirkimo sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pirkimo sutarties Šalių Pirkimo sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

48. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

49. Pirkimo sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos CPO IS, remiantis standartine Pirkimo sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo CPO IS pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

50. Pirkimo sutarties priedai yra neatskiriamos sudedamosios Pirkimo sutarties dalys.

51. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne CPO IS.

52. Pirkimo sutartis yra vieša. Šalys laiko paslaptįje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pirkimo sutartį, išskyrus

atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

53.Pirkimo sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

54.Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, šioje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.

55.Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo bent vieno kontaktnio duomens pasikeitimo.

Užsakovas

Jurdaičių socialinės globos namai

Adresas: Dvaro g. 25, 84377 Jurdaičių kaimas, Šiaulių apskritis

Kodas: 190793267

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT437300010132970665, Swedbank AB

Tel.: 8 426 60913

Faks.: 8 426 60912

El. paštas: info@jurdaiciai.lt

Tiekėjas

Entafarma, UAB

Adresas: Širvintų rajonas, LT -19156 Klonėnų vs.1., Vilniaus apskritis

Kodas: 174443844

PVM kodas: LT744438415

A. s. Nr.: LT79 7300 0101 6149 4031, Swedbank AB

Tel.: 8 382 33002

Faks.: 8 382 33009

El. paštas: aurimas@entafarma.lt

Atsakingas asmuo:

Rima Garkalnienė, vyr. slaugytoja, tel. nr. 869406621, el.p.
rima.garkalniene@jurdaiciai.lt

Atsakingas asmuo:

Alvyda Aleksonienė
Komercijos vadybininkė
Tel. 8-382-33008
Mob. 8-612-49288
Fax 8-382-33009
ligonines@entafarma.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė: _____

Pareigos: _____

Pareigos: _____

Parašas: _____

Parašas: _____

Data: _____

Data: _____

Pirkimo sutarties CPO192274 priedas Nr. 1

Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Mato vieneto kaina eurai be PVM	Kaina viso Eur be PVM (3x4)
1	2	3	4	5
TENA Pants Maxi L (Essity)	vnt.	4000	0.4742	1896.8000
(AHG35) Universalios sauskelnės – kelnaitės - L - 2500 - be indikatoriaus (*labai sunkus šlapimo nelaikymas SUGERIAMUMAS $\geq$ 2500 ml ***Be drėgmės indikatoriaus) Didys L (apimtis 110-140 $\pm$ 10 cm) - 100-135 cm Sugėrimas (pagal Rothwell ISO 11948-1 arba lygiavertį**): - 2678 ml Sauskelnės – kelnaitės numaunamos ir užmaunamos kaip įprastas apatinis trikotažas; orui laidus išorinis sluoksnis; kvapo kontrolės sistema; elastingi barjerai kojų srityse apsaugantys nuo pratekėjimų; nealergizuoja ir nedirgina odos;				
TENA Flex Maxi L (Essity)	vnt.	3000	0.3940	1182.0000
(AHG47) Juostinės sauskelnės - L - 3300 (*Labai sunkus šlapimo nelaikymas) Dydis L (apimtis 80-130 $\pm$ 10 cm) - 83-120 cm Sugėrimas (pagal Rothwell ISO 11948-1 arba lygiavertį**): - 3853 ml Orui laidžios juostinės sauskelnės suaugusiesiems, užsegamos juostų pagalba; visas išorinis sluoksnis pagamintas iš orui laidžios medžiagos; skysčio paskirstymo sistema; tvirtinamos daugkartiniais lipdukais arba lygiaverčiais, lipdukų klijavimo vietą galima keisti; lipdukai nelimpa prie guminių pirštinių ir odos; privalo turėti drėgmės indikatorius; privalo turėti skysčio nepraleidžiančius barjerus; privalo turėti kvapą neutralizuojančią sistemą; elastinga juosmeninė dalis (sauskelnės nespaudžia, nevaržo judesių ir geriau prisitaiko prie individualių vartotojo kūno matmenų); nealergizuoja ir nedirgina odos; sauskelnės fiksuojamos prie užsegto juostos (sauskelnės fiksacija išlieka atsegus priekinę sauskelnės dalį);				
TENA Flex Maxi M (Essity)	vnt.	2500	0.3500	875.0000
(AHG46) Juostinės sauskelnės - M - 2800 (*Labai sunkus šlapimo nelaikymas) Dydis M (apimtis 70-110 $\pm$ 10 cm) - 71-102 cm Sugėrimas (pagal Rothwell ISO 11948-1 arba lygiavertį**): - 3128 ml Orui laidžios juostinės sauskelnės suaugusiesiems, užsegamos juostų pagalba; visas išorinis sluoksnis pagamintas iš orui laidžios medžiagos; skysčio paskirstymo sistema; tvirtinamos daugkartiniais lipdukais arba lygiaverčiais, lipdukų klijavimo vietą galima keisti; lipdukai nelimpa prie guminių pirštinių ir odos; privalo turėti drėgmės indikatorius; privalo turėti skysčio nepraleidžiančius barjerus; privalo turėti kvapą neutralizuojančią sistemą; elastinga juosmeninė dalis (sauskelnės nespaudžia, nevaržo judesių ir geriau prisitaiko prie individualių vartotojo kūno matmenų); nealergizuoja ir nedirgina odos; sauskelnės fiksuojamos prie užsegto juostos (sauskelnės fiksacija išlieka atsegus priekinę sauskelnės dalį);				
TENA Flex Super XL (Essity)	vnt.	2500	0.4150	1037.5000
(AHG44) Juostinės sauskelnės - XL - 3000 (* Sunkus šlapimo nelaikymas) Dydis XL (apimtis 100-145 $\pm$ 10 cm) - 105-153 cm Sugėrimas (pagal Rothwell ISO 11948-1 arba lygiavertį**): - 3109 ml Orui laidžios juostinės sauskelnės suaugusiesiems, užsegamos juostų pagalba;				

visas išorinis sluoksnis pagamintas iš orui laidžios medžiagos; skysčio paskirstymo sistema; tvirtinamos daugkartiniais lipdukais arba lygiaverčiais, lipdukų klijavimo vietą galima keisti; lipdukai nelimpa prie guminių pirštinių ir odos; privalo turėti drėgmės indikatorius; privalo turėti skysčio nepraleidžiančius barjerus; privalo turėti kvapą neutralizuojančią sistemą; elastinga juosmeninė dalis (sauskelnės nespaudžia, nevaržo judesių ir geriau prisitaiko prie individualių vartotojo kūno matmenų); nealergizuoja ir nedirgina odos; sauskelnės fiksuojamos prie užsegto juostos (sauskelnės fiksacija išlieka atsegus priekinę sauskelnės dalį);				
TENA Slip Ultima M, Essity	vnt.	2500	0.4800	1200.0000
(AHG167) Anatininės sauskelnės – M – 3700 (aukščiausias kainos lygis) (*Labai sunkus šlapimo nelaikymas) Dydis M (apimtis 80-115±10 cm) - 70-120 cm Sugėrimas (pagal Rothwell ISO 11948-1 arba lygiavertį**): - 3914 ml Anatininės sauskelnės suaugusiesiems, rekomenduojamos gulintiems ir mažai judantiems pacientams. Išorinis gaminio sluoksnis pralaidus orui per visą sauskelnės perimetrą; sauskelnės sudėtiniai komponentai be latekso; turi kvapą neutralizuojančią sistemą; tvirtinamos daugkartiniais lipdukais, arba lygiaverčiais, lipdukų klijavimo vietą galima keisti; turi turėti skysčio paskirstymo sistemą; su skysčio nepraleidžiančiais barjerais; privalo būti elastinga juosmeninė dalis; nealergizuoja ir nedirgina odos; turi skysčio indikatorius;				
TENA Slip Super XL, Essity	vnt.	2500	0.3020	755.0000
(AHG165) Anatininės sauskelnės – XL - 3200 (aukščiausias kainos lygis) (*Sunkus šlapimo nelaikymas) Dydis XL (apimtis 120-160 ±10 cm) - 120-160 cm Sugėrimas (pagal Rothwell ISO 11948-1 arba lygiavertį**): - 3346 ml Anatininės sauskelnės suaugusiesiems, rekomenduojamos gulintiems ir mažai judantiems pacientams. Išorinis gaminio sluoksnis pralaidus orui per visą sauskelnės perimetrą; sauskelnės sudėtiniai komponentai be latekso; turi kvapą neutralizuojančią sistemą; tvirtinamos daugkartiniais lipdukais, arba lygiaverčiais, lipdukų klijavimo vietą galima keisti; turi turėti skysčio paskirstymo sistemą; su skysčio nepraleidžiančiais barjerais; privalo būti elastinga juosmeninė dalis; nealergizuoja ir nedirgina odos; turi skysčio indikatorius;				
TENA Slip Maxi L, Essity	vnt.	2000	0.3428	685.6000
(AHG164) Anatininės sauskelnės – L- 3200 (aukščiausias kainos lygis) (*Sunkus šlapimo nelaikymas) Dydis L (apimtis 90-140 ±10 cm) - 92-144 cm Sugėrimas (pagal Rothwell ISO 11948-1 arba lygiavertį**): - 3733 ml Anatininės sauskelnės suaugusiesiems, rekomenduojamos gulintiems ir mažai judantiems pacientams. Išorinis gaminio sluoksnis pralaidus orui per visą sauskelnės perimetrą; sauskelnės sudėtiniai komponentai be latekso; turi kvapą neutralizuojančią sistemą; tvirtinamos daugkartiniais lipdukais, arba lygiaverčiais, lipdukų klijavimo vietą galima keisti; turi turėti skysčio paskirstymo sistemą; su skysčio nepraleidžiančiais barjerais; privalo būti elastinga juosmeninė dalis; nealergizuoja ir nedirgina odos; turi skysčio indikatorius;				
Tena kremas plaunamasis 1000ml N, ESSITY	vnt.	100	3.4410	344.1000
(AHG149) Kremas odos valymui ir pragulų profilaktikai (1000 ml (±50 ml)) skirtas odos plovimui ir priežiūrai; naudojamas odos plovimui vietoje vandens ir muilo; nereikia nuplauti vandeniu;				

pašalina nešvarumus, nesusausina odos; sudėtyje turi būti medžiagų atstatančių ir išlaikančių odos elastingumą, maitinančių odą, neutralizuojančių nemalonų šlapimo kvapą; nedirgina ir nealergizuoja odos; su dozavimo pompa. pakuotėje 1000 ml (±50 ml) - 1000 ml				
Tena Cinko kremas 100ml N1, ESSITY	vnt.	50	1.9700	98.5000
(AHG150) Apsauginis kremas su Cinko oksidu šlapuojančiai odai 150 ml (±50 ml) skirtas apsaugoti kūno sritis nuo dirginančių komponentų poveikio, kurių yra šlapime ir išmatose; skirtas esant šlapiojančiai odai, šlapiems iššutimams; kremas turi sudaryti apsauginę plėvelę, kuri neleidžia dirgikliams pasiekti odos; pašalina nešvarumus, nesusausina odos; sudėtyje turi būti komponentų kurie maitintų odą ir palaikytų jos elastingumą; nedirgina ir nealergizuoja odos; pakuotėje 150 ml (±50 ml) - 100 ml				
Pradinė pirkimo sutarties vertė, EUR be PVM				8074.5000
PVM suma (21%), EUR				1695.6450
Pradinė pirkimo sutarties vertė, EUR su PVM				9770.1450

UŽSAKOVAS

Jurdaičių socialinės globos namai
Adresas: Dvaro g. 25, 84377 Jurdaičių kaimas, Šiaulių apskritis
Kodas: 190793267
PVM kodas:
A. s. Nr.: LT437300010132970665, Swedbank AB
Tel.: 8 426 60913
Faks.: 8 426 60912
El. paštas: info@jurdaiciai.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

TIEKĖJAS

Entafarma, UAB
Adresas: Širvintų rajonas, LT -19156 Klonėnų vs.1., Vilniaus apskritis
Kodas: 174443844
PVM kodas: LT744438415
A. s. Nr.: LT79 7300 0101 6149 4031, Swedbank AB
Tel.: 8 382 33002
Faks.: 8 382 33009
El. paštas: aurimas@entafarma.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____