

**1. PROJEKTO „KULTŪRINĖS EDUKACIJOS ADMINISTRAVIMO
PLATFORMOS, KULTŪROS EDUKATORIŲ TINKLO SUKŪRIMAS, SIEKIAN-
T UŽTIKRINTI KOKYBIŠKĄ IR ĮVAIRIALYPI KULTŪROS UGDYMĄ BEI NUOSEKLŲ
KOORDINAVIMĄ“**

2. KULTŪRINIŲ INTERVENCIJŲ PROJEKTŲ KONKURSAS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Konkurso organizatorius – Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, Gedimino pr. 51, LT- 01109, Vilnius, įstaigos kodas 290757560 (toliau – Perkančioji organizacija).

1.2. Konkurso organizavimo pagrindas – Perkančiosios organizacijos vykdomas projektas **„Kultūrinės edukacijos administravimo platformos, kultūros edukatorių tinklo sukūrimas siekiant užtikrinti kokybišką ir įvairialypį kultūros ugdymą bei nuoseklų koordinavimą“¹** (toliau – KESM projektas), remiantis Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei Perkančiosios organizacijos atstovų parengta įgyvendinimo koncepcija².

1.3. Informacija apie KESM projektą:

1.3.1. Tikslas – tobulinti kultūrinės edukacijos sistemą ir įrankius (Kultūros paso programą, kultūrinės edukacijos koordinatorių ir kultūros edukatorių kompetencijas ir tinklą, kultūrines intervencijas bei tam pritaikytą IT sistemą), siekiant stiprinti mokinių ir pedagogų kultūrines kompetencijas, kūrybinį kritinį mąstymą ir taip ugdyti kitus ateičiai būtinus gebėjimus.

1.3.2. Uždaviniai:

Sukurti kultūrinės edukacijos administravimo platformą (ja bus naudojamosi teikiant Kultūros paso paslaugas, įgyvendinant kultūrines intervencijas)

Sukurti kultūrinės edukacijos koordinatorių (formaliojo ir neformaliojo švietimo) tinklą, siekiant užtikrinti kokybišką kultūros ugdymą ir nuoseklų koordinavimą, telkti ir stiprinti sukurtą kultūros edukatorių tinklą skatinant juos teikti kuo kokybiškesnes, įvairesnes kultūrines edukacijas.

1.3.3. Rodikliai:

Sukurta ir išbandyta kultūrinės edukacijos administravimo platforma – 1 vnt. (iki 2022 m. birželio 30 d.). Platformos naudos gavėjų skaičius – 350 tūkst.

Sukurtų kultūrinių intervencijų skaičius – 40 (iki 2022 m. birželio 30 d.)

Kultūrinėse intervencijose dalyvavusių mokinių skaičius – 7000 (iki 2029 m. gruodžio 31 d.)

¹ <https://www.lnb.lt/apie-biblioteka/programos-ir-projektai/edukacijos-parodos-ir-renginiai/kulturines-edukacijos-sistemos-modernizavimas>

² https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/LT_ver/DNR%20plano%20dokumentai/KONCEPCIJOS/Koncepcija.pdf

Parengtų (išmokytų) asmenų, dirbančių su kultūros edukacija, (mokytojų, bibliotekininkų, kitų su kultūrine edukacija susijusių asmenų) skaičius – 400 (iki 2021 m. gruodžio 31 d.).

1.4. Sudėtinė KESM projekto dalis – pilotiniai **kultūrinės edukacijos intervencijų projektai** (toliau – kultūrinės intervencijos projektas (-i) arba KI projektas (-i), kuriuo (-iais) siekiama 2021-2022 mokslo metų laikotarpiu bendrojo ugdymo mokyklose 10-tyje Lietuvos Respublikos apskričių integruoti į formalųjį švietimą kūrybiškas ugdymo formas ir metodus bei sukurti jų metodikos aprašus – metodines gaires, kurios bus paviešintos Projekto metu sukurtoje vieningos kultūrinės edukacijos sistemos administravimo platformoje, suteikiant galimybę naudoti be apribojimų.

KI projektai apjungs bendrojo ugdymo mokyklas bei įvairių sričių kultūros, kūrybos ir mokslo profesionalus, švietimo ekspertus ir tyrėjus.

KI projektais siekiama lavinti mokinių kūrybingumą ir kritinį mąstymą, padėti jiems gilinti bendrojo ugdymo programos dalykų žinias, ugdyti XXI a. kompetencijas ir įgūdžius, kurie stiprina jų motyvaciją siekti išsikeltų tikslų, yra svarbūs jų gerovei, mokymuisi, bendrumo jausmui, aktyviam pilietiškumui, socialinei įtraukčiai ir būsimoms įsidarbinimo galimybėms arba gebėjimui pradėti verslą.

Įgyvendinant KI projektus bus tobulinamos pedagogų kultūrinės ir kūrybiško mokymo kompetencijos; išbandomi ir taikomi kūrybiški, eksperimentiniai ugdymo metodai; gerinama bendrojo ugdymo mokyklų veikla ir stiprinamas bendruomeniškumas; plečiami ugdymo įstaigų ryšiai su išoriniais partneriais (kultūros, kūrybos ir mokslo sričių profesionalais, kultūros ir švietimo įstaigomis ir organizacijomis); plečiamas ugdymo įstaigų bendradarbiavimo tinklas ir vystoma keitimosi gerosiomis ugdymo patirtimis praktika; kultūros, kūrybos ir mokslo sričių profesionalai bus apmokyti darbui bendrojo ugdymo mokyklose ir įgalinti veikti švietimo srityje.

1.5. KI projektų uždaviniai ir stebėsenos rodikliai:

1.5.1. Uždaviniai. 2021–2022 mokslo metais 10-ties Lietuvos apskričių bendrojo ugdymo mokyklose formaliojo švietimo proceso metu įgyvendinti pilotinius kultūrinių intervencijų projektus.

1.5.2. Rodikliai. Įvykdytų kultūrinių intervencijų ir pritaiktų kūrybiško ugdymo metodikų bei parengtų metodinių gairių skaičius – 40; kultūrinėse intervencijose dalyvavusių mokinių skaičius – 7000 (rodiklio pasiekimo momentas – 2029 m. gruodžio 31 d.).

1.5.3. Įgyvendinimo laikotarpis. 2021 m. birželio mėn. – 2022 m. birželio mėn.

1.6. Vartojamos sąvokos:

Bendrasis ugdymas – pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas, vidurinis ugdymas.

Edukacija – auklėjimas, lavinimas, švietimas.

Ekspertas – mokslo, meno ir kitų sričių žinovas, kviečiamas atsakyti į klausimus, reikalaujančius specialių žinių (išsilavinimo, specialaus pasirengimo arba profesinės veiklos būdu įgytos išsamios mokslo, technikos, meno ar kitos srities žinios, reikalingos ekspertiniam tyrimui atlikti).

Formalusis švietimas – švietimas, vykdomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintas ir įregistruotas švietimo programas, kurias baigus įgyjamas pradinis, pagrindinis, vidurinis arba aukštasis išsilavinimas ir (ar) kvalifikacija arba

pripažįstama kompetencija, reikalinga įstatymų reglamentuojamam darbui ar funkcijai atlikti.

Kompetencija – gebėjimas atlikti tam tikrą veiklą, remiantis įgytų žinių, mokėjimų, įgūdžių, vertybinių nuostatų visuma.

Kultūrinė edukacija – kryptinga veikla, kuria skatinami asmens kultūros ir švietimo poreikiai, ugdoma kūrybinga asmenybė, stiprinant kultūros pažinimo ir patyrimo įpročius, lavinant meninius gebėjimus ir kompetencijas.

Kultūrinė intervencija – kryptinga veikla, papildanti formaliojo ir neformaliojo švietimo programą, kuria tobulinami asmens kultūriniai ir kūrybiniai įgūdžiai, kritinis mąstymas ir kitos kompetencijos, būdingos ateities žmogui.

Kultūrinės intervencijos projektas – laike apibrėžta kryptingos veiklos priemonių visuma, kurios tikslas – pasitelkiant kultūros ir kitų sričių kūrybos profesionalus bendrojo ugdymo mokyklos klasėje ar moksleivių grupėje formaliojo ugdymo procese pritaikyti kūrybiniais metodais grįstą ugdymą.

Kultūrinės intervencijos projekto teikėjas – šiam konkursui teikiantis pasiūlymą ir viešojo pirkimo konkurso būdu atrinktas fizinis ar juridinis asmuo, atsakingas už kultūrinės intervencijos projekto įgyvendinimą pagal sutartį su Perkančiąja organizacija.

Kultūrinės intervencijos projekto vykdytojai – kultūrinės intervencijos projektą įgyvendinantys projekto vadovas, įvairių sričių kūrybos profesionalai ir kiti asmenys, kurių atsakomybės sritys nurodytos kultūrinės intervencijos projekto aprašyme.

Kultūrinės edukacijos administravimo platforma – inovatyvi informacinė sistema, apimanti Kultūros paso ir kultūrinių intervencijų veiklas.

Kultūrinės edukacijos koordinatorius – ugdymo įstaigos darbuotojas, kuris kuruoja ir koordinuoja kultūrinės veiklas, teikiamas formaliojo ir neformaliojo švietimo metu.

Kultūrinis ugdymas – asmens vertybinių nuostatų, plataus kultūrinio akiračio formavimas, komunikacinių, meninių gebėjimų, kūrybinės saviraiškos stiprinimas, prigimtinių vaiko kultūros plėtra.

Kultūros edukatorius – fizinis ir juridinis asmuo, kuris teikia kultūros ir meno paslaugas pagal Kultūros paso ar kitas programas, ir/ar kūrybos profesionalas, vykdamas kultūrinės intervencijas.

Kultūros pasas – priemonė visų Lietuvos mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, kultūros pažinimo įpročiams ugdyti ir jų kultūros patirčiai plėsti, teikiant jiems atitinkamas kultūros ir meno paslaugas.

Kūrybinės partnerystės – mokyklų ir kūrybinio sektoriaus bendradarbiavimas, siekiant užsibrėžtų tikslų.

Metodika – metodų, formų, veiksmų, padedančių pasiekti norimą rezultatą, visuma.

Neformalusis švietimas – švietimas, vykdomas pagal įvairias švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo, papildomos kompetencijos įgijimo programas, išskyrus formaliojo švietimo programas. Tai yra kryptinga veikla, kuria, plėtojant žmogaus asmenines, socialines ir edukacines kompetencijas, siekiama ugdyti sąmoningą asmenybę, sugebančią atsakingai ir kūrybingai spręsti savo problemas ir aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime. Ugdymo proceso rezultatas nėra formaliai vertinamas.

Ugdymas – dvasinių, intelektinių, fizinių asmens galių auginimas bendraujant ir mokant.

II. KONKURSO OBJEKTAS

2.1. Kultūrinių intervencijų projekto konkurso objektas – 40 kūrybiškais mokymo metodais grįstų kultūrinių intervencijų projektų. Pirkimo objektas skaidomas į 12 dalių:

2.1.1. Po 4 kultūrinių intervencijų projektus kiekvienoje šių Lietuvos Respublikos apskričių: 1. dalis – Alytaus apskritis; 2. dalis – Klaipėdos apskritis; 3. dalis – Marijampolės apskritis; 4. dalis – Panevėžio apskritis; 5. dalis – Šiaulių apskritis; 6. dalis – Tauragės apskritis; 7. dalis – Telšių apskritis; 8. dalis – Utenos apskritis;

2.1.2. Po 2 kultūrinių intervencijų projektus: 9. dalis – Vilniaus miestas; 10. dalis – Vilniaus apskritis, išskyrus Vilniaus miestą; 11. dalis – Kauno miestas; 12 dalis – Kauno apskritis, išskyrus Kauno miestą.

2.2. Konkurso tikslas – iš konkursui pateiktų pasiūlymų išrinkti 40 KI projektų, kurie bus įtraukti į 40-ties bendrojo ugdymo mokyklų 10-yeje Lietuvos Respublikos apskričių bendrojo ugdymo planus ir įgyvendinti formaliojo švietimo proceso metu 2021–2022 mokslo metais, bei gauti KI teikėjų parengtus KI projektų metu taikytus metodikos aprašus – metodines gaires.

2.3. KI projekto aprašas ir techninė specifikacija.

2.3.1. Įgyvendinimo laikotarpis ir trukmė: 2021 m. birželio mėn. – 2022 m. birželio mėn., KI projektų veiklų trukmė – ne mažiau kaip 60 **akademinių** valandų 2021 m. rugsėjo 20 d. – 2022 m. gegužės 1 d. laikotarpiu;

2.3.2. KI projekto veiklų pobūdis – kontaktinis ugdymas tiesioginiu ir/arba nuotoliniu būdu pamokų metu. Tiesioginių ir nuotolinių veiklų valandų skaičių nustato KI projekto teikėjas, pateikdamas to pagrindimą;

2.3.3. KI projekto veiklų intensyvumas – nustatomas KI projekto teikėjo ir ugdymo įstaigos bendru susitarimu;

2.3.4. KI projektuose dalyvaujančios mokyklos – iš viso 40 bendrojo ugdymo mokyklų, po 4 iš kiekvienos Lietuvos Respublikos apskrities. KI projekto teikėjas gali pats susirasti bendrojo ugdymo mokyklą, kurioje vykdys KI projektą, arba išsirinkti ją iš KI projektuose dalyvauti rekomenduojamų bendrojo ugdymo mokyklų sąrašo, pateikiamo Priede 1. Gavusi užklausą CVP IS priemonėmis, Perkančioji organizacija suteiks šiame sąrašė nurodytų mokyklų kontaktinių asmenų duomenis. Viena ugdymo įstaiga gali pasirašyti tik vieną sutikimą (užpildant formą techninės specifikacijos Priedą Nr. 6) dalyvauti KI projekte. KI projekto teikėjo sėkmės konkurse (viešajame pirkime) atveju pasirašoma dvišalė sutartis tarp KI projekto teikėjo ir bendrojo ugdymo mokyklos (techninės specifikacijos Priedą Nr. 7);

2.3.5. Viename KI projekte galinčios dalyvauti moksleivių amžiaus grupės ir skaičius: 1-12 klasių moksleiviai; 1-2 klasės arba moksleivių grupė vienoje bendrojo ugdymo mokykloje, ne mažiau kaip 15 ir ne daugiau kaip 40 moksleivių;

2.3.6. KI projektu siekiami tikslai (pasirenkami, suderinus su bendrojo ugdymo mokykla ir gali būti tikslinami po sutarties pasirašymo):

- 1) Pasirinkto (-ų) bendrosios ugdymo programos dalyko (-ų) mokymas, grindžiamas kūrybiškais metodais;
- 2) Mokinių kompetencijų ugdymas (pažinimo, komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pilietiškumo, socialinė emocinė ir sveikos gyvensenos);
- 3) Globalių temų nagrinėjimas (pvz., klimato kaita, žaliasis kursas, tvarus gyvenimo būdas, pasaulinės krizės, informacinių technologijų naudojimo iššūkiai ir galimybės);
- 4) Kiti su mokykla suderinti tikslai;

2.3.7. KI projekto įgyvendinimui pasitelkiamos formos ar sritys. KI projekto įgyvendinimui gali būti pasitelkiamos žemiau siūlomos kūrybiškumą ugdančios formos ar sritys, tačiau teikėjas motyvuotai gali pasiūlyti ir kitas, čia neišvardintas formas ar sritis:

- 1) scenos ir atlikimo menai: muzika, teatras, šokis, cirkas;
- 2) vizualieji menai: dailė, fotografija;
- 3) tarpdisciplininis menas;
- 4) audiovizualieji menai: kinas, video menas, animacija, socialiniai tinklai;
- 5) kitos kultūros ir kūrybinės industrijos: architektūra, dizainas (produkto, grafinis, mados), kompiuteriniai žaidimai, literatūra, laikraščiai, žurnalų, knygų, įskaitant elektronines, leidyba, robotika;
- 6) atminties įprasminimas ir kultūros paveldas: archyvai, bibliotekos, muziejai, parkai ir rezervatai;
- 7) STEAM.

2.3.8. Minimalūs reikalavimai KI projektui:

1) KI projekte taikoma ugdymo metodika turi atitikti bendruosius KESM projekto tikslus, būti kūrybiška, inovatyvi, orientuota siekti kartu su ugdymo įstaiga išsikeltų KI projekto tikslų ir pamatuojamo poveikio;

2) KI projekto veiklos turi būti interaktyvios, įtraukiančios visus KI projekte dalyvaujančius moksleivius ir klases/dalyko pedagogus ar kitus ugdymo specialistus;

3) Vykdamas KI projektą, turi būti pasitelkiamos klases/dalyko pedagogo ar kito ugdymo specialisto kompetencijos ir specifinės žinios bei ugdomos jų kompetencijos, siekiant įgalinti perimti ir taikyti kūrybišką ugdymo metodą pasibaigus KI projektui;

4) Turi būti numatytas ugdymo metodikos pritaikomumas pasibaigus KI projektui;

5) KI projektu turi būti telkiama ugdymo įstaigos bendruomenė, skatinama partnerystė su vietos kultūros ir švietimo įstaigomis ar individualiais įvairių sričių kūrybos profesionalais bei kitomis bendrojo ugdymo mokyklomis;

6) KI projekto teikėjo personalas turi turėti profesinę kvalifikaciją³ ar aukštąjį išsilavinimą arba meno kūrėjo statusą;

7) KI projekto įgyvendinimo planas turi būti realistiškas, sąmata tikslinga ir pagrįsta;

8) KI projektas turi būti viešinamas KI projekto teikėjo visą įgyvendinimo laikotarpį, atsižvelgiant į šiuos reikalavimus:

8.1. Naudoti KESM projekto logotipą viešinimo priemonėse (leidiniuose, plakatuose) ir reprezentaciniuose gaminiuose (atributikoje), interneto svetainėse, žiniasklaidos priemonėse, socialiniuose tinkluose ir kt.;

³ Kvalifikacija, patvirtinta formalios kvalifikacijos įrodymu (diplomu, pažymėjimu, kompetenciją patvirtinančiu dokumentu) ir/arba profesine patirtimi.

8.2. Pateikti Perkančiajai organizacijai KI projekto įgyvendintų dalių santraukas;

8.3. Kas mėnesį pateikti Perkančiajai organizacijai bent 5 kokybiškas (ryškias, neišsiliejusias, originalių spalvų) nuotraukas, iliustruojančias vykdomas veiklas. Nuotraukos privalo būti daromos tik gavus leidimą fotografuoti KI projekte dalyvaujančius nepilnamečius moksleivius;

8.4. Viešinti KI projektą socialiniuose tinkluose teikėjų atstovaujamų organizacijų ar specialiai projektui sukurtose „Facebook“, „Instagram“ ir kt. paskyrose per mėnesį paskelbiant bent 1 įrašą.

Po sutarties pasirašymo KI projekto teikėjams bus pateiktos projekto viešinimo gairės.

2.3.9. KI projekto įgyvendinimo etapai:

I etapas (2021 m. gegužės – rugsėjo mėn.):

- 1) 2021 m. gegužės – birželio mėn. – KI projektų konkursas ir sutarčių su konkurso laimėtojais sudarymas;
- 2) 2021 m. birželio – rugpjūčio mėn. – KI projektų teikėjai suderina su bendrojo ugdymo mokyklomis KI projektų tikslus, uždavinius, preliminarinius planus, kuriuos bendrojo ugdymo mokykla įtraukia į savo bendruosius ugdymo planus;
- 3) 2021 m. birželio – rugsėjo mėn. – KI projektų teikėjai dalyvauja Perkančiosios organizacijos vykdomuose KI projektų teikėjų apsikeitimo praktikomis susitikimuose ir teoriniuose-praktiniuose susitikimuose su KI projekte dalyvausiančių bendrojo ugdymo mokyklų atstovais bei kultūrinių edukacijų forumuose;
- 4) KI projektų teikėjai vykdo parengiamuosius KI projektų darbus, kaip problemų diagnostika, konkrečių KI projekto tikslų bei uždavinių nustatymas, metodikos adaptavimas, tikslinių grupių, dalyvių atranka, veiklų planų sudarymas ir kt. (gali būti tęsiama II etape);
- 5) Išoriniai ekspertai atlieka poveikio vertinimą;
- 6) Perkančioji organizacija ir KI projektų teikėjai vykdo KI projektų viešinimą;
- 7) Iki 2021 m. rugsėjo 30 d. KI projektų teikėjai pateikia tarpinę ataskaitą (užpildant formą Priedas 4), patvirtintą bendrojo ugdymo mokyklos vadovo parašu, ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

II etapas (2021 m. spalio – gruodžio mėn.):

- 1) Tęsimi KI projektų teikėjų atliekami parengiamieji KI projektų darbai;
- 2) KI projektų įgyvendinimas;
- 3) KI projektų teikėjai dalyvauja Perkančiosios organizacijos rengiamuose tarpiniame grįžtamojo ryšio susitikime ir kultūrinių edukacijų forumuose;
- 4) Perkančioji organizacija ir KI projektų teikėjai vykdo KI projektų viešinimą;
- 5) Iki 2021 m. gruodžio 10 d. KI projektų teikėjai pateikia tarpinę ataskaitą (papildant formą Priedas 4), patvirtintą bendrojo ugdymo mokyklos vadovo parašu, ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

III etapas (2022 m. sausio – birželio mėn.):

- 1) KI projektų įgyvendinimas;
- 2) Perkančioji organizacija ir KI projektų teikėjai vykdo KI projektų viešinimą;
- 3) Išoriniai ekspertai atlieka poveikio vertinimą;
- 4) Iki 2022 m. gegužės 31 d. KI projektų teikėjai pateikia galutinę ataskaitą (papildant formą Priedas 4), patvirtintą bendrojo ugdymo mokyklos vadovo parašu, ir parengtas metodines gaires (užpildant formą Priedas 5) bei jų perdavimo-priėmimo aktą;
- 5) KI projektų teikėjai dalyvauja Perkančiosios organizacijos rengiamame galutiniame grįžtamojo ryšio susitikime;
- 6) Iki 2022 m. birželio 15 d. KI projektų teikėjai pateikia paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

2.3.10. Biudžetas. Vieno KI projekto biudžetas, kurio lėšomis turi būti padengtos visos su KI projekto įgyvendinimu susijusios išlaidos, yra ne daugiau kaip 13.000,00 (trylika tūkstančių eurų), įskaitant PVM.

III. KULTŪRINIŲ INTERVENCIJŲ PROJEKTO PASIŪLYMO REIKALAVIMAI

3.1. KI projekto pasiūlymo paketą (jame neatskleidžiant teikėją identifikuojančios informacijos), sudaro:

3.1.1. Projekto aprašymas (pateikiamas užpildant formą Priedas 2), kuriame turi būti nurodyta:

- 1) KI projekto pavadinimas;
- 2) Trumpas KI projekto aprašymas (iki 400 žodžių);
- 3) KI projekto tikslai;
- 4) Ugdymo metodika (ugdymo principai, būdai, pagrindinės veiklos, jų įgyvendinimui galimos pasitelkti formos ar sritys (žr. 2.3.7.) ir kt., siekiamas pamatuojamas poveikis);
- 5) KI projekto vykdytojų (kūrybos profesionalų) skaičius, anksčiau įvykdytų kultūrinių intervencijų skaičius ir trukmė ir atsakomybių sritys (**neįvardijant asmenų ir vykdytų projektų pavadinimų**);

- 6) Preliminarus KI projekto įgyvendinimo ir viešinimo planas;
- 7) Rizikų valdymo planas;
- 8) KI projekte dalyvausianti bendrojo ugdymo mokykla (žr. 2.3.4.) ir pridedamas **jos vadovo patvirtintas sutikimas dalyvauti KI projekte** (pateikiamas užpildant formą Priedas 6).

3.1.2. Preliminari KI projekto įgyvendinimo sąmata (pateikiama užpildant formą Priedas 3), kurioje turi būti nurodyta:

- 1) KI projekto administravimo išlaidos;
- 2) KI veiklų įgyvendinimo išlaidos (darbo užmokestis; planuojamų naudoti priemonių, medžiagų, įrankių, technologijų įsigijimo, išskyrus ilgalaikį turtą, gamybos ar nuomos išlaidos; numatomos nuomotis įrangos išlaidos; transporto, nakvynės ir kitos susijusios išlaidos).

Nenumatytoms išlaidoms gali būti skiriama iki 10 % bendros KI projekto sąmatos sumos.

3.2. Tas pats fizinis ar juridinis asmuo gali pateikti ne daugiau nei vieną pasiūlymą kiekvienai iš 12 pirkimo (konkurso) dalių. Ta pačia arba kita metodika grindžiamą KI projekto pasiūlymą galima teikti kitose pirkimo dalyse. Maksimalus vienam teikėjui leidžiamas pateikti pasiūlymų skaičius – 12. Visais atvejais turi būti pateikti atskiri KI projekto pasiūlymų paketai, laikantis šiame konkurso techninės specifikacijos skyriuje nurodytų reikalavimų.

IV. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMAS IR ATSISKAITYMO TERMINAI

4.1. KI projektų įgyvendinimo eigą prižiūrės ir veiksmus vertins Perkančioji organizacija. Perkančioji organizacija paskirs koordinatorių kiekvienam KI projekto laimėtoju.

4.2. KI projekto teikėjo pasiūlyme nurodytas KI projekto vadovas per 10 darbo dienų nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos turi surengti susitikimą su KI projekte dalyvausiančia bendrojo ugdymo mokykla aptarti su KI projekto įgyvendinimu susijusius klausimus, kad KI projektas būtų įtrauktas į bendrojo ugdymo įstaigos ugdymo planą, ir apie susitikimo rezultatus

informuoti Perkančiąją organizaciją elektroniniu paštu. Perkančiosios organizacijos pageidavimu turi būti organizuojami KI projekto teikėjo, bendrojo ugdymo įstaigos ir Perkančiosios organizacijos susitikimai fiziniu ar nuotoliniu būdu.

4.3. Atsiradus nenumatytoms, svarioms aplinkybėms, dėl kurių KI projekto teikėjas negalės įgyvendinti projekto sutartyje nurodytoje bendrojo ugdymo mokykloje, KI projekto teikėjas privalo nedelsdamas apie tai raštu informuoti Perkančiąją organizaciją ir prašyti jos sutikimo pakeisti KI projekte dalyvaujančią ugdymo įstaigą. Visi sutarties pakeitimai ir pildymai galimi **iki 2021 m. rugpjūčio 13 d.**

4.4. KI projekto teikėjas ir bendrojo ugdymo mokykla abipusiu susitarimu nustato susitikimų, reikalingų KI projektu sprendžiamų problemų diagnostikai, konkrečių KI projekto tikslų, uždavinių nustatymui, ugdymo metodo adaptavimui, dalyvių atrankai, veiklų plano sudarymui ir kt., tvarkaraštį, būdą ir laikotarpį.

4.5. Perkančioji organizacija elektroniniu paštu informuoja KI projekto teikėją ir KI projekte dalyvaujančią bendrojo ugdymo mokyklą apie privalomus dalyvauti renginius ir veiklas, nurodytas konkurso sąlygų 2.3.9. punkte, likus ne mažiau kaip 14 dienų iki jų pradžios.

4.6. Iki 2021 m. rugsėjo 30 d. KI projektų teikėjai pateikia tarpinę ataskaitą (užpildant formą Priedas 4), patvirtintą bendrojo ugdymo mokyklos vadovo parašu, ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Perkančioji organizacija sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais įvykdo 20% sutarties vertės mokėjimą už I KI projekto etapo įgyvendinimą.

4.7. Iki 2021 m. gruodžio 10 d. KI projektų teikėjai pateikia tarpinę ataskaitą (papildant formą Priedas 4), patvirtintą bendrojo ugdymo mokyklos vadovo parašu, ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Perkančioji organizacija sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais įvykdo 60% sutarties vertės mokėjimą už II KI projekto etapo įgyvendinimą.

4.8. Iki 2022 m. gegužės 31 d. KI projektų teikėjai pateikia galutinę ataskaitą (papildant formą Priedas 4), patvirtintą bendrojo ugdymo mokyklos vadovo parašu, ir parengtas metodines gaires (užpildant formą Priedas 5). Į Perkančiosios organizacijos pastabas KI projekto teikėjas turi atsižvelgti ir atlikti taisymus ne vėliau kaip per 10 dienų nuo jų gavimo.

4.9. Iki 2022 m. birželio 15 d. KI projektų teikėjai pateikia metodinių gairių ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktus. Perkančioji organizacija sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais įvykdo 20% sutarties vertės mokėjimą už III etapo įgyvendinimą.

4.10. Susirašinėjimas tarp Perkančiosios organizacijos ir KI projektų teikėjų kontaktinių asmenų turi vykti elektroniniu paštu. Perkančiosios organizacijos ir KI projekto teikėjo kontaktiniai asmenys privalo patvirtinti apie informacijos gavimą per 1 darbo dieną. Jeigu per nurodytą terminą patvirtinimas nepateikiamas, bus laikoma, kad informacija gauta, jei ji bus papildomai pateikta Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroninio pašto adresu arba KI projekto teikėjo nurodytu papildomu elektroninio pašto adresu, kurį KI projekto teikėjas privalės pateikti sudarius Pirkimo sutartį. Kilus klausimams, Perkančiosios organizacijos ir KI projekto teikėjo kontaktiniai asmenys gali bendrauti ir kitomis komunikacijos priemonėmis.

4.11. Visi KI projekto rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant sutartį, išskyrus autorines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Perkančiosios organizacijos nuosavybė.

4.11.1. KI projekto teikėjas parengtas ir sukurtas metodines gaires (toliau – gairės) perduoda Perkančiajai organizacijai sutartyje nurodytais būdais bei tvarka ir leidžia sukurtomis gairėmis naudotis. KI projekto teikėjas Perkančiajai organizacijai leidžia ir suteikia teisę atgaminti, adaptuoti, versti į bet kurią kalbą, padaryti viešai prieinamą internete, transliuoti, retransliuoti ir kitaip viešai skelbti, platinti, viešai rodyti originalą ar jo kopiją neterminuotam laikotarpiui nuo parengtų gairių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Perduotų teisių galiojimo teritorija yra neribojama.

Perkančioji organizacija užtikrina Teikėjo autorines neturtines teises į gaires (autorystės teisę, teisę į autoriaus vardą ir teisę į gairių neliečiamybę).

V. PROJEKTŲ VERTINIMO KRITERIJAI

5.1. Projektai vertinami pagal šiuos kriterijus:

Vertinimo kriterijai ir parametrai			Lyginamasis svoris įvertinime (Y)
I kriterijus – KI projekto ugdymo metodikos efektyvumas (kūrybiškumo ir kitų pasirinktų kompetencijų ugdymas, kiekvieno moksleivio įtraukimas, KI projekte dalyvausiančio pedagogo vaidmuo ir jo įgalinimas tęsti kūrybinio ugdymo metodą KI projektui pasibaigus) ir KI projekto teikėjo pateiktas aprašymas			$Y_1 = 50$
1.	Vertinamas KI projekto teikėjo pateiktas aprašymas ir ugdymo metodikos efektyvumas	Maksimalus įvertinimas = 4 balai	
II kriterijus – KI projekto vykdytojo (-ų) (kūrybos profesionalo (-ų)) patirtis			$Y_2 = 25$
2.	Vertinama KI projektą vykdysiančio (-ių) kūrybos profesionalo (-ų) patirtis	Maksimalus įvertinimas = 4 balai	
III kriterijus – KI projekto sąmatos pagrįstumas ir tikslingumas			$Y_3 = 10$
3.	Vertinama KI projekto sąmata	Maksimalus įvertinimas = 2 balai	
IV kriterijus – KI projekto įgyvendinimo plano pagrįstumas ir tikslingumas ir rizikų valdymo			$Y_4 = 15$

planas			
4.	Vertinamas KI projekto įgyvendinimo planas ir rizikų valdymo planas	Maksimalus įvertinimas = 4 balai	

5.2. Balą skiria ekspertas, kuris, vadovaudamasis savo žiniomis ir patirtimi, įvertina KI projekto teikėjų pateiktą aprašymą. Pereinamasis balas – 51. Balai skiriami:

I kriterijus:

a) KI projekto ugdymo metodikos efektyvumas (kūrybiškumo ir kitų pasirinktų kompetencijų ugdymas, kiekvieno moksleivio įtraukimas, KI projekte dalyvausiančio pedagogo vaidmuo ir jo įgalinimas taikyti kūrybišką ugdymo metodą KI projektui pasibaigus):

Reikšmė	Įvertinimas (balais)
KI projekto ugdymo metodika efektyvi ir atitinka visus nurodytus kriterijus.	2
KI projekto ugdymo metodika efektyvi, atitinka bent 2 iš nurodytų kriterijų.	1
KI projekto ugdymo metodika neefektyvi, atitinka mažiau nei 2 nurodytus kriterijus.	0

b) Pateiktas KI projekto aprašymas aiškus ir vientisas, t. y., atitinka KI projektui keliamus ir pirkimu siekiamus tikslus, nurodytus techninėje specifikacijoje:

Reikšmė	Įvertinimas (balais)
KI projekto aprašymas yra išsamus ir atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.	2
KI projekto aprašymas nėra išsamus, turi trūkumų, kurie netrukdo pasiekti KI projekto tikslų.	1
KI projekto aprašymas nėra išsamus, neatskleidžia techninėje specifikacijoje keliamų reikalavimų.	0

II kriterijus: KI projektą vykdysiančio (-ių) kūrybos profesionalo (-ų) patirtis:

Reikšmė	Įvertinimas (balais)
KI projektą vykdo daugiau nei 1 kūrybos profesionalas, tiesiogiai įgyvendinęs daugiau nei 3 kultūrinės intervencijas, kurių kiekvienos trukmė ne mažiau nei 20 akademinių kontaktinių valandų, arba 1 intervenciją, kurios trukmė daugiau nei 60 akademinių kontaktinių valandų.	4
KI projektą vykdo 1 kūrybos profesionalas, tiesiogiai įgyvendinęs daugiau nei 3 kultūrinės intervencijas, kurių kiekvienos trukmė ne mažiau nei 20 akademinių kontaktinių valandų, arba 1 intervenciją, kurios trukmė daugiau nei 60 akademinių kontaktinių valandų.	3
KI projektą vykdo daugiau nei 1 kūrybos profesionalas, tiesiogiai įgyvendinęs 1-3 kultūrinės intervencijas, kurių kiekvienos trukmė ne mažiau nei 20 akademinių kontaktinių valandų	2
KI projektą vykdo 1 kūrybos profesionalas, tiesiogiai įgyvendinęs 1-3 kultūrinės intervencijas, kurių kiekvienos trukmė ne mažiau nei 20 akademinių kontaktinių valandų.	1

III kriterijus: KI projekto sąmatos tikslingumas ir pagrįstumas:

Reikšmė	Įvertinimas (balais)
KI projekto sąmata tikslinga ir pagrįsta, atitinka visus techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus ir KI projekto tikslus.	2
KI projekto sąmata iš dalies tikslinga ir pagrįsta, tačiau išvelgiami trūkumai, kurie netrukdo pasiekti KI projekto tikslų.	1
KI projekto sąmata netikslinga ir nepagrįsta, neatitinka KI projekto tikslų.	0

IV kriterijus:

a) KI projekto įgyvendinimo planas (reikalingi žmogiškieji resursai, darbo valandos, veiklų kalendorius) tikslingas, pagrįstas ir tinkamas KI projekto užsibrėžtiems tikslams:

Reikšmė	Įvertinimas (balais)
KI projekto įgyvendinimo planas tikslingas ir pagrįstas, atitinka visus techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus ir KI projekto tikslus.	3

Pasiūlyta daugiau kaip 20-čia akademinių valandų ilgesnė KI projekto trukmė.	
KI projekto įgyvendinimo planas tikslingas ir pagrįstas, atitinka visus techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus ir KI projekto tikslus.	2
KI projekto įgyvendinimo planas iš dalies tikslingas ir pagrįstas, tačiau įžvelgiami trūkumai, kurie netrukdo pasiekti KI projekto tikslų.	1
KI projekto įgyvendinimo planas netikslingas ir nepagrįstas, neatitinka KI projekto tikslų.	0

b) KI projekte pateiktas rizikų valdymo planas demonstruoja gilų projekto specifikos (kultūrinės edukacijos paslaugų teikimo formaliojo ugdymo procese, darbo su tikslinėmis moksleivių grupėmis, pedagogais, mokyklos administracija ir kt.) išmanymą. Pateikta ne mažiau 5 rizikų, jų suvaldymo planai pagrįsti:

Reikšmė	Įvertinimas (balais)
KI projekto rizikų valdymo planas pagrįstas, atitinka visus techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus ir KI projekto tikslus.	2
KI projekto rizikų valdymo planas iš dalies pagrįstas, tačiau įžvelgiami trūkumai, kurie netrukdo pasiekti KI projekto tikslų.	1
KI projekto rizikų valdymo planas nepagrįstas, neatitinka KI projekto tikslų.	0