

**GARAŽO – SANDĖLIO IR ŪKINIO PASTATO, ADRESU
J. BILIŪNO G. 20, ŠLIENAVOS K., KAUNO R., GRIOVIMO DARBŲ SUTARTIS**
2021 m. balandžio 15 d. Nr. DP- 9

Kaunas

Kauno rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188756386, atstovaujama Samylų seniūnijos seniūnės Jolitos Petkauskės, veikiančios pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 13 d. įgaliojimą Nr. Į-45 (toliau sutartyje – Užsakovas) ir UAB „Griausmas“, juridinio asmens kodas 305620054, kurio registruota buveinė yra Draugystės g. 19, Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Nerijaus Astravo, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį, toliau vadinama Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti garažo – sandėlio ir ūkinio pastato griovimo darbus teritorijoje adresu, J. Biliūno g. 20, Šlienavos k., Kauno r., o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Darbų atlikimo vieta – J. Biliūno g. 20, Šlienavos k., Kauno r.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Sutarties vertė nustatyta vykdant neskelbiamą mažos vertės pirkimą ir yra lygi pasiūlymo kainai – 2800,00 Eur (du tūkstančiai aštuoni šimtai eurų ir 00 ct) įskaitant PVM. Sutarties kaina be PVM – 2314,05 Eur (du tūkstančiai trys šimtai keturiolika eurų ir 05 ct), PVM – 485,95 Eur (keturi šimtai aštuoniasdešimt penki eurai ir 95 ct).

2.2. Sutarties kaina yra esminė sutarties sąlyga ir negali būti keičiama Sutarties galiojimo metu.

3. APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Už atliktus Darbus apmokama, pasirašius Darbų priėmimo – perdavimo aktą, pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros priėmimo dienos. PVM sąskaitos faktūros, turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.2. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

3.3. Užsakovas sumoka Rangovui už atliktus Darbus po to, kai jis patvirtina Rangovo pateiktą atliktų Darbų aktą. Po šio akto patvirtinimo Rangovas įgyja teisę pateikti Užsakovui sąskaitą už priimtus Darbus, o Užsakovas – pareigą ją apmokėti. Apmokėjimo diena laikoma operacijos įvykdymo diena Užsakovo banke.

4. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1.1. pilnai susipažino su visa informacija, susijusia su Sutarties objektu bei kita reikiama jam pateikta dokumentacija, reikalinga Sutarties pagrindu užsakytiems Darbams atlikti, ir kad šios informacijos pakanka tam, kad Rangovas galėtų pilnai įvykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

4.1.2. kad atlikti Darbai atitiks tokio pobūdžio Darbams keliamus reikalavimus ir jeigu numatytiems Darbams reikės papildomų darbų, Rangovas už tai nereikalaus papildomo apmokėjimo.



4.1.3. kad visus Sutarties pagrindu užsakytus Darbus gali atlikti ir atliks esančiomis sąlygomis;

4.1.4. kad Rangovas ir už Darbų vykdymą atsakingi asmenys turi visus leidimus, reikiamą kvalifikaciją ir kompetenciją Darbams Sutarties pagrindu vykdyti;

4.1.5. kad Rangovas turi visas technines, intelektualines, fizines ir kitas galimybes, reikalingas ir suteikiančias galimybę deramai vykdyti Sutarties sąlygas ir užtikrinti aukščiausią jo Sutarties pagrindu atliekamų Darbų kokybę.

4.2. Rangovo, jam vadovaujant ar jo vardu vykdant šią Sutartį sudaryti dokumentai ir atlikti Darbai yra ir visuomet liks išimtinė Užsakovo nuosavybė, į kurią Užsakovas turi visas teises.

4.3. Rangovas sutinka, kad Užsakovas turėtų pastovų priėjimą prie visų įrašų, projektų, brėžinių, techninių sąlygų, techninių duomenų bei kitų pagal šią Sutartį numatomų atlikti darbo rezultatų, juos tikrinti bei daryti dokumentų kopijas. Rangovas turi teisę naudotis minėtais darbo rezultatais tik tiek, kiek jie yra susiję su objektu.

5. RANGOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

5.1. Rangovas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir techniniais reikalavimais, įsipareigoja:

5.1.1. Darbus, numatytus šios Sutartyje, atlikti neviršijant Sutarties 2.1 punkte nurodytos Darbų kainos ir Sutarties 8.2 punkte nurodytais terminais;

5.1.2. organizuoti Darbus taip, kad nebūtų gadinamas jo ar kitų rangovų anksčiau atliktų darbų rezultatas ar Užsakovo turtas;

5.1.3. savo jėgomis įrengti laikinus pagalbinius objektus, sandėliuoti ir saugoti Darbų vietoje reikalingas medžiagas, detales ir reikmenis;

5.1.4. Darbų vietoje užtikrinti saugų darbą, aplinkos ekologinę apsaugą, įrankių ir įrenginių apsaugą, tinkamas darbo higienos sąlygas, greta esančių žmonių apsaugą nuo Darbų keliamo pavojaus, neteršti gretimos aplinkos, nepažeisti trečiųjų asmenų teisių;

5.1.6. Užsakovo nurodymu pašalinti Darbų metu naudotus netinkamus ir nereikalingus mechanizmus ir laikinus statinius. To nepadarius, Užsakovas gali pašalinti juos Rangovo sąskaita;

5.1.7. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai kaupti statybos atliekas ir jas išvežti iš teritorijos.

5.1.8. leisti Užsakovui tikrinti ir atlikti techninę priežiūrą, siekiant nustatyti ar Darbai, numatyti šioje Sutartyje, atitinka reikalavimus. Užsakovo atliekama kontrolė ir priežiūra neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės atlikti Darbus pagal keliamus reikalavimus, Lietuvoje galiojančius statybos standartus ir normas;

5.1.9. dalyvauti Užsakovo rengiamuose susitikimuose, kurių vietą ir laiką nurodo Užsakovas;

5.1.10. organizuoti Darbų, numatytų šioje Sutartyje, rezultato perdavimą;

5.1.11. Rangovas, Sutartyje nurodytu laiku neatlikęs Darbų, ir, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 0,03 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Rangovas privalo įspėti Užsakovą, jei jo nurodymų laikymasis kelia grėsmę atliekamų Darbų kokybei.

5.3. Rangovas turi laiku pranešti Užsakovui apie kitas aplinkybes, kenkiančias Darbų kokybei, savalaikiam Darbų atlikimo terminui.

6. UŽSAKOVO ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.2. Apžiūrėti ir priimti Rangovo atliktus Darbus, pasirašyti kokybiškai atliktų darbų aktą per 5 darbo dienas po jo gavimo arba pateikti defektinį aktą dėl pastebėtų trūkumų, nukrypimo nuo Sutarties sąlygų, standartų ar kitų reikalavimų. Nekokybiškai atliktų darbų aktą surašo Užsakovo atstovas, asmuo, vykdantis statybos darbų techninę priežiūrą, ir, jei yra galimybė, kita Šalis, sudaryta

iš Užsakovo parinkto specialisto bei Rangovo ar jo atstovo. Rangovui ar jo atstovui nesutikus pasirašyti aktą, sprendžiama pagal specialisto išvadą.

6.3. Sumokėti už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus šios Sutarties 3 skyriuje nurodyta tvarka. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už atliktus Darbus nustatytu laiku, ir, Rangovui pareikalavus, moka Rangovui 0,03 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.4. Visus pakeitimus, pradėjus vykdyti Darbus, ir jų apmokėjimo sąlygas derinti su Rangovu. Visi pakeitimai galioja tik esant raštiškam tarpusavio suderinimui.

6.5. Užsakovas apmoka tik už kokybiškai atliktus Darbus. Nekokybiškai atliktų Darbų aktą surašo Užsakovas.

7. ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. bet kuriuo metu tikrinti Darbų atlikimo eigą ir kokybę, nesikišdamas į Rangovo ūkinę komercinę veiklą;

7.1.2. pareikšti reikalavimus dėl Darbų rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti;

7.1.3. tikrinti Darbų kokybę ir tinkamumą, nustačius pažeidimus, reikalauti ištaisyti netinkamai atliktus darbus;

7.1.4. reikalauti, kad visi Darbai būtų atliekami Sutartyje nustatytais terminais.

7.2. Rangovas turi teisę:

7.2.1. savo pasirinktais įrengimais ir technologijomis atlikti Sutartyje numatytus Darbus;

7.2.2. reikalauti, kad Užsakovas nustatytais terminais priimtų kokybiškai ir laiku atliktus Darbus, taip pat kad Sutartyje nustatyta tvarka už juos atsiskaitytų;

7.2.3. atsisakyti ištaisyti Darbų trūkumus jei jie atsirado dėl nenugalimos jėgos ar trečiųjų asmenų kaltės;

7.2.4. nukelti Darbų perdavimo terminus, jei trukdymai įvyko dėl Užsakovo ar trečiųjų asmenų kaltės;

7.2.5. Jei Rangovas nepilnai pašalina pagal sutartį atliktų Darbų trūkumus, tuomet Užsakovas kviečia atestuotą ekspertą, pagal kurio išvadas skaičiuoja savo nuostolius ir turi teisę pareikalauti iš Rangovo padengti šiuos nuostolius ir ekspertizės išlaidas.

8. SUTARTIES TERMINAI

8.1. Darbų pradžia laikoma Darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo diena.

8.2. Darbų atlikimo terminas – iki 2021 m. gegužės 14 d.

8.3. Dėl papildomų paslaugų, be kurių negalima užbaigti Sutarties, dėl vėlavimo perduoti Darbų atlikimo vietą, dėl trečiųjų šalių įtakos, dėl laiku neatlaisvintos Darbų vietos, dėl būtino papildomo laiko įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą, taip pat dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbų vykdymą, raštu kreipdamasi į Rangovą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Rangovo kaltės, tai Darbų atlikimo terminas turi būti pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuris Darbų sustabdymo metu buvo likęs iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos. Šiame punkte numatyto atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.

8.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

9. DARBŲ GARANTIJA

9.1. Rangovas garantuoja, kad jo atlikti Darbai atitiks Sutarties reikalavimus.

9.2. Rangovas neatlygintinai atlieka visų paaiškėjusių Darbų trūkumų šalinimą per 30 dienų nuo Užsakovo akto surašymo arba atlygina Užsakovo turėtas trūkumų šalinimo išlaidas ir žalą, atsiradusią dėl nekokybiškai atliktų Darbų.

10. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Rangovas apklausos pasiūlyme Darbų pirkimui nenurodė, kad ketina pasitelkti subrangovus, todėl laikoma, kad Rangovas subrangovų nepasitelks.

11. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

11.1. Šalys atleidžiamos visiškai ar iš dalies nuo civilinės atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui („FORCE MAJEURE“ aplinkybės).

11.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti laikina, tai Šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas, atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties vykdymui.

11.3. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutartis neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

11.4. Pasibaigus aukščiau minėtoms aplinkybėms, Šalys apie įsipareigojimų vykdymo tęsimą nedelsiant informuoja viena kitą raštu ir nurodo datą.

11.5. Tuo atveju, jei nenugalimos jėgos aplinkybės ar su jomis susijusios pasekmės užtrunka ir pabaigos nustatyti negalima, Šalys gali derėtis dėl alternatyvių būdų Sutartčiai įgyvendinti.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

13.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 dienų, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl to patirtus visus nuostolius, jeigu Rangovas:

13.3.1. nesilaiko Sutarties sąlygų dėl Darbų kokybės: naudoja netinkamas medžiagas, gaminius ar kitus Darbų komponentus, prastai atlieka Darbą, nepaiso Užsakovo nurodymų pašalinti trūkumus nustatytais terminais ar elgiasi kitaip nei nustatyta Sutartyje ir dėl to Užsakovas turi pagrindą manyti, kad Rangovas nepajėgs užbaigti Darbų be trūkumų ar nuostolių Užsakovui;

13.3.2. neužbaigia Darbų per Sutartyje nustatytą terminą;

13.3.3. Rangovas paskelbiamas bankrutuojančiu.

13.4. Laikoma, kad Rangovas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Rangovas atitinka Sutarties 13.3.1 ir 13.3.2 punktuose nustatytus kriterijus. Jei iki pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Rangovas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti. Nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 dienų, o Rangovas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

13.5. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

13.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti nuostolius ir nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

13.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai

13.7. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nurodytais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Visi šios Sutarties pakeitimai sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

13.8. Atsakingi asmenys:

13.8.1. Užsakovo atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą ir viešinimą – Jolita Petkauskė, Kauno rajono savivaldybės administracijos Samylų seniūnijos seniūnė, tel.8 601 96849.

13.8.2. Rangovo atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą – Nerijus Astravas, tel. 8 683 77770.

13.9. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

UŽSAKOVAS:

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, Kaunas
Įstaigos kodas 188756386
A.s. LT914010042503135057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Tel. (8 37) 30 55 02,
Faks. (8 37) 31 37 97
El. p. seniunija@samylai.krs.lt

Samylų seniūnė

Jolita Petkauskė



RANGOVAS:

UAB „Griausmas“
Draugystės g. 19, Kaunas
Įmonės kodas 305620054
A.s. LT8740100510005435777
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
mob.8 683 77770
El. p. griovimas.griausmas@gmail.com

Direktorius

Nerijus Astravas

A.V.

