

VAIKŲ ŽAIDIMŲ AIKŠTELĖS ĮRENGINIŲ EKSPLOATACINĖS APŽIŪROS

SUTARTIS

2022 m. sausio 4 d. Vilnius SEL-202123

Vilniaus r. Valčiūnų vaikų lopšelis-darželis atstovaujamas direktorės Janės Kovger, veikiančios pagal darželio nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir MB „Selduva“, atstovaujama direktoriaus Jono Čepanausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Paslaugų teikėju**, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarė ir pasirašė šią vaikų žaidimo aikštelių eksploatacinės apžiūros sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas pagal nustatytas jų apimtis bei atlikti darbus, Šalių patvirtintus Sutarties priede Nr. 1 (toliau vadinama Paslaugomis), o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis bei terminais atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Užsakovas už teikiamas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito pagal Paslaugų teikėjo pateikiamą PVM sąskaitą – faktūrą Bendra Paslaugų kaina yra nurodyta prie šios Sutarties sudaromuose prieduose.

2.2. Šalys susitaria, kadangi eksploatacinę apžiūrą Paslaugų teikėjas vykdo vieną kartą per 3 mėnesius 4 kartus į metus, 2.1. punkte nurodyta bendra Paslaugų kaina Užsakovui bus išskaidyta keturis kartus per metus lygiomis dalimis.

2.3. Pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaito su Vykdytoju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

2.4. Sutarties pagrindu mokėtinos sumos yra sumokamos mokėjimo pavedimu, pervedant jas į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą banke. Pinigų sumokėjimo diena yra Užsakovo atlikto mokėjimo pavedimo diena.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. Laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

3.1.2. Sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjo darbuotojams iš anksto suderintu laiku patekti į Objektą, kuriame bus teikiamos Paslaugos;

3.1.3. Paskirti Užsakovo darbuotojus/atstovus, atsakingus už tinkamai suteiktų Paslaugų priėmimą;

3.1.4. Nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie visus galimus ir esamus Sutarties pagrindu teikiamų Paslaugų darbų trūkumus ir pažeidimus;

3.1.5. Vykdyti Paslaugų teikėjo pateiktas rekomendacijas dėl Paslaugų teikimo metu Objekte nustatytų įrangos ir ne tik trūkumų šalinimo.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. Teikti Paslaugas pagal nustatytas jų apimtis bei atlikti darbus, Šalių patvirtintus Sutarties priede Nr. 1.;

3.2.2. Paskirti Paslaugų teikėjo darbuotojus/atstovus, atsakingus už tinkamą Paslaugų teikimą ir tiesioginį bendradarbiavimą su Užsakovo paskirtais darbuotojais;

3.2.3. Paskirti Paslaugų teikėjo kompetentingą darbuotoją/atstovą atlikti žaidimo aikštelių funkcinę kontrolę;

VAIKŲ ŽAIDIMŲ AIKŠTELĖS ĮRENGINIŲ EKSPLOATAVINĖS APŽIŪROS

SUTARTIS

2022 m. sausio 4 d. Vilnius SEL-202123

Vilniaus r. Valčiūnų vaikų lopšelis-darželis atstovaujamas direktorės Janės Kovger, veikiančios pagal darželio nuostatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir MB „Selduva“, atstovaujama direktoriaus Jono Čepanausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Paslaugų teikėju**, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarė ir pasirašė šią vaikų žaidimo aikštelių eksploatacinės apžiūros sutartį, toliau vadinamą Sutartimi ir susitarė:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas pagal nustatytas jų apimtis bei atlikti darbus, Šalių patvirtintus Sutarties priede Nr. 1 (toliau vadinama Paslaugomis), o Užsakovas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis bei terminais atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas.

II. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Užsakovas už teikiamas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito pagal Paslaugų teikėjo pateikiamą PVM sąskaitą – faktūrą Bendra Paslaugų kaina yra nurodyta prie šios Sutarties sudaromuose prieduose.

2.2. Šalys susitaria, kadangi eksploatacinę apžiūrą Paslaugų teikėjas vykdo vieną kartą per 3 mėnesius 4 kartus į metus, 2.1. punkte nurodyta bendra Paslaugų kaina Užsakovui bus išskaidyta keturis kartus per metus lygiomis dalimis.

2.3. Pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas atsiskaito su Vykdytoju per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

2.4. Sutarties pagrindu mokėtinos sumos yra sumokamos mokėjimo pavedimu, pervedant jas į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą banke. Pinigų sumokėjimo diena yra Užsakovo atlikto mokėjimo pavedimo diena.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. Laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

3.1.2. Sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjo darbuotojams iš anksto suderintu laiku patekti į Objektą, kuriame bus teikiamos Paslaugos;

3.1.3. Paskirti Užsakovo darbuotojus/atstovus, atsakingus už tinkamai suteiktą Paslaugų priėmimą;

3.1.4. Nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui apie visus galimus ir esamus Sutarties pagrindu teikiamų Paslaugų darbų trūkumus ir pažeidimus;

3.1.5. Vykdyti Paslaugų teikėjo pateiktas rekomendacijas dėl Paslaugų teikimo metu Objekte nustatytų įrangos ir ne tik trūkumų šalinimo.

3.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.2.1. Teikti Paslaugas pagal nustatytas jų apimtis bei atlikti darbus, Šalių patvirtintus Sutarties priede Nr. 1.;

3.2.2. Paskirti Paslaugų teikėjo darbuotojus/atstovus, atsakingus už tinkamą Paslaugų teikimą ir tiesioginį bendradarbiavimą su Užsakovo paskirtais darbuotojais;

3.2.3. Paskirti Paslaugų teikėjo kompetentingą darbuotoją/atstovą atlikti žaidimo aikštelių funkcinę kontrolę;

3.2.3. Teikti Paslaugas kokybiškai, tvarkingai, Šalių suderintais terminais ir laikantis nustatytų reikalavimų bei šios Sutarties sąlygų;

3.2.4. Visas Sutarties pagrindu teikiamas Paslaugas teikti atsižvelgiant į Uždavymų pageidavimus, operatyviai ir kokybiškai, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, o taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų vykdymu;

3.2.5. Uždavyme nenumatytas paslaugas atlikti tik pagal papildomai su Uždavymu suderintas ir Šalių atstovų patvirtintas sąmatas;

3.2.6. Paslaugų teikimo Objekte metu, laikytis darbo saugos, priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos bei higienos taisyklių, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;

3.2.7. Teikti Paslaugas tokiu būdu, kad jų teikimas nekeltų grėsmės ir nepadarytų žalos Uždavymui bei kitų trečiųjų asmenų turtui, sveikatai ir gyvybei.

IV. ATSAKOMYBĖ

4.1. Uždavimas, neatsiskaitęs su Paslaugų teikėju už jo tinkamai suteiktas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, moka, Paslaugų teikėjui pareikalavus, 0,02 procento nuo uždelstos sumokėti sumos, už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Uždavimas turi teisę vienašališkai sustabdyti mokėjimus, jeigu Paslaugų teikėjas netinkamai atlieka įrenginių eksploatacinę apžiūrą.

4.3. Paslaugų teikėjas garantuoja atliekamų Paslaugų tinkamą kokybę.

4.4. Šalys susitaria, kad šią dokumentaciją: *periodinės kontrolės protokolo forma; funkcinės kontrolės klausimyno forma; funkcinės kontrolės protokolo forma; nelaimingų atsitikimų registracijos protokolas; trūkumų/defektų šalinimo darbų, techninės priežiūros registracijos protokolas*, Uždavimas neturi teisės kopijuoti, perduoti ar kitaip dauginti, tiražuoti jokia forma ir jokiais priemonėmis tretiesiems asmenims, naudoti šią dokumentaciją asmeniniais tikslais. Už šiame punkte numatyto įsipareigojimo įvykdymo užtikrinimą ir apsaugą atsakingas yra Uždavimas.

4.5. Uždavimas, pažeidęs šios sutarties sąlygas, atlygina Pardavėjui tiesioginius nuostolius, materialinę ir neturtinę žalą autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo VI skyriaus Autorių teisių ir gretutinių teisių ir sui generis teisių gynimo bei LR Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS, NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja trejus metus.

5.2. Sutartis ar jos sąlygos, jos Priedai ar jų sąlygos gali būti pakeisti arba papildyti tik Šalių tarpusavio susitarimu, įforminant tai raštu ir patvirtinant tai Šalių įgaliotų atstovų parašais ir Šalių antspaudais.

5.3. Kiekviena iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, prieš tai įspėjusi kitą Šalių ne vėliau kaip prieš (30 dienų) kalendorinių dienų.

VI. KITOS SĄLYGOS

6.1. Šalys susitaria, kad visą dokumentaciją, nurodytą Sutarties priede Nr. 1 2.3. punkte, susijusią su žaidimo aikštelių įrenginių priežiūra, turi teisę pildyti tik Paslaugų teikėjo paskirtas kompetentingas darbuotojas/atstovas.

6.2. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

6.3. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės norminiais aktais ir Sutarties nuostatomis.

6.4. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose.

6.5. Šalims nepavykus taikiai sureguliuoti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami LR įstatymų nustatyta tvarka.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

7.1. Priedas Nr. 1- Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų sąrašas;

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

MB „Selduva“
Giedraičių g. 100-25, Vilnius
Į. k. 305148365
Tel. 8 60311011
El. paštas info@selduva.lt
A.s.: LT937044060008287559
AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
SWIFT: CBVILT2X

Direktorius
Jonas Čepanauskas



UŽSAKOVAS

Vilniaus r. Valčiūnų vaikų lopšelis-darželis
Geležinkeliečių g. 13, Valčiūnai, Vilniaus r.
Į. k. 191326843
Tel. (8 5) 249 3139
El.paštas: valciunu.darzelis@gmail.com

Direktorė
Janė Kovger



Vilniaus r. Valčiūnų vaikų lopšelis-darželis, toliau vadinama Užsakovu, atstovaujama direktorės Janės Kovger, veikiančios pagal darželio nuostatus, ir MB „Selduva“, toliau vadinama Paslaugų teikėju, atstovaujama direktoriaus Jono Čepausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, Patvirtina Vilniaus r. Valčiūnų vaikų lopšelis-darželis, esantis adresu Geležinkeliečių g. 13, Valčiūnai, Vilniaus r., žaidimų aikštelės įrenginių ir ne tik eksploatacinės apžiūros darbų sąrašą žemiau nurodytomis sąlygomis:

1. Šalys susitaria, kad Vaikų darželyje, jei jis dirba 12 mėnesių per metus, Paslaugų teikėjas vieną kartą per 3 mėnesius vykdo eksploatacinę apžiūrą
2. Eksploatacinės apžiūros metu žaidimų aikštelėje teikiamos šios paslaugos:

2.1. Žaidimų aikštelių įrangos bei jos elementų būklės tikrinimas:

- 2.1.1. Konstrukcijos stabilumo tikrinimas;
- 2.1.2. Sujungimo elementų stabilumo tikrinimas;
- 2.1.3. Sujungimų vientisumo ir tvirtumo tikrinimas;
- 2.1.4. Varžtų ir kitų metalinių elementų apsaugos nuo korozijos tinkamumo tikrinimas;
- 2.1.5. Judančių dalių (pvz. sūpynių grandinių, guolių ir pan.) nusidėvėjimo (tinkamumas iki 40 proc.) nustatymas;
- 2.1.6. Judančių dalių (pvz. guolių) apsaugos nuo vandens ir tepalų nutekėjimo tikrinimas;
- 2.1.7. Aštrių ir smailių elementų (kraštai, suvirinimo siūlės, sriegiai, medvaržčiai ir kt.) tikrinimas ir trūkumų nustatymas;
- 2.1.8. Sulaužytų ar kitaip apgadintų elementų nustatymas;
- 2.1.9. Vartelių būklės tikrinimas;
- 2.1.10. Dviračių statymo vietų elementų būklės tikrinimas;
- 2.1.11. Papildomos įrangos, esančios vaikų žaidimų aikštelėje, būklės tikrinimas;
- 2.1.12. Stiklo audinio, medinių, plastmasinių bei guminių elementų būklės tikrinimas;
- 2.1.13. Bendrų pastabų dėl žaidimo aikštelės įrangos būklės pateikimas;

2.2. Žaidimų aikštelių aplinkos tikrinimas:

- 2.2.1. Birios dangos, esančios žaidimų aikštelėje lygio tikrinimas;
- 2.2.2. Dangos, esančios už žaidimo aikštelės įrangos saugumo zonos būklės tikrinimas;
- 2.2.3. Birios dangos (duobių) lygumo tikrinimas (prie čiuožynių, karuselių ir t.t.);
- 2.2.4. Aikštelių prieigos tinkamumo tikrinimas;
- 2.2.5. Žaidimų aikštelių smėlio dėžių būklės tikrinimas;
- 2.2.6. Šiukšliadėžių kiekio žaidimo aikštelėje nustatymas;
- 2.2.7. Suolų kiekio žaidimo aikštelėje nustatymas ir jų saugumo patikrinimas;
- 2.2.8. Atstumo tarp suolų ir tvoros žaidimo aikštelėje saugumo (kai $L > 1$ m) tikrinimas;
- 2.2.9. Krūmų, medžių ir kitų aukštų augalų aukščio tikrinimas ($h > 2,2$ m);
- 2.2.10. Kitų pastabų dėl žaidimo aikštelės aplinkos pateikimas.

2.3. Kitos paslaugos:

- 2.3.1. Praėjusios atliktos funkcinės kontrolės metu pateiktų rekomendacijų įvykdymo patikrinimas;
- 2.3.2. Funkcinės kontrolės žurnalo pildymas;
- 2.3.3. Įrangos remonto ir pakeitimų registracijos žurnalo pildymas;

3. Užsakovas už teikiamas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito pagal Paslaugų teikėjo pateikiamą PVM sąskaitą – faktūrą ir atliktų darbų aktą. Šalys susitaria, kad bendra Paslaugų kaina per metus yra vienas šimtas šešiasdešimt eurų plus PVM (160,00 eurai plus PVM). Viso 193,60 EUR su PVM.

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

MB „Selduva“
Giedraičių g. 100-25, Vilnius
Į. k. 305148365
Tel. 8 60311011
El. paštas info@selduva.lt
A.s.: LT937044060008287559
AB SEB bankas
Banko kodas: 70440
SWIFT: CBVILT2X

Direktorius

Jonas Čepanauskas



UŽSAKOVAS

Vilniaus r. Valčiūnų vaikų lopšelis-darželis
Geležinkeliečių g. 13, Valčiūnai, Vilniaus r.
Į. k. 191326843
Tel. (8 5) 249 3139
El. paštas: valciunu.darzelis@gmail.com

Direktore
Jane Kovger

