

PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 8-384

Du tūkstančiai penkioliktųjų metų lapkričio mėnesio dvidešimt trečioji diena, Vilnius

VšĮ Nacionalinis kraujo centras, įmonės kodas 126413338, direktorės Joanos Bikulčienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama - **Pirkėjas**) ir **UAB „Marškinėlis“**, įmonės kodas 302497949, atstovaujama direktorės Justinos Malcės, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau vadinama - **Pardavėjas**),

kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai vadinamos Šalimi, atlikus mažos vertės pirkimą, sudarė šią marškinėlių pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama - **Sutartis**):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti kokybiškus šios Sutarties Priede Nr. 1 prekių specifikacijoje nurodytas specifikacijos reikalavimus ir preliminarų pavyzdį atitinkančius marškinėlius (toliau – Prekės), Sutartyje nustatyta kaina bei sąlygomis, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir apmokėti už jas šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis. Ant marškinėlių turi būti atspausdintas logotipas/iliustracija, kurių maketai yra suderinti su Pirkėju.

2. Prekių pavadinimas, aprašymas, kiekis, komplektacija, pakavimo priemonės, kokybės reikalavimai nurodyti Priede Nr. 1, Prekių specifikacijoje, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

3. Pardavėjas patvirtina, kad Prekės priklauso Pardavėjui nuosavybės teise, Pardavėjo teisė disponuoti Prekėmis yra neapribota, Prekės nėra areštuotos ir nėra teisinio ginčo objektas.

II. PREKIŲ KOKYBĖS GARANTIJA

4. Pardavėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos ir atitinka pirkimo dokumentų ir Sutarties sąlygas ir kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų Prekių trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti pagal paskirtį.

5. Prekėms suteikiama gamintojo garantija. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

6. Pirkėjas, nustatęs Prekių kokybės trūkumus, pateikia Pardavėjui rašytinę pretenziją dėl Prekių kokybės.

7. Nekokybiškas Prekes Pardavėjas įsipareigoja atsiimti ir pakeisti kokybiškomis Prekėmis ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pretenzijos apie kokybės trūkumus pareiškimo.

8. Nekokybiškų Prekių pakeitimo kokybiškomis, Prekių atsiėmimo bei pristatymo išlaidas apmoka Pardavėjas.

III. PREKIŲ PRIĖMIMAS-PERDAVIMAS

9. Pardavėjas privalo pristatyti visa sutartyje nurodytą Prekių kiekį ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po maketo suderinimo patvirtinimo.

10. Pardavėjas Prekes pristato savo transportu ir lėšomis Pirkėjo nurodytu adresu – Žolyno g. 34, Vilnius. Pardavėjui pristačius Prekes, Šalys nedelsiant pasirašo Prekių priėmimo-perdavimo aktą, kuris, Šalims jį pasirašius, tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi. Pirkėjo įgaliotas asmuo, priėmęs Prekes, priėmimo-perdavimo akte turi nurodyti gavimo datą, savo vardą, pavardę ir pareigas, uždėti spaudą ir pasirašyti. Vieną dokumento egzempliorių grąžinamas Pardavėjo atstovui.

11. Pardavėjas kartu su Prekėmis privalo perduoti Pirkėjui visus turimus su Prekėmis susijusius dokumentus.

12. Prekių priėmimo-perdavimo metu Pirkėjas patikrina Pardavėjo pristatytų Prekių kiekį, komplektaciją bei Prekių atitikimą reikalavimams, numatytiems viešojo pirkimo dokumentuose ir šios Sutarties prieduose.

13. Pirkėjas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą, pripažįsta, kad Prekės yra kokybiškos, be defektų, pilnos komplektacijos ir tinkamos eksploatacijai.

IV. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

14. Prekių kaina yra 7659,30 Eur (septyni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt devyni eurai, 30 ct). Į Prekių kainą yra įtraukti visi mokesčiai, mokami Lietuvos Respublikoje, bei įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su Prekės teikimu (įskaitant, bet neapsiribojant Prekės pristatymu, iškrovimu ir kt.), logotipo/iliustracijos uždėjimu, jų maketo derinimu ir kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.

15. Apmokėjimas už Prekes vykdomas iš „Neatlygintinos kraujo donorystės propagavimo programos 2006-2015 m.“ skirtų lėšų

16. Prekių kaina yra fiksuota ir vykdant Sutartį negali būti keičiama kitais pagrindais nei nurodyta Sutarties 20 punkte. Perskaičiuota kaina įforminama susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalimi.

17. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui Prekės kainą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

18. Pardavėjas išrašo ir pateikia Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto, numatyto šios Sutarties 10 punkte, pasirašymo dienos.

19. Pirkėjas sumoka šios Sutarties 14 punkte nurodytą Prekės kainą eurais, pervesdamas pinigus mokėjimo pavedimu į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą šioje Sutartyje, remiantis Pardavėjo pateikta PVM sąskaita faktūra.

20. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM, kurio apmokestinimo objektu yra laikoma numatoma pirkti Prekė, tarifui, PVM yra apskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

21. Pardavėjo teisės ir pareigos:

21.1. Pardavėjas privalo tinkamai įvykdyti savo prievolę pristatyti Sutarties sąlygas atitinkančias Prekes;

21.2. Pardavėjas privalo Prekes pristatyti Pirkėjui ir iškrauti savo sąskaita šios Sutarties 10 punkte nurodytu adresu;

21.3. Pardavėjui pristačius Sutarties sąlygų neatitinkančias ir/ arba nekokybiškas ar nepilnos komplektacijos Prekes, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjo reikalavimu pakeisti nekokybiškas Prekes į tinkamas, kokybiškas ir pilnos komplektacijos Prekes;

21.4. Pardavėjas privalo ant marškinėlių uždėti logotipus/iliustracijas, kurių maketai suderinti su Pirkėju. Derinant maketą Pardavėjas privalo bendrauti su Pirkėjo atstovu, atsakingu asmeniu – rinkodaros vadybininke Irma Pimpickaitė, el.paštu. i.pimpickaite@kraujodonoryste.lt.

21.5. Pardavėjas turi kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

22. Pirkėjo teisės ir pareigos:

22.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šioje Sutartyje numatytus ir prekėms taikomas kokybės reikalavimus, priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes, jų kiekį, asortimentą, komplektiškumą, išorinę prekių kokybę bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

22.2. sumokėti Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

22.3. Pirkėjas Prekių naudojimo laikotarpiu pastebėjęs trūkumus privalo apie tai raštu pranešti Pardavėjui;

22.4. Pirkėjas turi kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

VI. ATSAKOMYBĖ

23. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, privalo atlyginti kitai Šaliai dėl to patirtus tiesioginius nuostolius.

24. Pardavėjui vėluojant Pristatyti Prekes per 9 punkte nustatytą terminą, Pirkėjui pareikalavus raštu, Pardavėjas mokės Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Jeigu Pardavėjas uždelšia ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų pristatyti Prekes, Pardavėjas privalo mokėti 0,1 proc. dydžio delspinigius už nuo laiku nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną skaičiuojant nuo vienuoliktosios uždelsimos dienos.

25. Pirkėjui vėluojant laiku atsiskaityti už pristatytas Prekes, Pardavėjui pareikalavus raštu, Pirkėjas mokės Tiekėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradelstos sumokėti Prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

26. Tuo atveju, jei Pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, numatytus šios Sutarties 7 punkte, ir uždelšia pakeisti Prekes tinkamomis ir kokybiškomis ilgiau kaip 5 (penkias) kalendorines dienas, Pirkėjui pareikalavus raštu, Pardavėjas moka baudą, lygią neatitinkančių reikalavimų Prekių vertei.

27. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

28. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles. Sutarties neįvykdžiusi Šalis privalo nedelsiant pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimą bei jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tas aplinkybes, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius

nuostolius. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalys atleidžiamos nuo savo sutartinių įsipareigojimų vykdymo visam minėtų aplinkybių buvimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 2 (dviem) mėnesiams. Jei pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių išlieka ilgiau nei 2 (du) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę nutraukti Sutartį.

29. Jeigu Pirkėjas nutrauks pirkimo Sutartį Pardavėjui pažeidus esmines pirkimo Sutarties sąlygas ir sudarys nutrauktą pirkimo Sutartį pakeičiančią pirkimo sutartį, Pirkėjas turės teisę reikalauti iš Pardavėjo nuostolių atlyginimo, kaip tai numatyta Civilinio kodekso 6.258 straipsnio 5 dalyje.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PABAIGA

30. Sutartis įsigalios nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo bet ne ilgiau kaip iki 2015 m. gruodžio 31 d. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo, bei netesybas.

31. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei kai tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys galės keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

32. Sutartis gali būti nutraukta:

32.1. Šalių susitarimu;

32.2. Šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, raštu įspėjus kitą Šalį ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jei kita Šalis, gavusi pranešimą apie Sutarties nutraukimą, per rašte nurodytą terminą nepašalina trūkumų.

32.3. kitais LR Civilinio kodekso numatytais atvejais.

VIII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

33. Visi ginčai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu, sprendžiami derybų būdu. Nepavykus taikiai išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka ginčas perduodamas spręsti kompetentingam Lietuvos Respublikos teismui.

34. Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IX. KITOS SĄLYGOS

35. Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį, jos viena kitai atskleidė visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarčiai sudaryti, susipažino su Sutarties ir priedų turiniu, Sutarties ir priedų turinys yra joms žinomas, aiškus ir suprantas.

36. Šalys privalo nedelsiant informuoti viena kitą apie faktus, kurie gali turėti įtakos šios Sutarties tinkamam vykdymui.

37. Visi dokumentai, susiję su šia Sutartimi ar jos vykdymu turi būti siunčiami registruotu paštu arba įteikiami asmeniškai pasirašytinai. Pasikeitus Sutartį pasirašiusių Šalių adresams, banko sąskaitų numeriams ir (ar) kitiems rekvizitams, Šalys privalo apie tai informuoti viena kitą ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

38. Nė viena Šalis negali perduoti savo teisių ir pareigų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

38. Sutarties Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims jokių šios Sutarties sąlygų ir jokios su šia Sutartimi susijusios informacijos, išskyrus valstybines ir kitas institucijas turinčias teisę gauti šią informaciją *ex officio* ir kai tai privaloma pagal teisės aktų reikalavimus, saugoti ją tinkamai ir protingai, naudoti šią informaciją tikrai vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį, dauginti šią informaciją tikrai tiek, kiek to reikia ir būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį. Konfidencialumo reikalavimai netaikomi informacijai, kuri yra ar Sutarties galiojimo laikotarpiu tapo viešai žinoma, arba turi būti atskleista pagal galiojančių teisės aktų reikalavimus.

39. Sutartis su priedais – Priedas Nr. 1. prekių specifikacija, pirkimo dokumentais, sudaroma 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties priedai, pasirašyti Šalių, laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi.

X. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI:

PARDAVĖJAS:

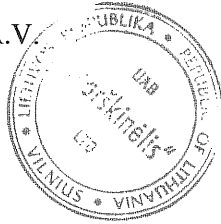
UAB „Marškinėlis“
Švitrigailos g. 40B, Vilnius
Įmonės kodas 302497949
PVM kodas 100005317710
AB DNB bankas
A/s LT 964010049500926136
Tel.: 8 (6) 727 9769

Direktorė

Justina Malcė

(parašas)

A.V.



PIRKĖJAS:

VšĮ Nacionalinis kraujo centras
Adresas: Žolyno g. 34, LT-10210 Vilnius
Tel.: (8-5) 239 24 44, fax. (8-5) 239 24 42
Įmonės kodas 126413338
A/s Nr.LT227300010101375039
AB Swedbank, Banko kodas 73000
PVM kodas LT 100001230518

Direktorė

Joana Bikulčienė

(parašas)



juristinė finansinė
Lita Badoškienė

Donorystės skyriaus
vedėjas
Giedrius Bakučionis

2008124

Jurista
Miglė Vantens

2015-11-29

PREKIŲ SPECIFIKACIJA IR REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina Eur (be PVM)	Vnt. kaina Eur (su PVM)
1.	Marškinėliai	Vnt.	3000	2,11	2,55
IŠ VISO su PVM (Eur)					7659,30

Bendra Sutarties kaina su PVM, įskaičius visus mokesčius ir Pardavėjo patirtas papildomas išlaidas – 7659,30 Eur (septyni tūkstančiai šeši šimtai penkiasdešimt devyni eurai, 30 ct)

Prekės pavadinimas	Reikalavimai perkamai prekei
Marškinėliai	Reikalavimai marškinėlių dizainui: - Marškinėliams reikalingus dizaino elementus (pageidaujama iliustraciją ir/ar logotipą) pateikia Perkančioji organizacija. - Iliustracijos dydis – ne daugiau nei 10x10 cm (galutinis dydis derinamas su Perkančiąja organizacija). - Marškinėlių spalva – balta, šviesiai pilka arba tamsiai pilka. Paslaugos teikėjas pateikia ne mažiau 3 dizaino maketus, kuriuose matomas spalvos perėjimas nuo baltos iki pilkos. Perkančiąjai organizacijai pasirinkus vieną iš siūlomų spalvų variantų, vykdoma to varianto marškinėlių gamyba. - Kitus reikalavimus dizainui (dizaino elementų išdėstymą, jų vietą ant marškinėlių ir kt.) pateikia Perkančioji organizacija ir galutinai suderina su Paslaugos teikėju. Reikalavimai marškinėliams: - Tipas – klasikinio stiliaus, apvalia apykakle, trumpomis rankovėmis. - Sudėtis – 100% medvilnė. - Audinio storis: 160-180 g. - Kitus galimus kriterijus (įliemenuoti/tiesūs ir pan.) Paslaugos teikėjas derina su Perkančiąja organizacija. Esant poreikiui, Paslaugos teikėjas sudaro sąlygas Perkančiąjai organizacijai pamatyti Paslaugos teikėjo turimus marškinėlių pavyzdžius (realiai įvertinti tipo, audinio atitikimą keliamiems reikalavimams). - Marškinėlių dydžių pasiskirstymas: <u>Moterišky – 1500:</u> - S – 400 vnt. - M – 750 vnt. - L – 350 vnt. <u>Vyrišky – 1500:</u> - S – 300 vnt. - M – 800 vnt. - L – 400 vnt.

Pardavėjas

UAB „Marškinėlis“

Direktorė
Justina Malcė



(parašas)

A.V.

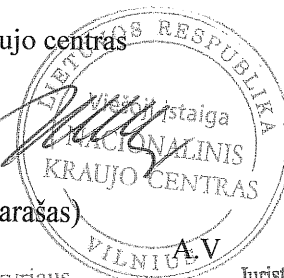
Vyriausioji finansininkė
Zita Badoškenė

Pirkėjas

VšĮ Nacionalinis kraujo centras

Direktorė
Joana Bikuščienė

(parašas)



Juristė
Miglė Vantens

Donorystės skyriaus
vedėjas
Giedrius Bakučionis

2015-11-23