

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. F451

2021-10-11

Telšiai

VŠĮ Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros centras, įmonės kodas 180377128, esanti adresu Kalno g. 40, Telšiai, toliau vadinama „Paslaugų pirkėjas“, atstovaujama direktorės Laimos Jurytės-Zakarauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir

„Paslaugų teikėjas“, dirbantis pagal individualios veiklos pažymą, adresu, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra kompiuterinės technikos ir programinės įrangos priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos)

1.2. Teikiamų Paslaugų techninė specifikacija pateikta pirkimo sąlygų priede Nr. 1

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.2. Sutartis įsigalioja nuo 2021 m. spalio 14 d. ir galioja iki 2021 m. gruodžio 31 d.

2.3. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1 Pirkimo sutartyje nustatyta 550,00 Eur. per mėn. fiksuota kaina, kuri nebus keičiama visą sutarties vykdymo laikotarpį.

3.2 Apmokėjimas už paslaugas bus vykdomas be išankstinio apmokėjimo per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros išrašymo į tiekėjo nurodytą sąskaitą.

3.3 Paslaugų pirkėjas už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į nurodytą banko sąskaitą.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku teikti paslaugas pagal Sutartyje, techninėje specifikacijoje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus;

4.1.2. Paslaugų pirkėjui pareikalavus ir pateikus pagrindimą, savo sąskaita ir per suderintą terminą ištaisyti visus nurodytus trūkumus, susijusius su paslaugų teikimu;

4.1.3. vykdyti Paslaugų pirkėjo teisėtus nurodymus susijusius su Sutarties vykdymu;

4.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti paslaugas nustatytais terminais;

4.1.5. visiškai atlyginti Paslaugų pirkėjui pagrįstus nuostolius, jei Paslaugų teikėjas, jo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su teikėju nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų

teisės aktų ir dėl to Paslaugų pirkėjui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, ar Paslaugų pirkėjas patirtų nuostolius;

4.1.6. išsaugoti visą Sutarties ir iš Paslaugų pirkėjui gautą informaciją ir be sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos turinčios tokią teisę;

4.1.7. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.2. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. sumokėti už atitinkančias šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus ir nustatytu terminu suteiktas paslaugas;

4.2.2. išsaugoti visą Sutarties ir iš Paslaugų teikėjo gautą informaciją ir be sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslais. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacija apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) turi būti skelbiama viešai arba perduodama teisėsaugos, kontrolės ir kitoms institucijoms turinčioms teisę tokią informaciją gauti.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Paslaugų pirkėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,05 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Paslaugų pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Paslaugų pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją: išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekejui mokėtinų sumų; nutraukti Sutartį.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba.

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 1 mėn. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Sutarties nutraukimas

7.1. Šalis gali nutraukti Sutartį prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį, jeigu ji nevykdo sutartinį įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.

7.3. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant kitos Sutarties šalies kaltės, raštu įspėjusios kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

7.4. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti atsiradusius ir pagrįstus nuostolius dėl Sutarties neįvykdymo ir netesybas.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės

8.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

9. Kitos nuostatos

9.1. Sutarties šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

9.2. Už Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą Mindaugas Virmauskis, tel. Nr.+370 612 10102, el. paštas: mindaugas.virmauskis@gmail.com.

9.3. Už Pirkėjo įsipareigojimų vykdymo, paslaugų teikimo terminų laikymosi koordinavimą (organizavimą), taip pat paslaugų atitikties pirkimo sutartyje numatytiems kokybiniams ir kitiems reikalavimams atitikimą atsakingas ūkio sk. vedėjas Kęstutis Niaura, tel.8 444 514 69, el. paštas ukiosktelsiai@tpoliklinika.lt

9.4. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

Paslaugų pirkėjo vardu

Paslaugų teikėjo vardu

VŠĮ Telsių rajono pirminės sveikatos priežiūros
centras
Kalno g.40, LT-87134 Telsiai
Tel. 8 444 514 69
A.s. LT754010042800010053



Tel.

Parašas

KOMPIUTERINĖS TECHNIKOS IR PROGRAMINĖS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Aptarnavimo laikas – darbo dienomis: pirmadienį–ketvirtadienį – 8.00–17.00 val.; penktadienį – 8.00–16.45 val.; esant nereguliariai situacijai, kai gedimas įtakoja įstaigos veiklą, gedimą šalinti ir ne darbo valandomis.
2. Aptarnavimo vieta – darbo vietoje arba nuotoliniu būdu.
3. Paslaugų teikėjo iškvietimų skaičius ir trukmė – neribojamas.
4. Atvykimo mokestis – nėra.
5. Kompiuterinės dalis ir eksploatacines medžiagas, reikalingas Paslaugų atlikimui, Perkančioji organizacija įsigys pati.
6. Paslaugų teikėjas, prieš priimdamas sprendimus, susijusius su įrangos remonto darbais bei atsarginių dalių ir eksploatacinių medžiagų panaudojimu, remontui reikalingų dalių ir eksploatacinių medžiagų poreikį, privalės suderinti su paskirtu Perkančiosios organizacijos atstovu.
7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 7.1. aptarnauti Perkančiosios organizacijos serverinę, kompiuterinę, programinę įrangą, spausdintuvus, kopijavimo aparatus ir skenerius;
 - 7.2. atlikti profilaktikos darbus, remontą, kompiuterių modernizavimą, gedimų šalinimą;
 - 7.3. teikti ataskaitas apie surastas IT sistemų, kompiuterių tinklų klaidas ir siūlomus patobulinimus;
 - 7.4. atlikti reikiamus profilaktikos darbus kartą per mėnesį;
 - 7.5. atvykti pagal iškvietimą ne vėliau kaip per 6 darbo val., nuotoliniu būdu pašalinamus gedimus pašalinti per 2 darbo val.;
 - 7.6. teikti darbo laiku nemokamas konsultacijas telefonu programinės įrangos naudojimo ir įrangos gedimų šalinimo klausimais.

PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS NAUDOJAMOS ĮRANGOS APRAŠYMAS

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Kiekis, mėn.
1	Serverio techninė priežiūra ir remontas	1
2	Vietinio kompiuterinio tinklo (maršrutizatoriai, šakotuvai, modemai) priežiūra ir remontas	iki 10
3	Kompiuterizuotų darbo vietų priežiūra ir remontas	iki 150
4	Kompiuterizuotų darbo vietų nutolusiuose padaliniuose priežiūra ir remontas (Tryškių amb., Žarėnų amb., Nevarėnų amb., GMP skyrius)	iki 10
5	Periferinės įrangos (spausdintuvų, skenerių ir kopijavimo aparatų) priežiūra ir remontas	iki 60

Paslaugų pirkėjo vardu

Paslaugų teikėjo vardu

VŠĮ Telšių rajono pirminės sveikatos priežiūros

Daktarė Daiva Jurytė-Zakarauskienė

Mindaugas Virmauskis

